



**UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES, EDUCACIÓN COMERCIAL**  
**Y DERECHO**

**TRABAJO DE INTEGRACIÓN CURRICULAR**

**PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE LA CARRERA**  
**INGENIERÍA EN CONTADURÍA PÚBLICA Y AUDITORÍA CPA**

**TEMA: Analizar el control de materiales de producción, el manejo de los inventarios y el cumplimiento de las normas para el proceso productivo**

**Autoras:**

Sra. Larreta Morán Karen Pamela

Sra. Villa Muñoz Diana Mariela

**Tutor:**

PhD. Álvarez Muñoz Patricio Rigoberto

**Milagro, Marzo 2022**

**ECUADOR**

## **DEDICATORIA**

A mi madre Narcisa por siempre haberme apoyado en cada paso que di por darme valor para seguir superándome y dar lo mejor de mí en este difícil camino, a mis hermanos y familia porque con su presencia han ayudado a forjar la persona que soy ahora.

A mis amigos y pareja, porque siempre motivaron y apoyaron mis sueños deseándome lo mejor y dándome aliento.

A todos los que han recorrido este camino conmigo, porque me han enseñado hacer más humana.

**Larreta Morán Karen Pamela**

## **AGRADECIMIENTO**

A Dios, por darme fuerzas y mostrarme el camino con su amor, por su bondad, por nunca abandonarme, por sus bendiciones por la vida que día a día me otorga y por todas sus buenas obras en mí.

A mi madre Narcisa por ser siempre mi pilar y mi ejemplo de vida por enseñarme a ser fuerte y a superar las adversidades como ella lo hizo, por apoyarme por creer en mí por alentarme siempre y por su sacrificio.

A mi hija y mi esposo quienes fueron parte importante por su compañía, apoyo y por preocuparse por mí en momentos difíciles, a José quien me enseñó a no conformarme y buscar más oportunidades, a mis demás familiares por sus consejos y buenos deseos.

A mi tutor que fue mi guía incondicional a mis maestros que, en proceso de formación, siempre me escucharon y estuvieron para mí, agradezco sus palabras que siempre me alentaron y por influir positivamente en mí con su ejemplo, por ser mi compañía, agradezco cada uno de los momentos que compartí con ustedes porque ayudo a que este camino no sea tan duro, y a mis docentes quienes me apoyaron en su momento.

A todos y cada uno de ustedes les agradezco ínfimamente y a mí querida universidad UNEMI, por confiar en mí y formarme académicamente.

**Larreta Morán Karen Pamela**

## **DEDICATORIA**

El presente trabajo está dedicado principalmente a Dios, quien nos inspira y nos da la fuerza para continuar este proceso con el fin de lograr uno de los deseos más codiciados.

A mi familia por apoyarme a lo largo de mi carrera universitaria y durante toda mi vida. A todas las personas especiales que me han acompañado durante esta fase, que han contribuido a mi formación tanto a nivel profesional como personal, e hicieron exitoso nuestro trabajo, especialmente a quienes nos abrieron las puertas y compartieron sus conocimientos.

**Villa Muñoz Diana Mariela**

## **AGRADECIMIENTO**

Como no estar agradecida con Dios por ser mi guía apoyo y fortaleza en aquellos momentos de dificultad y debilidad.

Y de manera especial a mis padres Oswaldo y Carmita, ya que no fue un camino fácil para llegar hasta donde estoy, por brindarme su apoyo y amor incondicional a lo largo de este proceso.

Así, quiero mostrar mi gratitud a todas aquellas personas que estuvieron presentes en la realización de esta meta, de este sueño que es tan importante para mí, agradecer todas sus ayudas, sus palabras motivadoras, sus conocimientos, sus consejos y su dedicación

**Villa Muñoz Diana Mariela**

## ÍNDICE GENERAL

DEDICATORIA	
DEDICATORIA	ii
AGRADECIMIENTO	iii
ÍNDICE GENERAL	vi
ÍNDICE DE ILUSTRACIONES	vii
ÍNDICE DE TABLAS	viii
RESUMEN	1
ABSTRACT	2
CAPÍTULO 1	3
1. INTRODUCCIÓN	3
1.1.PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	4
1.2.Objetivos	6
1.3.Alcance	7

-

## ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 Los procedimientos de la administración para el ingreso de inventarios Elaborado por: las autoras. ....	¡Error! Marcador no definido.
Ilustración 2 Ejecución de inventarios periódicos .....	¡Error! Marcador no definido.
Ilustración 3 Conocimiento de cálculo de provisión .....	30
Ilustración 4 Control máximo y mínimo de las existencia de l bodega.....	31
Ilustración 5 Control máximo .....	¡Error! Marcador no definido.
Ilustración 6 Apremia la implementación de un manual Elaborado por las autoras.	33
Ilustración 7 Instalaciones y medidas de seguridad adecuadas Elaborado por las autoras .....	34
Ilustración 8 Controles o revisiones de las operaciones.....	35
Ilustración 9 Herramientas operativas .....	36
Ilustración 10 Informes utilizados .....	36

## ÍNDICE DE TABLAS

**No se encuentran elementos de tabla de ilustraciones.**



**Título de Trabajo Integración Curricular: Analizar el control de materiales de producción, el manejo de los inventarios y el cumplimiento de las normas para el proceso productivo de la Bananera “Esperanza Chica”**

**RESUMEN**

El control de los materiales garantiza un apropiado uso y aplicación de la materia prima en el proceso productivo. De esta manera, la presente investigación se planteó como objetivo analizar el proceso de control interno de materiales de producción y manejos de inventario mediante un diagnóstico con la finalidad de que se minimicen los costos, y recursos económicos de la de la hacienda Esperanza Chica. Metodológicamente, el tipo de investigación fue descriptiva, de campo, con diseño no experimental. Se tomó como muestra la totalidad de la población que la conforman 39 personas, el gerente, tres administradores y los 35 trabajadores involucrados en el control de los materiales. La técnica de recolección de datos fue la encuesta y como instrumento se utilizó cuestionario de la encuesta estructurada con respuestas tipo escala Likert. Al respecto, se concluyó que en la bananera se asocian los materiales directos e indirectos en la determinación del costo de producción, sin embargo, el control que ejerce la compañía sobre los materiales puede ser insuficiente, porque en la compra de materia prima no se considera la calidad de la misma, lo que puede generar costos adicionales que impactarían negativamente en la determinación de los beneficios. Se recomienda garantizar a través de controles internos que los artículos tengan registros adecuados y que los pedidos al momento de la compra reúnan los estándares de calidad establecidos por la compañía.

**PALABRAS CLAVE:** Bananera, control interno, recursos económicos, costos, registros,

**Título de Trabajo Integración Curricular: [ Analyze the control of production materials, inventory management and compliance with the standards for the production process]**

## **ABSTRACT**

The control of the materials guarantees an appropriate use and application of the raw material in the production process. In this way, this research aimed to analyze the internal control process of production materials and inventory management through a diagnosis in order to minimize the costs and economic resources of the Esperanza Chica farm. Methodologically, the type of research was descriptive, field, with a non-experimental design. The entire population was taken as a sample, which is made up of 39 people, the manager, three administrators and the 35 workers involved in the control of the materials. The data collection technique was the survey and the structured survey questionnaire with Lickert scale responses was used as an instrument. In this regard, it was concluded that in the banana plantation direct and indirect materials are associated in determining the cost of production, however, the control exercised by the company over the materials may be insufficient, because in the purchase of raw material it is not considered the quality of the same, which can generate additional costs that would negatively impact the determination of benefits. It is recommended to guarantee through internal controls that the articles have adequate records and that the orders at the time of purchase meet the quality standards established by the company.

**KEY WORDS:** Banana, internal control, economic resources, costs, records

# CAPÍTULO 1

## 1. INTRODUCCIÓN

Las empresas son fundamentales en la economía de los países, por esta razón es necesario el indagar acerca de las herramientas que permiten que se alcancen los objetivos mediante una investigación confiable, con la finalidad de detectar errores a tiempo generando estabilidad y seguridad para la entidad.

El control interno es primordial en las entidades porque en la actualidad permiten suministrar un rastreo “a las tareas desarrolladas, dentro de la misma logrando identificar el cumplimiento de los objetivos planteados y que los recursos utilizados sean aprovechados al máximo en la actividad que realiza la empresa” (Mendoza-Zamora et al., 2018)

El presente trabajo de investigación titulado el control de materiales de producción, el manejo de los inventarios y el cumplimiento de las normas para el proceso productivo de la bananera “Esperanza chica”, periodo 2021, está elaborado en tres capítulos.

El capítulo I consta de la generalidad del objeto de estudio, definiciones y contextualización.

En el capítulo II se encuentra la fundamentación teórica y epistemológica del estudio mediante la revisión de fuentes primarias y secundarias como: artículos científicos, revistas libros, folletos, opiniones de personas cercanas a la empresa y profesionales.

En el capítulo III se da a conocer el proceso metodológico, habiendo concebido como el más idóneo para la ejecución de este el diseño de investigación de campo y bibliográfico, realizando entrevistas y encuestas para la obtención de la información anhelada y al mismo tiempo desarrollar el análisis en donde quedó demostrado, el mejoramiento de un sistema de control de inventarios

## **1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

### **1.1.1. Justificación del proyecto**

El trabajo en relación a la mejora de una técnica de control interno en el área de inventarios, que mejore la gestión de los materiales de fabricación como la materia prima y los materiales indirectos en la compañía, se fundamentó en la investigación de soluciones adecuadas y pertinentes que a través de herramienta de control, generen un valor agregado en el proceso y en las actividades del personal, se espera reducir este régimen, además del impacto de los problemas existentes como: pérdida de productos, disminución de costos y gestionar los posibles riesgos.

Por consiguiente, se puede recalcar que este trabajo se justifica por las siguientes razones aporta a:

- ✚ “Controlar las existencias con un sistema de inventario, tanto en la inspección de entradas, salidas de insumos para impedir la pérdida” (Escalante et al., 2015).
  
- ✚ Ante la inexistencia de un sistema de control apropiado, la entidad no podría establecer las pérdidas de insumos al final de cada año ni el costo, por lo tanto, no tendría un procedimiento ajustado para optimización de recursos que ayude a la toma de decisiones de la agencia.

### **1.1.2. Enunciado del problema**

Este trabajo se llevó a cabo en la “Hacienda Bananera Esperanza Chica” ubicada vía al cantón El Triunfo Km. 6.5 vía Bucay, Provincia del Guayas. La

misma que viene produciendo y comercializando banano desde hace 10 años; esta organización es de propiedad de la Señora Segunda Victoria Ramírez Sánchez.

La Hacienda si cuenta con un departamento en la Administración General la misma que está a cargo del Economista Manuel Antonio Carrera. Los demás accionistas tienen a cargo las actividades de menor rango como la supervisión, control de actividades, entre otras. La hacienda cuenta con un RUC (Registro Único del Contribuyente) y está al día con el pago de impuestos.

Pese a la gran responsabilidad que implica la administración de los inventarios, el que no exista un control constante impide determinar las cantidades exactas que se encuentran en bodega, no pudiendo conocer con exactitud las existencias.

Lamentablemente a pesar de los avances tecnológicos, la falta de actualización en esta área ha hecho que se sigan generando de forma manual el ingreso y las salidas de los bienes limitando las posibilidades de mejoría para la atención a la clientela.

### **1.1.3. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA**

#### **1.1.3.1. Problema general**

¿La falta de control interno del área de inventarios de la Bananera provoca pérdidas de insumos y aumento de costos innecesarios, los cuales afectan al rendimiento de la empresa?

### **1.1.3.2. Problemas específicos**

- ¿Cómo afecta el manejo de la existencia de materias primas, el personal del departamento de bodega la supervisión de control interno y externo, a través de parámetros?
- ¿En qué medida el registro de los materiales y control de inventarios, contribuye al mapa de procedimientos?
- ¿De qué manera el método de valoración del inventario influye en la rentabilidad económica del negocio?

## **1.2. Objetivos**

### **1.2.1. Objetivo General**

Analizar el proceso de control interno de materiales de producción y manejos de inventario mediante un diagnóstico con la finalidad de que se minimicen los costos, y recursos económicos de la de la hacienda Esperanza Chica.

### **1.2.2. Objetivos Específico**

#### **1.1.1. Los objetivos específicos se describen a continuación:**

- Identificar cómo afecta la supervisión del control interno y externo de materias primas, mediante un diagnóstico con la finalidad de que se minimicen costos de la hacienda Esperanza Chica.
- Establecer en qué medida el registro de los materiales y control de inventarios, contribuye al mapa de procedimientos.
- Determinar los procedimientos que permiten se ejecute de forma eficiente el control interno de los inventarios de la bananera Esperanza Chica.

### **1.3. Alcance**

A través del actual trabajo de titulación se realizó la investigación, para poder establecer las luces y sombras del control interno del inventario de producción por medio de revisión bibliográfica procedente de fuentes secundarias tales como informes y estudios anteriormente realizados y que se encuentran en el repositorio de la UNEMI, y a su vez ajustarlos en el caso de la bananera Esperanza Chica.

El tiempo que se llevó la ejecución de este estudio de factibilidad fue el periodo 2020-2022.

### **1.4. ESTADO DEL ARTE**

#### **1.4.1. MARCO REFERENCIAL**

##### **1.4.2. Control de inventarios**

El origen de los inventarios se remonta a los egipcios y otros pueblos de la antigüedad quienes tenían como costumbre el almacenamiento de vastas cantidades de alimentos los cuales serían usados en épocas de sequías o de infortunios. Desde la concepción de Durán, (2012) el inventario “es uno de los es uno de los muchos elementos que conforman la cadena de abastecimiento, específicamente, la logística interna de gestión de inventario” (p. 60)

El control de inventarios es considerado una actividad fundamental en cualquier negocio, sin importar que su finalidad sea la producción o la prestación de servicios. Según los autores Gaither & Frazier, (2008) indican lo siguiente con respecto a los servicios: “la razón fundamental por la que se deben llevar inventarios

es porque resulta físicamente imposible y económicamente impráctico el que cada artículo llegue al sitio donde se necesita en el momento adecuado” (p. 23)

No obstante que a un distribuidor le es humanamente imposible proveer materias primas con intervalos muy cortos, resultando fuera de alcance necesario al costo involucrado. Por consistente, el fabricante debe conservar inventarios adicionales de materias primas para utilizarlos cuando lo requiera el procedimiento de conversión. (Gaither & Frazier, 2008).

Por lo tanto, basándose en esta descripción, se puede concluir que las razones primordiales por las cuales se recomienda aportar un control de inventario en las entidades son:

- Impedimento físico para que se alcance el volumen apropiado de reservas en el tiempo previsto.
- Desde el punto de vista económico no es valedero adquirir el volumen satisfactorio de stocks en la ocasión justa en el que se necesita.
- Margen para reducir la inseguridad (existencias de seguridad para cuando ha demanda varían considerablemente).
- Disminuir los precios de manejo de materia prima.
- Compras masivas o al mayoreo, a terminación de negociar descuentos por volumen (Universidad Fermín Toro, 2013).

Para los autores Alexandra Trujillo Martillo, (2015) consideran que en la gestión empresarial en las épocas actuales tiene la necesidad de una adecuada gestión de los inventarios, siendo prioritario “el criterio de mantener las cantidades mínimas necesarias que garanticen continuidad de todo flujo en la cadena logística y que permitan absorber el impacto de la variabilidad e incertidumbre asociadas a la operación, garantizando la máxima satisfacción del cliente” (p. 20)



Los investigadores Salas-Navarro & Acevedo-Chedid, (2017) presentaron un trabajo en el que determinaron “los niveles de integración y colaboración en una cadena de suministro, de tal forma que se generen políticas y estrategias conjuntas para mejorar el desempeño de los actores en la cadena” (p. 326)

El manejo de inventarios según (Serna et al., 2018) permite a las entidades “prestar un mejor servicio a los clientes, tener un mayor control de inventario de las operaciones, mejorar la efectividad de la administración, y otras ventajas relacionadas con los costos y la calidad de la operación”. Manejo contable que permite a las entidades que tenga el control adecuado, además de tener conocimiento al culminar el periodo contable un estado confidencial del patrimonio de la entidad de forma real.

#### **1.4.3. Exactitud de los registros**

Los sistemas de inventario demandan de registros exactos actualmente a excepción del cumplimiento, los administradores no logran tomar disposiciones precisas referentes a la declaración de órdenes, la simbolización y los envíos. Esta obligación en los registros permite que las organizaciones cambien su enfoque, porque no es necesario que se afirmen de que hay algún acuerdo de todos los productos y, por lo tanto, deben centrarse en aquellos de manera más necesarios y demandados (Gaither & Frazier, 2008)

Para que esta sea adecuada, debe haber una rigurosa inspección de entrada y salida que permita conocer en cualquier instante los productos que hay en la bodega, conjuntamente se debe tomar en cuenta que para una correcta ordenación debe asumir un ingreso limitado, de manera que no pudiera cualquier empleado llevarse algún producto de bodega donde se halla el stock de inventario (Gaither & Frazier, 2008)

#### 1.4.4. Sistema de inventario

El “sistema de inventario es un conjunto de políticas, controles que supervisan los niveles de inventarios y establecer cuáles son los niveles que debe mantenerse, cuando hay que coordinar un pedido” (Cruells & Difiori, 2021).

Los sistemas de inventarios usualmente empleados son:

- **Sistema del inventario periódico:** Es notable como un método físico, puesto que se apoya en el conteo físico existente del inventario. En este sistema de inventario las empresas no cuentan con una búsqueda frecuente del inventario disponible. Aquí tan solo se puede conocer el inventario exacto, como el ingreso de mercadería, en el momento en que se lleva a cabo un conteo físico, el cual se hace habitualmente al final de un periodo, ya sea mensual, semanal, anual, (Chambi,2011).
- **Sistema del inventario perpetuo:** En este tipo la empresa genera un registro perenne para cada artículo del inventario. Los registros mostrarán por lo tanto el inventario disponible en el tiempo. Este tipo de sistemas son útiles para elaborar “los estados financieros, mensuales, trimestral o provisionalmente” (Chambi, 2011).

#### 1.4.5. Herramientas contables

Todo sistema de investigación requiere conservar como elemento primordial las herramientas contables, inmediatamente que estas hacen posibles diversos procesos que tienen el objetivo de adecuada consistencia en los datos ingresados.

Entre las herramientas contables que indiscutiblemente debe poseer un sistema de inventarios, están:

- ✦ Libro de inspección y sus auxiliares por cada transferencia realizada.

- ✦ Comprobantes de ingresos y egreso de bodega.
- ✦ Transferencias de bodega según la producción agrícola.
- ✦ Numeración automática de apuntes contables.
- ✦ Validación de apuntes.
- ✦ Opción de borrar y/o modificar los apuntes.
- ✦ Generación automática de apuntes a partir de comprobantes ingresos y egreso en bodega.
- ✦ Exportan e imprimir apuntes contables.

#### **1.4.6. Costos de implementación del sistema de inventario**

Toda compañía necesita rigurosamente tener en cuenta una coordinación de inventarios que controle a cabalidad de todos los movimientos que se hagan en bodega y por ende ayude a minimizar los riesgos de faltante o sobrantes en el stock. No obstante, después de implementar un sistema de control de inventarios, es obligatorio calcular el costo y al igual periodo analizar los beneficios, pero al cumplirse el tiempo se convertirá en su principal inversión.

#### **1.4.7. Informe de costo III**

Este es un proceso realizado (comité de organizaciones patrocinadoras de la comisión Trendway), para mejorar el desempeño organizacional y la supervisión, dentro de él se encuentran cinco componentes y son:

- 1) Ambiente interno de control.
- 2) Administración de riesgos.
- 3) Actividades de control.
- 4) Información y comunicación.
- 5) Supervisión.

Costo es una herramienta aprovechable que ayuda a las empresas a fortalecer su control interno en un círculo confiable para empleados, clientes y usuarios de la información financiera y no financiera que produce la empresa.

## **1.5. Bases teóricas de la investigación**

### **1.5.1. Control interno**

Es aquel que hace indicación al conjunto de justificación automática que se originan por la coexistencia de los datos logrados por otro departamentos o centros operativos (Novo Betancourt, 2016)

### **1.5.2. Importancia del control interno**

Para Portal Martínez, (2016), señala “que en el control interno los sistemas funcionan como la organización que abarca y da sentido a las actividades diarias de las entidades, se explica también como una sucesión de prácticas indicadas al ingreso” las cuales deben ser obedecidas por todos los colaboradores en forma precisa.

El control interno constituye u sistemas interactuantes, un transcurso que involucra a cumplimiento de recurso humano de la formación más allá de los manuales de normas y procedimientos, bajo la responsabilidad de la administración de la corporación (Castañeda, 2014).

### **1.5.3. Objetivos del control interno**

El objetivo primordial es custodiar el apropiado cumplimiento de políticas, normas y manuales que están establecidos en la misma y a la vez proporcionar una

seguridad razonable con miras a la consecución de los objetivos, (Gómez Selemeneva, Blanco Camping, & Conde Camilo, 2013), indica los subsiguiente: “confiabilidad de la indagación, eficiencia y eficacia de las operaciones, cumplimiento de las leyes, reglamentos y políticas establecidas; control de los recursos, de todo tipo a condiciones de la existencia”.

#### **1.5.4 CLASIFICACIÓN DEL CONTROL INTERNO**

El control interno se los clasifica en el área administrativa y contable.

##### **✚ Control interno administrativo:**

Hace referencia al procedimiento que no tiene relación directa con la confidencialidad de los registros contables, involucra la técnica de la organización, así como los métodos y procedimientos que están conexos fundamentalmente con la eficiencia de las operaciones, que aporten a los administradores a lograr el cumplimiento de las políticas de la existencia, que ayuden a los gerentes a lograr el cumplimiento de las políticas de la corporación, (Gambo Poveda, Puente Tituana, & Vera Franco, 2016).

Para solucionar, (Medina Ricaurte, 2015) indica que el control se ha tomado en un estudio minucioso de avanzar, conjuntamente es una herramienta que permite deducir los resultados.

##### **Control interno contable:**

Este vislumbra el procedimiento de organización, las operaciones y registros que involucran como se protegen los activos y la confidencialidad de los registros contables.

## 1.5.2. Inventarios

Son de suma calidad por ser el aparato circulatorio de una entidad, por esto las sociedades célebres tienen gran cuidado con este, asimismo, y al momento el control interno va de la mano ya que este asegura la confiabilidad de sus actividades. La planificación de los inventarios es esencial, porque puede ocasionar excesivas cantidades y costos, o por el contrario, inexistencias lo que puede arrastrar inesperados impactos operacionales (Serna et al., 2018)

### 1.5.3.1. Clasificación de los inventarios

El flujo de los artículos se los encuentra de 2 clases: determinística o probabilística; en el primer caso la demanda del artículo se genera para un periodo futuro se la denomina como precesión (esto solo se puede proporcionar en el asunto de entidades que laboran bajo pedido) y probabilística en el tema de la demanda del artículo para un periodo futuro el cual no se conoce con exactitud.

#### Condiciones que se relaciona a continuación:

- **Clase de producto:** Pueden ser productos perecederos, sustitutos o durables en el tiempo, (químicos).
- **Cantidad de productos:** Existen modelos para un solo producto o variados (multiproductos).
- Modelos que permiten o no, déficit.
- **Los tiempos de entrega:** (Tiempos de anticipación) pueden ser al igual que la demanda determinísticos o probabilísticos.
- **Tipo de revisión:** En un determinado artículo puede ser continua o periódica.

#### **1.5.4. Componentes de un modelo de inventarios**

Entre los mecanismos de un modelo de inventarios se consideran los siguientes:

- **Costos:** Los costos de un sistema de inventarios son de mantenimiento, por establecer, penalización y variable.
- **Demanda:** se lo considera un artículo en especial en el que el número de unidades genera proyección.
- **Tiempo de anticipación:** espacio que transcurre entre el momento en que se coloca una disposición de producción o compra.

#### **1.5.5. Importancia de los inventarios**

Para la mayoría de las instituciones comerciales son relevantes debido a que el stock es el mayor de los activos circulantes. Cuando una empresa falla en la administración eficaz de sus recursos y se queda a excepción de estos, se puede manifestar agotados, bajo niveles de servicios e insatisfacción del cliente, (Vélez Rojas & Pérez Ortega, 2013).

#### **1.5.6. Control interno en inventarios**

Como lo plantea (Sánchez López, Vargas López, Reyes Luna, & Vidal Vázquez, 2011), cada periodo va en ampliación las empresas e instituciones que se enfocan en adquirir un buen sistema de información de control de inventarios para la cadena de suministros, por ende, para alcanzar un control efectivo de los inventarios es vital una excelente coordinación con los elementos del sistema.

Es obligatorio que se establezca un control adecuado de existencias para prescindir rupturas de inventarios, posteriormente del periodo de abastecimiento e reincidir asimismo en costos por faltantes o pérdidas de ventas, (Toro Benítez & bastidas Guzmán, 2011).

### **1.5.7. Políticas de control de inventarios**

El autor Osorio, (2008) menciona que los inventarios necesitan el aspecto e implementación de una política Confiable de control y “la elección del sistema de control se basa en la complicación del espacio de operación, el número de ítems, que se va a inspeccionar, el número de infraestructura donde se puede almacenar el inventario, y la disponibilidad de la información” (Litalien et al., 2011) tiempo real.

Para los autores Castro Zuluaga, Uribe Cadavid, & Castro Urrego, (2014), mencionan que la gestión de inventarios se enfoca principalmente en mostrar políticas, modelos y parámetros para la correcta administración de los ítems o materiales que se mantienen en inventarios, lo cual requiere de un análisis posterior de la información con el objetivo de poder tomar decisiones sobre los valores más adecuados que deben tomar.

Según Ramírez Reyes & Manotas Duque, (2014), es importante establecer un modelo que le permita a la empresa puntualizar políticas claras sobre la administración de sus inventarios, los cuales tienen una consecuencia inmediata en los indicadores financiamiento de las mismas. Es indicar que si no se tiene bien definidas las políticas de control de inventario al momento de tomar una decisión esta puede afectar las solvencias de la empresa.



### 1.5.8. Métodos para el control de inventario

Un eficiente sistema de control de inventarios demanda la aplicación de métodos de control y análisis, en correspondencia con la calidad económica concerniente a cada producto acaudalado (Veloz Navarrete & Parada Gutiérrez, 2017).

**Existen diversos métodos que marchan acorde al tipo de sistema de inventarios siendo los más comunes:**

✚ **PEPS:** Primeros en entrar, primeros en salir, es aplicable en los sistemas de inventarios consistente en darle salida del inventario a los primeros productos adquiridos y conforme las salidas van quedando los adquiridos de último en bodega.

**Identificación específica:** En este método se valoran las compras según el costo de adquisición basando en las facturas, este se lo utiliza cuando el artículo en presencia se diferencia de los demás por ciertas características individuales.

✚ **UEPS:** significa último en entrar, primero en salir se fija en los últimos artículos ingresados al inventario los cuales deben ser los primeros en agotarse.

**Método híbrido:** con este método se realiza una administración del inventario más efectivo, inmediatamente se asemeja más a la realidad. Y mediante este se toma dos decisiones básicas de la administración del inventario que son: definir la cantidad de pedido y definir el punto de orden.

La ventaja de esta metodología es, que se puede emplear para cualquier distribución de probabilidad que tenga la demanda de un artículo, así como el tiempo de entrega, con la desventaja que, si hay muchos datos de ambas variables, el

método es impráctico, actualmente el número de opciones que hay que evaluar crece exponencialmente, (Izar Landeta & Ynzunza Cortez, 2014).

### **1.6.1. Sistema de clasificación ABC**

Es un sistema de clasificación de los productos para fijarles un determinado nivel de control de efectividad; para con esto reducir tiempo de control, es fuerza y costos en el manejo de inventarios. El tiempo y costos que las empresas invierten en el control de todos y cada uno de sus materias primas y productos terminados son incalculables (Humberto Guerrero Salas, 2011).

Los artículos o productos según su calidad y el imponte se pueden clasificar en las tres clases siguientes:

**Tipo A:** dentro de este tipo se involucran los artículos que por su costo elevado.

**Tipo B:** Esta categorización comprende aquellos productos que son de menor costo.

**Tipo C:** Se colocan los productos considerablemente a bajo costes.

#### **Dentro de los sistemas más comunes utilizados para realizar esta clasificación se encuentran:**

- Clasificación por precio unitario.
- Clasificación por valor total.
- Clasificación por utilización y valor.
- Clasificación por su aporte a las utilidades.

## **Parámetros y variables**

Junto con su notación, a continuación, se relacionan los parámetros y variables involucrados en el modelo:

**T:** Tiempo total del periodo u horizonte de planeación.

**R:** Demanda total del periodo.

**R:** Tasa de demanda por unidad de tiempo.

**K:** Tasa de producción por unidad de tiempo.

**Co:** Costo por ordenar una tanda de producción.

**S:** nivel máximo de inventario o superávit.

**T<sub>1</sub>:** tiempo de producción y demanda hasta generar el superávit.

**T<sub>2</sub>:** Tiempo de demanda hasta consumir el superávit.

**Cm:** costo unitario de mantenimiento por unidad de tiempo déficit máximo.

**D:** Déficit máximo.

**T<sub>3</sub>:** tiempo de demanda hasta generar el déficit.

**T<sub>4</sub>:** tiempo de producción y demanda hasta cubrir el déficit.

**Tc:** tiempo total del ciclo.

**Cp.:** costo unitario de penalización por unidad de tiempo.

**Q:** cantidad optima a producir por ciclo.

**C.V.:** costo variable por unidad.

**Cta.:** Costo total promedio por unidad de tiempo.

**Cta.:** Costo total por unidad de tiempo.

**N:** número de ciclos en el periodo.

**UMC:** Unidades mantenidas por ciclo.

**CMC:** Costo de mantenimiento por ciclo.

### **1.7.1. Inventario de materiales de producción**

#### **Producción**

Se denomina de esta forma a cualquier pauta de actividad destinada a la producción, elaboración u obtención de bienes y servicios, este es un proceso dificultoso y requiere de distintos factores entre ellos la tierra, capital el trabajo. Al disponer estos tres elementos cumplen con la función de complacer las necesidades de la sociedad, a partir del reconociendo de la demanda de la petición de bienes y servicios.

Lo especificado anteriormente se fundamenta en lo que dice (Borreron Tinón, Espín Andrade, & Hevia Lanier, 2013), la empresa organiza su proceso de producción para la conformidad de la disposición de la compañía y sus clientes, sobre lavase de ofrecer productos y servicios que efectúen los requisitos establecidos, en la cantidad solicitada, en el tiempo conveniente con el menor costo y la mayor eficacia.

\*

#### **Producción bananera**

La producción de banano se fue generalizando en los EE.UU. Mientras en las décadas de 1920 y 1930, así como el papel tan primordial que se empelo la sensibilidad estética creada alrededor de lo que sería un banano saludable y agradable, (León Araya, 2015). En lo referente a la producción de banano en el Ecuador, (Borja, 2016) menciona que esta se consolido durante los años cincuenta, llegando a ser el primer producto de exportación del país en sustitución de cacao y el arroz. Contrario a lo ocurrido con el cacao, el banano ha expandido sus fronteras agrícolas con el ingreso a la producción de fincas pequeñas y medianas.

-

## CAPÍTULO 2

### 2.1 METODOLOGÍA

#### 2.1. 1 Tipo y diseño de la investigación

La metodología utilizada en este trabajo de investigación partió de la revisión bibliográfica, partiendo de considerar fuentes primarias y secundarias, para posteriormente analizar la información en relación las variables de indagación como las estrategias de mercado, planificación de compras y ventas, a su vez se fomentó el sentido de pertenencia del personal con la empresa. Además, se ejecutó una investigación de campo con la aplicación de técnicas como la entrevista misma que se dirigió concretamente al personal administrativo y a los intermediarios con los que cuenta la empresa.

#### Tipo de investigación



#### Investigación teórica

Este trabajo de investigación generó los constructos teóricos que le dan fortaleza a la investigación, mediante la revisión de fuentes de carácter bibliográfico la cual se ejecuta mediante la revisión de libros, artículos o ensayos de revista y

periódicos, además de documentación que se encuentran en los archivos, como cartas, oficios, circulares, expedientes.

### **Investigación de campo**

Este tipo de investigación nos sirve de apoyo en informaciones que provienen de entrevistas, cuestionarios, encuestas y observaciones. En esta se obtiene la información directamente en la realidad que se encuentra, por lo tanto, implica observación directa por parte del investigador, cabe mencionar que para el estudio de la problemática planteada se aplicara el instrumento investigativo la encuesta.

### **Investigación exploratoria**

La cual se llevó a cabo con el propósito de acentuar los aspectos fundamentales de una problemática determinada y encontrar los procedimientos adecuados para elaborar una investigación posterior. Es útil desarrollar este tipo de investigación porque, al contar con sus resultados, se simplifica el abrir líneas de investigación y proceder a su comprobación.

### **Investigación descriptiva**

Mediante este tipo de investigación, se utilizó el método de análisis, con el cual se logra caracterizar un objeto de estudio o una situación concreta, señalar sus características y propiedades. Combinada con ciertos criterios de clasificación que sirve para ordenar, agrupar o sistematizar los objetos involucrados en el trabajo indagatorio.

## **Investigación explicativa**

Al usar este tipo de indagación se necesitó de la combinación de los métodos analíticos y sintéticos, en conjugación con el deductivo y el inductivo, enfocados en responder o dar cuenta del porqué del objetivo que se indaga.

## **Perspectiva general de la investigación**

El aspecto general de este trabajo de investigación es planteado acorde al criterio del investigador llevándolo a constatar la realidad acercada de la problemática planteada, ejecutando un análisis que consienta llegar a las soluciones más acertadas en relación a la problemática planteada.

## **2.2. LA POBLACIÓN Y LA MUESTRA**

### **2.2.1. Características de la población**

La población del proyecto está comprendida por las personas, talento humano, que trabaja en el departamento de compras, de la Hacienda Esperanza Chica. La empresa cuenta con el siguiente personal.

Tabla 1 Población

<b>CARGO</b>	<b>CANTIDAD</b>
<b>Gerente</b>	1
<b>Administrador</b>	3
<b>Trabajadores</b>	35
<b>TOTAL</b>	39

Elaborado por: autoras

### **2.2.2. Delimitación de la población**

La delimitación de la empresa está constituida por treinta y nueve empleados, como la base de datos de la Bananera objeto de estudio.

### **2.2.3. Tipo de muestra**

El tipo de muestra a utilizar en este proyecto será poblacional, es decir, se aplicó al total de la población. Mediante este tipo de muestra podemos tomar a todos los empleados de la Hacienda Esperanza Chica. Para realizar el estudio de campo que nos conllevara a determinar las situaciones del departamento, objeto de estudio que hacen que se obstaculicen las funciones del proceso de producción del banano.

### **2.2.4. Tamaño de la muestra**

Para el análisis de este proyecto no se determinó una muestra, debido a que la población obtenida es pequeña y nos permiten estudiar a todos los empleados según sus áreas de trabajo y las características adquiridas.

De esta manera se pudo tener resultados reales y detallados que permitieron a conocer de forma más amplia las falencias en el área de control de inventario.



### **2.2.5. Procesos de selección**

En esta investigación se utilizó el proceso de selección, para esto se ha considerado contar con el personal de la bananera.

## **2.3. Los métodos y las técnicas**

### **2.3.1. Métodos teóricos**

#### **Analítico – sintético**

El método analítico es la separación de un todo en sus partes, este método se fundamenta para estudiar un fenómeno es necesario conocer la problemática de cada uno de sus componentes, mientras que el método sintético es la síntesis o unión de los componentes de forma sistemática con el fin de rencontrar la individualidad del problema encontrado.

✚ En el proyecto se utilizó el método analítico para el estudio de los componentes que forman parte de esta investigación, para luego con la síntesis unir todas estas conclusiones y llegar a un resultado satisfactorio.

#### **Hipotético – deductivo**

El método hipotético – deductivo se lo puso en ejecución mediante el seguimiento de varios pasos como la observación al control de materiales de producción, el manejo de los inventarios y el cumplimiento de las normas para el proceso productivo, proyectando a la creación de hipótesis para explicar dicho acontecimiento y verificar o comprobar que tan ciertas son las deducciones comparadas con la experiencia.

### **2.3.3. Técnica e instrumento**

La encuesta es un instrumento investigativo que sirve para obtener información de un tema para conocer las expectativas y necesidades que tiene el personal dentro de la bananera Esperanza Chica.

### **2.4 El tratamiento estadístico de la información**

Una vez que se aplicó la encuesta a la población objeto de estudio y teniendo los datos relevantes y necesarios, se procedió a la tabulación de los mismos usando tablas dinámicas en el programa Microsoft Excel lo que permitió clasificar, la información de las preguntas ordenadas, los que se presentan al final, mostrando los resultados individuales de cada ítem, que aportaron para la construcción de los gráficos estadísticos y los análisis respectivos.

## **CAPÍTULO 3**

### **3.1. Resultados**

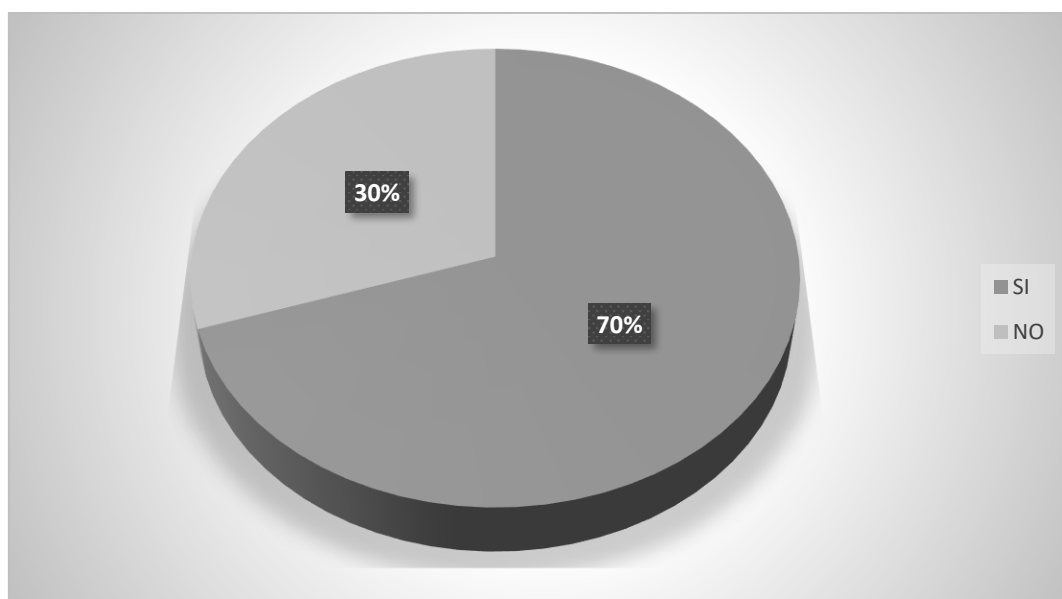
En la actualidad la “Hacienda Esperanza Chica” mantiene problemas en departamento de bodega, donde se mantienen un debido control de inventaros en los insumos y materiales que son utilizados en el proceso de producción, aumentando los costos de producción, situación que afecta los niveles de rentabilidad de esta empresa.

La administración actual de las entidades comerciales está experimentando cambios trascendentales, quedando a un lado procesos arcaicos que limitaban la operatividad de la organización. En la actualidad el éxito empresarial depende mucho de la visión de los administradores en mejorar las falencias que afectan su entorno organizacional, empleando nuevas políticas, procesos a su vez adquirido herramientas que optimicen las actividades administrativas a través de manuales, directrices, los mismos que sirve de apoyo al talento humano en la actividad o función que realiza en determinada área.

Tales problemas encontrados fueron reflejados a través de preguntas, las mismas que se las volvieron hipótesis, con el fin de ser verificadas una vez aplicado un instrumento investigativo conocido como la encuesta, esta herramienta se realizara al talento humano de esa empresa, con el propósito de obtener información veraz sobre el tema planteado.

### 3.2 Análisis comparativo

1. ¿Tiene conocimiento acerca de los procedimientos de la administración para el ingreso de inventarios?

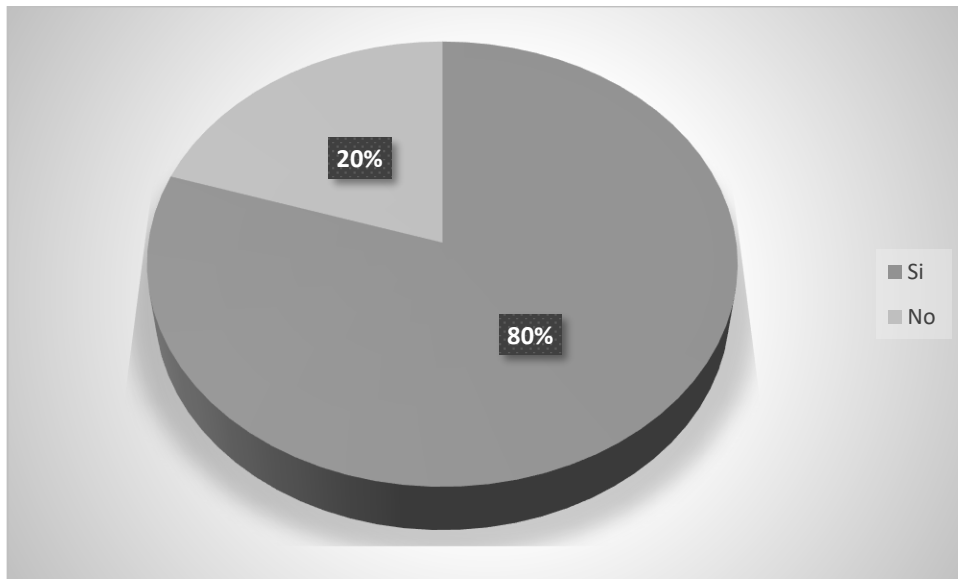


ELABORADO: POR AUTORAS

*ILUSTRACION 1: Los procedimientos de la administración para el ingreso de inventarios.*

**Análisis:** Sobre la opinión de la pregunta 1 de los el 30% NO, conoce sobre los principales procedimientos de la administración par< el ingreso de los inventarios, el 70% de ellos SI los conoce.

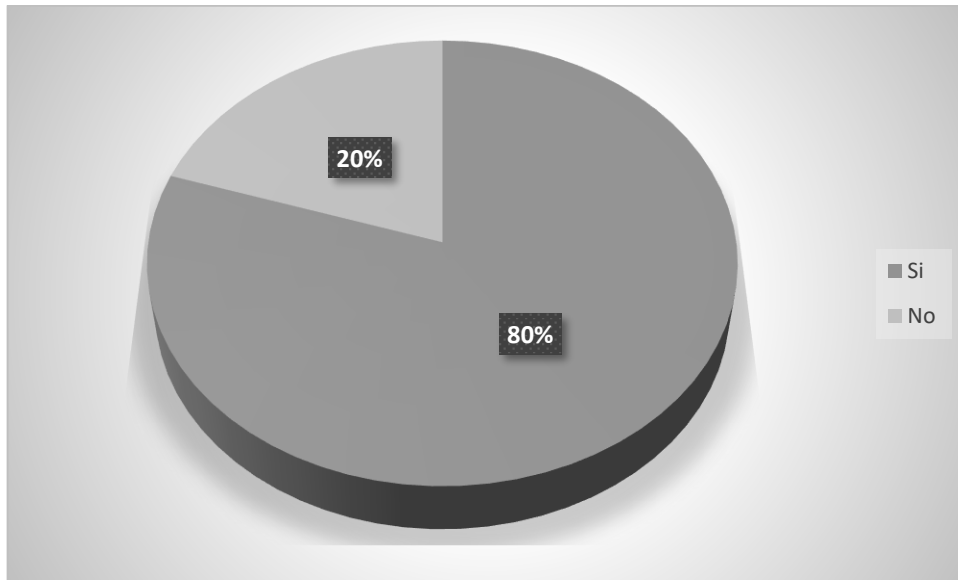
2. Tiene conocimiento Ud. ¿Si se efectúan periódicamente un inventario de bodega para la provisión de los productos?



Elaborado por las autoras.

**Análisis:** Sobre la opinión de la pregunta 2 de los encuestados el 20% NO, tiene conocimiento sobre si se efectúan periódicamente un inventario de bodega para la provisión de los productos, el 80% de ellos SI los conoce.

**3. ¿Conoce Ud. Que el método para el cálculo de provisión (¿inventarios es de acuerdo de leyes y reglamentos establecidos?)**

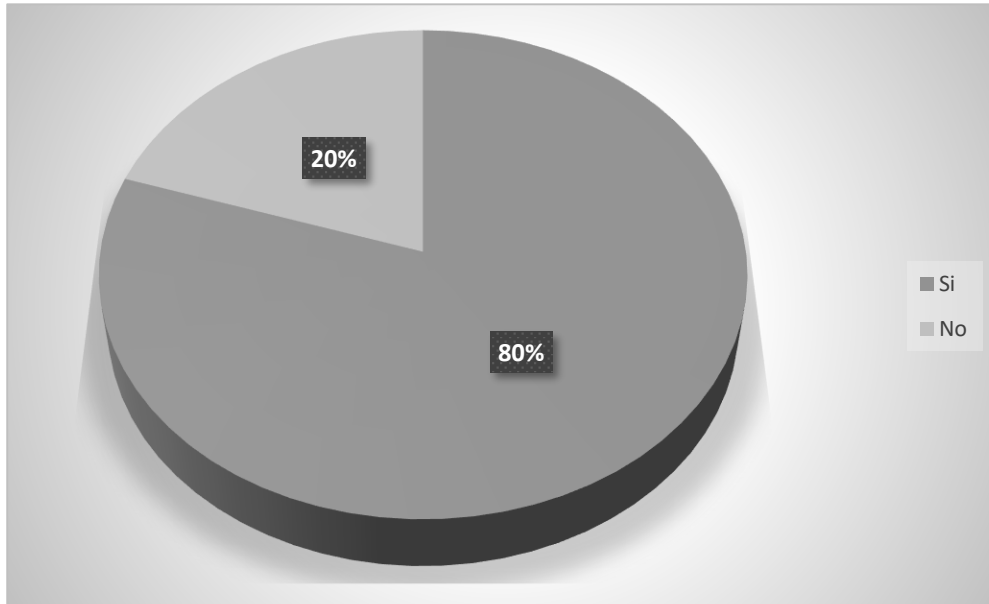


*Ilustración 1 Conocimiento de cálculo de provisión*

*Elaborado por las autoras.*

**Análisis:** En el gráfico 3 se puede apreciar que el 20% NO, tiene conocimiento sobre el método para el cálculo de provisión de inventarios es de acuerdo de leyes y reglamentos tributarios del Ecuador, el 80% de ellos SI los conoce.

4. ¿Existe un control sobre lo máximo y mínimo de existencias en bodega?

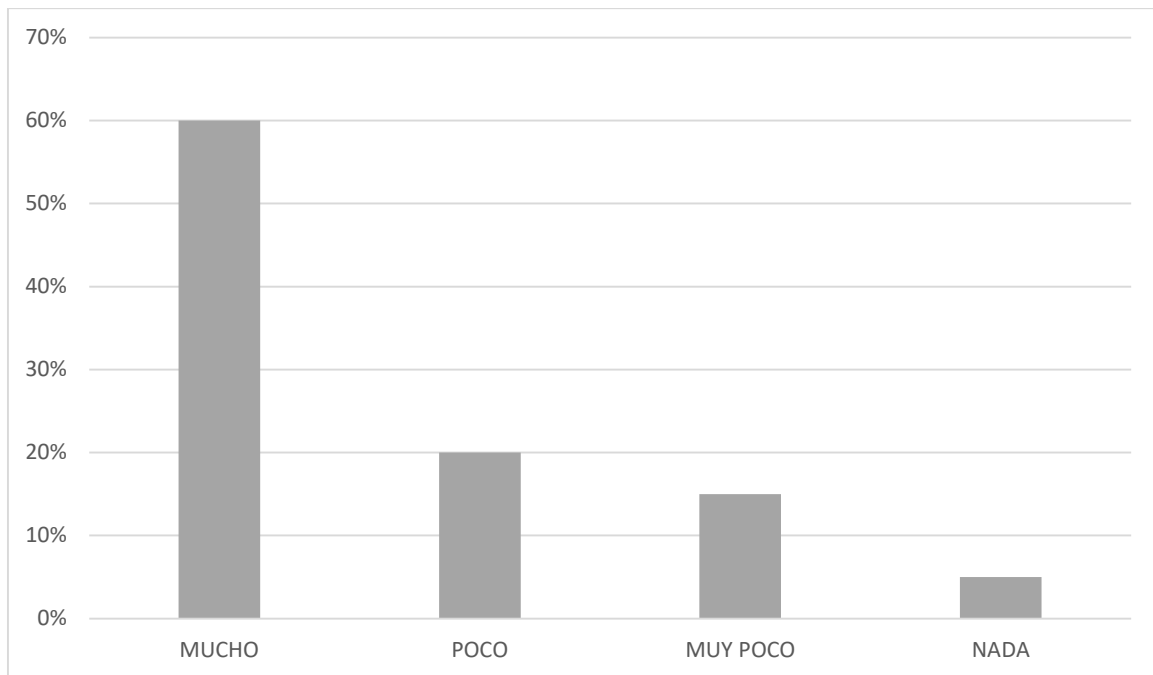


*Ilustración 2 Control máximo y mínimo de las existencia de la bodega*

Elaborado por las autoras.

**Análisis:** El grafico evidencio que el 20% NO, tiene conocimiento si existe un control sobre lo máximo y mínimo de existencias en bodega, el 80% de ellos SI los conoce.

**5. ¿En la empresa se dictan capacitaciones al personal de bodega para correcto manejo de control de inventarios?**



Elaborado por las autoras.  
CONTROL MAXIMO

**Análisis:** En la figura de la pregunta 5, se evidencio que el 60% considera mucho, 20% poco, 15% muy poco y 5% nada. Que la empresa ha dictado capacitaciones al personal de bodega para correcto manejo de control de inventarios.



6. ¿Apremia la implementación de un manual de control de inventarios en la empresa donde labora?

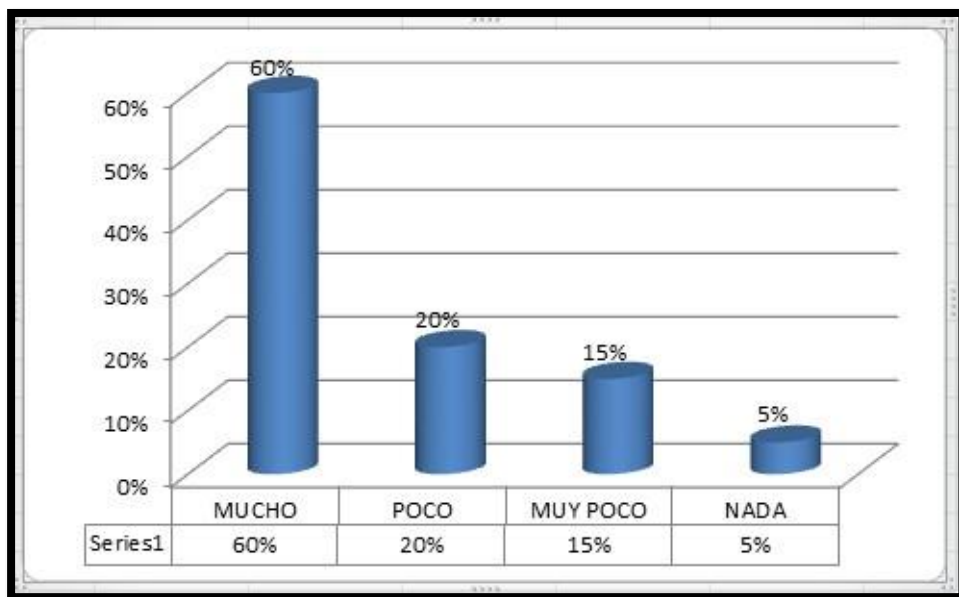
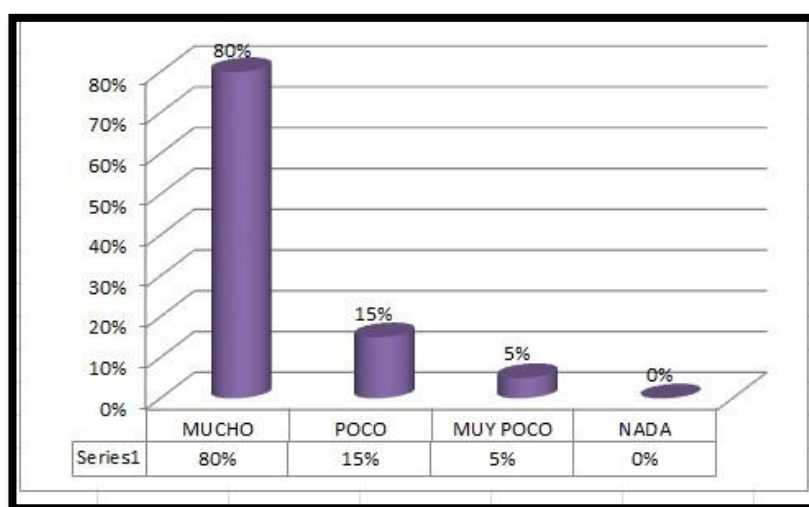


Ilustración 3 Apremia la implementación de un manual Elaborado por las autoras.

**Análisis:** Sobre las respuestas de la pregunta 6, el 60% considera mucho, 20% poco, 15% muy poco y 5% nada. Que urge la implementación de un manual de control de inventarios en la empresa donde labora.

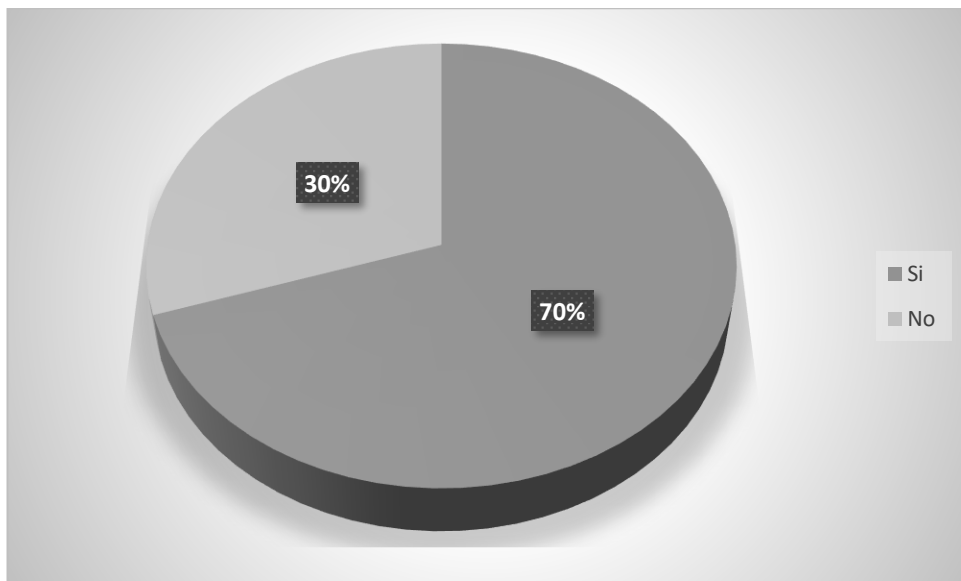
7. ¿Las instalaciones son adecuadas y las medidas de seguridad para la conservación de los inventarios con el personal autorizado que tenga acceso a ello?



*Ilustración 4 Instalaciones y medidas de seguridad adecuadas Elaborado por las autoras*

**Análisis:** En la figura se muestran los datos obtenidos de la pregunta 7, el 80% considera mucho, 15% poco, 5% muy poco y 0% nada. Que existes instalaciones adecuadas y medidas de seguridad para la conservación de los inventarios con el personal autorizado que tenga acceso a ello.

8. ¿Se efectúan controles o revisiones internas de las operaciones realizadas dentro del área que se desempeña?

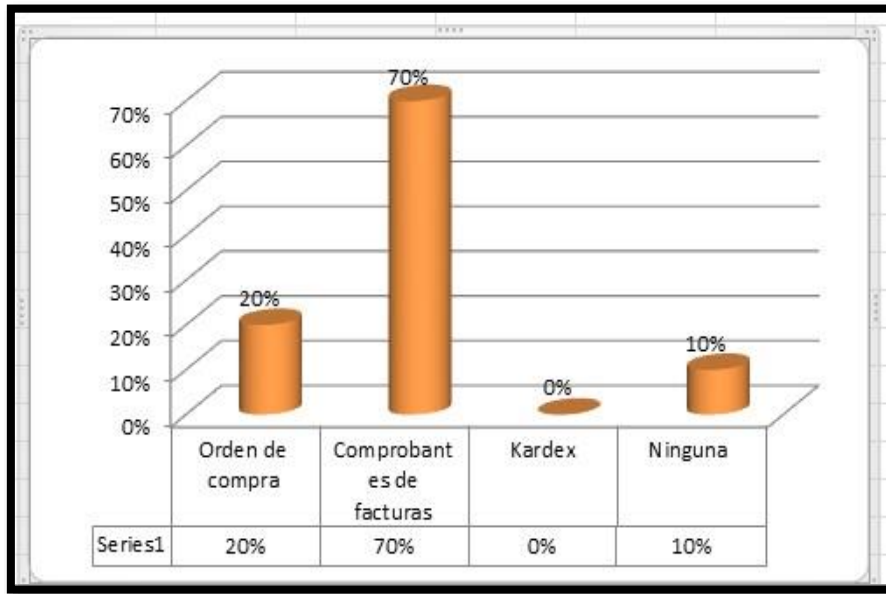


*Ilustración 5 Controles o revisiones de las operaciones*

Elaborado por las autoras

**Análisis:** la figura muestra evidencia de los resultados de la pregunta 8 que si conoce como se efectúan controles o revisiones internas de los encuestados el 30% NO conoce, el 70% SI tiene conocimiento.

9. ¿Cuál de estas herramientas operativas utiliza para registrar la entrada y salida de los insumos y materiales agrícolas?



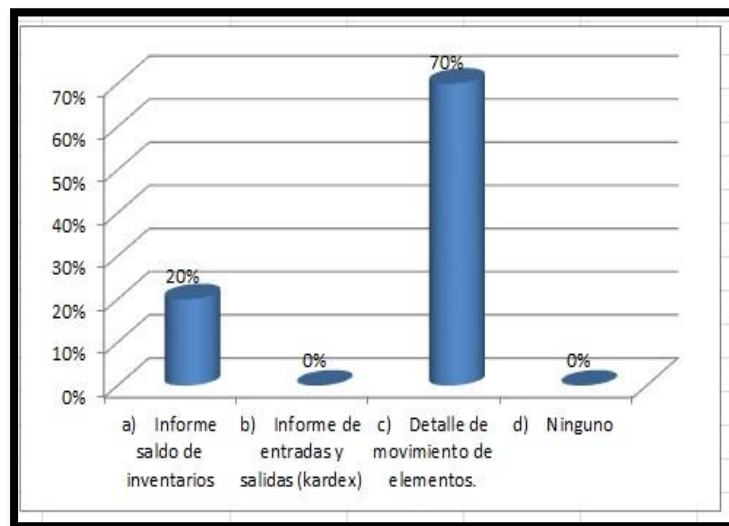
*Ilustración 6 Herramientas operativas*

Elaborado por las autoras

**Análisis:** Sobre las respuestas de la pregunta 9, el 70% considera que para registrar la entrada y salidas de los insumos son con comprobantes de facturas.

**10. Realiza Ud. Algunos de estos informes.**

- a) Informe saldo de inventarios
- b) Informe de entradas y salidas (Kardex)
- c) Detalle de movimiento de elementos.
- d) Ninguno



*Ilustración 7 Informes utilizados*

Elaborado por las autoras

**Análisis:** Sobre las respuestas de la pregunta 10, el 70% considera que detalle de movimientos de elementos.

### **3.3. UBICACIÓN**

La Hacienda Esperanza Chica se encuentra ubicada en el cantón el Triunfo, provincia del Guayas.

### **3.4. PROCESOS DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS**

#### **Proceso de compra**

1. Verificar el inventario en el sistema
2. Verificar el inventario real en bodega.
3. Se genera la orden de compra en base al promedio de ventas del día por los días de almacenamiento.
4. Se envía al proveedor la orden de compra
5. Se llama al proveedor para la coordinación de recepción.

#### **PROCESO DE RECEPCIÓN**

##### **Bodega**

1. Recibe factura
2. Envía la factura al departamento de compra.

##### **Departamento de compra**

1. Revisar la factura.

2. En caso no llega bien o precio erróneo se devuelve el producto y se solicita cambio de factura. (tiempo de demora al instante o 2 días más).
3. Se ingresa factura, se la cuadra y espera a bodega que realice el ingreso.
4. Reciben la nota de ingreso enviada por bodega y adjunta orden de compra, orden de ingreso y factura.
5. Envía al departamento de contabilidad, para que ingrese factura y realice la factura y haga las retenciones.

#### **Departamento de contabilidad**

1. Recibe la documentación enviada por el departamento de compra.
2. Ingresan la factura, realiza retención.
3. Envía documentación al departamento de auditoría.

#### **Departamento de auditoria**

1. Reciben la factura, orden de compra, ingreso de bodega.
2. Verifica la documentación.
3. Envía al departamento de pago la documentación.

### **3.5. ACTIVIDADES**

Dentro de las actividades a seguir para culminar con la realización de esta propuesta están los siguientes ítems:

- ✚ Se realizó la solicitud a la gerencia de Hacienda Esperanza Chica, para que autorice la realización de esta propuesta.
- ✚ Luego se procedió a visitar cada una de las áreas.
- ✚ Se realizó un detalle sobre las situaciones críticas encontradas en el área de compras.
- ✚ Se escogió la herramienta investigativa para obtener información directa del talento humano de la empresa.
- ✚ Recopilación de la información.
- ✚ Análisis de los resultados

Cada una de las actividades demandaron tiempo, los mismo que se representaran en el cronograma de actividades posteriormente, se esta forma se demostrara el tiempo de ejecución de este trabajo propuesto.

### **3.6 RECURSOS, ANÁLISIS FINANCIERO**

Para el desarrollo de estas propuestas las autoras de este trabajo participaron en forma conjunta en cada una de las acciones tomadas en la realización del proyecto propuesto. Al igual que realizaron el trabajo de campo; adicional a esto se efectuó una serie de gastos que se generaron conforme se iba realizando el avance del proyecto los cuales se detallan a continuación.



### Recursos financieros

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	COSTO
<b>RECURSOS OPERACIONALES</b>		
Suministros de oficina.	1	\$60
Movilización y viáticos.	1	\$200
Presentación del proyecto	-	\$180
Impresión	-	\$250
<b>RECURSOS TECNOLÓGICOS</b>		
Servicio de internet	1	\$30
Telecomunicaciones	1	\$25
<b>TALENTO HUMANO</b>		
<b>Total</b>		<b>\$745</b>

### 3.6. IMPACTO

#### Estados financieros

El Kardex es utilizado para llevar un control en las entradas y salidas de los inventarios en esta investigación en la hacienda bananera se ha enfocado en los inventarios que se refiere a producción de compras de insumos.

### 3.7 CRONOGRAMA

ACTIVIDADES	AGOSTO DEL 2021				NOVIEMBRE DEL 2021			
	1	2	3	4	1	2	3	4
DETERMINACIÓN DEL TEMA								
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA								
FORMULACIÓN DEL PROBLEMA								
DETERMINACIÓN DE LOS OBJETIVOS								
FUNDAMENTACIÓN DEL MARCO TEORICO								
ELABORACIÓN DE LAS HIPÓTESIS								
REALIZACIÓN DE LA METODOLOGIA								
PRESENTACIÓN FINAL								

## CONCLUSIONES

- ✚ La bananera “Esperanza Chica” es una empresa que lleva mucho tiempo en este mercado bananero, sin embargo, Su gestión administrativa, no ha logrado buenos resultados debido a la forma empírica de laborar, lo que ha incidido en la supervisión del control interno y externo de materias primas, afectando directamente al personal del departamento de bodega.
- ✚ Habiéndose evidenciado qué el registro de los materiales y control de inventarios, no contribuye al mapa de procedimientos.
- ✚ Que es imperante se elabore un manual de control interno de los inventarios de la bananera Esperanza Chica.
- ✚ El proceso de existentes en referente al control de inventario de la mencionada hacienda bananera se la concibió desde la observación, aplicando las diversas técnicas e instrumentos como las encuestas, donde se determinó que las acciones operativas denotan una deficiencia en el manejo de los inventarios.
- ✚ La información contable refleja el incremento y disminución de los ingresos, de esta forma se pondrán en práctica la estrategia y técnicas que potencien el desarrollo constante de esta organización.

## Referencias Bibliográficas

Alexandra Trujillo Martillo, M. (2015). *Análisis Del Impacto De Las Herramientas Tecnológicas De E-Learning*.

Cruells, J., & Difiori, A. (2021). *Administración de stocks*. 1–2.

[http://www.rinconcreativo.com.ar/sistproductivo/Tema\\_18\\_30.htm](http://www.rinconcreativo.com.ar/sistproductivo/Tema_18_30.htm)

Durán, Y. (2012). *Administración del inventario : elemento clave para la optimización de las utilidades en las empresas*.

Escalante, M., Catherine, L., Villanueva, T., & Alejandra, M. (2015). *Diseño de un sistema de control interno de inventario basado en el modelo Coso I para la empresa service Lunch en la ciudad de Guayaquil*.

Gaither, N., & Frazier, G. (2008). *Administración de Producción y operaciones* (Octava).

Litalien, D., Guay, F., Geoffrion, S., Giguère, C.-É., Fortin, M., Fortin, C., Guay, S., Ducharme, F., Lévesque, L., Caron, C. D., Hanson, E., Magnusson, L., Nolan, J., Nolan, M., Manzo, G., St-onge, S., Renaud, S., Guérin, G., Plard, M., ...

Kryvor, Y. (2011). No 主観的健康感を中心とした在宅高齢者における健康関連指標に関する共分散構造分析 Title. *Arbitration Brief*, 2(1), 2071–2079.

<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/22174227><http://www.transnationaldispute->

management.com/article.asp?key=454%0Ahttps://litigationessentials.lexisnexis.com/webcd/app?action=DocumentDisplay&crawlid=1&doctype=cite&docid=43+Tex.+Tech+L.+Rev.+757&srctype=smi

Mendoza-Zamora, W. M., García-Ponce, T. Y., Delgado-Chávez, M. I., & BarreiroCedeño, I. M. (2018). El control interno y su influencia en la gestión administrativa del sector público. *Dominio de Las Ciencias*, 4(4), 206.  
<https://doi.org/10.23857/dc.v4i4.835>

Novo Betancourt, C. M. (2016). Procedimiento de control interno para el ciclo de inventario. *3C Empresa : Investigación y Pensamiento Crítico*, 5(4), 32–40.  
<https://doi.org/10.17993/3cemp.2016.050428.32-40>

Salas-navarro, K., & Acevedo-chedid, J. (2017). *Metodología de Gestión de Inventarios para determinar los niveles de integración y colaboración en una cadena de suministro Inventory Management Methodology to determine the levels of.* 25, 326–337.

Serna, J., Gonzalez, L., & Aristizabal, A. (2018). *SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO.*

## ANEXOS

### Anexo A: Fotografías

























TUCHOK

Dirección: AV. LEOPOLDO CABRERA, Urb. LOS OLIVOS, EDIFICIO OLIVOS TOWER PISO 3, CP 308  
Teléfono: 04031397

MARCA: ERIBICHA LINDA 208

Productor: SEGUNDA RAMIREZ  
Semana: 20 AÑO: 2021

Peso Neto: 32  
Peso Bruto: 35  
Caja: 1562

Nota: Este orden de corte esta sujeto a cambios en el día de corte, favor mantenerse en contacto.  
Todos los carros deberán llevar Guía de Remisión del productor a pedido de Aduanas GUAYAQUIL.  
Sin dicho documento no podrá ingresar la fruta al Muelle.

A.- CINTAS AUTORIZADAS A CORTAR

PLASTICO: PL VACIO 208

ETIQUETA: ERIBICHA LINDA

B.- ESPECIFICACIONES

CALIBRACIÓN:  
Largo de Dedo Min: pulgadas

# DE MANOS O CLUSTER POR CAJA:

Días de Corte	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	TOTAL
					<u>1562</u>		

ESTE CUPO ESTA SUJETO A QUE EL PRODUCTOR TENGA DEL MAGAP, CASO CONTRARIO NO SE RECIBIRA LA FRUTA

OBSERVACIONES

- 1.- El peso se determina según la marca de la caja.
- 2.- Estricto control de EDAD, Calibración y Almendra.
- 3.- Código en la parte lateral.
- 4.- Fruta procesada un día determinado debe ser enviada en el mismo día.
- 5.- Para el armado de cajas debe usar goma.
- 6.- Hacer doble aplicación de fungicidas.
- 7.- La fundita Banavac debe ser ligada con tres vueltas y aspirada.
- 8.- Los camiones deben estar tapados completamente con lona.
- 9.- Exigir a las empacadoras que las cajas no tengan ningún obstáculo de ventilación.
- 10.- Cajas mojadas, sucias, aplastadas o boludas serán rechazadas.
- 11.- Los contenedores deben ser completados para ser exportados.
- 12.- Hora de término de proceso de empaques 17:30.
- 13.- Trabajar con rodillo lleno.

Nota: Si la fruta llegara despues de la hora y del día arriba indicado no se tendrá obligación a recibirla y quedara a su disposición.  
Asi mismo no se asumirá responsabilidad alguna cuando el despacho, transporte o embarque de la fruta directa o indirectamente impedido o aplazado por huelga, paro o cualquier situación de fuerza mayor.

ACEPTADO POR:

[Signature]

Krista Torres Villanar

FECHA:

20 Mayo 2021

HORA:

12:25

**ANEXO**

Herramienta: Ficha de entrevista

Área: Contabilidad

Manual de políticas y procedimientos para el manejo del inventario, en su transición al nuevo Sistema informático que implementara la hacienda Esperanza Chica. En el cantón el triunfo.

**Autoras:**

**Tutor:**

**Objetivo:** conocer las funciones que se realizan dentro del proceso contable acerca del manejo del inventario y las medidas de control establecidas.

**1. ¿existe un sistema informático integrado?**

---

---

---

**2. ¿Cuál es el método de evaluación de inventario que aplica en la hacienda Esperanza Chica?**

---

---

---

**3. ¿Qué método de costeo se utiliza?**

---

---

---

---

---

---

---

---

**4. ¿existen inventarios físicos, periódicos o permanentes?**

---

---

---

---

**5. ¿Quién es la persona encargada de realizar el control de los inventarios?**

**Trabaja de forma coordinada con el encargado de la bodega**

---

---

---

---

**6. ¿Cuándo se reciben las compras, que documentación entrega el encargado de bodega?**

---

---

---

---

**7. ¿Qué documentación se recibe para hacer el costeo y registro del producto en proceso?**

---

---

---

---

**8. ¿Qué documentación se recibe para hacer el costeo y registro del producto terminado?**

---

---

---

---

**9. ¿De existir devoluciones como se lo carga al inventario? ¿Quién es la persona encargada de informar a contabilidad y que documentación se requiere para hacer el registro?**



---

---

---

---

**10. ¿Qué clase de controles se han implementado para la salvaguarda del inventario?**

---

---

---

---

---

**Entrevistado**

## ANEXO

Herramienta: Ficha de entrevista

Área: Bodega

Manual de políticas y procedimientos para el manejo del inventario, en su transición al nuevo sistema informático que implementara la hacienda Esperanza Chica. En el cantón el triunfo.

**Autoras:**

**Tutor:**

**Objetivo:** conocer el tratamiento del inventario, entradas, salidas y la coordinación del reabastecimiento de materiales e insumos.

1. ¿Quién es la persona encargada de la bodega de materia prima y materiales?

---

---

---

---

2. ¿Se encuentra la bodega dividida y los inventarios están identificados?

SI

NO

3. ¿Qué documentos se utilizan tanto para el ingreso como para el egreso de inventarios?

---

---

---

---

**4. ¿Es ingresado al sistema informático o al Excel los movimientos del inventario?**

**¿Quién es la persona encarga?**

---

---

---

---

**5. ¿Quién es la persona encargada de coordinar el reabastecimiento de la bodega?**

**¿A quién entregan el requerimiento?**

---

---

---

---

**6. ¿Se entrega algún informe del inventario recibido al departamento de compras?**

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
**Entrevistado**