



**UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO**

**FACULTAD ACADÉMICA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y  
COMERCIALES**

**PROYECTO DE GRADO PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE  
INGENIERO EN CONTADURÍA PÚBLICA Y AUDITORÍA- CPA.**

**TÍTULO DEL PROYECTO**

**“ANÁLISIS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE CONTROL DE  
INVENTARIO DE MERCADERIA EN LA FERRETERÍA ELOÍSA, UBICADA EN EL  
CANTÓN SIMÓN BOLÍVAR, PROVINCIA DEL GUAYAS.”.**

**AUTORAS:**

**HERRERA PEÑA AMANDA CAROLINA**

**SALDAÑA GONZÁLEZ JENNIFFER GISSELLA**

**MILAGRO, SEPTIEMBRE DEL 2014**

**ECUADOR**

## **ACEPTACIÓN DEL TUTOR**

Por la presente hago constar que he analizado el proyecto de grado presentado por la Srta. Jenniffer Gissella Saldaña González y la Srta. Amanda Carolina Herrera Peña, para optar al título de ingeniero en Contaduría pública y auditoria y que acepto tutorial las estudiantes, durante la etapa del desarrollo del trabajo hasta su presentación, evaluación y sustentación.

Milagro, a los 23 días del mes de Septiembre del 2014.

**TUTOR**

---

**Ing. Gonzalo Serrano Mantilla Msc.**

## **DECLARACIÓN DE AUDITORÍA DE LA INVESTIGACIÓN**

Los autores de esta investigación declaran ante el Concejo Directivo de la Unidad Académica de Ciencias Administrativas y Comerciales de la Universidad Estatal de Milagro, que el trabajo presentado es de nuestra propia auditoria, no contiene material escrito por otra persona, salvo el que está referenciado debidamente en el texto; parte del presente documento o en su totalidad no ha sido aceptado para el otorgamiento de cualquier otro Título o Grado de una institución nacional o extranjera.

Milagro, a los 23 días del mes de Septiembre del 2014.

---

**Amanda Carolina Herrera Peña**

**092742257-6**

---

**Jenniffer Gissella Saldaña González**

**094016377-7**

## **CERTIFICACIÓN DE LA DEFENSA**

El TRIBUNAL CALIFICADOR previo a la obtención del título de Ingeniero en Contaduría Pública y Auditoría – CPA otorga el presente proyecto de investigación las siguientes calificaciones:

<b>MEMORIA CIENTÍFICA</b>	<b>( )</b>
<b>DEFENSA ORAL</b>	<b>( )</b>
<b>TOTAL</b>	<b>( )</b>
<b>EQUIVALENTE</b>	<b>( )</b>

---

**PRESIDENTE DEL TRIBUNAL**

---

**PROFESOR DELEGADO**

---

**PROFESOR SECRETARIO**

## **DEDICATORIA**

Dedico este trabajo de tesis a Dios, a mis queridos Padres, hermanos, quienes han sido el pilar fundamental en mi vida, que con sabios consejos han estado siempre a mi lado apoyándome durante mis años de estudios .

**Jenniffer Gissella Saldaña González.**

## **DEDICATORIA**

Dedico este trabajo de Tesis a Dios, quien me permitió culminar una meta llena de satisfacción, mis padres que estuvieron cada instante apoyándome y de manera especial a mi amiga de tesis que a pesar de las circunstancias no se dio por vencida. Este diseño de proyecto de tesis comprende un gran esfuerzo.

**Amanda Carolina Herrera Peña.**

## **AGRADECIMIENTO**

Damos nuestro sincero y profundo agradecimiento, a Dios quien nos ilumino con conocimiento para concluir este proyecto.

A la Sra. Bertha Eloísa Peña Vargas por brindarnos su apoyo y total confianza para realizar nuestra investigación sobre su empresa, muchas gracias.

**Jennifer Gissella Saldaña González.**

**Amanda Carolina Herrera Peña.**

## **CESIÓN DE DERECHO DE AUTOR**

**MSC.**

**Fabricio Guevara Viejo.**

**Rector de la Universidad Estatal de Milagro**

Presente.

Mediante el presente documento, libre y voluntariamente procedo hacer entrega de la Cesión de Derechos del Autor del Trabajo realizado como requisito previo para la obtención de nuestro Título de Tercer nivel, cuyo tema **“Análisis para la implementación de un sistema de control de inventario de mercadería en la Ferretería Eloísa, ubicada en el Cantón Simón Bolívar, provincia del Guayas”**, y que corresponde a la Unidad Académica de Ciencias Administrativas y Comerciales.

Milagro, 23 de Septiembre del 2014.

---

**Amanda Carolina Herrera Peña**

**092742257-6**

---

**Jennifer Gissella Saldaña González**

**094016377-7**

## INDICE GENERAL

CAPITULO I.....	2
EL PROBLEMA.....	2
1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	2
1.1.1. Problematización.....	2
1.1.2. Delimitación del problema.....	4
1.1.3. Formulación del problema.....	5
1.1.4. Sistematización del problema.....	5
1.1.5. Delimitación del tema.....	5
1.2. OBJETIVOS.....	5
1.2.1. Objetivo general de la investigación.....	5
1.2.2. Objetivo específico de la investigación.....	5
1.3 JUSTIFICACIÓN.....	6
CAPÍTULO II.....	8
MARCO REFERENCIAL.....	8
2.1. MARCO TEORICO.....	8
2.1.1. Antecedentes históricos.....	8
2.1.2. Antecedentes referenciales.....	9
2.1.3 Fundamentación.....	10
2.2 MARCO LEGAL.....	17
2.3. MARCO CONCEPTUAL.....	22
2.4. HIPOTESIS Y VARIABLES.....	25
2.4.1. Hipótesis General.....	25
2.4.2. Hipótesis Particulares.....	26
2.4.3. Declaraciones de Variables.....	26
2.4.4. Operaciones de las variables.....	27
Cuadro 1. Operacionalización de las variables.....	27
CAPITULO III.....	32
MARCO METODOLÓGICO.....	32
3.1. TIPO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN.....	32
3.2. LA POBLACIÓN Y LA MUESTRA.....	33
3.2.1. Características de la población.....	34

Cuadro 6. Población de estudio .....	34
3.2.2. Delimitación de la población .....	34
3.2.3. Tipo de muestra.....	35
3.2.4. Tamaño de la muestra.....	35
3.2.5. Proceso de selección.....	35
3.3. LOS MÉTODOS Y LAS TÉCNICAS .....	36
3.3.1 Métodos Teóricos.....	36
3.3.2 Métodos Empíricos.....	36
3.3.3 Técnicas e instrumento de la investigación.....	36
3.4. PROPUESTA DE PROCESAMIENTO ESTADÍSTICO DE LA INFORMACIÓN.....	37
CAPÍTULO IV.....	38
ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS .....	38
4.1 ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL.....	38
4.2 ANÁLISIS COMPARATIVO, EVOLUCIÓN, TENDENCIA Y PERSPECTIVAS .....	50
4.3 RESULTADOS .....	50
4.4 VERIFICACIÓN DE HIPÓTESIS.....	51
CAPITULO V .....	52
LA PROPUESTA .....	52
5.1 TEMA.....	52
5.2 FUNDAMENTACION .....	52
5.3 JUSTIFICACION .....	58
5.4 OBJETIVOS.....	58
5.4.1 Objetivo general de la propuesta .....	58
5.4.2 Objetivo específicos .....	59
5.5. UBICACIÓN.....	59
5.6. ESTUDIO DE FACTIBILIDAD .....	61
5.7 DESCRIPCION DE LA PROPUESTA .....	62
5.7.1 Actividades .....	62
5.7.2 Recursos, Análisis Costo vs Beneficios.....	75
5.7.3 Impacto.....	78
5.7.4 Cronograma de actividades .....	78
5.7.5 Lineamiento para evaluar la propuesta.....	79
Bibliografía de la Investigación.....	82
Bibliografía.....	82

## INDICE DE CUADROS

<b>CAPITULO II.....</b>	<b>08</b>
<b>HIPOTESIS Y VARIABLES</b>	
Cuadro 1. Operacionalización de las variables.....	28
Cuadro 2. Operacionalización de las variables .....	29
Cuadro 3. Operacionalización de las variables .....	30
Cuadro 4. Operacionalización de las variables .....	31
Cuadro 5. Operacionalización de las variables .....	32
<b>CAPITULO III.....</b>	<b>33</b>
<b>MARCO METODOLÓGICO</b>	
Cuadro 6. Población de estudio.....	35
<b>Capítulo IV .....</b>	<b>39</b>
<b>MARCO ADMINISTRATIVO</b>	
Cuadro 7. Forma de Control de los Inventarios.....	39
Cuadro 8. Conocimiento Estado Real del Inventario.....	41
Cuadro 9. Identificación de Mercadería menos rotación.....	42
Cuadro 10. Generación Informe de Venta.....	43
Cuadro 11. Capacitación al personal.....	44
Cuadro 12. Existencia de Administración y Control de Inventario.....	45
Cuadro 13. Inventario de Mercadería.....	46
Cuadro 14. Tiempo de Rotación de Mercadería.....	47
Cuadro 15. Importancia Generación de Reportes.....	48
Cuadro 16. Capacitación del Personal.....	49
<b>Capítulo V.....</b>	<b>53</b>
Cuadro 17. Estructura de Codificación.....	68
Cuadro 18. Estimación Presupuestaria.....	76
Cuadro 19. Presupuesto de Capacitación.....	78

## ÍNDICE DE FIGURAS

<b>CAPITULO IV.....</b>	<b>39</b>
-------------------------	-----------

### **ANALISIS DE LOS RESULTADOS**

Figura 1 Forma de Control de los Inventarios.....	40
---	----

Figura 2 Conocimiento Estado Real del Inventario.....	41
---	----

Figura 3 Identificación de Mercadería menos rotación.....	42
---	----

Figura 4. Generación Informe de Venta.....	43
--	----

Figura 5 Capacitación al personal.....	44
--	----

Figura 6 Existencia de Administración y Control de Inventario.....	45
--	----

Figura 7 Inventario de Mercadería.....	46
--	----

Figura 8 Tiempo de Rotación de Mercadería.....	47
--	----

Figura 9 Importancia Generación de Reportes.....	48
--	----

Figura 10 Capacitación del Personal.....	49
--	----

<b>CAPITULO V.....</b>	<b>53</b>
------------------------	-----------

### **UBICACIÓN**

Figura 11 Extensión del Lugar de Estudio.....	61
---	----

Figura 12 Extensión del Lugar de Estudio.....	62
---	----

## **RESUMEN**

La gestión de los inventarios es uno de los mayores retos que cruzan las empresas hoy en día, el control del inventario conforma una serie de disposiciones a seguir desde la recepción de la mercadería y productos que pasan a bodega y ser despachado al cliente. El fin que contiene este tema de proyecto propone el desarrollo de un análisis para la implementación de un sistema de control de inventario de mercadería en la ferretería Eloísa, la cual se dedica a comercialización de productos ferreteros dentro del Cantón Simón Bolívar.

Realizando el análisis de la situación actual de la ferretería notamos que cuentan con problemas y no permiten el desarrollo de la misma, que es provocado por la falta de control.

El proyecto brinda lineamientos para poder eliminar las falencias existentes a través sistema de codificación estandarizado de los productos.

Este trabajo consta de cinco capítulos donde presentaremos el problema, describiremos los antecedentes, el marco teórico, la metodología que se esté utilizando, tipo de investigación, el resultado de las encuesta y entrevista en forma gráfica, plantearemos sugerencias y recomendaciones a criterio personal y por ultimo brindaremos una propuesta como una solución al problema existente en el control del inventario.

Palabras Claves: gestión, inventarios, análisis, implementación, comercialización, mercadería.

## **ABSTRACT**

The gestion of the inventory is one of the biggest challenge that have to pass the business today, the control of the inventory form a series of dispositions to follow form the reception of the inventory and products that pass to the winery and been retail to the client. The aim of this project is develop an analysis for the implementation of a control system of merchandise in Eloisa´s hardware, which one commercialized tool inside of Simon Bolivar Canton.

Doing the analysis of the actual situation of the hardware we noticed that has problems and not develop of the same, that´s caused for the failing of control.

The Project gives lineaments to delete the weakness that is happening now through a system standardized encoded of the products.

This Project has five chapters where we are going to present the problem, describe the history, the theory square, the methodology that is using, kind of investigation, result of the survey and the interview in a graphic way, will raise suggestions and recommendations in a personal opinion and as a last point the propose as a solution to the problem that exist in the control of the inventory.

Keywords: gestion, inventory, analysis, implementation, marketing, merchandise.

## INTRODUCCIÓN

El motivo de la realización de este proyecto fue porque al ingresar a la Ferretería nos pudimos percatar en un tiempo determinado las falencias que existen en los inventarios y su respectivo control. El desarrollo de la presente investigación ha sido trabajada con el objetivo de buscar una herramienta satisfactoria que permita a la gerencia después de un análisis a la toma de decisiones adecuadas y convenientes que ayuden al inventario, es por esta razón de cada uno de los capítulos, se ha ido desarrollando mecanismos o procesos necesarios para lograr el objetivo.

El desarrollo del presente tema se llevara a cabo en la Ferretería Eloísa es un ente comercial que tiene un posicionamiento y reconocimiento en el mercado gracias a la variación de sus productos, y sus precios convenientes. Debido a la magnitud de productos que posee y distribuye, presenta falencias en el registro y control de la mercadería; el mismo que es llevado de una forma deficiente y por ende es un control un poco antiguo por la forma de efectuarse de forma empírica. Por ello la ferretería requiere un proceso efectivo donde controle realmente la mercadería que ingresa y sale del almacén, así se optimizará ciertos inconvenientes presentados a menudo entre los cuales pueden ser: extravió, agotamiento o pérdida total de la mercadería.

El control de inventario son controles que específicamente se realiza en el área de la mercadería, para ver la magnitud de existencia, este tipo de control es muy importante realizar y a la vez ayuda a verificar si la entrada y salida de la mercadería está siendo efectuada de forma correcta.

Por tal motivo creímos necesaria la utilización de este método que sirva de plan que guie el destino de la ferretería, mediante un esquema de control del inventario, buscando optimizar los procesos con eficiencia y eficacia, alcanzando los objetivos establecidos para poder aumentar su crecimiento y permanencia en el mercado competitivo.

# **CAPITULO I**

## **EL PROBLEMA**

### **1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

#### **1.1.1. Problematización**

Las empresas tienen como premisa el desarrollar un elevado volumen de ventas que redunde en un incremento de márgenes de utilidad, todo esto de ser posible en un marco de reducción de costos.

El insumo básico para el desarrollo de esta problematización, es el adecuado uso de inventario por medio de herramientas tecnológicas basadas en las Normas Internacionales de Contabilidad, el no aplicar este tipo de controles y registros pueden causar que se pierda la óptica de la administración adecuada del capital de trabajo a la que incluso se le pueden sumar factores normales de la competencia que afectan las políticas de precio e incluso no pueden limitar el acceso a mercados.

Si en un escenario normal de registro basado en normas, demanda un adecuado seguimiento, partiendo de la situación que se sustenta en las decisiones diarias del propietario del negocio que con toda la autoridad que dispone para tomar los pedidos o definir los precios, estos solo se basan en lo que él considera su criterio y la experiencia acumulada dentro de los años de vida del negocio; esto se fundamenta y es muy complejo diferenciar cuando los administradores creen que con su criterio alcanza y es muy difícil transformar su pensamiento o en los casos en los cuales muchas veces se derivan en fracaso y terminamos definiendo que toda esas situaciones se debieron a una mala gestión administrativa.

La ferretería se encuentra ubicada en la Provincia del Guayas, Cantón Simón Bolívar, con razón social BERTHA PEÑA su actividad económica consiste en Ferretería venta de herramientas, es un gran distribuidor potencial de dicha localidad, surgió de la idea de dos hermanas emprender un negocio debido a que en la localidad no existía un establecimiento similar a este, fue incrementando debido a la demanda de productos solicitados por los habitantes de la localidad, haciendo que el negocio crezca y diferenciándose de otros competidores nuevos en la misma línea de productos..

Se ha podido evidenciar una mala organización de las mercaderías dentro de sus estantes, los productos no tienen una codificación que permita a los expendedores agilidad en la atención al cliente porque los productos no se encuentran seccionados en sus perchas

En los casos que existieron grandes pérdidas de mercaderías, no son detectadas sino después de largos periodos, de tal forma que los propietarios no tienen conocimiento de lo que ocurren.

Por lo que existen deficiencias en el control de inventario, debido a que aún se manejan manualmente las entradas y salidas, representándole a la ferretería incrementos en pérdidas reales que no son identificadas por los propietario por una falta de registros contables e incluso toleradas por un margen de rentabilidad que aun cuando cubre aparentemente las falencias, reducen la productividad de la ferretería lo cual afectara a la larga en su capacidad de competir en este tipo de mercado ferretero.

También se ha identificado que no existen procedimientos para la compra y almacenamiento de mercadería, ya que existen gran cantidad de productos que llevan algún tiempo almacenado y se desconoce la existencia real que permita valorar dicha existencia para tomar acciones a fin de disminuir y aumentar la liquidez para la compra de otros productos de mayor rotación y que en ciertas épocas se los puede conseguir en ofertas.

Como se mencionó anteriormente el procedimiento de venta es manual sin la disponibilidad de un sistema de facturación e inventario que agilice las

transacciones y el servicio al cliente, además de manera principal aporte a tener una visualización casi real de las existencias y cuáles son los de mayor rotación.

El personal dispone de conocimientos básicos ya que tienen un nivel de bachillerato y no han recibido capacitación sobre las actividades propias del negocio y solo conocen las características de ciertos productos la cual es proporcionada por los proveedores.

### **Pronostico.-**

Si no existe una solución al buen manejo de los inventarios esto llevaría a que la ferretería incurra en más inversiones, disminución de capital operativo, algunos precios de productos no reales, desconocimiento parcial o total de la rotación de sus productos y los de mayor rentabilidad, caos administrativo en función del crecimiento del negocio, todo esto afectaría al crecimiento económico del negocio en la localidad que pudiera recaer en una crisis financiera al no poder cumplir con los proveedores.

### **Control de Pronostico.-**

Para poder solucionar el problema es necesario implementar un sistema de control de inventario de mercadería en la ferretería, para optimizar las entradas y salidas del efectivo y así poder canalizar adecuadamente las actividades de compra y venta de estos productos, garantizándose así la permanencia de este negocio, dentro de la actividad comercial de ferretería en el Cantón Simón Bolívar

#### **1.1.2. Delimitación del problema**

El problema está situado en:

**País:** Ecuador

**Región:** Costa

**Provincia:** Guayas

**Cantón:** Simón Bolívar

**Tiempo:** Mayo a Septiembre del 2014

### **1.1.3. Formulación del problema**

¿Cómo incide la ausencia de un sistema de control de inventario de mercadería en el desarrollo administrativo de la Ferretería Eloísa?

### **1.1.4. Sistematización del problema**

- ¿En qué incide la ausencia de organización en el control de las existencias de mercadería?
- ¿Cómo incide el desconocimiento de productos de escasas rotación de inventario en las ventas?
- De qué manera puede afectar la ausencia de un sistema informático de facturación e inventario en la mercadería?
- ¿De qué manera incide tener personal con conocimientos deficientes en el servicio al cliente?

### **1.1.5. Delimitación del tema**

ANÁLISIS PARA LA APLICACIÓN DE UN SISTEMA DE CONTROL EN EL INVENTARIO DE MERCADERÍA EN LA FERRETERÍA ELOÍSA, UBICADA EN EL CANTÓN SIMÓN BOLÍVAR, PROVINCIA DEL GUAYAS.

## **1.2. OBJETIVOS**

### **1.2.1. Objetivo general de la investigación**

Analizar los efectos de no contar con un sistema de control de inventario de mercadería que permita llevar un control de las existencias reales y su rotación.

### **1.2.2. Objetivo específico de la investigación**

- Identificar la incidencia de la desorganización en el control de las existencias de mercadería
- Demostrar las incidencias del desconocimiento de productos de escasas rotación de inventario en la mercadería.
- Identificar las incidencias de no contar con un sistema informático de facturación e inventario en la ferretería

- Demostrar las incidencias de no disponer de personal con conocimientos para la administración de la ferretería.

### **1.3 JUSTIFICACIÓN**

El presente documento tiene como objetivo principal identificar los beneficios en productividad y rentabilidad al contar un sistema de control de inventario de la mercadería en la ferretería Eloísa, teniendo como primera consideración las políticas, procedimientos, procesos de operación, responsabilidades del personal que tenga relación con el manejo de inventario de la mercadería y sus funciones a desempeñar.

Se realizara la investigación con bases de estudios técnicos y sistematizados aprovechando la tecnología ya existente en nuestro entorno, como primer punto identificar los problemas y causas de cada una de las áreas existentes relacionadas con la existencia de mercadería y el inventario e cada producto y principalmente de sus características, para con esto ver la factibilidad de alternativas de mejoras para la ferretería.

Como principal objetivo de esta investigación es aportar con ideas que permitan ofrecer una formación técnica sobre el desenvolvimiento en la actividades de venta y manejo de productos de ferretería por el alto número de productos como ayuda al personal que labora en la ferretería Eloísa y se maneje de una forma eficiente y eficaz dentro de las actividades que realiza.

Disponga de los conocimientos necesarios sobre el manejo de las mercaderías y la disposición dentro del inventario que aporte a la administración correcta de cada uno de los ítems para brindar una mejor atención a los clientes por la agilidad y rapidez en los despachos.

Todas las acciones que se puedan incluir aportaran al cumplimiento con la Ley Tributaria y de rentas, y por ende tener mejores ganancias y estabilidad a los empleados, Por ende el control interno es un aspecto imprescindible de la administración exitosa, ayudando a obtener un mejor control y mayor rentabilidad al negocio.

Concluyendo esperamos cubrir con todos los puntos necesarios para poder tener un mejor control de la existencia de la mercadería en la ferretería, en el área de bodega al momento de ingresar las pedidos enviados por los diferentes distribuidores y a su vez al momento de enviar la mercadería al área del almacén se debe verificar y anunciar la cantidad de mercadería que está en percha o stock, para evitar posibles inconvenientes con los compradores que también se los denomina clientes potenciales, debido a que estos son su principal fuente de ingresos. La realización de esta investigación no es obtener soluciones al problema, sino proponer estrategias que den mejor movimiento a los inventarios de la ferretería. Para ello es importante aplicar un eficiente control interno, mejorando el nivel de rentabilidad u optimizar procesos internos, con motivaciones al personal de la ferretería.

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO REFERENCIAL**

#### **2.1. MARCO TEORICO**

##### **2.1.1. Antecedentes históricos**

El trabajo investigativo está elaborado mediante la recopilación de información técnica y definiciones del tema a tratar, con el propósito de reestructurar la organización para un mejor control.

Es por esto que una de las decisiones más antiguas que enfrentan día a día los diferentes empleadores es la administración de los inventarios.

Dado esto se considera que la administración del inventario puede considerarse una de las funciones más antiguas de administración de mucha importancia, ya que es una parte del capital muy importante y que afecta al almacenamiento de los bienes.

Los acelerados cambios tecnológicos que se han venido produciendo en las diferentes empresas, las ferreterías se ven en la necesidad de implementar un adecuado control de inventarios, que ayudara a dar soluciones al problema y en el cual el ambiente de trabajo mejore en gran nivel.

Ya con el pasar del tiempo los inventarios proporcionan un buen servicio al cliente lo que enfoca al manejo financiero global de la organización.

La Ferretería Eloísa ubicada en la Provincia del Guayas, Cantón Simón Bolívar, cuya actividad económica consiste en la venta de productos de ferretería, la cual surgió de la idea de dos hermanas, y esta posesionada en el mercado desde el año 1994, siendo la primera ferretería que existió en dicho cantón, dado esto por la gran demanda que obtuvo se han incrementado varios negocios de este tipo.

### **2.1.2. Antecedentes referenciales.**

En el país se encontró que existen investigaciones similares, una es “Implementación de Controles Internos en el Departamento de Tesorería de la Compañía Multinacional Ecuaplantation S.A” ubicada en el cantón Milagro Provincia del Guayas, llevada a cabo en el año 2013 por estudiantes de la Universidad Estatal de Milagro, Pinto Guevara, Martha Gisella con mención al título de Ingenieros en Contaduría Pública y Auditoría-CPA.

Este estudio realizado a la Compañía multinacional Ecuaplantation S.A concluye que a través de la implementación de los controles internos aplicando políticas y procesos se logra tener mayor agilidad, eficiencia y eficacia para mejorar el rendimiento de los principales departamentos para así poder cumplir con los objetivos establecidos por la organización. (PINTO GUEVARA, 2013)

Otra de las investigaciones es “Diseño de un Sistema de Control Interno de Inventarios en la Ferretería “Lozada” elaborada por estudiantes de la Universidad Tecnológica Equinoccial, Nidia Mercedes López Meneses, con mención al título de Contador Público Autorizado en el año 2010.

El estudio se realizó a la empresa Lozada se ha dedicado a la compra y venta de mercadería de Ferretería lo cual no consta con un respectivo control de sus ingresos y egresos tanto de mercadería como en lo monetario, efectuándose así un desbalance entre la mercadería en documentos con la existente en los inventarios. La Ferretería Lozada necesita mejorar su control del inventario mediante técnicas lo que ayudará al cumplimiento de los objetivos que se plantee (LOPEZ MENESES, 2010).

Otra de las investigaciones es “Diseño e Implementación de un Sistema de Control de Inventario Administrativo en la Empresa Casa Comercial Agraria” ubicada en el cantón Milagro Provincia del Guayas, llevada a cabo en el año 2012 por estudiantes de la Universidad Estatal de Milagro, Arévalo Morales Lady Tatiana – Pico Wong Andrea Estefanía con mención al título de Ingenieros en Contaduría Pública y Auditoría-CPA.

Este estudio se realizó en la Empresa Casa Comercial Agraria especializada a la comercialización de productos agrícolas, cuenta con problemas en actividades

operativas y administrativas, sin un respectivo control en la empresa logrando así un desbalance ocasionándose pérdidas o descuadres, lo que impulsó a que se lleve a cabo la implementación manuales de funciones y capacitaciones al personal para reforzar sus conocimientos.

Razón necesaria para que la empresa solicite la reestructuración de los procesos mediante la implementación de controles internos que les permitan analizar y modificar los procedimientos básicos mejorando el desempeño de la empresa, tal como la identificación de los problemas existentes y el estudio (AREVALO MORALES & PICO WONG, 2012).

Por ultimo tenemos “Estudio de factibilidad para la implementación de un control de inventario en la empresa ingeniería celular del cantón naranjito” ubicada en el cantón Milagro Provincia del Guayas, llevada a cabo en el año 2012 por estudiantes de la Universidad Estatal de Milagro, Castillo Naula María – Sinaluisa Cayambe Sandra con mención al título de Ingenieros en Contaduría Pública y Auditoría-CPA

Este estudio se dio basado al ambiente comercial de la empresa se ve afectado por los diversos cambios que se efectúan, siendo asa que las empresas tienen que acogerse a cambios acelerados sin opción a adaptarse, obteniendo como respuestas procesos desordenados, sin poderse establecer con control de entrada, salida y ubicación de las mercaderías, perjudicándose la persona al momento de realizar un conteo físico.

El propósito de este estudio es obtener un respectivo manual de procedimientos para un correcto registro de los inventarios en la empresa, y poder obtener que el personal de labor se vincule a la empresa y obtenga conocimientos del mismo, al momento de ejecutar dicho manual aparta un beneficio necesario para el negocio.

Siendo este una ayuda para la comunidad que quiera controlar sus bienes o al momento de establecer algún tipo de negocios (CASTILLO NAULA & SINALUISA CAYAMBE, 2012).

### **2.1.3 Fundamentación**

#### **Control**

Para (SAMUEL C, 2010) el control se debe realizar;

“A medida que las empresas crecen se necesitan más control por ello es necesario un mecanismo de planeación y control preventivo adoptado por la administración de una dependencia o entidad que le permite la oportuna detección y corrección de desviaciones”.

Las organizaciones a medida de su desarrollo es necesario implementar un control, para así evitar movimientos indebidos dentro de la organización.

### **Importancia del Control:**

Según, (SCHERMERHORN, 2010) menciona que;

“En administración, el control es un proceso de medición del desempeño y de realización de acciones que garanticen los resultados deseados. Su propósito es directo: asegurar que los planes se realicen en forma tal que el desempeño real satisfaga o supere los objetivos.”

En las organizaciones la importancia del control se da al momento que se desarrolla una actividad económica en la que existan varios factores (entradas y salidas de mercadería) para llegar a que la organización logre los objetivos planteados.

### **Control interno**

Según, (DE LA PEÑA GUTIERREZ, 2011) el control interno es:

“Se entiende por control interno el plan organizativo y el conjunto de métodos y procedimientos que aseguren y garanticen:

- a) La protección de los activos:
  - Física:
    - Los activos de la empresa están debidamente protegidos porque existen medidas de seguridad adecuadas.
    - Existen restricciones a su acceso
    - Existe un procedimiento que garantiza su correcta utilización.
  - Económica:

- Existe una adecuada cobertura de seguros.
  - Jurídica:
    - Los activos se encuentran inscritos en los correspondientes registros públicos (Registro de la propiedad, de la propiedad intelectual, de tráfico, etc.)
  - Contable:
    - Los movimientos de las cuentas que registran estos elementos deben estar expresamente autorizados.
    - Solo tienen acceso a los registros contables.
- b) La fidelidad e integridad de los registros contables.
- c) El logro de la eficiencia operativa y el empleo económico de los recursos.
- d) El cumplimiento de las instrucciones emanadas de la dirección”.

### **Controles físicos**

A este tipo de control pertenecen los que dan seguridad física respecto a los registros y otros activos. Una de las actividades con que se protegen los registros consiste en mantener el control siempre sobre los documentos pre numerados que no se emitan, lo mismo que sobre otros diarios y mayores, además de restringir el acceso a los programas de computación y a los archivos de datos.

### **Inventario.-**

Según (RINCON SOTO ,Carlos Augusto; MARMOLEJO LASSO ,Giovanny; PARRADO BOLAÑOS, Alvaro E., 2012)menciona que.-

“Comprende todos aquellos artículos, materiales, suministros, productos y recursos renovables y no renovables, para ser utilizados en procesos de transformación, consumo, alquiler o venta dentro de las actividades propias del giro normal de los negocios del ente económico”

Según (AVOLIO ALECCHI, 2012) Los inventarios “comprenden aquellos bienes que han sido adquiridos por la empresa para ser vendidos sin someterlos a un proceso de transformación, o que han sido adquiridos para ser utilizados para la fabricación de otros bienes o servicios que luego serán a su vez vendidos.”

El inventario es considerado como productos los cuales pueden ser tangibles o intangibles destinados para la venta, dependiendo de la actividad económica del negocio.

### **Sistema de inventario.-**

Según (RINCON SOTO ,Carlos Augusto; MARMOLEJO LASSO ,Giovanny; PARRADO BOLAÑOS, Alvaro E., 2012) menciona que.-

“Existen dos sistemas o procedimientos que proporcionan toda una estructura para contabilización de los inventarios: sistema periódico o analítico y, sistema permanente o perpetuo.

#### **El sistema de inventario periódico:**

Es conocido también como juego de inventarios, es recomendable para empresas como supermercados, ferreterías, droguerías, tiendas de abarrotes y otros negocios en los cuales el volumen de ventas de productos de precios unitarios relativamente bajos es muy grande cada día, lo que dificulta la consulta del valor del costo de estos bienes

#### **El sistema de inventario permanente:**

En este sistema no es necesario esperar al final del ejercicio para conocer el valor de las existencias de mercancías, pues se dispone de una cuenta llamada “Inventario de Mercancías”, que permite tener el control contable individual de los artículos que se compran y venden, así como de las devoluciones que se producen a través del uso de tarjetas auxiliares llamadas kárdex.

Cumpliendo con la denominación de permanente, a través de la cuenta “Inventario de mercancías, se logra información oportuna de los saldos a la fecha, en unidades, en pesos, y valor total.

A través de la tarjeta de kárdex, se conoce el número de artículos en existencia, su costo individual y total.”

### **Métodos de evaluación de inventarios**

Los inventarios constituyen uno de los renglones más importantes de la empresa, por eso, la necesidad de la correcta valuación del importe que deben tener estos.

El indicador para escoger el método para controlar el movimiento de entradas y salidas del inventario es el efecto del tiempo sobre el producto.

Las mercancías se adquieren en momentos distintos y a diferentes precios.

Esta situación plantea interrogantes como: ¿Qué precio utilizar para las unidades que se venden y que costo tomar para valorizar el inventario final?

### **Documento control interno de las entradas y salidas de inventario (kárdex)**

El documento control de las existencias para el inventario permanente es el KARDEX, el cual se puede realizar entre otros, a través de los métodos: PEPS, UEPS, Promedio Ponderado. El kárdex se puede realizar de forma manual o automatizada, (la hoja de cálculo puede servir para facilitar el cálculo automatizado)

#### **El kárdex debe contener los siguientes datos:**

1. Método: se debe indicar con una X con qué método se realizaran los cálculos del Kárdex (solo se puede utilizar un método).
2. Consecutivo: es el numero consecutivo siguiente al kárdex anterior, (cuando el kárdex se realiza automatizado no requiere ese dato)
3. Artículo: es el nombre del articulo al cual está controlando las existencias (recordar que se debe realizar un kárdex por cada artículo diferente.)

#### **Métodos de evaluación**

Para (RINCON SOTO ,Carlos Augusto; MARMOLEJO LASSO ,Giovanny; PARRADO BOLAÑOS, Alvaro E., 2012) los métodos de evaluación principales son:

#### **Método primeras en entrar, primeras en salir “PEPS”**

Este método se estima utilizar para aquellos bienes donde el tiempo tiene efectos negativos. Para aquellos productos con vencimiento. Estos productos se deben controlar y organizar según su orden de entrada para planificar su salida.

El costo de ventas quedara valuado a precios del inventario inicial y a los costos de las primeras compras, por lo que su valor no estará actualizado.

El manejo físico de las mercancías en el almacén, no precisa que coincida con la manera de su valoración.

### **Método ultimas en entrar, primeras en salir “UEPS”**

Al evaluar el costo de ventas a precios actuales y confrontarlos a los ingresos del periodo, la utilidad resulta más adecuada y cercana a la realidad, está efectuándose la comparación entre precios actualizados.

### **Método Promedio Ponderado**

este método se estima utilizar para aquellos bienes donde el tiempo no tiene efectos negativos o cambios relevantes, pues no hay diferencia entre los productos que se adquirieron en diferentes momentos, por lo que se pueden organizar y controlar indistintamente, pudiendo escoger para vender cualquiera de los productos.

### **Procesos empíricos y su transformación**

Desde el principio las diferentes empresas hacían sus respectivos registros o control de la mercadería de una forma manual, contando uno a uno pesándolo y en ciertos casos midiéndolo, haciéndolo un proceso muy tedioso y a la vez ocupaba mucho tiempo para poder realizarlo, con el pasar del tiempo se ha podido ir evitando este proceso pesado con ciertas formas las cuales se han ido actualizando acorde a las necesidades de cada una de las empresas, uno de ellos es el inventario o un sistema permanente donde en forma automática se registran cada una de las compras y ventas evitando así el conteo físico uno a uno; mediante softwares u otros procedimientos similares que han sido de mucha ayuda ahorrando tiempo y dinero en las empresas.

### **Control interno en el inventario**

El control interno es aquel que hace referencia al conjunto de procedimientos de verificación automática que se producen por la coincidencia de los datos reportados por diversos departamentos o centros operativos.

El renglón de inventarios es generalmente el de mayor significación dentro del activo corriente, no solo en su cuantía, sino porque de su manejo proceden las utilidades de la empresa; de ahí la importancia que tiene la implantación de un adecuado sistema de control interno para este renglón, el cual tiene las siguientes ventajas:

- Reduce altos costos financieros ocasionados por mantener cantidades excesivas de inventarios
- Reduce el riesgo de fraudes, robos o daños físicos.
- Evita que dejen de realizarse ventas por falta de mercancías.
- Evita o reduce pérdidas resultantes de baja de precios.
- Reduce el costo de la toma del inventario físico anual.

### **Método de Control de los Inventarios**

Las funciones de control de inventarios pueden apreciarse desde dos puntos de vista: Control Operativo y Control Contable.

El control operativo aconseja mantener las existencias a un nivel apropiado, tanto en términos cuantitativos como cualitativos, de donde es lógico pensar que el control empieza a ejercerse con antelación a las operaciones mismas, debido a que si compra sin ningún criterio, nunca se podrá controlar el nivel de los inventarios. A este control pre-operativo es que se conoce como Control Preventivo.

El control preventivo se refiere, a que se compra realmente lo que se necesita, evitando acumulación excesiva.

Para (TOVAR CANELO, 2014) La auditoría, es:

“El análisis de inventario y control contable, permiten conocer la eficiencia del control preventivo y señala puntos débiles que merecen una acción correctiva. No hay que olvidar que los registros y la técnica del control contable se utilizan como herramientas valiosas en el control preventivo”.

## **2.2 MARCO LEGAL**

### **LEY DE RÉGIMEN TRIBUTARIO INTERNO**

#### **DEPURACIÓN DE LOS INGRESOS**

Art. 10 Deducciones.- En general, con el propósito de determinar la base imponible sujeta a este impuesto se deducirán los gastos que se efectúen con el propósito de obtener, mantener y mejorar los ingresos de fuente ecuatoriana que no estén exentos.

Párrafo 5.- Las pérdidas comprobadas por caso fortuito, fuerza mayor o por delitos que afecten económicamente a los bienes de la respectiva actividad generadora del ingreso, en la parte que no fuere cubierta por indemnización o seguro y que no se haya registrado en los inventarios

Art. 45.- Otras retenciones en la fuente.- Toda persona jurídica, pública o privada, las sociedades y las empresas o personas naturales obligadas a llevar contabilidad que paguen o acrediten en cuenta cualquier otro tipo de ingresos que constituyan rentas gravadas para quien los reciba, actuará como agente de retención del impuesto a la renta. ((LORTI), 2014)

#### **Reglamento de ley de régimen tributario interno**

Art. 39.- Principios generales.- La contabilidad se llevará por el sistema de partida doble, en idioma castellano y en dólares de los Estados Unidos de América.

Para las personas naturales obligadas a llevar contabilidad y sociedades que no estén bajo el control y vigilancia de las Superintendencias de Compañías o de Bancos y Seguros, la contabilidad se llevará con sujeción a las Normas Ecuatorianas de Contabilidad (NEC) y a las Normas Internacionales de Contabilidad (NIC), en los aspectos no contemplados por las primeras, cumpliendo las disposiciones de la Ley de Régimen Tributario Interno y este Reglamento.

Las sociedades sujetas al control y vigilancia de las Superintendencias de Compañías o de Bancos y Seguros, se regirán por las normas contables que determine su organismo de control; sin embargo, para fines tributarios, cumplirán las disposiciones de la Ley de Régimen Tributario Interno y este Reglamento.

Las sociedades que tengan suscritos contratos para la exploración y explotación de hidrocarburos, se regirán por los reglamentos de contabilidad que determine su organismo de control, para cada caso; sin embargo, para fines tributarios, cumplirán las disposiciones de la Ley de Régimen Tributario Interno y este Reglamento y supletoriamente las disposiciones de los mencionados reglamentos de contabilidad.

En caso de que los documentos soporte de la contabilidad se encuentren en un idioma diferente del castellano, la administración tributaria podrá solicitar al contribuyente las traducciones respectivas de conformidad con la Ley de Modernización del Estado, sin perjuicio de las sanciones pertinentes.

Previa autorización de la Superintendencia de Bancos y Seguros o de la Superintendencia de Compañías, en su caso, la contabilidad podrá ser bimonetaria, es decir, se expresará en dólares de los Estados Unidos de América y en otra moneda extranjera.

Los activos denominados en otras divisas, se convertirán a dólares de los Estados Unidos de América, de conformidad con los principios contables de general aceptación, al tipo de cambio de compra registrado por el Banco Central del Ecuador. Los pasivos denominados en moneda extranjera distinta al dólar de los Estados Unidos de América, se convertirán a esta última moneda, con sujeción a dichas normas, al tipo de cambio de venta registrado por la misma entidad.

Art. 40.- Registro de compras y adquisiciones.- Los registros relacionados con la compra o adquisición de bienes y servicios, estarán respaldados por los comprobantes de venta autorizados por el Reglamento de Comprobantes de Venta y de Retención, así como por los documentos de importación.

Este principio se aplicará también para el caso de las compras efectuadas a personas no obligadas a llevar contabilidad.

Art. 41.- Emisión de Comprobantes de Venta.- Los sujetos pasivos deberán emitir y entregar comprobantes de venta en todas las transferencias de bienes y en la prestación de servicios que efectúen, independientemente de su valor y de los contratos celebrados.

Dicha obligación nace con ocasión de la transferencia de bienes o de la prestación de servicios de cualquier naturaleza, aun cuando dichas transferencias o prestaciones se realicen a título gratuito, no se encuentren sujetas a tributos o estén sometidas a tarifa cero por ciento del IVA, independientemente de las condiciones de pago.

No obstante, las personas naturales no obligadas a llevar contabilidad, deberán emitir comprobantes de venta cuando sus transacciones excedan del valor establecido en el Reglamento de Comprobantes de Venta y de Retención.

Sin embargo, en transacciones de menor valor, las personas naturales no obligadas a llevar contabilidad, a petición del adquirente del bien o servicio, están obligadas a emitir y entregar comprobantes de venta.

Los contribuyentes no obligados a llevar contabilidad, por la suma de todas sus transacciones inferiores al límite establecido en el Reglamento de Comprobantes de Venta y de Retención, al final de cada día emitirán una sola nota de venta cuyo original y copia conservarán en su poder.

En todos los demás aspectos, se estará a lo dispuesto en el Reglamento de Comprobantes de Venta y de Retención.

## **Norma Internacional de Contabilidad 2**

### **Inventarios**

#### Objetivo

1 El objetivo de esta Norma es prescribir el tratamiento contable de los inventarios. Un tema fundamental en la contabilidad de los inventarios es la cantidad de costo que debe reconocerse como un activo, para que sea diferido hasta que los ingresos correspondientes sean reconocidos. Esta Norma suministra una guía práctica para la determinación de ese costo, así como para el subsiguiente reconocimiento como un gasto del periodo, incluyendo también cualquier deterioro que rebaje el importe en libros al valor neto realizable.

También suministra directrices sobre las fórmulas del costo que se usan para atribuir costos a los inventarios.

Alcance

2 Esta Norma es de aplicación a todos los inventarios, excepto a:

(a) las obras en curso, resultantes de contratos de construcción, incluyendo los contratos de servicios directamente relacionados

(b) los instrumentos financieros; y

(c) los activos biológicos relacionados con la actividad agrícola y productos agrícolas en el punto de cosecha o recolección.

3 Esta Norma no es de aplicación en la medición de los inventarios mantenidos por:

(a) Productores de productos agrícolas y forestales, de productos agrícolas tras la cosecha o recolección, de minerales y de productos minerales, siempre que sean medidos por su valor neto realizable, de acuerdo con prácticas bien consolidadas en esos sectores industriales. En el caso de que esos inventarios se midan al valor neto realizable, los cambios en este valor se reconocerán en el resultado del periodo en que se produzcan dichos cambios.

(b) Intermediarios que comercian con materias primas cotizadas, siempre que midan sus inventarios al valor razonable menos costos de venta. En el caso de que esos inventarios se lleven al valor razonable menos costos de venta, los cambios en el importe del valor razonable menos costos de venta se reconocerán en el resultado del periodo en que se produzcan dichos cambios.

4 Los inventarios a que se ha hecho referencia en el párrafo 3(a) se miden por su valor neto realizable en ciertas fases de la producción. Ello ocurre, por ejemplo, cuando se han recogido las cosechas agrícolas o se han extraído los minerales, siempre que su venta esté asegurada por un contrato a plazo sea cual fuere su tipo o garantizada por el gobierno, o bien cuando existe un mercado activo y el riesgo de fracasar en la venta sea mínimo. Esos inventarios se

excluyen únicamente de los requerimientos de medición establecidos en esta Norma.

5 Los intermediarios que comercian son aquellos que compran o venden materias primas cotizadas por cuenta propia, o bien por cuenta de terceros. Los inventarios a que se ha hecho referencia en el apartado (b) del párrafo 3 se adquieren, principalmente, con el propósito de venderlos en un futuro próximo, y generar ganancias procedentes de las fluctuaciones en el precio, o un margen de comercialización. Cuando esos inventarios se contabilicen por su valor razonable menos los costos de venta, quedarán excluidos únicamente de los requerimientos de medición establecidos en esta Norma.

21 Las técnicas para la medición del costo de los inventarios, tales como el método del costo estándar o el método de los minoristas, podrán ser utilizadas por conveniencia siempre que el resultado de aplicarlas se aproxime al costo. Los costos estándares tendrán en cuenta los niveles normales de materias primas, suministros, mano de obra, eficiencia y utilización de la capacidad. Éstos se revisarán de forma regular y, si es necesario, se cambiarán en función de las condiciones actuales.

22 El método de los minoristas se utiliza a menudo, en el sector comercial al por menor para la medición de inventarios cuando hay un gran número de artículos que rotan velozmente, que tienen márgenes similares y para los cuales resulta impracticable usar otros métodos de cálculo de costos. Cuando se emplea este método, el costo de los inventarios se determinará deduciendo, del precio de venta del artículo en cuestión, un porcentaje apropiado de margen bruto. El porcentaje aplicado tendrá en cuenta la parte de los inventarios que se han marcado por debajo de su precio de venta original. A menudo se utiliza un porcentaje promedio para cada sección o departamento comercial

El costo de los inventarios, distintos de los tratados en el párrafo 23, se asignará utilizando los métodos de primera entrada primera salida (the first-in, first out (FIFO,)) por sus siglas en inglés) o costo promedio ponderado. Una entidad utilizará la misma fórmula de costo para todos los inventarios que tengan una naturaleza y uso similares. Para los inventarios con una naturaleza o uso

diferente, puede estar justificada la utilización de fórmulas de costo también diferentes.

26 Por ejemplo, dentro de la misma entidad, los inventarios utilizados en un segmento de operación pueden tener un uso diferente del que se da al mismo tipo de inventarios, en otro segmento de operación. Sin perjuicio de lo anterior, la diferencia en la ubicación geográfica de los inventarios (o en las reglas fiscales correspondientes) no es, por sí misma, motivo suficiente para justificar el uso de fórmulas de costo diferentes.

27La fórmula FIFO, asume que los productos en inventarios comprados o producidos antes, serán vendidos en primer lugar y, consecuentemente, que los productos que queden en la existencia final serán los producidos o comprados más recientemente. Si se utiliza el método o fórmula del costo promedio ponderado, el costo de cada unidad de producto se determinará a partir del promedio ponderado del costo de los artículos similares, poseídos al principio del periodo, y del costo de los mismos artículos comprados o producidos durante el periodo. El promedio puede calcularse periódicamente o después de recibir cada envío adicional, dependiendo de las circunstancias de la entidad. ((NIC2), Revisada 1993 Aplicables a los ejercicios anuales que comiencen a partir del 1 de enero del 2005)

### **2.3. MARCO CONCEPTUAL**

**Bodega.-** Establecimiento o área de depósito, en el cual en su interior se puede guardar, almacenar temporalmente mercancías.

**Calamidad.-**Adversidad o desgracia que sin ser buscada aparece en cualquier situación o empresa.

**Coherente.-**Es aquel que posee unión o relación entre sus razonamientos emitidos.

**Complejidad.-**Entendemos por complejidad a un tipo de confusiones, dificultades o conflictos que puede darse entre personas, grupos de personas o entidades y que en si son difíciles de comprenderse entre sí.

**Contabilidad.**-Es un proceso o técnicas que se ocupan en llevar todas las cuentas de la empresa a registros y distintas operaciones mercantiles, a la vez ayuda a interpretar los resultados financieramente. También podemos definir la contabilidad como un análisis financiero cuyo fin es facilitar información sobre utilidades y así poder ayudar con la toma de decisiones económicas.

**Control de inventarios.**-Son controles que específicamente se realiza en el área de la mercadería, para ver la magnitud de existencia, este tipo de control es muy importante realizar y a la vez ayuda a verificar si la entrada y salida de la mercancía está siendo la correcta.

**Control.**- Es la última etapa del proceso administrativo y nos ayuda a evaluar la ejecución de los programas, planes y proyectos que han sido establecidos en forma periódica o permanente para que la organización pueda cumplir sus objetivos.

**Costos.**- Se puede definir como costo a aquel gasto que se emite en el momento de la obtención de algún servicio, o la adquisición de un bien.

**Demanda.**-Es toda cantidad de pedidos de mercancías, bienes o servicios que su adquisición puede variar en su precio, calidad o cantidad pero en un determinado momento.

**Distribuidor potencial.**- Es aquel distribuidor que entrega mercancía a un cierto establecimiento de forma conservatoria (permanente) a un determinado establecimiento, local o empresa.

**Eficaz.**- Es todo aquel que persigue un objetivo y alcanzar o lograr dicho propósito.

**Eficiencia.**- Es poder alcanzar a lograr algo pero por solo la satisfacción de darlo por cumplido.

**Eficiente.**- Es todo aquel que cumple un objetivo, pero empleando medios o métodos idóneos.

**Escasez.-** Se denomina escasez a la carencia o falta de algo que sea indispensable o fundamental para cubrir alguna necesidad y obtener la satisfacción de algún cliente.

**Ganancias.-** Son beneficios o utilidades que son obtenidos o conseguidos a base de algo, y eso se da cuando sus ingresos son mayores a sus egresos.

**Gestión.-** Es toda operación u operaciones que se da para conseguir o dar por resuelto la dirección o administración de una empresa o negocio, ya que eso puede a mejorar la rentabilidad y el ingreso monetario.

**Incidencia.-** Se puede decir que incidencia en pocas palabras es lo que ocurre en el transcurso de un negocio y que en si tenga relación con aquello.

**Información confiable.-** Es toda aquella información que se recolecta o se recibe de una autoridad, a la vez que haya sido verificada, que no haya tenido algún tipo de movimiento o modificación, en si sea veredigna.

**Inventarios.-** Es la recopilación en forma detallada de aquellos bienes que algunas personas o algunas empresas poseen a una fecha determinada.

**Limitado control.-** Es aquel control que se realiza en forma repentina, sin llevar un seguimiento.

**Metodologías.-** Es la parte lógica que ayuda al análisis o estudio de los métodos de conocimiento, que son utilizados para las investigaciones científicas.

**Minimizar gastos.-** Se define como la reducción de inversiones que no dan rentabilidad.

**Motivación.-** Es la estimulación que se usa como razón al impulso de una acción para el mejoramiento de la conducta de una persona y cuyo fin es lograr un objetivo.

**Negocio.-** Es cualquier ente económico u ocupación que en si se pueda obtener algún tipo de beneficio o ganancias pero con muy poco esfuerzo.

**Nivel de existencias.-** Se denomina nivel de existencia a la cantidad o variedad de los materiales que estén en la empresa para su distribución o venta, considerando el nivel de rotación que tengan.

**Oportunidad de rentabilidad.-** Es una variable que ayuda a ver la capacidad de generar beneficios o ganancias sobre una dicha inversión realizada.

**Perdidas.-** Es todo aquel resultado negativo o inferior al valor inicial.

**Periodos contables.-** Son fases que se da en la administración o contabilidad que ayudan a la tramitación de un diverso énfasis financiero.

**Precios.-** Se definiría precio a todo valor establecido o que se le estima dar a algo, que se convertiría en un valor a pagar.

**Prediseñar.-** Se lo puede deducir prediseñar a volver a diseñar algo que ya está.

**Probabilísticos.-** Son datos que se da basándose a posibilidades o posibles resultados de que ocurra o no algo.

**Proceso.-** Se denomina procesos a fases consecutivas que se deben seguir para llegar a obtener un resultado.

**Pronósticos.-** Son conocimientos que se tienen por anticipación de que llegara a suceder en el futuro, en si son señales que ayudan a la posible inversión en el ámbito financiero.

**Riesgos.-** Se denomina riesgo a posibles daños, bajo determinadas circunstancias, que se asemejan al diario de una empresa o entidad.

**Variables.-** Son aquellas que se encuentran sujetas a cambios, en si son insignias que ayudan a la identificación de los elementos no específicos dentro de un establecido grupo.

## **2.4. HIPOTESIS Y VARIABLES**

### **2.4.1. Hipótesis General**

Un sistema de control de inventario para la mercadería en la "Ferretería Eloísa" aportara al control y desarrollo administrativo.

### **2.4.2. Hipótesis Particulares**

- La organización en el control de las existencias ayudará a fijar las existencias reales de la mercadería.
- El conocimiento de los productos de menor rotación ayudará a disminuir la inversión en productos de escasa rotación y detectar posibles pérdidas.
- Un sistema informático de facturación e inventario mejorará los registros contables.
- Disponer de un personal capacitado ayudará en la operatividad de la ferretería

### **2.4.3. Declaraciones de Variables**

**Hg: Variable Dependiente:** Mercadería.

**Variable Independiente:** Control de Inventario.

**H1: Variable Dependiente:** Existencias reales.

**Variable Independiente:** Control de las existencias.

**H2: Variable Dependiente:** Rotación de inventario.

**Variable Independiente:** Productos.

**H3: Variable Dependiente:** Facturación e inventario.

**Variable Independiente:** Sistema informático.

**H4: Variable Dependiente:** Capacitación.

**Variable Independiente:** Operatividad.

## 2.4.4. Operaciones de las variables

**Cuadro 1. Operacionalización de las variables**

<b>Variable Independiente:</b> Control de inventario				
Concepto	Dimensión	Indicador	Ítems	Instrumentos de medición
Es una técnica con el fin de conservar la existencia de los productos en un nivel deseado.	Contabilidad	Informe de Ventas, existencias, compras	¿De qué manera se lleva el control de la mercadería en la ferretería?	Encuesta
<b>Variable Dependiente:</b> Mercadería				
Concepto	Dimensión	Indicador	Ítems	Instrumentos de medición
Son artículos los cuales son destinados para la venta, es decir es todo aquello que se considera vendible	Contabilidad	informe de Ventas, existencias, compras	¿El sistema de control de inventario actual permite controlar de manera eficiente las existencias?	Encuesta

**Elaborado por:** Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña.

**Cuadro 2. Operacionalización de las variables**

<b>Variable Independiente:</b> Control de las existencias				
Concepto	Dimensión	Indicador	Ítems	Instrumentos de medición
Es una forma de controlar la mercadería con la finalidad de identificar la mercadería existente.	Contabilidad	Inventario físico y valorizado	¿Conoce Ud. El estado real de su inventario de manera física y valorizada?	Encuesta
<b>Variable Dependiente:</b> Existencias reales				
Concepto	Dimensión	Indicador	Ítems	Instrumentos de medición
Determinada cantidad de mercadería que se encuentra en stock.	Contabilidad	Inventario físico y valorizado	¿Con que frecuencia se realizan los inventarios de mercadería?	Encuesta

**Elaborado por:** Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña.

**Cuadro 3. Operacionalización de las variables**

<b>Variable Independiente:</b>				
Productos				
Concepto	Dimensión	Indicador	Ítems	Instrumentos de medición
Elemento tangible para satisfacer las necesidades del consumidor	Contabilidad	Productos de menor rotación	¿Se tiene identificada la mercadería de menor rotación?	Encuesta
<b>Variable Dependiente:</b>				
Rotación de inventario				
Concepto	Dimensión	Indicador	Ítems	Instrumentos de medición
Indicador que sirve para establecer la cantidad que se ha vendido, convirtiéndose en dinero o en cuentas por cobrar.	Contabilidad	Productos de menor rotación	¿Se conoce el tiempo de rotación de la mercadería?	Encuesta

**Elaborado por:** Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña.

**Cuadro 4. Operacionalización de las variables**

<b>Variable Independiente:</b> Sistema informático				
Concepto	Dimensión	Indicador	Ítems	Instrumentos de medición
Conjunto de partes(Hardware y Software) que funcionan entre sí con un objetivo en especial	Contabilidad	Informes de venta y existencia de mercadería	¿En la ferretería se generan informes de ventas y la existencia de mercadería por cada producto?	Encuesta
<b>Variable Dependiente:</b> Facturación e inventario				
Concepto	Dimensión	Indicador	Ítems	Instrumentos de medición
Es la fusión que aporta a obtener los diferentes resultados.	Contabilidad	Informes de venta y existencia de mercadería	¿Considera importante la generación de reportes de ingreso y salida de mercadería?	Encuesta

**Elaborado por:** Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña.

**Cuadro 5. Operacionalización de las variables**

Variable Independiente: Capacitación				
Concepto	Dimensión	Indicador	Ítems	Instrumentos de medición
Actividad con el propósito de brindar conocimiento, desarrollando habilidades para el desarrollo de las actividades.	Recursos Humanos	Evaluación de conocimientos adquiridos	¿El personal de la ferretería ha recibido capacitación en temas de ventas e inventario?	Encuesta
Variable Dependiente: Operatividad				
Concepto	Dimensión	Indicador	Ítems	Instrumentos de medición
Eficacia al momento de realizar las actividades.	Recursos Humanos	Evaluación de conocimientos adquiridos	¿Considera importante que el personal de la ferretería reciba capacitación en temas específicos o de acuerdo a las necesidades del negocio?	Encuesta

**Elaborado por:** Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña.

## **CAPITULO III**

### **MARCO METODOLÓGICO**

#### **3.1. TIPO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN**

Existen varios tipos de estudios para realizar una investigación, debido al enfoque, problematización, diseño, que pueda tener el investigador en el momento que realice su trabajo de investigación.

Los instrumentos de recolección de datos están dados por la aplicación de entrevista al Gerente-Propietario, Personal Administrativo y encuesta a los Colaboradores.

El tipo de investigación que nos ayudara en nuestro proyecto es:

#### **Investigación Descriptiva**

“Los estudios descriptivos únicamente pretenden medir o recoger información de manera independiente o conjunta sobre los conceptos o las variables a las que se refieren esto es, su objetivo no es indicar como se relacionan las variables medidas” (HERNANDEZ SAMPIERI, FERNANDEZ COLLADO, & BATISTA LUCIO, 2004), porque a través de esta investigación podemos conocer el porqué de un hecho.

También podríamos decir que los estudios descriptivos son basados a las investigaciones ordénales o también llamadas correlaciónales, brindan algún tipo de información que nos lleva a la realización de estudios explicativos que generan un sentido de comprendimiento y son altamente constituidos.

## **Investigación de Campo**

Este objeto de estudio nos ayudará a comprender y resolver el problema en el área de Inventarios de la Ferretería, ya que esta investigación trabaja en un ambiente natural con las personas y se puede obtener información relevante para ser analizados y discutidos, para así poder llegar a una conclusión veraz del problema y poder dar solución a este.

## **Investigación no Experimental**

Para que no ocurra ningún tipo de alteración de las variables, conseguiremos información con el uso de herramientas, tales como: encuestas, observación y revisión documental.

### **3.2. LA POBLACIÓN Y LA MUESTRA**

Ya definida la problemática a investigar, formulando todos los objetivos, delimitando las variables es muy necesario determinar los elementos quienes van a ser parte de estudio e investigación. Puesto que es muy importante delimitar el ámbito del porqué de la investigación definiendo una población y seleccionando una muestra.

Cuando hablamos de población en el sentido estadístico es precisada como un conjunto sea finito o infinito de elementos, personas u objetos que estemos analizando o estudiando y en si representen algún tipo de características comunes las cuales al analizarlas se podrá conseguir algún tipo de conclusión.

El tamaño que se esmera tener de una población es de mucha importancia tanto para los procesos a realizarse en la investigación, o como también para lo social. El tamaño se da según el número de elementos que este conformado el nivel poblacional de dicho sector. Se puede dar el caso que la población sea demasiada grande lo cual será un poco difícil definir la población exacta entonces se denominara población infinita, caso contrario que la población sea conformada por un limitado número de personas se denominara población finita.

La muestra es una representación en forma significativa de todas las características de una población a estudiar, las respectivas observaciones y conclusiones que se establezcan estrictamente deberán ser de la población que está sujeto a estudios.

Las muestras en si presentan ciertas ventajas con respecto a los estudios de las poblaciones.

### 3.2.1. Características de la población

La población correspondiente al proyecto de investigación al personal que se encuentran en el área de ventas, bodega, almacenamiento y administrativa, las cuales ascienden a un total de 12 personas.

El área Gerencia y Administrativa está integrada por dos mujeres que ascienden a 30 años de edad, son accionistas y propietarias de dicha ferretería.

**Cuadro 6. Población de estudio.**

<b>Cuadro de Población</b>		
<b>Cargo</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Porcentaje</b>
<b>Gerente – Propietaria</b>	1	8%
<b>Administrativo</b>	1	8%
<b>Colaboradores</b>	10	83%
<b>Total</b>	<b>12</b>	<b>100%</b>

Fuente: Investigación en la Ferretería Eloísa.

### 3.2.2. Delimitación de la población

La población de estudio es de tipo probabilística, “En este tipo de muestreo, todos los individuos de la población tienen la misma posibilidad de ser elegidos y se obtienen definiendo las características de la población y el tamaño de la muestra, y por medio de una selección aleatoria o mecánica de las unidades de análisis” (HERNANDEZ SAMPIERI, FERNANDEZ COLLADO, & BATISTA LUCIO, 2004) , además la población a estudiar es de tipo finita, ya que conocemos la cantidad exacta de personas.

Se puede decir que la muestra probabilística ayuda a reducir al mínimo un error lo cual se lo denominara error estándar; las muestras tipo probabilísticas se puede decir que son fundamentales en el diseño de investigación.

El primer grupo poblacional está relacionado, por tener un alto nivel jerárquico, y los demás por ser subordinados, los cuales nos emitirán sus conocimientos y experiencia acerca de la problemática que existe.

Para el estudio a realizar se ha considerado:

Las encuestas que se realizaron a todos los trabajadores de los diferentes Departamentos de la Ferretería, las mismas que constan de varias preguntas, y entrevista realizado al Gerente – Propietario, personal Administrativo.

### **3.2.3. Tipo de muestra**

En base a la delimitación de la población se caracteriza como finita, lo que hace que la investigación se considere solo un tipo de muestra, en la cual solo se utilizara una población total.

Para el presente estudio será probabilística ya que al seleccionarse de manera intencionalmente se obtendrá gran riqueza por obtener la variedad de información mediante encuestas establecidas, ya que se conoce el universo.

### **3.2.4. Tamaño de la muestra**

En la presente investigación no se aplicó alguna de las fórmulas estadísticas establecidas en el Reglamento de Proyectos de Grado de la Universidad Estatal de Milagro – UNEMI, puesto que nuestro universo es reducido, se procedió a la aplicación de uno de los instrumentos más usados para la recolección de información que es la encuesta.

### **3.2.5. Proceso de selección**

El número de personas que servirán como muestra para el estudio del proyecto será todo el personal que labora en la empresa, desde la directiva hasta la más baja jerarquía, por lo cual utilizaremos la técnica de la encuesta para conocer la opinión de cada uno de ellos que ayudará en el avance del proyecto.

### 3.3. LOS MÉTODOS Y LAS TÉCNICAS

#### 3.3.1 Métodos Teóricos

Para el proceso del proyecto se efectuaron los siguientes métodos de investigaciones:

**Histórico-lógico:** este método se ha aplicado porque se ha tenido que explorar parte de su historia, partiendo de los orígenes del control interno para poder así confirmar lo que hemos planteado en las causas y efectos de nuestra investigación.

**Hipotético-deductivo:** este método es el que nos permitirá llegar a una teoría, por lo que en el transcurso de la investigación, se tomará en cuenta las hipótesis que se han formulado las cuales están establecidas en los objetivo, con ella se logrará llegar a nuevas conclusiones, las cuales tendrán que someterse a verificación

**Método estadístico:** Debido al análisis de la información obtenida para dar un resultado confiable, y de esta manera poder tomar decisiones correctas.

#### 3.3.2 Métodos Empíricos

Para la investigación del proyecto se realizarán encuestas que consisten en recolectar datos a través de preguntas las cuales están prediseñadas, esta clase de información es muy relevante porque son las respuestas de quienes desarrollan su actividad diaria y el porqué de la existencia de la Ferretería.

Para comprobar la hipótesis de nuestra investigación se realizara también encuestas a las gerentes y personal Administrativo de la Ferretería ELOISA, lo cual ayudara a comprobar con los resultados que obtendremos de las encuestas que les realizaremos a los colaboradores de la misma.

#### 3.3.3 Técnicas e instrumento de la investigación

El método que utilizaremos para esta investigación es:

**La encuesta:** Está diseñada con una serie de preguntas las cuales nos permitirán recopilar la información necesaria para acreditar las hipótesis de la investigación.

Así mismo realizaremos **entrevista** al gerente y personal administrativo de la empresa con el propósito de indagar la situación actual de la compañía.

### **3.4. PROPUESTA DE PROCESAMIENTO ESTADÍSTICO DE LA INFORMACIÓN.**

Esta investigación y análisis de los datos nos ayudará a conocer cuáles son las causas por las que el Inventario no tienen un correcto control por parte del Directorio de la Ferretería.

Para el análisis respectivo de la información que se recolectara será analizada mediante hojas de cálculo de Microsoft Excel, que conllevará a un procesamiento estadístico de la información, mediante una distribución de frecuencias con representaciones gráficas lineales o circulares para una mejor interpretación de los resultados.

## CAPÍTULO IV

### ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

#### 4.1 ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL

Para el estudio de la situación actual de la Ferretería Eloísa ubicada en el Cantón Simón Bolívar, aun manteniendo un margen de competencia elevado sigue siendo la preferencia en el mercado.

Se realizaron encuestas al cliente interno con el objetivo de analizar diferentes puntos, y entrevistas realizadas al personal administrativo de la Ferretería con el objetivo de analizar los controles del inventario, encontrándonos que el mayor porcentaje de los empleados consideran que se debe constar con un sistema de Control de Inventario de Mercadería en la Ferretería, para así de esta manera se genere un mejor control sobre los mismos.

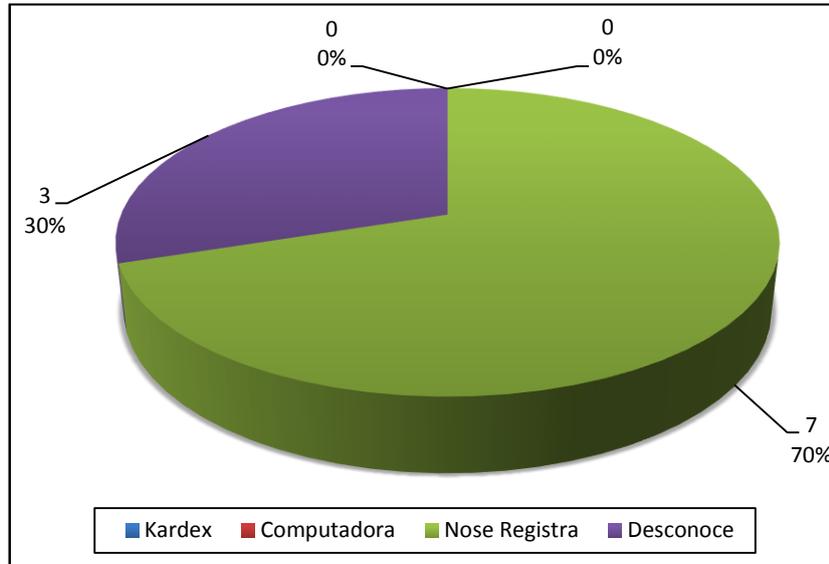
#### 1.- ¿De qué manera se lleva el control de la mercadería en la ferretería?

**Cuadro 7** Forma de Control de la Mercadería.

Alternativa	Frecuencia Relativa	Frecuencia Absoluta
Kárdex	0	0%
Computadora	0	0%
No se Registra	7	70%
Desconoce	3	30%
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña.



**Figura 1** Forma de Control de la Mercadería.

**Interpretación:**

Según la encuesta aplicada al personal operativo de la Ferretería Eloísa, obtenemos como resultado que el 70% del personal tiene conocimientos que no se lleva un control del Inventario, mientras que la diferencia desconoce absolutamente el tema, como resultado tenemos que no aplican ningún sistema o método de control y eso podría ocasionar inconvenientes con el control de las existencias de la gran cantidad de productos que se comercializan en la ferretería.

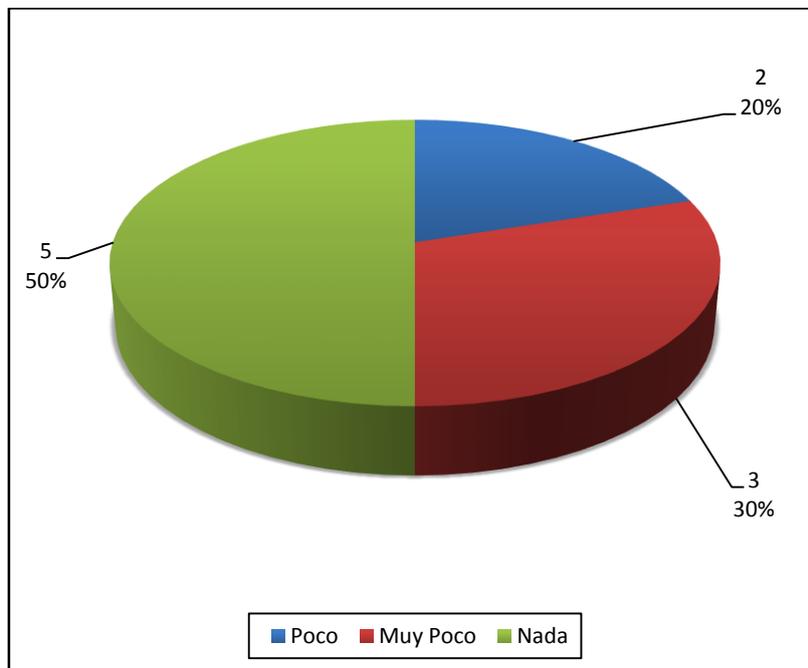
**2.- ¿Conoce Ud. El estado real de su inventario de manera física y valorizada?**

**Cuadro 8** Conocimiento del Estado Real del Inventario

Alternativa	Frecuencia Relativa	Frecuencia Absoluta
Poco	2	20%
Muy Poco	3	30%
Nada	5	50%
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Carolina Herrera y Jennifer Saldaña.



**Figura 2** Conocimiento del Estado Real del Inventario

**Interpretación:**

El 50 % del personal Operativo encuestado, no tiene conocimientos sobre el estado real del inventario, lo cual dificulta su control ya que no tienen conocimiento de la mercadería existente en la bodega cuando son solicitadas y requiere ser despachada.

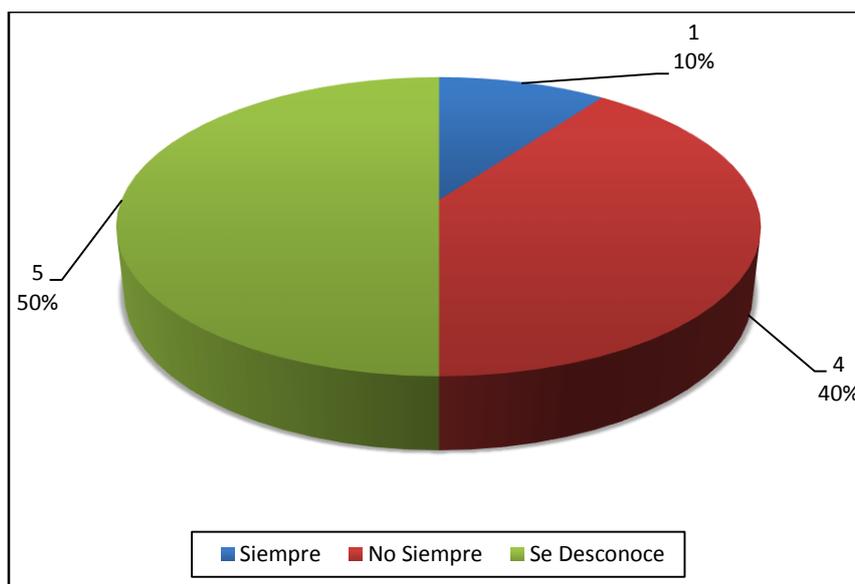
### 3.- ¿En la ferretería se tiene identificada la mercadería de menor rotación?

**Cuadro 9** Identificación de Mercadería menor rotación

Alternativa	Frecuencia Relativa	Frecuencia Absoluta
Siempre	1	10%
No siempre	4	40%
Se desconoce	5	50%
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña.



**Figura 3** Identificación de Mercadería menor rotación.

#### Interpretación:

El 30 % de los empleados no tienen identificada la mercadería que menor rotación tiene en la empresa, siguiendo de un 30% que si identifican la frecuencia rotatoria de dicho producto ya que es aquel que aun no teniendo un registro de control, se da a notar por la gran existencia de aquello.

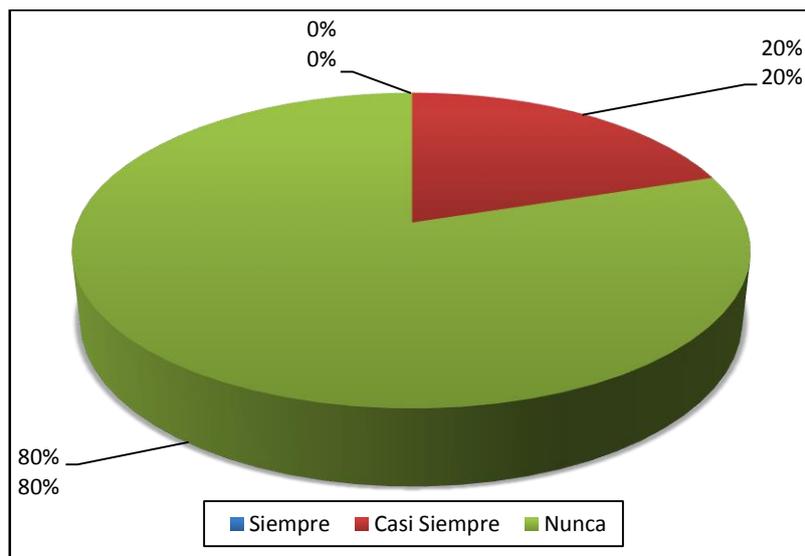
**4.- ¿En la ferretería se generan informes de ventas y existencia de mercadería por cada producto?**

**Cuadro 10** Generación Informe de Venta.

Alternativa	Frecuencia Relativa	Frecuencia Absoluta
Siempre	0	0%
Casi siempre	2	20%
Nunca	8	80%
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Carolina Herrera y Jennifer Saldaña.



**Figura 4** Generación Informe de Venta.

**Interpretación:**

El 80% de los encuestados indicaron que en la ferretería no se generan informes de venta y existencias de mercadería, por lo tanto se evidencia un escaso control en el inventario.

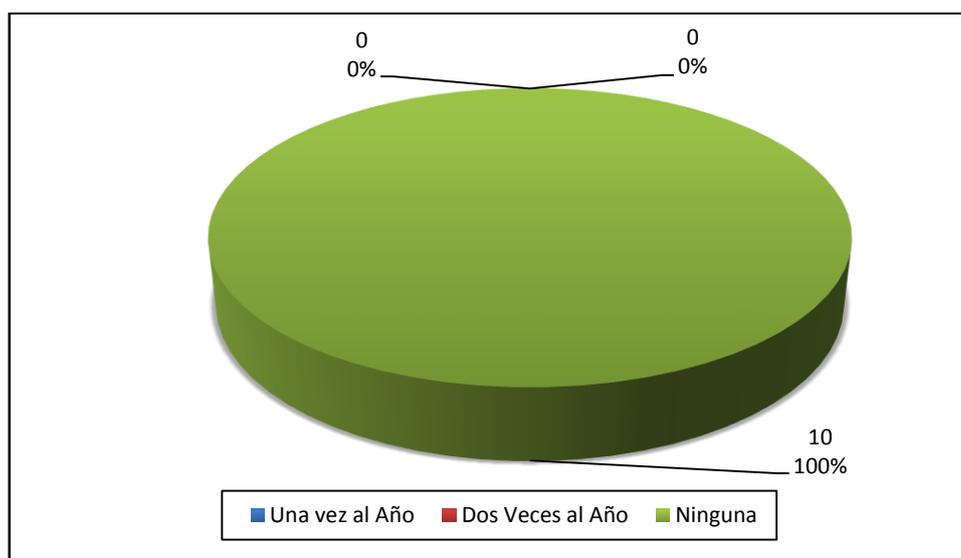
**5.- ¿El personal de la ferretería ha recibido capacitación en temas de ventas e inventario?**

**Cuadro 11** Capacitación al personal.

Alternativa	Frecuencia Relativa	Frecuencia Absoluta
Una vez al año	0	0%
Dos veces al año	0	0%
Ninguna	10	100%
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña.



**Figura 5** Capacitación al personal.

**Interpretación:**

El 100% del personal encuestado indicó que no ha recibido ninguna una clase de capacitación sobre temas relacionado a su desempeño y trabajos que realizan dentro de la ferretería. Con esto podemos decir que las capacitaciones al personal en la ferretería no es una política en la administración del Talento Humano.

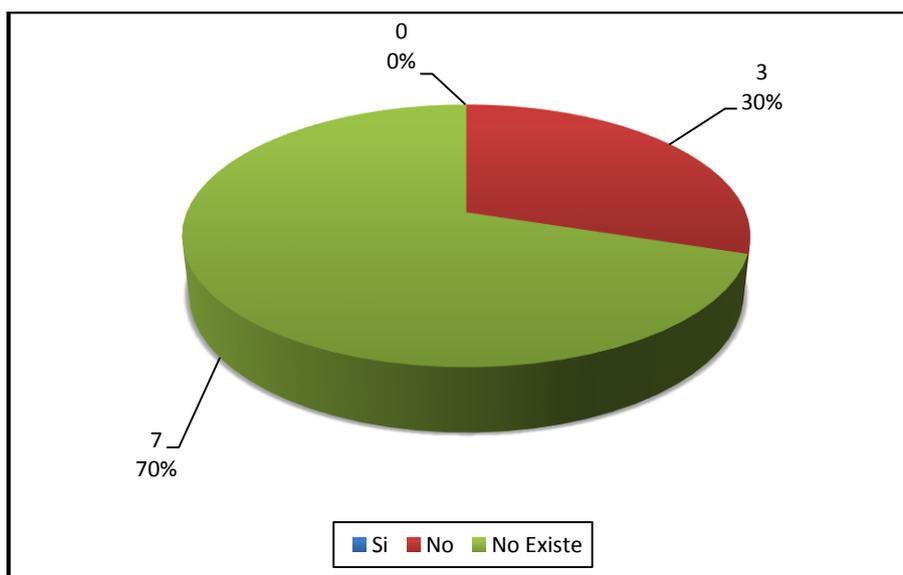
**6.- ¿La administración actual del inventario permite controlar de manera eficiente las existencias?**

**Cuadro 12** Existencia de Administración y Control de Inventario.

Alternativa	Frecuencia Relativa	Frecuencia Absoluta
Si	0	0%
No	3	30%
No existe	7	70%
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña.



**Figura 6** Existencia de Administración y Control de Inventario.

**Interpretación:**

En esta pregunta obtuvimos que el 70% del personal indicó que no se existe método de control de inventario, que ayude a la empresa. Aunque el 30% afirma que No se aplica ningún procedimiento. Con la información obtenida, se puede deduce que la Ferretería no consta con un respectivo control de mercadería.

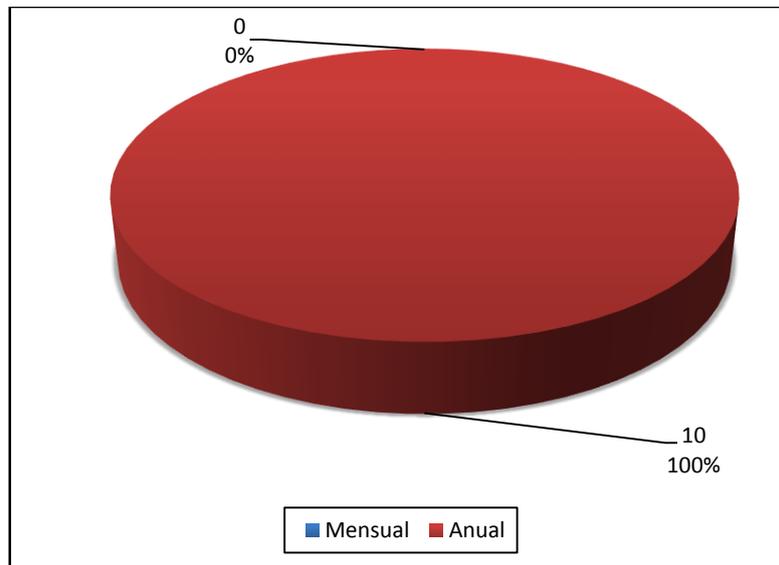
**7.- ¿Con que frecuencia se realizan los inventarios de mercadería?**

**Cuadro 13** Inventario de la Mercadería

Alternativa	Frecuencia Relativa	Frecuencia Absoluta
Mensual	0	0%
Anual	10	100%
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña.



**Figura 7** Inventario de la Mercadería.

**Interpretación:**

De las preguntas realizadas se obtuvo que el 100% del personal indica que el inventario se lo realiza una vez cada año.

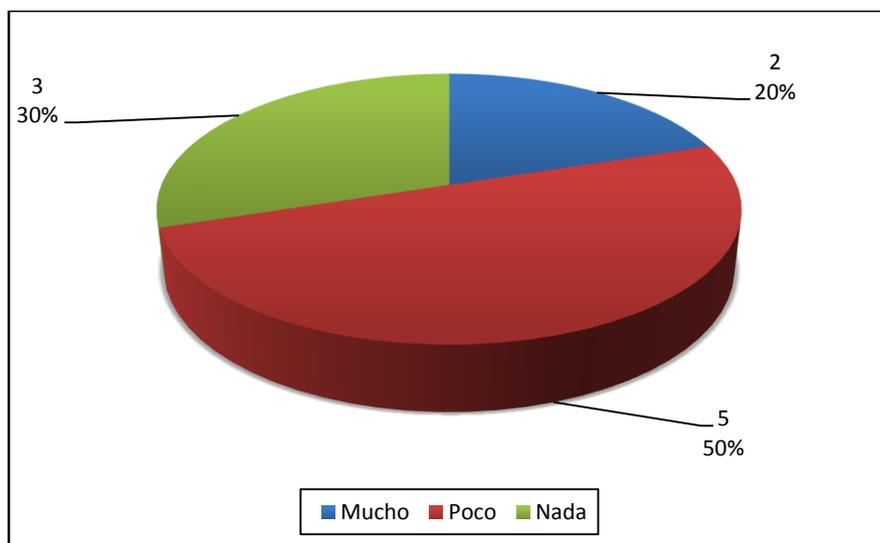
## 8.- ¿Conoce el tiempo de rotación de la mercadería en la ferretería?

**Cuadro 14** Tiempo de Rotación de la Mercadería.

Alternativa	Frecuencia Relativa	Frecuencia Absoluta
Mucho	2	20%
Poco	5	50%
Nada	3	30%
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña.



**Figura 8** Tiempo de Rotación de la Mercadería.

### Interpretación:

El 20% del personal tiene conocimientos del tiempo de rotación de cada mercadería, continuando con un 50% que conoce poco y el 30% restante no tiene ningún tipo de conocimiento.

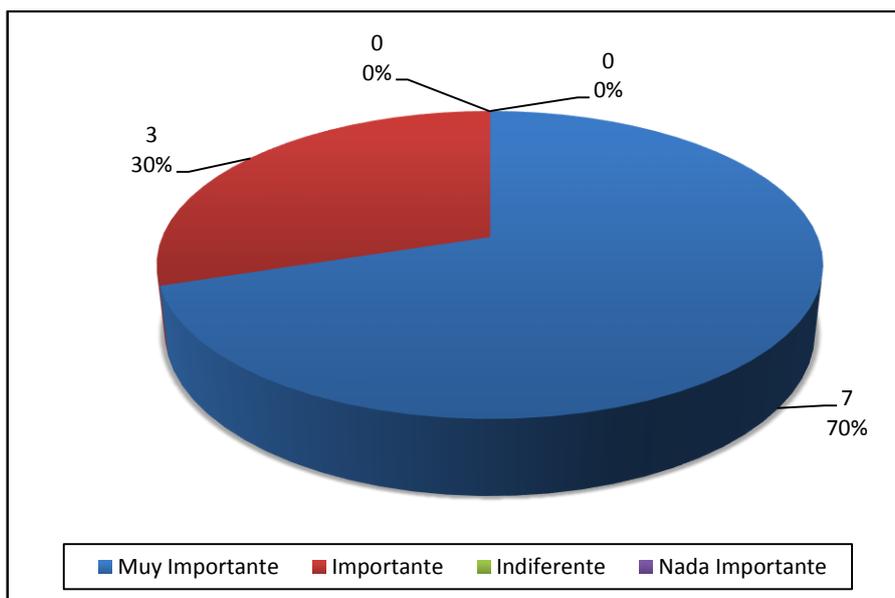
**9.- ¿Considera importante la generación de reportes de ingreso y salida de mercadería?**

**Cuadro 15** Importancia Generación de Reportes.

Alternativa	Frecuencia Relativa	Frecuencia Absoluta
Muy Importante	7	70%
Importante	3	30%
Indiferente	0	0%
Nada Importante	0	0%
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña.



**Figura 9** Importancia Generación de Reportes.

**Interpretación:**

Podemos apreciar que el 70% de los encuestados consideran Muy importante la generación de los reportes de ingreso y salida de la mercadería, teniendo también que el 30% restante lo considera importante, estos resultados indican que la generación de reportes es de gran utilidad para el control de las existencias de mercadería.

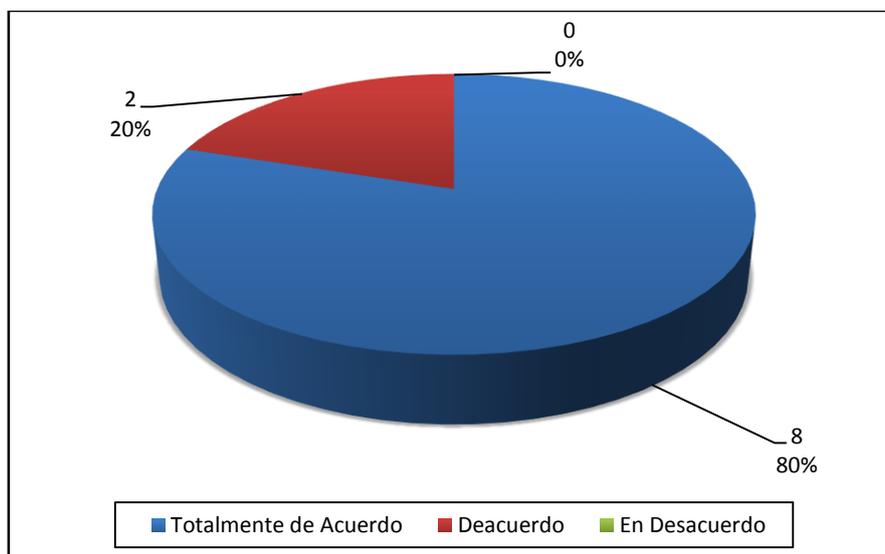
**10.- ¿Está de acuerdo que el personal de la ferretería reciba capacitación en temas específicos o de acuerdo a las necesidades del negocio?**

**Cuadro 16** Capacitación del Personal.

Alternativa	Frecuencia Relativa	Frecuencia Absoluta
Totalmente de Acuerdo	8	80%
De Acuerdo	2	20%
En Desacuerdo	0	0%
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña.



**Figura 10** Capacitación del Personal.

**Interpretación:**

Podemos observar que el 80 % de los empleados está totalmente de acuerdo de recibir capacitaciones de temas específicos para poder tener un mejor desenvolvimiento en el ámbito laboral., mientras que un 20% no está de acuerdo en recibirlas.

## **Resultado de la Entrevista al Gerente.**

### **1.- ¿Cuál es el tiempo de Existencia de la Ferretería en el Mercado?**

La Ferretería Eloísa tiene en el mercado 20 años, fue creada en el año 1994.

### **2.- ¿Cuál es el nivel de educación y experiencia que tiene el personal de la empresa?**

Por lo general el nivel de educación de los empleados es de bachillerato, no se les exige título de tercer nivel, pero que tengan capacidad y agilidad al nivel de negocios.

### **3.- ¿Tiene alguna Política para la contratación del personal y cuáles son sus exigencias?**

No, aquí prevalece el nivel de superación y eficiencia. Persona que aplica para trabajar en nuestra ferretería se mide la actitud y aptitud de la persona interesada en el trabajo.

### **4.- ¿Durante el tiempo de permanencia se ha llevado un registro de control de entrada y salida de la mercadería?**

El control de la mercadería se realiza una vez al año para poder tener conocimiento breve de la mercadería que se va a iniciar para el siguiente año calendario, pero de un registro periódico de control no se realiza, porque aquí no existe ningún sistema que nos facilite esa opción.

### **5.- ¿Han tenido o tienen problemas de faltantes o pérdidas de mercadería?**

No se han presentado pérdidas significantes de mercadería, solo faltantes en productos de mínimo tamaño por su dificultad para su cuantificación ejemplo tornillos.

### **6.- ¿Está de acuerdo que se realizara un Análisis para la Implementación de un Sistema de Control de Inventario de Mercadería en la Ferretería?**

Totalmente de Acuerdo, eso ayudara a la ferretería a tener un mejor control y así poder tener conocimientos de la mercadería que ingresa y sale.

## **4.2 ANÁLISIS COMPARATIVO, EVOLUCIÓN, TENDENCIA Y PERSPECTIVAS**

El control Interno de la mercadería es de gran importancia para las empresas tanto sean grandes, medianas o pequeñas, es en sí que en la actualidad la implementación de los controles ayuda que la administración pueda obtener un grado de confianza en que los procesos que se estén ejecutando se den en forma correcta. Es por ello que la Ferretería Eloísa se preocupa por mejorar su gestión ya que es un negocio que posee 20 años en el mercado, sin embargo no se ha podido mejorar la falta de capacitaciones, falta de conocimiento de comunicación y peor en si no cuenta con un debido control en sus inventarios, situación que afecta a la productividad y desarrollo de esta ferretería, por ello es necesario que se busque métodos para disminuir estas falencias y así optimizar los niveles de control para permanecer y expandirse en el mercado y obtener un reconocimiento de sus consumidores y diferenciarse de sus competidores.

## **4.3 RESULTADOS**

En el presente proyecto de Investigación que se lo ha realizado a la Ferretería Eloísa ubicada en el Cantón Simón Bolívar, el propósito fue obtener resultados que aporten a mejorar el control del inventario en cuanto a los ingresos y egresos de mercadería de la ferretería, es por ello que se realizaron encuesta a los empleados y administrador y sus resultados cuantitativos se encuentran plasmados por medio cuadros y gráficos estadísticos.

Con el respectivo análisis a cada una de las preguntas efectuadas nos dio a conocer que los empleados consideran que el servicio que prestan necesita un cambio, ya que con una mejora en la administración del inventario se puede llevar un mejor control y aportara a generar mayores utilidades al negocio.

También se logró conocer que una preparación académica prevalece ante la experiencia laboral ya que hoy en día existe un gran avance tecnológico que es aplicable a una gran diversidad de negocios y el mercado ferretero no es la excepción.

#### 4.4 VERIFICACIÓN DE HIPÓTESIS

HIPÓTESIS GENERAL		VERIFICACIÓN
<p><b>Un sistema de control de inventario para la mercadería en la "Ferretería Eloísa" aporta al control y desarrollo administrativo.</b></p>		<p>En la ferretería existen inconvenientes en el inventario por la falta de control, esto está afectando en su crecimiento, lo podemos comprobar mediante las encuestas realizadas al personal que labora en la ferretería.</p>
<p><b>H I P O T E S I S  P A R T I C U L A R</b></p>	<p>La organización en el control de las existencias ayuda a fijar las existencias reales de la mercadería.</p>	<p>En la actualidad los empleados no tienen conocimiento de los respectivos movimientos de los productos. La implementación de un sistema de control en el inventario es de gran utilidad para la ferretería.</p>
	<p>El conocimiento de los productos de menor rotación ayuda a disminuir la inversión en productos de escasa rotación y detectar posibles pérdidas.</p>	<p>Esta hipótesis se puede verificar con las preguntas 3 y 8 de la encuesta aplicada al personal operativo que es de gran importancia fijar un control para que exista una correcta administración del inventario.</p>
	<p>Un sistema informático de facturación e inventario mejora los registros contables.</p>	<p>Podemos contactar que las encuestas realizadas al personal operativo y administrativo que no se lleva un respectivo registro de entrada y salida de la mercadería.</p>
	<p>Disponer de personal capacitado ayuda en la operatividad de la ferretería.</p>	<p>El personal de la ferretería necesita conocimientos de registros, inventarios, etc. Los productos que se comercializan, para que el negocio sea más productivo en sus estructura administrativa.</p>

Elaborado por: Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña

## **CAPITULO V LA PROPUESTA**

### **5.1 TEMA**

“DISEÑO DE UN MODELO DE GESTION PARA EL CONTROL DE INVENTARIO DE MERCADERIA EN LA FERRETERÍA ELOÍSA, UBICADA EN EL CANTÓN SIMÓN BOLÍVAR, PROVINCIA DEL GUAYAS.”.

### **5.2 FUNDAMENTACION**

#### **Control**

Para (SAMUEL C, 2010) el control se debe realizar;

“A medida que las empresas crecen se necesitan más control por ello es necesario un mecanismo de planeación y control preventivo adoptado por la administración de una dependencia o entidad que le permite la oportuna detección y corrección de desviaciones”.

Las organizaciones a medida de su desarrollo es necesario implementar un control, para así evitar movimientos indebidos dentro de la organización.

#### **Importancia del Control:**

Según, (SCHERMERHORN, 2010) menciona que;

“En administración, el control es un proceso de medición del desempeño y de realización de acciones que garanticen los resultados deseados. Su propósito es directo: asegurar que los planes se realicen en forma tal que el desempeño real satisfaga o supere los objetivos.”

En las organizaciones la importancia del control se da al momento que se desarrolla una actividad económica en la que existan varios factores (entradas y

salidas de mercadería) para llegar a que la organización logre los objetivos planteados.

### **Control interno**

Según, (DE LA PEÑA GUTIERREZ, 2011) el control interno es:

“Se entiende por control interno el plan organizativo y el conjunto de métodos y procedimientos que aseguren y garanticen:

- e) La protección de los activos:
  - Física:
    - Los activos de la empresa están debidamente protegidos porque existen medidas de seguridad adecuadas.
    - Existen restricciones a su acceso
    - Existe un procedimiento que garantiza su correcta utilización.
  - Económica:
    - Existe una adecuada cobertura de seguros.
  - Jurídica:
    - Los activos se encuentran inscritos en los correspondientes registros públicos (Registro de la propiedad, de la propiedad intelectual, de tráfico, etc.)
  - Contable:
    - Los movimientos de las cuentas que registran estos elementos deben estar expresamente autorizados.
    - Solo tienen acceso a los registros contables.
- f) La fidelidad e integridad de los registros contables.
- g) El logro de la eficiencia operativa y el empleo económico de los recursos.
- h) El cumplimiento de las instrucciones emanadas de la dirección”.

### **Controles físicos**

A este tipo de control pertenecen los que dan seguridad física respecto a los registros y otros activos. Una de las actividades con que se protegen los registros consiste en mantener el control siempre sobre los documentos pre numerados

que no se emitan, lo mismo que sobre otros diarios y mayores, además de restringir el acceso a los programas de computación y a los archivos de datos.

### **Inventario.-**

Según (RINCON SOTO ,Carlos Augusto; MARMOLEJO LASSO ,Giovanny; PARRADO BOLAÑOS, Alvaro E., 2012)menciona que.-

“Comprende todos aquellos artículos, materiales, suministros, productos y recursos renovables y no renovables, para ser utilizados en procesos de transformación, consumo, alquiler o venta dentro de las actividades propias del giro normal de los negocios del ente económico”

### **Sistema de inventario.-**

Según (RINCON SOTO ,Carlos Augusto; MARMOLEJO LASSO ,Giovanny; PARRADO BOLAÑOS, Alvaro E., 2012) menciona que.-

“Existen dos sistemas o procedimientos que proporcionan toda una estructura para contabilización de los inventarios: sistema periódico o analítico y, sistema permanente o perpetuo.

### **El sistema de inventario periódico:**

Es conocido también como juego de inventarios, es recomendable para empresas como supermercados, ferreterías, droguerías, tiendas de abarrotes y otros negocios en los cuales el volumen de ventas de productos de precios unitarios relativamente bajos es muy grande cada día, lo que dificulta la consulta del valor del costo de estos bienes.

### **El sistema de inventario permanente:**

En este sistema no es necesario esperar al final del ejercicio para conocer el valor de las existencias de mercancías, pues se dispone de una cuenta llamada “Inventario de Mercancías”, que permite tener el control contable individual de los artículos que se compran y venden, así como de las devoluciones que se producen a través del uso de tarjetas auxiliares llamadas kárdex.

Cumpliendo con la denominación de permanente, a través de la cuenta “Inventario de mercancías, se logra información oportuna de los saldos a la fecha, en unidades, en pesos, y valor total.

A través de la tarjeta de kárdex, se conoce el número de artículos en existencia, su costo individual y total.”

### **Métodos de evaluación de inventarios**

Los inventarios constituyen uno de los renglones más importantes de la empresa, por eso, la necesidad de la correcta valuación del importe que deben tener estos.

El indicador para escoger el método para controlar el movimiento de entradas y salidas del inventario es el efecto del tiempo sobre el producto.

Las mercancías se adquieren en momentos distintos y a diferentes precios.

Esta situación plantea interrogantes como: ¿Qué precio utilizar para las unidades que se venden y que costo tomar para valorizar el inventario final?

### **Documento control interno de las entradas y salidas de inventario (kárdex)**

El documento control de las existencias para el inventario permanente es el KARDEX, el cual se puede realizar entre otros, a través de los métodos: PEPS, UEPS, Promedio Ponderado. El kárdex se puede realizar de forma manual o automatizada, (la hoja de cálculo puede servir para facilitar el cálculo automatizado)

### **El kárdex debe contener los siguientes datos:**

4. Método: se debe indicar con una X con qué método se realizaran los cálculos del Kárdex (solo se puede utilizar un método).
5. Consecutivo: es el numero consecutivo siguiente al kárdex anterior, (cuando el kárdex se realiza automatizado no requiere ese dato)
6. Artículo: es el nombre del articulo al cual está controlando las existencias (recordar que se debe realizar un kárdex por cada artículo diferente.)

### **Métodos de evaluación**

Para (RINCON SOTO ,Carlos Augusto; MARMOLEJO LASSO ,Giovanny; PARRADO BOLAÑOS, Alvaro E., 2012) los métodos de evaluación principales son:

### **Método primeras en entrar, primeras en salir “PEPS”**

Este método se estima utilizar para aquellos bienes donde el tiempo tiene efectos negativos. Para aquellos productos con vencimiento. Estos productos se deben controlar y organizar según su orden de entrada para planificar su salida.

El costo de ventas quedara valuado a precios del inventario inicial y a los costos de las primeras compras, por lo que su valor no estará actualizado.

El manejo físico de las mercancías en el almacén, no precisa que coincida con la manera de su valoración.

### **Método ultimas en entrar, primeras en salir “UEPS”**

Al evaluar el costo de ventas a precios actuales y confrontarlos a los ingresos del periodo, la utilidad resulta más adecuada y cercana a la realidad, está efectuándose la comparación entre precios actualizados.

### **Método Promedio Ponderado**

este método se estima utilizar para aquellos bienes donde el tiempo no tiene efectos negativos o cambios relevantes, pues no hay diferencia entre los productos que se adquirieron en diferentes momentos, por lo que se pueden organizar y controlar indistintamente, pudiendo escoger para vender cualquiera de los productos.

### **Procesos empíricos y su transformación**

Desde el principio las diferentes empresas hacían sus respectivos registros o control de la mercadería de una forma manual, contando uno a uno pesándolo y en ciertos casos midiéndolo, haciéndolo un proceso muy tedioso y a la vez ocupaba mucho tiempo para poder realizarlo, con el pasar del tiempo se ha podido ir evitando este proceso pesado con ciertas formas las cuales se han ido actualizando acorde a las necesidades de cada una de las empresas, uno de ellos es el inventario o un sistema permanente donde en forma automática se

registran cada una de las compras y ventas evitando así el conteo físico uno a uno; mediante software u otros procedimientos similares que han sido de mucha ayuda ahorrando tiempo y dinero en las empresas.

### **Control interno en el inventario**

El control interno es aquel que hace referencia al conjunto de procedimientos de verificación automática que se producen por la coincidencia de los datos reportados por diversos departamentos o centros operativos.

El renglón de inventarios es generalmente el de mayor significación dentro del activo corriente, no solo en su cuantía, sino porque de su manejo proceden las utilidades de la empresa; de ahí la importancia que tiene la implantación de un adecuado sistema de control interno para este renglón, el cual tiene las siguientes ventajas:

- Reduce altos costos financieros ocasionados por mantener cantidades excesivas de inventarios
- Reduce el riesgo de fraudes, robos o daños físicos.
- Evita que dejen de realizarse ventas por falta de mercancías.
- Evita o reduce pérdidas resultantes de baja de precios.
- Reduce el costo de la toma del inventario físico anual.

### **Método de Control de los Inventarios**

Las funciones de control de inventarios pueden apreciarse desde dos puntos de vista: Control Operativo y Control Contable.

El control operativo aconseja mantener las existencias a un nivel apropiado, tanto en términos cuantitativos como cualitativos, de donde es lógico pensar que el control empieza a ejercerse con antelación a las operaciones mismas, debido a que si compra si ningún criterio, nunca se podrá controlar el nivel de los inventarios. A este control pre-operativo es que se conoce como Control Preventivo.

El control preventivo se refiere, a que se compra realmente lo que se necesita, evitando acumulación excesiva.

La auditoría, el análisis de inventario y control contable, permiten conocer la eficiencia del control preventivo y señala puntos débiles que merecen una acción correctiva. No hay que olvidar que los registros y la técnica del control contable se utilizan como herramientas valiosas en el control preventivo. (TOVAR CANELO, 2014).

### **5.3 JUSTIFICACION**

La ferretería Eloísa es un negocio que se dedica a la comercialización de productos ferreteros, la cual lleva 20 años en el mercado sin embargo poseen problemas con una administración deficiente en cuanto a la gestión y el desconocimiento de la existencia y rotación de los inventarios.

La propuesta está justificada mediante el análisis de las encuestas al personal operativo y entrevista realizada al personal Administrativo, donde se pudo comprobar que la Ferretería no mantiene ningún tipo de control a los inventarios, ese negocio desconoce la importancia de constar con un control en la actividad comercial. La elaboración de un manual sobre sistema de control de inventario permitirá que la Ferretería logre un alto nivel operativo, mejores los rendimientos financieros y permanezca en el mercado competitivo.

La aplicación de esta propuesta se podrá tener un mejor control optimizando recursos que ayudaran al manejo eficiente y eficaz de las ventas y compras de mercadería, evitando así el inadecuado manejo de los reportes de los movimientos de la mercadería permitiendo tomar mejores decisiones a los administradores.

El personal operativo contiene falencias las cuales pueden ser tratadas mediante capacitaciones para que así se pueda contribuir y mejorar su rendimiento y desempeño.

### **5.4 OBJETIVOS**

#### **5.4.1 Objetivo general de la propuesta**

Elaborar un Sistema de Administración y Control de Inventario de mercadería en la Ferretería Eloísa, que contribuya a mejorar los procedimientos de registros de entrada y salida de mercadería y disponer de existencias reales.

#### **5.4.2 Objetivo específicos**

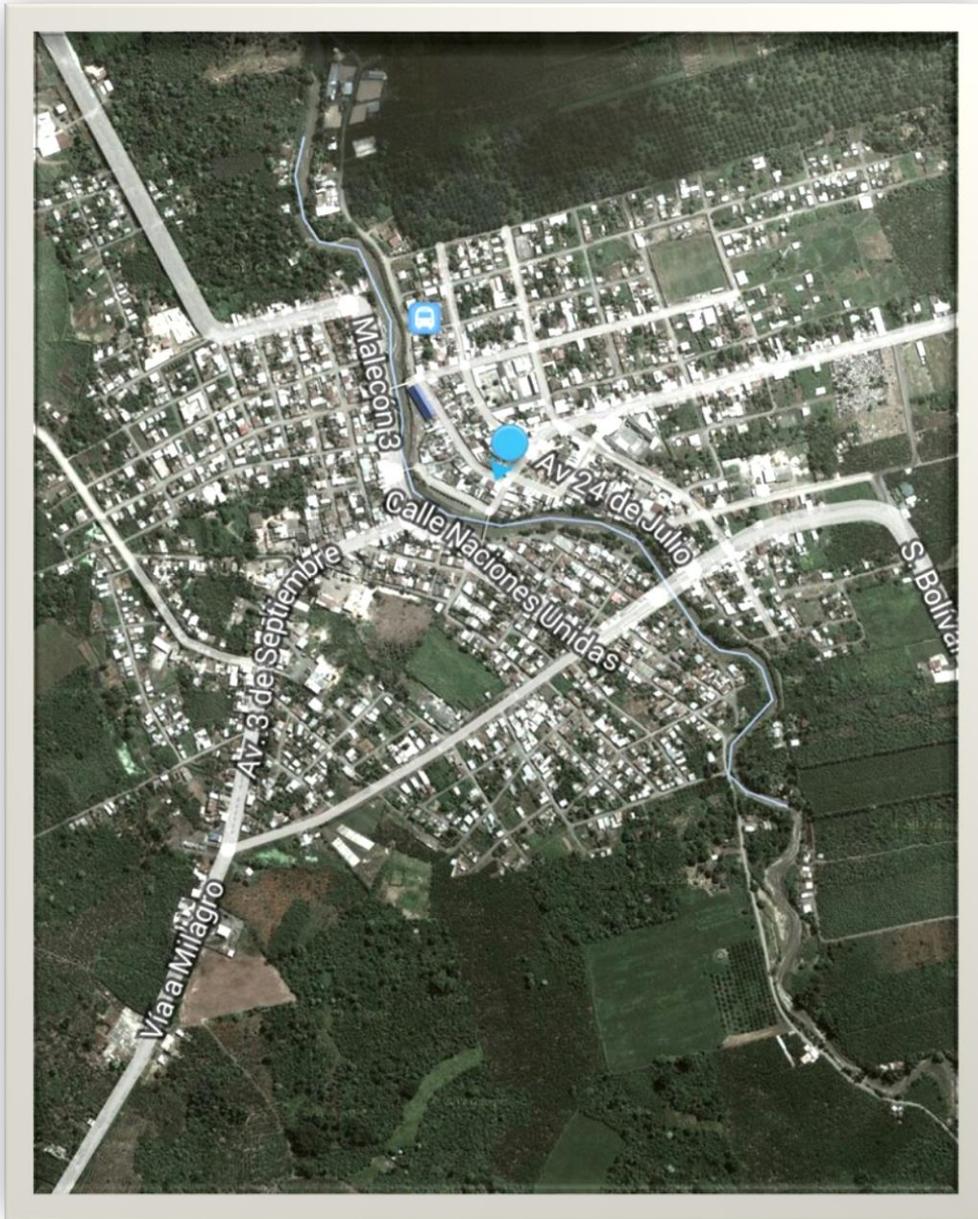
- Aplicar en los procesos de control de inventarios de mercadería.
- Relacionar el sistema de inventario físico con el sistema informático administrativo.
- Diseñar un modelo de distribución por secciones para cada categoría de mercadería con su respectiva codificación.
- Proponer programas de capacitación para mejorar el entorno laboral.

#### **5.5. UBICACIÓN**

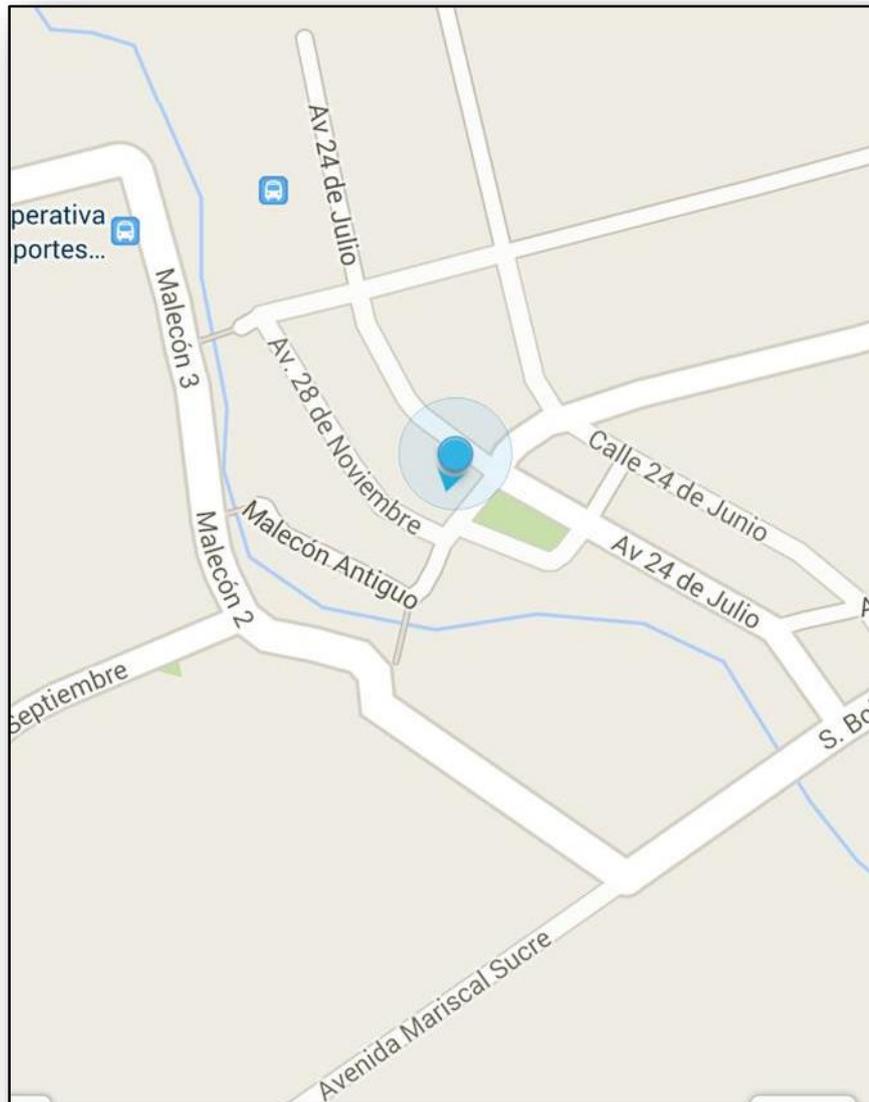
Ferretería Eloísa está situada en la República del Ecuador, Provincia del Guayas, Cantón Simón Bolívar.

Ferretería Eloísa está dividida en dos áreas:

- Almacén.
- Bodega.



**Figura 11** Extensión del Lugar de Estudio de la Ferretería ELOISA.



**Figura 12** Extension del Lugar de Estudio de la Ferreteria ELOISA.

## **5.6. ESTUDIO DE FACTIBILIDAD**

Este proyecto es factible porque existe la posibilidad de remediar el problema existente, mediante la presente propuesta de aplicar un modelo para la administración y control de inventario de mercadería que por el alto número de ítems existentes en el mercado de ferreterías dificulta su administración, a su vez durante la investigación realizada por medio de las encuestas y entrevista se ha podido comprobar la problemática planteada y objeto de la investigación.

Este guía contribuirá de forma sostenible a una mejor administración a sus propietarios de forma eficiente y eficaz, a su vez reforzará y aportará con nuevos conocimientos en la administración de la mercadería existente en la ferretería y a cómo controlar las entradas y salidas para evitar posibles pérdidas que en algunos casos no se justifican sus faltantes y hay que proceder a darles de baja argumentando razones que no justifican su realidad.

Con respecto a lo social es factible porque se pretende tener un mejor servicio en la atención del cliente, mediante conocimientos técnicos y científicos.

Su factibilidad económica permitirá que la rentabilidad de la Ferretería se incremente ante la disminución de pérdida de mercadería.

Considerando la parte legal este proyecto asume las normativas y leyes que la ferretería como un ente comercial se obligada a llevar contabilidad.

Se puede respaldar la viabilidad de este proyecto por las investigaciones realizadas tanto al personal administrativo y cliente interno, que han sido de gran ayuda para obtener gran parte de la información dada.

## **5.7 DESCRIPCION DE LA PROPUESTA**

### **5.7.1 Actividades**

A continuación se describe el contenido de un Manual de Administración y control del inventario de mercadería en la Ferretería Eloísa del cantón Simón Bolívar.

#### **Contenido**

- 1. INTRODUCCIÓN**
- 2. OBJETIVOS DEL CONTROL DE INVENTARIOS**
- 3. PROPÓSITO DEL CONTROL DE INVENTARIOS**
- 4. METODOLOGIA**
- 5. POLITICAS**
  - 5.1 PEDIDO DE MERCADERIA
  - 5.2 COMPRA MERCADERIA

- 5.3 RECEPCIÓN y ALMACENAMIENTO
- 6. ESTRUCTURA PARA CODIFICACION DE PRODUCTOS
- 7. NOMENCLATURA DE LOS CODIGOS DE PRODUCTOS
- 8. UBICACIÓN DE MERCADERIA EN LOS ESTANTES (PECRHAS)
- 9. VALORIZACION DE INVENTARIO FISICO
  - 9.1 PROMEDIO PONDERADO
- 10. TARJETA KARDEX
- 11. REALIZACION DE INVENTARIOS
- 12. BAJA DE INVENTARIOS

## **1.- INTRODUCCIÓN**

El presente manual sobre sistema de control de inventario en la Ferretería Eloísa”, es significativo por el aporte al ordenamiento y control de ingreso y salida de la gran cantidad de productos que comercializan y que aporta a la identificación y manejo de la mercadería existente, permitiendo un ordenamiento adecuado de cada uno de los productos y con mejor disponibilidad para las ventas.

Su contenido proporcionará la información necesaria acerca de la metodología para llevar un control exacto de los inventarios en forma física y valorizada. También se incluyen ciertas políticas de pedido, compra y venta que reglen las actividades comerciales dentro de la ferretería.

Se cuenta con una estructura de códigos por cada clasificación de productos esto es importante debido la gran cantidad de productos diferenciados en características como medidas, tipo de material, etc., por lo que es necesario clasificarlos y codificarlos, conforme a sus cualidades y usos.

Se dispondrán métodos de valorización de inventarios, el cual va a permitir conocer el valor económico real que tenemos invertido dentro del stock y que

debe constar de forma igual en los registros físicos, tarjetas y en el sistema informático.

Se describen las formas de realizar un inventario así como también las formas de dar de baja los faltantes de inventarios, también se indicara el procedimiento adecuado de la mercadería dentro de las perchas.

El modelo aplicado busca facilitar y agilizar y ser accesible para el personal administrativo y ventas en cuanto al tiramiento de los productos en su inventario.

## **2.- OBJETIVOS DEL CONTROL DE INVENTARIOS**

Disponer de un sistema de control de inventarios, para asegurar en forma eficiente las existencias físicas en la ferretería sean iguales en cualquiera de los elementos de control (kárdex y sistema informático lo cual permitirá:

1. Reponer los productos de acuerdo a su rotación
2. La sección y espacio adecuado conforme a las características de cada producto para una mejor distribución.
3. El control adecuado de las existencias, costos y precio de venta en los registros contables y financieros.

## **3.- PROPÓSITO DEL CONTROL DE INVENTARIOS**

Proporcionar el tratamiento correcto de los productos a través de la implementación de un sistema administrativo de control de inventario de forma sistemática, y eficiente de fácil utilización para el personal de la ferretería.

## **4.- METODOLOGIA**

Los procedimientos se fundamentan en métodos que dependen de las características de cada producto que difieren de características propias (medidas, tamaño, peso, etc.) dependiendo del tipo de producto, su almacenamiento, codificación y control interno.

Para una mejor realización de un Inventario físico y valorizado se aplica en función de las siguientes consideraciones:

- Mantener las existencias físicas clasificadas, ordenadas y en la secciona la que le corresponda.
- Las existencias totalmente codificadas, respecto a la estructura de cada producto y con su respectiva tarjeta Kárdex.
- Procedimiento para la realización de inventario de mercadería.
- Verificar en forma periódica que las tarjetas de Kárdex cuenten con toda la información necesaria y requerida en ella, tales como:
  - Código de los productos
  - Las existencias sean reales.
  - Ingreso de mercadería al Sistema Informático Administrativo
- Estimar la rotación mensual de cada producto
- Estimar los productos de menor rotación mensual.

## **5.- POLITICAS**

En el manual de control de inventario se incluyen ciertas políticas necesarias que serán aplicadas y respetadas por cada uno de los responsables de áreas.

### **5.1.- PEDIDO DE MERCADERIA**

Para las políticas de pedido de mercadería se tomara las siguientes recomendaciones:

- Revisión de tarjetas y visualización o impresión de existencias en el sistema.
- Frecuencia de salida de mercadería por cada producto y su rotación
- Se deben realizar pedidos de productos de mayor rotación
- Considerar el tiempo de despacho del proveedor para evitar agotamiento de productos.
- Realizar el pedido de acuerdo a los precios y características de cada producto.
- Disponer de un listado de proveedores

### **5.2.- COMPRA MERCADERIA**

Para la compra de mercadería se debe proceder en el siguiente orden:

- Solicitar cotización y en lo posible mantener lista de precios actualizados por cada proveedor.
- Seleccionar la mejor oferta sin descuidar la calidad de cada producto.
- La forma de pago es flexible.
- Se deben registrar todas las compras

### **5.3.- RECEPCIÓN y ALMACENAMIENTO**

Como política para el almacenamiento de los diferentes productos se propone las siguientes recomendaciones:

- Verificar la existencia física con la factura del proveedor.
- Revisión de las características de cada producto solicitado.
- Realizar el ingreso en la tarjeta Kardex y luego en el sistema informático
- Se contara el total del stock para conocer las existencias reales y saber si existen faltante.

### **6.- ESTRUCTURA PARA CODIFICACION DE PRODUCTOS**

Codificar consiste en una estructurar una nomenclatura para clasificar productos y otorgarles grupos para una mejor conceptualización de la cual se derivan diferentes clasificaciones, para el caso de los productos de ferretería en la que un producto tiene diferentes caracterices es muy necesario una estructura de códigos para su diferenciación y para el caso de este sistema su codificación es alfanumérica es decir está compuesta por letras y números, además permite codificar gran variedad de artículos que en algunos casos son semejantes.

La codificación de la mercadería de la ferretería tiene como objetivo economizar tiempo y trabajo, y a corto plazo el personal comienza a familiarizarse con los códigos. Por la rotación de productos el ordenamiento, identificación y localización dentro de las perchas y en las cuentas del sistema informático, para ello es necesario ciertas condiciones:

- Fácil nomenclatura que permita relacionar el producto
- Cada nomenclatura debe ser única para evitar semejanzas con otras mercaderías.

- Su estructura facilite la creación de nuevos productos de acuerdo a sus clasificaciones

En la primera columna muestra el código alfanumérico de clasificación al cual pertenece el producto.

En la segunda columna se encuentran los nombres y características de cada producto.

<b>CODIGO</b>	<b>DESCRIPCION</b>
CL.01.01	CLAVO P/MADERA 3 1/2" C/CAB
CL.02.01	CLAVO P/CEM. JAP. 3" (7X75mm) (Cx47)
TN.01.01	TORNILLO CABEZA PLANA NIQ MIXTO 1X6"
TN.02.01	TORNILLO EXAGONALES NIQ MIXTO 1x7"
BR.01.01	BROCA P/CEMENTO 3/8"
BR-02.01	BROCA P/HIERRO 7/16"
NE.01.01	NEPLO GALV. - HG 1/2" X 5"
NE.02.01	NEPLO PVC ROSC. 3/4" X 3"

**Cuadro:** Estructura de Codificación

**Elaborado por:** Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña

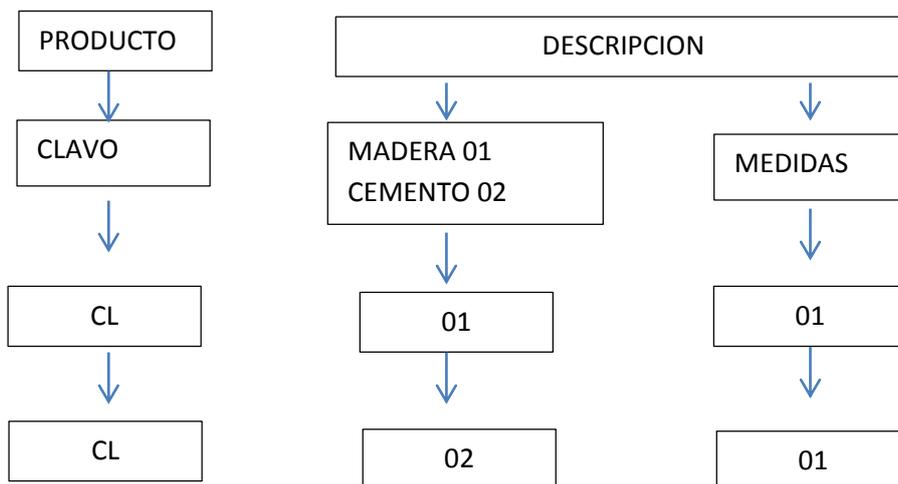
## **7.- NOMENCLATURA DE LOS CODIGOS DE PRODUCTOS**

El procedimiento para la codificación es el siguiente:

1. Las dos primeras letras describen el producto. Ejemplo clavo (CL)
2. El siguiente código numérico la característica principal o tipo de material del producto (01 Madera y 02 Cemento).
3. El código numérico final representa las dimensiones del producto (01 es 3 1/2"), (02 es 3") y así sucesivamente.
4. El código asignado debe estar en las secciones asignadas a las categorías de productos y en las perchas donde se exhiben para que los vendedores agilicen las ventas, además estos ayudan a la

ubicación de la mercadería artículo, dentro del almacén enumerados respectivamente.

5. En el sistema informático debe contener un campo para la descripción de la sección que permita al vendedor orientar su búsqueda con mayor facilidad.



Elaborado por: Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña

## 8.- UBICACIÓN DE MERCADERIA EN LOS ESTANTES (PERCHAS)

Para la organización de la mercadería en los estantes, se realizará por secciones y considerando la estructura de codificación anteriormente descrita:

- Se efectuará la ubicación física de los productos
- Es necesario que se respeta la distribución por secciones y la clasificación y codificación de los productos.
- Una vez asignadas las secciones es necesario ubicar los productos de acuerdo a su secuencia de compra para productos que caducan en periodos cortos, para ello se aplica el método PEPS
- Los últimos en comprarse serán colocados en la parte no visible de la perchas o en última instancia no deben ser perchados y almacenados en bodega, hasta que se vendan los comprados primero.

<b>SECCIONES</b>
ARTICULO DE SEGURIDAD
ELEMENTOS DE UNION
ELEMENTOS DEL HOGAR
HERRAMIENTA DE MANO
ILUMINACION Y ALUMBRADO
MAQUINAS MANUALES PARA CONSTRUCCION
PINTURAS ESMALTES Y BARNIS
PROTECCIONES PLASTICAS, CAPERUZAS Y OTROS COMPONENTES
TUBERIAS Y ACCESORIOS DE PLASTICOS
VESTUARIO LABORAL

**Elaborado por:** Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña

## **9.- VALORIZACION DE INVENTARIO FISICO**

### **9.1.- PROMEDIO PONDERADO**

Para el presente manual de administración de inventario de la Ferretería Eloísa se aplicará el Promedio Ponderado porque define un valor promedio entre las mercaderías adquiridas a diferentes costos y no perjudica a la administración contable y financiera del negocio.

El costo de los productos disponibles para la venta se divide entre el total de las unidades disponibles. El promedio resultante de cada ítem se emplea para valorizar el inventario final al término de un periodo o inventarios programados.

Analíticamente el precio promedio ponderado es afectado por las compras realizadas al inicio del periodo; y también al final del mismo; por lo que en un mercado con tendencia de crecimiento o alza de precio, el costo del producto será menor que el costo unitario calculado estándar, y en un mercado que tiende a la baja, su costo excederá al costo estándar.

## **10.- TARJETA KARDEX**

Es una tarjeta de trabajo para el control de inventarios, que sirve para llevar un registro y control de un almacén tradicional.

Este documento debe incorporar la siguiente información que facilitara conocer como está compuesta la tarjeta Kárdex, y la forma como debe ser llenada, paso a paso se indicara que debe constar en cada casilla teniendo como guía la numeración con su respectiva explicación y la representación gráfica para una mayor comprensión.

**Nombre de la Empresa:**

**Nombre y número del Documento:**

- **Método de valorización:** Indicar el método que empleado para el control de la mercadería.
- **Nombre del producto:** Aquí especificaremos el nombre del artículo para evitar confusiones.
- **Unidad de Medida del producto:** Se identificarán las unidades de medida del producto (mt, lb., litros. Etc.)
- **Código del Producto:** El código alfanumérico que se asigna a cada producto que facilite su ubicación en las diferentes secciones.
- **Fecha:** Indicar la fecha de cada movimiento de entrada o salida de inventarios.
- **Observaciones:** Debe indicarse la apertura del Kárdex, las compras, las ventas, las devoluciones por compra y las devoluciones por ventas.
- **Entradas:** Detalles de cantidad, valor unitario, y valor total.
- **Devolución por ventas:** En el espacio de valor unitario se anotara el valor de compra o a su vez se vendió y en espacio de valor total se realiza la multiplicación de las cantidades por el valor unitario.
- **Salidas:** Detalles de cantidad, valor unitario, y valor total, cantidad que se anotara con el número de unidades vendidas o unidades devueltas conocida como devolución por compras, en el espacio del valor unitario

se describe el valor de venta que va ser el mismo los saldos finales o a su vez se vendió.

- **Existencias:** Muestra la totalidad del stock con el precio de compra.
- **Inventario inicial:** Posterior al conteo físico de cada producto se anota la cantidad existente, y en el espacio de valor unitario y el precio de compra en el espacio del precio total, luego se procede a dividir el precio total para la cantidad y como resultado tenemos el precio unitario.
- **Compras, Devolución por Ventas:** Sumar la cantidad actual con la anterior, posteriormente sumar el valor actual con el anterior y dividirlo por la cantidad y de esta manera se obtiene el valor unitario de los productos.
- **Ventas, Devolución por Compras:** Al registrar una venta se realiza con el precio que consta en la tarjeta sin importar el precio de venta real, se resta la cantidad anterior con la actual, posteriormente restar el valor total anterior con el actual, luego dividir el valor total obtenido por la cantidad y así se obtiene el valor unitario.

KARDEX

**FERRETERIA**

**“ELOISA”**

TARJETA DE KARDEX N°.....



METODO:		CODIGO SEGÚN								
Nº	ARTICULO	CLASIFICACION								
CODIGO										
UNIDAD DE MEDIDA										
		ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
FECHA (D/M/A)	DETALLE	CANT.	P. UNIT.	P. TOTAL	CANT.	P. UNIT.	P. TOTAL	CANT.	P. UNIT.	P. TOTAL
	<b>TOTAL</b>									

Elaborado por: Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña

## **11.- REALIZACION DE INVENTARIOS**

Los inventarios deberán realizarse en la Ferretería Eloísa dos veces en el año, en caso de no hacerlo no debe pasar de un año para tener un mayor control de las existencias de mercadería, y evitar malas administraciones de las mercaderías en stock, el encargado de bodega es la persona indicada para la toma de inventario con la asistencia del contador.

Una vez definido las personas se procederá por secciones y en lo posible de acuerdo a la codificación de la mercadería.

Posteriormente se compara con las existencias del sistema informático administrativo.

## **12.- BAJA DE INVENTARIOS**

En caso de que el personal de la Ferretería proceda a dar uso de un producto de las existencias, se tendrán en cuenta el siguiente procedimiento:

### **Modalidad de desincorporación.**

Se establecerá la sección y el código del producto, la baja de inventario podrá ser originada por las siguientes causas:

**Con imperfecciones.-** Si el producto a causa del tiempo pudo haber presentado considerables imperfecciones o fallas notables en su presentación o contenido será dado de baja de forma inmediata.

**NO existe / Extraviado.-** Si algún producto no se encuentra físicamente pero consta en el sistema informático o se considere extraviado se registrará la baja del o los productos que ya no existen físicamente en la ferretería para evitar desconciertos con las existencias reales.

## ACTA DE BAJA DE INVENTARIOS

El encargado de Administra la Bodega y que se encontraba bajo mi custodia y responsabilidad, afirma que el producto:....., se encuentra en el siguiente estado:

Con imperfecciones

NO existe / Extraviado

En .....a los ..... del mes de ..... del año 20....., se realizará la baja de inventario del producto en mención conforme la siguiente referencia:

Código	Cantidad	Descripción	Marca

Para constancia de lo indicado anteriormente, se suscriben las partes.

---

**ENTREGA POR**

---

**RECIBIDO POR**

## 5.7.2 Recursos, Análisis Costo vs Beneficios

### Costo Beneficio.-

Es una técnica de análisis que tiene como objetivo primordial, proporcionar una medida de rentabilidad de un proyecto.

El costo beneficio del proyecto es de ayuda para el empresario, a una buena toma de decisiones en el ámbito empresarial, sin dejar de tomarse en cuenta puntos importantes que son bases fundamentales para el desarrollo comercial, tenemos los siguientes:

- ❖ Satisfacción al Cliente
- ❖ Adecuado Ambiente Laboral.
- ❖ Obligaciones Legales.

### Costos de Implementación de la Propuesta

#### Estimación Presupuestaria.

Descripción	Costo Adquisición.
Adquisición de un Sistema Informático	\$ 1.500,00
Capacitaciones (semestrales)	\$ 2.440,00
<b>Total</b>	<b>\$ 3.940,00</b>

Elaborado por: Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña.

### Beneficios de la Implementación de la Propuesta

Los beneficios de la implementación de la propuesta son los siguientes:

- ❖ Disminución de pérdida de productos ya sea por defectos de almacenamiento o deterioro.

- ❖ Mayor y mejor control de las existencias que permitirá a la administración en el momento que lo decida realizar una valoración y existencia de un determinado producto.
- ❖ Con la propuesta se implementa la organización física de la mercadería por medio de secciones para agilizar el proceso de ventas.
- ❖ Con la inclusión del sistema informático se puede registrar toda la mercadería con su respectiva codificación lo cual facilita la búsqueda e identificación de cualquier producto y permite el registro de la mercadería al momento de su llegada, y su descarga al momento de ser vendido.
- ❖ La capacitación permitirá adquirir nuevos conocimientos al personal que se verá retribuido en el desempeño de sus labores.

### Presupuesto de Capacitación

Nº de Capacitaciones	Actividad	Partida	Recursos	Cantidad	Unidad Medida	Costo Unitario	Subtotal	Total Cuenta
1 - 4	Planificación		Personal Administrativo y Operativo	12	persona	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
1	Ejecución	Servicio de Capacitación	Seminario - Administración y Control Interno	1	facilitador	\$ 500,00	\$ 500,00	\$ 500,00
2			Seminario - Administración y Control Interno	1	facilitador	\$ 500,00	\$ 500,00	\$ 500,00
3			Técnicas de merchandising	1	facilitador	\$ 600,00	\$ 600,00	\$ 600,00
4			Técnicas de merchandising	1	facilitador	\$ 600,00	\$ 600,00	\$ 600,00
1 - 4			papelería	Seminarios	4	seminarios	\$ 60,00	\$ 240,00
21- 4		Evaluación de Procesos		Personal Administrativo y Operativo	12	personas	\$ 0,00	\$ 0,00
<b>TOTAL - CAPACITACION PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO</b>								\$ 2.440,00

**Elaborado por:** Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña.

### 5.7.3 Impacto

Aplicando la propuesta del proyecto obtendremos un resultado positivo, debido que se obtendrá un mejor procedimiento operativo y administrativo en la ferretería en la administración de la mercadería.

Es beneficioso porque la ferretería a través de un esquema organizacional y funcional, se delimita claramente al conocimiento detallado de las responsabilidades según el cargo obtenido y función de cada uno de ellos. Además mediante la aplicación de un sistema de administración y control de inventario de la mercadería se puede determinar la cantidad casi exacta de cada producto y dejar de mantener inventarios sin rotación que afecta la liquidez del negocio.

Los empleados tendrán procedimientos definidos para mejorar el orden y adecuado control de las existencias, las mismas que permitirán minimizar las pérdidas de la mercadería y aumentar la rentabilidad contribuyendo al desarrollo de la ferretería.

### 5.7.4 Cronograma de actividades

DESCRIPCION	Septiembre 2014			
	1	2	3	4
INTRODUCCIÓN	■			
OBJETIVOS DEL CONTROL DE INVENTARIOS	■			
PROPÓSITO DEL CONTROL DE INVENTARIOS	■			
METODOLOGIA		■		
POLITICAS		■		
PEDIDO DE MERCADERIA		■		
COMPRA MERCADERIA		■		
RECEPCIÓN y ALMACENAMIENTO		■		
ESTRUCTURA PARA CODIFICACION DE PRODUCTOS			■	
NOMENCLATURA DE LOS CODIGOS DE PRODUCTOS			■	
VALORIZACION DE INVENTARIO FISICO			■	
PROMEDIO PONDERADO			■	
UBICACIÓN DE MERCADERIA EN LOS ESTANTES (PECRHAS)			■	
TARJETA KARDEX				■
REALIZACION DE INVENTARIOS				■
BAJA DE INVENTARIOS				■
IMPACTO				■
EVALUACION DE LA PROPUESTA				■

Elaborado por: Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña

### **5.7.5 Lineamiento para evaluar la propuesta**

Se mejora la administración física y disposición de los productos en cada una de los estantes ya que, estarán dispuestos por secciones.

Se puede identificar los productos de menor rotación y de esta manera se optimiza el recurso económico para adquirir productos de mayor rotación que antes no era factible por mantener un inventario elevado.

La administración dispondrá de mayor información confiable para tomar decisiones sobre ciertas mercaderías que no pudieran ser rentables para el negocio.

Permitirá programar con mayor eficiencia, agilidad la realización para la toma de los inventarios físico.

Con la utilización de un sistema administrativo informático se podrán identificar las existencias de cada producto y compararlas con la tarjeta kárdex.

La capacitación al personal en los temas sugeridos permitirá actualizar y generar mayor desenvolvimiento y desempeño en cada una de sus labores.

## CONCLUSIONES

- La ferretería en su estructura administrativa presenta deficiencias en el control y administración de la mercadería, el desconocimiento de las existencias es casi total porque no existen elementos de control físico todo se fundamenta en las existencias física pero no valorizada con respecto a las compras.
- Se evidencia mala gestión en el manejo de información tal como generación de reportes de los movimientos de mercadería en forma diaria o periódica que permitan tomar decisiones a sus administradores.
- El personal que trabaja en la ferretería tiene un nivel de educación muy limitado que restringe su rendimiento y desempeño en las diferentes labores a cumplir y especialmente en la atención al cliente-.
- Actualmente no se dispone de un control óptimo de la mercadería debido al manejo deficiente y manual de las existencias que inducen a posibles pérdidas o desvíos de mercadería.

## RECOMENDACIONES

- Se hace necesario la implementación de mejoras enfocadas al control de la mercadería con el fin de disminuir los riesgos de pérdida por diversos factores si no se toman los correctivos de manera inmediata.
- Los administradores deben considerar la implementación de un modelo de gestión y la adquisición de un SOFTWARE ADMINISTRATIVO para controlar con mayor eficiencia la mercadería por medio de reportes de ventas, existencias de forma diaria o semanal.
- La preparación del personal es muy importante al momento de realizar cambios administrativos que deben encaminarse y enfocarse a temas relacionados al control de mercadería es decir administración de inventarios y continuando con ventas y atención al cliente.
- Para una mejor administración de inventario debe recurrirse a la inclusión de tecnología y la informática es vital para el manejo de inventarios por medio de sistemas de facturación que contienen módulos de inventario y facturación que contribuyen de manera directa en la solución directa de la problemática de la ferretería.

## Bibliografía de la Investigación

### Bibliografía

- (LORTI), L. O. (20 de Mayo de 2014). *Empresa Electrica de Quito*. Obtenido de <http://ftp.eeq.com.ec/upload/informacionPublica/2014/LEY%20REGIMEN%20TRIBUTARIO%20INTERNO.pdf>
- (NIC2), N. I. (Revisada 1993 Aplicables a los ejercicios anuales que comiencen apartir del 1 de enero del 2005). *NCS SOFTWARE*. Obtenido de <http://www.normasinternacionalesdecontabilidad.es/nic/pdf/NIC02.pdf>
- AREVALO MORALES, L. T., & PICO WONG, A. E. (Julio de 2012). *UNEMI*. Obtenido de <http://repositorio.unemi.edu.ec/bitstream/123456789/1358/1/Proyecto%20Diseno%20e%20Implementacion%20de%20un%20Sistema%20de%20C.I..pdf>
- AVOLIO ALECCHI, B. (2012). Contabilida Financiera. En A. A. Beatrice, *Contabilida Financiera* (pág. 120). Buenos Aires: CENGAGE learning.
- AYALA, J. B. (2014). *Instituto de Auditores internos ecuador* .
- CASTILLO NAULA, M. L., & SINALUISA CAYAMBE, S. I. (Julio de 2012). *UNEMI*. Obtenido de <http://repositorio.unemi.edu.ec/bitstream/123456789/1360/1/TESIS%20CONTROL%20DE%20INVENTARIO%20DE%20LA%20EMPRESA%20ING%20CELULAR%20DE%20NARANJITO.pdf>
- DE LA PEÑA GUTIERREZ, A. (2011). Auditoria Un enfoque practico. En D. I. Alberto, *Auditoria Un enfoque practico*. Madrid, España: 1ª Edición.
- HERNANDEZ SAMPIERI, R., FERNANDEZ COLLADO, C., & BATISTA LUCIO, P. (2004). *Metodología de la Investigación*. Mexico: Mc Graw Hill.
- LOPEZ MENESES, M. N. (Mayo de 2010). *universidad Tecnológica Equinoccial*. Obtenido de [http://repositorio.ute.edu.ec/bitstream/123456789/11005/1/40726\\_1.pdf](http://repositorio.ute.edu.ec/bitstream/123456789/11005/1/40726_1.pdf)
- MORENO:, A. P. (2004). *Fundamentos de Control Interno*. (C. Learning, Ed.) Mexico: THOMSON.
- PINTO GUEVARA, M. G. (Abril de 2013). *UNEMI*. Obtenido de <http://repositorio.unemi.edu.ec/bitstream/123456789/1371/1/Martha%20Pinto%20%20Tesis%20Implem%20Contro%20Interno%20Tesoreria.pdf>
- RINCON SOTO ,Carlos Augusto; MARMOLEJO LASSO ,Giovanny; PARRADO BOLAÑOS, Alvaro E. (2012). *Contabilidad Siglo XXI*. Bogota: ECOE.
- SAMUEL C, C. (2010). *Administración moderna*. España: Octava edición.
- SCHERMERHORN, J. R. (2010). *Adiministraciòn*. Limusa wiley.
- TOVAR CANELO, E. (2014). *Auditool*. Obtenido de Auditool: <http://www.auditool.org/blog/control-interno/939-control-interno-de-los-inventarios>

# **4.6. Anexos**

**Anexo 1 Entrevista a la Gerente – Administrador(a).**



**UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO  
FACULTAD ACADEMICA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y COMERCIALES  
CARRERA DE ING. Contaduría Pública y Auditoría. CPA**

Fecha de la Entrevista:..... Lugar de la Entrevista:.....

Nombre de la persona entrevistada:.....

**1.- ¿Cuál es el tiempo de Existencia de la Ferretería en el Mercado?**

.....  
.....

**2.- ¿Cuál es el nivel de educación y experiencia que tiene el personal de la empresa?**

.....  
.....

**3.- ¿Tiene alguna Política para la contratación del personal y cuáles son sus exigencias?**

.....  
.....

**4.- ¿Durante el tiempo de permanencia se ha llevado un registro de control de entrada y salida de la mercadería?**

.....  
.....

**5.- ¿Han tenido o tienen problemas de faltantes o perdidas de mercadería?**

.....  
.....

**6.- ¿Está de acuerdo que se realizara un Análisis para la Implementación de un Sistema de Control de Inventario de Mercadería en la Ferretería?**

.....  
.....

## Anexo 2 Encuesta a los Cliente Interno



UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO  
FACULTAD ACADEMICA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y COMERCIALES  
CARRERA DE ING. Contaduría Pública y Auditoria. CPA

Fecha de la Encuesta:..... Lugar de la Encuesta:.....  
Nombre de la persona entrevistada:.....  
Edad:..... Cargo:..... Antigüedad:.....

1.- ¿De qué manera se lleva el control de la mercadería en la ferretería?

Kárdex   
Computadora   
No se registra   
Desconoce

2.- ¿Conoce Ud. El estado real de su inventario de manera física y valorizada?

Poco   
Muy poco   
Nada

3.- ¿Se tiene identificada la mercadería de menor rotación?

Siempre   
No Siempre   
Se Desconoce

4.- ¿En la ferretería se generan informes de ventas y la existencia de mercadería por cada producto?

Siempre   
Casi Siempre   
Nunca

5.- ¿El personal de la ferretería ha recibido capacitación en temas de ventas e inventario?

Una vez al año   
Dos veces al año   
Ninguna

6.- ¿El sistema de control de inventario actual permite controlar de manera eficiente las existencias?

Si   
No   
No existe

**7.- ¿Con que frecuencia se realizan los inventarios de mercadería?**

**Mensual**   
**Anual**

**8.- ¿Se conoce el tiempo de rotación de la mercadería?**

**Mucho**   
**Poco**   
**Nada**

**9.- ¿Considera importante la generación de reportes de ingreso y salida de mercadería?**

**Muy Importante**   
**Importante**   
**Indiferente**   
**Nada Importante**

**10.- ¿Está de acuerdo que el personal de la ferretería reciba capacitación en temas específicos o de acuerdo a las necesidades del negocio?**

**Totalmente De Acuerdo**   
**De Acuerdo**   
**En Desacuerdo**

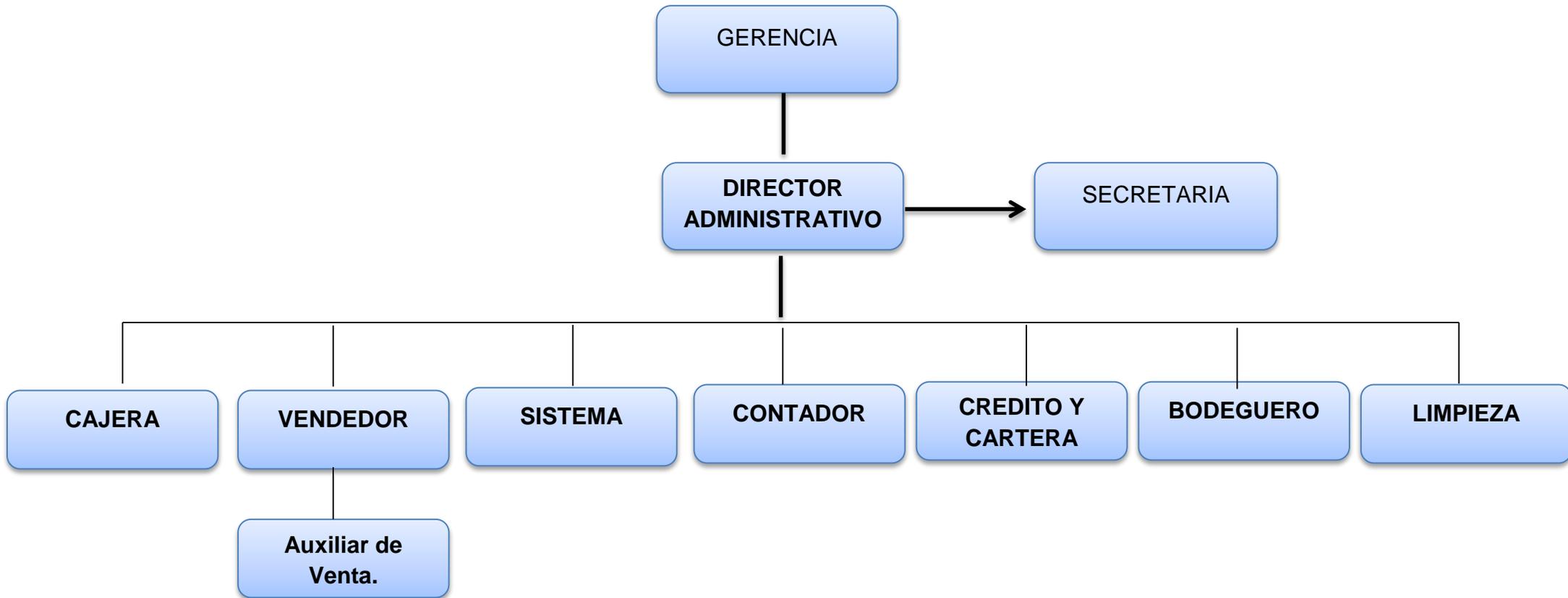
### Anexo 3 Matriz de la Investigacion

PROBLEMA SUBPROBLEMA	FORMULACIÓN SISTEMATIZACIÓN	OBJETIVOS GENERAL\ESPECIFICOS	HIPOTESIS GENERAL\PARTICULARES	VARIABLE INDEPENDIENTE\DEPENDIENTE		INDICADORES	PREGUNTAS DE LA ENCUESTA	
Ausencia de un sistema de control de inventario de mercadería en el desarrollo administrativo de la Ferretería Eloísa?	¿Cómo incide la ausencia de un sistema de control de inventario de mercadería en el desarrollo administrativo de la Ferretería Eloísa?	Analizar los efectos de no contar con un sistema de control de inventario de mercadería que permita llevar un control de las existencias reales y su rotación para una mejor administración y optimización de los recursos en la ferretería Eloísa.	Un sistema de control de inventario para la mercadería en la "Ferretería Eloísa" aporta al control y desarrollo administrativo.	Control de inventario	Mercadería	Informa de Ventas, existencias, compras	¿De qué manera se lleva el control de la mercadería en la ferretería?	¿El sistema de control de inventario actual permite controlar de manera eficiente las existencias?
Falta de organización en el control de las existencias de mercadería	¿En qué incide la ausencia de organización en el control de las existencias de mercadería?	Identificar la incidencia de la desorganización en el control de las existencias de mercadería	La organización en el control de las existencias ayuda a fijar la existencia real de la mercadería.	Control de las existencias	Existencias reales	Inventario físico y valorizado	¿Conoce Ud. El estado real de su inventario de manera física y valorizada?	¿Con que frecuencia se realizan los inventarios de mercadería?

desconocimiento de productos de escasas rotación de inventario	¿Cómo incide el desconocimiento de productos de escasas rotación de inventario en las ventas?	Demostrar las incidencias del desconocimiento de productos de escasas rotación de inventario en las ventas.	El conocimiento de los productos de menor rotación ayuda a disminuir la inversión en productos de escasa rotación y detectar posibles pérdidas.	Productos	Rotación de inventario	Productos de menor rotación	¿Se tiene identificada la mercadería de menor rotación?	¿Se conoce el tiempo de rotación de la mercadería?
ausencia de un sistema informático de facturación e inventario en la ferretería	¿De qué manera puede afectar la ausencia de un sistema informático de facturación e inventario en la mercadería?	Identificar las incidencias de no contar con un sistema informático de facturación e inventario en la mercadería.	Un sistema informático de facturación e inventario mejora los registros contables.	Sistema informático	Facturación e inventario	Informes de venta y existencia de mercadería	¿En la ferretería se generan informes de ventas y la existencia de mercadería por cada producto?	¿Considera importante la generación de reportes de ingreso y salida de mercadería?
personal con conocimientos deficientes	• ¿De qué manera incide tener personal con conocimientos deficientes en servicio al cliente?	• Demostrar las incidencias de no disponer de personal con conocimientos para la administración de la ferretería.	Disponer de un personal capacitado ayuda en la operatividad de la ferretería	Capacitación	Personal Administrativo y de atención al cliente	Evaluación de conocimientos adquiridos	¿El personal de la ferretería ha recibido capacitación en temas de ventas e inventario?	¿Está de acuerdo que el personal de la ferretería reciba capacitación en temas específicos o de acuerdo a las necesidades del negocio?

Elaborado por: Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña

### Anexo 4 Organigrama Ferretería Eloísa.



## Anexo 5 Tabulacion Compras 2013.

### TOTAL SEMESTRAL AÑO 2013

	Proveedor			Cliente	Empresa			
	Cantidad	\$ Unidad	\$ Valor Total	\$ Unitario	Cantidad	\$ Unidad	\$ Valor Total	\$ Unitario
ARTICULO DE SEGURIDAD	586	97,02	832,76	310,86	2%	1%	2%	3%
CABOS	2367,66	146,67	2142,00	119,41	8%	1%	5%	1%
COMPONENTES DIVERSOS	1296	73,29	708,68	78,81	4%	1%	2%	1%
ELEMENTOS DE UNION	6199,6	1859,93	6045,01	895,31	20%	19%	14%	10%
ELEMENTOS DEL HOGAR	488	210,87	1028,66	296,63	2%	2%	2%	3%
EQUIPAMIENTO PARA SOLDADURA	745,372	188,56	1616,74	223,47	2%	2%	4%	2%
HERRAJES	555	74,78	746,19	107,51	2%	1%	2%	1%
HERRAMIENTA DE MANO	2596	1295,75	5667,39	1625,12	8%	13%	13%	18%
HERRAMIENTA ABRASIVAS	748	279,41	607,53	289,99	2%	3%	1%	3%
HERRAMIENTAS MANUALES PARA HUERTO	129	232,44	783,87	306,99	0%	2%	2%	3%
HERRAMIENTAS PARA MAQUINA	1625	121,69	1689,70	196,14	5%	1%	4%	2%
HERRAMIENTAS PARA MADERA	37,5	102,93	188,03	125,20	0%	1%	0%	1%
ILUMINACION Y ALUMBRADO	4518	709,98	4502,30	726,49	14%	7%	10%	8%
LLAVE	885	240,41	2019,89	332,96	3%	2%	5%	4%
LUBRICANTES	59	245,65	436,57	40,65	0%	2%	1%	0%
MAQUINAS MANUALES PARA CONSTRUCCION	19	98,48	243,55	40,00	0%	1%	1%	0%
MATERIAL DE LIMPIEZA	257	12,94	150,85	18,15	1%	0%	0%	0%
PINTURAS ESMALTES Y BARNIS	1989	2244,93	6663,64	2199,07	6%	23%	15%	24%
PRODUCTOS DE FIJACION Y SELLADO	3229,85	308,32	2879,89	301,50	10%	3%	7%	3%
PROTECCIONES PLASTICAS, CAPERUZAS Y OTROS POMPONENTES	821,83	208,84	1198,67	210,33	3%	2%	3%	2%
QUIMICO	169	119,77	320,93	142,10	1%	1%	1%	2%
TUBERIAS Y ACCESORIOS DE PLASTICO	1519	934,53	3309,50	454,39	5%	9%	7%	5%
VALVULA	79	30,38	244,56	42,45	0%	0%	1%	0%
VESTUARIO LABORAL	345	15,67	187,40	24,45	1%	0%	0%	0%
<b>TOTAL ENERO – JUNIO</b>	<b>31263,812</b>	<b>9853,23</b>	<b>44214,30</b>	<b>9107,98</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

Elaborado por: Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña

## Anexo 6 Tabulacion Compras 2014.

### TOTAL SEMESTRAL AÑO 2014

	Proveedor			Cliente	Empresa			
	Cantidad	\$ Unidad	\$ Valor Total	\$ Unitario	Cantidad	\$ Unidad	\$ Valor Total	\$ Unitario
ARTICULO DE SEGURIDAD	1021	125,22	1306,52	186,25	4%	2%	5%	5%
CABOS	665,02	92,06	999,03	87,75	3%	2%	4%	2%
COMPONENTES DIVERSOS	271	53,45	327,43	79,49	1%	1%	1%	2%
ELEMENTOS DE UNION	6026,2	629,14	1858,09	260,34	25%	11%	7%	7%
ELEMENTOS DEL HOGAR	783	129,09	1093,23	160,59	3%	2%	4%	4%
EQUIPAMIENTO PARA SOLDADURA	86	323,57	521,35	180,30	0%	5%	2%	5%
HERRAJES	392	48,12	574,38	72,72	2%	1%	2%	2%
HERRAMIENTA DE MANO	1736	637,87	3526,42	971,68	7%	11%	13%	25%
HERRAMIENTAS ABRASIVAS	289	55,36	282,49	14,50	1%	1%	1%	0%
HERRAMIENTAS MANUALES PARA HUERTO	119	62,52	449,37	85,93	0%	1%	2%	2%
HERRAMIENTAS PARA MADERA	400	0,10	19,16	0,20	2%	0%	0%	0%
HERRAMIENTAS PARA MAQUINA	1347	306,01	1473,61	121,80	6%	5%	6%	3%
ILUMINACION Y ALUMBRADO	3897	393,89	2805,31	218,13	16%	7%	11%	6%
LLAVE	493	46,83	532,30	71,43	2%	1%	2%	2%
LUBRICANTES	37	131,55	183,99	142,70	0%	2%	1%	4%
MAQUINAS MANUALES PARA CONSTRUCCION	14	235,94	363,92	232,75	0%	4%	1%	6%
MATERIALES DE LIMPIEZA	107	12,76	180,89	18,10	0%	0%	1%	0%
OTROS	2	0,01	0,02	0,02	0%	0%	0%	0%
PINTURAS ESMALTES Y BARNIS	1899	1513,84	3992,46	469,70	8%	26%	15%	12%
PRODUCTOS DE FIJACION Y SELLADO	1171	240,22	1237,42	146,59	5%	4%	5%	4%
PROTECCIONES PLASTICAS, CAPERUZAS Y OTROS COMPONENTES	799,25	25,73	1268,10	31,40	3%	0%	5%	1%
QUIMICO	247	63,27	351,02	57,80	1%	1%	1%	1%
TUBERIAS Y ACCESORIOS DE PLASTICOS	1342	743,43	2943,12	231,90	6%	13%	11%	6%
VALVULA	60	14,24	179,26	22,25	0%	0%	1%	1%
VESTUARIO LABORAL	671	10,49	207,66	17,10	3%	0%	1%	0%
<b>Totales</b>	<b>23874,47</b>	<b>5894,73</b>	<b>26676,56</b>	<b>3881,42</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

Elaborado por: Carolina Herrera y Jenniffer Saldaña

## Anexo 7 Acta de Presentacion Avance del Proyecto

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO  
UNIDAD ACADÉMICA CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y COMERCIALES  
ACTA DE PRESENTACIÓN DE AVANCE DEL PROYECTO DE  
INVESTIGACIÓN

Título

**ANÁLISIS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO DE MERCADERÍA EN LA FERRETERÍA ELOÍSA, UBICADA EN EL CANTÓN SIMÓN BOLÍVAR, PROVINCIA DEL GUAYAS.**

La Srta. Jenniffer Gissella Saldaña González y la Srta. Amanda Carolina Herrera Peña egresadas de la carrera de Ingeniería en Contaduría Pública y Auditoría presentó su avance del proyecto de investigación el 06 de Octubre del 2014; a las 10:30 am.

Se sugiere al estudiante considere los siguientes comentarios en el desarrollo de su proyecto:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
Ing. Gonzalo Serrano Mantilla

\_\_\_\_\_  
Jenniffer Gissella Saldaña González  
094016377-7

\_\_\_\_\_  
Amanda Carolina Herrera Peña  
092742257-6

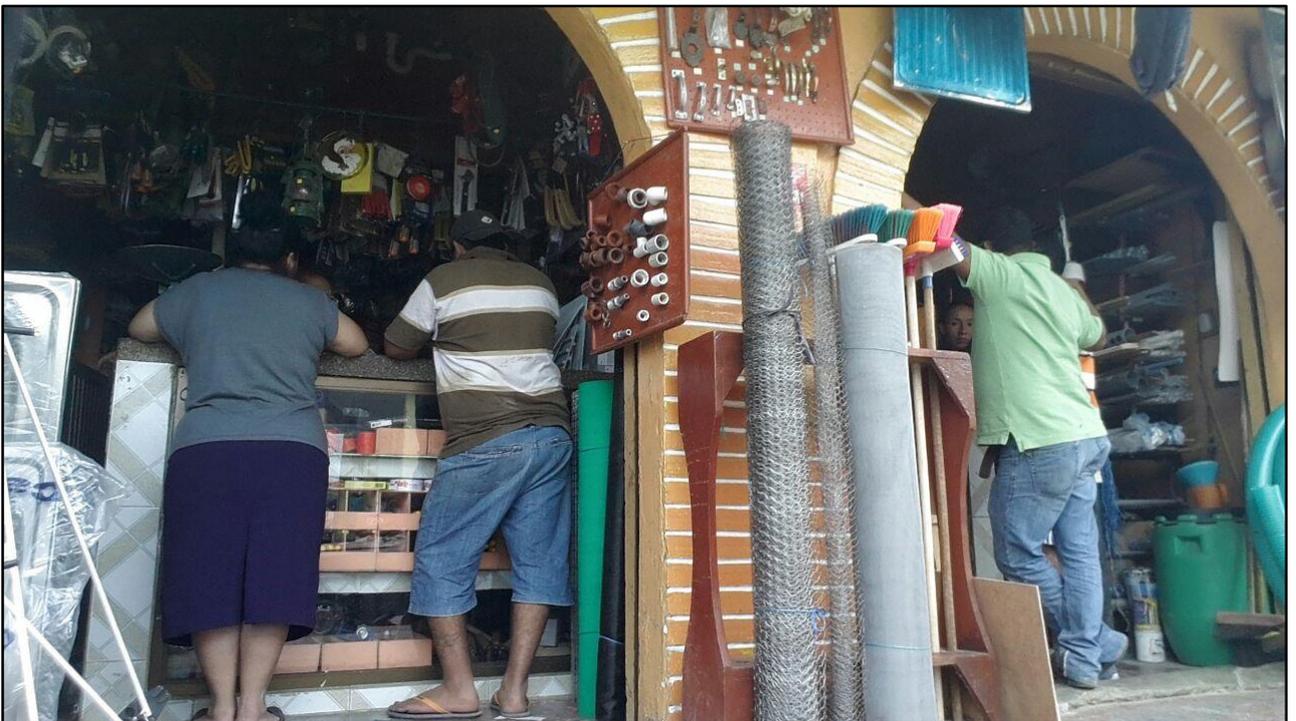
Registro Coordinador Académico: (fecha) \_\_\_\_\_

Responsable: \_\_\_\_\_



**Anexo 9 Instalaciones de la Ferrretería Eloisa.**









## Anexo 10 Carta de Autorización

Simón Bolívar, 01 de Junio del 2014.

### Carta de Autorización

Por medio de la presente, la señora **Bertha Eloísa Peña Vargas** en calidad de representante legal de la **Ferretería Eloísa**, autoriza a las **Srtas. Herrera Peña Amanda Carolina y Saldaña González Jenniffer Gissella**, egresadas de la Universidad Estatal de Milagro de la Carrera en Contaduría Pública y Auditoría – CPA realizar el proyecto de Tesis, cuyo tema es **Análisis para la implementación de un sistema de control de inventario de mercadería en la Ferretería Eloísa**, ubicada en el Cantón Simón Bolívar, provincia del Guayas.

Para la cual las suscritas, cuentan con la total aprobación y autorización requerida para dicho proyecto.

Firma y Sellado.

**FERRETERÍA "ELOISA"**

Tel.: 2768038  
SIMÓN BOLÍVAR - ECUADOR



**Sra. Bertha Eloísa Peña Vargas.**

**Representante Legal Ferretería Eloísa.**

## Anexo 11 Analisis de Plagio.

Urkund Report - Urkund Report - Saldaña Gonzalez Jenniffer Gissella, Herrera Peña Amanda Carolina.docx (D11679704).pdf (D11694130) (2).pdf - Adobe Reader

Archivo Edición Ver Documento Herramientas Ventana Ayuda

1 / 162 125% Buscar

### URKUND

#### Urkund Analysis Result

**Analysed Document:** Urkund Report - Saldaña Gonzalez Jenniffer Gissella, Herrera Peña Amanda Carolina.docx (D11679704).pdf (D11694130)

**Submitted:** 2014-10-04 01:17:00

**Submitted By:** amandaherrerap@hotmail.es

Sources included in the report:

Instances where selected sources appear:

0

Lunes, 06 de octubre de 2014

**TUTOR**

---

**Ing. Gonzalo Serrano M.**