



UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

UNIDAD ACADÉMICA CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y COMERCIALES

**PROYECTO DE GRADO PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE
INGENIERO EN CONTADURÍA PÚBLICA Y AUDITORÍA - CPA**

TÍTULO DEL PROYECTO

**INCIDENCIA DE UN SISTEMA CONTABLE EN LA PRODUCCIÓN DE
LA FINCA BANANERA "ADRIANA" UBICADA EN LA PARROQUIA
LORENZO DE GARAICOA EN LA PROVINCIA DEL GUAYAS EN EL
AÑO 2014.**

AUTORES:

**LEÓN CASTRO ADRIANA LISSET
PALOMEQUE VERA CATHERINE GABRIELA**

TUTOR: MAE. Javier Benítez Astudillo

MILAGRO, MARZO DEL 2015

ECUADOR

ACEPTACIÓN DEL TUTOR

Por la presente hago constar que he analizado el proyecto de grado presentado por las Srtas. Adriana Lisset León Castro y Catherine Gabriela Palomeque Vera, para optar al título de Ingeniero en Contaduría Pública y Auditoría - CPA y que acepto tutoriar a las estudiantes, durante la etapa del desarrollo del trabajo hasta su presentación, evaluación y sustentación.

Milagro, a los 25 días del mes de Marzo del 2015

Firma del tutor

.....

MAE. Javier Benítez Astudillo

DECLARACIÓN DE AUTORÍA DE LA INVESTIGACIÓN

El autor de esta investigación declara ante el Consejo Directivo de la Universidad Académica Ciencias Administrativas y Comerciales de la Universidad Estatal de Milagro, que el trabajo presentado es de mi propia autoría, no contiene material escrito por otra persona, salvo el que está referenciado debidamente en el texto; parte del presente documento o en su totalidad no ha sido aceptado para el otorgamiento de cualquier otro Título o Grado de una institución nacional o extranjera.

Milagro, a los 25 días del mes de Marzo del 2015

Adriana Lisset León Castro

Catherine Gabriela Palomeque Vera

Firma del egresado (a)

CI:0928361427

Firma del egresado (a)

CI: 0929748408

CERTIFICACIÓN DE LA DEFENSA

EL TRIBUNAL CALIFICADOR previo a la obtención del título de Ingeniero en Contaduría Pública y Auditoría otorga al presente proyecto de investigación las siguientes calificaciones:

| | |
|--------------------|----------|
| MEMORIA CIENTÍFICA | () |
| DEFENSA ORAL | () |
| TOTAL | () |
| EQUIVALENTE | () |

PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

PROFESOR DELEGADO

PROFESOR SECRETARIO

DEDICATORIA

A Dios por ser mi pilar fundamental para lograr mis objetivos planteados, por darme salud y vida; por guiarme por el buen camino enseñándome a luchar en las adversidades que se me han presentado.

Dedico especialmente a mis padres Wilfor León y Kathy Castro quienes por ellos he llegado a este punto importante de mi vida, siempre han estado conmigo dándome su amor y comprensión en los buenos momentos y más aún en los momentos difíciles que se me han presentado. Me han sabido inculcar buenos principios, valores, han formado mi carácter, mi forma de ser y de alcanzar cada una de mis metas; este trabajo investigativo es realizado pensando en ustedes para que sirva de aporte y beneficio para el negocio familiar que con tanto esfuerzo han sabido llevar con éxito.

A mi hermano Ronald León para que siga mi ejemplo y logre cada meta que se proponga en su vida y ser un profesional en un futuro.

A mi amado esposo Joe Semper por ser mi apoyo constante, por darme su confianza y seguridad en todo lo que me propongo, por ser mi amor incondicional.

Dedico también a mis suegros Stalin León y Mariana Salazar por brindarme su ayuda cada vez que ha sido necesario, dándome consejos llenos de cariño que me han dado fortaleza.

Al tutor de este proyecto MAE. Javier Benítez que con su ayuda se culminó con éxito el trabajo investigativo logrando llegar a la meta de formación profesional.

Adriana Lisset León Castro

DEDICATORIA

Dedico mi esfuerzo a Dios por haberme dado la oportunidad de poder cumplir con esta meta propuesta, darme una vida llena de bendiciones, amor e infinita bondad y por ser mi pilar fundamental en cada paso que doy.

A mi familia especialmente a mis padres Eloy Palomeque, Alicia Vera y a mi hermana Mónica que con mucho esfuerzo, paciencia y dedicación me han guiado, acompañado y apoyado en cada momento con sus sabios consejos, valores impartidos y la motivación que han hecho que sea una persona constante y perseverante en el logro de mis ideales, lo que me han permitido día a día seguir creciendo en todos los aspectos de mi vida.

Sin duda alguna le dedico también este trabajo investigativo a todos los docentes que a lo largo de este camino de estudios marcaron cada etapa de mi vida universitaria y me impartieron sus sabios conocimientos; De una manera en especial al MAE. Javier Benítez por su apoyo y motivación constante para culminar con la tesis propuesta.

Dedico también a mis amigos y compañeros que son parte fundamental de mi vida que con apoyo mutuo hemos podido llegar a una de tantas metas propuestas a lo largo de nuestra formación como profesionales.

Catherine Gabriela Palomeque Vera

AGRADECIMIENTO

De manera en especial quiero agradecer a Dios porque sin su amor infinito y todas las bendiciones derramadas en mi vida no hubiera llegado a cumplir con mis objetivos, gracias por darme vida y la dicha de contar con mi familia.

Gracias a mis padres porque ustedes me dieron todos los recursos para llegar hasta donde estoy ahora especialmente su amor y su apoyo, porque ustedes son el motor de mi vida, gracias por ser unos padres ejemplares.

A mi esposo le agradezco por todo el amor y comprensión que me da, ayudándome a alcanzar todo lo que me propongo y a ser cada día mejor como persona y como profesional.

A mi cuñado Luis León porque siempre estuvo dispuesto a brindarme su ayuda de la mejor manera, gracias por ser un gran amigo.

Agradezco a mis demás familiares que estuvieron siempre presentes apoyándome, dándome las fuerzas para seguir adelante.

Adriana Lisset León Castro

AGRADECIMIENTO

Mi eterno agradecimiento en primer lugar a Dios y a la Virgen Santísima por darme el don de la vida, por ser mi fortaleza e iluminar mi mente para tomar buenas decisiones; gracias mi Dios por haber puesto en mi vida personas maravillosas que han sido más que un soporte en todo este periodo universitario. Gracias también por permitirme gozar de la dicha de tener con vida y salud a mi familia y amigos, ya que sin ellos llegar a esta meta no hubiera sido posible.

A mis padres adorados por amarme infinitamente y creer siempre en mí, porque no dejaron de apoyarme nunca, gracias a ustedes por haberme dado mis estudios y una profesión, es la mejor herencia de vida que han podido darme para mi futuro, porque todo lo que he logrado se lo debo a los padres maravillosos que Dios y la Virgen me han dado.

A mis hermanos Sandro, Holger, Edison y de manera especial a mi hermana Mónica por ser el mejor ejemplo que tengo a seguir, por ser la mejor hermana del mundo, por ser mi amiga, mi consejera, por darme la mano y levantarme cuando sentía que ya nada tenía sentido, eras tú hermana de mi vida la que nunca me ha dejado sola por ningún motivo.

A mis demás familiares que de alguna manera estuvieron apoyándome siempre, principalmente mi abuelita Guillermina.

Gracias a mí estimado tutor de tesis MAE. Javier Benítez porque su apoyo fue indispensable para lograr con este objetivo.

Catherine Gabriela Palomeque Vera

CESIÓN DE DERECHOS DE AUTOR

Ing. Jorge Fabricio Guevara Viejó, MAE.

Rector de la Universidad Estatal de Milagro

Presente.

Mediante el presente documento, libre y voluntariamente procedemos a hacer entrega de la Cesión de Derecho del Autor del Trabajo realizado como requisito previo para la obtención de mi Título de Tercer Nivel, cuyo tema fue INCIDENCIA EN UN SISTEMA CONTABLE EN LA PRODUCCIÓN DE LA FINCA BANANERA "ADRIANA" UBICADA EN LA PARROQUIA LORENZO DE GARAICOA EN LA PROVINCIA DEL GUAYAS EN EL AÑO 2014, y que corresponde a la Unidad Académica de Ciencias Administrativas y Comerciales.

Milagro, 25 de Marzo del 2015

Adriana Lisset León Castro

Catherine Gabriela Palomeque Vera

Firma del egresado (a)

Firma del egresado (a)

CI: 0928361427

CI: 0929748408

ÍNDICE GENERAL

| | |
|--|-----------|
| INTRODUCCIÓN | 1 |
| CAPÍTULO I..... | 2 |
| 1. EL PROBLEMA | 2 |
| 1.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA..... | 2 |
| 1.1.1 PROBLEMATIZACIÓN | 2 |
| 1.1.2 DELIMITACIÓN DEL PROBLEMA..... | 4 |
| 1.1.3 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA..... | 4 |
| 1.1.4 SISTEMATIZACIÓN DEL PROBLEMA..... | 4 |
| 1.1.5 DETERMINACIÓN DEL TEMA | 5 |
| 1.2 OBJETIVOS..... | 5 |
| 1.2.1 OBJETIVO GENERAL | 5 |
| 1.2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS..... | 5 |
| 1.3 JUSTIFICACIÓN | 6 |
| 2. CAPÍTULO II | 7 |
| 2. MARCO REFERENCIAL | 7 |
| 2.1 MARCO TEÓRICO..... | 7 |
| 2.1.1 ANTECEDENTES HISTÓRICOS | 7 |
| 2.1.2 ANTECEDENTES REFERENCIALES | 8 |
| 2.1.3 FUNDAMENTACIÓN CIENTÍFICA | 11 |
| 2.2 MARCO LEGAL | 20 |
| 2.3 MARCO CONCEPTUAL | 28 |
| 2.4 HIPÓTESIS Y VARIABLES..... | 32 |
| 2.4.1 HIPÓTESIS GENERAL..... | 32 |
| 2.4.2 HIPÓTESIS PARTICULARES | 32 |
| 2.4.3 DECLARACIÓN DE VARIABLES..... | 32 |
| 2.4.4 OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES. | 34 |
| CAPÍTULO III..... | 35 |
| 3. MARCO METODOLÓGICO | 35 |
| 3.1 TIPO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN Y SU PERSPECTIVA GENERAL..... | 35 |
| 3.2 LA POBLACIÓN Y LA MUESTRA..... | 35 |
| 3.2.1 CARACTERÍSTICA DE LA POBLACIÓN | 35 |
| 3.2.2 DELIMITACIÓN DE LA POBLACIÓN..... | 36 |
| 3.2.3 TIPO DE MUESTRA | 36 |

| | | |
|-----------|---|------------|
| 3.2.4 | TAMAÑO DE LA MUESTRA..... | 36 |
| 3.2.5 | PROCESO DE SELECCIÓN..... | 37 |
| 3.3 | LOS MÉTODOS Y LAS TÉCNICAS..... | 37 |
| 3.3.1 | MÉTODOS TEÓRICOS..... | 37 |
| 3.3.2 | MÉTODOS EMPÍRICOS..... | 38 |
| 3.3.3 | TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN..... | 38 |
| 3.4 | PROCESAMIENTO ESTADÍSTICO DE LA INFORMACIÓN..... | 39 |
| 4. | CAPÍTULO IV..... | 40 |
| 4. | ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS..... | 40 |
| 4.1 | ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL..... | 40 |
| 4.2 | ANÁLISIS COMPARATIVO, EVOLUCIÓN, TENDENCIA Y PERSPECTIVAS..... | 41 |
| 4.3 | RESULTADOS..... | 44 |
| 4.4 | VERIFICACIÓN DE HIPÓTESIS..... | 57 |
| 5. | CAPÍTULO V..... | 60 |
| 5. | PROPUESTA..... | 60 |
| 5.1 | TEMA..... | 60 |
| 5.2 | FUNDAMENTACIÓN..... | 60 |
| 5.3 | JUSTIFICACIÓN..... | 63 |
| 5.4 | OBJETIVOS..... | 64 |
| 5.4.1 | OBJETIVO GENERAL..... | 64 |
| 5.4.2 | OBJETIVOS ESPECÍFICOS..... | 64 |
| 5.5 | UBICACIÓN..... | 64 |
| 5.6 | ESTUDIO DE FACTIBILIDAD..... | 65 |
| 5.7 | DESCRIPCIÓN DE PROPUESTA..... | 66 |
| 5.7.1 | IMPACTO..... | 110 |
| 5.7.2 | CRONOGRAMA..... | 111 |
| 5.7.3 | LINEAMIENTO PARA EVALUAR LA PROPUESTA..... | 112 |
| | RECOMENDACIONES..... | 114 |
| 6. | BIBLIOGRAFÍA..... | 115 |
| | ANEXO 1. REGISTROS DEL MAGAP..... | 119 |
| | ANEXO 2. INSCRIPCIÓN DEL REGISTRO ÚNICO DEL CONTRIBUYENTE..... | 120 |
| | ANEXO 4. ÁRBOL DE PROBLEMAS..... | 123 |
| | ANEXO 5. MATRIZ DE LA PROBLEMATIZACIÓN..... | 124 |
| | ANEXO 6. FORMATO DE LA ENCUESTA..... | 125 |

| | |
|--|------------|
| ANEXO 7. FOTOS REALIZACIÓN DE LAS ENCUESTAS | 126 |
|--|------------|

INDICE DE CUADROS

| | |
|--|----|
| CUADRO 1. TABLA DE VARIABLES INDEPENDIENTE | 34 |
| CUADRO 2. USO DEL SISTEMA MANUAL EN LA ADMINISTRACIÓN DE LAS BANANERAS | 45 |
| CUADRO 3. MÉTODO UTILIZADO EN EL PRESUPUESTO PARA LA PRODUCCIÓN | 46 |
| CUADRO 4. SISTEMA MANUAL DE PRESUPUESTO..... | 47 |
| CUADRO 5. IMPORTANCIA DE LA IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA CONTABLE AUTOMATIZADO | 48 |
| CUADRO 6. OPTIMIZAR OBLIGACIONES TRIBUTARIAS | 49 |
| CUADRO 7. FALTA DE UN SISTEMA CONTABLE..... | 50 |
| CUADRO 8. PROCESO ADMINISTRATIVO | 51 |
| CUADRO 9. DISMINUCIÓN DE SANCIONES Y MUTAS | 52 |
| CUADRO 10. REGISTRO DE TRANSACCIONES | 53 |
| CUADRO 11. PÉRDIDA DE INFORMACIÓN CONTABLE..... | 54 |
| CUADRO 12. PRODUCCIÓN DE CAJAS DE BANANO | 55 |
| CUADRO 13. . MULTAS ANUALES | 56 |
| CUADRO 14. VERIFICACIÓN DE HIPÓTESIS GENERAL..... | 57 |
| CUADRO 15. VERIFICACIÓN DE HIPÓTESIS PARTICULAR 1 | 57 |
| CUADRO 16. VERIFICACIÓN DE HIPÓTESIS PARTICULAR 2 | 58 |
| CUADRO 17. VERIFICACIÓN DE HIPÓTESIS PARTICULAR 3 | 58 |
| CUADRO 18. VERIFICACIÓN DE HIPÓTESIS PARTICULAR 4 | 59 |
| CUADRO 19. MANUAL DE FUNCIONES DEL ADMINISTRADOR | 69 |
| CUADRO 20. MANUAL DE FUNCIONES DEL ASISTENTE ADMINISTRATIVO | 70 |
| CUADRO 21. MANUAL DE FUNCIONES DEL CONTADOR GENERAL..... | 71 |
| CUADRO 22. MANUAL DE FUNCIONES DEL AUXILIAR CONTABLE | 72 |
| CUADRO 23. MANUAL DE FUNCIONES DE LOS JORNALEROS ESTABLES | 73 |
| CUADRO 24. MANUAL DE FUNCIONES DE LOS JORNALEROS DE EMBARQUE | 74 |
| CUADRO 25. MANUAL DE FUNCIONES DEL PERSONAL DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO..... | 75 |
| CUADRO 26. MATRIZ FOFADODA | 76 |
| CUADRO 27. PLAN DE CUENTAS | 77 |
| CUADRO 28. PROCESO CONTABLE DEL ADMINISTRADOR..... | 83 |
| CUADRO 29. CONTABILIZACIÓN DEL PROCESO CONTABLE DEL ADMINISTRADOR..... | 84 |
| CUADRO 30. PROCESO DEL ASISTENTE ADMINISTRATIVO | 85 |
| CUADRO 31. CONTABILIZACIÓN DEL PROCESO CONTABLE DEL ASISTENTE ADMINISTRATIVO | 86 |
| CUADRO 32. PROCESO DEL CONTADOR GENERAL..... | 87 |

| | |
|--|-----|
| CUADRO 33. CONTABILIZACIÓN DEL CONTADOR GENERAL | 88 |
| CUADRO 34. PROCESO DEL AUXILIAR CONTABLE | 89 |
| CUADRO 35. CUIDADO DE LOS RACIMOS | 91 |
| CUADRO 36. CORTE Y TRASLADO | 93 |
| CUADRO 37. PROCESOS DE EMPAQUE DEL BANANO | 95 |
| CUADRO 38. PROCESO DE MANTENIMIENTO DE LA PRODUCCIÓN | 96 |
| CUADRO 39. IMPLEMENTACIÓN DE LA PROPUESTA | 98 |
| CUADRO 40. INVERSIÓN DE LA PROPUESTA..... | 99 |
| CUADRO 41. INVERSIÓN | 100 |
| CUADRO 42. DEPRECIACIÓN DE LOS ACTIVOS FIJOS | 100 |
| CUADRO 43. FINANCIACIÓN DEL PROYECTO | 100 |
| CUADRO 44. PRÉSTAMO BANCARIO | 101 |
| CUADRO 45. TABLA DE AMORTIZACIÓN | 101 |
| CUADRO 46. TABLA DE AMORTIZACIÓN CON PAGOS DE INTERESES MENSUALES..... | 102 |
| CUADRO 47. PRESUPUESTO DE GASTOS SIN PROPUESTA | 103 |
| CUADRO 48. PRESUPUESTO DE GASTOS CON PROPUESTA | 104 |
| CUADRO 49. GASTOS PARA EL FLUJO DE CAJA | 104 |
| CUADRO 50. PRESUPUESTO DE PRODUCCIÓN | 105 |
| CUADRO 51. PRESUPUESTO DE INGRESOS PROYECTADOS | 105 |
| CUADRO 52. ESTADO DE PÉRDIDAS Y GANANCIA SIN PROPUESTA | 106 |
| CUADRO 53. ESTADO DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS | 106 |
| CUADRO 54. FLUJO DE CAJA SIN PROPUESTA..... | 107 |
| CUADRO 55. FLUJO DE CAJA PROYECTADO | 108 |
| CUADRO 56. BALANCE GENERAL SIN PROPUESTA | 109 |
| CUADRO 57. BALANCE GENERAL CON PROPUESTA..... | 110 |

INDICE DE FIGURAS

| | |
|---|----|
| FIGURA 1. PRESIONES INSTITUCIONALES | 15 |
| FIGURA 2. EXPORTACIÓN DE CAJAS SEMANAL | 42 |
| FIGURA 3. DESTINO DE EXPORTACIÓN DEL BANANO..... | 42 |
| FIGURA 4. EVOLUCIÓN DE EXPORTACIÓN DE BANANO | 43 |
| FIGURA 5. ÍNDICE DE EXPORTACIÓN DE BANANO | 44 |
| FIGURA 6. USO DEL SISTEMA MANUAL..... | 45 |
| FIGURA 7. MÉTODO UTILIZADO EN EL PRESUPUESTO PARA LA PRODUCCIÓN..... | 46 |
| FIGURA 8. SISTEMA MANUAL DE PRESUPUESTO | 47 |
| FIGURA 9. IMPORTANCIA DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA CONTABLE AUTOMATIZADO..... | 48 |

| | |
|---|-----|
| FIGURA 10. OPTIMIZAR OBLIGACIONES TRIBUTARIAS | 49 |
| FIGURA 11. FALTA DE UN SISTEMA CONTABLE | 50 |
| FIGURA 12. PROCESO ADMINISTRATIVO | 51 |
| FIGURA 13. DISMINUCIÓN DE SANCIONES Y MULTAS | 52 |
| FIGURA 14. REGISTRO DE TRANSACCIONES | 53 |
| FIGURA 15. PÉRDIDA DE INFORMACIÓN CONTABLE | 54 |
| FIGURA 16. PRODUCCIÓN DE CAJAS DE BANANO..... | 55 |
| FIGURA 17. MULTAS ANUALES..... | 56 |
| FIGURA 18. UBICACIÓN DE LA FINCA BANANERA ADRIANA..... | 65 |
| FIGURA 19. ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL DE LA BANANERA ADRIANA | 67 |
| FIGURA 20. CRONOGRAMA | 111 |

RESUMEN

La producción del banano es la actividad económica a la que se dedica la mayoría de las fincas que se encuentran ubicadas en la parroquia Lorenzo de Garaicoa, ya que representa una fuente de ingreso muy importante para los habitantes del cantón Simón Bolívar, pero el no contar con un sistema contable automatizado representa un problema de gran importancia para los administradores de las bananeras, porque les ocasiona dificultades en su proceso contable y fiscal afectando al presupuesto destinado a su producción; por lo que al implementar un sistema adecuado sus problemas mejorarían significativamente y lograrían ubicarse competentemente en su mercado productivo, caso contrario las irregularidades incrementarían lo que llevaría al fracaso de la administración. Teniendo como fundamento el capítulo I de nuestra investigación donde tenemos la formulación del problema: ¿Qué efectos causa el uso del actual sistema manual contable en los costos de producción de la finca bananera Adriana ubicada en la parroquia Lorenzo de Garaicoa, provincia del Guayas?, sus objetivos y justificación del problema, contiene un marco teórico bien estructurado donde encontramos los antecedentes y fundamentación científica en la cual nos permitió relacionar las variables e hipótesis. El propósito de nuestra investigación es que la finca bananera "Adriana" tenga una administración eficiente, disminuyendo sus irregularidades en los procesos contables de la misma, logrando alcanzar su producción estimada sin inconvenientes y en el tiempo indicado, esperando de esta manera ser líderes en el mercado productivo de banano. En el capítulo III se procedió a utilizar las técnicas e instrumentos necesarios para proceder a la recolección de datos, llegando a la verificación de las hipótesis en el capítulo IV, permitiéndonos plantear nuestra propuesta en el capítulo V logrando así una mejor productividad del banano en la finca "Adriana" beneficiando a su propietario.

PALABRAS CLAVES:. Sistema Contable Automatizado, implementación productividad.

ABSTRACT

Banana production is the economic activity that most estates are located in the Lorenzo de Garaicoa parish, as it represents a very important source for the inhabitants of Canton Simon Bolivar income is spent, but not having with an automated accounting system represents a major issue for managers of banana, because it causes difficulties in its accounting and tax process affecting the budget for production, so that by implementing an adequate system problems and achieved significantly improve placed competently in their productive market, otherwise irregularities would increase which would lead to failure of the administration; taking as a basis the chapter I of our investigation where we have the problem formulation: What effects caused by use of the current accounting manual system in production costs Adriana the banana farm located in the Lorenzo de Garaicoa parish, province of Guayas, their objectives and justification of the problem, contains a well structured framework where we find the background and scientific foundation on which allowed us to relate the variables and assumptions. The purpose of our research is that the banana plantation Adriana have an efficient administration, reducing its irregularities in accounting processes thereof, achieving its estimated production hassle and time indicated, hoping in this way to be leaders in the productive banana market. In Chapter III we proceeded to use the techniques and tools necessary to carry out data collection, reaching verification of hypotheses in Chapter IV, allowing us to raise our proposal in Chapter V achieving better productivity Banana Adriana benefiting its owner.

KEYWORDS: Automated Accounting System, implementation productivity.

INTRODUCCIÓN

La implementación de un sistema contable de información automatizada en una bananera es de gran importancia para la ayuda en la toma de decisiones de una manera correcta y oportuna por parte de sus propietarios, ya que permite tener un control sobre los métodos y procedimientos que se utilizan en la bananera para efectuar un manejo adecuado de las actividades económicas, financieras, tributarias, operativas, entre otras

En la actualidad los sistemas automatizados se encuentran relacionados en todos los trabajos que realiza el ser humano, ayudando a que cada uno de los procesos que desarrolla sea eficiente y eficaz.

El correcto funcionamiento de un sistema contable para la producción no es común para los propietarios de las fincas bananeras, porque en la mayoría de los casos sus registros no son elaborados automáticamente.

Para que se tenga un buen manejo de los métodos de registros contables automatizados se debe impartir capacitaciones para actualizar los conocimientos de los propietarios, personal administrativo y contable.

El problema se encuentra en el desconocimiento de lo fundamental que es hoy en día el uso de la tecnología, la falta de innovación y el conformismo que en ciertas ocasiones los conduce al fracaso otorgándoles una ventaja significativa a la competencia.

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

1.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1.1 Problematización

El trabajo investigativo está enfocado en la finca bananera Adriana, la cual cuenta con una razón social “Hacienda San Miguel” en la parroquia Lorenzo de Garaicoa, la misma que lleva 20 años en esta actividad comercial, cuenta con 24 hectáreas (has.) dedicadas a la producción del banano. El producto es vendido a las compañías exportadoras Reybampac, Sorpresa y ExportSweet S.A.

La actividad bananera tiene un peso muy importante en la economía del Ecuador, sin tomar en cuenta los efectos hacia los otros sectores de producción del país, tales como el transporte, las industrias de papel, cartón y la construcción. Según información del Banco Central el 34% de los ingresos del subsector banano es absorbido por los otros sectores, es decir, por cada dólar producido se benefician en 0.34 centavos de dólar otras actividades como el transporte, cartón y construcción.

El sector bananero en los últimos años ha experimentado importantes cambios en su estructura productiva; los cambios en la comercialización mundial, los problemas de mercado y cada vez mayor competitividad exigida en los mercados mundiales, ha influido en los cambios internos, introduciendo mejoras tecnológicas y diversificación en el producto, en este caso transformar el producto en banano orgánico para exportación.

Si bien es cierto en los últimos años se aprecia un cambio cualitativo en la actividad, lo es también en la existencia de un grupo de productores estancados, en especial los pequeños productores, como la finca bananera Adriana que por falta de acceso a la tecnología cada vez se rezagan y ponen en riesgo su estabilidad agrícola.

Dentro de la producción del fruto del banano dentro del país se realiza en 20 provincias, en la costa es con 89% solo en lo que concierne a producción nacional,

dentro de la Sierra es el 10% y en el Oriente ecuatoriano con el 1% de producción nacional.

El cantón Simón Bolívar cuenta con el 3.5% de producción total de banano; siendo parte de esta actividad bananera la finca bananera Adriana, la cual cuenta con 24 hectáreas de producción, la misma que se encuentra ubicada en la parroquia Lorenzo de Garaicoa en el recinto San Miguel (cantón Simón Bolívar).

La finca bananera Adriana al inicio de sus operaciones agrícola no había dispuesto de un sistema automatizado contable en los costos de producción que le permita ejercer un control de sus actividades agrícolas, lo que generaba un desconocimiento de sus ingresos, costos y gastos y a su vez determinar cuáles eran sus ganancias y utilidades.

Un sistema contable representa una herramienta eficaz para la toma de decisiones, por lo que se vio en la necesidad de instalar un sistema contable de costo real, del cual no se ha obtenido los resultados que se esperaban debido al inadecuado manejo por parte del personal encargado.

Un adecuado manejo del sistema contable ayudaría a la toma de decisiones oportunas para el crecimiento de la empresa, enfrentando y previniendo adecuadamente problemas que se pueden estar suscitando y así tener conocimiento del rendimiento que la empresa está obteniendo, caso contrario si la Finca Bananera Adriana no toma las medidas necesarias su rentabilidad y estabilidad en el mercado agrícola se podrían ver afectados económicamente en su producción.

El mantener un control empírico ha ocasionado que no se tenga una real y oportuna información de los ingresos, costos y gastos que se generan en cada producción realizada, lo que a su vez causa un desconcierto de los niveles de ganancia y utilidad

Es necesario que la administración de la finca actualice su método de control contable con implementación tecnológica para que brinde información fiable y oportuna, ayudando a determinar con exactitud cuáles han sido sus costos y los gastos incurridos para obtener su producción, brindando un informe de las cuentas contables generadas.

1.1.2 Delimitación del Problema

País: Ecuador

Provincia: Guayas

Cantón: Simón Bolívar

Sector: Comercial

Área: Contable

Este estudio se lleva a cabo en Ecuador, Provincia del Guayas en el Cantón Simón Bolívar. Se revisarán fuentes de información secundaria, mapas, lectura, análisis de revistas, periódicos, bibliográficas etc. con una ambigüedad de 5 años

1.1.3 Formulación Del Problema

¿Qué efectos causa el uso del actual sistema manual contable en los costos de producción de la finca bananera Adriana ubicada en la parroquia Lorenzo de Garaicoa, provincia del Guayas?

1.1.4 Sistematización Del Problema

¿Qué influencia tiene el método de desarrollo de presupuesto en la producción de la finca bananera Adriana?

¿De qué manera afecta a la finca bananera Adriana el tiempo de elaboración las declaraciones tributarias?

¿Cómo afectan los procedimientos contables en los procesos de pago de nómina y beneficios sociales a empleados y jornaleros en la finca bananera Adriana?

¿Qué efecto origina en la finca bananera Adriana el registro de la contabilidad en documentos físicos?

1.1.5 Determinación Del Tema

Incidencia de un sistema contable automatizado en la producción de la finca bananera "Adriana" ubicada en la parroquia Lorenzo de Garaicoa en la provincia del Guayas en el año 2014.

1.2 OBJETIVOS

1.2.1 Objetivo General

Determinar los efectos que ocasiona el uso del actual Sistema manual contable en los costos de producción de la finca bananera Adriana ubicada en la parroquia Lorenzo de Garaicoa, provincia del Guayas usando técnicas de investigación de campo para optimizar el área financiero-contable.

1.2.2 Objetivos Específicos

- Determinar la influencia que tiene el método de desarrollo de presupuesto en la producción de la finca bananera Adriana.
- Identificar de qué manera afecta a la finca bananera Adriana el tiempo de elaboración las declaraciones tributarias.
- Establecer cómo afectan los procedimientos contables en los procesos de pago de nómina y beneficios sociales a empleados y jornaleros en la finca bananera Adriana.
- Conocer qué efecto origina en la finca bananera Adriana el registro de la contabilidad en documentos físicos.

1.3 JUSTIFICACIÓN

Este trabajo es importante porque consiste en describir el funcionamiento de un Sistema de Información Contable en una organización para mejorar su eficiencia, y demostrar que el fin último de los Sistemas Contables es la información para la toma de decisiones.

Debido a los constantes cambios que se producen y la exigente competencia que hay en la actualidad, ya que la información que se obtiene de los sistemas contables es fundamental para tener conocimiento sobre el rendimiento que la empresa ha obtenido o prevenir inconvenientes que se pueden estar suscitando. Quienes obtengan información de manera más rápida y más confiable, podrán tomar las decisiones más correctas para el crecimiento de su empresa.

Por medio de este trabajo investigativo se podrá identificar los diferentes factores que inciden con respecto al manejo de la información contable. Para lograr obtener la información sobre la cual basaremos este estudio, manejaremos técnicas a través de las cuales se conseguirá determinar las necesidades inmediatas de la finca con relación al manejo de su información contable y el imperioso requerimiento de un sistema contable automatizado.

CAPÍTULO II

MARCO REFERENCIAL

2.1 MARCO TEÓRICO

2.1.1 Antecedentes Históricos

La finca bananera Adriana, se encuentra ubicada en el cantón Simón Bolívar y vía a Lorenzo de Garaicoa vía soledad a 4 km., propiedad de los cónyuges Sr. Wilfor León Olvera y la Sra. Kathy Castro Barahona, que inician sus actividades en el año 1990, en esa época aun no contaba con trabajadores ya que el mismo hacia los propios trabajos operativos en la finca.

En aquel tiempo los propietarios de la finca contaban con una hectárea, con la cual producían y vendía 650 cajas mensuales; en el año 1993 se incrementó a tres hectáreas, a medida que transcurría el tiempo el rendimiento de la finca se iba acrecentando por la buena administración de parte de sus propietarios, en la actualidad la Finca Bananera cuenta con 24 hectáreas (has) con una producción de 3000 cajas mensuales.

A medida que se iban adquiriendo más hectáreas, obviamente se hizo necesario contratar más personal para trabajar y cumplir con cada una de las actividades de la finca, contando en la actualidad con 16 trabajadores estables y 15 trabajadores de embarque.

El primer grupo de los trabajadores estables 16 poseen solo estudios primarios y 4 son profesionales: el administrador - propietario, Asistente administrativo, el contador y auxiliar contable los mismos que residen en los Recintos: San Pedro, La Dolorosa y Los Ángeles, con edades entre: 25 a 50 años, los cuales tienen laborando entre 6 meses a 21 años, sus actividades laborales son: enfundar, deshijar, deshojar, deschantar, zanja, empiolar, proteger, regar; El contador, administrador y el propietario que se encargan del área contable.

En el segundo grupo de estudio están los trabajadores por embarque, que son 15 de los cuales 13 son hombres y 2 mujeres, con edades comprendidas entre 25 a 50 años, residen en los mismos recintos de los trabajadores del primer grupo incluido el recinto Los Amarillos, dichas actividades que realizan son: cortar el guineo, arrumar, colocar en las garruchas, desflorar, desmanar, clostear, pesar, fumigar, pegar las etiquetas, embalar, tapar y pegar cartón.

Esta actividad comercial surge por la iniciativa y perseverancia de los cónyuges para que de esta manera por medio de un negocio propio y rentable mejorar su situación económica de una manera sólida, creando oportunidades de trabajo en los sectores donde se encuentra ubicada la Finca.

En el año 2000 sus ingresos superaron a los del año 1999 según lo establecido por la ley de régimen tributario interno, y es así que tuvo que asumir las responsabilidades tributarias, la cual desde ese mismo año se encuentran obligados a llevar contabilidad y es aquí donde surge la necesidad de optimizar los procesos de control interno de la Finca.

2.1.2 Antecedentes Referenciales

El análisis de las actividades contables que se dan en la Finca Mauricio se suscita porque no existe un sistema para controlar los costos de producción el mismo que no les permitirá conocer los valores exactos y reales sobre los costos de producción y afectando en las decisiones que se van a tomar dentro de la finca. Siendo así que para mejorar estos inconvenientes que se presentan deciden diseñar un sistema de costos de producción, teniendo mayor control de cada una de las actividades que se realicen para obtener información exacta sobre todas las transacciones comerciales el mismo que debe ser realizado por personas que estén capacitados ya que la mayoría de estos negocios son familiares resultando difícil la administración de los recursos. El mismo que fue ejecutado para conocer la situación actual en la que se encuentra la finca y para mejorar los recursos económicos; que gracias a cada uno de los aportes que ha tenido la investigación mejorando en el desarrollo de la misma. (Romero Rodas & Borja Blacio, 2013)

La exigencia que tiene la agricultura debe ser aplicada en cada una de las fincas bananeras teniendo como objetivo ayudar en su manejo y funcionamiento. La adquisición de un sistema automatizado mejorará la productividad y a la respectiva toma de decisiones más adecuadas para cada uno de los propietarios de las pequeñas y medianas fincas; permitiendo conocer que las personas encargadas de pequeñas fincas solo con cuatro actividades pero solo una le generara ingresos los cuales no sustituyen para las necesidades que tiene su familia. Para mejorar estas insatisfacciones surgió la necesidad que la información que se va a recolectar se la realice de manera sistematizada para que el propietario elija la actividad que más le ayuda a mejorar la estabilidad de su familia; mientras los que se encuentran registrados como medianos productores detallan los costos de producción que han obtenido por la actividad bananera ayudando a tomar las decisiones correctas para disminuir estos costos. La exigencia de agricultura que serán implementados en diferentes niveles de producción pero que sean considerados para que las familias productoras mejoren el nivel económico.(Gallego & Giraldo, 2000)

En la actualidad tenemos conocimiento que el grado de participación económico de cada una de las agroindustrias que se encuentran dentro de nuestro país es por ello que surgió la necesidad de realizar un estudio que ayude a resolver los problemas contables que se efectúan dentro de estas empresas. Es así que se propone diseñar e implementar un sistema de costos, el mismo que también ayudaría a los productores bananeros que estén utilizando sistemas contables automatizados para tener una correcta administración y respectivo análisis financiero de su empresa es por ello que este sistema es imprescindible para cualquier actividad económica que tenga el país, porque ayuda en el proceso productivo de la empresa. (Solorzano, 2013)

A continuación se realizó referencias relacionadas a la venta del banano, información que publica el diario el Universo.

Ventas de banano al exterior no supera las cifras del 2011

La información presentada en el Diario el Universo el 23 de Enero del 2014 nos da a conocer que en el 2013 Ecuador tuvo una exportación en cajas de banano de 253 millones, es decir, que tuvo un incremento de 5 millones de cajas de banano en comparación con el 2012; fue un pequeño crecimiento a pesar de que la Asociación de Exportadores de Banano del Ecuador había previsto una disminución en las exportaciones del sector bananero.

En la costa, el Guayas es una de las provincias de mayor producción de banano con el 32%, En la serranía ecuatoriana en la provincia del Cañar representa el 3,8%. En la provincia de Bolívar tiene el 1.8%, en la provincia del Pichincha específicamente en Santo Domingo de los Colorados cuenta con el 1.4%, en Loja tiene solo el 0.8% de la producción nacional. En el Ecuador se cuenta aproximadamente con 5000 productores bananeros estructurados de la siguiente manera: los pequeños productores, es decir, tienen menos de 30 hectáreas (has) que representa el 80% y los grandes productores son los que tienen más de 100 hectáreas (has) que es el 3%. Semanalmente 5,1 millones de cajas de banano exporta nuestro país, según el Director de la AEBE.

Dando a conocer que Europa es una de los mercados que mantiene el precio de la caja de banano pero aun así perdió su presencia, debido a sus competidores, Colombia, Perú y Centroamérica los mismos que cuentan con mayor preferencia según los acuerdos comerciales con la Unión Europea.

Adicionando que el país entre el 2012 y 2013 disminuyó su mercado de exportación del 38% al 27%.

Sin embargo, también existe un plan de reconversión orientado a disminuir las hectáreas de banano que el Ministerio de Agricultura implementa desde noviembre del 2012 para mejorar el promedio de la productividad del país.

Los 90 millones de cajas de banano exportadas por Ecuador durante el año 2013 a la Unión Europea (UE) nos permite conocer que fueron superadas con relación al año 2012 que vendieron 62 millones de cajas.(EL UNIVERSO, 2014)

Venta al exterior de banano sube 1,07%

La información presentada el 9 de Mayo del 2014 nos permite conocer que las exportaciones de banano y plátano según cifras presentadas por el Banco Central del Ecuador (BCE), aumentaron en 1,07% en relación al primer trimestre del año frente al mismo periodo del 2013.

El presidente del gremio Eduardo Ledesma presentó que desde enero hasta el 15 de abril hubo una exportación de 95'300.000 cajas, mientras que en el año 2013 se vendieron 83'200.000; lo mismo que equivale a un aumento del 14.54%.

Según Ledesma, el sector bananero ecuatoriano se encuentra en sus niveles normales de exportación, conociendo que el año pasado hubo complicaciones y disminuyó la producción en comparación con los resultados del 2011. Indicando que se planea exportar 280 millones de cajas este año, cantidad similar a la del 2011.(EL UNIVERSO, 2014)

2.1.3 Fundamentación Científica

Motivos de Cambio de los Sistemas Contables de Gestión en las Pequeñas Empresas

Las empresas en ciertos casos prefieren mantener el manejo de los sistemas contables tradicionales al momento de presentarse situaciones de disminución en su rentabilidad y dificultad en los flujos de caja.

Evidentemente los motivos para que las empresas efectúen los cambios en los sistemas contables de gestión son incitados por la búsqueda de una mejora en la rentabilidad de la empresa, esto es demostrado por la investigación de contabilidad de gestión.

La cuestión de ¿Qué motivos llevan a las pequeñas y medianas empresas a cambiar sus sistemas contables de gestión? Se planteó debido a las diversas pruebas

empíricas sobre la falta de los pronósticos teóricos y las anomalías de las hipótesis que se han planteado en la guía de la gran empresa cuando esto de emplea a las PYME; esta cuestión perfila a los motivos del cambio de los sistemas contables de las pequeñas y medianas empresas a: La salud empresarial, competitividad y legitimación.

A partir de esta cuestión de investigación el objetivo de este estudio planteado es analizar los motivos que llevan a las PYME a cambiar sus sistemas contables. Se va a lograr este objetivo a través de un abordaje específico, lo que va a conllevar a que el investigador examine lo que va a originar el proceso y manejo de un sistema contable; el cambio contable en las empresas es una de las principales causas de investigación dentro de la contabilidad.

De una manera empírica se presenta a continuación un análisis teórico de los motivos de cambio de los sistemas contables de las empresas:

Motivos de Salud Empresarial

Esto se refiere a la búsqueda en la mejora de la rentabilidad empresarial; esta técnica aporta información en las actividades de la empresa relacionadas con costos y el impacto que éste tiene sobre los beneficios organizacionales ajustados a sus objetivos planteados.

El análisis sobre la búsqueda de la salud empresarial y a su vez el crecimiento de su rentabilidad organizacional debe de relacionarse con el predominio que tiene en la actualidad las decisiones estratégicas; una empresa que intente sostener una rentabilidad superior a la de sus competidores requiere estar posicionado en el mercado en el que desempeña sus actividades de una manera estratégica.

Un tema muy analizado y que influye estratégicamente en el resultado de las organizaciones son los sistemas contables para las empresas, ya que su adopción permite aseverar que esta elección estratégica que la empresa toma influye en la medida de adoptar diferentes sistemas contables.

Por ejemplo, Burns muestra en su estudio una investigación sobre un caso de una empresa que a partir de una crisis de flujo de caja severa, el director de la empresa decidió implantar un nuevo sistema contable; el cual va a establecer nuevos

procedimientos contables con el objetivo principal de desarrollar una ubicación hacia los resultados de todas las áreas de la empresa.

Motivos de Competitividad

La competitividad se considera como las mejores iniciativas para competir en el mercado. La necesidad que las empresas tienen para incrementar los niveles de competencia en el mercado, se explican por medio de los siguientes factores:

- **Intensidad competitiva:** Este factor produce la motivación del cambio de los sistemas contables, ya que son deducidos en la empresa como aquellos efectos esenciales que facilitan información para la toma de decisiones, por lo que están totalmente sujetos al logro de los objetivos empresariales. En el ambiente PYME, se demuestra que el valor de intensidad competitiva que se presenta en los mercados en los cuales se desempeña la empresa incita el cambio en los sistemas contables; un mercado con más competidores requiere que las empresas adopten un cambio en sus sistemas contables.
- **Incertidumbre del entorno:** La variable incertidumbre se encuentra relacionada a las características de un entorno inseguro y el desarrollo de los sistemas contables; incluyen características del entorno como: la variedad, falta de predicción, hostilidad y complejidad.
Existen diversas variables que se relacionan con el diseño de los sistemas contables en las organizaciones, las mismas que son los constantes cambios de la tecnología, limitaciones legales, económicas, políticas y las variables que conciernen con la competitividad entre las empresas.
- **Presencia en los mercados internacionales:** Este factor indica que mientras la presencia internacional es mayor, se podrá analizar una mayor relevancia hacia el control, todo esto se debe al efecto del incremento por la complicación en sus operaciones de: apertura de sucursales, desarrollo de actividades departamentales, comercialización compleja, etc.

Motivos de Legitimación

La legitimación se va a considerar como una percepción globalizada de que las acciones de una empresa son las indicadas dentro del sistema contable; El ámbito empresarial comparte la idea de que la contabilidad proporciona información objetiva sobre los sucesos de la entidad, lo que va a conllevar que la empresa utilice la contabilidad para de esta manera cuestionar su legitimidad del medio en el que se encuentra rodeada.

Cuando una empresa tiene un alto nivel de dependencia, es decir en el instante de conseguir sus recursos, de las reglas, normas y preceptos expedidos por los distintos entes reguladores del entorno en el que se desempeña; dependiendo de las buenas relaciones que la empresa mantenga con el gobierno, profesionales, entidades, y empresariales serán decisivos para su éxito.

Tener un trato institucional de mayor grado, no solo será beneficioso al mejorar el rendimiento organizacional, puesto que también se lograra reducir los diversos problemas a nivel competitivo en el momento de obtener sus recursos para la empresa; las relaciones institucionales al instante de conceder legitimidad a una determinada organización va a aportar a la preparación de información predilecta sobre sus competidores, proveedores, mercado en el q se desenvuelve, su fuerza de trabajo, fuentes de financiamiento.

Como se ha podido observar en diversos estudios la legitimación es uno de los mayores motivos por los que las organizaciones adoptan los sistemas contables, ya que este factor conlleva a las diversas acciones que tiene con sus competidores, proveedores, entes reguladores, acreedores, clientes y así mismo con los mismos que constituyen la organización; por medio de este procedimiento la entidad podrá alcanzar sus objetivos empresariales, aumentando su capacidad de alcanzar recursos e información de calidad.

El entorno institucional lo conforma el conjunto de instituciones que realizan presiones legales, reguladoras y políticas por medio de entidades públicas y empresariales.

Tal como se observa en la figura 1 sobre las presiones institucionales de los sistemas contables que son ejercidas por aspectos derivados por: la legislación

transnacional, acuerdos comerciales, armonización contable, imitación y adopción de las mejores prácticas.(Ganlund & Lukka, 2013)

Figura 1. Presiones Institucionales



Fuente: Ganlund y Lukka

Los autores Amat, Roberts, Carmona analizan el ámbito de las PYME, los elementos institucionales se han establecido en el desarrollo de los sistemas contables; también explican que en el proceso de desarrollo de los sistemas contables de las pequeñas y medianas empresas no solo ha estado inducido como respuesta a un medio más competitivo, sino que también se encuentra relacionado con motivos de investigación de legitimación, por la exigencia de los ajustes de los sistemas contables. El cambio de los sistemas contables se encuentra relacionado con los aspectos económicos, políticos y sociales, ya que su adopción en las PYMES influye en la obtención de información de calidad para sus posibles acreedores.

Esta investigación se efectuó con el objetivo de estudiar y analizar los posibles motivos que originan los cambios de los sistemas contables en las PYME. Los medios de investigación que se utilizaron para llevar a cabo este estudio fueron de diversos medios: observación directa, entrevistas semiestructuradas a diversos autores de conocimientos efectivos, documentos analizados, etc.

La eficiencia y eficacia en la implementación de un sistema de contabilidad depende de su implementación dentro de la empresa. Este debe estar hecho con base en los objetivos organizacionales y debe estar ligado con los programas y procedimientos que integran el esquema funcional de la empresa.

El conocimiento de los objetivos organizacionales es indispensable para preparar y analizar la información referente a la razón social, ubicación física, actividad, cantidad de empleados, equipos, capital etc.

La implementación de un sistema de contabilidad que sea confiable para la gerencia es uno de los puntos claves en la conformación de la empresa como tal, este le permite en cualquier momento evaluar su desenvolvimiento, su gestión, su control y determinar su posición financiera.

Procedimientos de instalación del sistema contable:

- El estudio preliminar de la empresa.
- Revisar los formularios y comprobantes originales.
- Identificar y registrar todas las transacciones válidas.
- Medir el valor de las transacciones de modo que pueda anotarse su valor monetario en estados financieros. (Ganlund & Lukka, 2013)

La gestión por procesos en las instituciones de información

Sistemas de información

Al finalizar los años 50 Simón y March JG desarrollan una teoría científica sobre la organización la misma que es creada por HA. Siendo incorporadas las diferentes ciencias tales como la psicología, sociología y la economía; teniendo un lugar importante en cada uno de los problemas que se relacionan con la información y la comunicación.

Debido al seguimiento que se le realizó a la teoría de organización, la función principal de la información-comunicación en cada una de las organizaciones se a efectivizado. La misma que está compuesta por 3 elementos: personas, materiales e información.

Los sistemas de información tienen como objetivo de interactuar con otros sistemas y subsistemas.

Codina nos da a conocer cada una de las características de los sistemas de información:

- Acepta como entrada fuentes y necesidades de información.
- Genera como salida personas informadas.
- El proceso de transformación identifica con un subsistema de recuperación la información capaz de representar documentos y necesidades de información, comparar ambos y generar, como resultado, documentos relevantes, de manera que su consulta permita la satisfacción de las necesidades de información expresadas por los usuarios del sistema.

El sistema moderno de información exige que se apliquen tecnologías actualizadas permitiéndonos conocer diversos procesos que conforman los sistemas de gestión de información.

Procesos: Son acciones que intervienen en los sistemas y permite la evolución del ciclo de vida de dicha información.

Entradas: Son las necesidades que tienen cada una de las personas sobre la información que se procede sea interna o externa.

Salidas: Garantizan la satisfacción de las necesidades que tengan los usuarios que se encuentren vinculados con los sistemas de información.

Flujo de Información: Intervienen una serie de procesos ordenados que se relacionan estrechamente por medio de diversos flujos, con vista a que el usuario obtenga una nueva información de valor añadido.

Aplicación de la gestión por procesos en las organizaciones de información

Es cuando toda organización dispone de sistemas de gestión con la finalidad de asegurar cada uno de los objetivos y hacer cumplir su misión.

El enfoque que se encuentra basado en cada uno de los procesos de las organizaciones de información cumple de manera eficaz el desarrollo de sus acciones y la satisfacción de las necesidades de los usuarios.

El mismo que les permite identificar cada uno de los procesos que se encuentran interrelacionados con el desarrollo de los procesos obteniendo una mejora continua de los resultados de cada una de las organizaciones.

La gestión representada por los procesos abarca la totalidad del ciclo de información que es identificado por cada una de las necesidades que tengan los usuarios sean estos internos o externo; teniendo como una organización tradicional se presentara cada uno de los procesos orientados a las organizaciones:

- Procesos: de complejos a simples.
- Actividades: de simples a complejas.
- Indicadores: de desempeño a resultados.
- Personal: de controlado a facultado.
- Directivo: de controlador a entrenador/líder.

Tipos de procesos

Debido al conocimiento obtenido nos permite conocer con claridad cada uno de los procesos los mismos que son clasificados por su alcance o su pro su repercusión.

Los procesos estratégicos le permiten a las organizaciones planificar, organizar y controlar cada uno de los recursos de dichas organizaciones.

Los procesos operativos constituyen cada una de las actividades primarias de la organización.

Los procesos de soporte tienen el apoyo de las actividades secundarias de cada uno de los clientes internos.

Flujos de Información

Los flujos de información son de importancia para las organizaciones porque le ayuda en la comprensión de cada uno de los procesos que producen los sistemas que se encuentran constituidos por las entradas y salidas de los procesos siendo indispensables para la coordinación, organización, control e integración de la organización.

Siendo uno de los movimientos para la información de las actividades de las organizaciones identificando los tipos de flujos de información según en el ámbito en que se desarrollan:

- **Flujos de información del entorno.** La información procede del ambiente externo y esta consume de una forma u otra.
- **Flujos internos de información.** El movimiento de información ocurre en la organización.
- **Flujos de información corporativa.** La información corporativa va desde la organización hacia el entorno. El flujo de información corporativa deviene en productos y servicios que brinda la organización.

La habilidad de las organizaciones nos permite identificar y manejar cada uno de los flujos que se encuentre dentro de ellos concediendo la utilización de los recursos para elevar la eficiencia de los procesos y la satisfacción de las necesidades internas y externas.

Los flujos internos de información se clasifican en:

- **Flujo vertical.** Se produce entre los niveles de la alta dirección y niveles inferiores y entre estos y los trabajadores de la organización. Puede ser ascendente o descendente, en dependencia de su dirección.
- **Flujo horizontal.** Ocurre en paralelo entre dos o varias entidades en un mismo nivel.
- **Flujo transversal.** Atraviesa toda la organización, por ejemplo, por medio de su intranet.

Influencia de los flujos de información en los procesos de las instituciones

El flujo de información en los procesos finales, donde la organización se relaciona con el entorno, permite seguir, seleccionar, filtrar y revisar la información del ambiente externo relacionada con la organización. Los mismos que presentan en una gran trayectoria las características de la información que se requiere para el cumplimiento de cada uno de sus objetivos que les permita controlar la información que necesiten.

2.2 MARCO LEGAL

Ley de Régimen Tributario Interno, LORTI

Título Primero

IMPUESTO A LA RENTA

Capítulo I

NORMAS GENERALES

Art. 1.- Objeto del impuesto.- Establece el impuesto a la renta global que obtengan las personas naturales, las sucesiones indivisas y las sociedades nacionales o extranjeras, de acuerdo con las disposiciones de la presente Ley.

Art. 2.- Concepto de renta.- Para efectos de este impuesto se considera renta:

1.- Los ingresos de fuente ecuatoriana obtenidos a título gratuito o a título oneroso provenientes del trabajo, del capital o de ambas fuentes, consistentes en dinero, especies o servicios; y

2.- Los ingresos obtenidos en el exterior por personas naturales domiciliadas en el país o por sociedades nacionales, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 98 de esta Ley.

Art. 3.- Sujeto activo.- El sujeto activo de este impuesto es el Estado. Lo administrará a través del Servicio de Rentas Internas.

Art. 4.- Sujetos pasivos.- Son sujetos pasivos del impuesto a la renta las personas naturales, las sucesiones indivisas y las sociedades, nacionales o extranjeras, domiciliadas o no en el país, que obtengan ingresos gravados de conformidad con las disposiciones de esta Ley.

Los sujetos pasivos obligados a llevar contabilidad, pagarán el impuesto a la renta en base de los resultados que arroje la misma.

Capítulo V

BASE IMPONIBLE

Art. 16.- Base imponible.- En general, la base imponible está constituida por la totalidad de los ingresos ordinarios y extraordinarios gravados con el impuesto, menos las devoluciones, descuentos, costos, gastos y deducciones, imputables a tales ingresos.

Capítulo VI

CONTABILIDAD Y ESTADOS FINANCIEROS

Art. 19.- Obligación de llevar contabilidad.- Están obligadas a llevar contabilidad y declarar el impuesto en base a los resultados que arroje la misma todas las sociedades. También lo estarán las personas naturales y sucesiones indivisas que al primero de enero operen con un capital o cuyos ingresos brutos o gastos anuales del ejercicio inmediato anterior, sean superiores a los límites que en cada caso se establezcan en el Reglamento, incluyendo las personas naturales que desarrollen actividades agrícolas, pecuarias, forestales o similares.

Las personas naturales que realicen actividades empresariales y que operen con un capital u obtengan ingresos inferiores a los previstos en el inciso anterior, así como los profesionales, comisionistas, artesanos, agentes, representantes y demás trabajadores autónomos deberán llevar una cuenta de ingresos y egresos para determinar su renta imponible.

Art. 20.- Principios generales.- La contabilidad se llevará por el sistema de partida doble, en idioma castellano y en dólares de los Estados Unidos de América, tomando en consideración los principios contables de general aceptación, para registrar el movimiento económico y determinar el estado de situación financiera y los resultados imputables al respectivo ejercicio impositivo.

Art. 21.- Estados financieros.- Los estados financieros servirán de base para la presentación de las declaraciones de impuestos, así como también para su presentación a la Superintendencia de Compañías y a la Superintendencia de Bancos y Seguros, según el caso. Las entidades financieras así como las entidades y organismos del sector público que, para cualquier trámite, requieran conocer sobre la situación financiera de las empresas, exigirán la presentación de los mismos estados financieros que sirvieron para fines tributarios.

Capítulo VII

DETERMINACION DEL IMPUESTO

Art. 22.- Sistemas de determinación.- La determinación del impuesto a la renta se efectuará por declaración del sujeto pasivo, por actuación del sujeto activo, o de modo mixto

Art. 27.- Impuesto a la renta única para la actividad productiva de banano.- Los ingresos provenientes de la producción y cultivo de banano estarán sujetos al impuesto único a la Renta del dos por ciento (2%). La base imponible para el cálculo de este impuesto lo constituye el total de las ventas brutas, y en ningún caso el precio de los productos transferidos podrá ser inferior a los fijados por el Estado. Este impuesto se aplicará también en aquellos casos en los que el exportador sea, a su vez, productor de los bienes que se exporten.

El impuesto presuntivo establecido en este artículo será declarado y pagado, en la forma, medios y plazos que establezca el Reglamento.

Los agentes de retención efectuarán a estos contribuyentes una retención equivalente a la tarifa señalada en el inciso anterior. Para la liquidación de este impuesto único, esta retención constituirá crédito tributario.

Los contribuyentes que se dediquen exclusivamente a las actividades señaladas en este artículo estarán exentos de calcular y pagar el anticipo del impuesto a la renta.

En aquellos casos en los que los contribuyentes tengan actividades adicionales a la producción y cultivo de banano, para efectos del cálculo del anticipo de impuesto a la renta, no considerarán los ingresos, costos y gastos, relacionados con la producción y cultivo de los mismos, de conformidad con lo establecido en el Reglamento.

Capítulo IX

NORMAS SOBRE DECLARACION Y PAGO

Art. 40.- Plazos para la declaración.- Las declaraciones del impuesto a la renta serán presentadas anualmente, por los sujetos pasivos en los lugares y fechas determinados por el reglamento.

En el caso de la terminación de las actividades antes de la finalización del ejercicio impositivo, el contribuyente presentará su declaración anticipada del impuesto a la renta. Una vez presentada esta declaración procederá el trámite para la cancelación de la inscripción en el Registro Único de Contribuyentes o en el registro de la suspensión de actividades económicas, según corresponda. Esta norma podrá aplicarse también para la persona natural que deba ausentarse del país por un período que exceda a la finalización del ejercicio fiscal.

Título Quinto

DISPOSICIONES GENERALES

Art. 104.- Comprobantes de retención.- Los agentes de retención entregarán los comprobantes de retención en la fuente por impuesto a la renta y por impuesto al valor agregado IVA, en los formularios que reunirán los requisitos que se establezcan en el correspondiente reglamento.

Art. 105.- Sanción por falta de declaración.- Cuando al realizar actos de determinación la administración compruebe que los sujetos pasivos de los impuestos de que trata esta Ley no han presentado las declaraciones a las que están obligados, les sancionará, sin necesidad de resolución administrativa previa, con una multa equivalente al 5% mensual, que se calculará sobre el monto de los impuestos causados correspondientes al o a los períodos intervenidos, la misma que se liquidará directamente en las actas de fiscalización, para su cobro.

Art. 110.- Facilidades de pago.- Los contribuyentes que paguen sus impuestos una vez vencidos los plazos que se establecen para el efecto, deberán autoliquidar y cancelar los correspondientes intereses de mora, sin que para el pago de los impuestos atrasados, de los intereses y de las multas respectivas se requiera resolución administrativa alguna.

Los contribuyentes que estuvieren atrasados en el cumplimiento de obligaciones tributarias, cuya administración está a cargo del Servicio de Rentas Internas, podrán solicitar facilidades de pago, de acuerdo con lo dispuesto por el Código Tributario. (Ley de Régimen Tributario Interno, 2014)

Acuerdo Ministerial N° 306

El productor bananero está obligado a actualizar sus registros anualmente en la subsecretaría regional en el periodo comprendido del 2 de enero de cada año. Luego de lo cual se le entregara su credencial de productor bananero calificado y se otorgara un número de registro. En caso de incumplimiento, no podrá vender su fruta hasta obtener su registro.

Acuerdo Ministerial N° 309

El exportador

El registro de inscripción será anual, con vigencia de los meses de enero a diciembre, para lo cual pagara una tasa de \$100. Esto debe ser cumplido en un plazo de 90 días a partir de la vigencia de este Acuerdo Ministerial. Caso contrario, será anulado el registro de exportación y perderá los derechos como tal.

(PROEcuador, 2014)

Comercialización de banano

Serán considerados como comercializadores, solamente a las uniones, asociaciones o cooperativas de productores bananeros, debidamente registradas en el Ministerio de Agricultura, Ganadería, Acuacultura y Pesca, a través de la Coordinación Zonal 5, cuyas plantaciones bananeras pertenezcan a los productores miembros de dichas instituciones, dichos gremios no están obligados a rendir caución sobre la fruta que compren, debido a que son considerados como plantaciones propias. Las comercializadoras comprarán la producción de fruta a los miembros de dichos

gremios de productores, y las venderá a los exportadores, mediante la suscripción de un contrato de compra venta de la fruta.

Registro e Inscripción como comercializador

Para registrarse e inscribirse como comercializador de banano, deben de cumplirse con los siguientes requisitos:

- a) Solicitud dirigida al señor Subsecretario Regional del Litoral Sur y Galápagos del MAGAP, en la que se incluya la autorización expresa por parte de los productores miembros de dichas entidades para su calificación y registro en la Subsecretaría Regional del Litoral Sur y Galápagos del Ministerio de Agricultura y Ganadería, Acuacultura y Pesca;
- b) Que los miembros de la comercializadora, así como de sus directivos posean plantaciones bananeras;
- c) Documentación legal de las entidades que prueben la existencia legal;
- d) Copia de cédula de ciudadanía y certificado de votación de los principales directivos;
- e) Registro Único de Contribuyentes donde se indique que la principal actividad es la comercialización de la fruta;
- f) Declaraciones del pago del impuesto a la renta de los dos últimos años si los tuvieron;
- g) Certificado de constar en lista blanca en el SRI;
- h) Certificado de estar al día en el pago de las obligaciones patronales en el IESS si los tuvieron; y,
- i) Que firme contrato de compra venta de la fruta con un exportador debidamente registrado en el MAGAP.

Registros de Exportadores

Exportador es toda persona natural o jurídica, domiciliada en el Ecuador, con sus marcas registradas, legalmente capaz, que produzca y/o compre banano a los productores debidamente calificados como tales en el Ministerio de Agricultura, Ganadería, Acuacultura y Pesca, para ejercer la actividad de comercialización externa de la fruta, bajo las diferentes modalidades internacionales.

Registro e Inscripción como Exportador.

Para registrarse e inscribirse como exportador, deben de cumplirse con los siguientes requisitos, tanto para personas naturales como jurídicas:

Persona Natural

- a) Solicitud dirigida al señor Subsecretario Regional del Litoral Sur y Galápagos del MAGAP;
- b) Nombres y apellidos completos, dirección domiciliaria, electrónica (si la tuviere), fax, casilla de correo, copia de cédula de ciudadanía y certificado de votación actualizado;
- c) Registro Único de Contribuyentes, RUC, actualizado, que señale como actividad económica principal la exportación de frutas;

- d) Cuenta bancaria abierta en cualquier entidad financiera del país;
- e) Certificado de constar en lista blanca en el Servicio de Rentas Internas, SRI;
- f) Declaración del pago del impuesto a la renta de los dos últimos años;
- g) Certificado de estar al día en el pago de las obligaciones patronales en el IESS;
- h) Marca de la caja a utilizar, debidamente registrada en el IEPI (Instituto Ecuatoriano de Propiedad Intelectual), o carta notariada que autorice el uso de la marca, acorde a lo dispuesto en el reglamento;
- i) Referencia bancaria de la(s) institución(es) donde mantiene su cuenta;
- j) Caución de conformidad con su proyección de cajas semanal a exportar, multiplicado por el precio mínimo de sustentación, con duración mínima de treinta días y hasta un año, no será necesario rendir caución sobre la fruta proveniente de plantaciones propias, debidamente registradas en el MAGAP;
- k) Certificación de no adeudar al Estado; y,
- l) Que firme contratos de compra venta de la fruta con productores y/o comercializadores, debidamente registrados en el MAGAP

Persona Jurídica

- a) Solicitud dirigida al señor Subsecretario Regional del Litoral Sur y Galápagos del MAGAP;
- b) Documentación legal de la compañía; copia de la escritura de constitución de la compañía; copias de escrituras de aumento de capital y reformas de estatutos; copia de certificado de cumplimiento de obligaciones actualizado emitido por la Superintendencia de Compañías; copia de los nombramientos actualizados del(los) representante(s) legal(es) debidamente inscritos en el Registro Mercantil;
- c) Copia del Registro Único de Contribuyentes, RUC, actualizado que señale como actividad principal la exportación de frutas;
- d) Declaraciones del pago del impuesto a la renta de los 2 últimos años;
- e) Estar en lista blanca en el Servicio de Rentas Internas, SRI;
- f) Certificado de estar al día en las obligaciones patronales en el IESS;
- g) Marca de la caja a utilizar, debidamente registrada en el IEPI (Instituto Ecuatoriano de Propiedad Intelectual), o carta notariada que autorice el uso de la marca, acorde a lo dispuesto en el reglamento;
- h) Caución de conformidad con su proyección de cajas semanal a exportar, multiplicado por el precio mínimo de sustentación, con duración mínima de treinta días y hasta un año. No será necesario rendir caución sobre la fruta proveniente de plantaciones propias, debidamente registradas en el MAGAP;
- i) Cuenta bancaria abierta en cualquier entidad financiera del país;
- j) Certificación de no adeudar al Estado; y,
- k) Que firme contrato de compra venta de la fruta con productores y/o comercializadores, debidamente registrado en el MAGAP.

Registro de Productor

El productor bananero es toda persona natural o jurídica, propietaria, posesionaria o arrendataria de tierras agrícolas cultivables, aptas para la producción de banano, que constituya por lo menos una unidad agrícola rentable, calificada así por la Subsecretaría Regional del Litoral Sur y Galápagos del MAGAP, debiendo registrarse en dicho organismo y obtener y mantener su registro vigente, el que se dará a las personas naturales o jurídicas que cumplan con las obligaciones ambientales constantes en el Reglamento de Saneamiento Ambiental Bananero vigente.

Registro e Inscripción como Productor

Para registrarse e inscribirse como productor bananero, deben de cumplirse con los siguientes requisitos, tanto para personas naturales como jurídicas:

Persona Natural

- a) Solicitud dirigida al señor Subsecretario Regional del Litoral Sur y Galápagos del MAGAP;
- b) Nombres y apellidos completos, dirección domiciliaria, electrónica (si la tuviere), fax, casilla de correo, copia de cédula de ciudadanía y certificado de votación actualizado;
- c) Nombre del predio, hectareaje, linderos, ubicación, parroquia, cantón y provincia;
- d) Copia certificada de la escritura pública de compraventa debidamente inscrita en el Registro de la Propiedad del respectivo cantón para los propietarios y certificado actualizado de historia de dominio y gravámenes otorgado por el Registrador de la Propiedad del respectivo cantón
- e) Certificado de posesión efectiva debidamente inscrito, en caso de herederos;
- f) Contrato de arrendamiento, en el caso de que se trate de una propiedad arrendada;
- g) Plano de la propiedad agrícola demarcando el área real sembrada de banano;
- h) Certificado extendido por AGROCALIDAD indicando que la propiedad cumple con todos los requisitos exigidos en el Reglamento Ambiental Bananero para los Productores;
- i) Comprobante actualizado del pago de impuestos prediales;
- j) Registro Único de Contribuyentes con indicación de la actividad económica de productores bananeros;
- k) Cuenta bancaria abierta en cualquier entidad financiera del país;
- l) Certificado de constar en lista blanca en el Servicio de Rentas Internas, SRI;
- m) Declaración del pago del impuesto a la renta de los dos últimos años;
- n) Certificado de estar al día en el pago de las obligaciones patronales en el IESS; y,
- o) Que presente copia contrato de compra venta de la fruta con un exportador y/o comercializador, debidamente registrado en el MAGAP.

Persona Jurídica

- a) Solicitud dirigida al señor Coordinador Zonal 5 del MAGAP;
- b) Documentación legal de la compañía: copia de la Escritura de Constitución de la compañía; copias de escrituras de aumento de capital y reformas de estatutos; copia de certificado de cumplimiento de obligaciones actualizado emitido por la Superintendencia de Compañías; copia de los nombramientos actualizados del(los) representante(s) legal(es) debidamente inscrito en el Registro Mercantil;
- c) Copia del Registro Único de Contribuyentes, RUC, actualizado que señale como actividad principal la producción de frutas;
- d) Declaraciones del pago del impuesto a la renta de los 2 últimos años;
- e) Certificado de constar en lista blanca en el Servicio de Rentas Internas SRI;
- f) Certificado de estar al día en las obligaciones patronales en el IESS;
- g) Copia de la cédula de ciudadanía y último certificado de votación del/los representante(s) legal(es) de la compañía;
- h) Datos generales de la compañía: dirección domiciliaria, comercial y electrónica de la compañía y de(los) representante(s) legal(es) de la misma; números de teléfonos y fax de la compañía y de(los) representante(s) legal(es) de la misma; número de casilla de correo de la compañía y del(los) representante(s) legal(es) de la misma;
- i) Nombre del predio, hectareaje, linderos, ubicación, parroquia, cantón y provincia;
- j) Copia certificada de la escritura pública de compraventa debidamente inscrita en el Registro de la Propiedad del respectivo cantón;
- k) Certificado actualizado de historia de dominio y gravamen otorgado por el Registrador de la Propiedad del respectivo cantón;
- l) Contrato de arrendamiento, en el caso de que se trate de una propiedad arrendada;
- m) Plano de la propiedad agrícola demarcando el área real sembrada de banano;
- n) Certificado extendido por AGROCALIDAD indicando que la propiedad cumple con todos los requisitos exigidos en el Reglamento Ambiental Bananero para los productores;
- o) Cuenta bancaria abierta en cualquier entidad financiera del país;
- p) Certificación de no adeudar al Estado; y,
- q) Que firme contrato de compra venta de la fruta con un exportador y/o comercializador, debidamente registrado en el MAGAP.

(MAGAP, 2015)

2.3 MARCO CONCEPTUAL

Contabilidad: Es la práctica contable que nos enseña a clasificar, registrar, presentar e interpretar todos los procedimientos que realiza el administrador en un periodo determinado con el objeto de adquirir y proveer información para tomar decisiones acertadas que permitan la adecuada dirección de la organización.

Contabilidad Agrícola: Se encarga del control de los ingresos y gastos que origina una cosecha y los elementos que tienen que ver con la agricultura.(Palacios, 2002)

Ingresos: Representan incrementos en el patrimonio neto de la entidad durante el ejercicio, ya sean en entradas de dinero, en el crecimiento del costo de los activos o disminución de los pasivos.

Gastos: Constituye a la disminución del patrimonio neto de la empresa durante el ejercicio, ya sea en dinero o en el valor de sus activos.

Control: Es la facultad de lograr administrar las políticas financieras y la explotación de una entidad, con ánimo lucrativo.

Ciclo contable: Se identifica este concepto con el ejercicio económico cuya duración, salvo excepciones, es de doce meses, y no tienen porque coincidir necesariamente con el año natural.(Gómez, 2007)

Producción: Compra, ensamble de recursos para fabricar un producto o entregar un servicio.

Productividad: Mide la relación entre los insumos reales utilizados (cantidades y costos) y la producción real; mientras más bajos sean para una cantidad

determinada de producción o mientras más alta sea la producción para una cantidad determinada de insumos, mayor será la productividad.

Producto: Cualquier bien que tenga un valor total de ventas positivo. (Harngren & Datar, 2005)

Costos: representan salidas y cargos asociados directamente es decir a cambio de la adquisición de un bien o de la presentación de un servicio a favor de la empresa; aunque son salidas no disminuyen directamente al patrimonio a diferencia del gasto, porque son la adquisición de los bienes de los cuales la empresa obtiene ingresos.

Empresa agropecuaria: son aquellas que se dedican a explotar la naturaleza por medio de la actividad pecuaria y agrícola.

Balance e Inventario: El balance constituye uno de los elementos básicos en el marco de la información de las instituciones, el cual se puede calificar como la radiografía de la situación económica, financiera, jurídica y fiscal que constituye un valioso instrumento de gestión y control.

Contabilidad del Negocio: La contabilidad es una herramienta de control, que permitirá determinar la real situación de su negocio, es decir las ganancias, pérdidas, inversiones y saldo de capital. Y, al mismo tiempo, se podrá fundamentar sus decisiones económicas.

Estado de Pérdidas y Ganancias: Debemos reconocer que las cuentas de pérdidas y ganancias conforma el estado contable que suministra información sobre:

- Clasificación, volumen y cuantificación de los ingresos del ejercicio.
- Clasificación y cuantificación de todos los gastos.
- Determinación del resultado del ejercicio.

Flujo de Caja: Lo conforma el registro que proporciona el flujo de caja, lo que constituye en una poderosa herramienta de información de control muy útil para

el departamento lo cual refleja las entradas y salidas de dinero proyectadas las cuales se originaron como consecuencia del desarrollo habitual de la institución.

Libro Diario: Se necesita poseer un sistema de registro de operaciones de cada día; para lograr desarrollar una mayor efectividad en el control de los ingresos y egresos que se realizan dentro del departamento financiero.

Metas: Permiten conocer los resultados específicos, medibles, cuantificables que una empresa o institución debe lograr en un tiempo expresamente definido, lo que permitirá alcanzar tanto los objetivos como las estrategias puestas en marcha.

Es de reconocer además que toda meta por lo general se debe realizar en un tiempo no mayor a un año.

Operaciones económicas: Es necesario que toda empresa o institución sea esta pequeña, mediana o grande desarrollen sus registros y proyección de sus operaciones como toda empresa. Lo que permitirá disponer de información precisa y actualizada sobre la evolución pasada, presente y futura de la institución.

Planeación de las actividades económicas: La planeación es un conjunto de decisiones que se toman para alcanzar lo propuesto en el futuro. Es necesario comprender que sin planes no se lograrían desarrollar los recursos de forma organizada; lo cual conllevaría a no poseer una idea clara de lo que se necesita para lograr una organización.

Tecnología: la forma en que la organización convierte insumos en bienes o servicio.

Proceso de toma de decisiones:

- Detectar la oportunidad o necesidad de tomar una decisión, es decir, captar la existencia de alguna situación que deba ser resuelta;
- Detectar las posibles alternativas de acción y evaluar los pro y contra de ellas;

- Elegir la alternativa más eficaz o eficiente.

Sistema de Información Contable

Un sistema de información está basado en sistemas computacionales, por lo tanto utiliza hardware y software, manuales de procedimientos, modelos para el análisis, planeación, control y la toma de decisiones; además utiliza una base de datos para el registro de sus actividades económicas elaborando información detallada y sistematizada.

Características de un sistema de información contable efectivo

Un sistema contable es efectivo y confiable si ofrece los siguientes puntos: control en las diferentes operaciones que realiza la empresa, ya que los controles internos de cada negocio son necesarios para que las operaciones realizadas primero sean debidamente autorizadas y así proteger los activos que posee el negocio para que de esta manera tener con completamente resguardados los registros contables; debe de ser compatible para que pueda manejar sin ningún inconveniente el personal y las debidas características que debe contar un negocio en particular, así como además debe de ser flexible y mantener una buena relación de costo y beneficio.

Sistema de Información Contable Manual: Son los registros o anotaciones en los libros contables de las operaciones o transacciones que realiza la empresa.

Sistema Contable Automatizado: Este tipo de sistemas contables brinda acceso a la información financiera y contable de la empresa a los contadores, permiten el registro inmediato y eficaz de las operaciones y actividades que la empresa realiza.

Importancia: La utilización de estos sistemas en las organizaciones implica una tendencia en el desarrollo social y económico; siendo de esta manera más competitivos en las diversas funciones en las que se desempeñan.

2.4 HIPÓTESIS Y VARIABLES

2.4.1 Hipótesis General

El uso del actual Sistema manual contable no brinda información real y oportuna de los costos administrativos y operativos, afectando el presupuesto asignado a la producción de la finca bananera Adriana y su adecuada declaración tributaria.

2.4.2 Hipótesis particulares

- El actual método de desarrollo de presupuesto genera costos elevados con relación a la producción estimada en el año.
- Al no contar con un software contable-tributario adecuado dentro de la finca provoca mantenerse en moras y multas tributarias de IVA y RENTA que disminuyen los ingresos reales de la bananera.
- El procedimiento del pago de nóminas afecta al cumplimiento de las leyes por parte de la finca bananera Adriana.
- El registro de la contabilidad en documentos físicos genera el deterioro y pérdida de información contable y financiera.

2.4.3 Declaración de variables

Variables de la hipótesis general

- **Variable Independiente:** Sistema manual.
- **Variable Dependiente:** Presupuesto.

Variables de las hipótesis particulares

- **Variable Independiente:** Método de desarrollo de Presupuesto
- **Variable Dependiente:** Producción Estimada

- **Variable Independiente:** Software contable-tributario
- **Variable Dependiente:** Ingresos.

- **Variable Independiente:** Procedimiento del pago de nóminas

- **Variable Dependiente:** Cumplimiento de leyes.
- **Variable Independiente:** Registro de contabilidad.
- **Variable Dependiente:** Información contable y financiera.

2.4.4 Operacionalización de las variables.

Cuadro 1. Tabla de Variables Independiente

| VARIABLES | CONCEPTUALIZACIÓN | INDICADOR | INSTRUMENTO |
|-------------------------------------|---|---|-------------|
| Sistema Manual | Es la manera práctica de llevar los trámites internos y externos de las actividades contables de una empresa u organización | Volumen de información | ENCUESTA |
| Presupuesto | Es el dinero determinado para abastecer a un área de la empresa u organización | Grado de Dificultad en el proceso de Producción | ENCUESTA |
| Método de desarrollo de Presupuesto | Es el procedimiento de cómo se elabora el presupuesto que se va a destinar para la empresa o para un área en específico de la misma | % Gastos | ENCUESTA |
| Producción Estimada | Se refiere al % esperado de productos que se obtienen en una producción | Volumen de productos elaborados | ENCUESTA |
| Software Contable – Tributario | Son programas destinados para sistematizar la información contable y tributaria que se ha generado en una empresa | Grado de eficiencia y eficacia | ENCUESTA |
| Ingresos | Es la cantidad de dinero que recibe una empresa por la venta de sus productos o servicios. | # de producción vendida | ENCUESTA |
| Procedimiento del Pago de Nóminas | Consiste en el método que realiza la empresa para registrar el salario correspondiente a cada trabajador con sus respectivos beneficios y obligaciones. | Tiempo de trabajo | ENCUESTA |
| Cumplimiento de Leyes | Es el cumplimiento de las normas y disposiciones que establece una autoridad competente, las mismas que son reguladas por un organismo en particular. | # de sanciones y multas | ENCUESTA |
| Registro de Contabilidad | Es la anotación de lo que se realiza en los libros de contabilidad para registrar los movimientos económicos de la empresa. | Volumen de transacciones comerciales | ENCUESTA |
| Información Contable y Financiera | Esta información sirve para conocer los recursos, obligaciones y resultados de las operaciones y actividades de la empresa. | Cantidad de operaciones y actividades | ENCUESTA |

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine, León Castro Adriana

CAPÍTULO III

MARCO METODOLÓGICO

3.1 TIPO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN Y SU PERSPECTIVA GENERAL

La investigación que estamos efectuando la consideramos de tipo básica o pura, porque tiene la finalidad de llevar a cabo el estudio del problema que se está presentando en la finca bananera Adriana, lo que nos va a permitir desarrollar la información que hemos obtenido.

Es de tipo analítica y descriptiva, porque por medio de esta investigación obtenemos una explicación sobre los hechos que se han estado presentando dentro de la bananera, lo que nos va a ayudar a prevenir futuros inconvenientes que puedan incidir en la misma, con respecto a sus costos administrativos y operativos, provocando anomalías en el presupuesto asignado a su producción. Mediante este método podremos llevar a cabo la comprobación de las hipótesis que ya hemos planteado.

Es de campo, porque su finalidad es conseguir información directa del objeto de estudio, mediante la observación o las encuestas realizadas a los administradores de las bananeras, permitiéndonos así identificar y precisar de manera concreta las causas necesarias para realizar esta investigación.

3.2 LA POBLACIÓN Y LA MUESTRA

3.2.1 Característica de la población

En nuestra investigación las personas objeto de estudio serán los administradores de las Fincas Bananera ubicadas en la parroquia Lorenzo de Garaicoa del cantón Simón Bolívar; esto se debe a que la población de la finca bananera Adriana cuenta con un limitado personal administrativo.

Esta población nos va a proporcionar información relevante sobre la importancia de la utilización de un adecuado sistema de información contable automatizado.

3.2.2 Delimitación de la población

La población que se ha tomado como muestra de estudio son los administradores de las fincas bananeras de la parroquia Lorenzo de Garaicoa, dejando establecida que nuestra población es finita con un total de 486 fincas productoras de banano.

Esta información la obtuvimos por medio del GAD municipal del Cantón Simón Bolívar y MAGAP

3.2.3 Tipo de muestra

Hemos considerado aplicar un muestreo no probabilístico en nuestro proyecto de investigación para la recopilación de datos, es decir, se aplicará solo a la población que de una manera voluntaria accedió a colaborar con este estudio investigativo.

Para realizar este tipo de muestra tuvimos que realizar una clasificación de las fincas bananeras ubicadas por sector en la parroquia Lorenzo de Garaicoa del Cantón Simón Bolívar.

3.2.4 Tamaño de la muestra

Nuestro proyecto de investigación está dirigido al personal administrativo de las bananeras de la parroquia Lorenzo de Garaicoa, incluida la finca bananera Adriana, la misma que para obtener su muestra es necesario aplicar la siguiente formula:

$$n = \frac{Npq}{\frac{(N-1)E^2}{Z^2} + pq}$$

Donde:

n: tamaño de la muestra

N: tamaño de la población

p: posibilidad de que ocurra un evento, p = 0,5

q: posibilidad de no ocurrencia de un evento, q = 0,5

E: error, se considera el 5%; E = 0,05

Z: nivel de confianza, que para el 95%, Z = 1,96

$$n = \frac{(486)(0,5)(0,5)}{\frac{(486-1)(0,05)^2}{1,96^2} + (0,5)(0,5)}$$

$$n = \frac{121,5}{\frac{1,21}{3,84} + 0,25}$$

$$n = \frac{121,5}{0,5651}$$

$$n = 215$$

3.2.5 Proceso de selección

En nuestra investigación utilizamos el proceso de selección por muestreo no probabilístico, tomando en consideración que las personas encuestadas intervinieron en este estudio de manera voluntaria, para ayudarnos a resolver la problemática presentada en nuestra investigación dando su opinión al respecto.

3.3 LOS MÉTODOS Y LAS TÉCNICAS

3.3.1 Métodos teóricos

Método Analítico

Este método indica cómo se han originado o presentado los hechos, conociendo específicamente la problemática de la investigación que se está realizando para su respectivo estudio, por medio de este método vamos a poder evaluar las causas hechos y fenómenos de este caso, lo que nos va a permitir establecer sugerencias concernientes para su análisis.

Método Sintético

La implementación de este método en nuestra investigación es esencial ya que sirve de complemento del método analítico, porque mientras el analítico estudia los

componentes de la problemática de manera separada, el sintético representa la unión de los mismos ordenadamente, con la finalidad de poder relacionar las características, sugerencias y conclusiones del problema llegando así a un resultado esperado.

Hipotético – Deductivo

En nuestra investigación se emplea este método porque por medio de la observación analizamos la problemática objeto de estudio, lo cual nos llevó a establecer hipótesis que nos ayudaran a explicar las irregularidades que se han encontrado en la investigación, las mismas que se van analizar y deben de ser verificables.

Esto va a requerir que el investigador relacione y compare las deducciones con la situación real de la finca bananera Adriana.

3.3.2 Métodos empíricos

Se utiliza como método empírico la encuesta para los administradores de las fincas situadas en la parroquia Lorenzo de Garaicoa, esta técnica nos ayuda a obtener un análisis exacto y claro de las variables que hemos empleado en nuestra investigación, ya que los administradores de las bananeras son nuestra fuente directa, evitando de esta manera tener información errónea.

3.3.3 Técnicas de investigación

La encuesta es una técnica e instrumento investigativo que sirve para obtener información de un tema, lo que nos va a permitir a conocer las expectativas y necesidades que tiene el personal administrativo sobre el manejo de un sistema de información contable automatizado y computarizado.

Esta encuesta se compone por 12 preguntas basadas en la problemática que presenta la finca bananera Adriana, así como también verificar la factibilidad de la

implementación de un sistema contable computarizado para el manejo de la información que se genera en dicha bananera.

3.4 PROCESAMIENTO ESTADÍSTICO DE LA INFORMACIÓN

Una vez realizada la encuesta respectiva a la población que fue sometida a estudio para la obtención de información relevante a la problemática presentada en nuestra investigación, para lo cual la misma será analizada y procesada mediante su respectiva tabulación de datos.

Esta tabulación se la procede a realizar por medio del desarrollo de tablas estadísticas en el programa de Microsoft Excel, permitiéndonos conocer los resultados que se logró obtener en la investigación.

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

4.1 ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL

Es necesario realizar un análisis global de los factores internos y externos en el que se encuentra la finca bananera Adriana, ayudándonos a emplear medidas correctivas sobre las falencias que existen en la bananera y plantearnos objetivos futuros que lleven a su productividad.

ANÁLISIS FODA

FORTALEZAS

- Buen ambiente organizacional
- Personal de trabajo estable
- Terrenos propios y adecuados
- Productos de calidad
- Precios del producto son factibles

DEBILIDADES

- Ineficiente manejo del sistema contable manual
- Elevados gastos innecesarios
- Incertidumbre en la producción estimada
- Falta de control en el proceso de la producción
- Sanciones y multas por incumplimiento de leyes administrativas
- Perdida de los registros contables por deterioro
- Escasez de tecnología

OPORTUNIDADES

- Incremento de las ventas
- Ventaja competitiva en el mercado
- Incremento de nuevos clientes.
- Incremento de la plaza de trabajo en la bananera

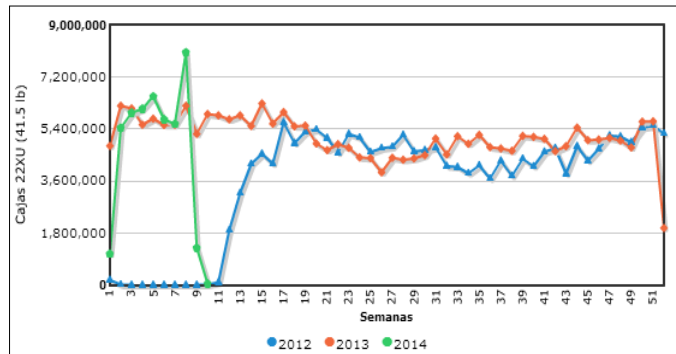
AMENAZAS

- Cambio de leyes
- Incremento de competidores en el mercado bananero.
- Desastres Naturales
- Incremento de precios
- Cambios tecnológicos
- Plagas o malezas

4.2 ANÁLISIS COMPARATIVO, EVOLUCIÓN, TENDENCIA Y PERSPECTIVAS

Al realizar el respectivo análisis de las exportación de cajas semanal de banano se consideran los 3 últimos años, con las 51 semanas que tiene el año; como observamos en la figura 2, que en el año 2012 inicia la exportación de cajas desde la semana 1 hasta la 11 en 0 a partir de esas semanas fue aumentando la cantidad de cajas exportadas semanal; mientras que en el año 2013 la producción desde la semana 1 hasta la semana 50 se encuentra en un promedio de 40.000 cajas, pero en la semana 51 la exportación de cajas de banano quedó en 800 cajas y en el año 2014 inició bien con la exportación de cajas de banano hasta la semana 9 y 10 que disminuyó aproximadamente a 10 cajas de banano por hectáreas.

Figura 2.Exportación de cajas semanal



Fuente: MAGAP

Ecuador según los destino de exportación que tuvo en el año 2014 dio a conocer a los 4 países con mayor exportación de banano: Rusia que participa con el 22,1% ubicándolo como líder indiscutible, Estados Unidos con el 14%, Alemania con el 11,8% y Otros países ocupan el 20,3%; mientras que el país más bajo en exportación es Ucrania que representa el 3% de la totalidad.

Figura 3. Destino de exportación del banano



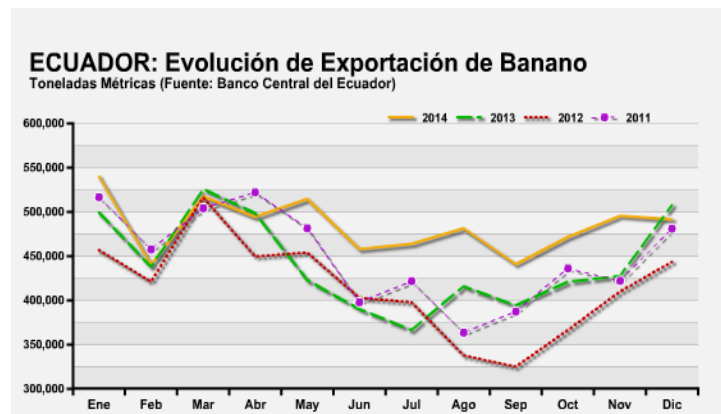
Fuente: MAGAP

Evolución De Exportación De Banano

Dentro de las estadísticas que nos presentan dentro de la evolución de la exportación del banano se considera que el año con mayor evolución en la es el 2014 porque nos da a conocer que los altibajos que han tenido dentro de ese año no son considerables en relación año 2012 que desde el mes de marzo hasta

septiembre disminuían la exportación del banano; mientras que en el año 2013 nos permite observar que de Abril a Junio disminuía; A partir del siguiente mes se mantuvo la exportación y en el año 2011 como observamos que la gráfica nos dan a conocer que son 4 meses en que ha disminuido la evolución del banano, los otros meses restantes se encuentran factibles dentro la exportación.

Figura 4. Evolución de exportación de banano



Fuente: MAGAP

Índice De Exportación De Banano

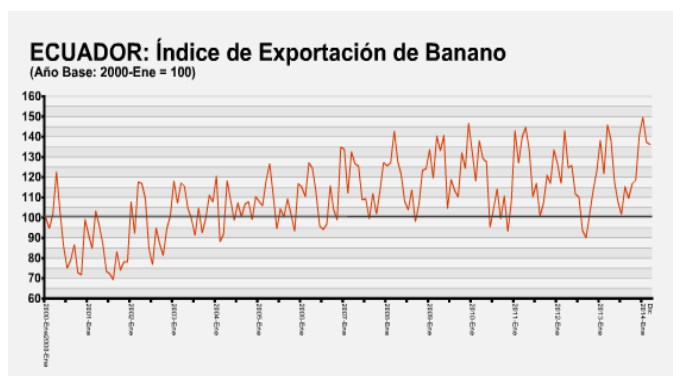
Las figuras que se presentan son datos considerados desde el 2000 pero para realizar un análisis preciso y conciso se tomará en consideración los últimos 5 años de cada una de las exportaciones que ha tenido el Ecuador siendo así que el año con mayor volumen de exportación de banano es el 2014 que se encuentra con un índice de exportación de 150; el 2013 con un índice de 140 el año más bajo en la exportación de banano se encuentra en el 2011 con un índice de 90.

El estudio que se realizó al personal administrativo que laboran en las fincas bananeras situadas en el cantón Simón Bolívar de la Provincia del Guayas, incluida la Finca Bananera Adriana, nos ha permitido observar y analizar que actualmente el sector bananero en el que se desenvuelve es altamente competitivo tratando de ser líderes en el mercado.

Este análisis conlleva a la problemática de que en la Finca Bananera Adriana no cuenta con la tecnología indispensable para el control de los registros contables que genera la misma, ya que el método que utilizan para su registro es de manera manual.

Esta metodología que emplea la bananera lleva a falencias que se van generando en el área administrativa, operativo, presupuestario y tributario produciéndose una disminución en su rendimiento productivo.

Figura 5. Índice de exportación de banano



. Fuente: MAGAP

4.3 RESULTADOS

Una vez realizadas las encuestas y su respectivo análisis para la obtención de los resultados a los administradores de las bananeras de la parroquia Lorenzo de Garaicoa del cantón Simón Bolívar, encontramos que la implementación de un sistema contable automatizado resultaría beneficio para lograr eficientemente la administración de las mismas, ya que por parte de la mayoría de sus administradores existe una aceptación favorable.

También es importante considerar que por medio de esta implementación del sistema contable los administradores van a obtener su información financiera de una manera más ágil y segura, por lo que podrán tomar mejores decisiones de manera oportuna en beneficio de la bananera.

La implementación de este sistema sería de gran ayuda tanto para sus administradores como para sus empleados, clientes y proveedores, porque les proporcionará información de su situación real, por lo que de esta manera se podrán mantener estables en el mercado o altamente competitivos debido a su eficiente administración.

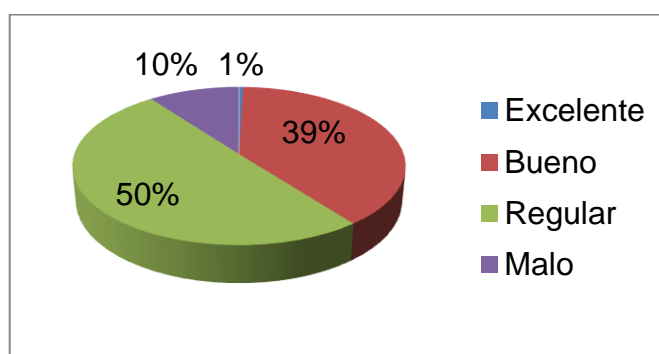
PEGUNTA 1. ¿Cómo consideraría Ud. El uso del sistema manual para la administración de la información contable que se genera dentro de la bananera. ?

Cuadro 2. Uso del sistema manual en la administración de las bananeras

| RESPUESTA | Número | Porcentaje |
|------------------|---------------|-------------------|
| Excelente | 1 | 0% |
| Bueno | 84 | 39% |
| Regular | 108 | 50% |
| Malo | 22 | 10% |
| TOTAL | 215 | 100% |

Fuente: Información obtenida de las encuestas.
Elaborado por: Palomeque Vera Catherine - León Castro Adriana

Figura 6. Uso del Sistema Manual



Fuente: Información obtenida de las encuestas.
Elaborado por: Palomeque Vera Catherine - León Castro Adriana

ANÁLISIS: Del total de los productores bananeros que fueron encuestados los resultados que se obtuvieron nos permitieron determinar que el 50% de los productores consideran que el uso de un sistema contable manual es regular; mientras que el 39% de la totalidad consideran que es bueno; es por ello que se considera a que se implemente el sistema automatizado para evitar cualquier inconveniente en la administración de la bananera.

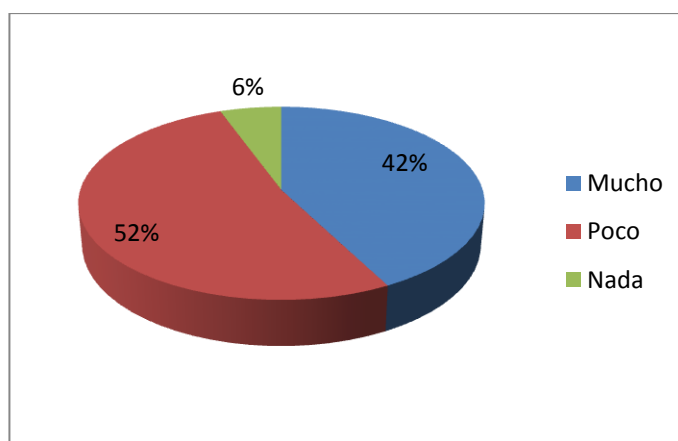
PREGUNTA 2. ¿Cree Ud. Que el método utilizado para el manejo de la información contable de la bananera afecta en el presupuesto para el proceso de la producción?

Cuadro 3. Método utilizado en el Presupuesto para la producción

| RESPUESTA | Número | Porcentaje |
|--------------|------------|-------------|
| Mucho | 91 | 42% |
| Poco | 112 | 52% |
| Nada | 12 | 6% |
| TOTAL | 215 | 100% |

Fuente: Información obtenida de las encuestas.
Elaborado por: Palomeque Catherine - León Adriana

Figura 7. Método Utilizado en el presupuesto para la producción



Fuente: Información obtenida de las encuestas.
Elaborado por: Palomeque Catherine - León Adriana

ANÁLISIS: Esta información que se obtuvo de los propietarios de las bananeras nos permite determinar en qué nivel afecta el presupuesto para el proceso de la producción en las bananeras. Los resultados indican que el 52% de los encuestados perciben que les afecta poco en la producción y un 6% considera que no les afecta en nada en la producción.

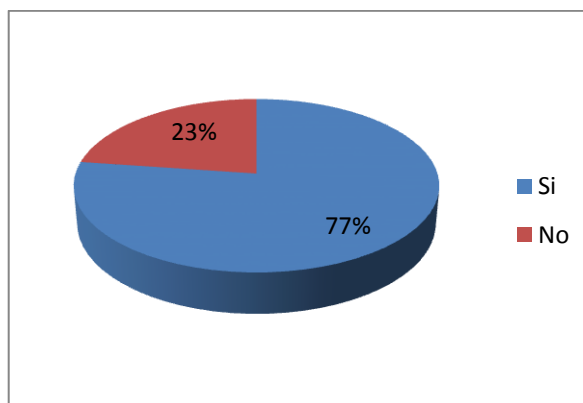
PREGUNTA 3. ¿Considera Ud. Que el método manual utilizado en el desarrollo del presupuesto genera gastos en la finca?

Cuadro 4. Sistema manual de presupuesto

| RESPUESTA | Número | Porcentaje |
|--------------|------------|-------------|
| Si | 166 | 77% |
| No | 49 | 23% |
| TOTAL | 215 | 100% |

Fuente: Encuesta elaborada a los propietarios de las fincas bananeras
Elaborado por: Palomeque Catherine - León Adriana

Figura 8. Sistema manual de presupuesto



Fuente: Obtenida de las encuestas
Elaborada por: Palomeque Catherine – León Adriana

ANÁLISIS: Con los resultados obtenidos mediante las encuestas realizadas a cada uno de los productores bananeros se puede determinar que el 77% de las personas encuestadas consideran que el sistema manual contable **Si** les genera gastos en sus bananeras y al 23% **No** les genera gastos; debido a que cada uno de ellos no lleva los respectivos balances de su bananera.

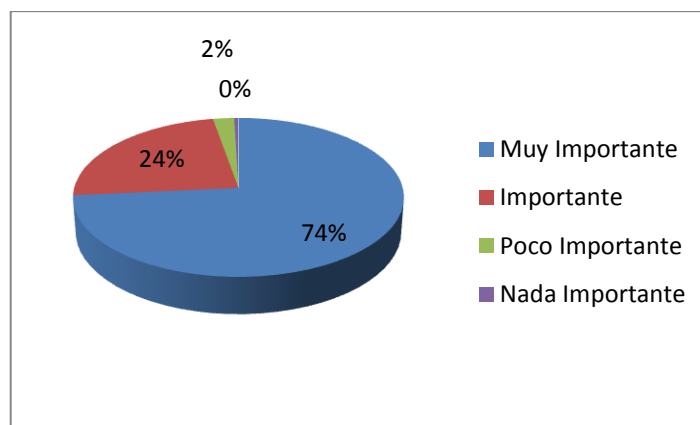
PREGUNTA 4. ¿Cuán importante considera Ud. la implementación de un sistema contable automatizado en la bananera para obtener las metas propuestas en la producción anual reduciendo costos innecesarios?

Cuadro 5. Importancia de la implementación de un sistema contable automatizado

| RESPUESTA | Número | Porcentaje |
|------------------|---------------|-------------------|
| Muy Importante | 158 | 74% |
| Importante | 51 | 24% |
| Poco Importante | 5 | 2% |
| Nada Importante | 1 | 0% |
| TOTAL | 215 | 100% |

Fuente: Información obtenida de las encuestas.
Elaborado por: Palomeque Catherine - León Adriana

Figura 9. Importancia de la Implementación del Sistema Contable Automatizado



Fuente: Información obtenida de las encuestas.
Elaborado por: Palomeque Catherine - León Adriana

ANÁLISIS: Estos resultados obtenidos en las encuestas que se les realizó a cada uno de los propietarios de las bananeras, puntualizan que el 74% de las personas encuestadas consideran Muy Importante la implementación de un sistema contable automatizado para reducir los gastos innecesarios que se presentan dentro de las bananeras; mientras que el 2% los consideran Poco Importante la implementación del sistema.

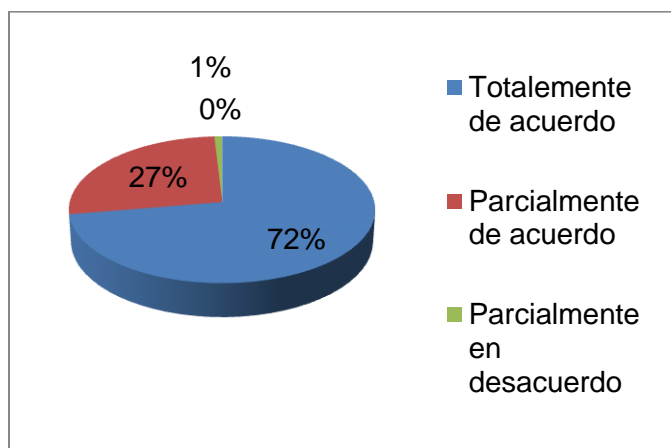
PREGUNTA 5. ¿Cree Ud. que al implementar un sistema automatizado a la bananera las obligaciones tributarias se podrían optimizar?

Cuadro 6. Optimizar obligaciones tributarias

| RESPUESTA | Número | Porcentaje |
|----------------------------|---------------|-------------------|
| Totalmente de acuerdo | 157 | 72% |
| Parcialmente de acuerdo | 58 | 27% |
| Parcialmente en desacuerdo | 2 | 1% |
| Totalmente en desacuerdo | 0 | 0% |
| TOTAL | 217 | 100% |

Fuente: Información obtenida de las encuestas.
Elaborado por: Palomeque Catherine - León Adriana

Figura 10. Optimizar obligaciones tributarias



Fuente: Información obtenida de las encuestas.
Elaborado por: Palomeque Catherine - León Adriana

ANÁLISIS: Esta información que se obtuvo mediante los resultados arrojados por los bananeros encuestados nos muestra que el 72% de la personas encuestadas están Totalmente de acuerdo para implementar un sistema contable automatizado para optimizar las obligaciones tributarias de las bananeras; mientras que el 27% de la personas están en Parcialmente de acuerdo es por ello que se debe implementar el sistema automatizado de las bananeras para poder optimizar las obligaciones tributarias que se generan dentro de las bananeras.

PREGUNTA 6. ¿La falta de un sistema contable provoca disminución en los ingresos de la bananera?

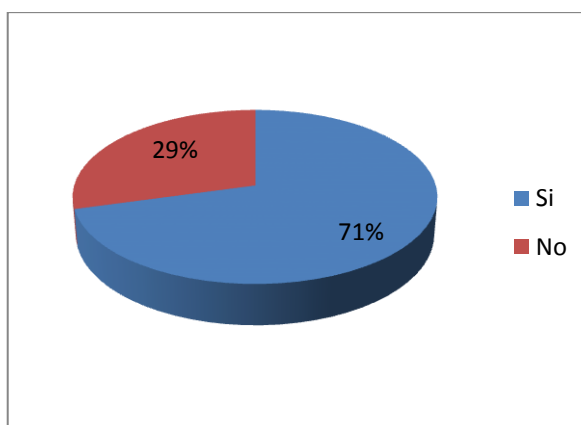
Cuadro 7. Falta de un sistema contable

| RESPUESTA | Número | Porcentaje |
|--------------|------------|-------------|
| Si | 152 | 71% |
| No | 63 | 29% |
| TOTAL | 215 | 100% |

Fuente: Información obtenida de las encuestas.

Elaborado por: Palomeque Catherine - León Adriana

Figura 11. Falta de un sistema contable



Fuente: Información obtenida de las encuestas.

Elaborado por: Palomeque Catherine - León Adriana

ANÁLISIS: Con los resultados obtenidos en la encuesta realizada a los propietarios de cada una de las bananeras, nos permite conocer que el 71% de las personas encuestadas si consideran que la falta de un sistema disminuye sus ingresos, porque no conocen con exactitud sus entradas de dinero y un 29% No, por ello que si es considerable que se implemente un sistema contable para evitar la disminución de sus ingresos.

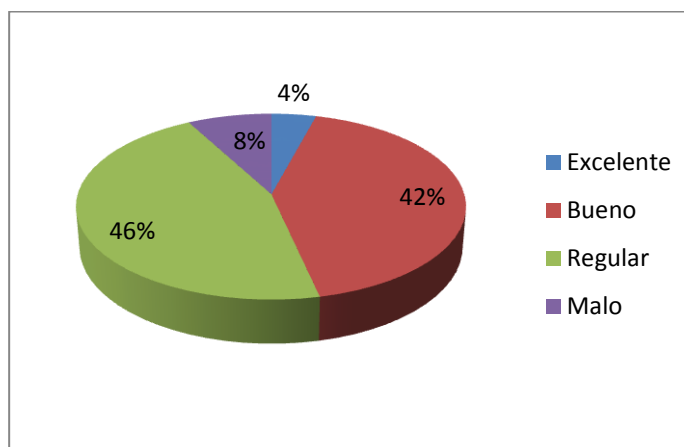
PREGUNTA 7. ¿Cómo califica Ud. al proceso administrativo de la finca?

Cuadro 8. Proceso administrativo

| RESPUESTA | Número | Porcentaje |
|------------------|---------------|-------------------|
| Excelente | 9 | 4% |
| Bueno | 91 | 42% |
| Regular | 98 | 46% |
| Malo | 17 | 8% |
| TOTAL | 215 | 100% |

Fuente: Información obtenida de las encuestas.
Elaborado por: Palomeque Catherine - León Adriana

Figura 12. Proceso Administrativo



Fuente: Información obtenida de las encuestas.
Elaborado por: Palomeque Catherine - León Adriana

ANÁLISIS: Del total de los productores bananeros que fueron encuestados consideran que el 46% de las personas encuestadas nos dieron a conocer que la administración de cada una de las bananeras es Regular; mientras que el 42% consideran que su administración es Bueno; es por ello que presentan que la administración realizada por los dueños es factible para su bananera.

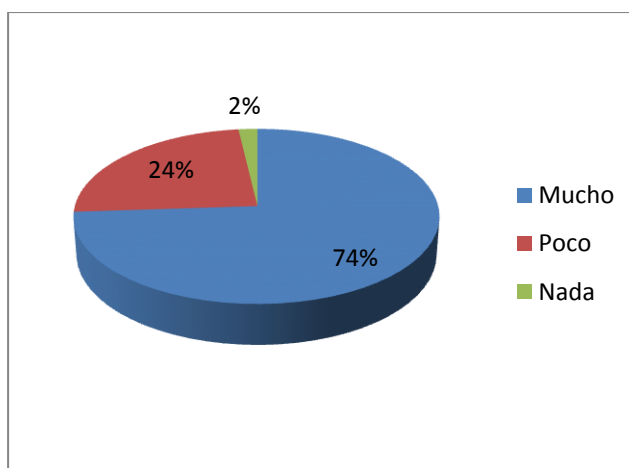
PREGUNTA 8. ¿Cree Ud. que las sanciones y multas podrían disminuir si se cambiaría el método de obtener el proceso administrativo por medio de un sistema contable automatizado?

Cuadro 9. Disminución de sanciones y multas

| RESPUESTA | Número | Porcentaje |
|------------------|---------------|-------------------|
| Mucho | 159 | 74% |
| Poco | 52 | 24% |
| Nada | 4 | 2% |
| TOTAL | 215 | 100% |

Fuente: Información obtenida de las encuestas.
Elaborado por: Palomeque Catherine - León Adriana

Figura 13. Disminución de sanciones y multas



Fuente: Información obtenida de las encuestas.
Elaborado por: Palomeque Catherine - León Adriana

ANÁLISIS: El 74% de los propietarios de las bananeras consideran que al implementar un sistema automatizado van a disminuir las sanciones y multas en su totalidad las mismas que son generadas por el Servicios de Rentas Internas (SRI), por no realizar sus pagos correspondientes en la fecha indicada; mientras que en 24% de los propietarios consideran que Poco podrían disminuir las sanciones y multas al implementar el sistema automatizado.

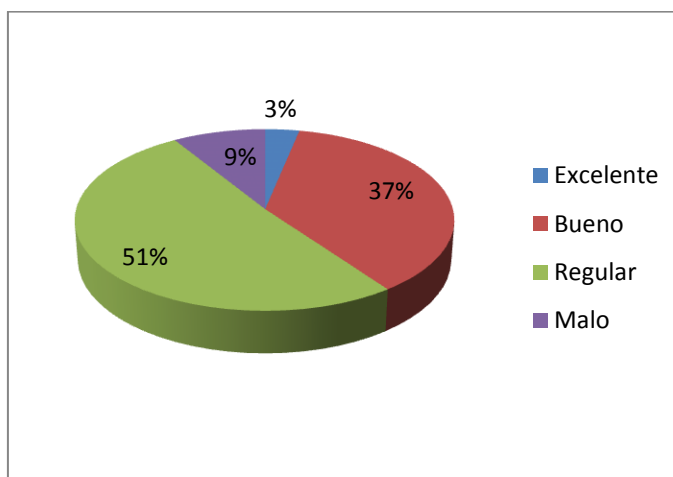
PREGUNTA 9. ¿Cómo considera Ud. el registro de las transacciones comerciales en los libros contables de la bananera?

Cuadro 10. Registro de transacciones

| RESPUESTA | Número | Porcentaje |
|--------------|------------|-------------|
| Excelente | 7 | 3% |
| Bueno | 79 | 37% |
| Regular | 110 | 51% |
| Malo | 19 | 9% |
| TOTAL | 215 | 100% |

Fuente: Información obtenida de las encuestas.
Elaborado por: Palomeque Catherine - León Adriana

Figura 14. Registro de transacciones



Fuente: Información obtenida de las encuestas.
Elaborado por: Palomeque Catherine - León Adriana

ANÁLISIS: El 51% de los propietarios de los bananeros consideran que los registros contables de las transacciones que se generan dentro de la bananera son regulares permitiéndonos conocer que las bananeras no tendrían ningún inconveniente al momento de realizar las respectivas transacciones contables; mientras que el 37% de la totalidad de los productores dieron a conocer que es Bueno.

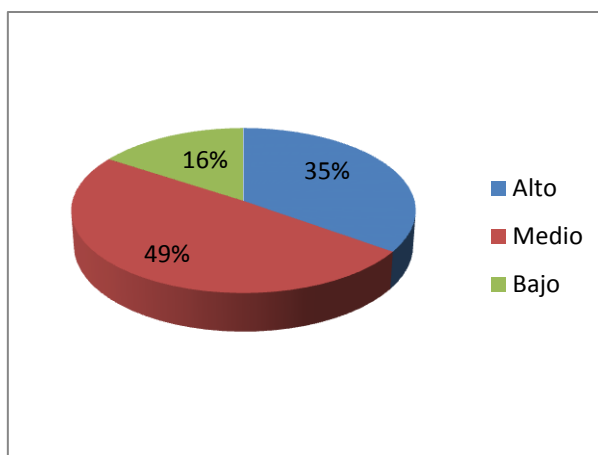
PREGUNTA 10. ¿En qué nivel Ud. Califica la perdida de información contable que se genera en su finca producida por el deterioro del papel?

Cuadro 11. Pérdida de información contable

| RESPUESTA | Número | Porcentaje |
|--------------|------------|-------------|
| Alto | 75 | 35% |
| Medio | 106 | 49% |
| Bajo | 34 | 16% |
| TOTAL | 215 | 100% |

Fuente: Información obtenida de las encuestas.
Elaborado por: Palomeque Catherine - León Adriana

Figura 15. Pérdida de información contable



Fuente: Información obtenida de las encuestas.
Elaborado por: Palomeque Catherine - León Adriana

ANÁLISIS: Esta información que se obtuvo de los propietarios de las bananeras nos muestran que 49% de las personas encuestadas consideran que la pérdida de información que se está presentando dentro de las bananeras las mismas que son ocasionadas por el deterioro del papel es de nivel Medio; mientras que el 35% consideran que la pérdida de información es Alta y para evitar este tipo de anomalías dentro de las bananeras es recomendable que se implemente un sistema automatizado para las bananeras del sector.

PREGUNTA 11. ¿Cuántas caja de banano Ud. Tiene estimada producir al año en su finca?

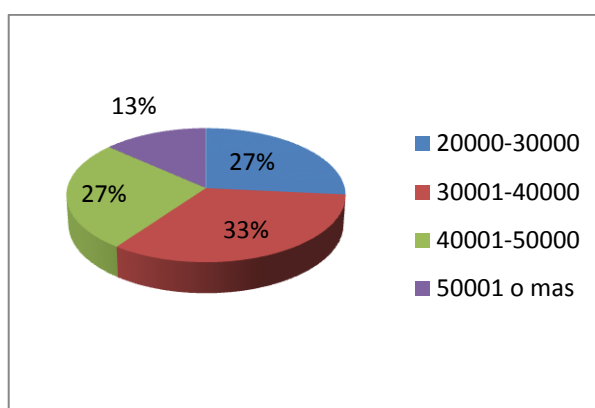
Cuadro 12. Producción de cajas de banano

| RESPUESTA | Número | Porcentaje |
|--------------|------------|-------------|
| 20000-30000 | 57 | 27% |
| 30001-40000 | 72 | 33% |
| 40001-50000 | 57 | 27% |
| 50001 o mas | 29 | 13% |
| TOTAL | 215 | 100% |

Fuente: Información obtenida de las encuestas.

Elaborado por: Palomeque Catherine - León Adriana

Figura 16. Producción de cajas de banano



Fuente: Información obtenida de las encuestas.

Elaborado por: Palomeque Catherine - León Adriana

ANÁLISIS: El 33% de los propietarios de las bananeras nos permitieron conocer que la producción que ellos tiene estimado vender al año es de 30001 – 40000 mientras que de 20000-30000 y 40001- 50000 ocupan el 27% de la producción de cajas de banano que son producidas al año.

PREGUNTA 12 ¿Cuántas multas se generan en el año en su finca que Ud. Administra?

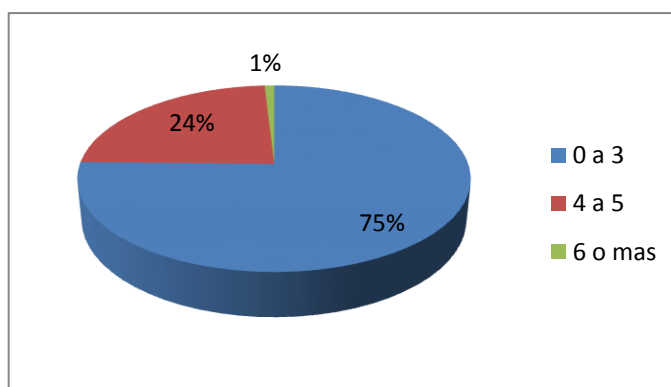
Cuadro 13. . Multas anuales

| RESPUESTA | Número | Porcentaje |
|--------------|------------|-------------|
| 0 a 3 | 162 | 75% |
| 4 a 5 | 51 | 24% |
| 6 o mas | 2 | 1% |
| TOTAL | 215 | 100% |

Fuente: Información obtenida de las encuestas.

Elaborado por: Palomeque Catherine - León Adriana

Figura 17. Multas anuales



Fuente: Información obtenida de las encuestas.

Elaborado por: Palomeque Catherine - León Adriana

ANÁLISIS: Con los resultados obtenidos en la encuestas que se le realizó a cada uno de los productores bananeros nos permite conocer que el 75% de la personas encuestadas se les genera 0-3 multas al año por no tener una administración adecuada; mientras que al 24% de las personas encuestadas se les genera multas anuales de 4-5; es por ello que surge la necesidad de implementar un sistema automatizado para evitar todos estos inconvenientes que se presenten en su bananera.

4.4 VERIFICACIÓN DE HIPÓTESIS

Cuadro 14. Verificación de Hipótesis General

| HIPÓTESIS GENERAL | VERIFICACIÓN |
|--|---|
| El uso del actual Sistema manual contable no brinda información real y oportuna de los costos administrativos y operativos, afectando el presupuesto asignado a la producción de la finca bananera Adriana y su adecuada declaración tributaria. | Podemos observar que la pregunta #1 el 50% de la población encuestada está consiente que el sistema manual de los registros contables es regular, y en la pregunta #2 un 52% admite que este método manual afecta poco a su presupuesto el cual está destinado a la producción. |

Fuente: Hipótesis y Resultados de Encuesta.
Elaborado por: Adriana León C. – Catherine Palomeque V.

Cuadro 15. Verificación De Hipótesis Particular 1

| HIPÓTESIS PARTICULARES | VERIFICACIÓN |
|---|--|
| El actual método de desarrollo de presupuesto genera costos elevados con relación a la producción estimada en el año. | Confirmamos con el 77% en la pregunta #3 que este método manual utilizado si genera gastos innecesarios, donde los administradores encuestados en la pregunta #4 con el 73% consideran muy importante la implementación de un sistema contable automatizado, por lo que esto les ayudaría a reducir estos costos y otros inconvenientes que se les presente, por lo que en la pregunta #11 los administradores afirman una producción entre 20000 a 50000 cajas d banano al año. |

Fuente: Hipótesis y Resultados de Encuesta.
Elaborado por: Adriana León C. – Catherine Palomeque V.

Cuadro 16. Verificación De Hipótesis Particular 2

| HIPÓTESIS PARTICULARES | VERIFICACIÓN |
|---|---|
| Al no contar con un software contable-tributario adecuado dentro de la finca provoca mantenerse en moras y multas tributarias de IVA y RENTA que disminuyen los ingresos reales de la hacienda. | En la pregunta #5 confirmamos con un 72% de los encuestados están totalmente de acuerdo que la implementación de un sistema automatizado ayudará a optimizar las obligaciones tributarias, ya que en la pregunta #6 los administradores admiten con un 71% que la falta de un sistema automatizado provoca disminución en sus ingresos ya que en la pregunta #12 con el 75% de los encuestados afirman que en sus bananeras se genera d o a 3 multas anuales. |

Fuente: Hipótesis y Resultados de Encuesta.
Elaborado por: Adriana León C. – Catherine Palomeque V.

Cuadro 17. Verificación De Hipótesis Particular 3

| HIPÓTESIS PARTICULARES | VERIFICACIÓN |
|--|--|
| El procedimiento del pago de nóminas afecta al cumplimiento de las leyes por parte de la finca Bananera Adriana. | En la pregunta #7 se confirma con 46% que los procesos administrativos de las bananeras son regulares y en la pregunta #8 el 74% los encuestados creen que las sanciones y multas que se les genera en la finca se disminuirían mucho con la implementación de este sistema. |

Fuente: Hipótesis y Resultados de Encuesta.
Elaborado por: Adriana León C. – Catherine Palomeque V.

Cuadro 18. Verificación De Hipótesis Particular 4

| HIPÓTESIS PARTICULARES | VERIFICACIÓN |
|--|---|
| El registro de la contabilidad en documentos físicos genera el deterioro y pérdida de información contable y financiera. | Confirmanos en la pregunta #9 que el registro de las transacciones comerciales de la bananera es regular ya que los encuestados así lo admitieron con el 51%, ya que la perdida y deterioro de documentos la califican en un nivel medio como se demuestra en la pregunta #10 con el 49%. |

Fuente: Hipótesis y Resultados de Encuesta.

Elaborado por: Adriana León C. – Catherine Palomeque V.

CAPÍTULO V

PROPUESTA

5.1 TEMA

Implementar un sistema contable automatizado en la Finca Bananera "Adriana" del cantón Simón Bolívar de la provincia del Guayas en la parroquia Lorenzo de Garaicoa, para la optimización en el registro de la información contable que se genera, aportando de una manera factible en el rendimiento productivo de la Finca

5.2 FUNDAMENTACIÓN

Motivos de Cambio de los Sistemas Contables

Las empresas en ciertos casos prefieren mantener el manejo de los sistemas contables tradicionales al momento de presentarse situaciones de disminución en su rentabilidad y dificultad en los flujos de caja.

Evidentemente los motivos para que las empresas efectúen los cambios en los sistemas contables de gestión son incitados por la búsqueda de una mejora en la rentabilidad de la empresa, esto es demostrado por la investigación de contabilidad de gestión.

A partir de esta cuestión de investigación el objetivo de este estudio planteado es analizar los motivos que llevan a las PYME a cambiar sus sistemas contables. Se va a lograr este objetivo a través de un abordaje específico, lo que va a conllevar a que el investigador examine lo que va a originar el proceso y manejo de un sistema contable; el cambio contable en las empresas es una de las principales causas de investigación dentro de la contabilidad.

De una manera empírica se presenta a continuación un análisis teórico de los motivos de cambio de los sistemas contables de las empresas:

Motivos de Salud Empresarial

Esto se refiere a la búsqueda en la mejora de la rentabilidad empresarial; esta técnica aporta información en las actividades de la empresa relacionadas con costos y el impacto que éste tiene sobre los beneficios organizacionales ajustados a sus objetivos planteados.

El análisis sobre la búsqueda de la salud empresarial y a su vez el crecimiento de su rentabilidad organizacional debe de relacionarse con el predominio que tiene en la actualidad las decisiones estratégicas; una empresa que intente sostener una rentabilidad superior a la de sus competidores requiere estar posicionado en el mercado en el que desempeña sus actividades de una manera estratégica.

Un tema muy analizado y que influye estratégicamente en el resultado de las organizaciones son los sistemas contables para las empresas, ya que su adopción permite aseverar que esta elección estratégica que la empresa toma influye en la medida de adoptar diferentes sistemas contables.

Motivos de Competitividad

La competitividad se considera como las mejores iniciativas para competir en el mercado. La necesidad que las empresas tienen para incrementar los niveles de competencia en el mercado, se explican por medio de los siguientes factores:

- **Intensidad competitiva:** Este factor produce la motivación del cambio de los sistemas contables, ya que son deducidos en la empresa como aquellos efectos esenciales que facilitan información para la toma de decisiones, por lo que están totalmente sujetos al logro de los objetivos empresariales. En el ambiente PYME, se demuestra que el valor de intensidad competitiva que se presenta en los mercados en los cuales se desempeña la empresa incita el cambio en los sistemas contables; un mercado con más competidores requiere que las empresas adopten un cambio en sus sistemas contables.
- **Incertidumbre del entorno:** La variable incertidumbre se encuentra relacionada a las características de un entorno inseguro y el desarrollo de los sistemas contables; incluyen características del entorno como: la variedad, falta de predicción, hostilidad y complejidad.

Existen diversas variables que se relacionan con el diseño de los sistemas contables en las organizaciones, las mismas que son los constantes cambios de la tecnología, limitaciones legales, económicas, políticas y las variables que conciernen con la competitividad entre las empresas.

- **Presencia en los mercados internacionales:** Este factor indica que mientras la presencia internacional es mayor, se podrá analizar una mayor relevancia hacia el control, todo esto se debe al efecto del incremento por la complicación en sus operaciones de: apertura de sucursales, desarrollo de actividades departamentales, comercialización compleja, etc.

Motivos de Legitimación

La legitimación se va a considerar como una percepción globalizada de que las acciones de una empresa son las indicadas dentro del sistema contable; El ámbito empresarial comparte la idea de que la contabilidad proporciona información objetiva sobre los sucesos de la entidad, lo que va a conllevar que la empresa utilice la contabilidad para de esta manera cuestionar su legitimidad del medio en el que se encuentra rodeada.

Como se ha podido observar en diversos estudios la legitimación es uno de los mayores motivos por los que las organizaciones adoptan los sistemas contables, ya que este factor conlleva a las diversas acciones que tiene con sus competidores, proveedores, entes reguladores, acreedores, clientes y así mismo con los mismos que constituyen la organización; por medio de este procedimiento la entidad podrá alcanzar sus objetivos empresariales, aumentando su capacidad de alcanzar recursos e información de calidad.

La eficiencia y eficacia en la implementación de un sistema de contabilidad depende de su implementación dentro de la empresa. Este debe estar hecho con base en los objetivos organizacionales y debe estar ligado con los programas y procedimientos que integran el esquema funcional de la empresa.

El conocimiento de los objetivos organizacionales es indispensable para preparar y analizar la información referente a la razón social, ubicación física, actividad, cantidad de empleados, equipos, capital etc.

La implementación de un sistema de contabilidad que sea confiable para la gerencia es uno de los puntos claves en la conformación de la empresa como tal, este le permite en cualquier momento evaluar su desenvolvimiento, su gestión, su control y determinar su posición financiera.

Procedimientos de instalación del sistema contable:

- El estudio preliminar de la empresa.
- Revisar los formularios y comprobantes originales.
- Identificar y registrar todas las transacciones válidas.
- Medir el valor de las transacciones de modo que pueda anotarse su valor monetario en estados financieros.(Ganlund & Lukka, 2013)

5.3 JUSTIFICACIÓN

Nuestra propuesta presentada la justificamos mediante el estudio de campo que realizamos a las bananeras del cantón Simón Bolívar en la parroquia Lorenzo de Garaicoa, teniendo como resultado la escasez del uso de la tecnología para el respectivo registro de la información contable que se genera producto de las diversas actividades que se realizan dentro de las mismas; Por ello la finca bananera Adriana se ha visto afectada por la falta de un óptimo sistema contable automatizado.

De esta manera para poder llevar acabo con las metas y objetivos planteados es indispensable la implementación de un sistema contable automatizado, lo que va a permitir que la información generada dentro de la finca sea segura, ágil, real y oportuna; aportando al crecimiento de la finca y hasta su expansión en el mercado.

Tomando en cuenta que el cantón Simón Bolívar es muy desarrollado en el sector bananero, es necesario que las bananeras en cuestión que se encuentran situadas en dicho cantón estén accesibles acogerse a los diferentes cambios tecnológicos que se presentan con el pasar del tiempo, sin dejar a un lado la innovación para su crecimiento productivo siendo altamente competitivos.

Por esta razón es que decidimos realizar esta investigación en la finca bananera Adriana, ya que en la actualidad no cuenta con un sistema automatizado contable que sea factible en su productividad, manejando sus registros de manera manual por parte de su propietario y personal administrativo de la finca.

Este sistema contable permitirá al propietario de la finca a tomar decisiones oportunas que van aportar para su estabilidad y crecimiento en el mercado que es altamente competitivo, con un aumento en su rentabilidad, acrecentando su cartera de clientes y proveedores.

5.4 OBJETIVOS

5.4.1 OBJETIVO GENERAL

Implementar un sistema contable automatizado que sea factible para el manejo correcto del registro de las actividades que se realizan en la finca bananera Adriana del cantón Simón Bolívar aportando a su crecimiento.

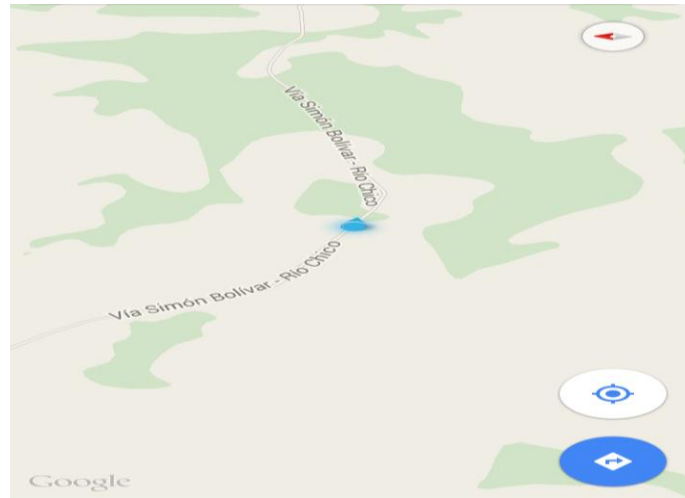
5.4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Optimizar el presupuesto de la producción.
- Cumplir con las leyes estipuladas por los entes reguladores.
- Registrar la información contable de manera eficiente.
- Evitar la pérdida de los registros contables.
- Capacitar al propietario y personal contable de la Finca.
- Establecer un manual de funciones para los empleados de la bananera.
- Elaborar la estructura organizacional de la Finca

5.5 UBICACIÓN

La finca bananera Adriana se encuentra ubicado en el cantón Simón Bolívar de la Provincia del Guayas, específicamente en la parroquia Lorenzo de Garaicoa vía a Soledad Km 4.

Figura 18. Ubicación de la finca bananera Adriana



Elaborado por: Adriana León C. – Catherine Palomeque V.

5.6 ESTUDIO DE FACTIBILIDAD

FACTIBILIDAD ADMINISTRATIVA

Es factible en el ámbito administrativo porque nuestra propuesta está enfocada en el beneficio administrativo de la finca aportando a su crecimiento económico y competitivo.

FACTIBILIDAD LEGAL

Es factible ya que no existe un impedimento legal para que los administradores empleen un sistema contable automatizado, lo que va a facilitar que nuestra propuesta se pueda implementar sin ningún inconveniente.

FACTIBILIDAD TÉCNICA

Para llevar a cabo la propuesta es necesario contar con equipos tecnológicos que van a aportar en la factibilidad técnica de la investigación.

FACTIBILIDAD PRESUPUESTARIA

Nuestra propuesta es factible porque se realiza una inversión inicial, la misma que será cubierta por el propietario administrador de la finca bananera "Adriana".

5.7 DESCRIPCIÓN DE PROPUESTA

Nuestra propuesta consiste en optimizar el registro de la información contable que se genera en la finca bananera Adriana, mediante la implementación de un sistema contable automatizado, evitando de esta manera que dicha información se pierda producto del deterioro del papel, ya que su registro es de manera manual.

Además que también nos va ayudar de manera factible a solucionar las anomalías que se han suscitado en los costos administrativos, operativos y en el presupuesto destinado a la producción, reduciendo los costos innecesarios que se realizan sin control.

Permitiendo a su vez a que se cumpla con las leyes estipuladas por los entes reguladores evitando sanciones, multas, ayudando eficientemente al cumplimiento de sus objetivos y crecimiento en su rendimiento, siendo altamente competitivos en el mercado bananero

Misión, Visión y Valores

Misión

Somos una finca dedicada a la producción del banano, ofreciendo el producto en excelente estado, precios asequibles regidos a los estándares de calidad, cumpliendo con las exigencias y perspectivas de nuestros clientes, ya que son nuestra prioridad, vigilando que nuestro producto cumpla con las características del fruto ecuatoriano.

Visión

Ser una finca productora de banano líder en el mercado frente a las demás fincas bananeras del cantón Simón Bolívar, brindando un producto de calidad y precios asequibles al mercado proyectando el crecimiento de la producción bananera.

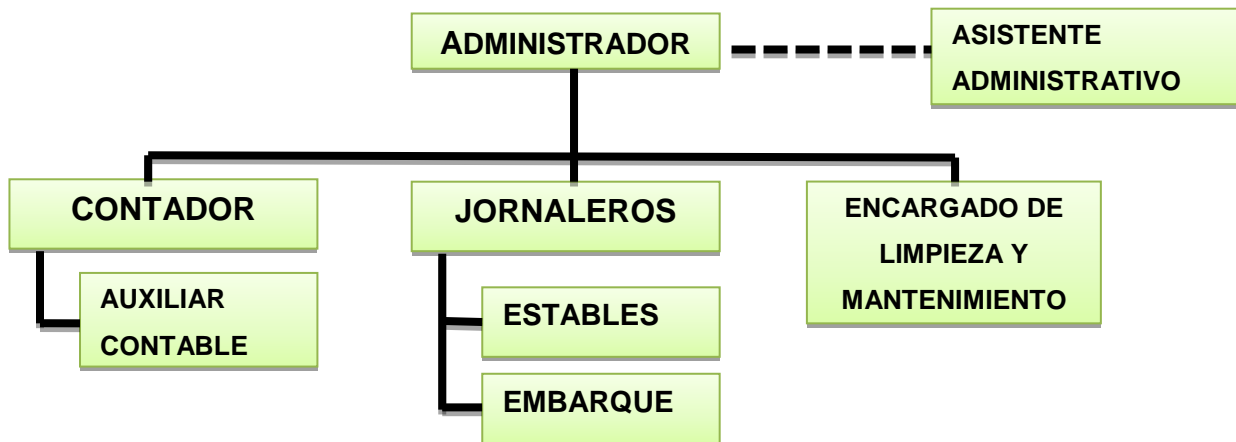
Valores

- **Responsabilidad.-** Cumplimos con nuestros deberes y obligaciones, esencialmente con nuestros clientes.

- **Honestidad.-** Nos caracterizamos por ser transparentes con nuestros clientes brindándoles un producto y servicio de calidad sin perjudicarlos.
- **Respeto.-** El administrador, empleados y clientes generan un ambiente de trabajo con respeto, para de esta manera mantener una fuerza de trabajo ejemplar.
- **Confianza.-** Procuramos que nuestros clientes y empleados se sientan seguros de ser parte de nuestro trabajo.

DISEÑO ORGANIZACIONAL

Figura 19. Organigrama estructural de la bananera Adriana



Elaborado por: Adriana León C. – Catherine Palomeque V.

DESCRIPCIÓN DE LOS PUESTOS

La estructura organizacional de la finca bananera Adriana está formada por los cargos organizacionales que se encuentran detallados en la figura anterior, dando de la siguiente manera un análisis breve de sus puestos organizacionales.

➤ PERSONAL ADMINISTRATIVO

Administrador - Propietario: Es el encargado de que la finca bananera Adriana llegue al logro de sus metas propuesta, tomando decisiones de una manera correcta y oportuna, como una adecuada selección de su personal, inversiones, etc.

Asistente Administrativo: Llevar acabo la realización de los procesos administrativos de la bananera cumpliendo con las normas y procedimientos respectivos, logrando con el cumplimiento de las metas propuestas.

Contador: Es el encargado de llevar a cabo con la planificación, coordinación y ejecución de las actividades contables y fiscales que se realizan en la finca, controlando de una manera efectiva el presupuesto que se estima para la producción del banano.

Auxiliar Contable: Efectuar los movimientos de los registros contables de la bananera, realizando la clasificación debida de los documentos, manteniendo actualizada los movimientos de los registros económicos de la hacienda.

➤ JORNALEROS

Estables

Son los encargados de cumplir con las funciones de la plantación del banano, logrando que este producto sea de calidad.

Embarque

Cumplen con llevar acabo las funciones destinadas a la producción del banano.

➤ PERSONAL DE SERVICIO

Limpieza y Mantenimiento

Cuidar que las plantaciones de la bananera permanezcan en buen estado para su producción y adecuado funcionamiento.

DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES

Cuadro 19. Manual de funciones del administrador

| MANUAL DE FUNCIONES DE LA FINCA BANANERA ADRIANA | |
|---|--|
| IDENTIFICACIÓN | |
| ÁREA: | ADMINISTRATIVA |
| CARGO: | ADMINISTRADOR – PROPIETARIO |
| JEFE INMEDIATO: | ADMINISTRADOR – PROPIETARIO |
| PROPÓSITO GENERAL | |
| Alcanzar las metas propuestas | |
| DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES | |
| <ul style="list-style-type: none"> -Definir objetivos para la rentabilidad de la bananera. -Establecer estrategias para el logro de las metas. -Llevar acabo planes que coordinen las actividades de la bananera. -Dirigir a los empleados. -Resolver de una manera adecuada, acertada los conflictos que se presenten. -Controlar que se cumplan las actividades y funciones de la bananera. -Tomar decisiones oportunas. | |
| REQUISITOS | |
| CONOCIMIENTOS BÁSICOS | |
| EDUCACIÓN | Título Profesional de tercer nivel en las carreras administrativas |
| EXPERIENCIA | De 1 - 5 años |

Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Cuadro 20. Manual de funciones del asistente administrativo

| MANUAL DE FUNCIONES DE LA FINCA BANANERA ADRIATA | |
|--|--|
| IDENTIFICACIÓN | |
| ÁREA: | ADMINISTRATIVA |
| CARGO: | ASISTENTE ADMINISTRATIVA |
| JEFE INMEDIATO: | ADMINISTRADOR – PROPIETARIO |
| PROPÓSITO GENERAL | |
| Alcanzar las metas propuestas | |
| FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES | |
| <p>-Consolidar y apoyar en las actividades que productivas y económicas que se realizan en la bananera.</p> <p>-Participar en las decisiones económicas de la bananera, procedimientos, etc.</p> <p>-Realizar lo respectivos pagos de las obligaciones contraídas por la bananera (proveedores, mantenimiento, servicios básicos, fondos de funcionamiento, entre otras obligaciones especiales)</p> <p>-Realizar el control oportuno de que los salarios a los empleados se hayan efectuado.</p> <p>-Realiza las solicitudes de la adquisición de materiales o equipos que se necesiten en la bananera, y se encarga de su respectivo abastecimiento.</p> <p>-Efectuar el control de los fondos que se han destinado cubrir gastos de emergencia.</p> <p>-Debe de realizar el trámite correspondiente de presentarse alguna modificación en la asignación del presupuesto destinado a la producción.</p> <p>-Es el encargado de los cheques que corresponde al pago de la nómina y de los trámites bancarios.</p> <p>-Se encarga de la cartera de proveedores y clientes.</p> | |
| REQUISITOS | |
| CONOCIMIENTOS BÁSICOS | Manejo de cartera de clientes y proveedores |
| EDUCACIÓN | Título Profesional de tercer nivel en las carreras administrativas |
| EXPERIENCIA | De 1 - 3 años |

Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Cuadro 21. Manual de funciones del contador general

| MANUAL DE FUNCIONES DE LA FINCA BANANERA ADRIANA | |
|--|--|
| | |
| IDENTIFICACIÓN | |
| AREA: | ADMINISTRATIVA |
| CARGO: | CONTADOR GENERAL |
| JEFE INMEDIATO: | ADMINISTRADOR – PROPIETARIO |
| | |
| PROPÓSITO GENERAL | |
| Alcanzar las metas propuestas | |
| DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES | |
| <ul style="list-style-type: none"> -Preparación, elaboración y análisis de los Estados Financieros. -Control de los registros contables de las actividades comerciales de la Hacienda. -Realizar la gestión de los pagos de las obligaciones tributarias. -Tener conocimiento de las NIFF. -Tener conocimiento sobre la información respectiva del SRI, ANEXOS, Leyes Fiscales. -Flujos de Efectivo. -Control y contabilización de la documentación de la Hacienda (cheques, facturas, contratos, etc.) -Revisar las ventas y compras efectuadas semanales y mensuales de la hacienda. -Elaborar el presupuesto destinado para la producción. | |
| REQUISITOS | |
| CONOCIMIENTOS BASICOS | Excel Avanzado, Tributación, Contable, NIFF, Manejo de Nomina. |
| EDUCACION | Título Superiores de tercer nivel en CPA |
| EXPERIENCIA | De 2 - 3 años |

Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Cuadro 22. Manual de funciones del auxiliar contable

| MANUAL DE FUNCIONES DE LA FINCA BANANERA ADRIANA | |
|--|--|
| IDENTIFICACIÓN | |
| ÁREA: | ADMINISTRATIVA |
| CARGO: | AUXILIAR CONTABLE |
| JEFE INMEDIATO: | ADMINISTRADOR – PROPIETARIO |
| PROPÓSITO GENERAL | |
| Alcanzar las metas propuestas | |
| DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES | |
| <ul style="list-style-type: none"> -Elaboración de anexos del SRI y Transaccionales. -Revisión de cuentas por pagar con los proveedores. -Revisión de la cartera de clientes. -Revisión de las cuentas con los bancos. -Revisión y control de los inventarios. -Revisión de ingresos y egresos de caja. -Realizar las liquidaciones de cajas diariamente. -Llevar el control de los registros de los asientos del diario -Realizar los procesos contables, administrativos y operativos de la bananera. | |
| REQUISITOS | |
| CONOCIMIENTOS BASICOS | Excel Intermedio o avanzado, |
| EDUCACIÓN | Título Superior de tercer nivel en CPA |
| EXPERIENCIA | De 1 - 2 años |

Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Cuadro 23. Manual de funciones de los jornaleros estables

| MANUAL DE FUNCIONES DE LA FINCA BANANERA ADRIANA | |
|---|-----------------------------|
| IDENTIFICACIÓN | |
| ÀREA: | PRODUCCIÓN |
| CARGO: | JORNALEROS ESTABLES |
| JEFE INMEDIATO: | ADMINISTRADOR – PROPIETARIO |
| PROPÓSITO GENERAL | |
| Alcanzar las metas propuestas | |
| DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES | |
| <p>-Desflore: esta actividad se refiere a que el trabajador encargado elimine cada uno de los residuos florales que se encuentran en la parte final del racimo de banano siendo realizada dos veces por semana antes del enfunde y el encinte.</p> <p>-Deschire (quitar gajos o manos que no sirven): esto lo hace la persona que se encuentre encargado de enfunde del racimo; eliminando las manos que sobren de la fruta para que la misma sea de buena calidad y tenga mayor aceptación en el mercado.</p> <p>-Enfunde y colocación de daipas: Esto lo realizan los jornaleros que están encargados de la protección del racimo para evitar las plagas y cualquier tipo de animal que dañe la fruta.</p> <p>-Encinte: Es realizado para determinar cada qué edad tiene un racimo y al mismo tiempo conocer cuándo serán cosechados; y si en ese tiempo nacen otros racimos en la plantación siendo marcados con otro color de cinta para su cosecha posterior.</p> <p>-Empiole: Esta actividad hace referencia a que las matas deben estar atadas de unas a otras con una piola para evitar su caída.</p> <p>Labores a realizarse dentro del corte y traslado a la empacadora</p> <p>-Cosecha: Esta actividad la realizan los jornaleros que se encuentren encargados del respectivo corte de la planta con un podón; entregado el racimo a las personas que se encuentren realizando la siguiente actividad.</p> <p>-Colear: Son quienes reciben el racimo en una cuna acolchonada la misma que se encuentra sobre el hombro del jornalero y es cortado por la persona de realizar esa actividad para así ser llevada con cuidado hasta el lugar que se encuentra el cable de vía.</p> <p>-Empinar: Se refiere que la persona encargada de colear el racimo lo coloca en la garrucha que se encuentra en el cable de vía.</p> <p>-Garruchar: Esta actividad se la realiza cuando ya se encuentran todos los racimos cosechados los mismos que son llevados a través del cable de vía desde los lotes hasta la empacadora.</p> | |
| REQUISITOS | |
| CONOCIMIENTOS BÁSICOS | Campo |
| EDUCACIÓN | Indistinto |
| EXPERIENCIA | 0 MESES |

Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Cuadro 24. Manual de funciones de los jornaleros de embarque

| MANUAL DE FUNCIONES DE LA FINCA BANANERA ADRIANA | |
|--|-----------------------------|
| IDENTIFICACIÓN | |
| ÁREA: | PRODUCCIÓN |
| CARGO: | JORNALEROS DE EMBARQUE |
| JEFE INMEDIATO: | ADMINISTRADOR – PROPIETARIO |
| PROPÓSITO GENERAL | |
| Alcanzar las metas propuestas | |
| DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES | |
| <p>Desembolse y desflore: esta actividad es realizada por las personas que se encuentran en el campo encargado de desembolsar los racimos y quitar de manera cuidadosa y con guantes las flores que se encuentran en los racimo; para mantener la calidad de la fruta se debe evitar a que se manche al momento que se está realizando el desflore.</p> <p>Desmane: esta actividad hace referencia a que se debe separar las manos del racimo; la misma que se utiliza una cuchareta (desmanadora); siendo depositados en la tina de desmane.</p> <p>Lavado de la fruta: esta se encuentran en la tina que se realiza el desmane sobre el agua las mismas que están ubicadas en diferentes posiciones para evitar que las manos caigan uno sobre otro y se estropeen; esta actividad tiene una duración de 5 a 10 minutos; para evitar que los gajos se manchen al momento que se realicen los respectivos cortes de la fruta.</p> <p>Selección de fruta: Es una labor fundamental que realizan los trabajadores, es decir son los encargados de clasificar los gajos respecto a los estándares de calidad; eliminando los dedos que se encuentre con defecto.</p> <p>Sellado de la fruta: son sellos característicos de la arce de la exportadora; los mismos que son ubicados en los gajos de la fruta. Siendo colocado con agilidad en la parte central y debajo de los dedos del gajo, considerando el tamaño de los gajos porque también son pegados alternados entre los dedos.</p> <p>Pega de cajas: son quienes se dedican a armar con pegante cada una de las unidades de cartón: tapas y bases, colocando con las aletas hacia la parte inferior del cartón.</p> <p>Empaque: Esta actividad necesita que sea empleada con cuidado porque ahí se conoce la calidad de protección que tiene la fruta.</p> | |
| REQUISITOS | |
| CONOCIMIENTOS BÁSICOS | Campo |
| EDUCACIÓN | Indistinto |
| EXPERIENCIA | O MESES |

Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Cuadro 25. Manual de funciones del personal de limpieza y mantenimiento

| MANUAL DE FUNCIONES DE LA FINCA BANANERA ADRIANA | |
|--|-----------------------------|
| IDENTIFICACIÓN | |
| ÀREA: | ADMINISTRATIVA |
| CARGO: | LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO |
| JEFE INMEDIATO: | ADMINISTRADOR – PROPIETARIO |
| PROPÓSITO GENERAL | |
| Alcanzar las metas propuestas | |
| DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES | |
| <p>-Mantenimiento de riego: Se utilizan aspersores que están instalados en la finca teniendo un promedio de 70 aspersores por hectárea; realizado 4 veces por semana.</p> <p>-Control de amenazas: en Malezas, Sigatoka, Deshije, Deshoje. Conociendo que si no existe ninguna amenaza los trabajadores encargados proceden a fertilizar el suelo donde se encuentra la plantación.</p> <p>-Fertilizar la plantación: Esto es realizado por periodo; es decir que la planta es la encargada del crecimiento y al mismo tiempo llena al racimo con cada uno de los nutrientes que han sido almacenados. El funcionamiento de los fertilizantes es que debe ser aplicado antes que llegue el florecimiento del racimo. El fertilizante se lo debe aplicar a un metro hacia afuera en semicírculo, alrededor del hijo que a sido seleccionado para la producción. La aplicación debe ser 3 a 4 veces por año dependiendo de qué manera lo realicen en la finca bananera Adriana.</p> | |
| REQUISITOS | |
| CONOCIMIENTOS BÁSICOS | Campo |
| EDUCACIÓN | Indistinto |
| EXPERIENCIA | Indistinto |

Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Cuadro 26. Matriz fofadoda

| MATRIZ FOFADODA | | |
|--|---|---|
| <p>Factores Externos</p> <p style="font-size: 2em; opacity: 0.5;">/</p> <p>Factores Internos</p> | <p><u>FORTALEZA</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Buen ambiente organizacional • Personal de trabajo estable • Terrenos propios y adecuados • Productos de calidad • Precios del producto son factibles | <p><u>DEBILIDADES</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ineficiente manejo del sistema contable manual • Elevados gastos innecesarios • Incertidumbre en la producción estimada • Falta de control en el proceso de la producción • Sanciones y multas por incumplimiento de leyes administrativas • Perdida de los registros contables por deterioro • Escasez de tecnología. |
| <p><u>OPORTUNIDADES</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Incremento de las ventas • Ventaja competitiva en el mercado • Incremento de nuevos clientes. • Incremento de la plaza de trabajo en la bananera | <p><u>ESTRATEGIAS FO</u></p> <ul style="list-style-type: none"> •Mejorar la calidad del producto determinando el nivel de ventas •Aumentar las credibilidad de nuestro producto a través de publicidad. •Trabajadores capacitados para mejorar la productividad y tener un nivel altamente competitivo en el mercado. | <p><u>ESTRATEGIAS DO</u></p> <ul style="list-style-type: none"> •Adaptarse a los cambios modernos que ayudan a mantenerse vigente en el mercado. •Realizar un seguimiento semanal de los gastos que se están efectuando. •Evaluar la eficiencia de la mano de obra en el proceso productivo. |
| <p><u>AMENAZA</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Cambio de leyes • Incremento de competidores en el mercado bananero. • Desastres Naturales • Incremento de precios • Cambios tecnológicos • Plagas o malezas | <p><u>ESTRATEGIAS FA</u></p> <ul style="list-style-type: none"> •Proteger la plantación del banano con productos agrícolas adecuados para evitar disminuir la producción estimada. •Adquirir un seguro que cubra los daños que pueden causar los desastres naturales a la plantación del banano. •Mantener el índice de calidad en el producto que exigen los clientes. | <p><u>ESTRATEGIAS DA</u></p> <ul style="list-style-type: none"> •Innovar la tecnología para mejorar los procesos contables de la bananera. •Actualizarse constantemente en las normativas políticas del país. •Proteger las plantaciones con tóxicos que no afecten al medio ambiente. •Elaborar facturas electrónicamente. |

Fuente: Finca Bananera Adriana
Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Cuadro 27. Plan de cuentas

| PLAN DE CUENTAS | | N° 1/6 |
|------------------------|--|---------------|
| CÓDIGO | CUENTAS | |
| 1. | ACTIVO | |
| 1.01. | ACTIVO CORRIENTE | |
| 1.01.01. | EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO | |
| 1.01.01.01 | Caja | |
| 1.01.01.02. | Bancos | |
| 1.01.02. | ACTIVOS FINANCIEROS | |
| 1.01.02.05 | Documentos y cuentas por cobrar clientes no relacionados | |
| 1.01.02.06 | Documentos y cuentas por cobrar clientes relacionados | |
| 1.01.02.09 | (-) Provisión cuentas incobrables | |
| 1.01.03. | INVENTARIOS | |
| 1.01.03.01 | Suministros y materiales | |
| 1.01.03.02 | Suministros y materiales de explotación | |
| 1.01.03.03 | Insumos químicos | |
| 1.01.03.04 | Materiales de riego. | |
| 1.01.03.05 | Plantación en proceso | |
| 1.01.03.06 | Frutos en proceso. | |
| 1.01.03.08 | Inventario de repuestos herramientas y accesorios | |
| 1.01.03.11 | (-) Provisión de inventario por el valor neto de realización | |
| 1.01.03.12 | (-) Provisión de inventario por deterioro | |
| 1.01.04. | SERVICIOS Y OTROS PAGOS ANTICIPADO | |
| 1.01.04.01 | Seguros pagados por anticipado | |
| 1.01.04.02 | Arriendos pagados por anticipado | |
| 1.01.04.03 | Anticipo a proveedores | |
| 1.01.04.04 | Otros anticipos entregados | |
| 1.01.05. | ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES | |
| 1.01.05.01 | Crédito tributario a favor de la empresa IVA | |
| 1.01.05.02 | Crédito tributario a favor de la empresa impuesto a la renta | |
| 1.01.05.03 | Impuestos retenidos. | |
| 1.01.07 | OTROS ACTIVOS CORRIENTES | |
| 1.02. | ACTIVO NO CORRIENTE | |
| 1.02.01. | PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO | |
| 1.02.01.01 | Terrenos | |
| 1.02.01.02 | Edificio | |
| 1.02.01.03 | Construcciones en curso | |
| 1.02.01.04. | Instalaciones | |
| 1.02.01.04.01 | Sistema de cable vía. | |
| 1.02.01.04.02 | Sistema de riego. | |
| 1.02.01.05 | Muebles y enseres | |
| 1.02.01.06 | Equipo de cómputo | |
| 1.02.01.07 | Vehículos, equipo de transporte y equipo caminero móvil | |
| 1.02.01.08 | Otras propiedades, planta y equipo. | |

| CÓDIGO | CUENTAS | N° 2/6 |
|---------------|--|---------------|
| 1.02.01.10 | Plantaciones en producción. | |
| 1.02.01.11 | Empacadora | |
| 1.02.01.12 | (-) Depreciaciones acumuladas P.P.E. | |
| 1.02.01.13 | (-) Deterioro acumulado P.P.E. | |
| 1.02.05. | ACTIVOS POR IMPUESTOS DIFERIDOS | |
| 1.02.05.01 | Activos por impuestos diferidos | |
| 2. | PASIVO | |
| 2.01. | PASIVO CORRIENTE | |
| 2.01.01. | PASIVOS FINANC. A VALOR RAZ. CON CAMB. EN RESULTAD | |
| 2.01.02 | PASIVOS POR CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO | |
| 2.01.03. | CUENTAS Y DOC. POR PAGAR | |
| 2.01.03.01 | Cuentas y documentos por pagar locales | |
| 2.01.03.02 | Cuentas y documentos por pagar del exterior | |
| 2.01.04. | OBLIGAC. CON INSTITUCIONES FINANCIERAS | |
| 2.01.04.01 | Obligaciones con instituciones financieras locales | |
| 2.01.04.02 | Obligaciones con Instituciones financieras del exterior. | |
| 2.01.07. | OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES | |
| 2.01.07.01. | Obligaciones con la administración tributaria | |
| 2.01.07.01.01 | Impuesto valor agregado en ventas | |
| 2.01.07.01.02 | Retenciones impuesto a la renta por pagar | |
| 2.01.07.01.03 | Retenciones IVA por pagar | |
| 2.01.07.02 | Impuesto a la renta por pagar ejercicio | |
| 2.01.07.03. | Obligaciones con el IESS | |
| 2.01.07.03.01 | Aporte personal IESS por pagar | |
| 2.01.07.03.02 | Aporte patronal IESS por pagar | |
| 2.01.07.03.03 | Fondo de reserva por pagar | |
| 2.01.07.03.04 | IECE-CECAP | |
| 2.01.07.04. | Obligaciones por beneficios de ley a empleados | |
| 2.01.07.04.01 | Décimo tercer sueldo por pagar | |
| 2.01.07.04.02 | Décimo cuarto sueldo por pagar | |
| 2.01.07.04.03 | Vacaciones por pagar | |
| 2.01.07.05 | Obligaciones por participación trabajadores por pagar del ejercicio | |
| 2.01.08 | CUENTAS POR PAGAR DIVERSAS RELACIONADAS | |
| 2.01.09 | OTROS PASIVOS FINANCIEROS | |
| 2.01.10 | ANTICIPO DE CLIENTES | |
| 2.01.11 | PASIVOS DIRE. ASOC. CON LOS ACTIVOS NO CORRIENTES Y OPERACIONES DISCONTINUADAS | |
| 2.01.12. | PORCIÓN CORRIENTE DE PROVISIÓN POR BENEFICIOS A EMPLEADOS | |
| 2.01.12.01 | Jubilación patronal | |
| 2.01.12.02 | Otros beneficios largo plazo para los empleados | |
| 2.01.13 | OTROS PASIVOS CORRIENTES | |
| 2.01.14 | Nómina de explotación agrícola | |

| PLAN DE CUENTAS | | N° |
|-----------------|--|-----|
| CÓDIGO | CUENTAS | 3/6 |
| 2.02. | PASIVO NO CORRIENTE | |
| 2.02.01 | PASIVOS POR CONTRATO ARRENDAMIENTO FINANCIERO | |
| 2.02.02. | CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR | |
| 2.02.02.01 | Cuentas y documentos por pagar locales | |
| 2.02.02.02 | Cuentas y documentos por pagar del exterior | |
| 2.02.03. | OBLIGACIONES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS | |
| 2.02.03.01 | Locales | |
| 2.02.03.02 | Del exterior | |
| 2.02.04. | CUENTAS POR PAGAR DIVERSAS RELACIONADAS | |
| 2.02.04.01 | Locales | |
| 2.02.04.02 | Exterior | |
| 2.02.05 | OBLIGACIONES EMITIDAS | |
| 2.02.06 | ANTICIPO DE CLIENTES | |
| 2.02.09. | PASIVO DIFERIDO | |
| 2.02.09.01 | Ingresos diferidos | |
| 2.02.09.02 | Pasivos por impuestos diferidos | |
| 3. | PATRIMONIO NETO | |
| 3.01. | CAPITAL | |
| 3.01.01 | CAPITAL SUSCRITO O ASIGNADO | |
| 3.04. | RESEVAS | |
| 3.04.01 | RESERVA LEGAL | |
| 3.04.02 | RESERVA ESTATUTARIA, FACULTATIVA | |
| 3.04.03 | RESERVA DE CAPITAL | |
| 3.04.04 | OTRAS RESERVAS | |
| 3.05. | OTROS RESULTADOS INTEGRALES | |
| 3.05.01 | SUPERAVIT ACTIVOS FINANCIEROS DISPONIBLES PARA LA VENTA | |
| 3.05.02 | SUPERAVIT POR REVALUACIÓN PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO | |
| 3.05.03 | SUPERAVIT POR REVALUACIÓN ACTIVOS INTANGIBLES | |
| 3.05.04 | OTROS SUPERAVIT POR REVALUACIÓN | |
| 3.06. | RESULTADOS ACUMULADOS | |
| 3.06.01 | GANANCIAS ACUMULADAS | |
| 3.06.02 | (-) PÉRDIDAS ACUMULADAS | |
| 3.06.03 | RESULTADOS ACUMULADOS ADOPCIÓN POR PRIMERA VEZ DE LAS NIIF | |
| 3.07. | RESULTADOS DEL EJERCICIO | |
| 3.07.01 | GANANCIA NETA DEL PERIODO | |
| 3.07.02 | (-) PÉRDIDA NETA DEL PERIODO | |
| 4. | INGRESOS | |
| 4.1. | INGRESOS ACTIVIDADES ORDINARIAS | |
| 4.1.01. | VENTAS | |
| 4.1.1.01.01 | VENTA DE BANANO | |
| 4.1.08 | OTROS INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS | |
| | | |

| CÓDIGO | | CUENTAS | N° 4/6 |
|---------------|--|---|---------------|
| 4.1.09 | | (-) DESCUENTOS EN VENTAS | |
| 4.1.10 | | (-) DEVOLUCIÓN EN VENTAS | |
| 4.2 | | GANANCIA BRUTA | |
| 4.3. | | OTROS INGRESOS | |
| 4.3.01 | | DIVIDENDOS | |
| 4.3.02 | | INTERESES FINANCIEROS | |
| 4.3.03 | | OTRAS RENTAS | |
| 5. | | EGRESOS | |
| 5.1 | | COSTO DE VENTAS Y PRODUCCIÓN. | |
| 5.1.01. | | MATERIALES UTILIZADOS O PRODUCTOS VENDIDOS. | |
| 5.1.01.01 | | Suministros y materiales. | |
| 5.1.01.02 | | Insumos químicos | |
| 5.1.01.03 | | Cartón | |
| 5.1.01.04 | | Otros. | |
| 5.1.02. | | MANO DE OBRA DIRECTA. | |
| 5.1.01.01 | | Pago por deshije. | |
| 5.1.01.02 | | Pago por deshoje. | |
| 5.1.01.03 | | Pago por enfunde. | |
| 5.1.01.04 | | Pago por apuntalamiento. | |
| 5.1.01.05 | | Pago por control de nematodos. | |
| 5.1.01.06 | | Pago por control de sigatoka. | |
| 5.1.01.07 | | Pago por corte de fruto. | |
| 5.1.01.08 | | Pago por otras remuneraciones. | |
| 5.1.01.09 | | Nómina de explotación agrícola | |
| 5.1.03. | | MANO DE OBRA INDIRECTA. | |
| 5.1.03.01 | | Otros servicios. | |
| 5.1.04. | | OTROS COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACIÓN. | |
| 5.1.04.01 | | Depreciación de vehículos, equipo de transporte y equipo caminero móvil | |
| 5.1.04.02 | | Depreciación muebles y enseres. | |
| 5.1.04.03 | | Depreciación equipo de oficina. | |
| 5.1.04.04 | | Depreciación de edificios. | |
| 5.1.04.05 | | Depreciación sistema de cable vía | |
| 5.1.04.06 | | Depreciación plantaciones en producción. | |
| 5.1.04.07 | | Depreciación de sistema de riego | |
| 5.1.04.08 | | Depreciación empacadora | |
| 5.1.04.09 | | Consumo de combustibles y lubricantes. | |
| 5.1.04.10 | | Mantenimiento de instalaciones. | |
| 5.1.04.11 | | Consumo de energía eléctrica. | |
| 5.1.04.12 | | Bonificación inspectores. | |
| 5.1.04.10 | | Costos comunes de explotación agrícola | |
| 5.1.04.11 | | Gasto de IVA | |

| PLAN DE CUENTAS | | N° 5/6 |
|-----------------|--|--------|
| CÓDIGO | CUENTAS | |
| 5.2. | GASTOS | |
| 5.2.01. | GASTOS DE VENTAS | |
| 5.2.01.01 | Sueldos y salarios y demás remuneraciones | |
| 5.2.01.02 | Aporte al seguro social incluido fondo de reserva | |
| 5.2.01.03 | Beneficios sociales e indemnizaciones | |
| 5.2.01.04 | Gastos planes beneficios a empleados | |
| 5.2.01.05 | Honorarios., comisiones y dietas a personas naturales | |
| 5.2.01.06 | Remuneraciones a otros trabajadores autónomos | |
| 5.2.01.07 | Honorarios a extranjeros por servicios ocasionales | |
| 5.2.01.08 | Mantenimiento y reparaciones | |
| 5.2.01.09 | Arrendamiento operativo | |
| 5.2.01.10 | Comisiones | |
| 5.2.01.11 | Promoción y publicidad | |
| 5.2.01.12 | Combustibles | |
| 5.2.01.13 | Lubricantes | |
| 5.2.01.14 | Seguros y reaseguros (primas cesiones) | |
| 5.2.01.15 | Transporte | |
| 5.2.01.16 | Gastos de gestión (agasajos , trabajadores, clientes) | |
| 5.2.01.17 | Gastos de viaje | |
| 5.2.01.18 | Agua, energía, luz y telecomunicaciones | |
| 5.2.01.19 | Notarios y registradores de la propiedad y mercantiles | |
| 5.2.01.21. | Depreciaciones | |
| 5.2.01.21.01 | Depreciaciones propiedad, planta y equipo | |
| 5.2.01.21.02 | Depreciaciones propiedad de inversiones | |
| 5.2.01.22. | Amortizaciones | |
| 5.2.01.22.01 | Amortizaciones de intangibles | |
| 5.2.01.22.02 | Amortizaciones de otros activos | |
| 5.2.01.23. | Gastos de deterioro | |
| 5.2.01.23.01 | Gastos de deterioro propiedad, planta y equipo | |
| 5.2.01.23.02 | Gasto de deterioro inventario | |
| 5.2.01.23.03 | Gasto de deterioro instrumentos financieros | |
| 5.2.01.23.04 | Gasto de deterioro de intangibles | |
| 5.2.01.23.05 | Gastos de deterioro cuentas por cobrar | |
| 5.2.01.23.06 | Gastos de deterioro otros activos | |
| 5.2.02. | GASTOS ADMINISTRATIVOS | |
| 5.2.02.01 | Sueldos y salarios y demás remuneraciones | |
| 5.2.02.02 | Aporte al seguro social incluido fondo de reserva | |
| 5.2.02.03 | Beneficios sociales e indemnizaciones | |
| 5.2.02.04 | Gastos planes beneficios a empleados | |
| 5.2.02.05 | Honorarios, comisiones y dietas personas naturales | |
| 5.2.02.06 | Remuneraciones a otros trabajadores autónomos | |
| 5.2.02.07 | Honorarios a extranjeros por servicios ocasionales | |
| 5.2.02.08 | Mantenimiento y reparaciones | |
| 5.2.02.26 | Valor neto realización de inventarios | |

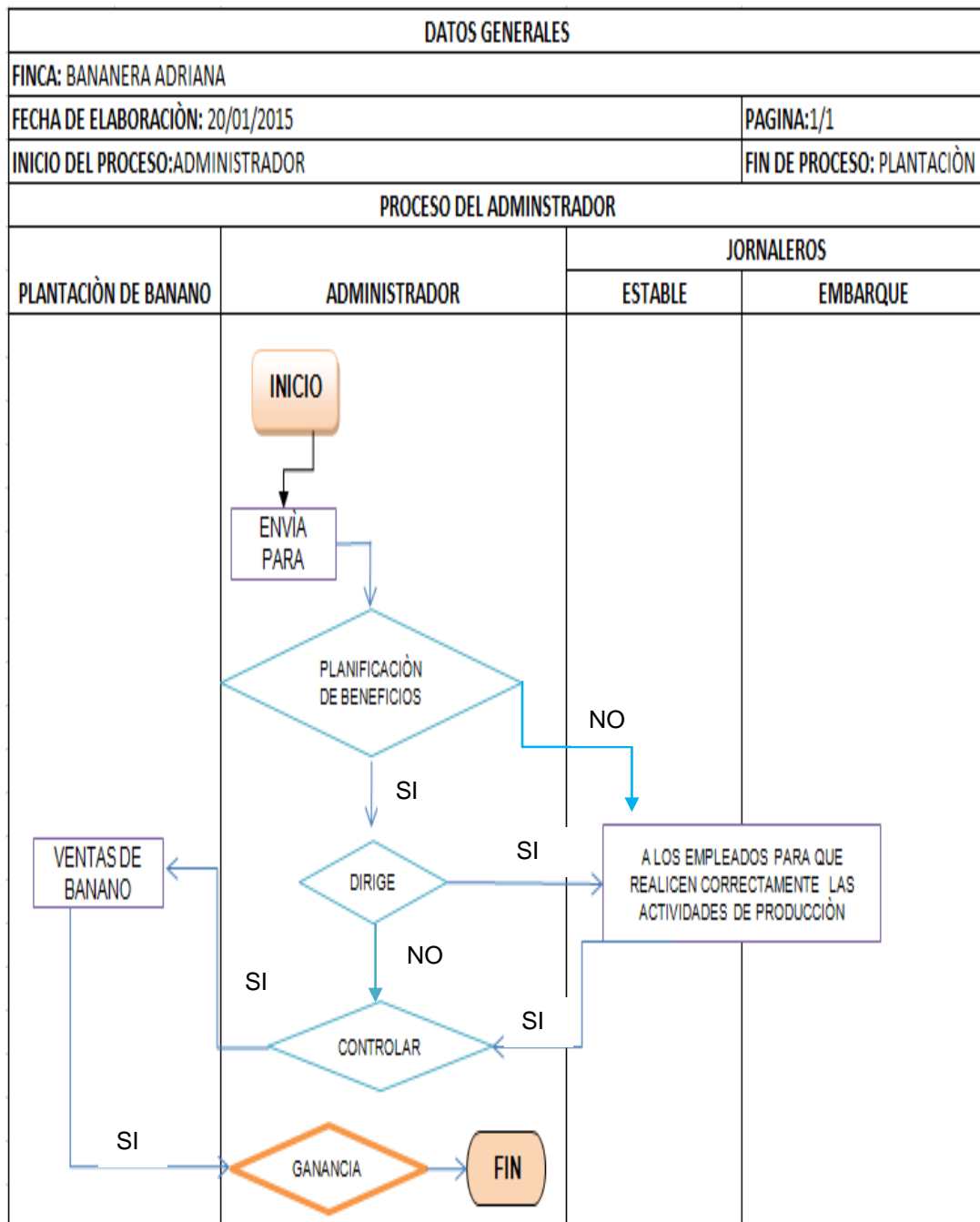
| PLAN DE CUENTAS | | N° 6/6 |
|------------------------|---|---------------|
| CÓDIGO | CUENTAS | |
| 5.2.02.27 | Otros gastos | |
| 5.2.03. | GASTOS FINANCIEROS | |
| 5.2.03.01 | Gastos de intereses | |
| 5.2.03.02 | Gastos de comisiones | |
| 5.2.03.03 | Gastos de financiamiento de activos | |
| 5.2.03.04 | Diferencia de cambio | |
| 5.2.03.05 | Otros gastos financieros | |
| 5.2.04. | OTROS GASTOS | |
| 5.2.04.01 | Pérdida en inversiones en asociadas, subsidiarias y otras | |
| 5.2.04.02 | Otros gastos | |

(Romero , 2012)

PROCESO CONTABLE DEL PERSONAL QUE LABORA EN LA FINCA BANANERA ADRIANA

- Proceso contable del administrador

Cuadro 28. Proceso contable del Administrador



Fuente: Finca Bananera Adriana
Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

ANÁLISIS DEL PROCESO CONTABLE DEL ADMINISTRADOR.

Para el proceso contable que realiza el administrador de la finca bananera Adriana utilizará cuentas de saldos deudor y acreedor:

- **Caja o Banco:** Se la utiliza para realizar los pagos a los empleados ya sean en efectivo o cheque.
- **Obligaciones por beneficios de ley a empleados:** Son los valores pendientes que tiene la finca bananera con cada uno los trabajadores por los beneficios laborales.
- **Venta de banano:** Se registrará los ingresos que se han obtenido procedentes de las mismas y con relación a la norma son reconocidos en cada uno de los estados financieros.
- **Ganancia:** Es la utilidad que tiene la bananera después de haber cumplido con el pago de los beneficios laborales de los empleados.

A continuación se realiza la contabilización de las cuentas que utiliza el administrador dentro del proceso contable:

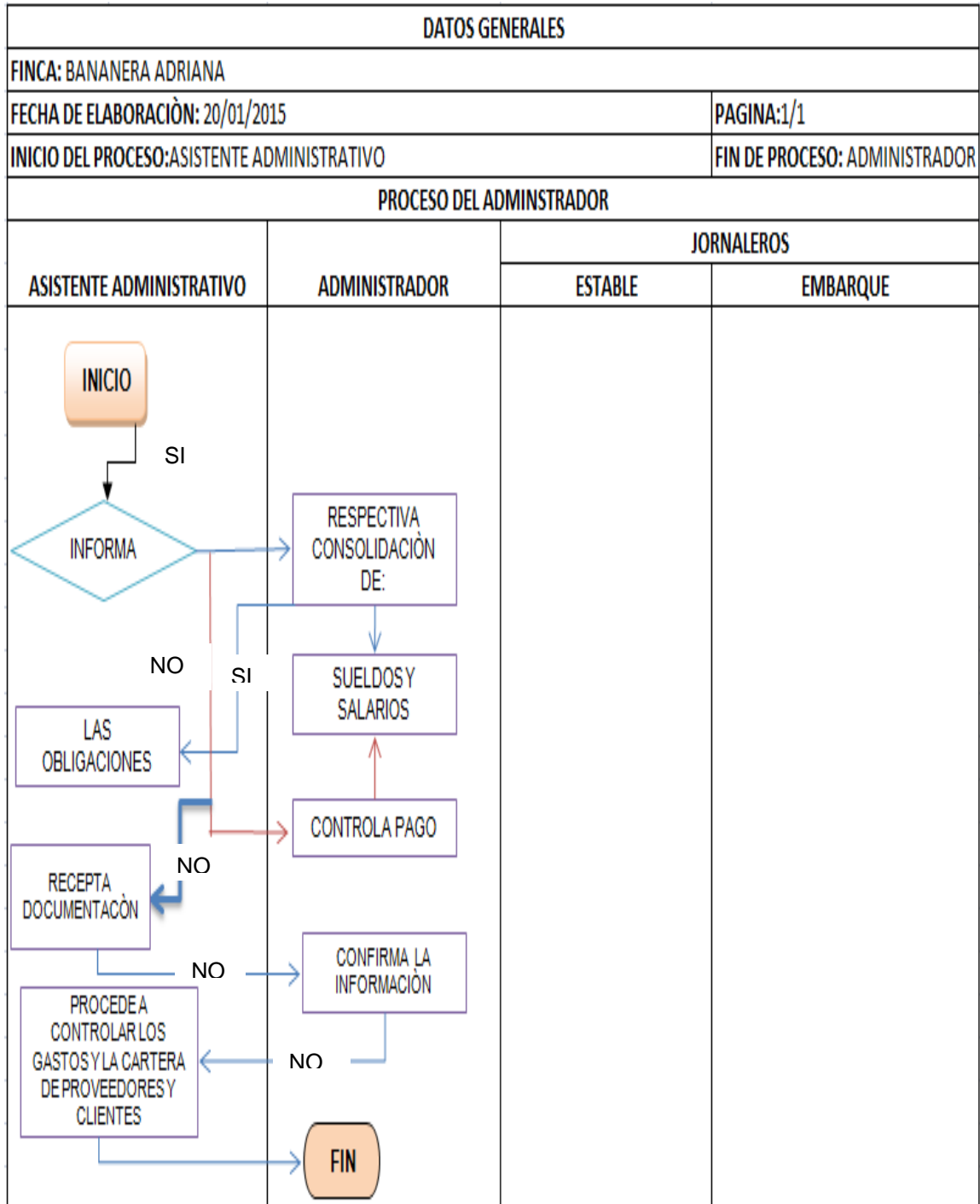
Cuadro 29.Contabilización del proceso contable del Administrador

| CONTABILIZACIÓN DEL PROCESO CONTABLE DEL ADMINISTRADOR | | | |
|--|--|--------|----------|
| CÓDIGO | CUENTA | SALDOS | |
| | | DEUDOR | ACREEDOR |
| 1.01.01.01 | Caja | XXX | |
| 1.01.01.02. | Bancos | XXX | |
| 2.01.07.04. | Obligaciones por beneficios de ley a empleados | | XXX |
| 4.1.1.01.01 | Venta de Banano | | XXX |
| 3.07.01 | Ganancia Neta | | XXX |

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

- **Proceso contable del asistente administrativo**

Cuadro 30. Proceso del asistente administrativo



Fuente: Finca Bananera Adriana
Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

ANÁLISIS DEL PROCESO CONTABLE DEL ASISTENTE ADMINISTRATIVO

El asistente administrativo utiliza las siguientes cuentas en el proceso contable:

Se considera los sueldos y salarios como una cuenta de saldo deudor los mismos que son representados como gastos administrativos como lo indica el plan de cuentas, siendo considerados como pago efectuado a cada uno de los empleados que laboran dentro de la finca.

Dentro de este proceso contable también se considera los gastos por servicios básicos y mantenimiento que se presentan dentro de la finca bananera Adriana siendo considerados como gastos de ventas

El pago que se hace por servicios básicos se lo realizara en efectivo, el mismo que es reemplazado con caja como se indica en el plan de cuenta y el pago de los empleados será con cheque que es reemplazada con la cuenta Banco.

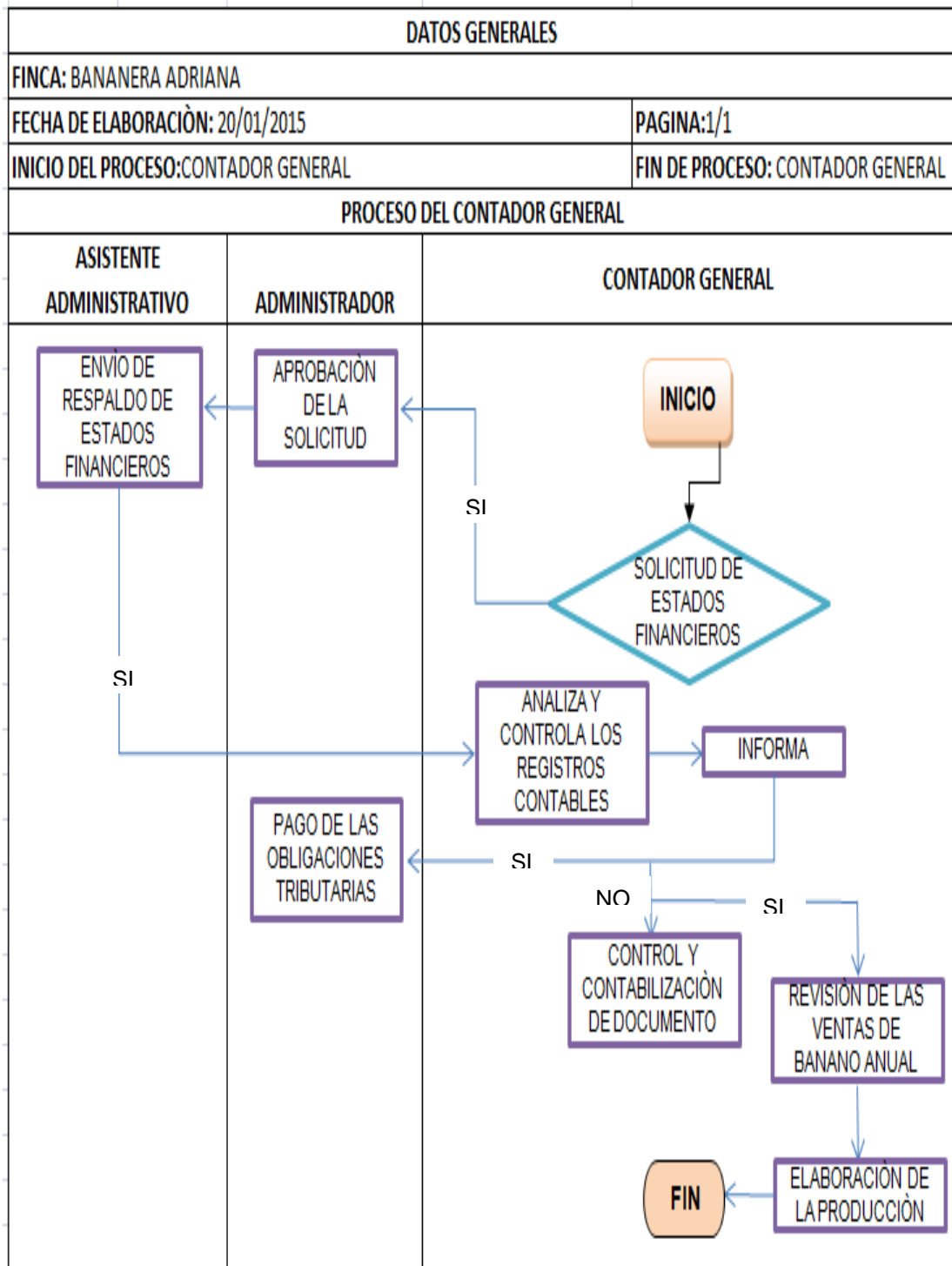
Cuadro 31.Contabilización del proceso contable del asistente administrativo

| CONTABILIZACIÓN DEL PROCESO CONTABLE DEL ASISTENTE ADMINISTRATIVO | | | |
|---|---|--------|----------|
| CÒDIGO | CUENTA | SALDOS | |
| | | DEUDOR | ACREEDOR |
| 5.2.02. | GASTOS ADMINISTRATIVOS | | |
| 5.2.02.01 | Sueldos y salarios y demás remuneraciones | XXX | |
| 5.2.01. | GASTOS DE VENTAS | | |
| 5.2.01.08 | Mantenimiento y reparaciones | XXX | |
| 5.2.01.18 | Agua, energía, luz y telecomunicaciones | XXX | |
| 1.01.01.02. | Bancos | | XXX |

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

- **Proceso contable del contador general**

Cuadro 32.Proceso del contador general



Fuente: Finca Bananera Adriana
Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

ANÁLISIS DEL PROCESO CONTABLE DEL CONTADOR GENERAL.

El contador general es la persona encargada de realizar y verificar los estados financieros de la finca bananera, así como también de efectuar la gestión para que las obligaciones tributarias que tiene la finca sean cancelados en su totalidad evitando cualquier tipo de multas y sanciones que pueden ser presentadas por no realizar las respectivos pagos de ley, elabora los registros de las ventas y compras que se presentan dentro de la finca.

Para el respectivo pago de las obligaciones tributarias dentro de este proceso vamos a utilizar la cuenta caja, porque estos pagos van hacer cancelados con dinero en efectivo que tiene la finca.

Cuadro 33. Contabilización del contador general

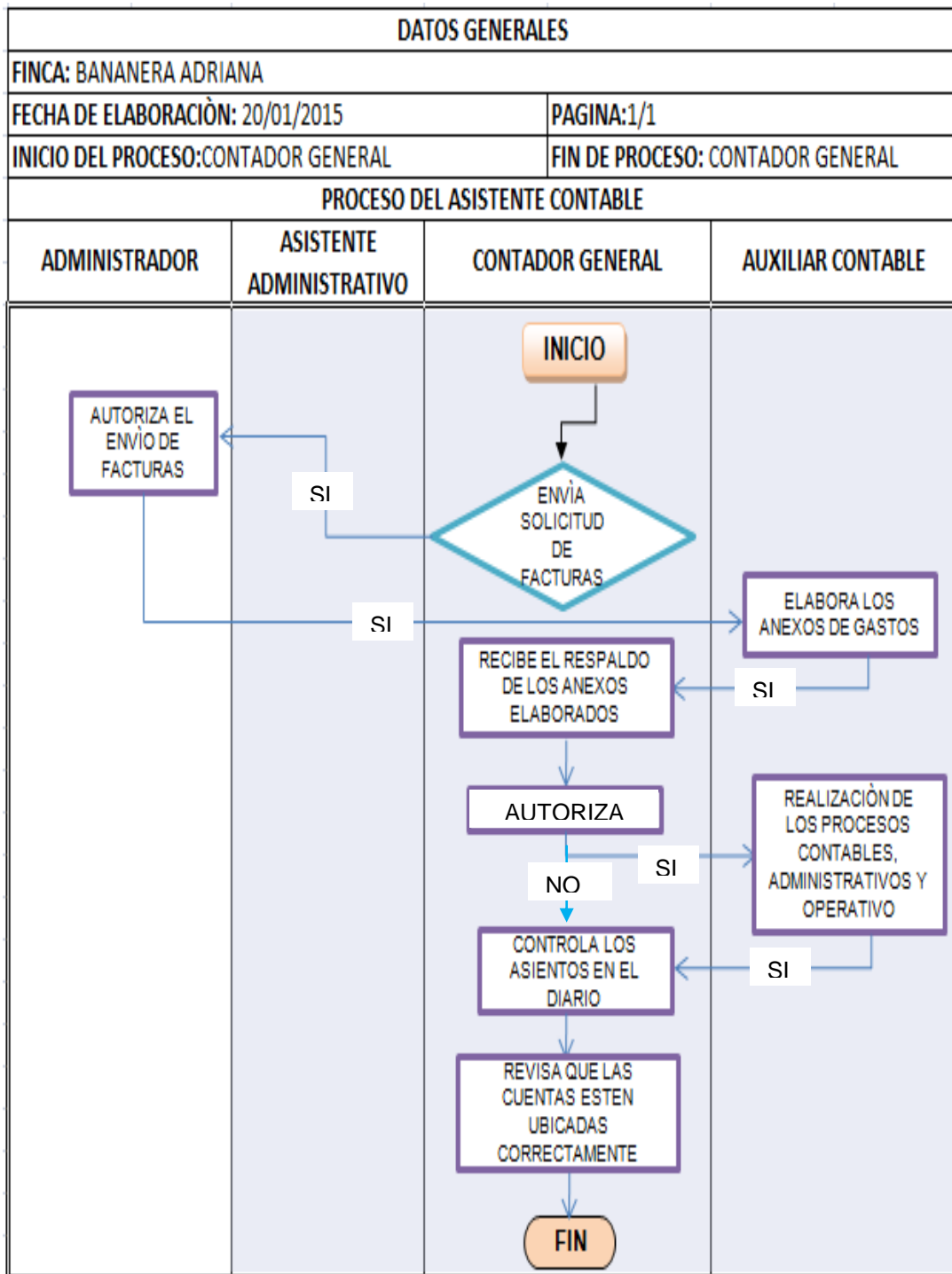
| CONTABILIZACIÓN DEL PROCESO CONTABLE DEL CONTADOR GENERAL | | | |
|---|---|--------|----------|
| CÓDIGO | CUENTA | SALDOS | |
| | | DEUDOR | ACREEDOR |
| 2.01.07. | OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES | | |
| 2.01.07.01. | Obligaciones con la administración tributaria | XXX | |
| 1.01.01.01 | Caja | | XXX |

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Esta contabilización sería uno de las transacciones que debe efectuar el contador general dentro de la bananera para estar al día en las declaraciones tributarias.

Proceso contable del auxiliar contable

Cuadro 34. Proceso del auxiliar contable



Fuente: Finca Bananera Adriana
Elaborado por: Adriana León Castro; Catherine Palomeque Vera

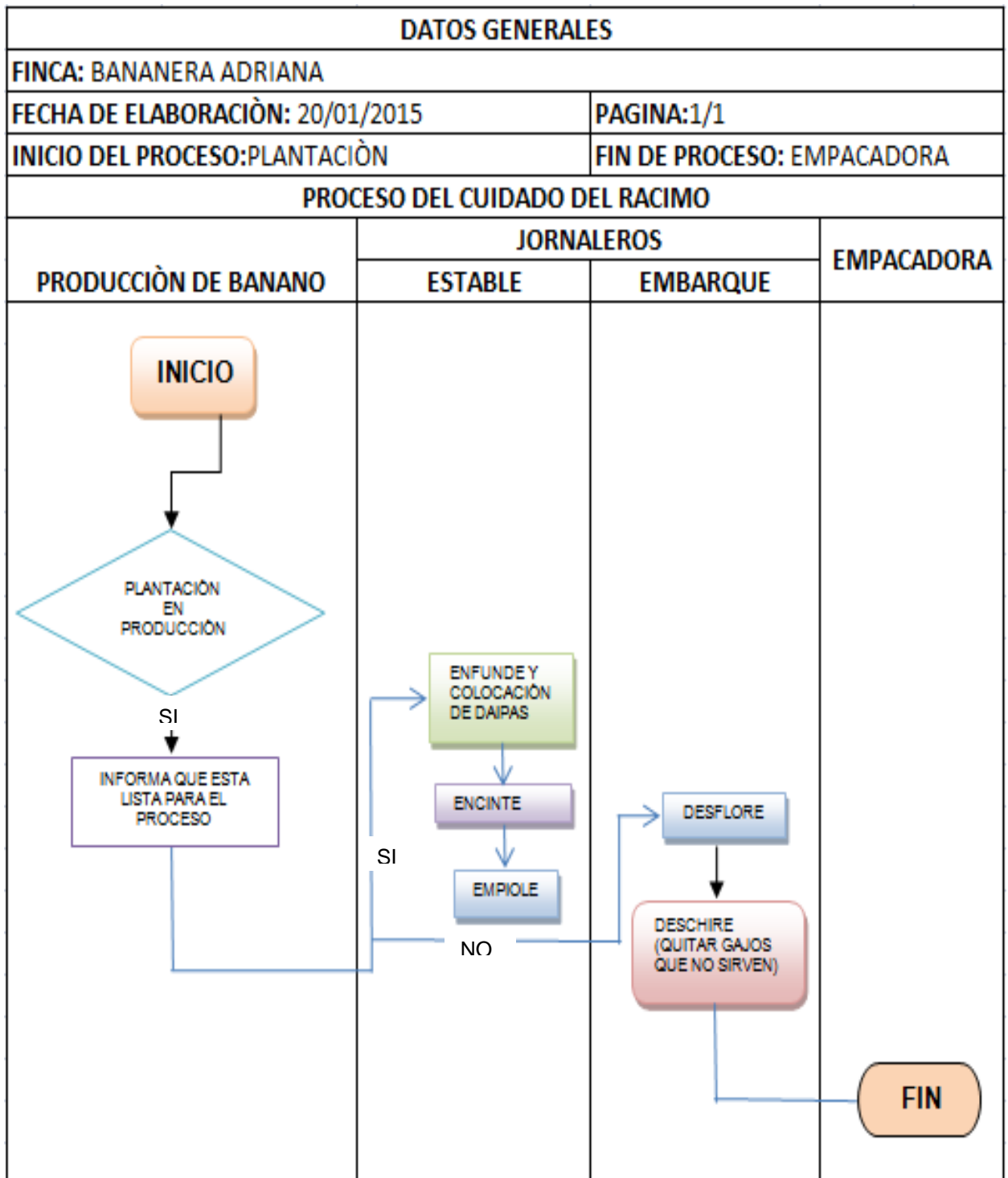
Análisis del proceso contable del auxiliar contable

El auxiliar contable es la persona encargada de revisar las deudas pendientes que se tienen con cada uno de los proveedores la misma que es representada con cuentas por pagar como lo indica el plan de cuentas.

También debe controlar el inventario que tiene la bananera para que al momento de realizar los trabajos dentro de la finca no exista la herramienta de trabajo por no llevar un control adecuado de los inventarios; la misma que se encuentra dentro del plan de cuentas con el código (1.01.03.).

Proceso Contable de los Jornaleros

Cuadro 35. Cuidado de los racimos



Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Adriana León Castro; Catherine Palomeque Vera

ANÁLISIS DEL PROCESO CONTABLE DEL CUIDADO DEL RACIMO EN LA PRODUCCIÓN.

Para el cuidado de los racimos que se encuentran en la plantación se utilizará varias cuentas deudoras y acreedoras del plan de cuentas.

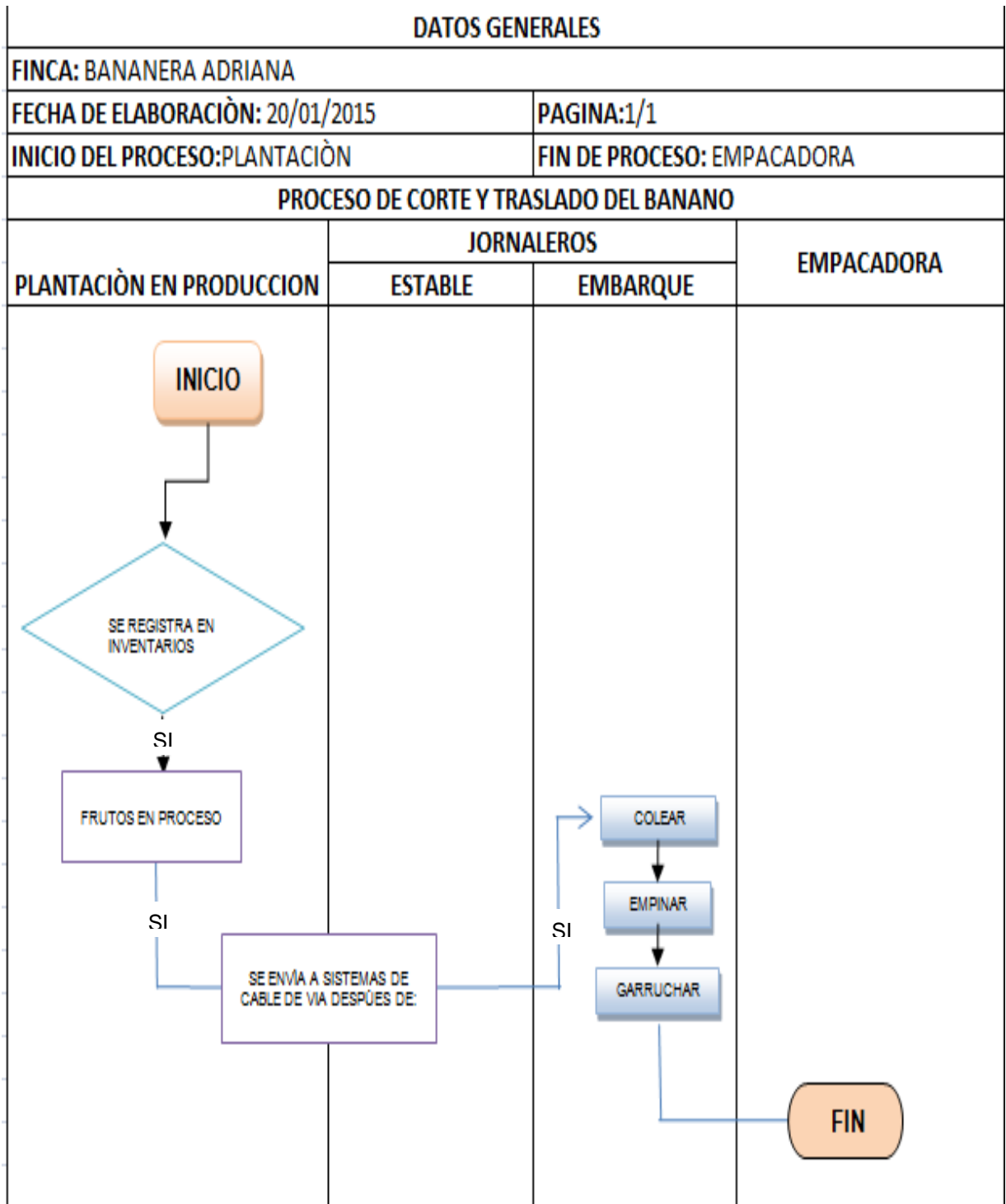
Plantación en producción es una cuenta de saldo deudora la misma que nos permite registrar el valor histórico que tiene la planta de banano que está listo para la producción.

Para que la producción sea procesada la finca bananera Adriana mediante la cuenta Mano de Obra Directa con saldo deudor, es la encargada de cancelar al personal que participe directamente en la producción de la finca; Dentro del plan de cuentas encontraremos cuales son los pagos que se van hacer por la actividad que realicen dentro de la finca: pago por enfunde (5.1.01.03); pago por empirole o apuntalamiento (5.1.01.04)

Para finalizar este proceso contable utilizamos la cuenta empacadora, es donde se llevara a cabo todo el proceso de producción de la finca la misma que está representada con el código (1.02.01.11) y se encuentra dentro de los activos corrientes.

Proceso contable de los jornaleros de embarque 1

Cuadro 36.Corte y traslado



Fuente: Finca Bananera Adriana
Elaborado por: Adriana León Castro; Catherine Palomeque Vera

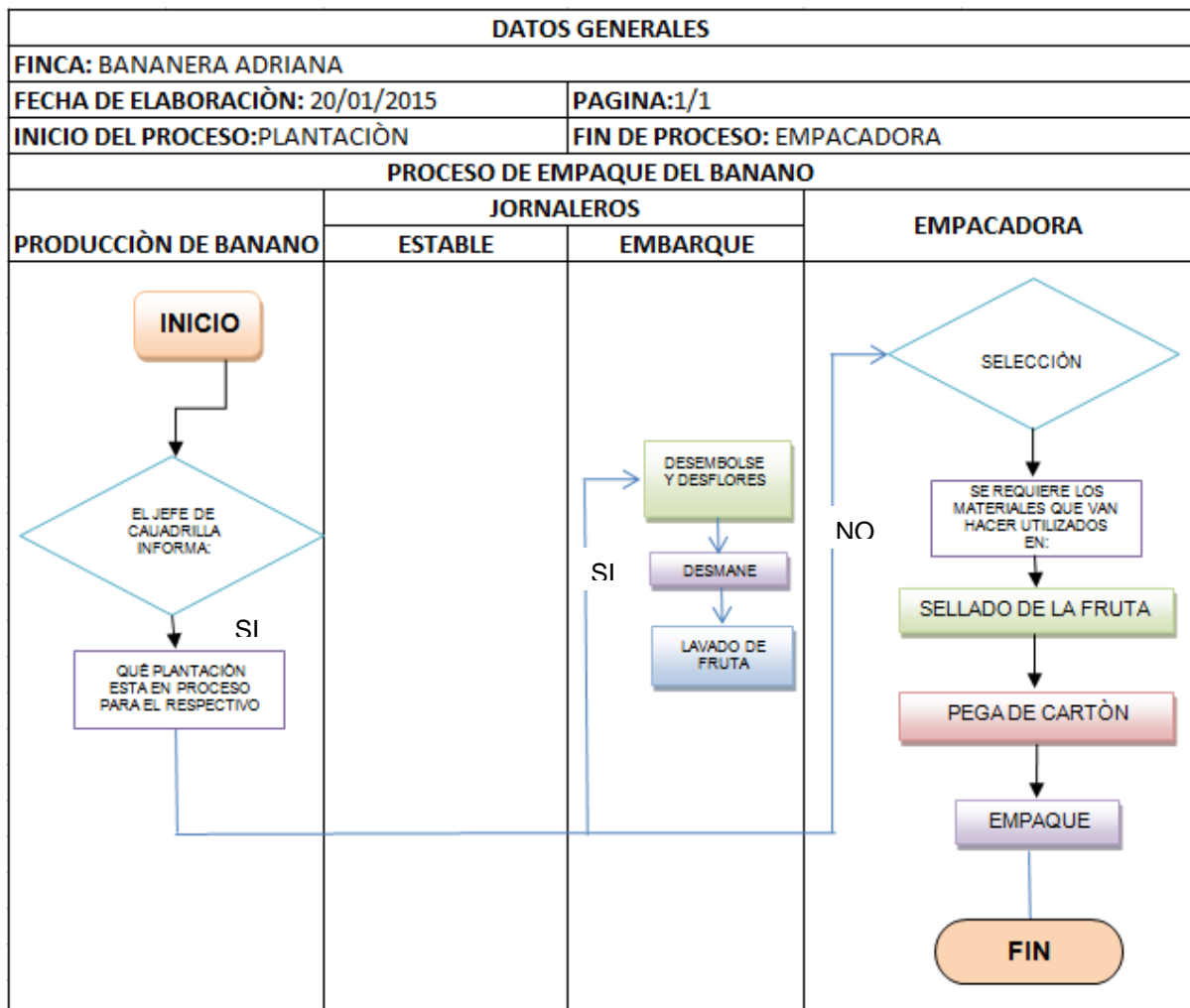
ANÁLISIS DEL PROCESO CONTABLE DEL CORTE Y TRASLADO A LA EMPACADORA.

Este proceso se inicia desde la cuenta inventario con código (1.01.03.); seguida de la cuenta frutos en procesos (1.01.03.06) que nos permitirá conocer la fruta que está lista para ser cosechada.

Luego de revisar las cuentas anteriores procedemos a la cuenta sistemas de cable de vía (1.02.01.04.01) siendo el encargado de llevar la fruta que ha sido cosechada hasta la empacadora donde va hacer procesada.

Proceso contable de los jornaleros de embarque 2

Cuadro 37. Procesos de empaque del banano



Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

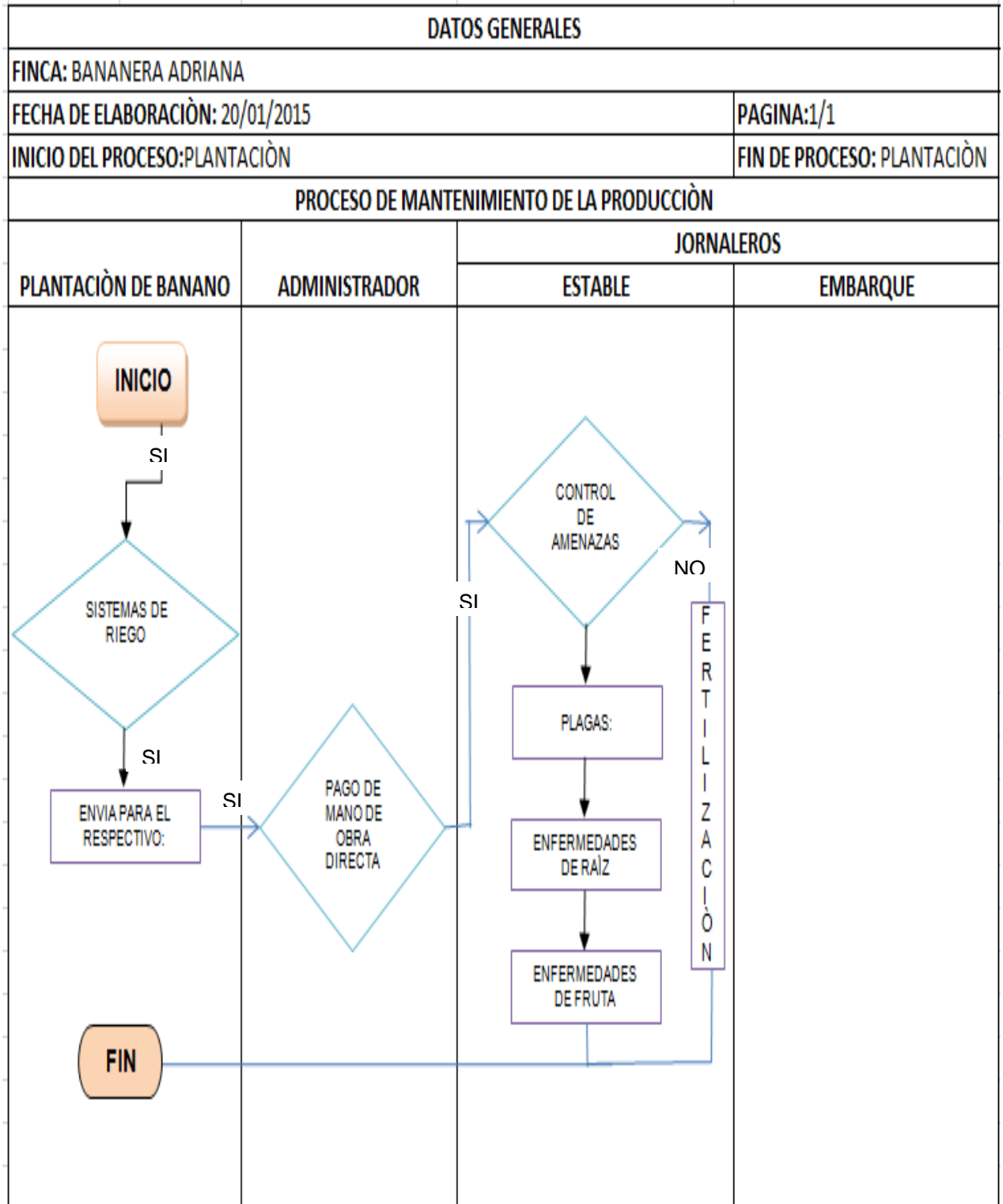
ANÁLISIS DEL PROCESO CONTABLE DEL EMPAQUE DE BANANO

En este proceso que lo realiza los trabajadores que se encuentran trabajando estables y de embarque verifican cual es fruto que se encuentra en proceso. Para este respectivo pago utilizaremos la cuenta Mano de Obra Directa para cancelar por las actividades que realicen dentro del empaque.

También se utilizará la cuenta materiales que van hacer utilizados en la producción porque dentro de ello se encuentra el cartón siendo el material principal para este proceso.

- **Proceso contable de mantenimiento de la producción**

Cuadro 38. Proceso de mantenimiento de la producción



Fuente: Finca Bananera Adriana
Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

ANÁLISIS DEL PROCESO CONTABLE PARA EL MANTENIMIENTO DE LA PRODUCCIÓN.


Para este proceso contable iniciaremos con la cuenta Sistemas de riego con código (1.02.01.04.02); la misma que será enviada a la cuenta Mano de Obra Directa para que se efectúe el respectivo pago de control de sigatoka o plaga que son presentadas dentro del proceso de producción de la finca .

Al finalizar este proceso vamos a utilizar Insumos la misma que se encuentra dentro de los materiales utilizados que se los considero por la fertilización que se va a realizar dentro de la plantación de banano como lo indica el plan de cuenta para evitar las enfermedades que se presentan.

ACTIVIDADES

RECURSOS, ANÁLISIS FINANCIERO

Cuadro 39. Implementación de la Propuesta

| PROPUESTA | OBJETIVO | PROBLEMA |
|---|---|--|
| <p>Adquirir Equipos de Computo</p>  | <p>Llevar el respectivo control de los procesos contables y administrativos de la información que se genera en la bananera.</p> | <p>Al no contar con equipos tecnológicos indispensables para el excelente manejo de la contabilidad contribuye a la ineficiencia de los procesos contables de la bananera.</p> |
| <p>Adquirir un Sistema Contable Automatizado</p> | <p>Optimizar los procesos contables de la bananera.</p> | <p>La bananera usa el método manual para los registros contables de la bananera.</p> |
| <p>Capacitaciones para el propietario y personal administrativo de la bananera</p> | <p>La bananera debe de contar con un personal competente para lograr sus objetivos propuestos.</p> | <p>El personal administrativo de la finca no cuenta con tecnología por lo consiguiente desconoce las funciones de un sistema automatizado.</p> |
| <p>Realizar la elaboración de los manuales de funciones y responsabilidades</p> | <p>Los empleados deben de conocer cuáles son sus funciones.</p> | <p>Los empleados desconocen sus obligaciones que deben de cumplir a cabalidad.</p> |
| <p>Realizar el diseño estructural</p> | <p>Es importante que la bananera cuente con un organigrama estructural.</p> | <p>Se desconoce qué nivel jerárquico tiene la bananera y cuales con los jefes inmediatos.</p> |

Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

INVERSIÓN DE LA PROPUESTA DEL PROYECTO

Cuadro 40. Inversión de la propuesta

| FINCA BANANERA “ADRIANA” | | | |
|--|---------------------------------------|--------------------|-----------------|
| INVERSIÓN DE LA PROPUESTA | | | |
| CANTIDAD | DESCRIPCIÓN | C. UNITARIO | C. TOTAL |
| <i>EQUIPO DE COMPUTACIÓN</i> | | | |
| 2 | LAPTOP | \$ 780 | \$ 1560 |
| 1 | IMPRESORA | \$ 350 | \$ 350 |
| 1 | SISTEMA CONTABLE AUTOMATIZADO | \$ 1500 | \$ 1500 |
| | TOTAL DE EQUIPO DE COMPUTACIÓN | | \$ 3410 |
| <i>EQUIPOS DE OFICINA</i> | | | |
| 2 | CALCULADORAS | \$ 20 | \$ 40 |
| 1 | AIRE ACONDICIONADO | \$ 700 | \$ 700 |
| | TOTAL DE EQUIPOS DE OFICINA | | \$ 740 |
| <i>MUEBLES Y ENSERES</i> | | | |
| 2 | ESCRITORIOS | \$ 120 | \$ 240 |
| 2 | SILLAS EJECUTIVAS | \$ 80 | \$ 160 |
| 1 | ARCHIVADOR | \$ 65 | \$ 65 |
| 3 | SILLAS DE ESPERA | \$ 35 | \$ 105 |
| | TOTAL DE MUEBLES Y ENSERES | | \$ 570 |
| <i>VARIOS</i> | | | |
| 2 | CAPACITACIONES | \$ 300 | \$ 600 |
| | MANUAL DE FUNCIONES | \$ 150 | \$ 150 |
| | ORGANIGRAMA | \$ 50 | \$ 50 |
| | TOTAL VARIOS | | \$ 800 |
| TOTAL DE INVERSIÓN DE ACTIVOS FIJOS | | | \$ 5520 |

Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Catherine - León Adriana

Para llevar a cabo nuestra propuesta del inicio de la implementación del sistema contable automatizado es necesario \$5520.

DEPRECIACIÓN DE LOS ACTIVOS FIJOS

Cuadro 41. Inversión

| INVERSIÓN | |
|---------------------------|---------------|
| EQUIPO DE COMPUTACION | \$3410 |
| EQUIPO DE OFICINA | \$ 740 |
| MUEBLES Y ENSERES | \$ 570 |
| VARIOS | \$ 800 |
| TOTAL DE INVERSIÓN | \$5520 |

Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Cuadro 42. Depreciación de los activos fijos

| DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJO | | | | |
|------------------------------|-----------------|----------------------------|----------------------|--------------------|
| DESCRIPCIÓN | VALOR DE ACTIVO | PORCENTAJE DE DEPRECIACIÓN | DEPRECIACIÓN MENSUAL | DEPRECIACIÓN ANUAL |
| EQUIPO DE COMPUTACIÓN | \$ 3410 | 33% | \$ 93,78 | \$ 1125,3 |
| EQUIPO DE OFICINA | \$ 740 | 10% | \$ 6,17 | \$ 74 |
| MUEBLES Y ENSERES | \$ 570 | 10% | \$ 4,75 | \$ 57 |
| TOTAL | \$ 4720 | | \$ 104,69 | \$ 1256,3 |

Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

FINANCIAMIENTO DEL PROYECTO

Cuadro 43. Financiación del proyecto

| FINANCIACIÓN DEL PROYECTO | | |
|---------------------------|-----|----------------|
| INVERSIÓN TOTAL | | \$ 5520 |
| FINANCIADO | 70% | \$ 3864 |
| APORTE PROPIO | 30% | \$ 1656 |
| | | \$ 5520 |

Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Es necesario realizar un préstamo bancario para el financiamiento de nuestra propuesta de la bananera, con una tasa de interés del 10% anual. A continuación se detalla la cantidad del préstamo, sus respectivos intereses y amortizaciones.

Cuadro 44. Préstamo Bancario

| PRÉSTAMO BANCARIO | | |
|--------------------------|----------------|-----------------|
| Préstamo Bancario | \$ 3864 | \$ 386,4 |

Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Cuadro 45. Tabla de amortización

| FINANCIAMIENTO | | | | |
|------------------------------|----------------|-----------------|------------------|------------------|
| TABLA DE AMORTIZACIÓN | | | | |
| PERIÓDO | CAPITAL | INTERES | PAGO | SALDO |
| 0 | | | | \$3864,00 |
| 1 | \$1288,00 | \$386,40 | \$1674,40 | \$2576,00 |
| 2 | \$1288,00 | \$257,60 | \$1545,60 | \$1288,00 |
| 3 | \$1288,00 | \$128,80 | \$1416,80 | 0 |
| | \$3864 | \$772,80 | \$4636,80 | |

Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Como se muestra en el cuadro la bananera debe de pagar \$772,80 de intereses, del crédito solicitado pagando \$386,40 anuales, sus pagos de intereses mensuales se muestran a continuación:

Cuadro 46. Tabla de amortización con pagos de intereses mensuales

| FINANCIAMIENTO | | | | |
|------------------------------|------------------|-----------------|------------------|---------------|
| TABLA DE AMORTIZACIÓN | | | | |
| PERÍODO | CAPITAL | INTERÉS | PAGO | SALDO |
| 0 | | | | \$3864 |
| 1 | \$ 107,33 | \$ 32,20 | \$ 157,22 | \$ 3756,67 |
| 2 | \$ 120,94 | \$ 36,28 | \$ 157,22 | \$ 3635,73 |
| 3 | \$ 120,94 | \$ 36,28 | \$ 157,22 | \$ 3514,79 |
| 4 | \$ 120,94 | \$ 36,28 | \$ 157,22 | \$ 3393,85 |
| 5 | \$ 120,94 | \$ 36,28 | \$ 157,22 | \$ 3272,91 |
| 6 | \$ 120,94 | \$ 36,28 | \$ 157,22 | \$ 3151,97 |
| 7 | \$ 120,94 | \$ 36,28 | \$ 157,22 | \$ 3031,03 |
| 8 | \$ 120,94 | \$ 36,28 | \$ 157,22 | \$ 2910,09 |
| 9 | \$ 120,94 | \$ 36,28 | \$ 157,22 | \$ 2789,15 |
| 10 | \$ 120,94 | \$ 36,28 | \$ 157,22 | \$ 2668,21 |
| 11 | \$ 120,94 | \$ 36,28 | \$ 157,22 | \$ 2547,27 |
| 12 | \$ 120,94 | \$ 36,28 | \$ 157,22 | \$ 2426,33 |
| | \$1088,50 | \$431,28 | \$1886,64 | |

Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Con los datos expuestos en los cuadros anteriores presentaremos el presupuesto de los gastos, estado de pérdidas y ganancias, balance general y flujo de caja, los mismos que los proyectamos a 3 años con y sin propuesta, lo que nos va a permitir a verificar si nuestro proyecto de inversión es rentable; por lo consiguiente la bananera tendrá una variación del 4% anual en ingresos y gastos.

Cuadro 47.Presupuesto de gastos sin propuesta

| FINCA BANANERA ADRIANA | | | |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|
| PRESUPUESTO DE GASTOS | | | |
| GASTOS ADMINISTRATIVOS | AÑO 1 | AÑO 2 | AÑO 3 |
| ASISTENTE ADMINISTRATIVO | \$ 7500,00 | \$ 7800,00 | \$ 8112,00 |
| CONTADOR | \$ 10200,00 | \$ 10608,00 | \$ 11032,32 |
| AUXILIAR CONTABLE | \$ 6000,00 | \$ 6240,00 | \$ 6489,60 |
| TRABAJADORES ESTABLES | \$ 43896,00 | \$ 45651,84 | \$ 47477,91 |
| TRABAJADORES DE EMBARQUE | \$ 26751,00 | \$ 27821,04 | \$ 28933,88 |
| LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO | \$ 4128,00 | \$ 4293,12 | \$ 4464,84 |
| TOTAL GASTOS ADMINISTRATIVOS | \$ 98475,00 | \$102414,00 | \$106510,55 |
| GASTOS GENERALES: | | | |
| AGUA | \$ 125,00 | \$ 130,00 | \$ 135,20 |
| ENERGIA ELECTRICA | \$ 450,00 | \$ 468,00 | \$ 486,72 |
| INTERNET | \$ 240,00 | \$ 249,60 | \$ 259,58 |
| UTILES DE OFICINA | \$ 180,00 | \$ 187,20 | \$ 194,69 |
| DEPRECIACION DE MUEBLES Y ENSERES | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| DEPRECIACION DE EQUIPOS DE COMPUTACION | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| DEPRECIACION DE EQUIPOS DE OFICINA | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL DE GASTOS GENERALES: | \$ 995,00 | \$ 1034,80 | \$ 1076,19 |
| TOTAL DE PRESUPUESTO DE GASTOS | \$ 99470,00 | \$103448,80 | \$107586,74 |

Fuente: Finca Bananera Adriana
Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Cuadro 48. Presupuesto de gastos con propuesta

| FINCA BANANERA ADRIANA | | | |
|--|-------------------|--------------------|--------------------|
| PRESUPUESTO DE GASTOS | | | |
| GASTOS ADMINISTRATIVOS | AÑO 1 | AÑO 2 | AÑO 3 |
| ASISTENTE ADMINISTRATIVO | \$ 7500,00 | \$ 7800,00 | \$ 8112,00 |
| CONTADOR | \$10200,00 | \$ 10608,00 | \$ 11032,32 |
| AUXILIAR CONTABLE | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TRABAJADORES ESTABLES | \$43896,00 | \$ 45651,84 | \$ 47477,91 |
| TRABAJADORES DE EMBARQUE | \$26751,00 | \$ 27821,04 | \$ 28933,88 |
| LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO | \$ 4128,00 | \$ 4293,12 | \$ 4464,84 |
| TOTAL GASTOS ADMINISTRATIVOS | \$92475,00 | \$ 96174,00 | \$100020,95 |
| GASTOS GENERALES: | | | |
| AGUA | \$ 125,00 | \$ 130,00 | \$ 135,20 |
| ENERGIA ELECTRICA | \$ 450,00 | \$ 468,00 | \$ 486,72 |
| INTERNET | \$ 240,00 | \$ 249,60 | \$ 259,58 |
| UTILES DE OFICINA | \$ 50,00 | \$ 52,50 | \$ 55,13 |
| DEPRECIACION DE MUEBLES Y ENSERES | \$ 57,00 | \$ 57,00 | \$ 57,00 |
| DEPRECIACION DE EQUIPOS DE COMPUTACION | \$ 1125,30 | \$ 1125,30 | \$ 1125,30 |
| DEPRECIACION DE EQUIPOS DE OFICINA | \$ 74,00 | \$ 74,00 | \$ 74,00 |
| TOTAL DE GASTOS GENERALES: | \$ 2121,30 | \$ 2156,40 | \$ 2192,93 |
| TOTAL DE PRESUPUESTO DE GASTOS | \$94596,30 | \$ 98330,40 | \$102213,88 |

Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Para la elaboración del flujo de caja se va a tomar en consideración el total del presupuesto de gasto menos las depreciaciones.

Cuadro 49. Gastos para el flujo de caja

| GASTOS PARA EL FLUJO DE CAJA | AÑO 1 | AÑO 2 | AÑO 3 |
|-------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| | \$93340,00 | \$97074,10 | \$100957,58 |

Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Procedemos a calcular los ingresos que se van a proyectar cada año, cabe mencionar que estos ingresos se obtienen por las cajas de banano que produce la bananera.

Cuadro 50.Presupuesto de producción

| FINCA BANANERA ADRIANA | | | |
|--------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| PRESUPUESTO DE PRODUCCIÓN | | | |
| INGRESOS POR PRODUCCIÓN | AÑO 1 | AÑO 2 | AÑO 3 |
| VENTAS ESTIMADAS | \$ 150.000,00 | \$ 157.500,00 | \$ 165.375,00 |
| (+) INVENTARIO INICIAL | \$ 10.000,00 | \$ 10.500,00 | \$ 11.025,00 |
| (=)EXIGENCIA DE PRODUCCIÓN | \$ 160.000,00 | \$ 168.000,00 | \$ 176.400,00 |
| (-) INVENTARIO FINAL | \$ 10.000,00 | \$ 10.500,00 | \$ 11.025,00 |
| (=)PRODUCCIÓN ANUAL REQUERIDA | \$ 150.000,00 | \$ 157.500,00 | \$ 165.375,00 |

Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Cuadro 51. Presupuesto de ingresos proyectados

| FINCA BANANERA ADRIANA | | | |
|--|---------------|---------------|------------------|
| PRESUPUESTO DE INGRESOS PROYECTADOS | | | |
| INGRESOS POR PRODUCCIÓN | AÑO 1 | AÑO 2 | AÑO 3 |
| INGRESOS MENSUALES | | | |
| CAJA DE BANANO PRODUCIDAS | 150000 | 157500 | 165375 |
| TOTAL DE INGRESOS | 150000 | 157500 | 165375,00 |

Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Una vez elaborado el presupuesto de ingresos procedemos realizar el estado de pérdidas y ganancia sin propuesta y con propuesta, flujo de caja y balance general con su proyección anual.

Cuadro 52. Estado de pérdidas y ganancia sin propuesta

| FINCA BANANERA ADRIANA | | | | |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| ESTADO DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS PROYECTADO | | | | |
| | AÑO 1 | AÑO 2 | AÑO 3 | TOTAL |
| INGRESOS | \$150000,00 | \$157500,00 | \$165375,00 | \$472875,00 |
| (-) COSTOS DE VENTAS | - | - | - | - |
| UTILIDAD BRUTA | \$150000,00 | \$157500,00 | \$165375,00 | \$472875,00 |
| (-) GASTOS OPERATIVOS | \$ 99470,00 | \$103448,80 | \$107586,74 | \$310505,54 |
| U.A.I.I. | \$ 50530,00 | \$ 54051,20 | \$ 57788,26 | \$162369,46 |
| (-) GASTOS FINANCIEROS | 0 | 0 | 0 | 0 |
| UTILIDAD ANTES DE IMPUESTO | \$ 50530,00 | \$ 54051,20 | \$ 57788,26 | \$162369,46 |
| (-)IMPUESTO A LA RENTA (22%) | \$ 11116,60 | \$ 11891,26 | \$ 12713,42 | \$ 35721,28 |
| UTILIDAD NETA | \$ 39413,40 | \$ 42159,94 | \$ 45074,84 | \$126648,18 |

Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Cuadro 53. Estado de pérdidas y ganancias

| FINCA BANANERA ADRIANA | | | | |
|--|--------------------|--------------------|---------------------|--------------------|
| ESTADO DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS PROYECTADO | | | | |
| | AÑO 1 | AÑO 2 | AÑO 3 | TOTAL |
| INGRESOS | \$150000,00 | \$157500,00 | \$ 165375,00 | \$472875,00 |
| (-) COSTOS DE VENTAS | - | - | - | - |
| UTILIDAD BRUTA | \$150000,00 | \$157500,00 | \$ 165375,00 | \$472875,00 |
| (-) GASTOS OPERATIVOS | \$ 94596,30 | \$ 98330,40 | \$ 102213,88 | \$295140,58 |
| U.A.I.I. | \$ 55403,70 | \$ 59169,60 | \$ 63161,13 | \$177734,43 |
| (-) GASTOS FINANCIEROS | \$ 386,40 | \$ 257,60 | \$ 128,80 | \$ 772,80 |
| UTILIDAD ANTES DE IMPUESTO | \$ 55017,30 | \$ 58912,00 | \$ 63032,33 | \$176961,63 |
| (-)IMPUESTO A LA RENTA (22%) | \$ 12103,81 | \$ 12960,64 | \$ 13867,11 | \$ 38931,56 |
| UTILIDAD NETA | \$ 42913,49 | \$ 45951,36 | \$ 49165,21 | \$138030,07 |

Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Cuadro 54. Flujo de caja sin propuesta

| FINCA BANANERA ADRIANA | | | | | |
|---------------------------------------|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--------------------|
| FLUJO DE CAJA | | | | | |
| | AÑO 0 | AÑO 1 | AÑO 2 | AÑO 3 | TOTAL |
| INGRESOS OPERATIVOS | | | | | |
| INGRESOS | - | \$ 150000,00 | \$ 157500,00 | \$ 165375,00 | \$472875,00 |
| TOTAL DE INGRESOS OPERATIVOS | - | \$ 150000,00 | \$ 157500,00 | \$ 165375,00 | \$472875,00 |
| EGRESOS OPERATIVOS | | | | | |
| INVERSION INICIAL | | - | - | - | |
| GASTOS ADMINISTRATIVOS | - | \$101.000,00 | \$105.040,00 | \$109.241,60 | \$315281,60 |
| GASTOS OPERATIVOS | - | \$ 2.515,00 | \$ 2.615,60 | \$ 2.720,22 | \$ 7850,82 |
| IMPUESTO A LA RENTA POR PAGAR | | \$ 6662,83 | \$ 6940,45 | \$ 7218,07 | |
| TOTAL DE EGRESOS OPERATIVOS | 0 | \$ 110177,83 | \$ 114596,05 | \$ 119179,89 | \$343953,77 |
| FLUJO OPERATIVO | 0 | \$ 39822,17 | \$ 42903,95 | \$ 46195,11 | |
| INGRESOS NO OPERATIVOS | - | - | - | - | |
| PRESTAMO BANCARIO | | - | - | - | |
| TOTAL INGRESOS NO OPERATIVOS | | - | - | - | |
| EGRESOS NO OPERATIVO | | | | | |
| INVERSIONES | | | | | |
| PAGO DE CAPITAL | - | | | | |
| PAGO DE INTERES | - | | | | |
| TOTAL DE EGRESOS NO OPERATIVOS | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| FLUJO NETO NO OPERATIVO | - | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| FLUJO NETO | \$-1866,00 | \$ 39822,17 | \$ 42903,95 | \$ 46195,11 | \$127055,23 |
| SALDO INICIAL | - | \$ 1500,00 | \$ 41322,17 | \$84226,12 | - |
| FLUJO ACUMULADO | - | \$ 41322,17 | \$ 84226,12 | \$130421,23 | - |

Fuente: Finca Bananera Adriana
Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Cuadro 55. Flujo de caja proyectado

| FINCA BANANERA ADRIANA | | | | | |
|---------------------------------------|--------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| FLUJO DE CAJA PROYECTADO | | | | | |
| | AÑO 0 | AÑO 1 | AÑO 2 | AÑO 3 | TOTAL |
| INGRESOS OPERATIVOS | | | | | |
| INGRESOS | - | \$ 150000,00 | \$ 157500,00 | \$ 165375,00 | \$ 472875 |
| TOTAL DE INGRESOS OPERATIVOS | - | \$ 150000,00 | \$ 157500,00 | \$ 165375,00 | \$ 472875,00 |
| EGRESOS OPERATIVOS | | | | | |
| INVERSION INICIAL | \$ 5520,00 | - | - | - | |
| GASTOS ADMINISTRATIVOS | - | \$ 92475,00 | \$ 96174,00 | \$ 100020,95 | \$ 288669,95 |
| GASTOS GENERALES | - | \$ 865,00 | \$ 900,10 | \$ 936,63 | \$ 2701,73 |
| IMPUESTO A LA RENTA POR PAGAR | | \$ 11246,97 | \$ 12103,81 | \$ 12960,64 | |
| TOTAL DE EGRESOS OPERATIVOS | \$ 5520,00 | \$ 104586,97 | \$ 109177,91 | \$ 113918,22 | \$ 327683,09 |
| FLUJO OPERATIVO | \$ -5520,00 | \$ 45413,03 | \$ 48322,09 | \$ 51456,79 | |
| INGRESOS NO OPERATIVOS | | | | | |
| PRESTAMO BANCARIO | \$ 3864,00 | - | - | - | |
| TOTAL INGRESOS NO OPERATIVOS | \$ 3864,00 | - | - | - | |
| EGRESOS NO OPERATIVO | | | | | |
| INVERSIONES | | | | | |
| PAGO DE CAPITAL | - | \$ 1288,00 | \$ 1288,00 | \$ 1288,00 | \$ 3864,00 |
| PAGO DE INTERES | - | \$ 386,40 | \$ 257,60 | \$ 128,80 | \$ 772,80 |
| TOTAL DE EGRESOS NO OPERATIVOS | | \$ 1674,40 | \$ 1545,60 | \$ 1416,80 | \$ 4636,80 |
| FLUJO NETO NO OPERATIVO | - | \$ -1674,40 | \$ -1545,60 | \$ -1416,80 | \$ -4636,80 |
| FLUJO NETO | \$ -1866,00 | \$ 43738,63 | \$ 46776,49 | \$ 50039,99 | \$ 138689,11 |
| SALDO INICIAL | - | \$ 1500,00 | \$ 45238,63 | \$ 92015,12 | - |
| FLUJO ACUMULADO | - | \$ 43564,23 | \$ 92015,12 | \$ 142055,11 | - |

Fuente: Finca Bananera Adriana
Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Cuadro 56. Balance general sin propuesta

| FINCA BANANERA ADRIANA | | | | |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| BALANCE GENERAL | | | | |
| CUENTAS | AÑO 0 | AÑO 1 | AÑO 2 | AÑO 3 |
| ACTIVO CORRIENTE | | | | |
| CAJA | \$ 1500,00 | \$41322,17 | \$84226,12 | \$130421,23 |
| TOTAL ACTIVO CORRIENTE | \$ 1500,00 | \$41322,17 | \$84226,12 | \$130421,23 |
| ACTIVOS FIJOS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| DEPRECIACIÓN ACUMULADA | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL ACTIVO FIJO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL DE ACTIVOS | \$ 1500,00 | \$41322,17 | \$84226,12 | \$130421,23 |
| PASIVO | | | | |
| PASIVO CORRIENTE | | | | |
| PRESTAMO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| IMPUESTO ALA RENTA POR PAGAR | | \$11116,60 | \$11891,26 | \$ 12713,42 |
| TOTAL PASIVO | 0,00 | \$11116,60 | \$11891,26 | \$ 12713,42 |
| PATRIMONIO | | | | |
| APORTE INICIAL | \$ 1500,00 | \$ 1866,00 | \$ 1866,00 | \$ 1866,00 |
| UTILIDAD DEL EJERCICIO | | \$39413,40 | \$42159,94 | \$ 45074,84 |
| UTILIDAD AÑOS ANTERIORES | | | \$39413,40 | \$ 81573,34 |
| TOTAL PATRIMONIO | \$ 1500,00 | \$41279,40 | \$83439,34 | \$128514,18 |
| TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO | \$ 1500,00 | \$41322,17 | \$84226,12 | \$130421,23 |

Fuente: Finca Bananera Adriana
Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

Cuadro 57.Balance General con propuesta

| FINCA BANANERA ADRIANA | | | | |
|-----------------------------------|------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| BALANCE GENERAL PROYECTADO | | | | |
| CUENTAS | AÑO 0 | AÑO 1 | AÑO 2 | AÑO 3 |
| ACTIVO CORRIENTE | | | | |
| CAJA | \$ 800,00 | \$45238,63 | \$ 92015,12 | \$142055,11 |
| TOTAL ACTIVO CORRIENTE | \$ 800,00 | \$45238,63 | \$ 92015,12 | \$142055,11 |
| ACTIVOS FIJOS | \$4720,00 | \$ 4720,00 | \$ 4720,00 | \$ 4720,00 |
| DEPRECIACIÓN ACUMULADA | | \$ 1256,30 | \$ 2512,60 | \$ 3768,90 |
| TOTAL ACTIVO FIJO | \$4720,00 | \$ 3463,70 | \$ 2207,40 | \$ 951,10 |
| TOTAL DE ACTIVOS | \$5520,00 | \$48702,33 | \$ 94222,52 | \$143006,21 |
| PASIVO | | | | |
| PASIVO CORRIENTE | | | | |
| PRESTAMO | \$3864,00 | \$ 2576,00 | \$ 1288,00 | \$ 0,00 |
| IMPUESTO ALA RENTA POR PAGAR | | \$12103,81 | \$ 12960,64 | \$ 13867,11 |
| TOTAL PASIVO | \$3864,00 | \$14679,81 | \$ 14248,64 | \$ 13867,11 |
| PATRIMONIO | | | | |
| APORTE INICIAL | \$1656,00 | \$ 1866,00 | \$ 1866,00 | \$ 1866,00 |
| UTILIDAD DEL EJERCICIO | | \$42913,49 | \$ 45951,36 | \$ 49165,21 |
| UTILIDAD AÑOS ANTERIORES | | | \$ 42913,49 | \$ 88864,85 |
| TOTAL PATRIMONIO | \$1656,00 | \$44779,49 | \$ 90730,85 | \$139896,07 |
| TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO | \$5520,00 | \$48702,33 | \$94222,52 | \$143006,21 |

Fuente: Finca Bananera Adriana

Elaborado por: Palomeque Vera Catherine; León Castro Adriana

5.7.1 Impacto

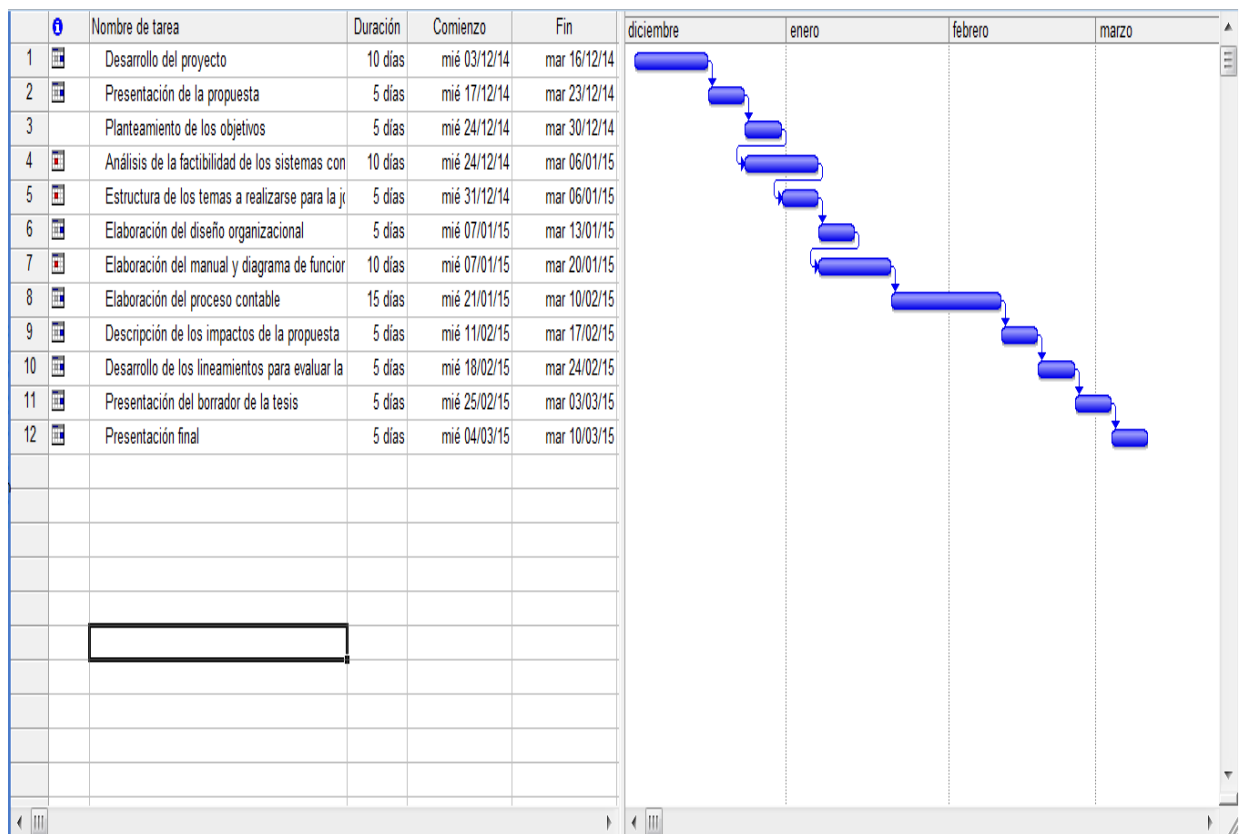
Nuestra investigación tiene un impacto en el fortalecimiento de los registros o procesos contables de la finca bananera Adriana, contribuyendo con su desarrollo y productividad, siendo competitivos en el mercado bananero.

Tiene un impacto en el ámbito social y económico porque la bananera es una fuente generadora de empleo que produce estabilidad económica, la misma que a su vez por medio de los pagos de los impuestos que cumple representa un ingreso para el desarrollo local del cantón.

Nuestra propuesta también tiene un impacto en el ámbito ambiental, ya que por medio de la implementación del sistema está optando por la disminución del uso del papel, así como también el propietario de la bananera no utiliza tóxicos que afectan al medio ambiente, evita que se produzcan desperdicios que pueden afectar a la ciudadanía.

5.7.2 Cronograma

Figura 20. Cronograma



Elaborado por: Adriana León C. – Catherine Palomeque V.

5.7.3 Lineamiento para evaluar la propuesta

Para poder ejecutar nuestra propuesta que hemos planteado nos basamos en los resultados de la recolección de datos que realizamos lo que nos proporcionó mayor información sobre el tema que hemos tratado en esta investigación. Por ello se procedió a realizar las encuestas a los administradores de las fincas bananeras de la parroquia Lorenzo de Garaicoa del cantón Simón Bolívar para contar con su opinión sobre la implementación de un sistema contable automatizado para optimizar los procesos contables en las bananeras.

Una vez que obtuvimos la información necesaria que se requería, aplicamos el FODA para analizar la situación interna y externa de la bananera Adriana, para conocer sus fortalezas, debilidades, amenazas y oportunidad que tiene en el mercado. También se planteó las actividades que se van a ejecutar para que de esta manera evitar errores futuros.

Por esto se precisaron los objetivos de nuestra propuesta, buscando de esta manera poder tener una perspectiva más clara y precisa de lo que se quiere lograr a corto y largo plazo.

CONCLUSIONES

Llegamos a la conclusión que existe un ineficiente manejo del sistema manual de los procesos contables en la finca bananera Adriana provocando distintas anomalías que afectan a su productividad:

- La pérdida de información, ya sea en documentos o de los registros de las transacciones comerciales que se generan en la hacienda, produciendo inconvenientes al momento de realizar los pagos de las obligaciones tributarias o cancelando valores altos por la falta de documentos que evidencien las actividades económicas que se han realizado, lo que esto origina la disminución de los ingresos o rentabilidad del negocio.
- Se presentan costos elevados los mismos que no son necesarios y que no se evitan consumir, afectando de cierta manera al presupuesto que se destina para la producción generando en ocasiones retrasos para la obtención del banano, lo cual produce molestias al momento de entregar el producto.
- También existen pequeñas demoras en los pagos de las remuneraciones a los empleados, por lo que si se sigue generando se podrían presentar inconvenientes legales para el administrador y propietario de la finca.
- Este inadecuado manejo del sistema manual que utiliza la finca bananera Adriana de cierta manera también ha afectado al momento de tomar decisiones oportunas para la rentabilidad y crecimiento de la misma.

RECOMENDACIONES

Empleamos como recomendaciones para mejoras en el proceso contable de la Finca Bananera Adriana, las mismas que van a ser de gran beneficio para su productividad:

- Al implementar a la finca bananera Adriana un sistema contable automatizado para un eficiente manejo del proceso contable de la misma, aportará significativamente y de manera factible a su progreso y productividad.
- Optimizando el presupuesto de manera eficiente se podrá obtener la producción estimada, lo que indica que se ha disminuido eficazmente gastos innecesarios.
- Es necesario que los empleados administrativos y el propietario estén en constante capacitaciones para tener los conocimientos plenos sobre el manejo de los sistemas contables automatizados, así como también sobre normas, leyes contables y sobre cómo ser un excelente líder empresarial

Bibliografía

- Codificación de la Ley del Regimen Tributario Interno.* (2004). Recuperado el 1 de Julio de 2013, de Servicio de Rentas Internas: <http://www.sri.gob.ec/DocumentosAlfrescoPortlet/descargar/50fe407c-213b-46b2-9d4c-a5dd69fda608/LRTI+2010+con+formato.doc>
- ALVAREZ. (2010). *ESTRUCTURA DE LOS SISTEMAS CONTABLES.* Chile: Gonzalez & Asociados.
- Betty Marisol Iza Hurtado . (2010). *Proyecto de Implementación de un Sistema Contable - Administrativo Dirigido a las Comunidades Campesinas e Indígenas.* . Recuperado el 25 de Noviembre de 2014, de http://repositorio.ute.edu.ec/bitstream/123456789/9897/1/33433_1.pdf
- CONTABLES. COM. (2011). *PASOS DEL SISTEMA CONTABLE.* Recuperado el 12 de Julio de 2013, de http://www.contables.us/gestion/libros/registros/pasos_del_sistema_contable/
- EL UNIVERSO. (09 de Mayo de 2014). *Venta al exterior de banano sube 1,07%.* Recuperado el 18 de Noviembre de 2014
- EL UNIVERSO. (14 de Enero de 2014). *Venta de banano al exterior no supera las cifras del 2011.* Recuperado el 16 de Noviembre de 2014, de <http://www.eluniverso.com/noticias/2014/01/23/nota/2071266/venta-banano-exterior-no-supera-cifras-2011>
- FERNANDEZ, A. (2010). *LA INFORMACIÓN CONTABLE.* México: Bosco.
- Gallego, J., & Giraldo, J. (2000). <http://usi.earth.ac.cr/glas/sp/ProyectosG/pdf/PG-97035.pdf>. Recuperado el 25 de Noviembre de 214
- Ganlund, & Lukka. (Abril de 2013). *www.mendeley.com* . Recuperado el 30 de Noviembre de 2014
- GESTION Y ADMINISTRACIÓN .COM. (18 de Noviembre de 2009). *Sistemas de contabilidad para el análisis de los resultados económicos.* Recuperado el 9

de Diciembre de 2013, de
<http://www.gestionyadministracion.com/contabilidad/sistemas-de-contabilidad.html>

Gómez, Á. (2007). *Plan General de Contabilidad*.

Harngren, C., & Datar, S. (2005). *Contabilidad de Costos*.

KENWEY, J. (2009). *LOS SISTEMAS CONTABLES*. Chile: Santi S.A.

LORTI. (20 de MAYO de 2014).
<http://ftp.eeq.com.ec/upload/informacionPublica/2014/LEY%20REGIMEN%20TRIBUTARIO%20INTERNO.pdf>. Recuperado el NOVIEMBRE de 2014

LORTI. (20 de Mayo de 2014).
<http://ftp.eeq.com.ec/upload/informacionPublica/2014/LEY%20REGIMEN%20TRIBUTARIO%20INTERNO.pdf>. Recuperado el Noviembre de 2014

MAGAP. (2015).
<http://balcon.magap.gob.ec/servicios/index.php/comercializacion/banano/registro-de-productor>.

Maria, S. E. (2013). <http://repositorio.uleam.edu.ec/handle/26000/1563>.

ONCE, A. (2008). *SISTEMAS DE CONTABILIDAD*. BOGOTA: Edibosco.

Palacios, L. (2002). *Contabilidad Básica*.

PALACIOS, L. (2008). *VONTABILIDAD INTERMEDIA*. GUAYAQUIL: Gonzalez & Asociados.

PALAVECINOS, B. S. (2009). *FUNDAMENTOS DEL SISTEMA CONTABLE*. Recuperado el 11 de Diciembre de 2012, de https://www.u-cursos.cl/ieb/2009/2/0206/267201/material_docente/previsualizar?id_material=524074

PROECUADOR. (ABRIL de 2014).
<http://www.proecuador.gob.ec/exportadores/sectores/banano/>. Recuperado el NOVIEMBRE de 2014

REISNOSA, A. (2009). *LA CONTABILIDAD INTERMEDIA*. Bogota: Limerín .

Romero , L. (2012). *Análisis de actividad contable*.

Romero Rodas, L. R., & Amarilis, B. B. (22 de Enero de 2013).
<http://repositorio.utmachala.edu.ec/jspui/handle/123456789/1112>. Recuperado
el 25 de Noviembre de 2014, de Google Academico.

ULLOA, A. (2011). *LOS SISTEMA DE CONTABILIDAD*. Chile: Angeles S.A.

A N E X O S

Anexo 1. REGISTROS DEL MAGAP



Av. Lenin, Loja Basmorona km 1.1
Telf: (0511) 284671 / 280342
www.magap.gob.ec
Guayaquil - Ecuador

Oficio No. MAGAP-SRLES-2011-0848-OF

Guayaquil, 06 de abril de 2011

Señor
Welfor Voltaire León Olvera
Productor
En su Despacho

De mi consideración:

En atención a su carta presentada en este despacho e ingresada con Hoja de Control de Trámite y Documento N° 2121 de Marzo 16/2011, mediante la cual solicita la reinscripción a su nombre de los predios desamortizados "ADRIANA" con 9 has de banana, con número de inscripción 99188, y "SAN MIGUEL" con 3 has de banana, con número de inscripción 41590, se establece:

Que analizada la documentación, se determina que cumple con los requisitos exigidos por la Ley, y de conformidad con el Informe Técnico emitido Oficina N° MAGAP-SRLES-2011-2308-M de Marzo 30/2011, suscrito por el Ing. Fernando Colchero Quijón, Coordinador Unidad de Bases, y Oficina N° MAGAP-SRLES-2011-0523-M de Febrero 1/2011, suscrito por la Ab. Marlene Avancías López, Coordinadora de Asesoría Jurídica-OPAG, que el Decreto Ejecutivo N° 114 de 23 de Octubre del 2009, suscrito por el Excm. Rafael Correa Delgado, Presidente Constitucional de la República del Ecuador, dispone la obligación que tienen los productores bananeros de actualizar su registro en la Subsecretaría Regional correspondiente cada dos años, en concordancia con el Interactivo modelo oficial Acuerdo Interministerial N° 212 de Diciembre 3/2009 suscrito por los señores Ministros de Agricultura, Ganadería, Acuacultura y Pesca y de Industrias y Productividad que en su Art. 3 determina los requisitos para registrarse o reinscribirse como productores, esta Subsecretaría general a reinscribir a su nombre los predios desamortizados "ADRIANA", con 9 (nueve) has de banana, con número de inscripción 99188, ubicada en el Sector Centro Poblado-Lorenzo de Garaycoa, de la Zona Oriental-Milagro, Cantón Santa Bolívar y "SAN MIGUEL" con 3 (tres) has de banana, con número de inscripción 41590, ubicada en el Sector Los Angeles-Solstad, de la Zona Oriental-Milagro, Cantón Yaguachi, Provincia del Guayas, con Código N° PG0000309072001, quedando autorizando al Sr. WELFOR VOLTAIRE LEÓN OLVERA, para que pueda vender banana de exportación del referido predio.

Atestado:

Leon Rafael Voltaire León Olvera
SUBSECRETARÍA REGIONAL LITORAL SUR - COORDINADOR DE LA ZONA 1

Leon Rafael Colchero Quijón
Coordinador Unidad de Bases
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA, ACUACULTURA Y PESCA

Anexo 2. INSCRIPCION DEL REGISTRO UNICO DEL CONTRIBUYENTE

REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES PERSONAS NATURALES



NUMERO RUC: 0909309072001
APELLIDOS Y NOMBRES: LEON OLVERA WILFOR VOLTAIRE
NOMBRE COMERCIAL:
CLASE CONTRIBUYENTE: OTROS **OBLIGADO LLEVAR CONTABILIDAD:** SI
CALIFICACIÓN ARTESANAL: **NUMERO:**

FEC. NACIMIENTO: 15/01/1963 **FEC. ACTUALIZACION:** 09/06/2014
FEC. INICIO ACTIVIDADES: 05/01/2000 **FEC. SUSPENSION DEFINITIVA:**
FEC. INSCRIPCION: 05/01/2000 **FEC. REINICIO ACTIVIDADES:**

ACTIVIDAD ECONOMICA PRINCIPAL:

ACTIVIDADES DE CULTIVO DE BANANO

DOMICILIO TRIBUTARIO:

Provincia: GUAYAS Cantón: SIMON BOLIVAR Parroquia: CRNEL. LORENZO DE GARAICOA (PEDREGAL) Calle: AV. PRINCIPAL Número: S/N Referencia: RECINTO LA DOLOROSA - A CUATROCIENTOS METROS DE LA ESCUELA QUITO LUZ DE AMERICA Email: adnleon-joe@hotmail.com

DOMICILIO ESPECIAL:

OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

- * ANEXO RELACION DEPENDENCIA
- * ANEXO TRANSACCIONAL SIMPLIFICADO
- * DECLARACIÓN DE RETENCIONES EN LA FUENTE
- * DECLARACIÓN MENSUAL DE IVA

DE ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS: del 001 al 001 **ABIERTOS:** 1
JURISDICCION: (REGIONAL LITORAL SUR) GUAYAS **CERRADOS:** 0



FIRMA DEL CONTRIBUYENTE

SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

Declaro que los datos contenidos en este documento son exactos y verídicos, por lo que asumo la responsabilidad legal que de ella se deriven (Art. 37 Código Tributario, Art. 9 Ley del RUC y Art. 9 Reglamento para la Aplicación de la Ley del RUC).

Usuario: ELPT070512 Lugar de emisión: MILAGRO/OLMEDO Y JUAN Fecha y hora: 09/06/2014 15:03:36

**REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES
PERSONAS NATURALES**



NUMERO RUC: 0909309072001
APELLIDOS Y NOMBRES: LEON OLVERA WILFOR VOLTAIRE

ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS:

| | | | |
|--|-----------------------|----------------|-------------------------------------|
| No. ESTABLECIMIENTO: 001 | ESTADO: ABERTO | MATRIZ: | FEC. INICIO ACT.: 05/01/2009 |
| NOMBRE COMERCIAL: HACIENDA SAN MIGUEL | | | FEC. CIERRE: |
| ACTIVIDADES ECONÓMICAS: | | | FEC. REINICIO: |
| ACTIVIDADES DE CULTIVO DE BANANO | | | |

DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO:

Provincia: GUAYAS Cantón: SIMÓN BOLÍVAR Parroquia: CRNEL. LORENZO DE GARAYCOA (PEDREGAL) Barrio: RECINTO LA DOLOROSA Calle: AV. PRINCIPAL Número: S/N Referencia: A CUATROCIENTOS METROS DE LA ESCUELA QUITO LUZ DE AMÉRICA Camarero: VÍA A LORENZO DE GARAYCOA Kilómetro: 4 Celular: 0994583464 Email: adrlleon-jo@hoenail.com



Esther Linares Pardo
DELEGADO DEL IFC
Servicio de Deudas Tributarias
Sectoral GUT

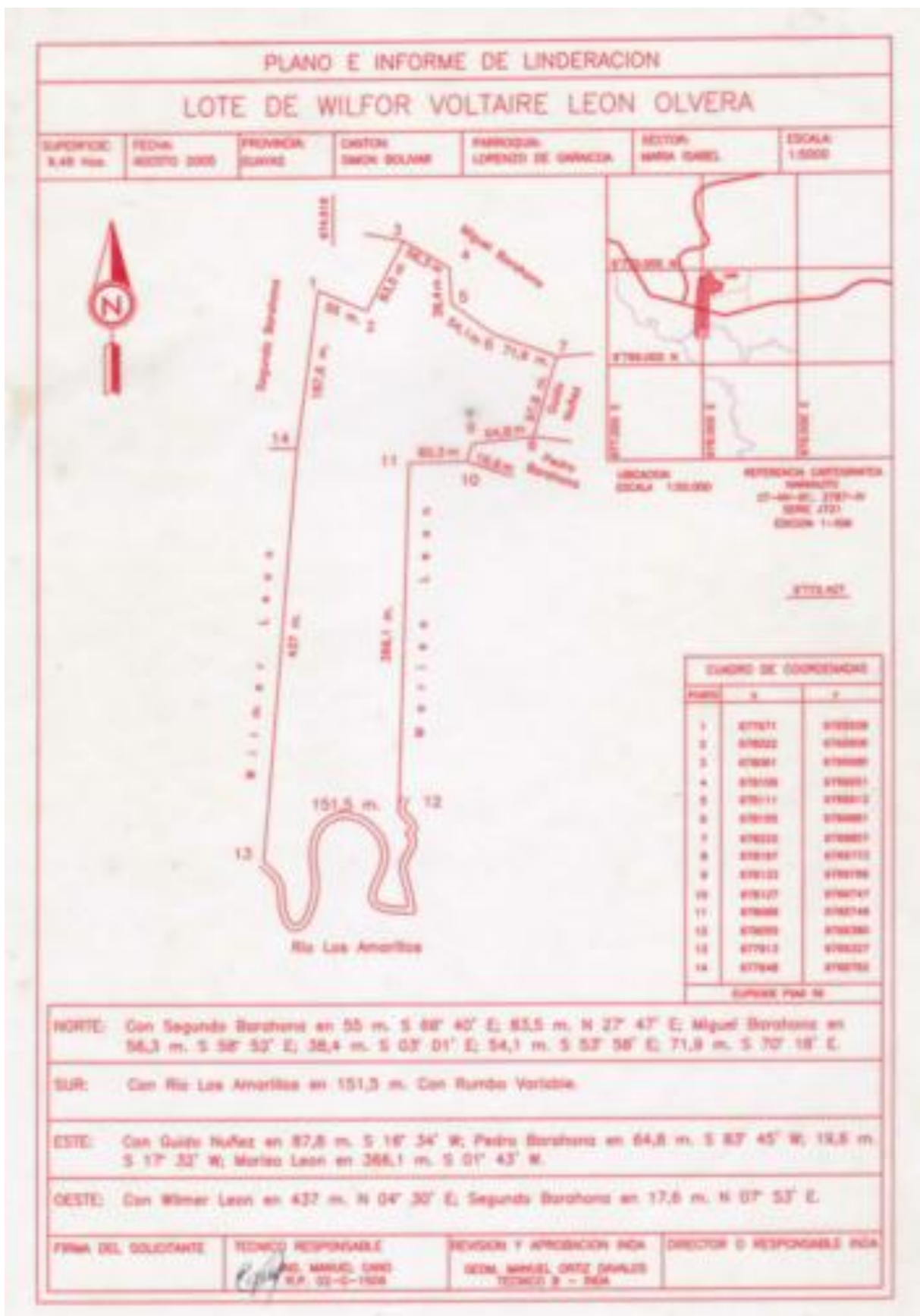
FIRMA DEL CONTRIBUYENTE

SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

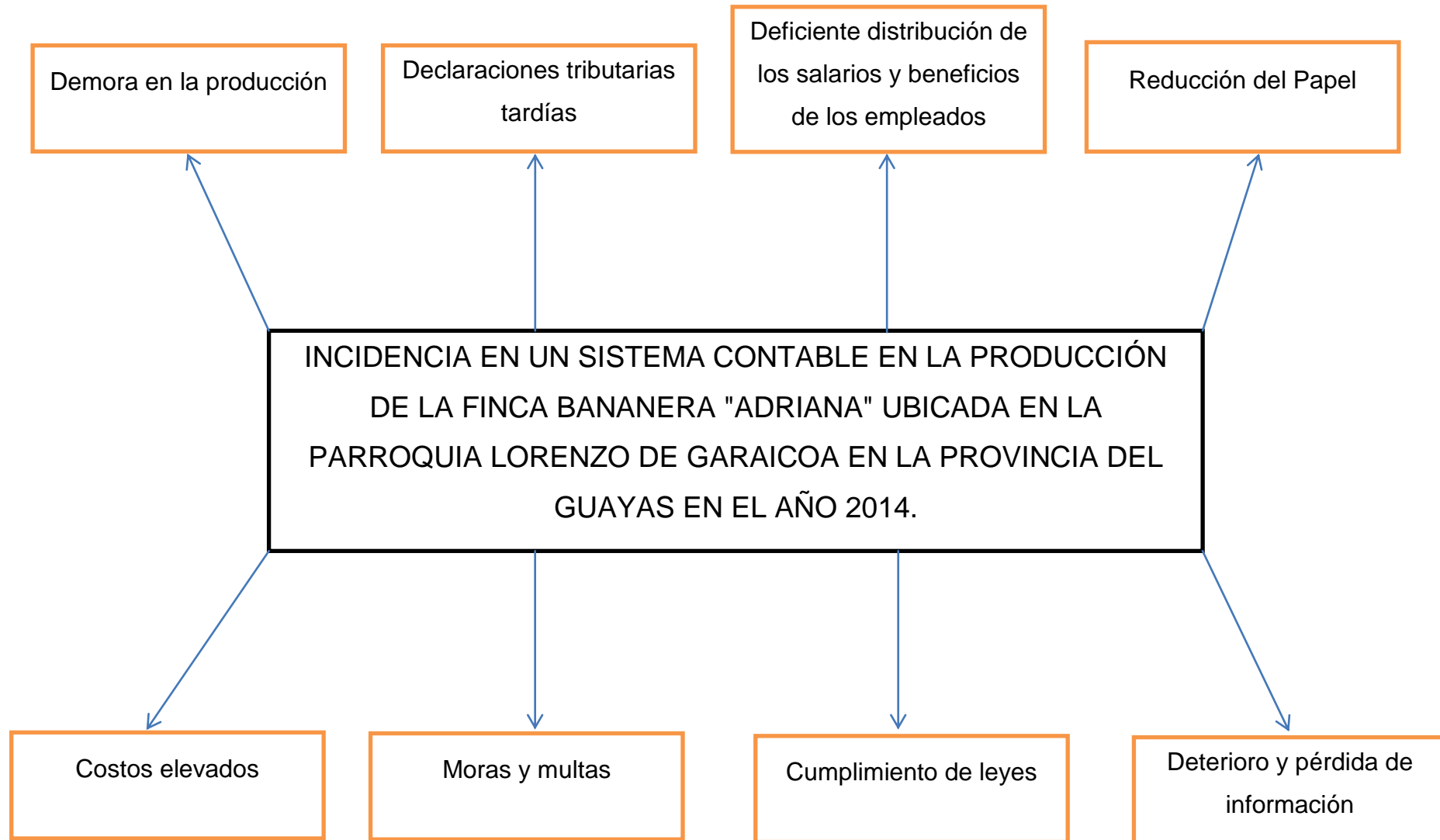
Declaro que los datos contenidos en este documento son exactos y verídicos, por lo que asumo la responsabilidad legal que de ello se derivan (Art. 97 Código Tributario, Art. 9 Ley del RUC y Art. 9 Reglamento para la Aplicación de la Ley del RUC).

Usuario: ELPY075912 **Lugar de emisión:** MILAGRO OLMEDO Y JUAN **Fecha y hora:** 09/06/2014 15:03:38

ANEXO 3. PLANO GENERAL DE UBICACIÓN DE LA FINCA BANANERA ADRIANA



ANEXO 4. ÁRBOL DE PROBLEMAS



ANEXO 5. MATRIZ DE LA PROBLEMATIZACIÓN

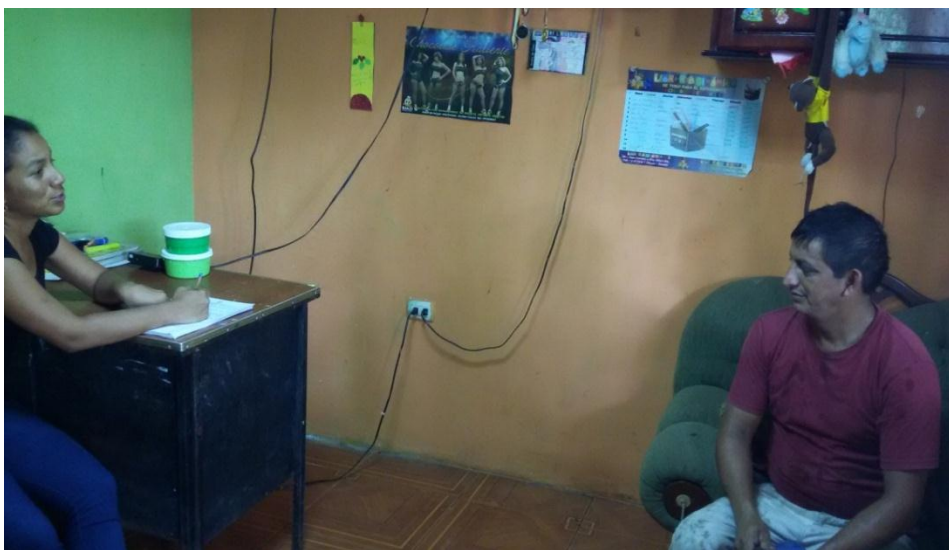
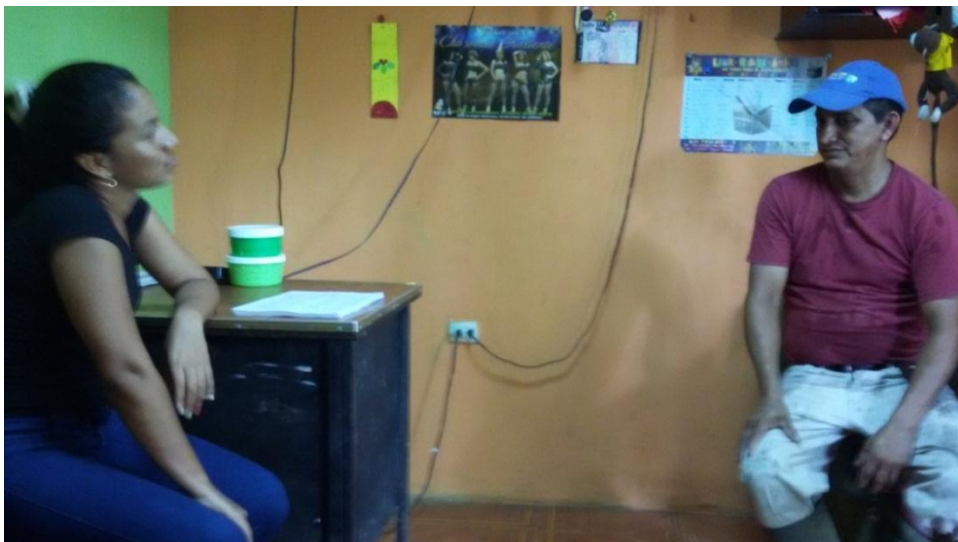
| MATRIZ DE PROBLEMATIZACIÓN | | | | |
|---|--|--|--|---|
| TEMA | FORMULACION DEL PROBLEMA | OBJETIVO GENERAL | HIPOTESIS GENERAL | VARIABLE GENERAL |
| INCIDENCIA DE UN SISTEMA CONTABLE AUTOMATIZADO EN LA PRODUCCION DE LA FINCA BANANERA "ADRIANA" UBICADA EN LA PARROQUIA LORENZO DE GARAICOA EN LA PROVINCIA DEL GUAYAS EN EL AÑO 2014. | ¿Qué efectos causa el uso del actual Sistema manual contable en los costos de producción de la finca bananera Adriana ubicada en la parroquia Lorenzo de Garaicoa, provincia del Guayas? | Determinar los efectos que ocasiona el uso del actual Sistema manual contable en los costos de producción de la finca bananera Adriana ubicada en la parroquia Lorenzo de Garaicoa, provincia del Guayas usando técnicas de investigación campo para optimizar el área financiero-contable | El uso del actual Sistema manual contable no brinda información real y oportuna de los costos administrativos y operativos, afectando el presupuesto asignado a la producción de la finca bananera Adriana y su adecuada declaración tributaria. | V.I. Sistema manual V.D. Presupuesto asignado a la producción. |
| CAUSAS | SISTEMATIZACION DEL PROBLEMA | OBJETIVOS ESPECÍFICOS | HIPOTESIS PARTICULAR | VARIABLES PARTICULARES |
| Demora en la producción | ¿Qué influencia tiene el método de desarrollo de presupuesto en la producción de la finca bananera Adriana? | Determinar la influencia que tiene el método de desarrollo de presupuesto en la producción de la finca bananera Adriana | · El actual método de desarrollo de presupuesto genera costos elevados con relación a la producción estimada en el año. | V.I. Método de desarrollo de presupuesto V.D. Producción estimada |
| Declaraciones tributarias tardías | ¿De qué manera afecta a la finca bananera Adriana el tiempo de elaboración las declaraciones tributarias? | Identificar de qué manera afecta a la finca bananera Adriana el tiempo de elaboración las declaraciones tributarias | • Al no contar con un software contable-tributario adecuado dentro de la finca provoca mantenerse en moras y multas tributarias de IVA y RENTA que disminuyen los ingresos reales de la Finca. | V.I. Software contable-tributario V.D. Ingresos |
| Deficiente distribución de los salarios y beneficios de los empleados | ¿Cómo afectan los procedimientos contables en los procesos de pago de nómina y beneficios sociales a empleados y jornaleros en la Finca Bananera Adriana? | Establecer cómo afectan los procedimientos contables en los procesos de pago de nómina y beneficios sociales a empleados y jornaleros en la Finca Bananera Adriana | • El procedimiento del pago de nóminas afecta al cumplimiento de las leyes por parte de la finca Bananera Adriana. | V.I. Procedimiento del pago de nóminas V.D. Cumplimiento de leyes. |
| Reducción del Papel | ¿Qué efecto origina en la Finca Bananera Adriana el registro de la contabilidad en documentos físicos? | Conocer qué efecto origina en la Finca Bananera Adriana el registro de la contabilidad en documentos físicos | • El registro de la contabilidad en documentos físicos genera el deterioro y pérdida de información contable y financiera. | V.I. Registro de contabilidad. V.D. Deterioro y perdida Información contable y financiera. |

ANEXO 6. FORMATO DE LA ENCUESTA

ANEXO 7. FOTOS REALIZACIÓN DE LAS ENCUESTAS

















| | |
|---------------------|---|
| Document | FINCA BANANERA ADRIANITA - TESIS CORREGIDA GABY - ADRII-REVISARrrrrr.docx (D13699064) |
| Submitted | 2015-03-23 12:26 (-05:00) |
| Submitted by | jantobea@gmail.com |
| Receiver | jbeniteza.unemi@analysis.urkund.com |
| Message | Fwd: tesis bananera Show full message 1% of this approx. 41 pages long document consists of text present in 1 sources. |