



UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

UNIDAD ACADÉMICA CIENCIAS DE LA INGENIERÍA

**PROYECTO DE GRADO PREVIO LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE
INGENIERO EN SISTEMAS COMPUTACIONALES**

TÍTULO DEL PROYECTO

**“ESTUDIO DE LOS PROCESOS ACADÉMICO DEL INSTITUTO DE
POSTGRADO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Y SU IMPACTO
EN LOS NIVELES DE SATISFACCIÓN DE LOS CLIENTES.”**

EGRESADOS:

MERCEDES ELIZABETH MARCILLO VELIZ

SALVATTORE GUILLIANO STRACUZZI PASTOR

ENERO 2014

MILAGRO

ECUADOR



ACEPTACIÓN DEL TUTOR

En mi calidad de Tutor del Proyecto de investigación nombrado por el Concejo Directivo de la Unidad Académica de Ciencias de la Ingeniería de la Universidad Estatal de Milagro.

CERTIFICO:

Por la presente hago constar que he analizado el proyecto de grado presentado por la Srta. Mercedes Elizabeth Marcillo Veliz y Sr. Salvatore Guilliano Stracuzzi Pastor, con el título: " **Estudio de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro y su impacto en los niveles de satisfacción de los clientes**", para optar al título de Ingeniero en Sistemas Computacionales y que acepto tutoriar a los estudiantes, durante la etapa del desarrollo del trabajo hasta su presentación, evaluación y sustentación.

Milagro, a los 31 días del mes de Enero del 2014.

Firma del Tutor

Ing. Jorge Rodas Silva.



DECLARACIÓN JURADA DE LOS AUTORES

Los autores de esta investigación declaran ante el Concejo Directivo de la Unidad Académica de Ciencias de la Ingeniería de la Universidad Estatal de Milagro, que el trabajo presentado es de nuestra propia autoría, no contiene material escrito por otra persona, salvo el que está referenciado debidamente en el texto; parte del presente documento o en su totalidad no ha sido aceptado para otorgamiento de cualquier otro Título o Grado de una Institución Nacional o Extranjera.

Milagro, a los 30 días del mes de Enero del 2014.

Mercedes Elizabeth Marcillo Veliz

C.I. 0926143645

Salvattore Guilliano Stracuzzi Pastor

C.I. 0923093504



CERTIFICACIÓN DE DEFENSA

EL TRIBUNAL CALIFICADOR previo a la obtención del título de Ingeniero en Sistemas Computacionales otorga al presente proyecto de investigación las siguientes calificaciones:

MEMORIA CIENTÍFICA.....	()
DEFENSA ORAL.....	()
TOTAL.....	()
EQUIVALENTE.....	()

PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

PROFESOR DELEGADO

PROFESOR SECRETARIO



DEDICATORIA

Dedico este proyecto de tesis a Dios por permitirme lograr mis objetivos académicos, a mi abuelita por siempre estar presente dándome su sabio consejo y a las personas más importantes de mi vida mis padres y hermano quienes siempre me han apoyado y acompañado en todo momento depositando en mi toda su confianza en cada decisión que he tomado en mi vida y carrera estudiantil.

Mercedes Elizabeth Marcillo Veliz



AGRADECIMIENTO

Antes que nada agradezco a Dios por estar conmigo cada día, por ser mi guía y por todas las bendiciones que me da, la más grande de todos mis padres.

A mis padres y hermano por su apoyo incondicional en cada etapa de mi vida, por estar siempre junto a mí acompañándome y dándome fuerzas para seguir adelante.

A la Universidad Estatal de Milagro y a mis docentes por brindarme sus conocimientos que me permitirán formarme como una profesional de excelencia, y a nuestro tutor por su guía en la realización de este proyecto de grado.

Mercedes Elizabeth Marcillo Veliz



DEDICATORIA

Esta tesis va dedicada a mi querida Madre quien ha estado conmigo en las buenas y malas; gracias a su esfuerzo y dedicación me ha sabido sacar adelante, me ha inculcado valores y dado la fuerza necesaria para seguir adelante y así poder llegar donde estoy, también va dedicada a mi querido Padre que aunque ya no está entre nosotros me supo inculcar valores y enseñanzas que me sirvieron de base para seguir por el camino correcto.

Salvatore Guillian Stracuzzi Pastor



AGRADECIMIENTO

Agradezco ante todas las cosas a Dios por bendecirme siempre y darme la fuerza necesaria para seguir adelante y no declinar, a mis queridos Padres que siempre han estado conmigo tanto en cuerpo y alma, a mi tía y mis hermanas que me han sabido dar ánimos y apoyo en todo momento y a mis queridos amigos tanto los que han estado conmigo en el transcurso de mi carrera como los que no quienes me han brindado su amistad incondicional y me han sabido dar su apoyo cuando lo he necesitado.

Salvattore Guilliano Stracuzzi Pastor



CESIÓN DE DERECHOS DE AUTOR

Msc.

Jaime Orozco Hernández

Rector de la Universidad Estatal de Milagro

De nuestras consideraciones:

Mediante el presente documento, libre y voluntariamente procedemos a hacer entrega de la Cesión de Derecho de Autor del Trabajo realizado como requisito previo para la obtención de nuestro Título de Tercer nivel, cuyo tema fue " **Estudio de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro y su impacto en los niveles de satisfacción de los clientes**", y que corresponde a la Unidad Académica de Ciencias de la Ingeniería de la Universidad Estatal de Milagro.

Milagro, 31 de Enero del 2014.

Mercedes Elizabeth Marcillo Veliz

C.I. 0926143645

Salvatore Guilliano Stracuzzi Pastor

C.I. 0923093504

ÍNDICE GENERAL

CERTIFICACION DEL TUTOR	¡Error! Marcador no definido.
DECLARACIÓN JURADA DE LOS AUTORES.....	III
DEDICATORIA.....	V
AGRADECIMIENTO.....	VI
DEDICATORIA.....	VII
AGRADECIMIENTO.....	VIII
CESIÓN DE DERECHOS DE AUTOR.....	IX
RESUMEN	XIII
ABSTRACT	XIV
INTRODUCCIÓN	1
CAPITULO I	2
1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	2
1.1.1. Problematización	2
1.1.2. Delimitación del problema	4
1.1.3. Formulación del Problema.....	4
1.1.4. Sistematización del Problema.....	4
1.1.5. Determinación del tema.....	4
1.2. OBJETIVOS.....	5
1.2.1. Objetivo General.....	5
1.2.2. Objetivo Especifico	5
1.3. JUSTIFICACION	5
1.3.1. Justificación	5
CAPÍTULO II	7
2.1 MARCO TEÓRICO.....	7
2.1.1 Antecedentes Históricos	7

2.1.2	Antecedentes Referenciales	8
2.2	MARCO CONCEPTUAL	16
2.3	HIPOTESIS Y VARIABLES	19
2.3.1	Hipótesis General	19
2.3.2	Hipótesis Particulares	19
2.3.3	Declaración de Variables	20
2.3.4	Operacionalización de las variables	21
CAPÍTULO III	22
MARCO METODOLÓGICO	22
3.1	TIPO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN.....	22
3.2	LA POBLACIÓN Y LA MUESTRA.....	23
3.2.1	Características de la Población	23
3.2.2	Delimitación de la población	23
3.2.3	Tipo de muestra.....	23
3.2.4	Tamaño de muestra.....	24
3.2.5	Proceso de selección.....	25
3.3	LOS METODOS Y LAS TECNICAS.....	25
3.3.1	Métodos teóricos	25
3.3.2	Métodos empíricos	26
3.3.3	Técnicas e instrumentos.....	26
3.4	TRATAMIENTO ESTADÍSTICO DE LA INFORMACIÓN	26
CAPÍTULO IV	27
ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS	27
4.1	ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL	27
4.2	ANALISIS COMPARATIVO, EVOLUCIÓN, TENDENCIA Y PRESPECTIVAS.....	29

4.3	RESULTADOS.....	29
4.4	VERIFICACIÓN DE HIPÓTESIS.....	52
	Hipótesis.....	52
	Verificación.....	52
	CAPÍTULO V.....	54
	PROPUESTA.....	54
5.1.	TEMA.....	54
5.2.	FUNDAMENTACIÓN.....	54
5.3.	JUSTIFICACION.....	55
5.4.	OBJETIVOS.....	55
5.4.1.	Objetivo General de la Propuesta.....	55
5.4.2.	Objetivos Específicos de la propuesta.....	55
5.6.	FACTIBILIDAD.....	56
5.7.	DESCRIPCION DE LA PROPUESTA.....	57
5.7.1.	Actividades.....	58
5.7.2.	Recursos, análisis financiero.....	59
5.7.3.	Impacto.....	60
5.7.4.	Cronograma.....	61
5.7.5.	Lineamiento para evaluar la propuesta.....	62
	CONCLUSIONES.....	63
	RECOMENDACIONES.....	64
	Bibliografía.....	65

ÍNDICE FÍGURAS

Figura 1.-Proceso admisión USM.....	10
Figura 2.- Cronograma de actividades de programas de Postgrado.	10
Figura 3.- Áreas de estudio	11
Figura 4.- Información de maestrías y/o doctorados	11
Figura 5.- Generalidades maestrías en CONAH	12
Figura 6.- Información académica de Postgrado -ESPOL.....	13
Figura 7.- Programas de estudio	13
Figura 8.- Ubicación del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro	56
Figura 9.- Cronograma de actividades	¡Error! Marcador no definido.

ÍNDICE CUADROS

Cuadro 1.- Variables de la investigación.	20
Cuadro 2.- Variables e indicadores	21
Cuadro 3.- Descripción fórmula a aplicar	24
Cuadro 4.- Porcentaje de estudiantes encuestados por género.....	30
Cuadro 5.- Porcentaje de estudiantes encuestados por edades.	31
Cuadro 6.- Porcentaje de estudiantes encuestados por programas de estudio. ...	32
Cuadro 7.- Nivel de disponibilidad de la información a estudiantes	33
Cuadro 8.- Nivel de Disponibilidad de la información a docentes.....	34
Cuadro 9.- Apertura de nuevos programas	35
Cuadro 10.- Facilidades de consultas de información académica.....	36
Cuadro 11.- Frecuencia de Apertura de programas de estudio.....	37
Cuadro 12.- Numero de programas de estudio aperturados	38
Cuadro 13.- Aperturas de Programas de estudio	39
Cuadro 14.- Medio tecnológico para informar de los programas de estudio	40
Cuadro 15.- Medio tecnológico para gestionar los programas de estudio	41
Cuadro 16.- Medio para proporcionar información	42
Cuadro 17.- Herramienta automatizada para administración académica.....	44
Cuadro 18.- Herramienta automatizada para el manejo de programas de estudio	45
Cuadro 19.- Medio Tecnológico en el proceso académico.....	46
Cuadro 20.- Medios de notificación	47
Cuadro 21.- Seguimiento y Control	48
Cuadro 22.- Información referente a los programas de estudio	49
Cuadro 23.- Registro información académica	50
Cuadro 24.- Registro de información con errores.....	51
Cuadro 25.- Recurso humano	59
Cuadro 26.- Recurso hardware	59
Cuadro 27.- Recurso software.....	59
Cuadro 28.- Recurso financiero.....	60

ÍNDICE GRÁFICOS

Gráfico 1.- Porcentaje de estudiantes encuestados por género.....	30
Gráfico 2.- Porcentaje de estudiantes encuestados por edades.	31
Gráfico 3.- Porcentaje de estudiantes encuestados por programa de estudio	32
Gráfico 4.- Nivel de disponibilidad de la información a estudiantes.....	33
Gráfico 5 .- Nivel de disponibilidad de la información a docentes	34
Gráfico 6.- Apertura de nuevos programas	35
Gráfico 7.- Facilidades de consultas de información académica.....	36
Gráfico 8.- Frecuencia de Apertura de programas de estudio.....	37
Gráfico 9.- Numero de programas de estudio aperturados	38
Gráfico 10- Aperturas de Programas de estudio	39
Gráfico 11.- Medio tecnológico para informar de los programas de estudio	40
Gráfico 12.- Medio tecnológico para gestionar los programas de estudio.....	41
Gráfico 13.- Medio para proporcionar información	42
Gráfico 14.- Herramienta automatizada para administración académica	44
Gráfico 15.- Herramienta automatizada para el manejo de programas de estudio	45
Gráfico 16.- Medio Tecnológico en el proceso académico.....	46
Gráfico 17.- Medios de notificación	47
Gráfico 18.- Seguimiento y Control	48
Gráfico 19.- Información referente a los programas de estudio.....	49
Gráfico 20.- Registro información académica.....	50
Gráfico 21.- Registro de información con errores.....	51

RESUMEN

La presente investigación tiene como finalidad el estudio de los procesos académicos del instituto de postgrado de la Universidad Estatal de Milagro y el nivel de satisfacción sus clientes; aplicando metodologías de investigación que permitan la obtención de información determinando así la situación actual de la gestión académica, estableciendo la problemática, causas y efectos que se producen, siendo la base en la que se fundamente el planteamiento de nuestra propuesta de diseño e implementación de un sistema académico web para el control y seguimiento de la gestión académica del Instituto de postgrado que permita la automatización de la configuración, creación, gestión y control de los programa de estudios de manera ágil y oportuna; brindando confiabilidad en la información académica generada por los procedimientos llevados a cabo dentro de esta institución educativa, integrando a los involucrados a todo el proceso académico y satisfaciendo de esta manera las necesidades y requerimientos planteados, para lo cual el apoyo de tecnología de la información y la comunicación es de vital importancia para una adecuada gestión.

ABSTRACT

This research is aimed at studying processes of postgraduate academic institute of the State University of Miracle and the level of customer satisfaction , applying research methodologies that will produce information to determine the current status and academic management , establishing the problems , causes and effects that occur , being the basis on which approach is based on our proposed design and implementation of a web system for controlling and monitoring the academic management of the Institute to enable the automation of configuration , creation, management and control of the curriculum flexible and timely manner , providing reliability in academic information generated by the procedures carried out within this educational institution , integrating the entire process involved in academic and satisfying this way the needs and requirements raised , for which the support of information technology and communication is vital for proper management .

INTRODUCCIÓN

A fin de analizar los factores que afectan el registro de información de los procesos académicos, y obtener la determinación de que errores se pueden presentar al momento de registrar dicha información, así como las causas que provocan estos inconvenientes, es necesario llevar a cabo el presente proyecto de investigación que permita establecer las posibles soluciones al problema planteado.

Además con la finalidad de optimizar procedimientos y recursos mediante esta investigación pretendemos proporcionar soluciones automatizadas a los inconvenientes presentados tanto por docentes, coordinadores y estudiantes debido a la ausencia de una herramienta que facilite y agilite los procesos académicos y la correcta aplicación de reglamentos internos y externos que rigen los estudios de Postgrado, siendo responsabilidad del Instituto del cumplimiento de dichas normativas , y la veracidad de la información académica de los diferentes programas de estudios.

Es necesario elevar el nivel de confiabilidad y satisfacción de los estudiantes, docentes y coordinadores en el Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro mediante la implementación de una herramienta tecnológica que permita el control sistematizado de los programas de estudio, su planificación y registro de información.

CAPITULO I

EL PROBLEMA

1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1.1. Problematización

Actualmente la educación a nivel nacional ha sufrido cambios considerables que tiene como finalidad garantizar el derecho a una educación de calidad y excelencia permitiendo al estudiante ingresar a un plan de estudio en igualdad de oportunidades, para la cual existe un reglamento para la aprobación de la creación de carreras y programas de grado y Postgrado en las instituciones universitarias y politécnicas el mismo que fue expedido por el CES (Consejo de Educación Superior).

Al momento de presentar la solicitud es necesaria la emisión de un documento que permita validar la información redactada en el formulario de presentación del proyecto de carrera y/o programa de estudio, el mismo que debe estar acorde a los requerimientos establecidos en el Reglamento de Presentación y Aprobación de Proyectos de Carreras de Programas de Grado y Postgrado.

Siendo necesaria la búsqueda de una solución al problema de lentitud en el registro de la información, falta de confiabilidad en dicha información y disponibilidad de la misma, ya que la gestión de los procesos académicos del instituto de postgrado de la Universidad Estatal de Milagro son llevados de forma manual tanto para el docente, coordinador o el personal a cargo del control y seguimiento de los diversos programas de estudio aperturados, lo que dificulta la gestión académica, el desempeño de la institución, dificulta la toma de decisiones y el cumplimiento de los objetivos institucionales propuestos.

Además existe desconocimiento de los servicios académicos brindados por el instituto de postgrado sobre los programas de estudio, considerándose necesario dar a conocer a la comunidad información como: objetivos, perfiles, requisitos, contenido y promociones disponibles en determinado periodo.

Pronostico

De permanecer la situación actual de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro incurrirá en pérdidas económicas dadas por el desconocimiento de los estudiantes de información veraz y oportuna, provocando un deterioro de la imagen del instituto en cuanto a facilidad y disponibilidad de la información académica de cada estudiante.

Tanto el cliente interno (Docente, administrativo) o externo (Estudiantes) requieren un servicio de calidad, la inexistencia del mismo provoca desconformidad en el ámbito laboral y alimenta una mala imagen de la institución.

Control de Pronóstico

La utilización de tecnología de la información enriquece el proceso de enseñanza e interacción entre alumno y docente, obteniendo un trabajo en conjunto de mayor calidad, por lo tanto es necesario implementar una aplicación que facilite el control sistematizado de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro, con la finalidad de elevar los niveles de satisfacción de los clientes.

1.1.2. Delimitación del problema

CAMPO: Universidad Estatal de Milagro.

AREA: Instituto de Postgrado.

ASPECTO: Control y seguimiento de los diversos programas de estudio, así como el adecuado manejo de la información generada por la gestión académica del Instituto de Postgrado de la Universidad estatal de Milagro.

AREA DE INVESTIGACIÓN: Tecnología de la Información y la Comunicación.

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN: Sistemas de Información en el entorno.

CIUDAD: Milagro

AÑO 2013

1.1.3. Formulación del Problema

¿De qué manera afecta la falta de sistemas de información en el registro de la información de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro?

1.1.4. Sistematización del Problema

¿Cómo inciden los errores en la confiabilidad de la información de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro?

¿De qué forma influye el registro manual en la disponibilidad de la información académica del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro?

¿Cómo afecta en la gestión administrativa el desconocimiento de los servicios académicos impartidos por el Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro?

1.1.5. Determinación del tema

Estudio de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro y su impacto en los niveles de satisfacción de los clientes.

1.2. OBJETIVOS

1.2.1. Objetivo General

Analizar los factores que afectan en el registro de la información de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.

1.2.2. Objetivo Especifico

- ✓ Determinar cuáles son los errores que generan la falta de confiabilidad de la información en los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.

- ✓ Identificar los procesos empleados para el registro de la información académica en el Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.

- ✓ Establecer de qué manera el desconocimiento de los servicios académicos influye en la gestión administrativa del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.

1.3. JUSTIFICACION

1.3.1. Justificación

Las razones para analizar la gestión de los procesos académicos que se lleva a cabo en el Instituto de Postgrado de Universidad Estatal de Milagro es facilitar la automatización de dicho proceso, sabiendo que la utilización de tecnología de la información y la comunicación como herramienta de apoyo permitirá gestionar con eficiencia, eficacia y calidad el activo más valioso de cualquier institución que es la información, para garantizar su confiabilidad y disponibilidad inmediata, así como prestar un mejor servicio académico a las personas involucradas.

Teniendo como objetivo la mejora continua de la calidad de servicio brindado por el Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro elevando así el nivel de satisfacción del cliente interno y externo de dicha institución; mediante la

optimización del tiempo empleado en el registro y acceso a información académica, tanto por el docente, coordinador y estudiantes de acuerdo al nivel de acceso que tenga a dicha información.

CAPÍTULO II

MARCO REFERENCIAL

2.1 MARCO TEÓRICO

2.1.1 Antecedentes Históricos

El Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal desde su creación ha llevado de manera descentralizada la información académica de cada uno de los programas de estudio que oferta a la comunidad en general, dificultando la disponibilidad de dicha información y el dar a conocer los servicios académicos que oferta, requisitos de acceso a los mismos, perfiles de ingreso, objetivos del programa de estudios y la promociones que se apertura, fecha de inicio y fin de matriculación y/o clases entre otros datos necesarios para informar a los aspirantes a los programas de estudio del Instituto de Postgrado e la UNEMI, causando descontento con el servicio académico brindado por esta institución educativa, existiendo hasta el momento poca automatizada del proceso que llevan los docente de sus actividades académicas referentes a cada cátedras que dictan en los diferentes programas de estudios a los que son asignados en base al nivel de conocimiento que posean.

Debemos tener en cuenta que en los últimos años la educación a nivel nacional ha cambiado tanto en las instituciones educativas privadas como públicas requiriendo una automatización urgente en los procesos y procedimientos académicos, esto conlleva al compromiso de los involucrados: docentes, coordinadores y estudiantes, tomando como base la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES)¹ que estable como obligación de los actores del Sistema de Educación Superior garantizar el derecho de todo ciudadano a una educación con niveles crecientes

¹ LOES: *Ley Orgánica de Educación Superior Registro Oficial N° 298*

de calidad y excelencia académica, siendo necesario regirse al Reglamento de Presentación y Aprobación de Proyectos de Carreras y Programas de Grado y Postgrado de las Universidades y Escuelas Politécnica ² hasta el nivel de maestría, donde se detallada el instructivo para la presentación de los programas de estudio, rigiéndose a las normativas y reglamentos establecidos por las autoridades de Educación Superior a nivel nacional, donde si tipifica las normativas y estándares que se deben cumplir os docentes que formen parte de la institución, los mismos que serán sometidos evaluación periódicas según lo establecido en las leyes correspondientes.

Sin duda alguna las instituciones educativas de cuarto nivel como lo es el Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro tiene como responsabilidad la formación de profesionales especializados en investigación que cumplan con las exigencias nacionales e internacionales, con procesos de enseñanza , aprendizaje y evaluación que garanticen el criterio científico de investigación y la aplicación de nuevos conocimientos.

2.1.2 Antecedentes Referenciales

El Instituto de Postgrado del Universidad Estatal de Milagro requiere la automatización del control y seguimiento de los programas de estudios, por lo tanto nuestro proyecto de investigación tiene como base la satisfacción de las necesidades planteadas para la correcta gestión del proceso académico y su finalidad agilizar procesos y procedimientos llevados a cabo con bases sólidas de normativas y estándares establecidos tanto por organismos internos como externos, haciendo uso de los recursos tecnológicos con los que cuenta la Universidad y de la facilidad de acceso a un sistema WEB por parte de los involucrados: docentes, coordinadores y estudiantes.

² REGLAMENTO DE PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE CARRERAS Y PROGRAMAS DE GRADO Y POSTGRADO DE LAS UNIVERSIDADES Y ESCUELAS POLITÉCNICAS: *expedido por el Pleno del Consejo de Educación Superior(CES) el 18 de Enero del 2012 con resolución N° RPC-SO-03-N°014-2012*

Facilitando la disponibilidad de la información y seguridad de la misma con métodos de auditoría implementado al momento de realizar cualquier creación, modificación o eliminación de la información a través del medio tecnológico, proporcionar detalladamente los objetivos, perfiles de ingreso y egreso, requisito, contenidos de los módulos con los que cuenta cada programa de estudio, promociones y su disponibilidad para la inscripción en las misma, plan de clases y toda la gestión de la información del alumno, optimizando la toma de decisiones en el momento y tiempo adecuado.

Mediante las circunstancias establecidas para realizar nuestra investigación, existen diversos factores que se involucrando dentro del marco de nuestro estudio; la optimización del tiempo que se toma el registro de información permite agilizar oportunamente dicho proceso para disponer de información veraz y oportuna de manera inmediata o con menor tiempo de respuesta siendo la tecnología un factor que genera competitividad en diversas áreas entre ellas la educación reemplazando procesos manuales por procesos automatizados.

Existen algunos proyectos ya implementados que engloban problemáticas similares a las establecidas en esta investigación, a continuación se describen algunas de ellas:

Sistema Académico de la Escuela de Postgrado UNMSM

La Universidad Nacional Mayor de San Marcos es una de las principales universidades de Perú, ofertando carreras, maestrías y doctorados. La Escuela de Postgrado apertura sus puertas dos veces al año ofertando posibilidades de estudio variadas de acuerdo a las necesidades de la comunidad peruana, teniendo como objetivo proveer de alta calidad en la formación de profesionales, cuentan con un sitio web para la gestión académica, contiene:³

³ UNIVERSIDAD DE SAN MARCOS: *Sistema Académico De Postgrado* <http://epg.unmsm.edu.pe/webepg/>

- ✓ **Admisión:-** el proceso de admisión se encuentra orientado a la formación de profesionales, docentes universitarios e investigadores del más alto nivel, contiene: Comisión de Admisión, Cronograma, Requisitos, Conceptos de Pago, Inscripciones y Cuadro de Vacantes

Figura 1.-Proceso admisión USM

Home » Cronograma
CRONOGRAMA
 Escrito por: epg unmsm

PROCESO DE ADMISIÓN
 para los Programas de:
 Doctorados, Maestrías, Segunda Especialidad y Diplomaturas

Semestre 2013-II	
INSCRIPCIONES VÍA INTERNET, ENTREGA DE EXPEDIENTE Y EVALUACIÓN	del martes 25 de junio de 2013 al sábado 24 de agosto de 2013
INICIO DE CLASES	Lunes 02 de setiembre de 2013

Para la evaluación: Ver programación en la Pagina Web de cada UNIDAD DE POSGRADO

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad de San Marcos

Figura 2.- Cronograma de actividades de programas de Postgrado.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
 DEL
 AÑO ACADÉMICO 2013
 Doctorados y Maestrías

Semestre Académico 2013-I	PROCESO DE ADMISIÓN 2013-I	Del 04 de enero al 25 de marzo
	Ingreso Directo, Traslado Externo e Interno	
	Reactualización de Matrícula	Del 04 de enero al 22 de marzo
	Reserva de Matrícula	Del 29 de marzo al 15 de abril
	Matrícula Regular	Del 15 de marzo al 12 de abril
	Matrícula Ingresantes y Extemporanea	Del 01 de abril al 30 de abril
	Rectificación de Matrícula	Del 20 de mayo al 31 de mayo
	CLASES	Inicio: 08 de abril Término: 10 de agosto
	Llenado de actas promocionales	Del 15 de agosto al 23 de agosto

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad de San Marcos

- ✓ **Unidad de Postgrado.-** proporciona información detalla las áreas de estudio de los diversos programas de Postgrado a los que pueden acceder los profesionales interesados en formar parte de la Universidad de San Marcos:

Figura 3.- Áreas de estudio



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad de San Marcos

- ✓ **Doctorados / Maestrías.-** Dispone de información detallada de la las diferentes maestrías y doctorados que oferta a la comunidad:

Figura 4.- Información de maestrías y/o doctorados



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad de San Marcos

Sistema Académico para Maestría en CONAH

La organización de la sociedad civil destinada a la investigación científica, docencia y difusión de las áreas de arqueologías, permite formular proyectos y actividades de capacitación para preparar estudiantes y especializarlos en el campo de la arqueología colaborando con la ESPOL en la formación de profesionales en la área antes mencionada, poseen un sistema para la información de dichos programas de estudio, a continuación se describe el mismo, permitiendo visualizar información referente a : Perfil del graduado, Malla curricular, Requisitos, Profesores, Promociones.⁴

Figura 5.- Generalidades maestrías en CONAH

The image shows a screenshot of the CONAH website. At the top left is the CONAH logo. To its right is the text 'CORPORACIÓN NACIONAL DE ARQUEOLOGÍA, ANTROPOLOGÍA E HISTORIA'. Below this is a navigation menu with 'MAESTRIA' highlighted. The main content area is divided into several sections:

- PERFIL DEL GRADUADO**: A section with a sub-section 'REQUISITOS' containing a list of requirements for admission.
- INVERSIÓN**: A section detailing the costs of the program, including registration, materials, and graduation fees.
- FINANCIAMIENTO**: A section explaining the funding sources, such as personal resources and credit from IECE.
- PROCESO DE ADMISIÓN**: A section outlining the steps of the admission process, from registration to the start of classes.

Fuente: Sistema de Postgrado CONAH

Sistema Académico para Postgrado de la ESPOL

La Escuela Superior Politécnica del Litoral (ESPOL) respondiendo a la actualidad con programas de cuarto nivel tales como maestrías, especializaciones diplomados en una amplia variedad de contenido y con personal de alto nivel

⁴ CONAH: Sistema académico de Gestión de la Corporación Nacional de Arqueología, Antropología e Historia. <http://www.conah.org.ec/>

académico tanto nacionales como extranjeros, facilitan la utilización de un sistema de información para consultar calificaciones y horarios de clases, exámenes, profesores, próximos cursos a iniciarse, entre otros.⁵

Figura 6.- Información académica de Postgrado -ESPOL



Fuente: Sistema de Postgrado ESPOL

Permitiendo conocer al detalle cada uno de los programas, descripción del programa, requisitos de admisión, titulaciones que se otorgan, promociones disponibles, malla curricular.

Figura 7.- Programas de estudio



Fuente: Sistema de Postgrado ESPOL

⁵ ESPOL: Sistema de Postgrados de la Escuela Superior Politécnica del Litoral

<https://www.academico.espol.edu.ec/postgrados/principal.aspx>

Desarrollo e implementación de un sistema web para la gestión de la programación micro-curricular de las unidades académicas de la PUCE (Pontificia Universidad Católica del Ecuador)

Otro proyecto relacionado al tema de nuestra investigación es el Diseño, desarrollo e implementación de un sistema web para la gestión de la programación micro-curricular de las unidades académicas de la PUCE, dicha investigación tiene como objetivo:

- ✓ Conocer las amenazas, oportunidades y fortalezas que existen dentro de la institución aportando al procedimiento curricular de las unidades académicas de la PUCE.⁶

Siendo necesaria la automatización del proceso manual que se lleva a cabo para el registro de información académica, se pudo relacionar con el siguiente proyecto investigación que presenta una problemática similar a nuestra investigación:

- ✓ Describe que en la actualidad las facultades no tienen un sistema sistematizado para el control y seguimiento de avances académicos, teniendo que registrar información de asistencias en las que se menciona el contenido impartido, lo que provocaría una confusión en la información obtenida.
- ✓ Desarrollando posteriormente una aplicación web que controla el registro de avances académicos y asistencias del docente.⁷

Desarrollo de una aplicación web para el control de avances académicos y asistencia de Docentes.

Esta investigación describe que los principales motivos de la creación del sitio Web es proporcionar a los Directores de Escuelas y/o autoridades de la Universidad un control de cada uno de los Docentes (Avances Académicos, asistencia, entre otros)...

⁶ BUENDÍA MARIA, JULIA CARDENAS: *Diseño, desarrollo e implementación de un sistema web para la gestión de la programación Micro-Curricular de las Unidades Académicas de la PUCE.*

⁷ TUBAY, JOSÉ: *Desarrollo de un aplicación web para el control de avances académicos y asistencia a docentes.*

Siendo el objetivo de esta investigación llevar de manera automatizada el trabajo académico con optimización de tiempo, con menor cantidad de errores y utilizando con eficiencia al personal, permitiendo así minorar la carga de trabajo de quienes actualmente son los encargados de llevar el control de los avances académicos, Considerando que al usar la aplicación Web los Docentes se convertirán en alimentadores directos del sistema. Por ejemplo, podrán registrar los avances y asistencias de los estudiantes desde cualquier computador conectado a la red dentro del campus Universitario.⁸

Luego del análisis de la problemática se considera que la utilización de las TIC (Tecnologías de la Información y la Comunicación) como un sitio web y un sistema de información para la gestión académica permite:

- ✓ Optimizar la gestión de los procesos académicos.
- ✓ Elevar los niveles de satisfacción tanto de los clientes internos como de los clientes externos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.
- ✓ Gestionar y controlar los programas de estudios.
- ✓ Facilitar la disponibilidad del acceso a la información tanto de a los docentes, coordinadores y estudiantes.
- ✓ Garantizar la veracidad de la información proporcionada por la institución.
- ✓ Garantizar la seguridad de la información académica.
- ✓ Verificar el cumplimiento de la planificación propuesta.
- ✓ Agilizar la gestión docente en cuanto a registro de asistencias y calificaciones.
- ✓ Facilitar la consulta de su información académica a los estudiantes.

⁸ TESIS DE GRADO: *Desarrollo de una aplicación web para el control de avances académicos y asistencia de docentes*, AUTOR: José Luis Tubay Vergara, Año: 2010

2.2 MARCO CONCEPTUAL

Partiendo de la necesidad de sustentar la investigación en bases teóricas que faciliten el análisis de los resultados del estudio realizados, a continuación se describen las mismas:

Aplicaciones.- Programa informático que permite al usuario cumplir una tarea específica para la cual fue diseñado y desarrollado.

Confiabilidad.- Capacidad de cumplir con la función requerida en las condiciones establecidas que influyen en los resultados esperados dentro de una organización.

Control.- Es fundamental para la administración adecuada y eficiente de una institución u organismo.

Robert B.Buchele: Es el proceso de medir los actuales resultados en relación con los planes, diagnosticando la razón de las desviaciones y tomando las medidas correctivas.⁹

Henry Fayol: Consiste en verificar si todo ocurre de conformidad con el plan adoptado, con las instrucciones emitidas y con los principios establecidos.¹⁰

Disponibilidad.- Posibilidad de utilización inmediata de lo solicitado o requerido.

Educación:- Se considera un proceso expresamente humano que describe capacidades como la inteligencia permitiendo analizar y establecer una definición basada en la lógica y el conocimiento adquiridos hasta ese momento, además permite la comunicación entre individuos con conocimientos similares.

⁹ LIC. ENRIQUE LOPEZ: *Planeación y Control Estratégico*,
http://www.sites.upiicsa.ipn.mx/polilibros/portal/Polilibros/P_proceso/Planeacion_y_Control_Estrategico_Lic_Enrique_Lopez_Berzunza/UMD/Unidad%20VI/61.htm

¹⁰ LIC. ENRIQUE LOPEZ: *Planeación y Control Estratégico*,
http://www.sites.upiicsa.ipn.mx/polilibros/portal/Polilibros/P_proceso/Planeacion_y_Control_Estrategico_Lic_Enrique_Lopez_Berzunza/UMD/Unidad%20VI/61.htm

Gestión.- Se refiere a la acción y consecuencia de administrar o gestionar algo. Permite llevar a cabo diligencias que hacen posible la realización de una operación.¹¹

Herramientas Tecnológicas.- Facilitan la gestión de los recursos para su aplicación eficiente en el proceso de intercambio de información y conocimiento dentro y fuera de una organización.

Investigación.- Es considerado un trabajo sistematizado que incrementa y consolida los conocimientos en humanos, culturales y sociales permitiendo la aplicación de los mismos.

Nivel de Formación.- Son considerados la orientación de la formación que se lleva a cabo dentro de una Institución del sistema de Educación Superior, orientado al desarrollo de las habilidades y destrezas de los estudiantes , así como su capacitación en el ejercicio profesional básico o avanzado de especialización científica y de investigación.

Programa de Estudio.- Es la formación de Postgrado para preparación de profesionales con un alto grado de criterio científico y de investigación.

Proceso Académico.- Se basa en la transmisión de valores y saberes, existiendo un sujeto que enseña y un sujeto que aprende.¹²

Desde la perspectiva general de sistemas, Van Gich (1998) entiende por concepto de proceso como un componente esencial de cualquier sistema y se lo denomina proceso de conversión.¹³

¹¹ DEFINICIÓN .DE: *Gestión*, <http://definicion.de/gestion/>

¹² DEFICINICIÓN. DE :Proceso Educativo, <http://definicion.de/proceso-educativo/>

¹³ SABER SIN FIN, RAFAEL FISCAL: *El proceso educativo*,
http://www.sabersinfin.com/index.php?option=com_content&do_pdf=1&id=324&limitstart=1

De acuerdo Sammanja (1993) la noción de proceso implica generalmente una serie de transformaciones que le comienzan a ocurrir al sujeto hasta que al final alcanza un cierto estado de desarrollo.¹⁴

Rendimiento Académico.- Hace referencia a la evaluación del conocimiento adquirido en educativo, siendo una medida de las a capacidades de un estudiante, que expresa lo que esta ha aprendido a lo largo del proceso de formación.¹⁵

Sistemas de Información.- Es un conjunto de elementos interrelacionados con el propósito apoyar la toma de decisiones, el control y seguimiento de la misma.

Sitios Web.- Es un conjunto de páginas organizadas jerárquicamente que se encuentra subidas en un dominio de internet en la WWW (WorldWideWeb).

Tecnología.- Podríamos considerarla la unión de conocimientos como aporte a la mejora de la calidad de vida de las personas; siendo fundamental el apoyo de la misma en la educación, salud, alimentación, en el ámbito cultural y social, considerando que su objetivo es solucionar los diversos problemas de la sociedad en general.

TIC.- Conocidas como tecnologías de la información y la comunicación, es la unión de recursos técnicos, procedimientos y técnicas que permitan procesar, almacenar y/o transmitir.

Tiempo.- Es la duración de una secuencias de eventos que ocurren en un espacio y que se encuentran sujetas a cambios.

¹⁴ SABER SIN FIN, RAFAEL FISCAL: *El proceso educativo*,

http://www.sabersinfin.com/index.php?option=com_content&do_pdf=1&id=324&limitstart=1

¹⁵ DEFINICIÓN .DE: *Rendimiento Académico*, <http://definicion.de/rendimiento-academico>

2.3 HIPOTESIS Y VARIABLES

2.3.1 Hipótesis General

La falta de sistemas de información provoca la lentitud en el registro de la información de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.

2.3.2 Hipótesis Particulares

- ✓ La incidencia de errores genera la falta de confiabilidad de la información en los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.
- ✓ El registro manual ocasiona la falta de disponibilidad de la información académica del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.
- ✓ El desconocimiento de los servicios académicos influye en la gestión administrativa del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.

2.3.3 Declaración de Variables

Cuadro 1.- Variables de la investigación.

Dependientes X	Independientes Y	Empíricas
Lentitud en el registro de la información.	Insuficientes sistemas de información.	X: Registro de información. Y: Sistemas de información.
Falta de confiabilidad de la información.	Incidencia de errores.	X: Confiabilidad. Y: Errores.
Falta de disponibilidad de la información.	Registro Manual.	X: Disponibilidad. Y: Registro manual.
Inadecuada Gestión.	Desconocimiento de los servicios académicos.	X: Gestión. Y: Servicios Académicos.

Fuente: Matriz de Investigación Anexo1

2.3.4 Operacionalización de las variables

Cuadro 2.- Variables e indicadores

Empíricas	Indicador
X: Registro de información. Y: Sistemas de información	X1: Frecuencia de registro de información. X2: Frecuencia de recuperación de información. Y1: Cantidad de recursos tecnológicos.
X: Confiabilidad. Y: Errores.	X1: Nivel de confiabilidad. Y1: Frecuencia de incidencia de errores.
X: Disponibilidad. Y: Registro manual.	X1: Nivel de control de la información. Y1: Tipos de repositorio para la información.
X: Gestión. Y: Servicios Académicos.	X1: Tipos de gestión para programas académicos. Y1: Frecuencia de apertura de programas académicos. Y2: Número de programas académicos.

Fuente: Matriz de Investigación Anexo1

CAPÍTULO III

MARCO METODOLÓGICO

3.1 TIPO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN

El tipo y diseño de investigación es el camino por el cual nos vamos a guiar en el desarrollo de esta investigación, siendo necesario conocer el método con el cual se va a desarrollar este trabajo de tesis en la Universidad Estatal de Milagro, la metodología de investigación es la siguiente:

✓ **Investigación de campo:**

Permite obtener y emplear la información obtenida a través de la entrevista y encuestas que se realicen a lo largo del proceso de investigación tanto a docentes, administrativos y estudiantes del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.

✓ **Investigación explicativa:**

A través de este tipo de investigación se da a conocer la situación actual de la gestión del proceso académico que se lleva a cabo en el Instituto de Postgrado, permitiendo identificar los problemas, causas y posibles soluciones expuestos en el posterior análisis de los resultados alcanzados en la aplicación de encuestas y entrevistas.

✓ **Investigación descriptiva:**

Determina e identifica características que presentan tanto docente, administrativos y estudiantes con la actual gestión de los procesos académicos. Estableciendo las razones por la que es necesario la

implementación y ejecución de nuestro proyecto en el Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.

✓ **Investigación documental:**

Constituye el punto de partida para la realización de la investigación permitiendo observar y analizar sistemáticamente el proceso académico a través de reglamentos y normativas tanto internas como de organismos coordinadores del Sistema de Educación Superior.

3.2 LA POBLACIÓN Y LA MUESTRA

3.2.1 Características de la Población

La población objeto de nuestro estudio nos proporcionara información referente a procedimientos que se llevan a cabo en la gestión académica, y los factores que influyen en la desinformación, desconocimiento y falta de confiabilidad en la información generada, conformada la misma por docentes, administrativos y estudiantes de los diversos programas de estudios del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro puesto que ellos son los actores fundamentales en la gestión de los procesos académicos.

3.2.2 Delimitación de la población

La población para nuestro estudio está compuesta por los docentes, coordinadores y estudiantes con los que cuentan los diferentes programas de estudio del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro,

3.2.3 Tipo de muestra

Probabilística

El tipo de muestra implementado es probabilística, ya que todos los docentes, coordinadores y estudiante tienen la misma posibilidad de ser seleccionados para el desarrollo de la encuesta.

3.2.4 Tamaño de muestra

Los docentes a encuestar son 7 que es el total de la población y los coordinadores a encuesta son 5 siendo el total de la Población.

Para obtener el tamaño de la muestra de la población de 210 estudiantes se aplicó la siguiente fórmula para la población finita, permitiendo establecer con exactitud el número de docentes y coordinadores a encuestar.

$$n = \frac{Npq}{\frac{(N-1)E^2}{Z^2} + pq}$$

Dónde:

Cuadro 3.- Descripción fórmula a aplicar

Símbolo	Descripción
n	Tamaño de la muestra
N	Tamaño de la población
p	Posibilidad de que ocurra un evento
q	Posibilidad de no ocurrencia de un evento
E	Error, se considera el 5%
Z	Nivel de confianza

Fuente: Reglamento Especial para la presentación del Diseño, Ejecución y Evaluación del Proyecto de Investigación, previo a la obtención del Título terminal de Tercer Nivel para las distintas Carreras con que cuenta la Universidad.

N=210 Estudiantes

$$n = \frac{(210)(0.5)(0.5)}{\frac{(210-1)(0.05)^2}{(1.96)^2} + (0.5)(0.5)}$$

$$n = \frac{(210)(0.25)}{\frac{(209)(0.0025)}{3.8416} + (0.25)}$$

$$n = \frac{(52,5)}{\frac{(0.5225)}{3.8416} + (0.25)}$$

$$n = \frac{(52,5)}{(0.136011) + (0.25)}$$

$$n = \frac{(52,5)}{(0.386011)}$$

$$n = 136$$

La muestra es de estudiantes a encuestar es de 136.

3.2.5 Proceso de selección

Para la selección de la muestra de los estudiantes se seleccionó 3 programas de estudio para encuestar la totalidad de los estudiantes en los programas seleccionados, siendo proporcionado el listado por el Coordinador el Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.

3.3 LOS METODOS Y LAS TECNICAS

3.3.1 Métodos teóricos

Método histórico - lógico

Permitirá el análisis de la gestión del proceso académico que actualmente se ha venido realizando el control y seguimiento de los programas de estudios que oferta el Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro a lo largo de su historia; además determinar si el proceso empleado ha sido el adecuado de acuerdo a los Reglamentos internos y externos que rigen dicha institución.

Método analítico – sintético

Este método lo utilizaremos para analizar y seleccionar la información que sea de aporte al proyecto obteniendo una visión clara y precisa del mismo, verificando las hipótesis y explicando los resultados obtenidos.

Método Inductivo-Deductivo

Tomando como base las hipótesis planteadas en nuestra matriz de problemas, el objetivo de este método es obtener conclusiones y predicciones empíricas, las cuales nos ayudaran en nuestro proceso de análisis una vez hayan sido sometidas a verificación.

3.3.2 Métodos empíricos

Podemos realizar la obtención inmediata y estructurada del conocimiento sobre eventos y sucesos que ayudan a determinar rasgos importantes en nuestra investigación, detallando la situación actual del control y seguimiento de los programas de estudios brindados por el Instituto de Postgrado de la Universidad estatal de Milagro.

3.3.3 Técnicas e instrumentos

Los métodos y técnicas orientadas a obtener información que se utilizaran son:

- ✓ **Encuesta**, esta técnica nos permitirá medir el nivel de satisfacción de los clientes internos y externos de los procesos académicos que se llevan a cabo en el Instituto de Postgrado de la Universidad estatal de Milagro.

3.4 TRATAMIENTO ESTADÍSTICO DE LA INFORMACIÓN

La información que se obtenga de las encuestas realizadas será procesada y se realizara el respectivo tratamiento estadístico para comprobar y verificar las hipótesis planteadas, el procesamiento se llevara a cabo mediante una herramienta de cálculo que nos permita general resultados mediante cuadros y gráficos estadísticos con su correspondiente análisis.

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS

4.1 ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL

El Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro desde su creación su objetivo fundamental es el desarrollo de los profesionales de la comunidad Milagreña y sus alrededores con base de una educación de calidad ,sustentada con leyes que rigen la educación superior siendo el resultado de cambios trascendentales que se ha venido dando en los últimos años con la finalidad de priorizar la educación equitativa, mediante la aplicación de métodos y metodologías colaborativas para una gestión correcta y/o adecuada; siendo impórtate resaltar que la innovación es el enfoque que se le debe dar a la educación usando medios tecnológicos que se adapten al sistema social de la actualidad y automaticen el proceso de registro, control y seguimiento de la información de los programas de estudios se han venido llevado de una manera poco automatizada.

En la actualidad el Instituto de Postgrado cuenta con los siguientes programas de estudios:

- ✓ Maestría en Administración de Pequeñas y Medianas Empresas
- ✓ Maestría en Gerencia de Tecnologías de la Información
- ✓ Maestría en Gerencia Educativa

Cada grupo de Maestría se compone de 35 estudiantes, de los inscritos las mejores calificaciones y mejores perfiles son aceptados en el programa de estudio.

A continuación se describen las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Miagro:

FORTALEZAS

- ✓ Infraestructura tecnológica adecuada para la realización de programas de estudio.
- ✓ Contar con un equipo de docentes capacitados con conocimientos acordes al nivel de exigencia de una educación de calidad.
- ✓ Contar con un equipo de coordinadores académico del programa de estudio, capacitados en la administración y control de los programas de estudio.

OPORTUNIDADES

- ✓ Elevar el nivel de satisfacción de los clientes tanto internos como externos.
- ✓ Administrar de manera adecuada información como activo más importante dentro de esta institución.
- ✓ Proporcionar disponibilidad inmediata de información a docentes, coordinadores y estudiantes en general.

DEBILIDADES

- ✓ Falta de medios tecnológicos como apoyo a la gestión académica.
- ✓ Falta de automatización de los procesos académicos del Instituto de Postgrado.
- ✓ Información descentralizada, almacenada en archivos Excel u otros documentos office.
- ✓ Resistencia al cambio.

AMENAZAS

- ✓ No hacer uso de las tecnologías de la información y la comunicación como apoyo a la gestión académica.

- ✓ Incremento de Instituciones que ofertan programas de estudio de cuarto nivel.

4.2 ANALISIS COMPARATIVO, EVOLUCIÓN, TENDENCIA Y PRESPECTIVAS

La existencia de Sistemas de Información dentro de la UNEMI como apoyo a los procesos y procedimientos de los diferentes departamentos de esta Institución Educativa evidencia la automatización de la gestión que se lleva a cabo dentro de dichas áreas.

El Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro realiza la gestión académica de sus procesos educativos de cuarto nivel en hojas de cálculo de Excel y documentos archivados que no garantizan la veracidad de la información, causando y provocando lentitud en la obtención de la información académica de docentes, coordinadores y estudiantes al momento que se requiere hacer uso de la misma por no disponer inmediatamente de la información dificultando la toma de decisiones.

Se pretende automatizar la gestión académica de docentes, coordinador y estudiante resolviendo las problemáticas que resulten del análisis de nuestra investigación dando así soluciones que mejoren los procesos y procedimientos actuales del manejo de la información, la disponibilidad y la veracidad de la misma.

4.3 RESULTADOS

Tomando como punto de partida la situación actual del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro y la gestión de los procesos académicos, se toma la muestra de 136 estudiantes de los programas de estudio de Gestión Educativa, Gestión de TIC'S y Administración de PYMES, 5 coordinadores a cargo de la gestión administrativa y 10 docentes que imparten sus conocimientos en los antes mencionados programa de estudios.

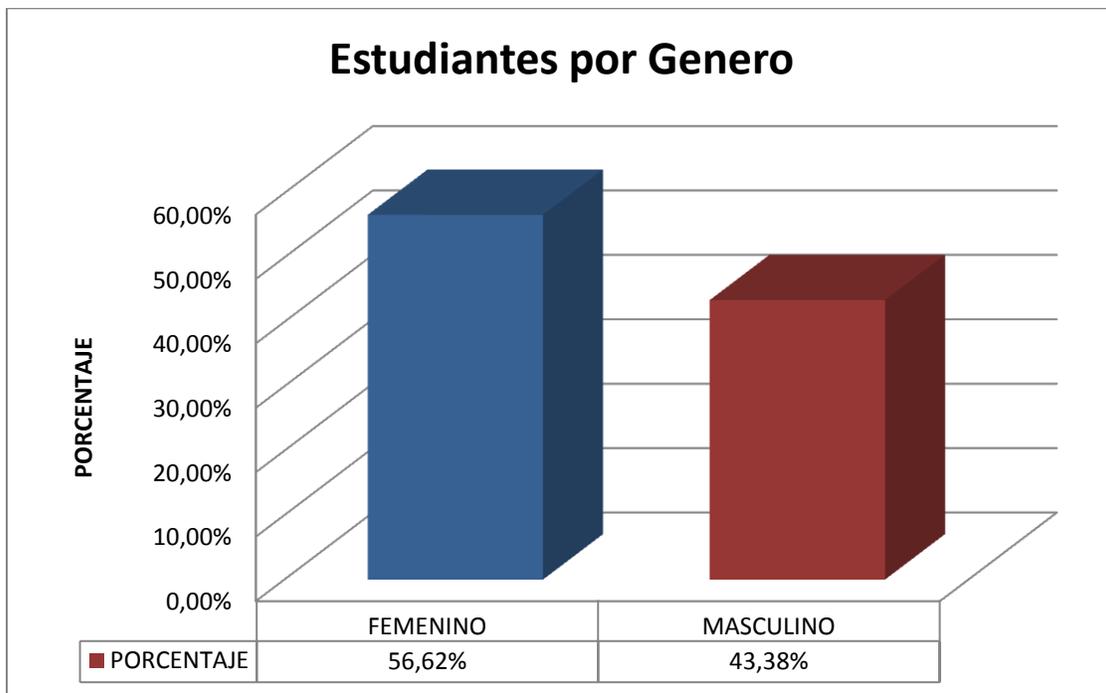
De la muestra obtenida de estudiantes se encuentra dividida de la siguiente forma tomando en consideración los siguientes criterios:

Categoría: Datos de Control encuesta estudiante

Cuadro 4.- Porcentaje de estudiantes encuestados por género.

GENERO	PORCENTAJE	FRECUENCIA
FEMENINO	56,62%	77
MASCULINO	43,38%	59

Gráfico 1.- Porcentaje de estudiantes encuestados por género.

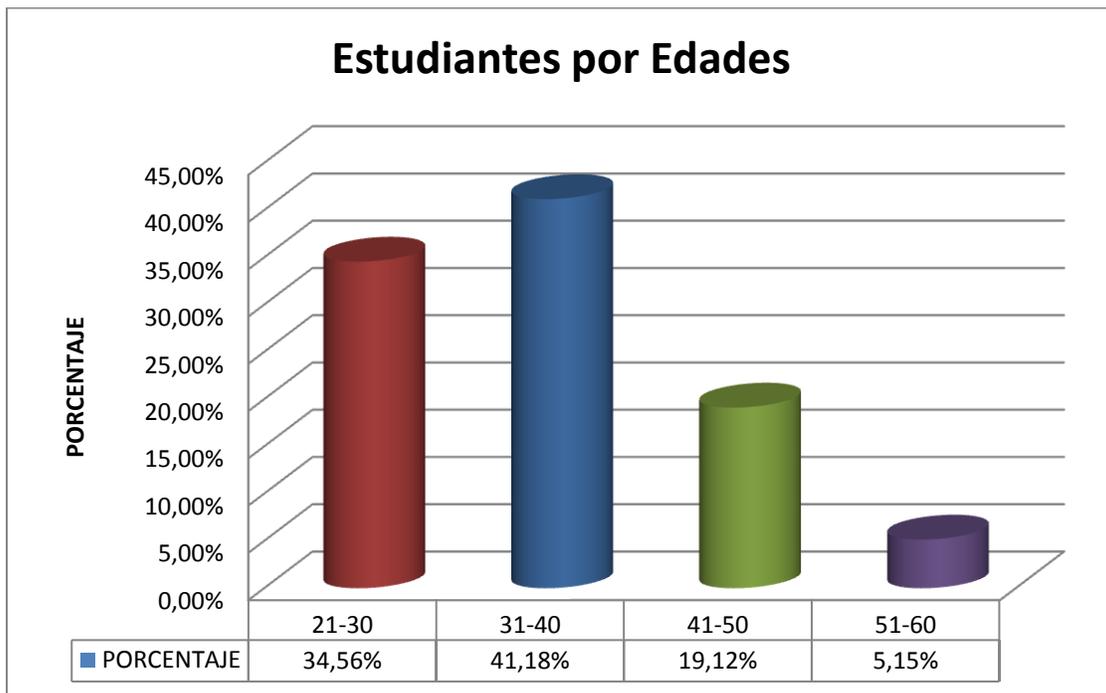


Fuente: Encuesta a estudiantes del Instituto de Postgrado de la UNEMI

Cuadro 5.- Porcentaje de estudiantes encuestados por edades.

EDAD	PORCENTAJE	FRECUENCIA
21-30	34,56%	7
31-40	41,18%	56
41-50	19,12%	26
51-60	5,15%	7

Gráfico 2.- Porcentaje de estudiantes encuestados por edades.

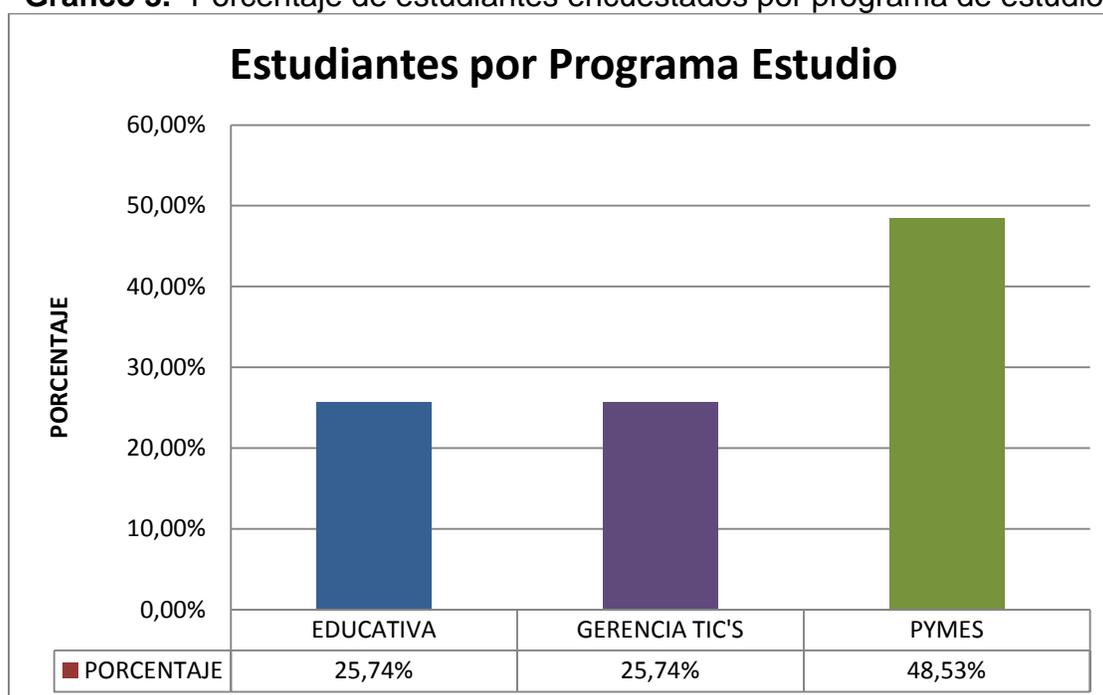


Fuente: Encuesta a estudiantes del Instituto de Postgrado de la UNEMI

Cuadro 6.- Porcentaje de estudiantes encuestados por programas de estudio.

PROGRAMA DE ESTUDIO	PORCENTAJE	FRECUENCIA
EDUCATIVA	25,74%	35
GERENCIA TIC'S	25,74%	35
PYMES	48,53%	66

Gráfico 3.- Porcentaje de estudiantes encuestados por programa de estudio



Fuente: Encuesta a estudiantes del Instituto de Postgrado de la UNEMI

ANALISIS

La muestra comprende a los estudiantes y docentes de: Gerencia Educativa, Gerencia de TIC'S y PYMES del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro (véase cuadro 3) siendo el mayor porcentaje (49%) estudiantes pertenecientes al programa de estudio de las PYMES (véase gráfico 3), además como se puede observar en la *figura 1* el 57% de los encuestados son del género Femenino y un 43% del género masculino, así mismo el mayor número de encuestados están entre la edad de 31 y 40 años (véase gráfico 2).

Categoría: Accesibilidad de la Información

Según los datos obtenidos de la encuesta resalta la necesidad de que los estudiantes y docentes no cuentan con una adecuada disponibilidad de información sobre el Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro ya que permitirá conocer gestión académica, sus procesos, procedimientos y el contenido de los programas de estudio que se llevan a cabo dentro de esta institución.

¿Considera usted que el nivel de disponibilidad de la información de programas de estudios por el Instituto de Postgrado es el adecuado?

Cuadro 7.- Nivel de disponibilidad de la información a estudiantes

ALTERNATIVAS	PORCENTAJE	CANTIDAD
NO	63,24%	86
SI	36,76%	50

Gráfico 4.- Nivel de disponibilidad de la información a estudiantes

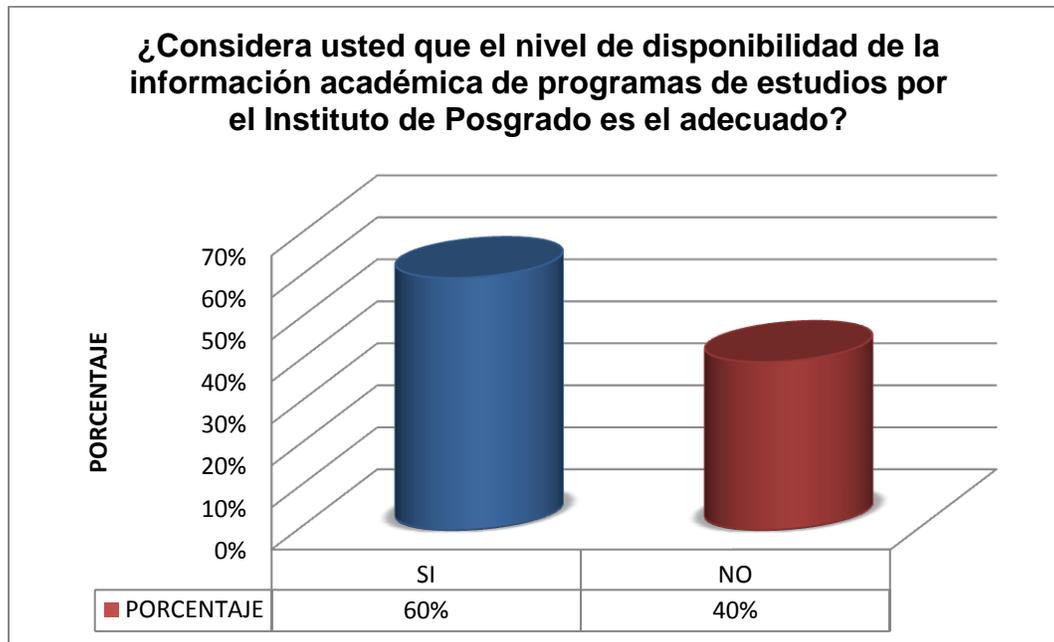


Fuente: Encuesta a estudiantes del Instituto de Postgrado de la UNEMI

Cuadro 8.- Nivel de Disponibilidad de la información a docentes

ALTERNATIVAS	PORCENTAJE	CANTIDAD
SI	60%	6
NO	40%	4

Gráfico 5 .- Nivel de disponibilidad de la información a docentes



Fuente: Encuesta a docentes del Instituto de Postgrado de la UNEMI

ANÁLISIS

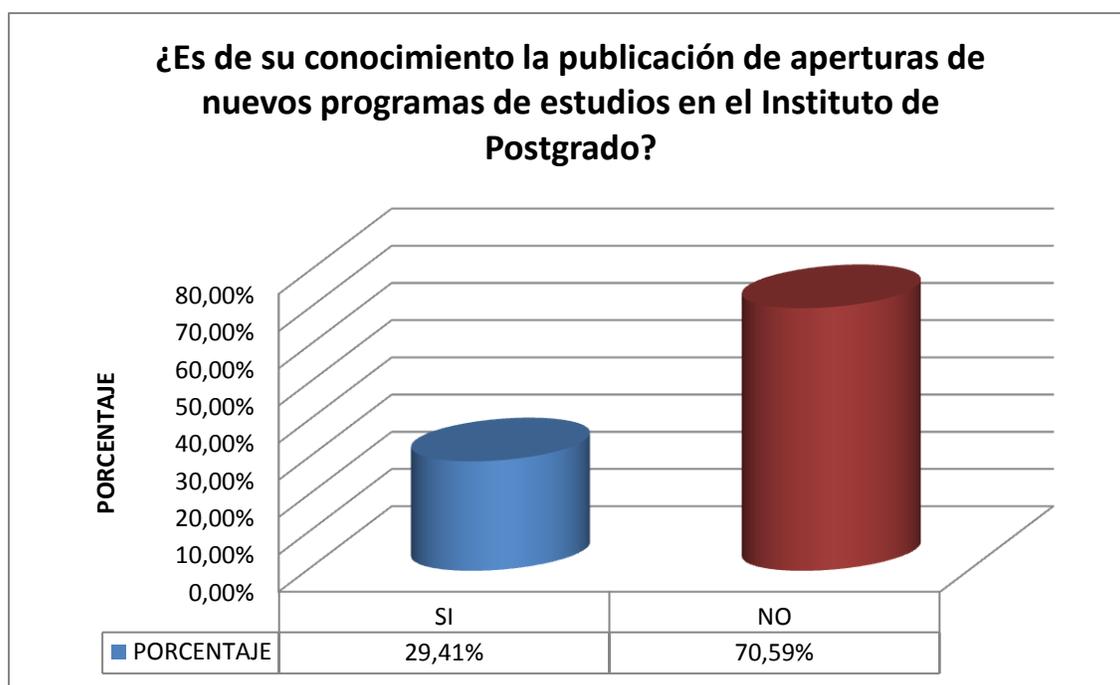
Tomando como referencia el criterio de los docentes y estudiantes con respecto al nivel de disponibilidad de la información, ha dado como resultado que el 63,24% de estudiantes (véase Cuadro 7 y Gráfico 4) y 60% de docentes (véase Cuadro 8 y Gráfico 5) considera que existe una falta de disponibilidad de la información académica del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro, y alrededor del 40% tanto de estudiantes y docentes consideran que no existe un nivel adecuado de disponibilidad de la información que requieren conocer.

¿Es de su conocimiento la publicación de aperturas de nuevos programas de estudios en el Instituto de Postgrado?

Cuadro 9.- Apertura de nuevos programas

ALTERNATIVAS	PORCENTAJE	FRECUENCIA
SI	29,41%	40
NO	70,59%	96

Gráfico 6.- Apertura de nuevos programas



Fuente: Encuesta a estudiantes del Instituto de Postgrado de la UNEMI

ANÁLISIS

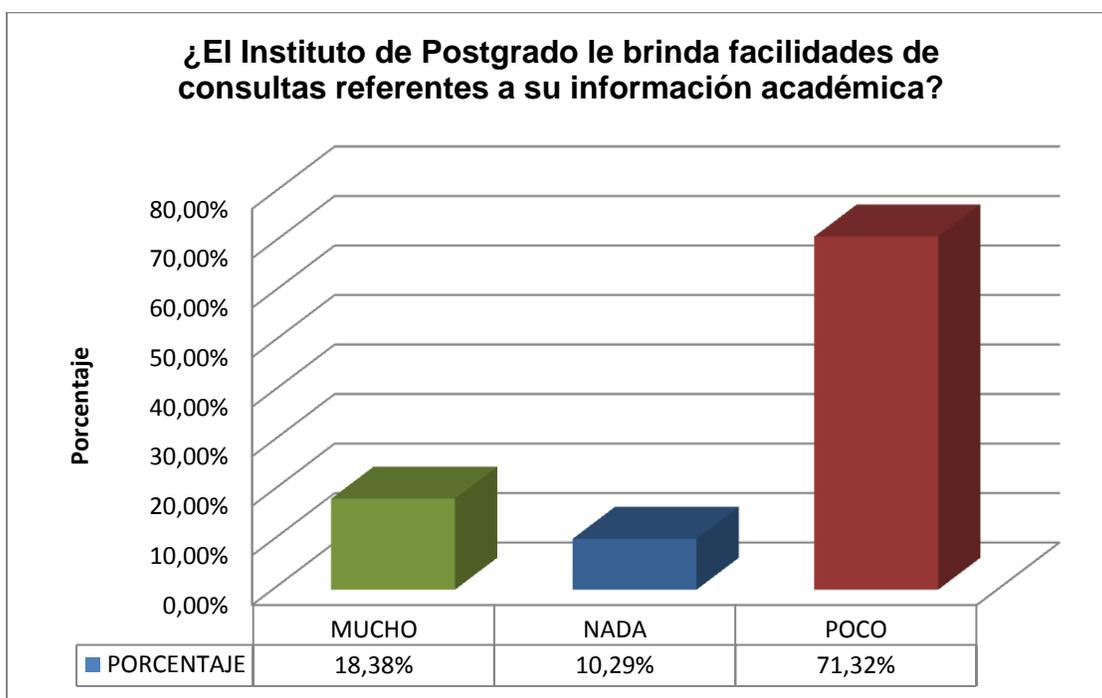
Como se observa en el cuadro 9 y gráfico 6 existe un 70,59% de los estudiantes encuestado indican que no es de sus conocimiento la apertura de nuevos programas de estudio en el Instituto de Postgrado de la UNEMI, y solo el 29,41% indican lo contrario, esta información nos permite comprobar la falta de disponibilidad de la información a los involucrados en el procesos académico de dicha institución educativa.

¿El Instituto de Postgrado le brinda facilidades de consultas referentes a su información académica?

Cuadro 10.- Facilidades de consultas de información académica

ALTERNATIVAS	PORCENTAJE	FRECUENCIA
MUCHO	18,38%	25
NADA	10,29%	14
POCO	71,32%	97

Gráfico 7.- Facilidades de consultas de información académica



Fuente: Encuesta a estudiantes del Instituto de Postgrado de la UNEMI

ANÁLISIS

En cuanto a la obtención de información académica que cada estudiante requiere conocer se solicitó saber si se brindan facilidades de consulta respecto a dicha información, lo cual dio como resultado (véase cuadro 10 y gráfico 7) que el 10,29% consideran que no se brinda facilidades, el 71,32% indican que son muy pocas las facilidades de acceso a su información académica y solo el 18,38% indicaron lo contrario, es decir, que las facilidades que al momento el Instituto de Postgrado brinda no satisfacen la necesidad de acceso a dicha información.

Categoría: Servicios Académicos

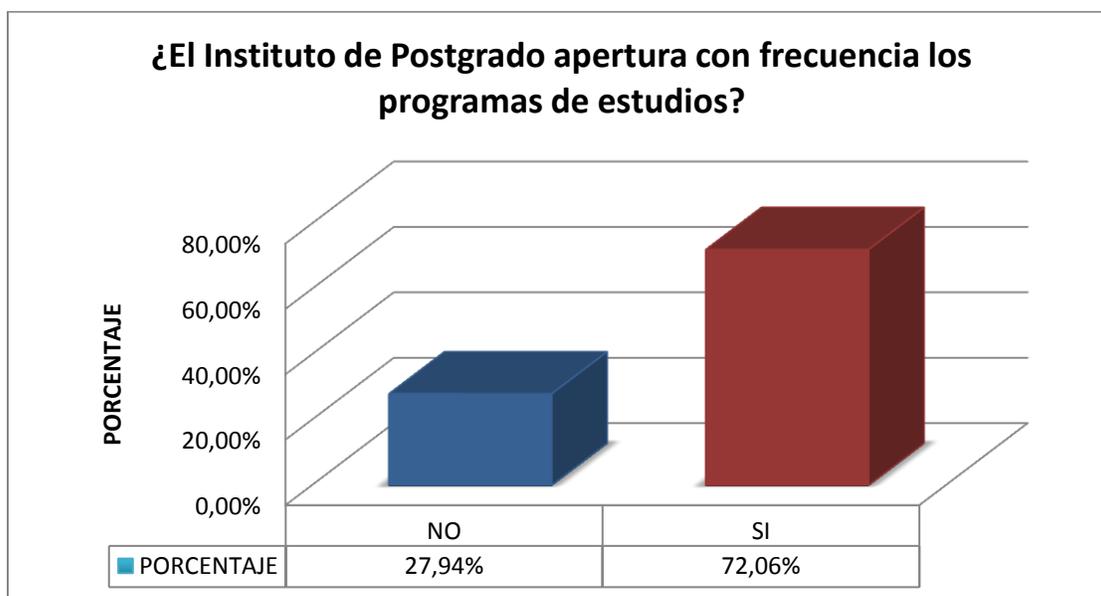
Con respecto a la frecuencia de apertura de programas de estudio el 72,06% (véase cuadro 11 y gráfico 8) de los estudiantes consideran que NO se apertura frecuentemente estos programas, y un 27,94% (véase cuadro 11 y gráfico 8) indican que SI lo contrario, además del número de programas de estudios abiertados por el Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro, el 4,41% y 71,32% (véase cuadro 12 y gráfico 9) de los estudiantes consideran que satisface en poco o nada la demanda de los profesionales actualmente y solo el 24,26% considera lo contrario, indicando que es necesario la apertura de nuevos programas de estudios acorde a las exigencias profesionales y empresariales de la actualidad con visión al futuro.

¿El Instituto de Postgrado apertura con frecuencia los programas de estudios?

Cuadro 11.- Frecuencia de Apertura de programas de estudio

ALTERNATIVAS	PORCENTAJE	FRECUENCIA
SI	27,94%	38
NO	72,06%	98

Gráfico 8.- Frecuencia de Apertura de programas de estudio



Fuente: Encuesta a estudiantes del Instituto de Postgrado de la UNEMI

¿El número de programas de estudios abiertos por el Instituto de Postgrado satisface la demanda de los profesionales?

Cuadro 12.- Numero de programas de estudio abiertos

ALTERNATIVAS	PORCENTAJE	FRECUENCIA
MUCHO	24,26%	33
NADA	4,41%	6
POCO	71,32%	97

Gráfico 9.- Numero de programas de estudio abiertos



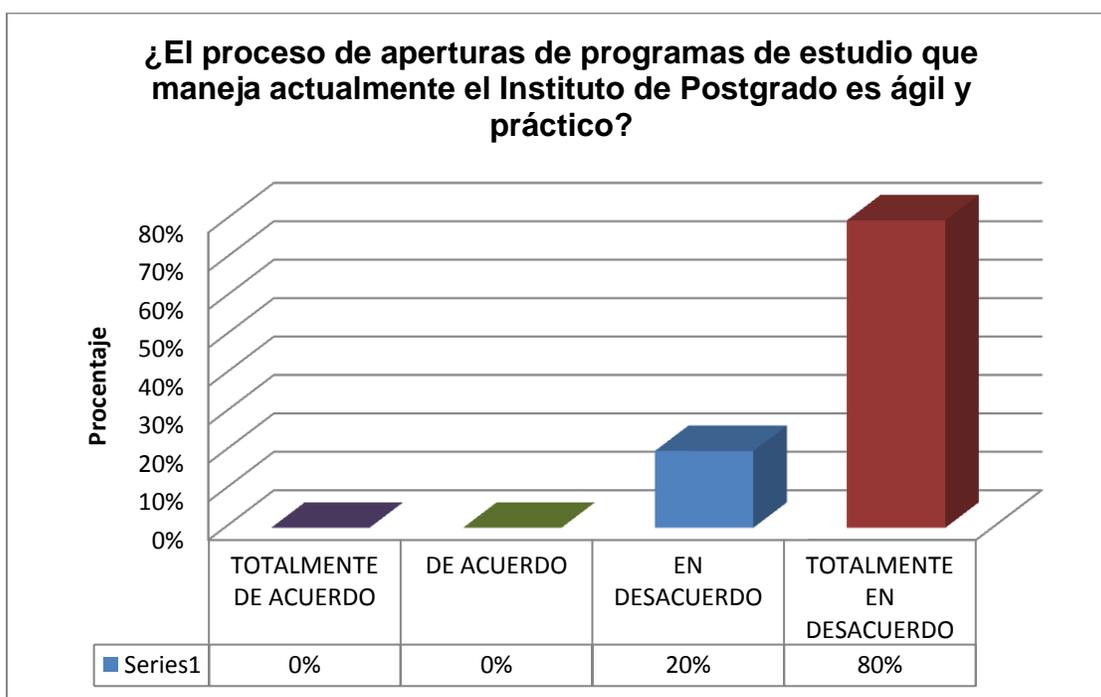
Fuente: Encuesta a estudiantes del Instituto de Postgrado de la UNEMI

¿El proceso de aperturas de programas de estudio que maneja actualmente el Instituto de Postgrado es ágil y práctico?

Cuadro 13.- Aperturas de Programas de estudio

ALTERNATIVAS	PORCENTAJE	FRECUENCIA
TOTALMENTE DE ACUERDO	0%	0
DE ACUERDO	0%	0
EN DESACUERDO	20%	1
TOTALMENTE EN DESACUERDO	80%	4

Gráfico 10- Aperturas de Programas de estudio



Fuente: Encuesta a coordinadores del Instituto de Postgrado de la UNEMI

ANÁLISIS

Como observamos en el cuadro 13 y gráfico 10 el proceso de aperturas de programa de estudio que maneja actualmente el Instituto de Postgrado no es considerado ágil y practico ya que el 80% y 10 % de los coordinadores encuestados están en totalmente en desacuerdo y en desacuerdo respectivamente con dicho proceso.

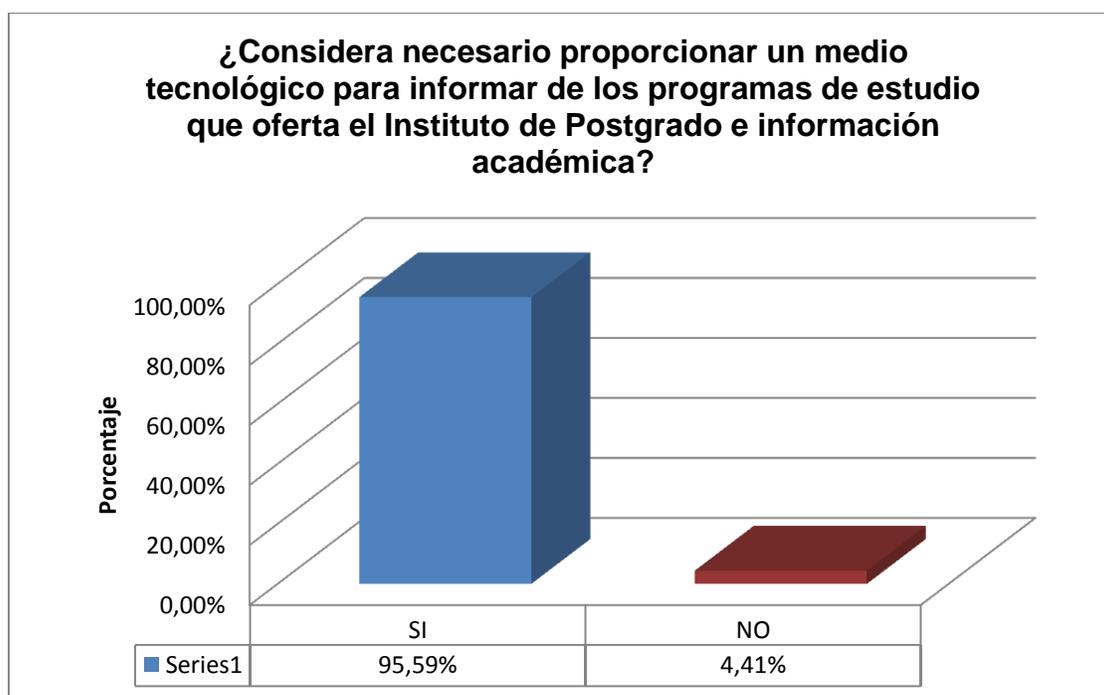
Categoría: Medios Tecnológicos

¿Considera necesario proporcionar un medio tecnológico para informar de los programas de estudio que oferta el Instituto de Postgrado e información académica?

Cuadro 14.- Medio tecnológico para informar de los programas de estudio

ALTERNATIVAS	PORCENTAJE	FRECUENCIA
SI	95,59%	130
NO	4,41%	6

Gráfico 11.- Medio tecnológico para informar de los programas de estudio



Fuente: Encuesta a estudiantes del Instituto de Postgrado de la UNEMI

ANALISIS

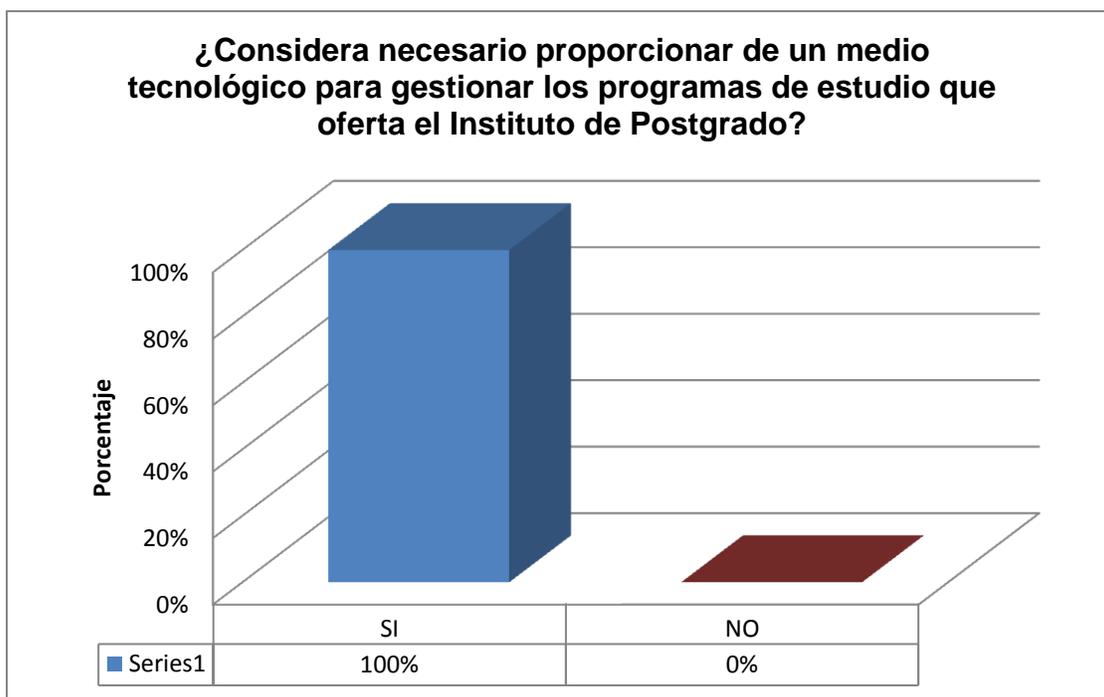
Con respecto a la implementación de un medio tecnológico un 95,59% (véase cuadro 14 y gráfico 11) de los estudiantes están de acuerdo en que es una necesidad la utilización de un medio tecnológico como apoyo a la gestión de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro y que permita informar de los programas de estudios, mientras que solo el 5% no lo consideran importante.

¿Considera necesario proporcionar de un medio tecnológico para gestionar los programas de estudio que oferta el Instituto de Postgrado?

Cuadro 15.- Medio tecnológico para gestionar los programas de estudio

ALTERNATIVAS	PORCENTAJE	FRECUENCIA
SI	100%	5
NO	0%	0

Gráfico 12.- Medio tecnológico para gestionar los programas de estudio



Fuente: Encuesta a coordinadores del Instituto de Postgrado de la UNEMI

ANALISIS

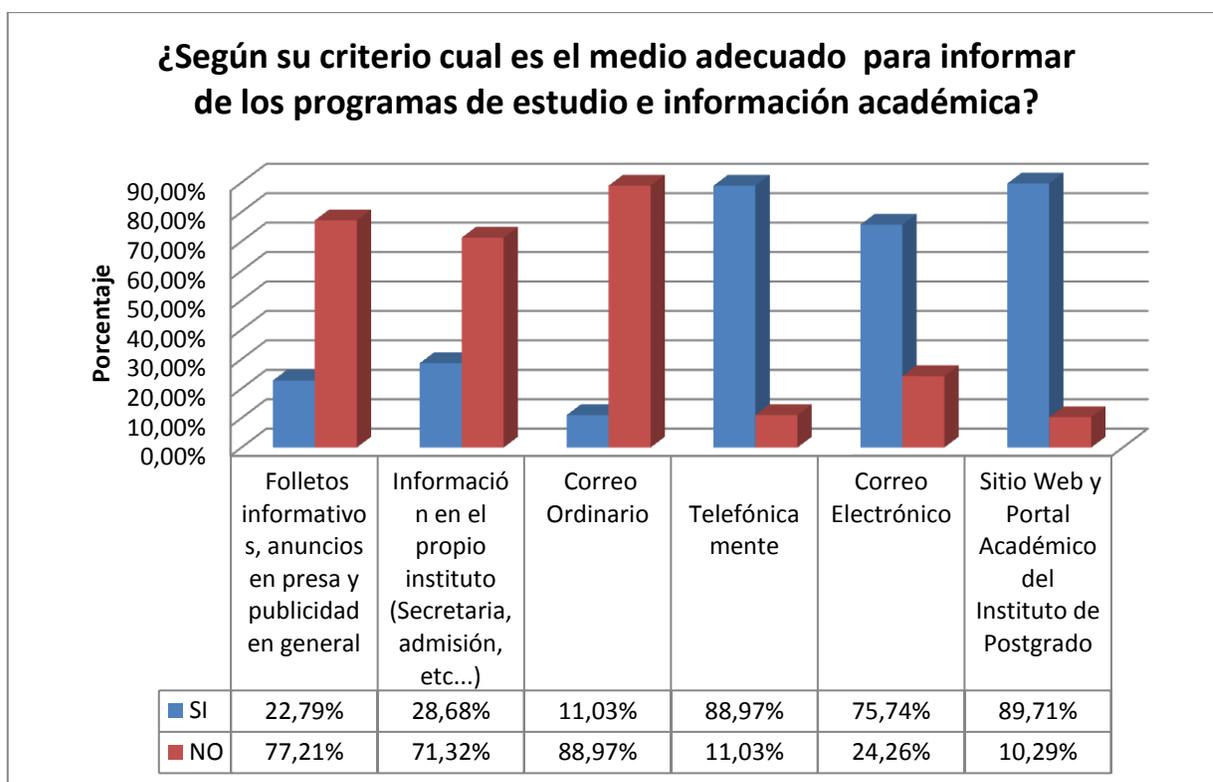
Con respecto a la implementación de un medio tecnológico el 100% (véase cuadro 15 y gráfico 12) de los coordinadores están de acuerdo en que es una necesidad la utilización de un medio tecnológico como apoyo a la gestión de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro y que permita gestionar los programas de estudios.

¿Según su criterio cual es el medio adecuado para informar de los programas de estudio e información académica?

Cuadro 16.- Medio para proporcionar información

Opciones	SI	NO
Folletos informativos, anuncios en presa y publicidad en general	22,79%	77,21%
Información en el propio instituto (Secretaria, admisión, etc...)	28,68%	71,32%
Correo Ordinario	11,03%	88,97%
Telefónicamente	88,97%	11,03%
Correo Electrónico	75,74%	24,26%
Sitio Web y Portal Académico del Instituto de Postgrado	89,71%	10,29%

Gráfico 13.- Medio para proporcionar información



Fuente: Encuesta a estudiantes del Instituto de Postgrado de la UNEMI

ANÁLISIS

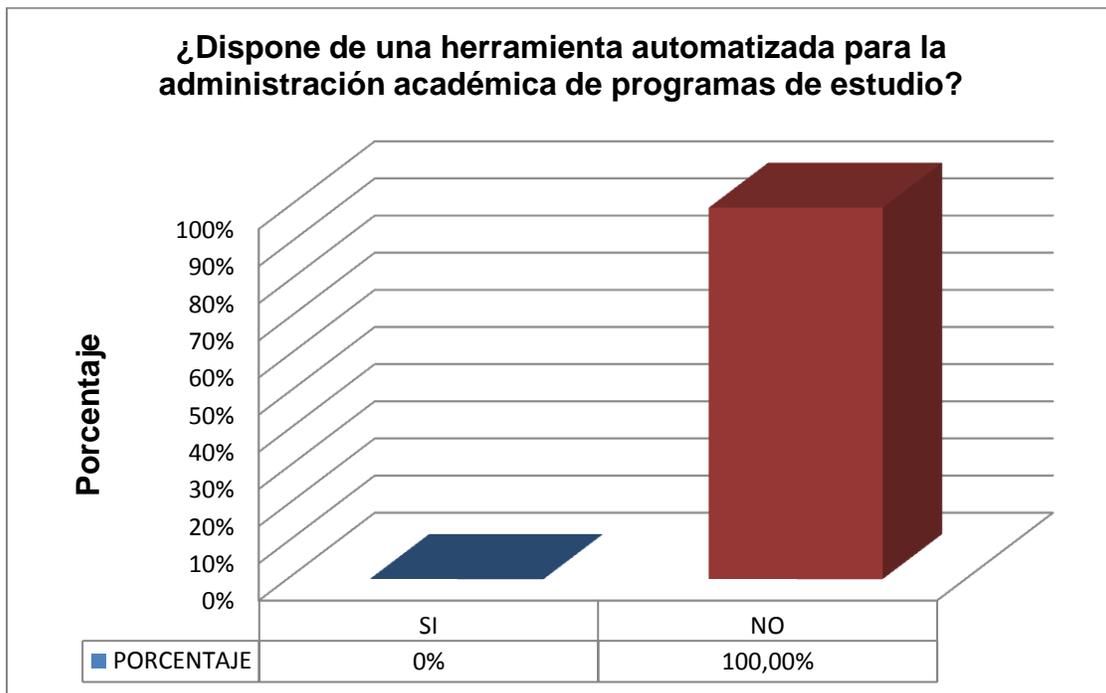
Analizando que medios se considera adecuado para proporcionar información académica es notorio que la mayoría de los estudiantes ven la necesidad de implementar medios tecnológicos considerando que 89,71% de los encuestados indican que uso de un sitio web y un portal académico es el medio indicado para dar a conocer información del Instituto de Postgrado de la UNEMI (véase cuadro 16 y gráfico 13), así mismo el 88.97% indican como medio el teléfono, 75,74% el uso de correo electrónico siendo las tecnologías que tiene un alto porcentaje de utilización a nivel global. El 28,68 % considera importante obtener información en el propio instituto mediante secretaría o cualquier departamento que les facilite la información que requieran, el 22,79% consideran que es necesario proporcionar información a través de folletos informativos, anuncios de prensa y publicidad en general y el 11,03% aun consideran el uso del correo ordinario un medio para obtener información.

¿Dispone de una herramienta automatizada para la administración académica de programas de estudio?

Cuadro 17.- Herramienta automatizada para administración académica

ALTERNATIVAS	PORCENTAJE	FRECUENCIA
SI	0%	0
NO	100,00%	10

Gráfico 14.- Herramienta automatizada para administración académica



Fuente: Encuesta a docentes del Instituto de Postgrado de la UNEMI

ANÁLISIS

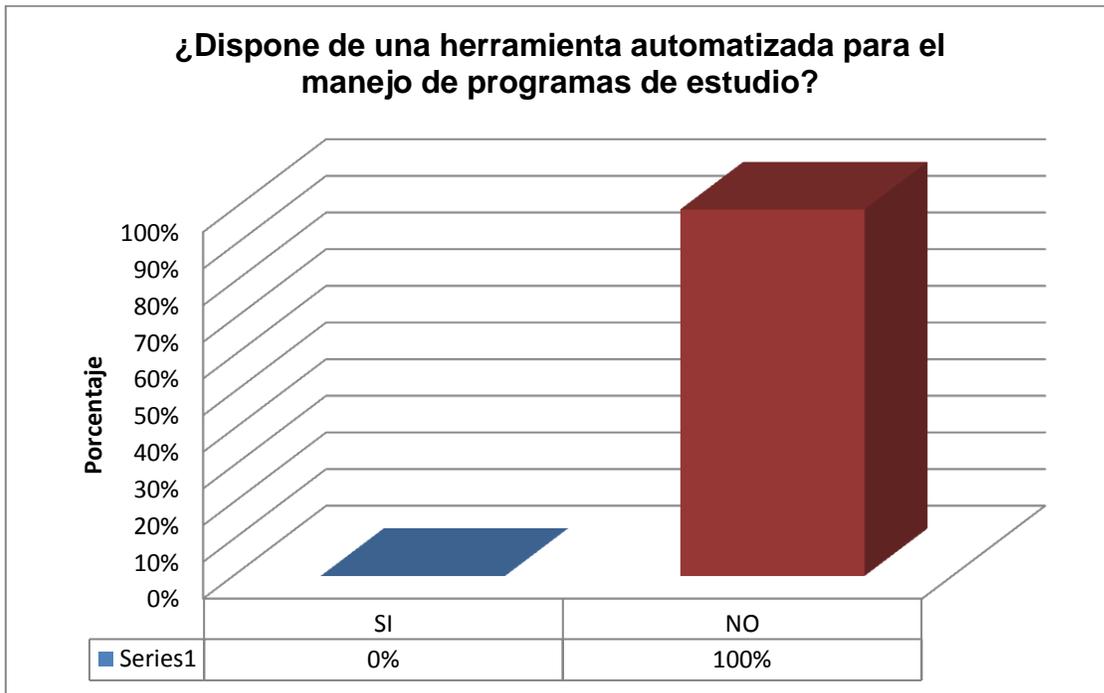
Como observamos en el cuadro 17 y gráfico 14 el 100% de los docentes encuestados indican que no disponen de una herramienta automatizada para la administración académica de los programas de estudio en los que imparten su cátedra

¿Dispone de una herramienta automatizada para el manejo de programas de estudio?

Cuadro 18.- Herramienta automatizada para el manejo de programas de estudio

ALTERNATIVAS	PORCENTAJE	FRECUENCIA
SI	0%	0
NO	100%	5

Gráfico 15.- Herramienta automatizada para el manejo de programas de estudio



Fuente: Encuesta a coordinadores del Instituto de Postgrado de la UNEMI

ANÁLISIS

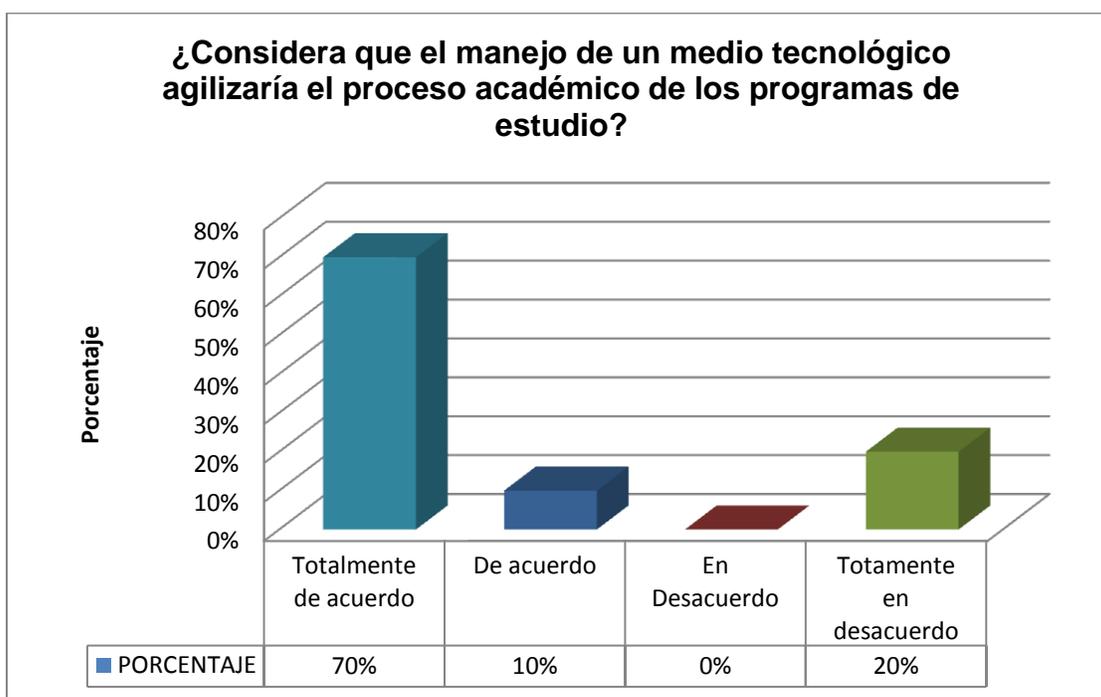
Así también el 100% (véase cuadro 18 y gráfico 15) de los coordinadores encuestados indican que no disponen de una herramienta automatizada para el manejo de los programas de estudio.

¿Considera que el manejo de un medio tecnológico agilizaría el proceso académico de los programas de estudio?

Cuadro 19.- Medio Tecnológico en el proceso académico

ALTERNATIVAS	PORCENTAJE	FRECUENCIA
Totalmente de acuerdo	70%	7
De acuerdo	10%	1
En Desacuerdo	0%	0
Totalmente en desacuerdo	20%	2

Gráfico 16.- Medio Tecnológico en el proceso académico



Fuente: Encuesta a docentes del Instituto de Postgrado de la UNEMI

ANÁLISIS

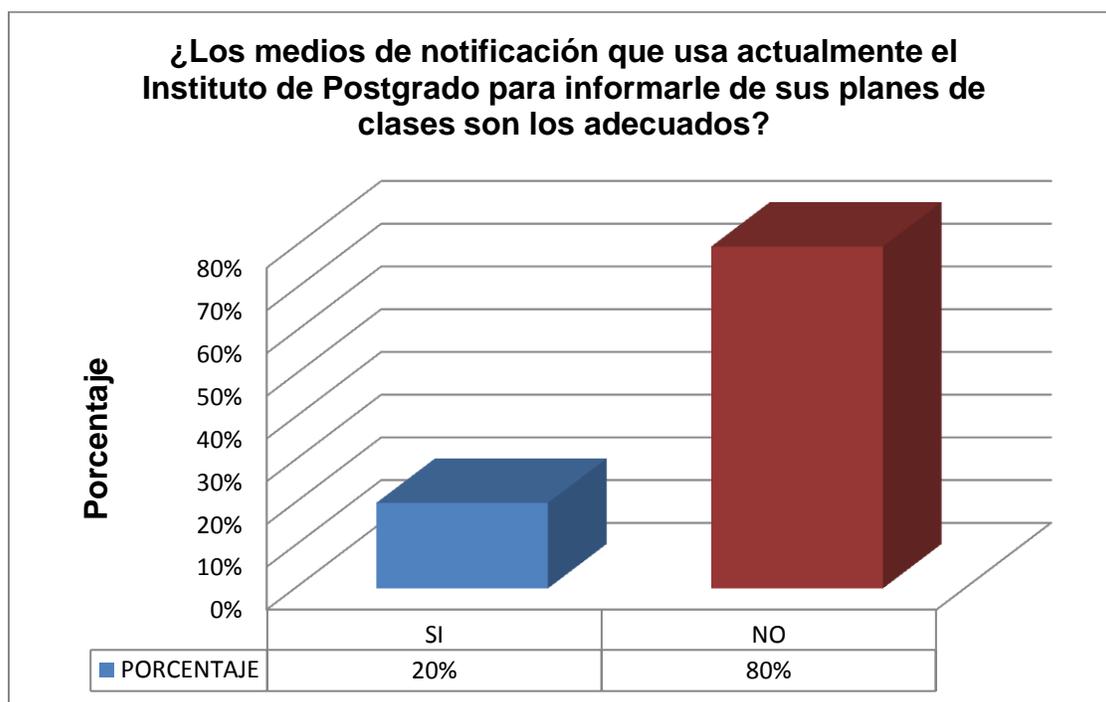
Se considera que el manejo de un medio tecnológico agilizaría el proceso académico de los programas de estudio (véase cuadro 19 y gráfico 16) con un 70% de docentes que están totalmente de acuerdo, 10% están de acuerdo y solo un 20% de docentes encuestados consideran que no agilizaría el proceso académico que se lleva a cabo dentro del Instituto de Postgrado de la UNEMI.

¿Los medios de notificación que usa actualmente el Instituto de Postgrado para informarle de sus planes de clases son los adecuados?

Cuadro 20.- Medios de notificación

ALTERNATIVAS	PORCENTAJE	FRECUENCIA
SI	20%	2
NO	80%	8

Gráfico 17.- Medios de notificación



Fuente: Encuesta a docentes del Instituto de Postgrado de la UNEMI

ANÁLISIS

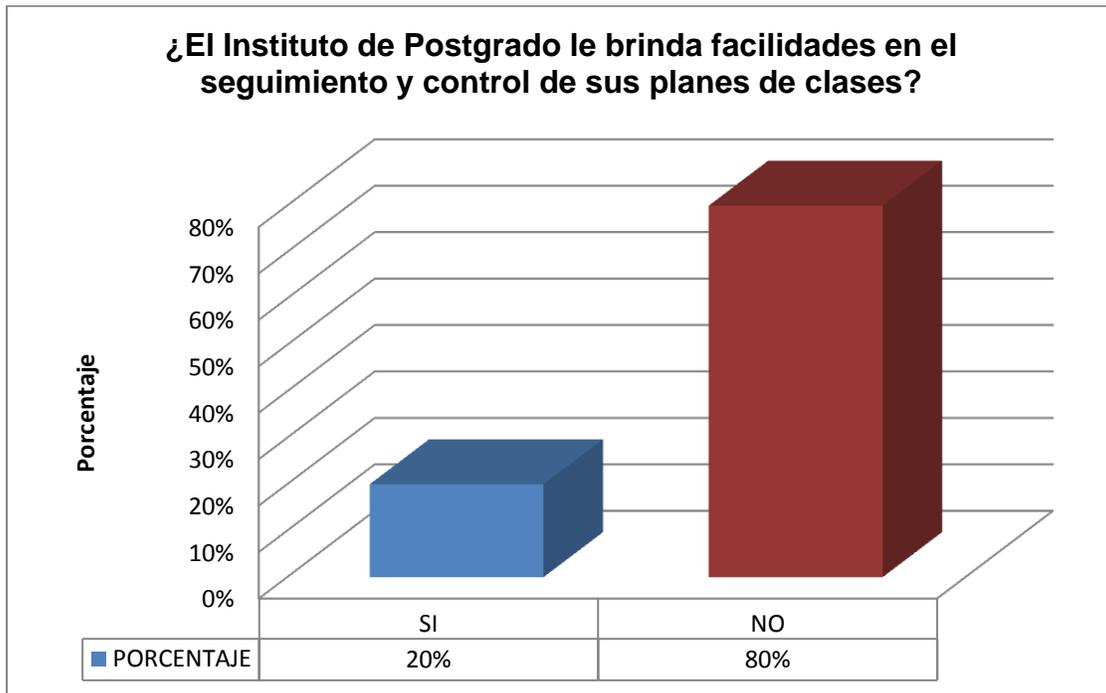
Respecto a los medios de notificación que utiliza actualmente el Instituto de Postgrado (véase cuadro 20 y gráfico 17), para dar información de los planes de clases el 80% de los docentes encuestado consideran que no es el medio de notificación más adecuado para proporcionar dicha información, siendo solo el 20% de los encuestados que consideran que el medio empleado actualmente es el adecuado.

¿El Instituto de Postgrado le brinda facilidades en el seguimiento y control de sus planes de clases?

Cuadro 21.- Seguimiento y Control

ALTERNATIVAS	PORCENTAJE	FRECUENCIA
SI	20%	2
NO	80%	8

Gráfico 18.- Seguimiento y Control



Fuente: Encuesta a docentes del Instituto de Postgrado de la UNEMI

ANÁLISIS

Claramente observamos se consideran que no se tienen facilidades de seguimiento y control de los planes de clases (véase cuadro 21 y gráfico 18), lo cual es el resultado de que el 80% de los docentes encuestados consideran que no se les brinda dichas facilidades para el seguimiento y control de su plan de clase, solo el 20% de los mismo consideran lo contrario.

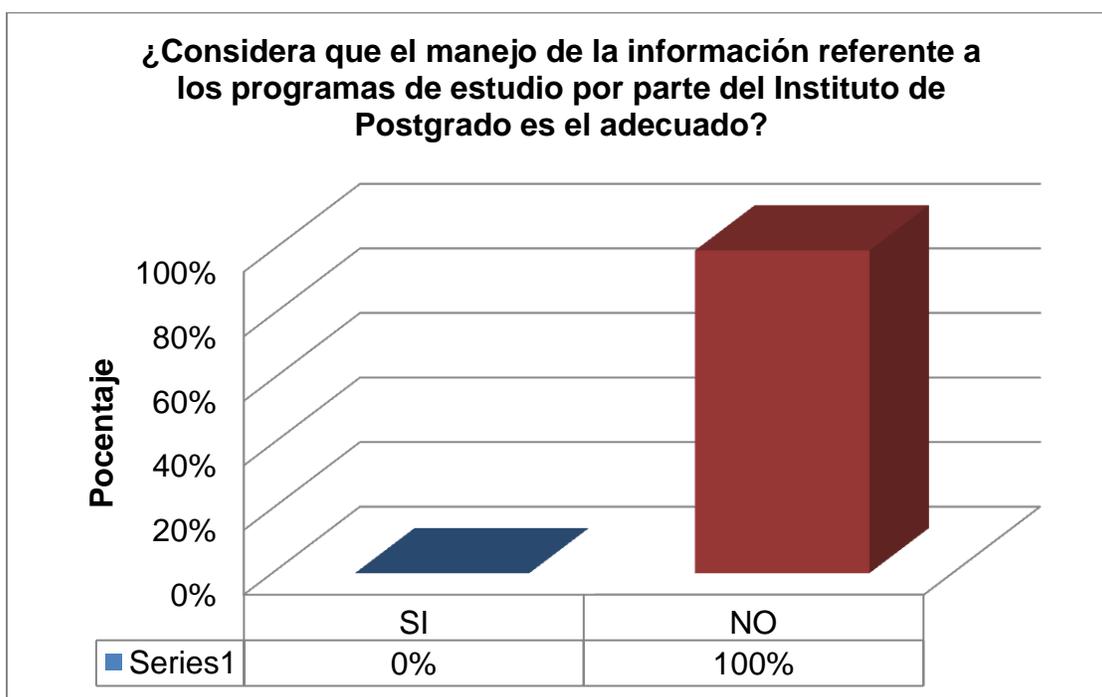
Categoría: Lentitud en el registro de la Información

¿Considera que el manejo de la información referente a los programas de estudio por parte del Instituto de Postgrado es el adecuado?

Cuadro 22.- Información referente a los programas de estudio

ALTERNATIVAS	PORCENTAJE	FRECUENCIA
SI	0%	0
NO	100%	5

Gráfico 19.- Información referente a los programas de estudio



Fuente: Encuesta a coordinadores del Instituto de Postgrado de la UNEMI

ANÁLISIS

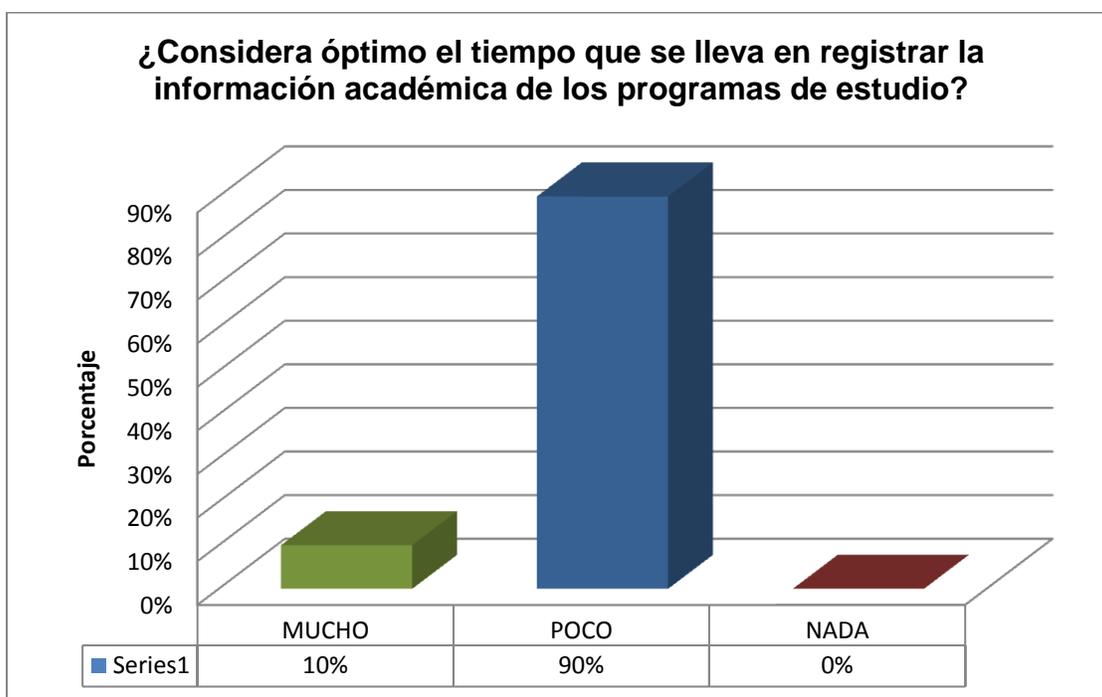
Claramente observamos se consideran que no es adecuado el manejo de la información referentes a los programas de estudio por parte del Instituto de Postgrado (véase cuadro 22 y gráfico 19), lo cual es el resultado de que el 100% de los coordinadores encuestados consideran que no es adecuado el manejo que se lleva de dicha información actualmente.

¿Considera óptimo el tiempo que se lleva en registrar la información académica de los programas de estudio?

Cuadro 23.- Registro información académica

ALTERNATIVAS	PORCENTAJE	FRECUENCIA
MUCHO	10%	1
POCO	90%	9
NADA	0%	0

Gráfico 20.- Registro información académica



Fuente: Encuesta a docentes del Instituto de Postgrado de la UNEMI

ANÁLISIS

Como se observa en el cuadro 23 y gráfico 20 respecto al tiempo empleado en el registro de información académica, el 90% de los docentes encuestados consideran poco óptimo el tiempo que se llevan en registrar dicha información de los programas de estudio, mientras tanto solo el 10% considera que si es óptimo el tiempo empleado en dicho proceso.

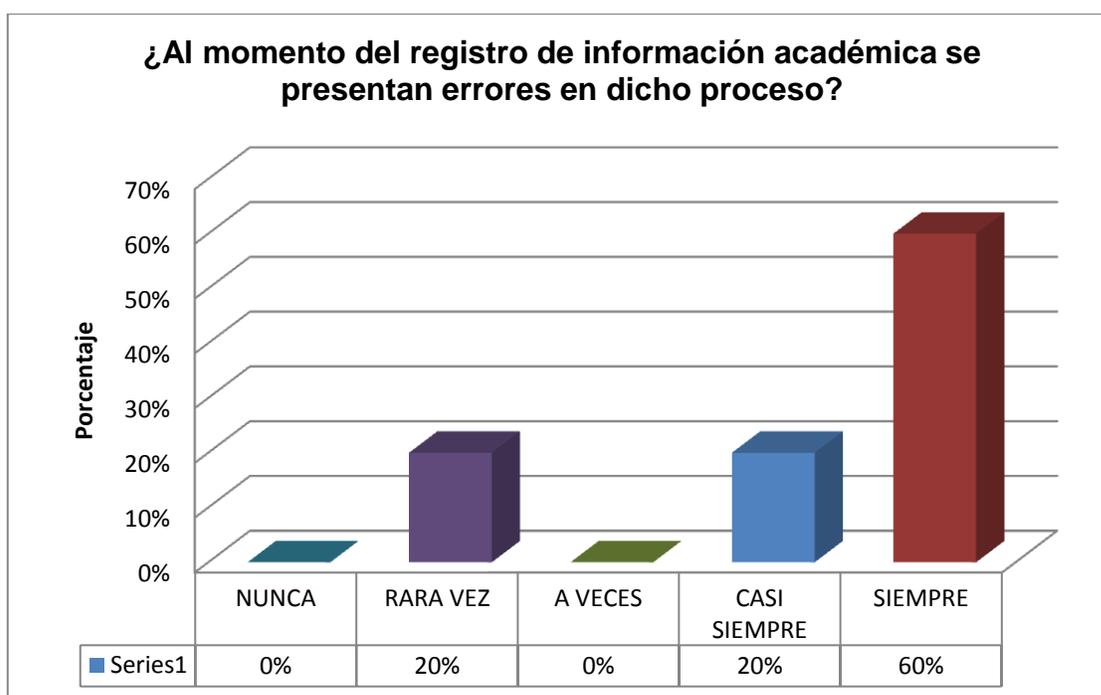
Categoría: Errores en el registros de la Información

¿Al momento del registro de información académica se presentan errores en dicho proceso?

Cuadro 24.- Registro de información con errores

ALTERNATIVAS	PORCENTAJE	FRECUENCIA
NUNCA	0%	0
RARA VEZ	20%	1
A VECES	0%	0
CASI SIEMPRE	20%	1
SIEMPRE	60%	3

Gráfico 21.- Registro de información con errores



Fuente: Encuesta a coordinadores del Instituto de Postgrado de la UNEMI

ANÁLISIS

Como se observa en el cuadro 24 y gráfico 21 respecto a la presencia de errores al momento de registrar información académica, el 20% y 60% indicaron que casi siempre y siempre respectivamente se presentan errores, mientras que el 20% indica que rara vez se presentan errores en dicho proceso.

4.4 VERIFICACIÓN DE HIPÓTESIS

Hipótesis	Verificación
<p>Hipótesis General: La falta de sistemas de información provoca la lentitud en el registro de la información de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.</p>	<p>Basándonos en los resultados obtenidos podemos establecer que es poco óptimo el tiempo que se lleva en el registro de información de los programas de estudio debido a al inadecuado manejo de la información referente dichos programas de estudio por parte del Instituto de Postgrado debido a que dicho proceso no se lleva de manera automatizada.</p>
<p>Hipótesis Particulares 1: La incidencia de errores genera la falta de confiabilidad de la información en los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.</p>	<p>Existiendo presencia de errores al momento de registrar información académica se evidencia la falta de confiabilidad en dicha información.</p>
<p>Hipótesis Particulares 2: El registro manual ocasiona la falta de disponibilidad de la información académica del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.</p>	<p>En base a los resultados obtenidos podemos determinar la falta de disponibilidad de la información académica del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro surgiendo la necesidad de implementar medios tecnológicos que automaticen y permitan la disponibilidad de dicha información.</p>
<p>Hipótesis Particulares 3: El desconocimiento de los servicios académicos influye en la gestión</p>	<p>De acuerdo a los resultados obtenidos la gestión administrativa se ve afectada debido al desconocimiento de los</p>

administrativa del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.	servicios académicos lo cual es el resultado de la falta de disponibilidad de información a los involucrados en el proceso académico de dicha institución.
---	--

CAPÍTULO V

PROPUESTA

5.1. TEMA

Diseño e implementación de un sistema web SAP - UNEMI (Sistema Académico de Postgrado) para el control y seguimiento de la gestión académica del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.

5.2. FUNDAMENTACIÓN

La realización de este proyecto tiene su fundamentación en estudios realizados en base a los problemas existentes en la gestión académica, tomando como punto de partida el análisis de la información obtenida de docentes, coordinadores y estudiantes que indicaron sus criterios ante la situación actual, además apoyándonos en la existencia de sistemas académicos de entornos que nos ayuden a visionar la creación de dicho sistema académico, teniendo en cuenta que la implementación de medios tecnológicos permite alcanzar al instituto un nivel más competitivo y estrechar relaciones en tiempo real con sus principales involucrados, por lo tanto para ser competitiva requiere automatizar los procesos académicos.

Mejorando la eficacia y eficiencia de la gestión de los procesos académicos, proporcionando así información veraz y oportuna asegurando la integridad de la misma, mediante la aplicación herramientas tecnológicas y/o técnicas que ayuden el diseño y/o desarrollo del aplicativo web.

5.3. JUSTIFICACION

A través del estudio y análisis realizado en el Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro nos dimos cuenta de la existencia de diferentes problemas en la gestión académica, por lo tanto es necesario la implementación de una herramienta tecnológica que permita el correcto control y seguimiento de los diversos programas de estudio que oferta dicho instituto, por la tanto la propuesta de diseño e implementación de un sistema web SAP – UNEMI permitirá llevar un proceso académico.

Además la implementación de un sitio web que sea accesible, amigable y de fácil navegación proporcionando la seguridad y confianza de la información generada por dicho medio tecnológico.

5.4. OBJETIVOS

5.4.1. Objetivo General de la Propuesta

Diseñar e implementar de un sistema web que ayude a automatización de la gestión de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad de Milagro.

5.4.2. Objetivos Específicos de la propuesta

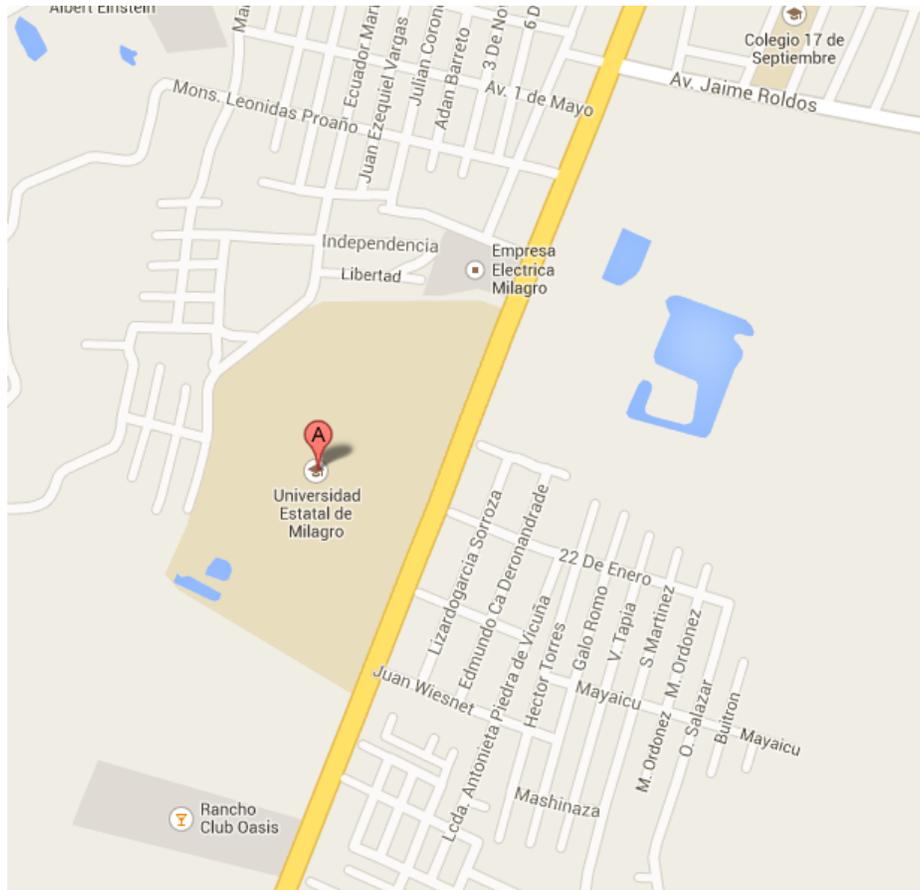
- ✓ Automatizar la creación, actualización y seguimiento de los diferentes programas de estudio.
- ✓ Apoyar la planificación de actividades académica dentro del Instituto de Postgrado.
- ✓ Proporcionar disponibilidad de información a todos los involucrados en la gestión académica, siendo los mismos docentes, coordinadores y estudiantes.

5.5. UBICACIÓN

La propuesta de diseño e implementación de un sistema web SAP - UNEMI (Sistema Académico de Postgrado) para el control y seguimiento de la gestión académica del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro, se

llevara a cabo en Ecuador, provincia del Guayas, cantón Milagro, ciudadela Universitaria, Km 1½ vía Km 26.

Figura 8.- Ubicación del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro



Fuente: Google Maps

5.6. FACTIBILIDAD

El diseño e implementación del sistema académico tiene el aval y permiso de las autoridades de la Universidad Estatal de Milagro, partiendo de las necesidades de implementar herramientas tecnológicas como apoyo a la gestión académica; el mismo que se llevara a cabo por egresados de la Unidad Académica de Ciencias de la Ingeniería, que cuentan con la capacitación para el desarrollo de la aplicación, cuentan con la dirección del MSC. Jorge Rodas Silva catedrático de la UNEMI.

Factibilidad Técnica

Los desarrolladores cuentan con el conocimiento requerido para diseñar e implementar una aplicación amigable de entorno WEB, manejo de un motor de base de datos, lenguaje de programación y las diferentes herramientas de diseño y/o desarrollo para realizar el presente proyecto de grado.

Factibilidad Financiera

Las personas encargadas de llevar a cabo el proyecto cuentan con los recursos requeridos para la realización del proyecto de investigación.

Factibilidad Operativa

Los involucrados docentes, coordinadores y estudiantes brindaran el apoyo necesario al momento de la implementación del Sistema Académico de Postgrado.

5.7. DESCRIPCION DE LA PROPUESTA

La propuesta de diseño e implementación de un sistema web SAP - UNEMI (Sistema Académico de Postgrado) para el control y seguimiento de la gestión académica del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro, se ha elaborado con la finalidad de apoyar tanto a los docentes, coordinadores y estudiantes involucrados en los diferentes programas de estudio que ofrece dicho instituto.

Para la ejecución de nuestra propuesta se utilizara herramientas tecnológicas, métodos y técnicas de desarrollo para hacer factible la culminación exitosa del proyecto propuesto.

A continuación detallaremos como se va a llevar a cabo el diseño e implementación del sistema:

5.7.1. Actividades

Las actividades a realizadas durante el desarrollo de este proyecto, fueron las siguientes:

Análisis

- ✓ Recopilación de la información.
- ✓ Análisis y determinación de los requerimientos de usuario para el sistemas.

Diseño

- ✓ Diseño del modelo entidad- relación de la base de datos
- ✓ Definir la estructura del sistema, detallando el contenido del mismo.
- ✓ Diseño de la interfaz de usuario.

Desarrollo

- ✓ Creación de la base de datos.
- ✓ Desarrollo del Sistema.
- ✓ Pruebas de sistema con datos ficticios.
- ✓ Creación del manual de usuario.
- ✓ Creación del manual de diseño del sistema.
- ✓ Pruebas de sistema con datos reales.
- ✓ Implementación

5.7.2. Recursos, análisis financiero

Recurso Humanos

Para desarrollo del presente proyecto se constara con el personal que se detalla a continuación:

Cuadro 25.- Recurso humano

Cantidad	Descripción	Funciones
2	Programador	Diseñar y elaborar el sistema académico.
1	Tutor	Supervisar el desarrollo del proyecto.

Recursos Hardware

Para el desarrollo del proyecto utilizaremos nuestros propios recursos de hardware:

Cuadro 26.- Recurso hardware

Cantidad	Descripción	Características
1	Laptop	HP Pavilion G1 CoreI5 2.3 GHZ Memoria Ram 4GB 500 DiscoDuro
1	Laptop	
1	Impresora	Epson Workforce 645

Recursos Software

Para el desarrollo del proyecto utilizaremos nuestros propios recursos de software:

Cuadro 27.- Recurso software

Descripción	Características
Windows7	Sistema Operativo
IDE NetBeans	Interfaz de desarrollo
Dreamweaver CS3	Interfaz de diseño y desarrollo

MySql	Motor de base de datos
Xampp	Servidor WEB
MySql Workbench	Modelador de base de datos
Office 2010	Utilitarios

Recursos Financieros

Los recursos financieros utilizados en el desarrollo del sistema se detallan a continuación:

Cuadro 28.- Recurso financiero

Detalle	Descripción	Precio
Material y suministro	Hojas, esferos, cartuchos de tinta, etc...	\$120
Transporte	Pasajes	\$20
Internet	Servicio de internet	\$60
	TOTAL	\$200

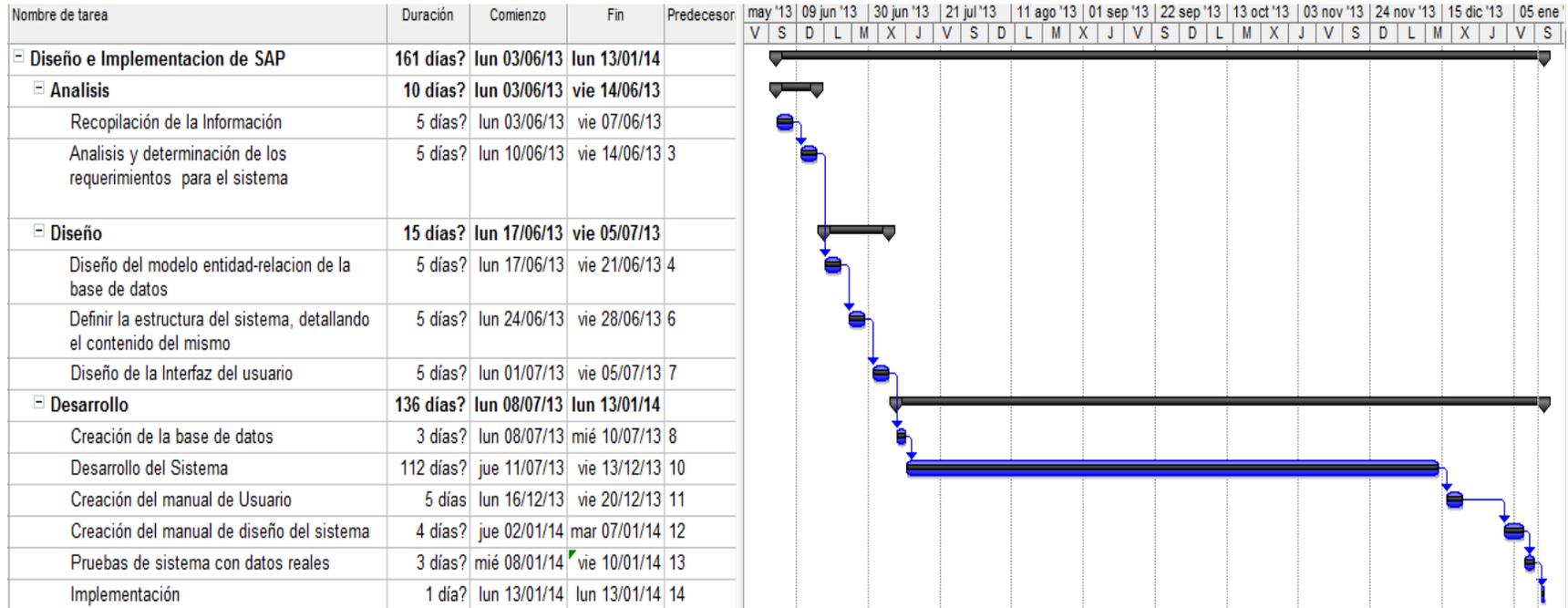
5.7.3. Impacto

Actualmente el uso de tecnologías de la información y la comunicación como apoyo a la educación se ha incrementado dentro de las instituciones educativas convirtiéndose en pieza fundamental en el desarrollo y permitiéndoles tener ventaja competitiva con las demás organizaciones del mercado.

Siendo nuestro proyecto una aplicación amigable al usuario y de entorno web proporcionara ventajas en la gestión académica llevad a acabo en el Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.

5.7.4. Cronograma

Figura 9.- Cronograma de actividades



5.7.5. Lineamiento para evaluar la propuesta

Para la evaluación de la propuesta de nuestro proyecto se deberá considerar lo siguiente:

Evaluación

- ✓ Se realizara un seguimiento del sistema posteriormente a la instalación y puesta en producción, para verificar el correcto funcionamiento del mismo.
- ✓ Se capacitara al usuario en el uso del aplicativo dejando configurado las opciones necesarias para el correcto funcionamiento de dicho sistema.
- ✓ Adicional al mismo se le facilitara al usuario un manual del diseño y uso del sistema web académico.

Recopilación de información

- ✓ Se deberá realizar entrevistas a docentes, coordinadores y estudiantes para verificar la satisfacción del uso del sistema académico WEB.

CONCLUSIONES

En la elaboración e investigación de este proyecto “Estudio de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro y su impacto en los niveles de satisfacción de los clientes” se estableció como hipótesis general que la falta de sistemas de información provoca la lentitud en el registro de la información de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro, obteniendo como resultado:

- La determinación de ventajas y desventajas de no llevar de manera automatizada los procesos académicos con el objetivo de promover una solución a la problemática planteada y reducir de esta manera la lentitud en el registro de información académica mediante la utilización de herramientas tecnológicas que agilicen dicho proceso.
- Impulsando el uso de tecnología que contribuya a una correcta gestión de cada proceso y procedimiento que se realiza dentro de dicho Instituto, lo cual agilizará el registro de información, incrementando los niveles de satisfacción de los clientes debido a la disponibilidad y veracidad de la información a la que accedan en el momento que lo requieran; a través de un Sitio Web y un Sistema de Gestión académica intuitivo de fácil acceso y uso.

RECOMENDACIONES

Durante el desarrollo de la investigación se determinó la problemática que se presenta en los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro, lo cual dificulta la gestión de dichos procesos, por lo cual la implementación de tecnología permitirá brindar una educación de calidad, facilitando a los involucrados: Docentes, Coordinadores y alumnos herramientas que les proporcionen registro, acceso y confiabilidad en la información académica en el momento que lo requieran. Siendo importante:

- Informar y difundir el uso del Sitio Web y Sistema de gestión Académico a implementarse como apoyo a los procesos académicos que se llevan a cabo dentro del Instituto de Postgrado de la UNEMI.
- Proporcionar manuales y capacitación a los Coordinadores, Docentes, y Alumnos en el uso adecuado de nuevas herramientas tecnológicas.
- Comprometer tanto a los involucrados en el uso de las herramientas tecnológicas que se le proporcionen el Instituto de Postgrado de la UNEMI.
- Analizar periódicamente el nivel de satisfacción de los clientes tanto internos como externos, respecto al uso de tecnología en la gestión de los procesos y procedimientos que se llevan a cabo dicha institución.
- Mantener actualizada la información que es brindada a la comunidad por medio del Sitio Web.

Bibliografía

BERNAL, C. (2006). *Metodología de la Investigación*, Pearson Education, 2da Edición. Mexico.

Booch, G. (2001). *Análisis y Diseño Orientado a Objetos con aplicaciones*. MEXICO: ALHAMBRA MEXICANA.

Definición .DE. (s.f.). Recuperado el 24 de 10 de 2013, de <http://definicion.de/gestion/>

Gil, R. A. (2004). *Estructura básica del proceso unificado de Desarrollo de Software*.

HOLZNER, S. (2009). *PHP - Manual de referencia*. Mexico: Mc-Graw Hill.

Mayol., P. (s.f.). *Slideshare*. Recuperado el 2013 de 6 de 5, de <http://www.slideshare.net/rnma/introduccion-a-la-investigacion-emprica>,

R., C. G. (2010). *Estructura basica de proceso unificado de desarrollo de software*.

Repositorio Digital Academico Universidad Estatal de Bolivar(UEB). (s.f.). Recuperado el 01 de 10 de 2013, de Universidad Estatal de Bolivar(UEB): <http://www.biblioteca.ueb.edu.ec/bitstream/>

Vergara, T. (2010). *Desarrollo de una aplicación web para el control de avances académicos y asistencia de docentes*. Quevedo: Universidad Técnica Estatal de Quevedo.

ANEXOS

ANEXO 1

MATRIZ

Solución:									
Estudio de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro y su impacto en los niveles de satisfacción de los clientes.									
CAUSAS	PROBLEMA	FORMULACION DEL PROBLEMA	OBJETIVO GENERAL	HIPOTESIS GENERAL	VARIABLE DEPENDIENTE	VARIABLE INDEPENDIENTE	VARIABLES EMPIRICAS	INDICADORES	
Ineficientes sistemas de información.	Lentitud en el registro de la información de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.	¿De qué manera afecta la insuficiencia de sistemas de información en el registro de la información de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.?	<u>Analizar los factores que afectan en el registro de la información de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.</u>	<u>La falta de sistemas de información provoca la lentitud en el registro de la información de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.</u>	X: Lentitud en el registro de la información.	Y: Insuficientes sistemas de información.	X: Registro de información. Y: Sistemas de información.	X1: Frecuencia de registro de información. X2: Frecuencia de recuperación de información. Y1: Cantidad de recursos tecnológicos.	
CAUSAS	SUBPROBLEMAS	SISTEMATIZACION DEL PROBLEMA	OBJETIVOS ESPECIFICOS	HIPOTESIS ESPECIFICAS	VARIABLE DEPENDIENTE	VARIABLE INDEPENDIENTE	VARIABLES EMPIRICAS	Indicador	
Incidencia de errores.	Falta de confiabilidad de la información en los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.	¿Cómo inciden los errores en la confiabilidad de la información de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.?	<u>Determinar cuales son los errores que generan la falta de confiabilidad de la información en los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.</u>	<u>La incidencia de errores genera la falta de confiabilidad de la información en los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.</u>	X: Falta de confiabilidad de la información.	Y: Incidencia de errores.	X: Confiabilidad. Y: Errores.	X1: Nivel de confiabilidad. Y1: Frecuencia de incidencia de errores.	
Registro Manual.	Falta de disponibilidad de la información académica del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.	¿De que forma influye el registro manual en la disponibilidad de la información académica del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.?	<u>Identificar los procesos empleados para el registro de la información académica en el Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.</u>	<u>El registro manual ocasiona la falta de disponibilidad de la información académica del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.</u>	X: Falta de disponibilidad de la información.	Y: Registro Manual.	X: Disponibilidad. Y: Registro manual.	X1: Nivel de control de la información. Y1: Tipos de repositorio para la información.	
Inadecuada gestión de los servicios académicos.	Desconocimiento de los servicios académicos impartidos por el Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.	¿Cómo afecta en la gestión administrativa el desconocimiento de los servicios académicos impartidos por el Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.?	<u>Establecer de qué manera el desconocimiento de los servicios académicos influye en la gestión administrativa del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.</u>	<u>El desconocimiento de los servicios académicos influye en la gestión administrativa del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.</u>	X: Inadecuada Gestión.	Y: Desconocimiento de los servicios académicos.	X: Gestión. Y: Servicios Académicos.	X1: Tipos de gestión para programas académicos. Y1: Frecuencia de apertura de programas académicos. Y2: Número de programas académicos.	
Pronostico	Control de Pronostico								
situación actual de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro...	Implementar una aplicación que facilite el Control Sistematizado de los procesos académicos del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro y su impacto en los niveles de satisfacción de los clientes.								

ANEXO 2

FORMATO ENCUESTAS



La presente encuesta tiene como objetivo determinar el grado de conocimiento en la Gestión Académica del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro respecto a los programas de Estudio que ofertan. Por este motivo nos gustaría poder contar con su colaboración respondiendo la siguiente encuesta.

Le damos las gracias anticipadamente

1. **¿Considera usted que el nivel de disponibilidad de la información de programas de estudios por el Instituto de Postgrado es el adecuado?**
 1. Si
 2. No
2. **¿El número de programas de estudios abiertos por el Instituto de Postgrado satisface la demanda de los profesionales?**
 1. Mucho
 2. Poco
 3. Nada
3. **¿El Instituto de Postgrado apertura con frecuencia los programas de estudios?**
 1. Si
 2. No
4. **¿Es de su conocimiento la publicación de aperturas de nuevos programas de estudios en el Instituto de Postgrado?**
 1. Si
 2. No

5. **¿El Instituto de Postgrado le brinda facilidades de consultas referentes a su información académica?**
1. Mucho
 2. Poco
 3. Nada
6. **¿Considera necesario proporcionar un medio tecnológico para informar de los programas de estudio que oferta el Instituto de Postgrado e información académica?**
1. Si
 2. No
7. **¿Según su criterio cual es el medio adecuado para informar de los programas de estudio e información académica?**
1. Folletos informativos, anuncios en prensa y publicidad en general
 2. Información en el propio instituto (Secretaría, admisión, etc...)
 3. Correo Ordinario
 4. Telefónicamente
 5. Correo Electrónico
 6. Sitio Web y Portal Académico del Instituto de Postgrado

Datos de Control

Ciudad de residencia: _____, Edad: _____, Género: _____

Programa de Estudio que está cursando: _____

Código de Cuestionario: _____



La presente encuesta tiene como objetivo determinar el nivel de automatización en la Gestión Administrativa del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro respecto al manejo de los programas de Estudio que ofertan. Por este motivo nos gustaría poder contar con su colaboración respondiendo a la siguiente encuesta.

Le damos las gracias anticipadamente

- 1. ¿Dispone de una herramienta automatizada para el manejo de programas de estudio?**
 1. Si
 2. No
- 2. ¿El proceso de aperturas de programas de estudio que maneja actualmente el Instituto de Postgrado es ágil y práctico?**
 1. Totalmente de acuerdo
 2. De acuerdo
 3. En desacuerdo
 4. Totalmente en desacuerdo
- 3. ¿Al momento del registro de información académica se presentan errores en dicho proceso?**
 1. Nunca
 2. Rara vez
 3. A veces
 4. Casi siempre
 5. Siempre

4. ¿Considera que el manejo de la información referente a los programas de estudio por parte del Instituto de Postgrado es el adecuado?

1. Si
2. No

5. ¿Considera necesario proporcionar de un medio tecnológico para gestionar los programas de estudio que oferta el Instituto de Postgrado?

1. Si
2. No

Datos de Control

Ciudad de residencia: _____, Edad: _____, Género: _____

Código de Cuestionario: _____



La presente encuesta tiene como objetivo determinar el nivel de automatización en la Gestión Académica del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro respecto al manejo de los programas de Estudio. Por este motivo nos gustaría poder contar con su colaboración respondiendo a la siguiente encuesta.

Le damos las gracias anticipadamente

- 1. ¿Considera usted que el nivel de disponibilidad de la información académica de programas de estudios por el Instituto de Postgrado es el adecuado?**
 1. Si
 2. No
- 2. ¿Dispone de una herramienta automatizada para la administración académica de programas de estudio?**
 1. Si
 2. No
- 3. ¿Considera que el manejo de un medio tecnológico agilizaría el proceso académico de los programas de estudio?**
 1. Totalmente de acuerdo
 2. De acuerdo
 3. En desacuerdo
 4. Totalmente en desacuerdo
- 4. ¿Los medios de notificación que usa actualmente el Instituto de Postgrado para informarle de sus planes de clases son los adecuados?**
 1. Si
 2. No

5. ¿Considera óptimo el tiempo que se lleva en registrar la información académica de los programas de estudio?

1. Si
2. No

6. ¿El Instituto de Postgrado le brinda facilidades en el seguimiento y control de sus planes de clases?

1. Mucho
2. Poco
3. Nada

Datos de Control

Ciudad de residencia: _____, Edad: _____, Género: _____

Programa de Estudio en el que imparte cátedra: _____

Código de Cuestionario: _____

ANEXO 3

MANUAL DISEÑO

ÍNDICE DE MANUAL DE DISEÑO

1.	MANUAL DE DISEÑO.....	1
1.1	INTRODUCCIÓN.....	1
1.2	DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA.....	1
1.3	USO DEL MANUAL.....	2
2.	DIAGRAMAS DEL SISTEMA.....	3
2.1	DIAGRAMA GENERAL DEL SISTEMA.....	3
2.2	NARRATIVA DEL DIAGRAMA GENERAL DEL SISTEMA.....	8
2.3	MODELO ENTIDAD RELACIÓN.....	10
3.	ESTANDARIZACIÓN DE FORMATOS.....	12
3.1	FORMATO PARA EL NOMBRE DEL SITIO.....	12
3.2	FORMATO PARA BASE DE DATOS Y TABLAS.....	12
3.3	FORMATO PARA NOMBRE DE OBJETOS DEL SISTEMA.....	13
3.1	DICCIONARIO DE DATOS.....	14
4.	PLATAFORMA DE USUARIO.....	65

ÍNDICE DE CUADRO

Cuadro 1.- Diagrama Sistema Seguridad.....	3
Cuadro 2.- Diagrama Sistema Configuración	4
Cuadro 3.- Diagrama Sistema Generalidades.....	5
Cuadro 4.- Diagrama Sistema Gestión Programa	6
Cuadro 5.- Diagrama Programa Gestión Alumno.....	7
Cuadro 6.- Diagrama Sistemas Gestión Docente.....	7
Cuadro 7.- Modelo ER - Gestión Programa Estudio.....	10
Cuadro 8.- Estructura carpeta Sistema académico	13
Cuadro 9.- Tabla: Seg_PerfilUsuario.....	14
Cuadro 10.- Tabla: Seg_Menu	15
Cuadro 11.- Tabla: Seg_PerfilMenu	16
Cuadro 12.- Tabla: Seg_SecuenciaTabla	17
Cuadro 13.- Tabla: Seg_Usuario.....	18
Cuadro 14.- Tabla: Seg_UsuarioPerfil.....	19
Cuadro 15.- Tabla: Seg_Auditoria	20
Cuadro 16.- Tabla: Aca_alumno.....	21
Cuadro 17.- Tabla: Aca_alumno.....	22
Cuadro 18.- Tabla: Aca_AreaTrabajo.....	23
Cuadro 19.- Tabla: Aca_Cargo.....	24
Cuadro 20.- Tabla: Aca_Pais	25
Cuadro 21.- Tabla: Aca_Provincia.....	26
Cuadro 22.- Tabla: Aca_Ciudad	27
Cuadro 23.- Tabla: Aca_AreaConocimiento	28
Cuadro 24.- Tabla: Aca_SubArea	29
Cuadro 25.- Tabla: Aca_SubAreaConocimiento.....	30
Cuadro 26.- Tabla: Aca_EjeFormacion	31
Cuadro 27.- Tabla: Aca_Empresa	32
Cuadro 28.- Tabla: Aca_Etnia	33
Cuadro 29.- Tabla: Aca_Pregunta.....	34
Cuadro 30.- Tabla: Aca_PreguntaDetalle.....	35

Cuadro 31.- Tabla: Aca_Cuestionario	36
Cuadro 32.- Tabla: Aca_CuestionarioPregunta.....	37
Cuadro 33.- Tabla: Aca_alumno.....	38
Cuadro 34.- Tabla: Aca_Materia	39
Cuadro 35.- Tabla: Aca_ModalidadEstudio	40
Cuadro 36.- Tabla: Aca_NivelFormacion	41
Cuadro 37.- Tabla: Aca_Paralelo	42
Cuadro 38.- Tabla: Aca_Personal	43
Cuadro 39.- Tabla: Aca_Personal	44
Cuadro 40.- Tabla: Aca_PersonalTitulo	45
Cuadro 41.- Tabla: Aca_TipoPago	46
Cuadro 42.- Tabla: Aca_TipoPersonal	47
Cuadro 43.- Tabla: Aca_Titulo.....	48
Cuadro 44.- Tabla: Aca_Universidad	49
Cuadro 45.- Tabla: Aca_Programa.....	50
Cuadro 46.- Tabla: Aca_Programa.....	51
Cuadro 47.- Tabla: Aca_ProgramaMateria.....	52
Cuadro 48.- Tabla: Aca_ProgramaContenido	53
Cuadro 49.- Tabla: Aca_ProgramaObjetivo.....	54
Cuadro 50.- Tabla: Aca_ProgramaPerfil	55
Cuadro 51.- Tabla: Aca_ProgramaAsistencia	56
Cuadro 52.- Tabla: Aca_ProgramaParaleloAlumno	57
Cuadro 53.- Tabla: Aca_ProgramaPlanClase	58
Cuadro 54.- Tabla: Aca_ProgramaPlanClaseHorario.....	59
Cuadro 55.- Tabla: Aca_ProgramaPromocion.....	60
Cuadro 56.- Tabla: Aca_ProgramaPromocionAlumno	61
Cuadro 57.- Tabla: Aca_ProgramaPromocionParalelo	62
Cuadro 58.- Tabla: Aca_ProgramaRequisito.....	63
Cuadro 59.- Tabla: Aca_ProgramaRequisitoAlumno.....	64

1. MANUAL DE DISEÑO

1.1 INTRODUCCIÓN

El Instituto de Postgrado forma parte de la Universidad Estatal de Milagro la misma que cuenta con el área de tecnología de la información y la comunicación(TIC'S) siendo la encargada de la administración de los sistemas que se implementan en las diferentes áreas de la Institución Educativa; a través de este manual de diseño se pretende informar de manera detallada el Sistema Académico de Postgrado, dando a conocer la manera como está diseñado y estructurado el mismo; detallando características técnicas, diagrama de general de diseño, modelo entidad relación, definiciones de tablas y atributos, requerimientos del sistemas, entre otros; los mismo que permitirá administrar de manera ágil comprendiendo el diseño y estructura de la solución tecnológica como apoyo a los procesos de gestión académica que se llevan a cabo en la antes mencionada institución.

1.1 DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA

El sistema académico para el instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro está desarrollado en PHP siendo el mismo un lenguaje de código abierto adecuado para el desarrollo WEB de contenido dinámico; permitiendo incorporar directamente en el código HTML que es interpretado por un servidor web con un módulo de procesador de PHP que genera la página Web resultante.

Dicho sistema tiene como nombre SAP (Sistema Académico de Postgrado) siendo el mismo una interfaz amigable que permite una fácil navegación dentro de dicho sistema, las consultas se llevan a cabo mediante la aplicación de filtros de selección de búsqueda y permiten ser exportadas a Excel o PDF según la necesidad o el requerimiento, permite consultar la información de acuerdo a los roles/perfiles asignados a cada usuario y realizar las configuraciones de los programas de estudio que el instituto de Postgrado y educación superior dispone para la comunidad en general con contenidos adecuados a las exigencias empresariales y tecnologías actuales.

1.2 USO DEL MANUAL

Este manual va dirigido a los responsables del mantenimiento del sistema de gestión académica del Instituto de Postgrado de la Universidad Estate de Milagro, teniendo como responsabilidad la revisión de este manual:

- ✓ Programadores.
- ✓ Administrador de base de datos.
- ✓ Analistas de sistemas.

Teniendo en cuenta que es necesario que las personas encargadas tengan los siguientes conocimientos:

- ✓ Análisis de base de datos.
- ✓ Diseño de Aplicaciones Web.
- ✓ Metodología de desarrollo de sistemas de la información.

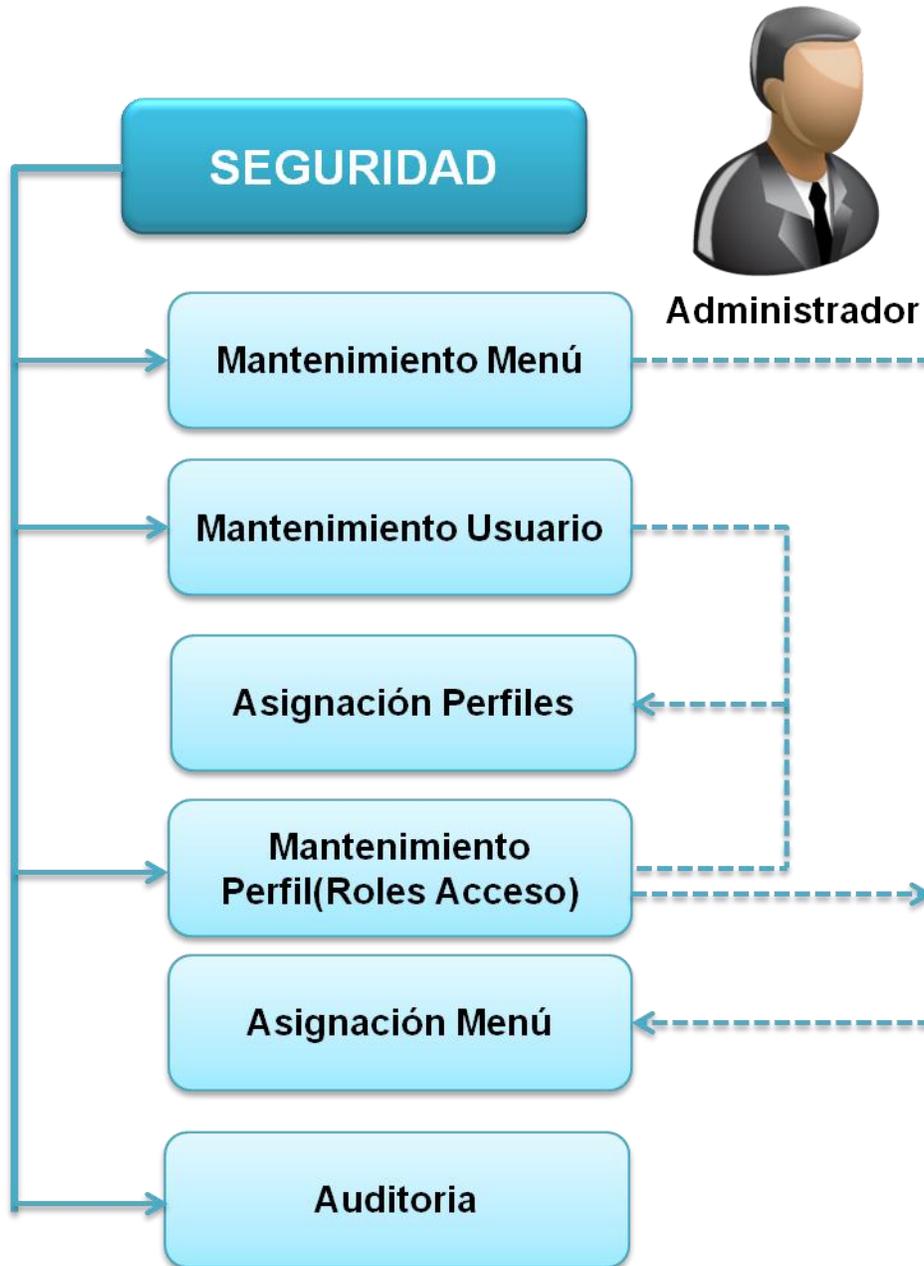
Con la finalidad de facilitar la identificación de los elementos del sistema:

- ✓ Estándar de desarrollo del sistema.
- ✓ Diseño y estructura de base de datos.
- ✓ Diseño de Interfaz de usuario.
- ✓ Esquema de distribución de opciones dentro del sistema.

2 DIAGRAMAS DEL SISTEMA

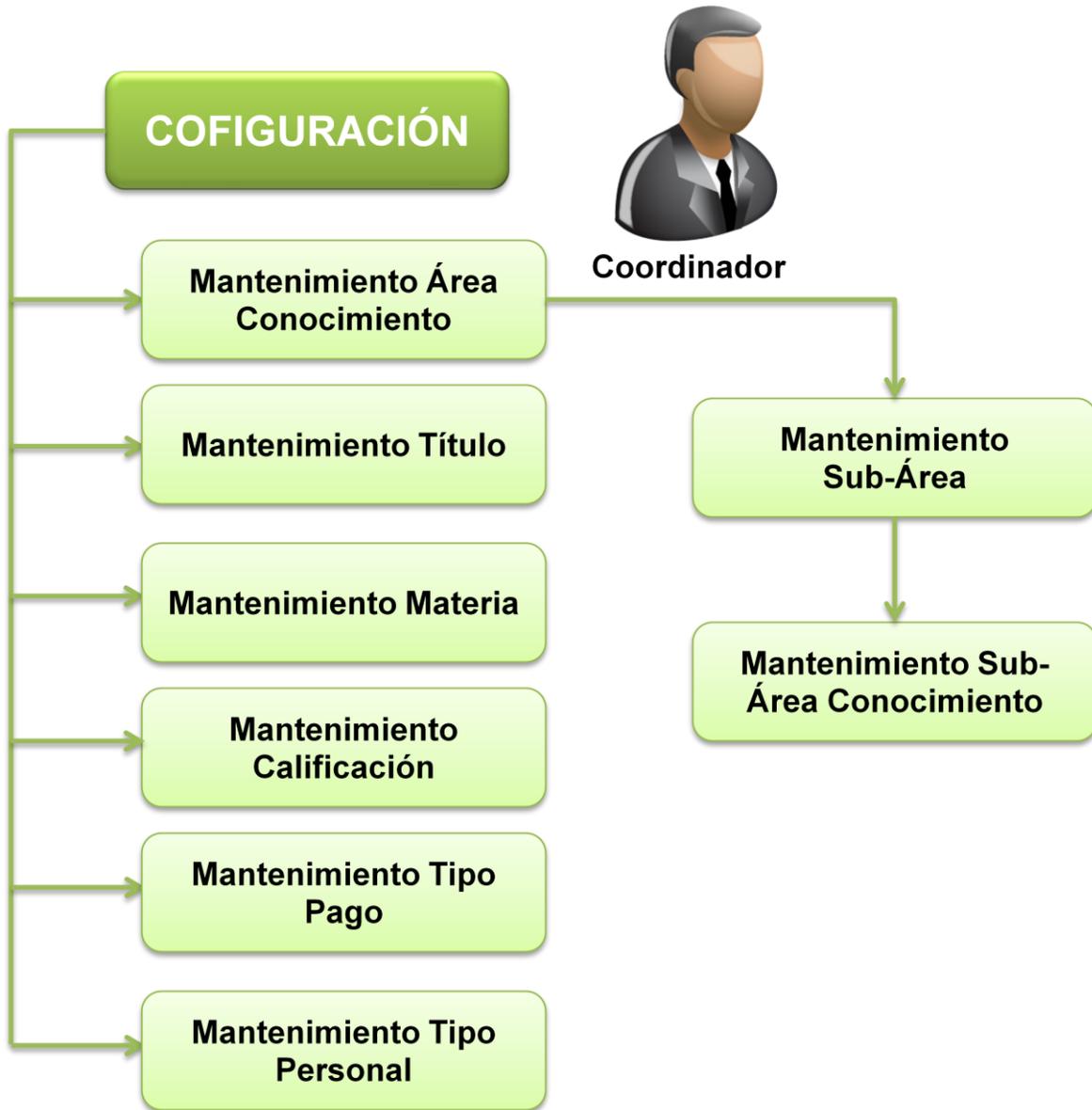
2.1 DIAGRAMA GENERAL DEL SISTEMA

Cuadro 1.- Diagrama Sistema Seguridad



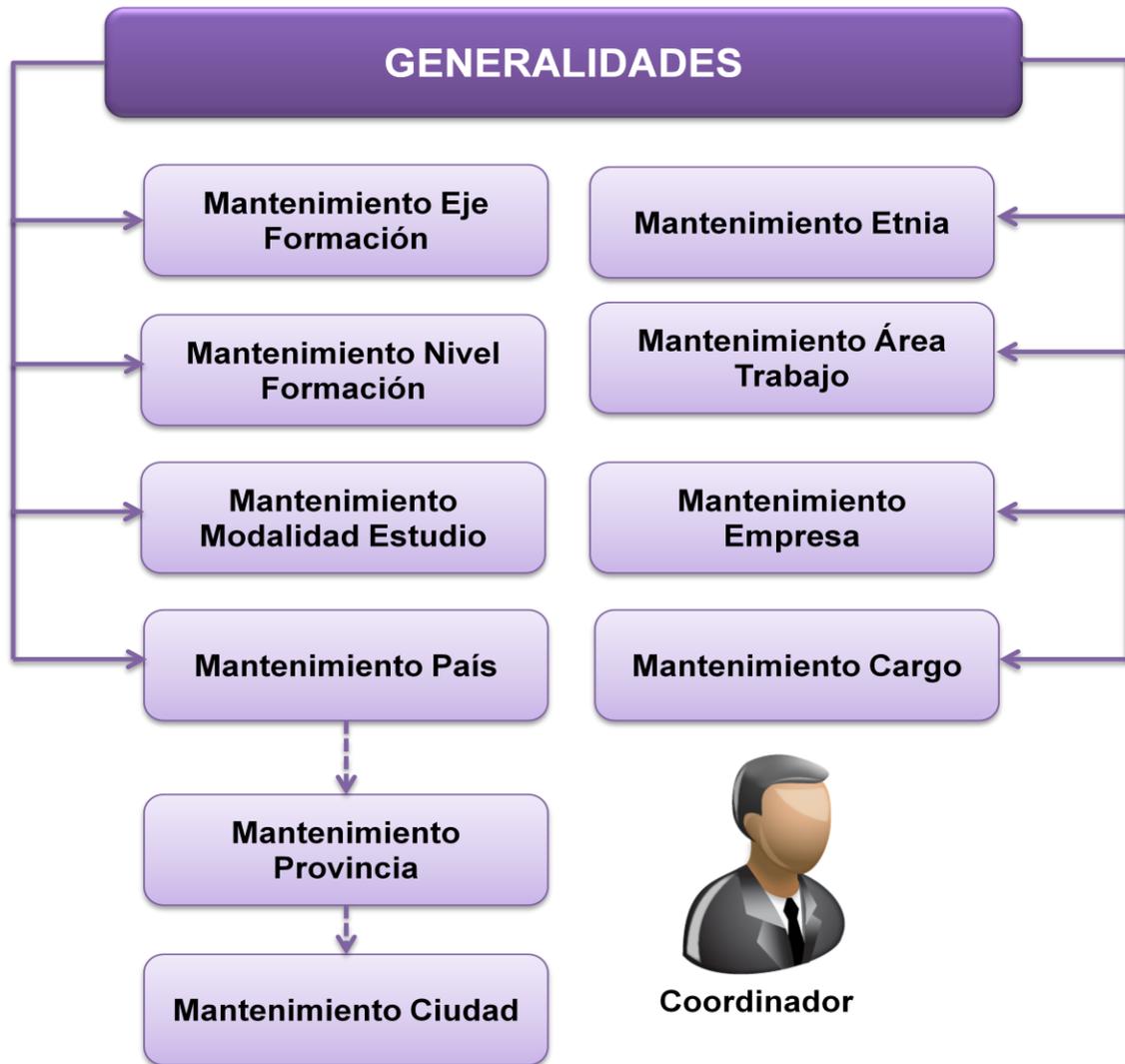
Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 2.- Diagrama Sistema Configuración



Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 3.- Diagrama Sistema Generalidades



Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 4.- Diagrama Sistema Gestión Programa



Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 5.- Diagrama Programa Gestión Alumno



Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 6.- Diagrama Sistemas Gestión Docente



Fuente.- Sistema Académico Postgrado

2.4 NARRATIVA DEL DIAGRAMA GENERAL DEL SISTEMA

El sistema de Gestión académica del Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro, se ha desarrollado con la finalidad de apoyar la gestión de los procesos académicos basándonos en el análisis de la información recopilada a lo largo del desarrollo de este proyecto determinando las siguientes consideraciones:

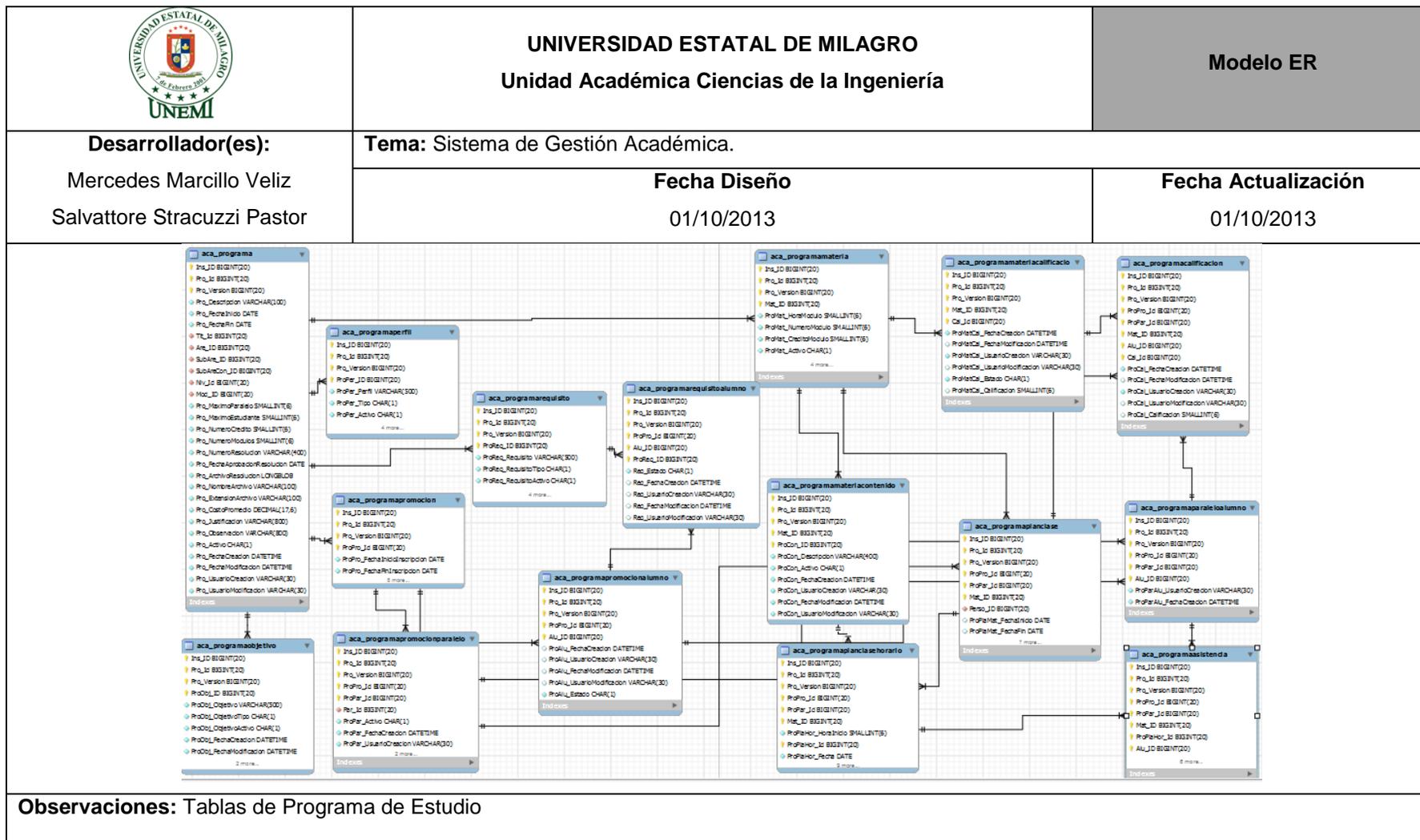
- ✓ Configuración de los usuarios, menú del sistema, roles/ perfiles de usuarios , asignación de perfiles/menú y asignación de perfiles/roles.
- ✓ Configuración todos los datos referentes a la Institución.
- ✓ Parametrización de los datos requeridos para la configuración del programa de estudio.
- ✓ Configurar los datos generales del programa de estudio tales como
 - Nombre completo del programa de estudio.
 - Título que otorga el programa de estudio.
 - Área del conocimiento del programa de estudio.
 - Sub-área del conocimiento del programa de estudio.
 - Nivel de Formación.
 - Modalidad de Estudio.
 - Número máximo de paralelos.
 - Número de créditos.
 - Fecha de aprobación de la resolución del programa de estudio.
 - Número de la resolución del programa de estudio.
 - Costo promedio del programa de estudio.
 - Objetivo general y específicos del programa de estudio.
 - Perfil de ingreso y egreso del estudiante.
 - Requisitos de ingreso y graduación del estudiante.
 - Justificación del programa de estudio.
- ✓ Apertura de promociones a inscripciones
- ✓ Aprobación de los estudiantes inscritos.
- ✓ Asignación de estudiantes a los diferentes paralelos por promociones.
- ✓ Apertura de promociones a inicio de clases.
- ✓ Creación del syllabus, contenido de las módulos.

- ✓ Configuración del plan de clases.
- ✓ Generación de actas de calificaciones.
- ✓ Generación de Listados de Asistencias.
- ✓ Registro de Asistencias por parte del docente.
- ✓ Registro de Calificaciones por parte del docente.
- ✓ Consulta de eventos del docente.
- ✓ Consulta de asistencias.
- ✓ Consulta de calificaciones.
- ✓ Consulta eventos del alumno.



2.5 MODELO ENTIDAD RELACIÓN

Cuadro 7.- Modelo ER - Gestión Programa Estudio





UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería

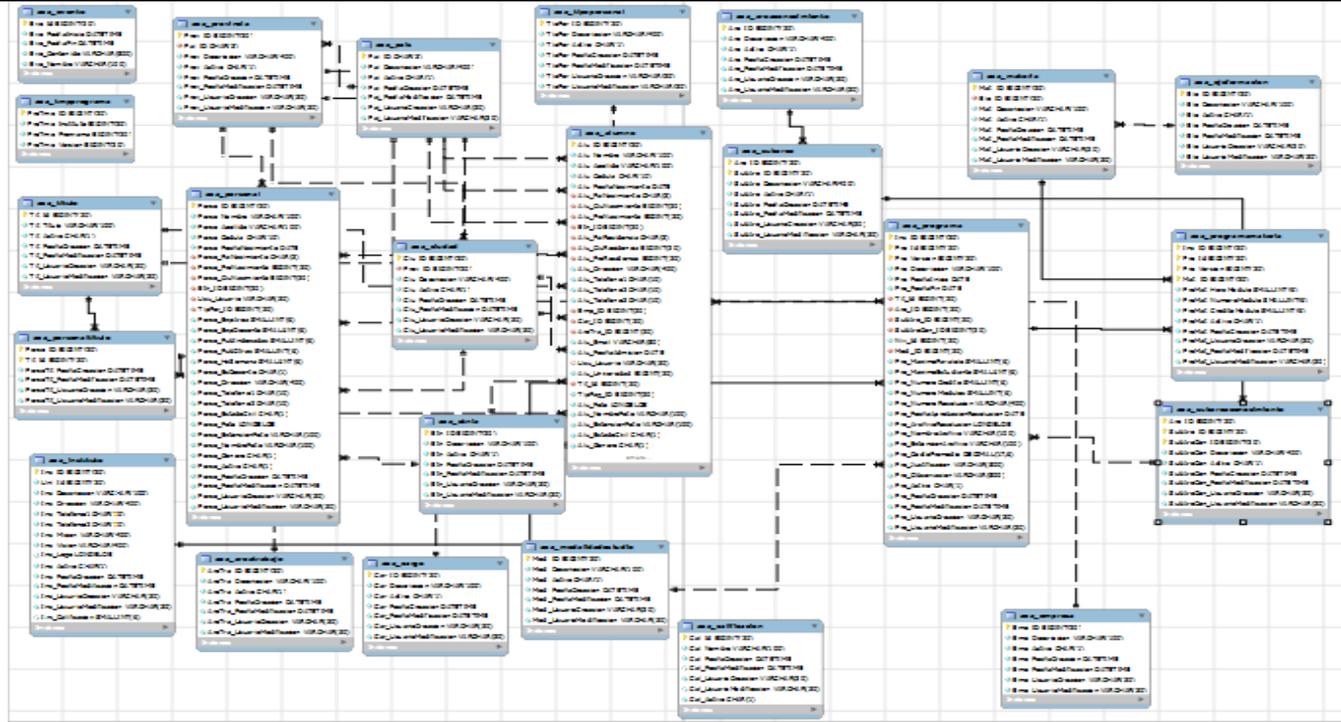
Modelo ER

Desarrollador(es):
 Mercedes Marcillo Veliz
 Salvatore Stracuzzi Pastor

Tema: Sistema de Gestión Académica.

Fecha Diseño
 01/10/2013

Fecha Actualización
 01/10/2013



Observaciones:

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

5. ESTANDARIZACIÓN DE FORMATOS

5.1 FORMATO PARA EL NOMBRE DEL SITIO

Nombre del Sistema Web: Sistema Académico de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro.

Abreviatura del Sistema Web: SAP UNEMI.

Estructura del Sistema Web: El sitio está dividido en 6 partes fundamentales:

- ✓ Seguridad
- ✓ Configuración
- ✓ Generalidades
- ✓ Gestión Programa
- ✓ Gestión Alumno
- ✓ Gestión Docente

5.2 FORMATO PARA BASE DE DATOS Y TABLAS.

En el Sistema Académico de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro la base datos y tablas tienen las siguientes características:

Base de Datos: el nombre de la base de datos esta compuestas por las iniciales del Sistema Académico de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro dando como resultado **SAP_UNEMI**.

Manejador de base de datos: MySql

Modelador de base de fatos: MySql WorkBench

Tablas.- contiene almacenada información referente a la institución, por lo tanto el se divide en parte académica y parte de seguridad considerando la siguiente abreviatura:

SEGURIDAD = seg_nombre_tabla (Nombre descriptivo).

ACADEMICO = aca_nombre_tabla (Nombre descriptivo).

Atributos.- son campos que constituyen una tabla, siendo el estándar a seguir en los nombre de los mismos el siguiente:

- ✓ Las 3 primeras letras referentes a la tabla
- ✓ Seguido del guión bajo.
- ✓ Nombre representativo del atributo.

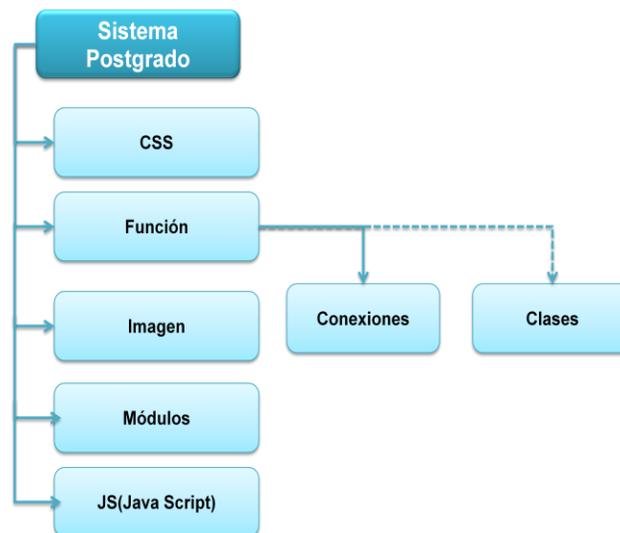
Ejemplo: Tabla.- aca_Usuario

ATRIBUTOS = Usu_Nombre

5.3 FORMATO PARA NOMBRE DE OBJETOS DEL SISTEMA

El sistema contendrá la siguiente estructura:

Cuadro 8.- Estructura carpeta Sistema académico



Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Las páginas contiene la identificación de la acción que se ejecuta sobre la data que se requiere, hay una carpeta por cada modulo, el nombre de los objetos está formado por la acción que realiza y la función que cumple:

Ejemplo:

Carpeta: Modulo

Carpeta: Seguridad

Carpeta: Usuario

Objeto: Consultar usuario, Eliminar_Usuario, Modificar Usuario, etc...

5.4 DICCIONARIO DE DATOS

Cuadro 9.- Tabla: Seg_PerfilUsuario

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite definir los perfiles de usuario.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha Actualización 01/10/2013			
Tabla: Seg_PerfilUsuario							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Per_Id	Código	Numeric	(10)		X	No
2.	Per_Perfil	Descripción	Varchar	(100)			No
3.	Per_Activo	Estado	Char	(1)			No
4.	Per_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
5.	Per_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
6.	Per_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	(30)			No
7.	Per_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	(30)			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 10.- Tabla: Seg_Menu

	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería	DICCIONARIO DE DATOS					
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro	Tema: Sistema de Gestión Académica.	Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor					
Descripción: Permite definir los menú del sistema.	Fecha Diseño 01/10/2013	Fecha Actualización 01/10/2013					
Tabla: Seg_Menu							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Men_Id	Código	Numeric	(10)		X	No
2.	Men_Nombre	Nombre	Varchar	(100)			No
3.	Men_Nombreld	Nombre Interno	Varchar	(100)			No
4.	Men_Activo	Estado	Char	(1)			No
5.	Men_Observacion	URL Imagen	Varchar	(100)			No
6.	Men_Link	URL Forma	Varchar	(100)			No
7.	Men_Orden	Orden ITEM	Numeric	(10)			No
8.	Men_MenuPadre	Código Menú Padre	Numeric	(10)			No
9.	Men_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
10.	Men_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
11.	Men_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	(30)			No
12.	Men_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	(30)			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 11.- Tabla: Seg_PerfilMenu

	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería	DICCIONARIO DE DATOS					
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro	Tema: Sistema de Gestión Académica.	Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor					
Descripción: Permite definir menú asignados por perfiles (Roles-Usuario).		Fecha Diseño 01/10/2013	Fecha actualización 01/10/2013				
Tabla: Seg_PerfilMenu							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Per_Id	Cod.Perfil	Numeric	(10)	X	X	No
2.	Men_Id	Cod.Menu	Numeric	(10)	X	X	No
3.	PerMen_Activo	Estado	Char	(1)			No
4.	PerMen_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
5.	PerMen_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
6.	PerMen_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	(30)			No
7.	PerMen_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	(30)			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 12.- Tabla: Seg_SecuenciaTabla

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar las secuencias de las tablas maestras.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Seg_SecuenciaTabla							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Sec_CodigoTabla	Cod.Tabla	Varchar	(5)		X	No
2.	Sec_Numeracion	Numeración	Numeric	(20)			No
3.	Sec_Activo	Estado	Char	(1)			No
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 13.- Tabla: Seg_Usuario

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar los usuarios de acceso al sistema.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Seg_Usuario							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Usu_Usuario	Cod.Usuario	Varchar	(5)		X	No
2.	Usu_Clave	Clave Acceso	Numeric	(20)			No
3.	Usu_Nuevo	¿Es usuario Nuevo?	Char	(1)			No
4.	Usu_Activo	Estado	Char	(1)			No
5.	Usu_IdJoomla	Cod.Joomla	Numeric	20			Si
6.	Usu_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
7.	Usu_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
8.	Usu_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	(30)			No
9.	Usu_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	(30)			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 14.- Tabla: Seg_UsuarioPerfil

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar los perfiles asignados a cada usuario.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Seg_UsuarioPerfil							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Usu_Usuario	Cod.Usuario	Numeric	(20)	X	X	No
2.	Per_Id	Cod.Perfil	Numeric	(20)	X	X	No
3.	UsuPer_Activo	Estado	Char	(1)			No
4.	UsuPer_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
5.	UsuPer_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
6.	UsuPer_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	(30)			No
7.	UsuPer_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	(30)			Si
Observaciones:							
(Empty space for observations)							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 15.- Tabla: Seg_Auditoria

	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería	DICCIONARIO DE DATOS					
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro	Tema: Sistema de Gestión Académica.	Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor					
Descripción: Permite registrar rastros de auditoría sobre cambios en la BD.	Fecha Diseño 01/10/2013	Fecha actualización 01/10/2013					
Tabla: Seg_Auditoria							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Aud_Id	Cod.Auditoria	Numeric	(20)		X	No
2.	Aud_Tabla	Tabla Afectada	Varchar	(20)			No
3.	Aud_Accion	Acción BD	Varchar	(1)			No
4.	Aud_RegistroAnterior	Contenido Anterior	LongVarchar	(2M)			No
5.	Aud_ResgistroActual	Contenido Actual	LongVarchar	(2M)			No
6.	Aud_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	(30)			No
7.	Aud_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime	(30)			No
8.							
9.							
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 16.- Tabla: Aca_alumno

	UNIVERSIDAD ESTADAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería	DICCIONARIO DE DATOS					
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro	Tema: Sistema de Gestión Académica.	Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor					
Descripción: Permite registrar datos de los estudiante.	Fecha Diseño 01/10/2013	Fecha actualización 01/10/2013					
Tabla: Aca_alumno							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Alu_ID	Cod.Alumno	Numeric	20		X	No
2.	Alu_Nombre	Nombre	Varchar	100			No
3.	Alu_Apellido	Apellido	Varchar	100			No
4.	Alu_Cedula	Cedula	Char	10			No
5.	Alu_FechaNacimiento	Fecha Nacimiento	Date				No
6.	Alu_PaiNacimiento	Cod.Pais Nacimiento	Char	3	X		No
7.	Alu_CiuNacimiento	Cod.Ciudad Nacimiento	Numeric	20	X		No
8.	Alu_ProNacimiento	Cod.Provincia Nacimiento	Numeric	20	X		No
9.	Etn_ID	Cod.Etnia	Numeric	20	X		No
10.	Alu_PaiResidencia	Cod.Pais Residencia	Char	3	X		No
11.	Alu_CiuResidencia	Cod.Ciudad Residencia	Numeric	20	X		No
12.	Alu_ProResidencia	Cod.Provincia Residencia	Numeric	20	X		No
13.	Alu_Direccion	Dirección	Varchar	400			No
14.	Alu_Telefono1	Telefono1	Char	10			No
15.	Alu_Telefono2	Telefono2	Char	10			No
16.	Alu_Telefono3	Telefono3	Char	10			No
17.	Emp_ID	Cod.Empresa Labora	Numeric	20	X		No
18.	Car_ID	Cod.Cargo Ejerce	Numeric	20	X		No
19.	AreTra_ID	Cod.Area Trabajo	Numeric	20	X		No
20.	Alu_Email	Email	Varchar	(80)			No
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 17.- Tabla: Aca_alumno

	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería	DICCIONARIO DE DATOS					
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro	Tema: Sistema de Gestión Académica.	Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor					
Descripción: Permite registrar datos de los estudiante.	Fecha Diseño 01/10/2013	Fecha actualización 01/10/2013					
Tabla: Aca_alumno							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
21.	Alu_FechaAdmision	Fecha Admisión	Date				No
22.	Usu_Usuario	Cod.Usuario	Varchar	30	X		Si
23.	Alu_Universidad	Cod.Universidad	Numeric	20	X		No
24.	Tit_Id	Cod.Titulo	Numeric	20	X		No
25.	TipPag_ID	Cod.Tipo Pago	Numeric	20	X		No
26.	Alu_Foto	Foto	Long BLOB				No
27.	Alu_NombreFoto	Nombre Foto	Varchar	100			No
28.	Alu_ExtensionFoto	Extensión Foto	Varchar	100			No
29.	Alu_EstadoCivil	Estado Civil	Char	1			No
30.	Alu_Genero	Genero	Char	1			No
31.	Alu_Activo	Estado	Char	1			Si
32.	Alu_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				Si
33.	Alu_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
34.	Alu_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			Si
35.	Alu_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 18.- Tabla: Aca_AreaTrabajo

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar las áreas de trabajo.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_AreaTrabajo							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	AreTra_ID	Cod.Area	Numeric	20		X	No
2.	AreTra_Descripcion	Descripción	Varchar	400			No
3.	AreTra_Activo	Estado	Char	1			No
4.	AreTra_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
5.	AreTra_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
6.	AreTra_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
7.	AreTra_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 19.- Tabla: Aca_Cargo

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar cargos que pueden desempeñar el alumno.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_Cargo							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Car_ID	Cod.Cargo	Numeric	20		X	No
2.	Car_Descripcion	Descripción	Varchar	100			No
3.	Car_Activo	Estado	Char	1			No
4.	Car_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
5.	Car_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
6.	Car_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
7.	Car_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 20.- Tabla: Aca_Pais

	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería	DICCIONARIO DE DATOS					
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro	Tema: Sistema de Gestión Académica.	Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor					
Descripción: Permite registrar los datos de los países a nivel mundial.		Fecha Diseño 01/10/2013	Fecha actualización 01/10/2013				
Tabla: Aca_Pais							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Pai_ID	Cod.Pais	Char	3		X	No
2.	Pai_Descripcion	Descripción	Varchar	400			No
3.	Pai_Activo	Estado	Char	1			No
4.	Pai_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
5.	Pai_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
6.	Pai_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
7.	Pai_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 21.- Tabla: Aca_Provincia

 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS					
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar provincias/departamentos o estado.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_Provincia							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Prov_ID	Cod.Provincia	Numeric	20		X	No
2.	Pai_ID	Cod.Pais	Char	3	X		No
3.	Prov_Descripcion	Descripción	Varchar	400			No
4.	Prov_Activo	Estado	Char	1			No
5.	Prov_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
6.	Prov_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
7.	Prov_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
8.	Prov_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 22.- Tabla: Aca_Ciudad

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar ciudades asociadas a cada provincia.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_Ciudad							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Ciu_ID	Cod.Ciudad	Numeric	20		X	No
2.	Prov_ID	Cod.Provincia	Numeric	20	X		No
3.	Ciu_Descripcion	Descripción	Varchar	400			No
4.	Ciu_Activo	Estado	Char	1			No
5.	Ciu_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
6.	Ciu_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
7.	Ciu_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
8.	Ciu_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 23.- Tabla: Aca_AreaConocimiento

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar las áreas de conocimiento del programa de estudio.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_AreaConocimiento							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Are_ID	Cod.Area	Numeric	20		X	No
2.	Are_Descripcion	Descripción	Varchar	400			No
3.	Are_Activo	Estado	Char	1			No
4.	Are_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
5.	Are_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
6.	Are_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
7.	Are_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 24.- Tabla: Aca_SubArea

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería	DICCIONARIO DE DATOS				
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.	Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvattore Stracuzzi Pastor				
Descripción: Permite registrar SubArea correspondientes a las áreas de conocimiento.		Fecha Diseño 01/10/2013	Fecha actualización 01/10/2013				
Tabla: Aca_SubArea							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Are_ID	Cod.Area	Numeric	20	X	X	No
2.	Subare_ID	Cod.SubArea	Numeric	20		X	No
3.	SubAre_Descripcion	Descripción	Varchar	400			No
4.	SubAre_Activo	Estado	Char	1			No
5.	SubAre_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
6.	SubAre_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
7.	SubAre_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
8.	SubAre_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 25.- Tabla: Aca_SubAreaConocimiento

	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería	DICCIONARIO DE DATOS					
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro	Tema: Sistema de Gestión Académica.	Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor					
Descripción: Permite registrar SubArea conocimientos.	Fecha Diseño 01/10/2013	Fecha actualización 01/10/2013					
Tabla: Aca_SubAreaConocimiento							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Are_ID	Cod.Area	Numeric	20	X	X	No
2.	SubAre_ID	Cod.SubArea	Numeric	20	X	X	No
3.	SubAreCon_ID	Cod. SubArea Conocimiento	Numeric	20	X	X	No
4.	SubAreCon_Descripcion	Descripción	Varchar	400			No
5.	SubAreCon_Activo	Estado	Char	1			No
6.	SubAreCon_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
7.	SubAreCon_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
8.	SubAreCon_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
9.	SubAreCon_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 26.- Tabla: Aca_EjeFormacion

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar los ejes de formación de los módulos de un programa de estudio.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_EjeFormacion							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Eje_ID	Cod.Eje Formación	Numeric	20		X	No
2.	Eje_Descripcion	Descripción	Varchar	100			No
3.	Eje_Activo	Estado	Char	1			No
4.	Eje_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
5.	Eje_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
6.	Eje_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
7.	Eje_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 27.- Tabla: Aca_Empresa

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar datos referentes a empresas.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_Empresa							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Emp_ID	Cod.Empresa	Numeric	20		X	No
2.	Emp_Descripcion	Descripción	Varchar	100			No
3.	Emp_Activo	Estado	Char	1			No
4.	Emp_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
5.	Emp_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
6.	Emp_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
7.	Emp_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 28.- Tabla: Aca_Etnia

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Educación a Distancia y Postgrado		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar datos referentes a etnias.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_Etnia							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Etn_ID	Cod.Etnia	Numeric	20		X	No
2.	Etn_Descripcion	Descripción	Varchar	100			No
3.	Etn_Activo	Estado	Char	1			No
4.	Etn_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
5.	Etn_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
6.	Etn_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
7.	Etn_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 29.- Tabla: Aca_Pregunta

	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería	DICCIONARIO DE DATOS					
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro	Tema: Sistema de Gestión Académica.	Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor					
Descripción: Permite registrar datos de configuración de Preguntas para cuestionario de admisión.	Fecha Diseño 01/10/2013	Fecha actualización 01/10/2013					
Tabla: Aca_Pregunta							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Pre_ID	Cod.Pregunta	Numeric	20		X	No
2.	Pre_Descripcion	Pregunta	Varchar	400			No
3.	Pre_Tipo	Tipo	Char	400			No
4.	Pre_Activo	Estado	Char	1			No
5.	Pre_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
6.	Pre_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
7.	Pre_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
8.	Pre_UusuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 30.- Tabla: Aca_PreguntaDetalle

		<p align="center">UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO</p> <p align="center">Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería</p>		<p align="center">DICCIONARIO DE DATOS</p>			
<p align="center">Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro</p>		<p align="center">Tema: Sistema de Gestión Académica.</p>		<p align="center">Autor: UNEMI</p> <p align="center">Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor</p>			
<p>Descripción: Permite registrar las respuestas posibles de cada pregunta.</p>		<p align="center">Fecha Diseño 01/10/2013</p>		<p align="center">Fecha actualización 01/10/2013</p>			
<p>Tabla: Aca_PreguntaDetalle</p>							
<p align="center">Descripción de campos</p>							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Pre_ID	Cod.Pregunta	Numeric	20	X	X	No
2.	PreDet_ID	Secuencia	Numeric	20		X	No
3.	PreDet_RespuestaDescripcion	Respuesta	Varchar	400			No
4.	PreDet_EsCorrecta	¿Respuesta Correcta?	Char	1			No
5.	PreDet_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
6.	PreDet_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
7.	PreDet_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
8.	PreDet_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
<p>Observaciones:</p>							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 31.- Tabla: Aca_Cuestionario

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar datos de configuración de cuestionarios de admisión.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_Cuestionario							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Cue_ID	Cod.Cuestionario	Numeric	20		X	No
2.	Cue_Titulo	Título	Varchar	400			No
3.	Cue_Descripcion	Descripción	Varchar	400			No
4.	Cue_RespuestaAleatoria	¿Contiene Respuestas Aleatorias?	Char	1			No
5.	Cue_PreguntaAleatoria	¿Contiene Preguntas Aleatorias?	Char	1			No
6.	Cue_NumeroMaximoPregunta	# Máximo Preguntas	Numeric	20			No
7.	Cue_Activo	Estado	Char	1			Si
8.	Cue_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
9.	Cue_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
10.	Cue_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
11.	Cue_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 32.- Tabla: Aca_CuestionarioPregunta

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvattore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite asociar las al cuestionario las preguntas posibles en el mismo.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_CuestionarioPregunta							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Cue_ID	Cod.Cuestionario	Numeric	20	X	X	No
2.	Pre_ID	Cod.Pregunta	Numeric	20	X	X	No
3.	CuePre_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
4.	CuePre_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Datetime				No
5.	CuePre_FechModificacion	Fecha Modificación	Varchar	30			Si
6.	CuePre_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 33.- Tabla: Aca_alumno

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar datos del instituto de estudio.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_alumno							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Ins_ID	Cod.Instituto	Numeric	20		X	No
2.	Uni_Id	Cod.Universidad	Numeric	20	X		No
3.	Ins_Descripcion	Nombre	Varchar	100			No
4.	Ins_Direccion	Dirección	Varchar	400			No
5.	Ins_Telefono1	Télefono1	Char	10			No
6.	Ins_Telefono2	Télefono2	Char	10			No
7.	Ins_Mision	Misión	Varchar	400			No
8.	Ins_Vision	Visión	Varchar	400			No
9.	Ins_Logo	Logo	Long BLOB				Si
10.	Ins_Activo	Estado	Char	1			No
11.	Ins_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
12.	Ins_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
13.	Ins_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
14.	Ins_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 34.- Tabla: Aca_Materia

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar los ejes de formación de los módulos de un programa de estudio.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_Materia							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Mat_ID	Cod.Materia	Numeric	20		X	No
2.	Eje_ID	Cod.Eje Formación	Numeric	20	X		No
3.	Mat_Descripcion	Descripción	Varchar	100			No
4.	Mat_Activo	Estado	Char	1			No
5.	Mat_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
6.	Mat_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
7.	Mat_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
8.	Mat_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 35.- Tabla: Aca_ModalidadEstudio

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar modalidades de estudio un programa.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_ModalidadEstudio							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Mod_ID	Cod.Modalidad	Numeric	20		X	No
2.	Mod_Descripcion	Descripción	Varchar	100			No
3.	Mod_Activo	Estado	Char	1			No
4.	Mod_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
5.	Mod_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
6.	Mod_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
7.	Mod_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 36.- Tabla: Aca_NivelFormacion

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar niveles de formación de un programa de estudio		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_NivelFormacion							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Niv_ID	Cod.Nivel Formación	Numeric	20		X	No
2.	Niv_Descripcion	Descripción	Varchar	400			No
3.	Niv_Activo	Estado	Char	1			No
4.	Niv_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
5.	Niv_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
6.	Niv_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
7.	Niv_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 37.- Tabla: Aca_Paralelo

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar los paralelos que puedan existir dentro de las promociones por programa de estudio		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_Paralelo							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Par_Id	Cod.Paralelo	Numeric	20		X	No
2.	Par_Descripcion	Descripción	Varchar	400			No
3.	Par_Estado	Estado	Char	1			No
4.	Par_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
5.	Par_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
6.	Par_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
7.	Par_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 38.- Tabla: Aca_Personal

	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería	DICCIONARIO DE DATOS					
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro	Tema: Sistema de Gestión Académica.	Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor					
Descripción: Permite registrar datos del personal.	Fecha Diseño 01/10/2013	Fecha actualización 01/10/2013					
Tabla: Aca_Personal							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Perso_ID	Cod.Personal	Numeric	20		X	No
2.	Perso_Nombre	Nombre	Varchar	100			No
3.	Perso_Apellido	Apellido	Varchar	100			No
4.	Perso_Cedula	Cédula	Char	10			No
5.	Perso_FechaNacimiento	Fecha Nacimiento	Date				No
6.	Perso_PaiNacimiento	País Nacimiento	Char	3	X		No
7.	Perso_ProNacimiento	Provincia Nacimiento	Numeric	20	X		No
8.	Perso_CiuNacimiento	Ciudad Nacimiento	Numeric	20	X		No
9.	Etn_ID	Cod.Etnia	Numeric	20	X		No
10.	Usu_Usuario	Cod.Usuario	Varchar	30	X		No
11.	TipPer_ID	Tipo Persona	Numeric	20	X		No
12.	Perso_ExpArea	Años Experiencia	Numeric	6			No
13.	Perso_ExpDocente	Años Docencia	Numeric	6			No
14.	Perso_PubIndexadas	#Public .Indexadas	Numeric	6			No
15.	Perso_PubOtras	#Otras Publicaciones	Numeric	6			No
16.	Perso_HxSemana	Horas por Semana	Numeric	6			No
17.	Perso_EsDocente	¿Es docente?	Char	1			No
18.	Perso_Direccion	Dirección	Varchar	400			No
19.	Perso_Telefono1	Telefono1	Char	10			No
20.	Perso_Telefono2	Telefono2	Char	10			No
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 39.- Tabla: Aca_Personal

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar datos del personal.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_Personal							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
21.	Perso_EstadoCivil	Estado Civil	Char	1			No
22.	Perso_Foto	Foto	Long BLOB				NO
23.	Perso_ExtensionFoto	Extensión Foto	Varchar	100			No
24.	Perso_NombreFoto	Nombre Foto	Varchar	100			No
25.	Perso_Genero	Genero	Char	1			No
26.	Perso_Activo	Estado	Char	1			No
27.	Perso_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
28.	Perso_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				No
29.	Perso_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
30.	Perso_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			No
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 40.- Tabla: Aca_PersonalTitulo

		<p align="center">UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO</p> <p align="center">Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería</p>		<p align="center">DICCIONARIO DE DATOS</p>			
<p align="center">Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro</p>		<p align="center">Tema: Sistema de Gestión Académica.</p>		<p align="center">Autor: UNEMI</p> <p align="center">Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor</p>			
<p>Descripción: Permite registrar títulos del personal</p>		<p align="center">Fecha Diseño 01/10/2013</p>		<p align="center">Fecha actualización 01/10/2013</p>			
<p>Tabla: Aca_PersonalTitulo</p>							
<p>Descripción de campos</p>							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Perso_ID	Cod.Nivel Formación	Numeric	20	X	X	No
2.	Tit_Id	Descripción	Varchar	20	X	X	No
3.	PersoTit_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
4.	PersoTit_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
5.	PersoTit_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
6.	PersoTit_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
<p>Observaciones:</p>							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 41.- Tabla: Aca_TipoPago

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar los tipos de pagos.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_TipoPago							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	TipPag_ID	Cod.Tipo Pago	Numeric	20		X	No
2.	TipPag_Descripcion	Descripción	Varchar	100			No
3.	TipPag_Activo	Estado	Char	1			No
4.	TipPag_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
5.	TipPag_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
6.	TipPag_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
7.	TipPag_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 42.- Tabla: Aca_TipoPersonal

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar los tipos de personal.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_TipoPersonal							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	TipPer_ID	Cod.Tipo Personal	Numeric	20		X	No
2.	TipPer_Descripcion	Descripción	Varchar	400			No
3.	TipPer_Activo	Estado	Char	1			No
4.	TipPer_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
5.	TipPer_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
6.	TipPer_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
7.	TipPer_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 43.- Tabla: Aca_Titulo

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar los datos de los títulos.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_Titulo							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Tit_Id	Cod.Título	Numeric	20		X	No
2.	Tit_Titulo	Descripción	Varchar	100			No
3.	Tit_Activo	Estado	Char	1			No
4.	Tit_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
5.	Tit_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
6.	Tit_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
7.	Tit_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 44.- Tabla: Aca_Universidad

	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería	DICCIONARIO DE DATOS					
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro	Tema: Sistema de Gestión Académica.	Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor					
Descripción: Permite registrar los datos de la Universidad.	Fecha Diseño 01/10/2013	Fecha actualización 01/10/2013					
Tabla: Aca_Universidad							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Uni_Id	Cod.Universidad	Numeric	20		X	No
2.	Uni_Descripcion	Nombre	Varchar	100			No
3.	Uni_Direccion	Dirección	Varchar	400			No
4.	Uni_Mision	Misión	Varchar	400			No
5.	Uni_Vision	Visión	Varchar	400			No
6.	Uni_Telefono	Teléfono	Char	10			No
7.	Uni_FechaCreacionUniversidad	Fecha Creación Universidad	Date				No
8.	Uni_Logo	Logo	Long Blob				Si
9.	Uni_Activo	Estado	Char	1			No
10.	Uni_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
11.	Uni_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
12.	Uni_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
13.	Uni_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
14.	Uni_Principal	¿Es Principal?	Char	1			No
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 45.- Tabla: Aca_Programa

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar los programas de estudio.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_Programa							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Ins_ID	Cod.Instituto	Numeric	20	X	X	No
2.	Pro_Id	Cod.Programa	Numeric	20		X	No
3.	Pro_Version	Versión	Numeric	20		X	No
4.	Pro_Descripcion	Descripción	Varchar	100			No
5.	Pro_Fechalnicio	Fecha Inicio	Date				No
6.	Pro_FechaFin	Fecha Fin	Date				No
7.	Tit_Id	Cod.Titulo	Numeric	20	X		No
8.	Are_ID	Cod.Area Conocimiento	Numeric	20	X		No
9.	SubAre_ID	Cod.SubArea	Numeric	20	X		No
10.	SubAreCon_ID	Cod.SubArea Conocimiento	Numeric	20	X		No
11.	Niv_Id	Cod.Nivel Formación	Numeric	20	X		No
12.	Mod_ID	Cod.Modalidad Estudio	Numeric	20	X		No
13.	Pro_MaximoParalelo	Máximo Paralelo	Numeric	6			No
14.	Pro_MaximoEstudiante	Máximo Estudiante	Numeric	6			No
15.	Pro_NumeroCredito	Numero Crédito	Numeric	6			No
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 46.- Tabla: Aca_Programa

	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería	DICCIONARIO DE DATOS					
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro	Tema: Sistema de Gestión Académica.	Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor					
Descripción: Permite registrar los programas de estudio.	Fecha Diseño 01/10/2013	Fecha actualización 01/10/2013					
Tabla: Aca_Programa							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
16.	Pro_NumeroModulos	Numero Módulos	Numeric	6			No
17.	Pro_NumeroResolucion	Numero Resolución	Varchar	400			No
18.	Pro_FechaAprobacionResolucion	Fecha Aprobación	Date				No
19.	Pro_ArchivoResolucion	Archivo Resolución	Long Blob				No
20.	Pro_NombreArchivo	Nombre Archivo	Varchar	100			No
21.	Pro_ExtensionArchivo	Extensión Archivo	Varchar	100			No
22.	Pro_CostoPromedio	Costo Promedio	Decimal	17,6			No
23.	Pro_Justificacion	Justificación	Varchar	800			No
24.	Pro_Observacion	Observación	Varchar	800			No
25.	Pro_Activo	Estado	Char	1			No
26.	Pro_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
27.	Pro_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				No
28.	Pro_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
29.	Pro_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			No
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 47.- Tabla: Aca_ProgramaMateria

	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería	DICCIONARIO DE DATOS					
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro	Tema: Sistema de Gestión Académica.	Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor					
Descripción: Permite registrar la materia del programas de estudio.	Fecha Diseño 01/10/2013	Fecha actualización 01/10/2013					
Tabla: Aca_ProgramaMateria							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Ins_ID	Cod.Instituto	Numeric	20	X	X	No
2.	Pro_Id	Cod.Programa	Numeric	20	X	X	No
3.	Pro_Version	Versión	Numeric	20	X	X	No
4.	Mat_ID	Cod.Materia	Numeric	20	X	X	No
5.	ProMat_HoraModulo	Hora Modulo	Numeric	6			No
6.	ProMat_NumeroModulo	Numero Modulo	Numeric	6			No
7.	ProMat_CreditoModulo	Crédito Modulo	Numeric	6			No
8.	ProMat_Activo	Estado	Char	1			No
9.	ProMat_FechaCreacion	Fecha creación	Datetime				No
10.	ProMat_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
11.	ProMat_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
12.	ProMat_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 48.- Tabla: Aca_ProgramaContenido

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar el contenido de la materia del programas de estudio.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_ProgramaContenido							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Ins_ID	Cod.Instituto	Numeric	20	X	X	No
2.	Pro_Id	Cod.Programa	Numeric	20	X	X	No
3.	Pro_Version	Versión	Numeric	20	X	X	No
4.	Mat_ID	Cod.Materia	Numeric	20	X	X	No
5.	ProCon_ID	Cod.Contenido	Numeric	20		X	No
6.	ProCon_Descripcion	Contenido	Varchar	400			No
7.	ProCon_Activo	Estado	Char	1			No
8.	ProCon_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
9.	ProCon_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
10.	ProCon_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				No
11.	ProCon_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			No
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 49.- Tabla: Aca_ProgramaObjetivo

	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería	DICCIONARIO DE DATOS					
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro	Tema: Sistema de Gestión Académica.	Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor					
Descripción: Permite registrar los objetivos de los programas de estudio.	Fecha Diseño 01/10/2013	Fecha actualización 01/10/2013					
Tabla: Aca_ProgramaObjetivo							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Ins_ID	Cod.Instituto	Numeric	20	X	X	No
2.	Pro_Id	Cod.Programa	Numeric	20	X	X	No
3.	Pro_Version	Versión	Numeric	20	X	X	No
4.	ProObj_ID	Cod.Objetivo	Numeric	20	X	X	No
5.	ProObj_Objetivo	Objetivo	Varchar	500			No
6.	ProObj_ObjetivoTipo	Tipo Objetivo	Char	1			No
7.	ProObj_ObjetivoActivo	Estado	Char	1			No
8.	ProObj_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
9.	ProObj_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
10.	ProObj_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
11.	ProObj_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 50.- Tabla: Aca_ProgramaPerfil

	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería	DICCIONARIO DE DATOS					
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro	Tema: Sistema de Gestión Académica.	Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor					
Descripción: Permite registrar los perfiles del programas de estudio.	Fecha Diseño 01/10/2013	Fecha actualización 01/10/2013					
Tabla: Aca_ProgramaPerfil							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Ins_ID	Cod.Instituto	Numeric	20	X	X	No
2.	Pro_Id	Cod.Programa	Numeric	20	X	X	No
3.	Pro_Version	Versión	Numeric	20	X	X	No
4.	ProPer_ID	Cod.Perfil	Numeric	20	X	X	No
5.	ProPer_Perfil	Perfil	Varchar	500			No
6.	ProPer_Tipo	Tipo	Char	1			No
7.	ProPer_Activo	Estado	Char	1			No
8.	ProPer_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
9.	ProPer_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
10.	ProPer_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
11.	ProPer_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 51.- Tabla: Aca_ProgramaAsistencia

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar la asistencia de los estudiante en los programas de estudio.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_ProgramaAsistencia							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Ins_ID	Cod.Instituto	Numeric	20	X	X	No
2.	Pro_Id	Cod.Programa	Numeric	20	X	X	No
3.	Pro_Version	Versión	Numeric	20	X	X	No
4.	ProPro_Id	Cod.Promocion	Numeric	20	X	X	No
5.	ProPar_Id	Cod.Paralelo	Numeric	20	X	X	No
6.	Mat_ID	Cod.Materia	Numeric	20	X	X	No
7.	ProPlaHor_Id	Cod.Horario	Numeric	20	X	X	No
8.	Alu_ID	Cod.Alumno	Numeric	20	X	X	No
9.	ProAsi_Observacion	Observación	Varchar	800			No
10.	ProAsi_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			No
11.	ProAsi_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				No
12.	ProAsi_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
13.	ProAsi_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
14.	ProAsi_Asistencia	Asistencia	Char	1			No
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 52.- Tabla: Aca_ProgramaParaleloAlumno

	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería	DICCIONARIO DE DATOS					
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro	Tema: Sistema de Gestión Académica.	Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor					
Descripción: Permite registrar los estudiante asignados a paralelos en los programas de estudio.	Fecha Diseño 01/10/2013	Fecha actualización 01/10/2013					
Tabla: Aca_ProgramaParaleloAlumno							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Ins_ID	Cod.Instituto	Numeric	20	X	X	No
2.	Pro_Id	Cod.Programa	Numeric	20	X	X	No
3.	Pro_Version	Versión	Numeric	20	X	X	No
4.	ProPro_Id	Cod.Promocion	Numeric	20	X	X	No
5.	ProPar_Id	Cod.Paralelo	Numeric	20	X	X	No
6.	Alu_ID	Cod.Alumno	Numeric	20	X	X	No
7.	ProParAlu_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
8.	ProParAlu_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 53.- Tabla: Aca_ProgramaPlanClase

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar plan de clase en los programas de estudio.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_ProgramaPlanClase							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Ins_ID	Cod.Instituto	Numeric	20	X	X	No
2.	Pro_Id	Cod.Programa	Numeric	20	X	X	No
3.	Pro_Version	Versión	Numeric	20	X	X	No
4.	ProPro_Id	Cod.Promocion	Numeric	20	X	X	No
5.	ProPar_Id	Cod.Paralelo	Numeric	20	X	X	No
6.	Mat_ID	Cod.Alumno	Numeric	20	X	X	No
7.	Perso_ID	Cod.Personal	Numeric	20	X		No
8.	ProPlaMat_FechaInicio	Fecha Inicio	Date				No
9.	ProPlaMat_FechaFin	Fecha Fin	Date				No
10.	ProPlaMat_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
11.	ProPlaMat_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
12.	ProPlaMat_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				No
13.	ProPlaMat_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			No
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 54.- Tabla: Aca_ProgramaPlanClaseHorario

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar horario del plan de clase en los programas de estudio.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_ProgramaPlanClaseHorario							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Ins_ID	Cod.Instituto	Numeric	20	X	X	No
2.	Pro_Id	Cod.Programa	Numeric	20	X	X	No
3.	Pro_Version	Versión	Numeric	20	X	X	No
4.	ProPro_Id	Cod.Promocion	Numeric	20	X	X	No
5.	ProPar_Id	Cod.Paralelo	Numeric	20	X	X	No
6.	Mat_ID	Cod.Materia	Numeric	20	X	X	No
7.	ProPlaHor_Id	Cod.Horario	Numeric	20		X	No
8.	ProPlaHor_Fecha	Fecha	Date				No
9.	ProCon_ID	Cod.Contenido	Numeric	20	X		No
10.	ProPlaHor_Observacion	Observación	Varchar	800			No
11.	ProPlaHor_HoraInicio	Hora Inicio	Numeric	6			No
12.	ProPlaHor_MinutoInicio	Minuto Inicio	Numeric	6			No
13.	ProPlaHor_HoraFin	Hora Fin	Numeric	6			No
14.	ProPlaHor_MinutoFin	Minuto Fin	Numeric	6			No
15.	ProPlaHor_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
16.	ProPlaHor_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
17.	ProPlaHor_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
18.	ProPlaHor_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 55.- Tabla: Aca_ProgramaPromocion

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar promociones en los programas de estudio.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_ProgramaPromocion							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Ins_ID	Cod.Instituto	Numeric	20	X	X	No
2.	Pro_Id	Cod.Programa	Numeric	20	X	X	No
3.	Pro_Version	Versión	Numeric	20	X	X	No
4.	ProPro_Id	Cod.Promocion	Numeric	20		X	No
5.	ProPro_FechaInicioInscripcion	Fecha Inicio Inscripción	Date				No
6.	ProPro_FechaFinInscripcion	Fecha Fin Inscripción	Date				No
7.	ProPro_FechaInicioClases	Fecha Inicio Clases	Date				No
8.	ProPro_FechaFinClases	Fecha Fin Clases	Date				No
9.	ProPro_Estado	Estado	Char	1			No
10.	ProPro_Activo	¿Es Activo?	Char	1			No
11.	ProPro_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
12.	ProPro_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
13.	ProPro_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
14.	ProPro_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 56.- Tabla: Aca_ProgramaPromocionAlumno

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar los estudiante por la promoción.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_ProgramaPromocionAlumno							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Ins_ID	Cod.Instituto	Numeric	20	X	X	No
2.	Pro_Id	Cod.Programa	Numeric	20	X	X	No
3.	Pro_Version	Versión	Numeric	20	X	X	No
4.	ProPro_Id	Cod.Promocion	Numeric	20	X	X	No
5.	Alu_ID	Cod.Alumno	Numeric	20	X	X	No
6.	ProAlu_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
7.	ProAlu_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
8.	ProAlu_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
9.	ProAlu_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
10.	ProAlu_Estado	Estado	Char	1			No
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 57.- Tabla: Aca_ProgramaPromocionParalelo

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar paralelos por promoción del programa de estudio.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_ProgramaPromocionParalelo							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Ins_ID	Cod.Instituto	Numeric	20	X	X	No
2.	Pro_Id	Cod.Programa	Numeric	20	X	X	No
3.	Pro_Version	Versión	Numeric	20	X	X	No
4.	ProPro_Id	Cod.Promocion	Numeric	20	X	X	No
5.	ProPar_Id	Secuencia	Numeric	20		X	No
6.	Par_Id	Cod.Paralelo	Numeric	20	X		
7.	ProPar_Activo	Estado	Char	1			No
8.	ProPar_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
9.	ProPar_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
10.	ProPar_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				Si
11.	ProPar_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 58.- Tabla: Aca_ProgramaRequisito

		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería		DICCIONARIO DE DATOS			
Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro		Tema: Sistema de Gestión Académica.		Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor			
Descripción: Permite registrar requisitos del programa de estudio.		Fecha Diseño 01/10/2013		Fecha actualización 01/10/2013			
Tabla: Aca_ProgramaRequisito							
Descripción de campos							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Ins_ID	Cod.Instituto	Numeric	20	X	X	No
2.	Pro_Id	Cod.Programa	Numeric	20	X	X	No
3.	Pro_Version	Versión	Numeric	20	X	X	No
4.	ProReq_ID	Cod.Requisito	Numeric	20		X	No
5.	ProReq_Requisito	Requisito	Varchar	500			No
6.	ProReq_RequisitoTipo	Tipo	Char	1			No
7.	ProReq_RequisitoActivo	Estado	Char	1			No
8.	ProReq_FechaCreacion	Fecha Creacion	Datetime				No
9.	ProReq_FechaModificacion	Fecha Modificacion	Datetime				Si
10.	ProReq_UsuarioCreacion	Usuario Creacion	Varchar	30			No
11.	ProReq_UsuarioModificacion	Usuario Modificacion	Varchar	30			Si
Observaciones:							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

Cuadro 59.- Tabla: Aca_ProgramaRequisitoAlumno

		<p align="center">UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO</p> <p align="center">Unidad Académica Ciencias de la Ingeniería</p>		<p align="center">DICCIONARIO DE DATOS</p>			
<p align="center">Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro</p>		<p align="center">Tema: Sistema de Gestión Académica.</p>		<p align="center">Autor: UNEMI Desarrollador(es): Mercedes Marcillo Veliz Salvatore Stracuzzi Pastor</p>			
<p>Descripción: Permite registrar entrega de requisitos del programa de estudio.</p>		<p align="center">Fecha Diseño 01/10/2013</p>		<p align="center">Fecha actualización 01/10/2013</p>			
<p>Tabla: Aca_ProgramaRequisitoAlumno</p>							
<p>Descripción de campos</p>							
No.	CAMPOS	DESCRIPCIÓN	TIPO	LONG	FK	PK	NULO
1.	Ins_ID	Cod.Instituto	Numeric	20	X	X	No
2.	Pro_Id	Cod.Programa	Numeric	20	X	X	No
3.	Pro_Version	Versión	Numeric	20	X	X	No
4.	ProPro_Id	Cod.Promoción	Numeric	20	X	X	No
5.	Alu_ID	Cod.Alumno	Numeric	20	X	X	No
6.	ProReq_ID	Cod.Requisito	Numeric	20	X	X	No
7.	Req_Estado	Estado	Char	1			No
8.	Req_FechaCreacion	Fecha Creación	Datetime				No
9.	Req_UsuarioCreacion	Usuario Creación	Varchar	30			No
10.	Req_FechaModificacion	Fecha Modificación	Datetime				No
11.	Req_UsuarioModificacion	Usuario Modificación	Varchar	30			No
<p>Observaciones:</p>							

Fuente.- Sistema Académico Postgrado

4. PLATAFORMA DE USUARIO

Para la utilización del sistema el usuario necesita tener acceso a internet y un navegador web sea Chrome, Explorer o preferiblemente Mozilla Firefox 4.0 o superior.

ANEXO 4

MANUAL USUARIO

ÍNDICE DE MANUAL DE USUARIO

1.	MANUAL DE DISEÑO.....	1
1.1	INTRODUCCIÓN.....	1
1.2	OBJETIVO DE ESTE MANUAL.....	1
1.3	USO DEL MANUAL.....	1
1.4	DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA.....	2
1.4.1	Inicio de Sesión.....	2
1.4.2	Pantalla Principal del Sistema.....	3
1.4.3	Administración de Usuarios.....	4
1.4.4	Registro de Usuarios.....	6
1.4.5	Asignación de Roles.....	7
1.4.6	Edición de Usuario.....	8
1.4.7	Administración de Menú.....	9
1.4.8	Registro de Menú.....	10
1.4.9	Edición de Menú.....	11
1.4.10	Administración de Perfiles.....	12
1.4.11	Registro de Perfiles.....	13
1.4.12	Asignación de Menús.....	14
1.4.13	Edición de Perfiles.....	15
1.4.14	Administración de Niveles de Formación.....	16
1.4.15	Registro de Niveles de Formación.....	17
1.4.16	Edición de Niveles de Formación.....	18
1.4.17	Administración de Modalidad de Estudio.....	19
1.4.18	Registro de Modalidad de Estudio.....	20
1.4.19	Edición de Modalidades.....	21
1.4.20	Administración de Área de Conocimiento.....	22
1.4.21	Registro de Áreas de Conocimiento.....	23
1.4.22	Edición de Área de Conocimiento.....	24
1.4.23	Administración de Ejes de Formación.....	25
1.4.24	Registro de Ejes de Formación.....	26
1.4.25	Edición de Ejes de Formación.....	27

1.4.26 Administración de Sub-Área.....	28
1.4.27 Registro de Sub-Áreas.....	29
1.4.28 Edición de Sub-Áreas.....	30
1.4.29 Administración de Título.....	31
1.4.30 Registro de Títulos.....	32
1.4.31 Edición de Títulos.....	33
1.4.32 Administración de Universidad.....	34
1.4.33 Registro de Universidad.....	35
1.4.34 Actualización de Universidad.....	36
1.4.35 Administración de Instituto.....	37
1.4.36 Registro de Instituto.....	38
1.4.37 Edición de Institutos.....	39
1.4.38 Administración de Programa de Estudio.....	40
1.4.39 Administración de Sub-Áreas de Conocimientos.....	42
1.4.40 Registro de Sub-Áreas de Conocimientos.....	43
1.4.41 Edición de Sub-Área de Conocimiento.....	44
1.4.42 Administración de Área de Trabajo.....	45
1.4.43 Registro de Área de Trabajo.....	46
1.4.44 Edición de Área de Trabajo.....	47
1.4.45 Administración de Cargos.....	48
1.4.46 Registro de Cargo.....	49
1.4.47 Edición de Cargos.....	50
1.4.48 Administración de Empresa.....	51
1.4.49 Registro de Empresa.....	52
1.4.50 Edición de Empresa.....	53
1.4.51 Administración de Etnia.....	54
1.4.52 Registro de Etnia.....	55
1.4.53 Edición de Etnia.....	56
1.4.54 Administración de Tipos de Pagos.....	57
1.4.55 Registro de Tipos de Pagos.....	58
1.4.56 Edición de Tipos de Pagos.....	59

1.4.57 Administración de Tipos de Personal.....	60
1.4.58 Registro de Tipos de Personal.....	61
1.4.59 Edición de Tipos de Personal.....	62
1.4.60 Administración de Paralelo.....	63
1.4.61 Registro de Paralelo.....	64
1.4.62 Edición de Paralelos.....	65
1.4.63 Administración de Países.....	66
1.4.64 Registro de Países.....	67
1.4.65 Edición de Países.....	68
1.4.66 Administración de Provincia.....	69
1.4.67 Registro de Provincia.....	70
1.4.68 Edición de Provincia.....	71
1.4.69 Administración de Ciudades.....	72
1.4.70 Registro de Ciudades.....	73
1.4.71 Edición de Ciudades.....	74
1.4.72 Administración de Materias.....	75
1.4.73 Registro de Materias.....	76
1.4.74 Edición de Materias.....	77
1.4.75 Administración de Calificaciones.....	78
1.4.76 Registro de Calificaciones.....	79
1.4.77 Edición de Calificaciones.....	80
1.4.78 Administración de Programas de Estudios.....	81
1.4.79 Registro de Programas de Estudios.....	82
1.4.80 Visualización de Información General.....	83
1.4.81 Registro de Definiciones.....	84
1.4.82 Visualización de Registro de Definiciones.....	86
1.4.83 Registro de Información Detallada.....	87
1.4.84 Registro de Promociones.....	89
1.4.85 Administración de Registro de Promociones.....	90
1.4.86 Edición de Registros de Promociones.....	92
1.4.87 Asignación de Paralelos.....	93

1.4.88 Administración de Paralelos Asignados.....	94
1.4.89 Registro de Módulos.....	95
1.4.90 Registro de Objetivos Programa de Estudio	96
1.4.91 Administración de Registro de Objetivos Programa de Estudio.....	97
1.4.92 Edición de Registro de Objetivos Programa de Estudio.....	98
1.4.93 Registro de Perfil Programa de Estudio.....	99
1.4.94 Administración de Registro de Perfiles Programa de Estudio.....	100
1.4.95 Edición de Registro de Perfiles Programa Estudio.....	101
1.4.96 Registro de Requisitos Programa de Estudio.....	102
1.4.97 Administración de Registro de Requisitos Programa Estudio.....	103
1.4.98 Edición de Registro de Requisitos Programas Estudio.....	104
1.4.99 Edición de Programas de Estudios.....	105
1.4.100 Administración de Alumnos.....	107
1.4.101 Edición de Alumnos.....	109
1.4.102 Edición de Información Personal.....	111
1.4.103 Administración de Syllabus.....	113
1.4.104 Registro de Contenidos.....	115
1.4.105 Administración de Contenidos.....	116
1.4.106 Edición de Contenidos.....	117
1.4.107 Asignaciones de Paralelos.....	118
1.4.108 Asignación de Paralelos por Alumno.....	119
1.4.109 Administración de Personal.....	120
1.4.110 Registro de Personal.....	122
1.4.111 Visualización de Registro de Personal.....	124
1.4.112 Registro de Información Personal.....	126
1.4.113 Registro de Título de Personal.....	128
1.4.114 Administración de Títulos Personal.....	129
1.4.115 Edición de Títulos.....	130
1.4.116 Edición de Personal.....	131
1.5 Descripción del Sitio Web.....	133
1.5.1 Áreas del Sitio Web.....	134

1.5.1.1 Top Menú.....	134
1.5.1.2 Logo.....	135
1.5.1.3 Menú Principal.....	135
1.5.1.4 Rotador de Imágenes.....	141
1.5.1.6 Área de Información.....	142
1.5.1.7 Área de Artículos.....	142
1.5.1.8 Área de Información General.....	143

ÍNDICE DE CUADRO

Cuadro 1.- Pantalla de Inicio de Sesión	2
Cuadro 2.- Pantalla Principal del Sistema	3
Cuadro 3.- Pantalla de Administración de Usuarios	4
Cuadro 4.- Pantalla de Mantenimiento de Usuario	6
Cuadro 5.- Pantalla de Asignación de Roles	7
Cuadro 6.- Pantalla de Modificación de Usuario	8
Cuadro 7.- Pantalla de administración de Menú.....	9
Cuadro 8.- Pantalla de Mantenimiento de Menú	10
Cuadro 9.- Pantalla de Modificación de Menú.....	11
Cuadro 10.- Pantalla de Administración de Perfil de Usuario.....	12
Cuadro 11.- Pantalla de Mantenimiento de Perfiles	13
Cuadro 12.- Pantalla de Asignación de Menú	14
Cuadro 13.- Pantalla de Mantenimiento de Usuario.....	15
Cuadro 14.- Pantalla de Administración de Niveles de Formación.....	16
Cuadro 15.- Pantalla de Mantenimiento de Niveles de Formación.....	17
Cuadro 16.- Pantalla de Modificación de Niveles de Formación	18
Cuadro 17.- Pantalla de administración de Modalidad de Estudio	19
Cuadro 18.- Pantalla de Mantenimiento de Modalidad de Estudio.....	20
Cuadro 19.- Pantalla de Modificación de Modalidad de Estudio	21
Cuadro 20.- Pantalla de Administración de Área de Conocimiento.....	22
Cuadro 21.- Pantalla de Mantenimiento de Área de Conocimiento.....	23
Cuadro 22.- Pantalla de Modificación de Área de Conocimiento	24
Cuadro 23.- Pantalla de Administración de Eje de Formación	25
Cuadro 24.- Pantalla de Mantenimiento de eje de Formación.....	26
Cuadro 25.- Pantalla de Modificación de Eje de Formación.....	27
Cuadro 26.- Pantalla de Administración de SubArea	28
Cuadro 27.- Pantalla de Mantenimiento de SubArea	29
Cuadro 28.- Pantalla de Modificación de SubArea.....	30
Cuadro 29.- Pantalla de Administración de Título	31
Cuadro 30.- Pantalla de Mantenimiento de Título	32

Cuadro 31.- Pantalla de Modificación de Título	33
Cuadro 32.- Pantalla de Administración de Universidad	34
Cuadro 33.- Pantalla de Mantenimiento de Universidad	35
Cuadro 34.- Pantalla de Modificación de Universidad.....	36
Cuadro 35.- Pantalla de Administración de Instituto.....	37
Cuadro 36.- Pantalla de Mantenimiento de Instituto.....	38
Cuadro 37.- Pantalla de Modificación de Instituto	39
Cuadro 38.- Pantalla de Administración de Programa de Estudio.....	40
Cuadro 39.-Pantalla de Administración de SubArea de Conocimiento	42
Cuadro 40.-Pantalla de Administración de SubArea de Conocimiento	43
Cuadro 41.- Pantalla de Modificación de SubArea de Conocimiento	44
Cuadro 42.- Pantalla de Administración de Área de Trabajo	45
Cuadro 43.-Pantalla de Mantenimiento de Área de Trabajo	46
Cuadro 44.- Pantalla de Modificación de Área de Trabajo	47
Cuadro 45.- Pantalla de Administración Cargo	48
Cuadro 46.- Pantalla de Mantenimiento de Cargo	49
Cuadro 47.- Pantalla de Modificación de Cargo	50
Cuadro 48.- Pantalla de Administración de Empresa.....	51
Cuadro 49.-Pantalla de Mantenimiento de Empresa.....	52
Cuadro 50.- Pantalla de Modificación de Empresa	53
Cuadro 51.- Pantalla de Administración de Etnia	54
Cuadro 52.- Pantalla de Mantenimiento de Etnia	55
Cuadro 53.-Pantalla de Modificación de Etnia.....	56
Cuadro 54.- Pantalla de Administración de Tipo de Pago.....	57
Cuadro 55.- Pantalla de Mantenimiento de Tipo de Pago.....	58
Cuadro 56.- Pantalla de Modificación de Tipo de Pago	59
Cuadro 57.- Pantalla de Administración de Tipo de Personal	60
Cuadro 58.- Pantalla de Mantenimiento de Tipo de Personal	61
Cuadro 59.- Pantalla de Modificación de Tipo de Personal.....	62
Cuadro 60.- Pantalla de Administración de Paralelo	63
Cuadro 61.- Pantalla de Mantenimiento de Paralelo.....	64

Cuadro 62.- Pantalla de Modificación de Paralelo.....	65
Cuadro 63.- Pantalla de Administración de País	66
Cuadro 64.- Pantalla de Mantenimiento de País	67
Cuadro 65.- Pantalla de Modificación de País.....	68
Cuadro 66.- Pantalla de Administración de Provincia	69
Cuadro 67.- Pantalla de Mantenimiento de Provincia	70
Cuadro 68.- Pantalla de Modificación de Provincia	71
Cuadro 69.- Pantalla de Administración de Ciudad.....	72
Cuadro 70.- Pantalla de Mantenimiento de Ciudad.....	73
Cuadro 71.- Pantalla de Modificación de Ciudad	74
Cuadro 72.- Pantalla de Administración de Materia	75
Cuadro 73.- Pantalla de Mantenimiento de Materia	76
Cuadro 74.- Pantalla de Modificación de Materia.....	77
Cuadro 75.- Pantalla de Administración de Calificación.....	78
Cuadro 76.- Pantalla de Mantenimiento de Calificación.....	79
Cuadro 77.- Pantalla de Modificación de Calificación	80
Cuadro 78.- Pantalla de Programa de Estudio.....	81
Cuadro 79.- Pantalla de Registro de Información General.....	82
Cuadro 80.- Pantalla de Modificación de Información General	83
Cuadro 81.- Pantalla de Mantenimiento de Definición	85
Cuadro 82.- Pantalla de Modificación de Definiciones	86
Cuadro 83.- Pantalla de Registro de Información Detallada	87
Cuadro 84.- Pantalla de Registro de Promociones	89
Cuadro 85.- Pantalla de Administración de Promoción	90
Cuadro 86.- Pantalla de Mantenimiento de Promociones	92
Cuadro 87.- Pantalla de Asignación de Paralelo	93
Cuadro 88.- Pantalla de Administración de Paralelo Asignado	94
Cuadro 89.- Pantalla de Registro de Módulos.....	95
Cuadro 90.- Pantalla de Registro de Objetivos	96
Cuadro 91.- Pantalla de Administración de Objetivos Programa de Estudio.....	97
Cuadro 92.- Pantalla de Modificación de Objetivos.....	98

Cuadro 93.- Pantalla de Registro de Perfil Programa de Estudio.....	99
Cuadro 94.- Pantalla de Administración Perfil Programa de Estudio	100
Cuadro 95.- Pantalla de Edición de Perfiles Programa de Estudio	101
Cuadro 96.- Pantalla de Registro de Requisito programa de Estudio	102
Cuadro 97.- Pantalla de Administración Requisitos Programa Estudio	103
Cuadro 98.- Pantalla de Edición de Requisitos Programas de Estudio	104
Cuadro 99.- Pantalla de Edición de Programa de Estudio	105
Cuadro 100.- Pantalla de Administración de Alumnos	107
Cuadro 101.- Pantalla de Edición de Alumnos.....	109
Cuadro 102.- Pantalla de Edición de Información Personal	111
Cuadro 103.- Pantalla de Administración de Syllabus.....	113
Cuadro 104.- Programa de Registro de Contenido	115
Cuadro 105.- Pantalla de Administración de Contenido.....	116
Cuadro 106.- Pantalla de Edición de Contenidos.....	117
Cuadro 107.- Pantalla de Asignaciones de Paralelos	118
Cuadro 108.- Pantalla de Asignación de Paralelos por Alumno	119
Cuadro 109.- Pantalla de Administración de Personal	120
Cuadro 110.- Pantalla de Registro de Personal	122
Cuadro 111.- Pantalla de Edición de Registro de Personal	124
Cuadro 112.- Pantalla de Registro de Información Personal	126
Cuadro 113.- Pantalla de Registro de Título de Personal	128
Cuadro 114.- Pantalla de Administración de Títulos Personal	129
Cuadro 115.- Pantalla de Edición de Títulos	130
Cuadro 116.- Pantalla de Edición de Personal.....	131

ÍNDICE DE FIGURA

Figura 1.- Pantalla de Inicio de Sesión.....	2
Figura 2.- Pantalla Principal del Sistema.....	3
Figura 3.- Pantalla de Administración de Usuarios.....	4
Figura 4.- Pantalla de Mantenimiento de Usuario	6
Figura 5.- Pantalla de Asignación de Roles	7
Figura 6.- Pantalla de Modificación de Usuario	8
Figura 7.- Pantalla de Administración de Menú.....	9
Figura 8.- Pantalla de Mantenimiento de Menú.....	10
Figura 9.- Pantalla de Modificación de Menú	11
Figura 10.- Pantalla de Administración de Perfil de Usuario	12
Figura 11.- Pantalla de Mantenimiento de Perfiles.....	13
Figura 12.- Pantalla de Asignación de Menú.....	14
Figura 13.-Pantalla de Mantenimiento de Usuario	15
Figura 14.- Pantalla de Administración de Niveles de Formación	16
Figura 15.- Pantalla de Mantenimiento de Niveles de Formación	17
Figura 16.- Pantalla de Modificación de Niveles de Formación.....	18
Figura 17.- Pantalla de administración de Modalidad de Estudio.....	19
Figura 18.- Pantalla de Mantenimiento de Modalidad de Estudio	20
Figura 19.- Pantalla de Modificación de Modalidad de Estudio	21
Figura 20.- Pantalla de Administración de Área de Conocimiento	22
Figura 21.- Pantalla de Mantenimiento de Área de Conocimiento	23
Figura 22.- Pantalla de Modificación de Área de Conocimiento	24
Figura 23.- Pantalla de administración de Eje de Formación	25
Figura 24.- Pantalla de Mantenimiento de Eje de Formación.....	26
Figura 25.- Pantalla de Modificación de Eje de Formación	27
Figura 26.- Pantalla de Administración de SubArea.....	28
Figura 27.- Pantalla de Mantenimiento de SubArea.....	29
Figura 28.- Pantalla de Modificación de SubArea	30
Figura 29.- Pantalla de Administración de Título	31
Figura 30.- Pantalla de Mantenimiento de Título	32

Figura 31.- Pantalla de Modificación de Título.....	33
Figura 32.- Pantalla de Administración de Universidad.....	34
Figura 33.- Pantalla de Mantenimiento de Universidad.....	35
Figura 34.- Pantalla de Modificación de Universidad	36
Figura 35.- Pantalla de Administración de Instituto	37
Figura 36.- Pantalla de Mantenimiento de Instituto	38
Figura 37.- Pantalla de Modificación de Instituto	39
Figura 38.- Pantalla de Administración de Programa de Estudio	40
Figura 39.- Pantalla de Administración de SubArea de Conocimiento	42
Figura 40.- Pantalla de administración de SubArea de Conocimiento	43
Figura 41.- Pantalla de Modificación de SubArea de conocimiento	44
Figura 42.- Pantalla de Administración de Área de Trabajo	45
Figura 43.- Pantalla de Mantenimiento de Área de trabajo	46
Figura 44.- Pantalla de Modificación de Área de Trabajo.....	47
Figura 45.- Pantalla de Administración de Cargo.....	48
Figura 46.- Pantalla de Mantenimiento de Cargo.....	49
Figura 47.- Pantalla de Modificación de Cargo.....	50
Figura 48.- Pantalla de Administración de Empresa	51
Figura 49.- Pantalla de Mantenimiento de Empresa	52
Figura 50.- Pantalla de Modificación de Empresa	53
Figura 51.- Pantalla de Administración de Etnia.....	54
Figura 52.- Pantalla de Mantenimiento de Etnia.....	55
Figura 53.- Pantalla de Modificación de Etnia	56
Figura 54.- Pantalla de Administración de Tipo de Pago	57
Figura 55.- Pantalla de Mantenimiento de Tipo de Pago	58
Figura 56.- Pantalla de Modificación de Tipo de Pago	59
Figura 57.- Pantalla de Administración de Tipo de Personal.....	60
Figura 58.- Pantalla de Mantenimiento de Tipo de Personal.....	61
Figura 59.- Pantalla de Modificación de Tipo de Personal	62
Figura 60.- Pantalla de Administración de Paralelo.....	63
Figura 61.-Pantalla de Mantenimiento de Paralelo.....	64

Figura 62.- Pantalla de Modificación de Paralelo	65
Figura 63.- Pantalla de Administración de País.....	66
Figura 64.- Pantalla de Mantenimiento de País.....	67
Figura 65.- Pantalla de Modificación de País	68
Figura 66.- Pantalla de Administración de Provincia	69
Figura 67.- Pantalla de Mantenimiento de Provincia	70
Figura 68.- Pantalla de Modificación de Provincia.....	71
Figura 69.- Pantalla de Administración de Ciudad	72
Figura 70.- Pantalla de Mantenimiento de Ciudad	73
Figura 71.- Pantalla de Modificación de Ciudad	74
Figura 72.- Pantalla de Administración de Materia.....	75
Figura 73.- Pantalla de Mantenimiento de Materia.....	76
Figura 74.- Pantalla de Modificación de Materia	77
Figura 75.- Pantalla de Administración de Calificación	78
Figura 76.- Pantalla de Mantenimiento de Calificación	79
Figura 77.- Pantalla de Modificación de Calificación	80
Figura 78.- Pantalla de Programa de Estudio.....	81
Figura 79.- Pantalla de Registro de Información General	82
Figura 80.- Pantalla de Modificación de Información General	83
Figura 81.- Pantalla de Mantenimiento de Definición	85
Figura 82.-Pantalla de Modificación de Definiciones.....	86
Figura 83.- Pantalla de Registro de Información Detallada	87
Figura 84.- Pantalla de Registro de Promociones	89
Figura 85.- Pantalla de Administración de Promoción.....	90
Figura 86.- Pantalla de Mantenimiento de Promociones.....	92
Figura 87.- Pantalla de Asignación de Paralelo.....	93
Figura 88.- Pantalla de Administración de Paralelo Asignado.....	94
Figura 89.- Pantalla de Registro de Módulos	95
Figura 90.- Pantalla de Registro de Objetivos Programa de Estudio	96
Figura 91.- Pantalla de Administración de Objetivos Programa de Estudio	97
Figura 92.- Pantalla de Edición de Objetivos Programa de Estudio	98

Figura 93.- Pantalla de Registro de Perfil Programa de Estudio	99
Figura 94.- Pantalla de Administración de Perfil.....	100
Figura 95.- Pantalla de Edición de Perfiles Programa de Estudio	101
Figura 96.- Pantalla de Registro de Requisito programa de Estudio.....	102
Figura 97.- Pantalla de Administración Requisitos Programa Estudio	103
Figura 98.- Pantalla de Edición de Requisitos Programas de Estudio	104
Figura 99.- Pantalla de Edición de Programa de Estudio	105
Figura 100.- Pantalla de Administración de Alumnos.....	107
Figura 101.- Pantalla de Edición de Alumnos.....	109
Figura 102.-Pantalla de Edición de Información Personal.....	111
Figura 103.- Pantalla de Administración de Syllabus	113
Figura 104.- Programa de Registro de Contenido.....	115
Figura 105.- Pantalla de Administración de Contenido	116
Figura 106.- Pantalla de Edición de Contenidos	117
Figura 107.- Pantalla de Asignaciones de Paralelos	118
Figura 108.- Pantalla de Asignación de Paralelos por Alumno	119
Figura 109.- Pantalla de Administración de Personal.....	120
Figura 110.- Pantalla de Registro de Personal.....	122
Figura 111.- Pantalla de Edición de Registro de Personal	124
Figura 112.- Pantalla de Registro de Información Personal	126
Figura 113.- Pantalla de Registro de Título de Personal	128
Figura 114.- Pantalla de Administración de Títulos Personal.....	129
Figura 115.- Pantalla de Edición de Títulos.....	130
Figura 116.- Pantalla de Edición de Personal	131
Figura 117.- Pantalla Principal Sitio Web	133
Figura 118.- Top Menú	134
Figura 119.- Logo de Sitio Web.....	135
Figura 120.- Menú Principal	135
Figura 121.- Página de Inicio del Sitio Web.....	135
Figura 122.- Programas de Estudio.....	136
Figura 123.- Generalidades del Programa de Estudio	136

Figura 124.- Objetivo del Programa de Estudio.....	137
Figura 125.- Perfil de Ingreso Programa de Estudio	137
Figura 126.- Perfil de Egreso del Programa de Estudio	137
Figura 127.- Requisito de Ingreso del Programa de Estudio	138
Figura 128.- Requisitos de Graduación del Programa de Estudio.....	138
Figura 129.- Promociones del Programa de Estudio.....	138
Figura 130.- Módulos del Programa de Estudio	139
Figura 131.- Reporte de Programa de Estudio.....	139
Figura 132.- Portal Académico	140
Figura 133.- Galería	140
Figura 134.- Rotador de Imágenes.....	141
Figura 135.- Noticias	141
Figura 136.- Información	142
Figura 137.- Artículos	142
Figura 138.- Información general	143

1. MANUAL DE USUARIO

1.1 Introducción

Este manual describe de manera clara la información del Sistema Académico de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro para el adecuado acceso de los usuarios a dicho sistemas.

1.2 Objetivo de este manual

El objetivo es este manual es facilitar a los involucrados en la gestión académica del Instituto de Postgrado: Docentes, Coordinadores y Estudiantes el acceso a información académica que requieran cada uno de ellos mediante:

- ❖ Guía detallada de la utilización del sistema y el acceso a cada opción del mismo.

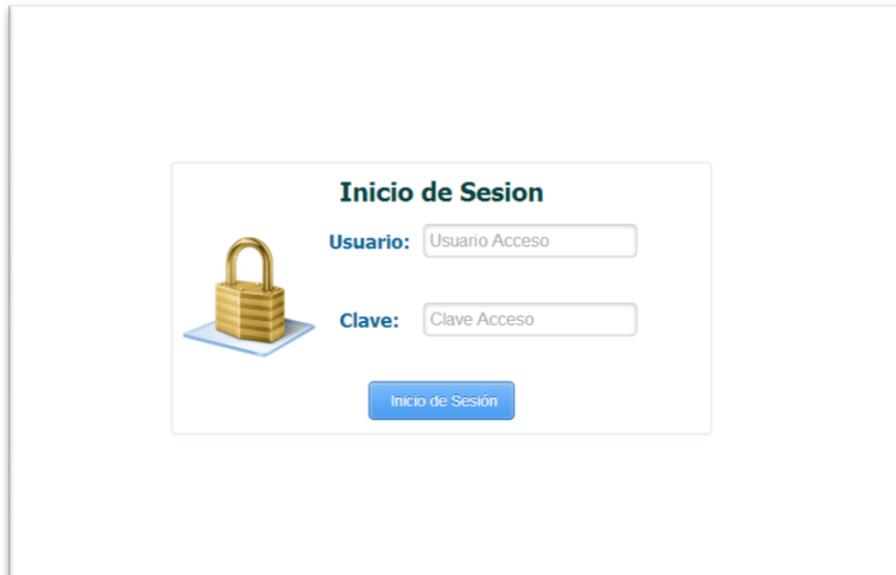
1.3 Uso del manual

Este manual va dirigido a todos los involucrados en la gestión académica del Instituto de postgrado de la Universidad Estatal de Milagro: Docentes, Coordinadores y Estudiantes

1.4 Descripción de Sistema

1.4.1 Inicio de Sesión

Figura 1.- Pantalla de Inicio de Sesión



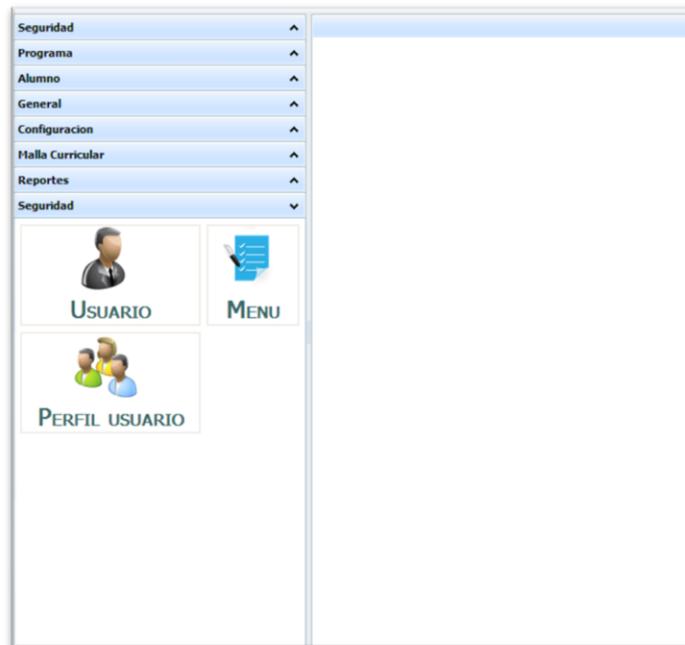
Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Cuadro 1.- Pantalla de Inicio de Sesión

Opciones	Descripción
Usuario: <input type="text" value="Usuario Acceso"/>	Registro de usuario asignado.
Clave: <input type="text" value="Clave Acceso"/>	Registro de clave personal.
<input type="button" value="Inicio de Sesión"/>	Acceso al sistema.

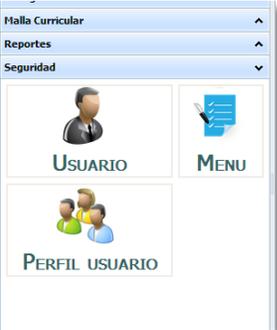
1.4.2 Pantalla Principal del Sistema

Figura 2.- Pantalla Principal del Sistema



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Cuadro 2.- Pantalla Principal del Sistema

Opciones	Descripción
<i>Bienvenido: <u>sstracuzzi</u>;</i>	Descripción del usuario registrado.
<i><u>Cerrar Sesión</u></i>	Cierre de sesión del sistema.
	Recarga la pantalla principal del sistema.
	Opciones del sistema obtenidas por roles de usuarios.

1.4.3 Administración de Usuarios

Figura 3.- Pantalla de Administración de Usuarios



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal de administración de usuarios registrados en el sistema.

Cuadro 3.- Pantalla de Administración de Usuarios

Opciones	Descripción
	Filtros de códigos de usuarios.
	Filtros de usuarios por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de un nuevo usuario al sistema.
	Apertura la pantalla para asignar roles a un usuario, esto servirá para indicarle al mismo las opciones a las cuales tendrá acceso en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de un registro seleccionado.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación

	de un usuario registrado.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de usuarios.

1.4.4 Registro de Usuarios

Figura 4.- Pantalla de Mantenimiento de Usuario

Mantenimiento Usuario

Usuario:

Clave:

Confirmación clave:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de un nuevo usuario al sistema.

Cuadro 4.- Pantalla de Mantenimiento de Usuario

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Nuevo Registro"/>	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de usuarios.
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Confirma el registro del nuevo usuario al sistema.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de usuarios.

1.4.5 Asignación de Roles

Figura 5.- Pantalla de Asignación de Roles



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la asignación de uno o varios roles para un usuario registrado, del lado derecho se indican los roles que el sistema dispone y del lado izquierdo los roles asignados a un usuario.

Cuadro 5.- Pantalla de Asignación de Roles

Opciones	Descripción
	Asigna un rol disponible del sistema al usuario, para esto debe marcar el rol que se desea asignar los cuales se encuentran al lado derecho de la opción y automáticamente se asignará al usuario una vez se haya presionado el botón de agregar.
	Quita un rol asignado al usuario, para esto debe marcar el rol que se desea quitar los cuales se encuentran al lado izquierdo de la opción y automáticamente se quitara una vez se haya presionado el botón quitar.
	Retorna a la pantalla principal de administración de usuarios.

1.4.6 Edición de Usuario

Figura 6.- Pantalla de Modificación de Usuario

Mantenimiento Usuario

Usuario: administrador

Clave actual:

Nueva clave:

Confirmación de clave:

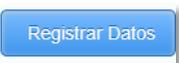
Estado: Activo Inactivo

Cancelar Nuevo Registro Registrar Datos

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de un usuario registrado en el sistema.

Cuadro 6.- Pantalla de Modificación de Usuario

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de usuarios.
	Confirma la edición del usuario registrado en el sistema.
	Retorna a la pantalla principal de administración de usuarios.

1.5.7 Administración de Menú

Figura 7.- Pantalla de Administración de Menú



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de las opciones del menú del sistema.

Cuadro 7.- Pantalla de administración de Menú

Opciones	Descripción
Nombre: <input type="text"/>	Filtros de menús por nombre.
Link: <input type="text"/>	Filtros de menús por links.
Observación: <input type="text"/>	Filtros de menús por observaciones.
Estado: <input type="text" value="Todos"/>	Filtros menús por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de una nueva opción del menú en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de una opción del menú del sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de una opción del menú del sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de menús del sistema.

1.4.8 Registro de Menú

Figura 8.- Pantalla de Mantenimiento de Menú

Mantenimiento Menú

Nombre:

Id Menú:

Imagen:

Link:

Orden:

Menu Padre: 

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de una nueva opción del menú al sistema.

Cuadro 8.- Pantalla de Mantenimiento de Menú

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de menú.
	Confirma el registro del nuevo menú al sistema.
	Retorna a la pantalla principal de administración de menús.

1.4.9 Edición de Menú

Figura 9.- Pantalla de Modificación de Menú

Mantenimiento Menú

Nombre: Menu

Id Menú: menu

Imagen:: imagen/checklist-icon.png

Link: modulos/seguridad/menu/consulta_menu.php

Orden: 2

Menu Padre: Seguridad 

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de una opción de menú registrada en el sistema.

Cuadro 9.- Pantalla de Modificación de Menú

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de menú.
	Confirma la edición del menú registrado en el sistema.
	Retorna a la pantalla principal de administración de menús.

1.4.10 Administración de Perfiles

Figura 10.- Pantalla de Administración de Perfil de Usuario



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Cuadro 10.- Pantalla de Administración de Perfil de Usuario

Opciones	Descripción
	Filtros de perfiles por descripción.
	Filtros de perfiles por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de un nuevo perfil del sistema.
	Apertura la pantalla para asignar menú a un perfil, esto servirá indicando las opciones que contendrá.
	Apertura la pantalla para la modificación de un perfil seleccionado.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de un perfil registrado.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de perfiles.

1.4.11 Registro de Perfiles

Figura 11.- Pantalla de Mantenimiento de Perfiles



Mantenimiento Perfil Usuario

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de un nuevo perfil al sistema.

Cuadro 11.- Pantalla de Mantenimiento de Perfiles

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Nuevo Registro"/>	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de perfil.
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Confirma el registro del nuevo perfil al sistema.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de perfiles.

1.4.12 Asignación de Menús

Figura 12.- Pantalla de Asignación de Menú



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la asignación de uno o varios menús para un perfil registrado, del lado derecho se indican los menús que el sistema dispone y del lado izquierdo los menús asignados a un perfil.

Cuadro 12.- Pantalla de Asignación de Menú

Opciones	Descripción
	Asigna un menú disponible del sistema al perfil, para esto debe marcar el menú que se desea asignar los cuales se encuentran al lado derecho de la opción y automáticamente se asignará al perfil una vez se haya presionado el botón de agregar.
	Quita un menú asignado al perfil, para esto debe marcar el menú que se desea quitar los cuales se encuentran al lado izquierdo de la opción y automáticamente se quitara una vez se haya presionado el botón quitar.
	Retorna a la pantalla principal de administración de perfiles.

1.4.13 Edición de Perfiles

Figura 13.-Pantalla de Mantenimiento de Usuario

Mantenimiento Perfil Usuario

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de un perfil registrado en el sistema.

Cuadro 13.- Pantalla de Mantenimiento de Usuario

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Nuevo Registro"/>	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de perfil.
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Confirma la edición del perfil registrado en el sistema.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de perfiles.

1.4.14 Administración de Niveles de Formación

Figura 14.- Pantalla de Administración de Niveles de Formación



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Cuadro 14.- Pantalla de Administración de Niveles de Formación

Opciones	Descripción
	Filtros de niveles de formación por descripción.
	Filtros de niveles de formación por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de un nivel de formación en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de un nivel de formación del sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de un nivel de formación del sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de niveles de formación del sistema.

1.4.15 Registro de Niveles de Formación

Figura 15.- Pantalla de Mantenimiento de Niveles de Formación



Mantenimiento Nivel Formación

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de un nivel de formación al sistema.

Cuadro 15.- Pantalla de Mantenimiento de Niveles de Formación

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Nuevo Registro"/>	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de nivel de formación.
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Confirma el registro del nuevo nivel de formación.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de niveles de formación.

1.4.16 Edición de Niveles de Formación

Figura 16.- Pantalla de Modificación de Niveles de Formación

Mantenimiento Nivel Formación

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de un nivel de formación registrado en el sistema.

Cuadro 16.- Pantalla de Modificación de Niveles de Formación

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Nuevo Registro"/>	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de nivel de formación.
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Confirma la edición del nivel de formación registrado en el sistema.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de niveles de formación.

1.4.17 Administración de Modalidad de Estudio

Figura 17.- Pantalla de administración de Modalidad de Estudio



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Cuadro 17.- Pantalla de administración de Modalidad de Estudio

Opciones	Descripción
	Filtros de modalidades por descripción.
	Filtros de modalidades por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de una modalidad en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de una modalidad del sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de una modalidad del sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de modalidades del sistema.

1.4.18 Registro de Modalidad de Estudio

Figura 18.- Pantalla de Mantenimiento de Modalidad de Estudio

Mantenimiento Modalidad Estudio

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de una modalidad al sistema.

Cuadro 18.- Pantalla de Mantenimiento de Modalidad de Estudio

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de modalidad.
	Confirma el registro de la modalidad.
	Retorna a la pantalla principal de administración de modalidades.

1.4.19 Edición de Modalidades

Figura 19.- Pantalla de Modificación de Modalidad de Estudio



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de una modalidad registrada en el sistema.

Cuadro 19.- Pantalla de Modificación de Modalidad de Estudio

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de modalidad.
	Confirma la edición de la modalidad registrada en el sistema.
	Retorna a la pantalla principal de administración de modalidades.

1.4.20 Administración de Área de Conocimiento

Figura 20.- Pantalla de Administración de Área de Conocimiento



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de áreas de conocimiento.

Cuadro 20.- Pantalla de Administración de Área de Conocimiento

Opciones	Descripción
	Filtros de áreas de conocimiento por descripción.
	Filtros de áreas de conocimiento por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de un área de conocimiento en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de un área de conocimiento del sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de un área de conocimiento del sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de áreas de conocimiento del sistema.

1.4.21 Registro de Áreas de Conocimiento

Figura 21.- Pantalla de Mantenimiento de Área de Conocimiento



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de un área de conocimiento al sistema.

Cuadro 21.- Pantalla de Mantenimiento de Área de Conocimiento

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de área de conocimiento.
	Confirma el registro de un área de conocimiento.
	Retorna a la pantalla principal de administración de áreas de conocimiento.

1.4.22 Edición de Área de Conocimiento

Figura 22.- Pantalla de Modificación de Área de Conocimiento

Mantenimiento Área del Conocimiento

Descripción: Agricultura

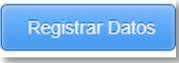
Estado: Activo Inactivo

Cancelar Nuevo Registro Registrar Datos

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de un área de conocimiento registrada en el sistema.

Cuadro 22.- Pantalla de Modificación de Área de Conocimiento

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de área de conocimiento.
	Confirma la edición de un área de conocimiento registrada en el sistema.
	Retorna a la pantalla principal de administración de áreas de conocimiento.

1.4.23 Administración de Ejes de Formación

Figura 23.- Pantalla de administración de Eje de Formación



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de ejes de formación.

Cuadro 23.- Pantalla de Administración de Eje de Formación

Opciones	Descripción
	Filtros de ejes de formación por descripción.
	Filtros de ejes de formación por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de un eje de formación en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de un eje de formación del sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de un eje de formación del sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de ejes de formación del sistema.

1.4.24 Registro de Ejes de Formación

Figura 24.- Pantalla de Mantenimiento de Eje de Formación

Mantenimiento Eje Formación

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de un eje de formación al sistema.

Cuadro 24.- Pantalla de Mantenimiento de eje de Formación

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Nuevo Registro"/>	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de eje de formación.
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Confirma el registro de un eje de formación.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de ejes de formación.

1.4.25 Edición de Ejes de Formación

Figura 25.- Pantalla de Modificación de Eje de Formación



Mantenimiento Eje Formación

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de un eje de formación registrado en el sistema.

Cuadro 25.- Pantalla de Modificación de Eje de Formación

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Nuevo Registro"/>	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de eje de formación.
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Confirma la edición de un eje de formación registrado en el sistema.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de ejes de formación.

1.4.26 Administración de Sub-Área

Figura 26.- Pantalla de Administración de SubArea



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de sub áreas.

Cuadro 26.- Pantalla de Administración de SubArea

Opciones	Descripción
	Filtros de sub áreas por descripción.
	Filtros de sub áreas por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de una sub área en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de una sub área del sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de una sub área del sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de sub áreas del sistema.

1.4.27 Registro de Sub-Áreas

Figura 27.- Pantalla de Mantenimiento de SubArea

Mantenimiento Sub-Área

Área Conocimiento 

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de una sub área al sistema.

Cuadro 27.- Pantalla de Mantenimiento de SubArea

Opciones	Descripción
	Despliega la búsqueda de áreas de conocimientos registradas en el sistema.
<input type="button" value="Nuevo Registro"/>	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de sub área.
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Confirma el registro de una sub área.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de sub áreas.

1.4.28 Edición de Sub-Áreas

Figura 28.- Pantalla de Modificación de SubArea

Mantenimiento Sub-Área

Área de Conocimiento: Agricultura

Descripción: Agricultura, Silvicultura y Pesca

Estado: Activo Inactivo

Cancelar Nuevo Registro Registrar Datos

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de sub áreas registradas en el sistema.

Cuadro 28.- Pantalla de Modificación de SubArea

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de sub áreas.
	Confirma la edición de una sub área registrada en el sistema.
	Retorna a la pantalla principal de administración de sub áreas.

1.4.29 Administración de Título

Figura 29.- Pantalla de Administración de Título



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de títulos.

Cuadro 29.- Pantalla de Administración de Título

Opciones	Descripción
	Filtros de títulos por descripción.
	Filtros de títulos por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de un título en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de un título del sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de un título del sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de títulos del sistema.

1.4.30 Registro de Títulos

Figura 30.- Pantalla de Mantenimiento de Título

Mantenimiento Título

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de títulos al sistema.

Cuadro 30.- Pantalla de Mantenimiento de Título

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Nuevo Registro"/>	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de títulos.
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Confirma el registro de un título.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de títulos.

1.4.31 Edición de Títulos

Figura 31.- Pantalla de Modificación de Título

Mantenimiento Título

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de títulos registrados en el sistema.

Cuadro 31.- Pantalla de Modificación de Título

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Nuevo Registro"/>	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de títulos.
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Confirma la edición de un título registrado en el sistema.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de títulos.

1.4.32 Administración de Universidad

Figura 32.- Pantalla de Administración de Universidad



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de Universidades.

Cuadro 32.- Pantalla de Administración de Universidad

Opciones	Descripción
	Filtros de universidades por descripción.
	Filtros de universidades por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de universidades en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de una universidad registrada en el sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de una universidad registrada en el sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de universidades del sistema.

1.4.33 Registro de Universidad

Figura 33.- Pantalla de Mantenimiento de Universidad

Mantenimiento Universidad

Nombre Universidad:

Misión:

Visión:

Dirección:

Logo:  No se ha seleccionado ningún archivo

Tamaño maximo del archivo 2MB
Solo se permite subir archivos: jpg, gif, bmp

Fecha Creación:  Teléfono:

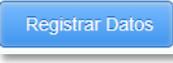
Es Universidad Principal? Si No

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de universidades al sistema.

Cuadro 33.- Pantalla de Mantenimiento de Universidad

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de universidad.
	Confirma el registro de una universidad.
	Retorna a la pantalla principal de administración de universidad.

1.4.34 Actualización de Universidad

Figura 34.- Pantalla de Modificación de Universidad

Mantenimiento Universidad

Nombre Universidad: Universidad Estatal de Milagro

Misión: Ser Lideres

Visión: Educar

Dirección: Milagro

Logo:  No se ha seleccionado ningún archivo

Tamaño maximo del archivo 2MB
Solo se permite subir archivos: jpg, gif, bmp

Fecha Creación: 2013-08-28 **Teléfono:** 111122222

Es Universidad Principal? Sí No

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de universidades registradas en el sistema.

Cuadro 34.- Pantalla de Modificación de Universidad

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de universidad.
	Confirma la edición de una universidad registrada en el sistema.
	Retorna a la pantalla principal de administración de universidad.

1.4.35 Administración de Instituto

Figura 35.- Pantalla de Administración de Instituto



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de Institutos.

Cuadro 35.- Pantalla de Administración de Instituto

Opciones	Descripción
Nombre Instituto: <input type="text"/>	Filtros de institutos por descripción.
Estado: Todos ▾	Filtros de institutos por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de institutos en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de un instituto registrado en el sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de un instituto registrado en el sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de institutos del sistema.

1.4.36 Registro de Instituto

Figura 36.- Pantalla de Mantenimiento de Instituto

Mantenimiento Instituto

Nombre:

Universidad:

Misión:

Visión:

Dirección:

Logo:

No se ha seleccionado ningún archivo

Tamaño máximo del archivo 2MB
Solo se permite subir archivos: jpg, gif, bmp

Teléfono1: Teléfono2:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de institutos al sistema.

Cuadro 36.- Pantalla de Mantenimiento de Instituto

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de institutos.
	Confirma el registro de un instituto.
	Retorna a la pantalla principal de administración de institutos.

1.4.37 Edición de Institutos

Figura 37.- Pantalla de Modificación de Instituto

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de institutos registrados en el sistema.

Cuadro 37.- Pantalla de Modificación de Instituto

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de institutos.
	Confirma la edición de un instituto registrado en el sistema.
	Retorna a la pantalla principal de administración de institutos.

1.4.38 Administración de Programa de Estudio

Figura 38.- Pantalla de Administración de Programa de Estudio

ADMINISTRADOR PROGRAMA DE ESTUDIO							
Nombre Programa: <input type="text"/>			Estado: <input type="text" value="Todos"/>				
							
Modificar	Nuev.Versión	Versión	Nomb.Programa	Fecha Inicio	Fecha Fin	Eliminar Programa?	Estado
		1	Maestria en seguridad de la informacion	2013-10-08	2013-10-31		
		2	Maestria en seguridad de la informacion	2013-10-09	2013-10-31		
		3	Maestria en seguridad de la informacion	2013-10-09	2013-10-31		
		4	Maestria en seguridad de la informacion	2013-10-09	2013-10-31		
		1	Maestria Prueba 1	1000-01-01	1000-01-01		
		1	Maestria Prueba2	2013-09-25	2013-09-30		
		1	MaestriaPrueba3	2013-09-25	2013-09-30		

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de programas.

Cuadro 38.- Pantalla de Administración de Programa de Estudio

Opciones	Descripción
Nombre Programa: <input type="text"/>	Filtros de programas por descripción.
Estado: <input type="text" value="Todos"/>	Filtros de programas por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de 7 programas de estudio en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de un programa de estudio registrado en el sistema.
	Mediante una confirmación, realiza la generación de una nueva versión de

	maestría con cada uno de sus respectivos detalles principales.
	Mediante una confirmación, realiza la eliminación de un programa de estudio registrado en el sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de programas de estudio del sistema.

1.4.39 Administración de Sub-Áreas de Conocimientos

Figura 39.- Pantalla de Administración de SubArea de Conocimiento

CONSULTA SUB-ÁREA DEL CONOCIMIENTO					
Descripción: <input type="text"/>		Estado: Todos <input type="button" value="v"/>			
Modificar	Eliminar	ÁreaConocimiento	Sub-Área	Descripción	Estado
		Ciencias	Ciencias de la Vida	Prueba auditoria	
		Agricultura	Agricultura1	Prueba_1	
		Agricultura	Agricultura, Silvicultura y Pesca	Prueba_final	
		Agricultura	Agricultura, Silvicultura y Pesca	sss	

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de sub-áreas de conocimientos.

Cuadro 39.-Pantalla de Administración de SubArea de Conocimiento

Opciones	Descripción
	Filtros de sub-áreas de conocimientos por descripción.
	Filtros de sub-áreas de conocimientos por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de sub-áreas de conocimientos en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de sub-áreas de conocimientos registradas en el sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de sub-áreas de conocimientos registradas en el sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de sub-áreas de conocimientos del sistema.

1.4.40 Registro de Sub-Áreas de Conocimientos

Figura 40.- Pantalla de administración de SubArea de Conocimiento

Mantenimiento Sub-Área Conocimiento

Área Conocimiento

Sub-Área: 

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de sub-áreas de conocimientos al sistema.

Cuadro 40.-Pantalla de Administración de SubArea de Conocimiento

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de sub-área de conocimiento.
	Confirma el registro de una sub-área de conocimiento.
	Retorna a la pantalla principal de administración de sub-áreas de conocimientos.

1.4.41 Edición de Sub-Área de Conocimiento

Figura 41.- Pantalla de Modificación de SubÁrea de conocimiento

Mantenimiento Sub-Área Conocimiento

Área Conocimiento: Ciencias

Sub-Área: Ciencias de la Vida

Descripción: Prueba auditoria

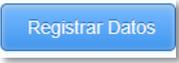
Estado: Activo Inactivo

Cancelar Nuevo Registro Registrar Datos

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de sub-áreas de conocimientos registradas en el sistema.

Cuadro 41.- Pantalla de Modificación de SubÁrea de Conocimiento

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de sub-áreas de conocimientos.
	Confirma la edición de una sub-área de conocimiento registrada en el sistema.
	Retorna a la pantalla principal de administración de sub-áreas de conocimientos.

1.4.42 Administración de Área de Trabajo

Figura 42.- Pantalla de Administración de Área de Trabajo



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de áreas de trabajo.

Cuadro 42.- Pantalla de Administración de Área de Trabajo

Opciones	Descripción
	Filtros de áreas de trabajo por descripción.
	Filtros de áreas de trabajo por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de áreas de trabajo en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de áreas de trabajo registradas en el sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de áreas de trabajo registradas en el sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de áreas de trabajo del sistema.

1.4.43 Registro de Área de Trabajo

Figura 43.- Pantalla de Mantenimiento de Área de trabajo

Mantenimiento Área de Trabajo

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de áreas de trabajo al sistema.

Cuadro 43.-Pantalla de Mantenimiento de Área de Trabajo

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Nuevo Registro"/>	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de áreas de trabajo.
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Confirma el registro de un área de trabajo.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de áreas de trabajo.

1.4.44 Edición de Área de Trabajo

Figura 44.- Pantalla de Modificación de Área de Trabajo

Mantenimiento Área de Trabajo

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de áreas de trabajo registradas en el sistema.

Cuadro 44.- Pantalla de Modificación de Área de Trabajo

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Nuevo Registro"/>	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de áreas de trabajo.
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Confirma la edición de un área de trabajo registrada en el sistema.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de áreas de trabajo.

1.4.45 Administración de Cargos

Figura 45.- Pantalla de Administración de Cargo



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de cargos.

Cuadro 45.- Pantalla de Administración Cargo

Opciones	Descripción
Descripción: <input type="text"/>	Filtros de cargos por descripción.
Estado: Todos <input type="button" value="v"/>	Filtros de cargos por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de cargos en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de cargos registrados en el sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de cargos registrados en el sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de cargos del sistema.

1.4.46 Registro de Cargo

Figura 46.- Pantalla de Mantenimiento de Cargo

Mantenimiento Cargo

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de cargos en el sistema.

Cuadro 46.- Pantalla de Mantenimiento de Cargo

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Nuevo Registro"/>	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de cargos.
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Confirma el registro de un cargo.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de cargos.

1.4.47 Edición de Cargos

Figura 47.- Pantalla de Modificación de Cargo

Mantenimiento Cargo

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de cargos registrados en el sistema.

Cuadro 47.- Pantalla de Modificación de Cargo

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Nuevo Registro"/>	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de cargos.
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Confirma la edición de un cargo registrado en el sistema.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de cargos.

1.4.48 Administración de Empresa

Figura 48.- Pantalla de Administración de Empresa



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de empresas.

Cuadro 48.- Pantalla de Administración de Empresa

Opciones	Descripción
	Filtros de empresas por descripción.
	Filtros de empresas por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de empresas en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de empresas registradas en el sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de empresas registradas en el sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de empresas del sistema.

1.4.49 Registro de Empresa

Figura 49.- Pantalla de Mantenimiento de Empresa

Mantenimiento Empresa

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de empresas en el sistema.

Cuadro 49.-Pantalla de Mantenimiento de Empresa

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Nuevo Registro"/>	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de empresas.
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Confirma el registro de una empresa.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de empresas.

1.4.50 Edición de Empresa.

Figura 50.- Pantalla de Modificación de Empresa

Mantenimiento Empresa

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de empresas registradas en el sistema.

Cuadro 50.- Pantalla de Modificación de Empresa

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de empresas.
	Confirma la edición de una empresa registrada en el sistema.
	Retorna a la pantalla principal de administración de empresas.

1.4.51 Administración de Etnia

Figura 51.- Pantalla de Administración de Etnia



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de etnias.

Cuadro 51.- Pantalla de Administración de Etnia

Opciones	Descripción
	Filtros de etnias por descripción.
	Filtros de etnias por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de etnias en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de etnias registradas en el sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de etnias registradas en el sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de etnias del sistema.

1.4.52 Registro de Etnia

Figura 52.- Pantalla de Mantenimiento de Etnia

Mantenimiento Etnia

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de etnias en el sistema.

Cuadro 52.- Pantalla de Mantenimiento de Etnia

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Nuevo Registro"/>	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de etnias.
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Confirma el registro de una etnia.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de etnias.

1.4.53 Edición de Etnia

Figura 53.- Pantalla de Modificación de Etnia

Mantenimiento Etnia

Descripción: Afro esmeraldeños

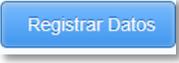
Estado: Activo Inactivo

Cancelar Nuevo Registro Registrar Datos

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de etnias registradas en el sistema.

Cuadro 53.-Pantalla de Modificación de Etnia

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de etnias.
	Confirma la edición de una etnia registrada en el sistema.
	Retorna a la pantalla principal de administración de etnias.

1.4.54 Administración de Tipos de Pagos

Figura 54.- Pantalla de Administración de Tipo de Pago



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de tipos de pagos.

Cuadro 54.- Pantalla de Administración de Tipo de Pago

Opciones	Descripción
	Filtros de tipos de pagos por descripción.
	Filtros de tipos de pagos por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de tipos de pago en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de tipos de pagos registrados en el sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de tipos de pagos registrados en el sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de tipos de pagos del sistema.

1.4.55 Registro de Tipos de Pagos

Figura 55.- Pantalla de Mantenimiento de Tipo de Pago

Mantenimiento Tipo Pago

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de tipos de pagos en el sistema.

Cuadro 55.- Pantalla de Mantenimiento de Tipo de Pago

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Nuevo Registro"/>	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de tipos de pagos.
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Confirma el registro de un tipo de pago.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de tipos de pagos.

1.4.56 Edición de Tipos de Pagos

Figura 56.- Pantalla de Modificación de Tipo de Pago

Mantenimiento Tipo Pago

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de tipos de pagos registrados en el sistema.

Cuadro 56.- Pantalla de Modificación de Tipo de Pago

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Nuevo Registro"/>	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de tipos de pagos.
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Confirma la edición de un tipo de pago registrado en el sistema.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de tipos de pagos.

1.4.57 Administración de Tipos de Personal

Figura 57.- Pantalla de Administración de Tipo de Personal



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de tipos de personal.

Cuadro 57.- Pantalla de Administración de Tipo de Personal

Opciones	Descripción
	Filtros de tipos de personal por descripción.
	Filtros de tipos de personal por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de tipos de personal en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de tipos de personal registrados en el sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de tipos de personal registrados en el sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de tipos de personal del sistema.

1.4.58 Registro de Tipos de Personal

Figura 58.- Pantalla de Mantenimiento de Tipo de Personal



Mantenimiento Tipo Personal

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de tipos de personal en el sistema.

Cuadro 58.- Pantalla de Mantenimiento de Tipo de Personal

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Nuevo Registro"/>	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de tipos de personal.
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Confirma el registro de un tipo de personal.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de tipos de personal.

1.4.59 Edición de Tipos de Personal

Figura 59.- Pantalla de Modificación de Tipo de Personal



Mantenimiento Tipo Personal

Descripción: Docente

Estado: Activo Inactivo

Cancelar Nuevo Registro Registrar Datos

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de tipos de personal registrados en el sistema.

Cuadro 59.- Pantalla de Modificación de Tipo de Personal

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de tipos de personal.
	Confirma la edición de un tipo de personal registrado en el sistema.
	Retorna a la pantalla principal de administración de tipos de personal.

1.4.60 Administración de Paralelo

Figura 60.- Pantalla de Administración de Paralelo



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de paralelos.

Cuadro 60.- Pantalla de Administración de Paralelo

Opciones	Descripción
	Filtros de paralelos por descripción.
	Filtros de paralelos por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de paralelos en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de paralelos registrados en el sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de paralelos registrados en el sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de paralelos del sistema.

1.4.61 Registro de Paralelo

Figura 61.-Pantalla de Mantenimiento de Paralelo

Mantenimiento Paralelo

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

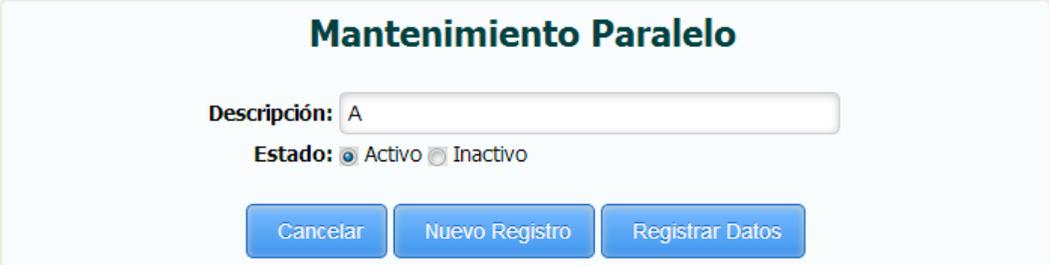
Permite el registro de paralelos en el sistema.

Cuadro 61.- Pantalla de Mantenimiento de Paralelo

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Nuevo Registro"/>	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de paralelos.
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Confirma el registro de un paralelo.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de paralelos.

1.4.62 Edición de Paralelos

Figura 62.- Pantalla de Modificación de Paralelo



Mantenimiento Paralelo

Descripción: A

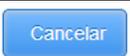
Estado: Activo Inactivo

Cancelar Nuevo Registro Registrar Datos

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de paralelos registrados en el sistema.

Cuadro 62.- Pantalla de Modificación de Paralelo

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de paralelos.
	Confirma la edición de un paralelo registrado en el sistema.
	Retorna a la pantalla principal de administración de paralelo.

1.4.63 Administración de Países

Figura 63.- Pantalla de Administración de País



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de países.

Cuadro 63.- Pantalla de Administración de País

Opciones	Descripción
Nombre País: <input type="text"/>	Filtros de países por descripción.
Estado: <input type="text" value="Todos"/>	Filtros de países por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de países en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de países registrados en el sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de países registrados en el sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de países del sistema.

1.4.64 Registro de Países

Figura 64.- Pantalla de Mantenimiento de País



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de países en el sistema.

Cuadro 64.- Pantalla de Mantenimiento de País

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de países.
	Confirma el registro de un país.
	Retorna a la pantalla principal de administración de países.

1.4.65 Edición de Países

Figura 65.- Pantalla de Modificación de País

Mantenimiento País

Código: AGO

Nombre: Angola

Estado: Activo Inactivo

Cancelar Nuevo Registro Registrar Datos

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de países registrados en el sistema.

Cuadro 65.- Pantalla de Modificación de País

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de países.
	Confirma la edición de un país registrado en el sistema.
	Retorna a la pantalla principal de administración de países.

1.4.66 Administración de Provincia

Figura 66.- Pantalla de Administración de Provincia



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de provincia.

Cuadro 66.- Pantalla de Administración de Provincia

Opciones	Descripción
Nombre: <input type="text"/>	Filtros de provincia por descripción.
Estado: <input type="text" value="Todos"/>	Filtros de provincia por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de provincias en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de provincias registradas en el sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de provincias registradas en el sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de provincias del sistema.

1.4.67 Registro de Provincia

Figura 67.- Pantalla de Mantenimiento de Provincia

Mantenimiento Provincia/Departamento/Estado

Provincia:

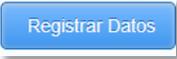
País: 

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

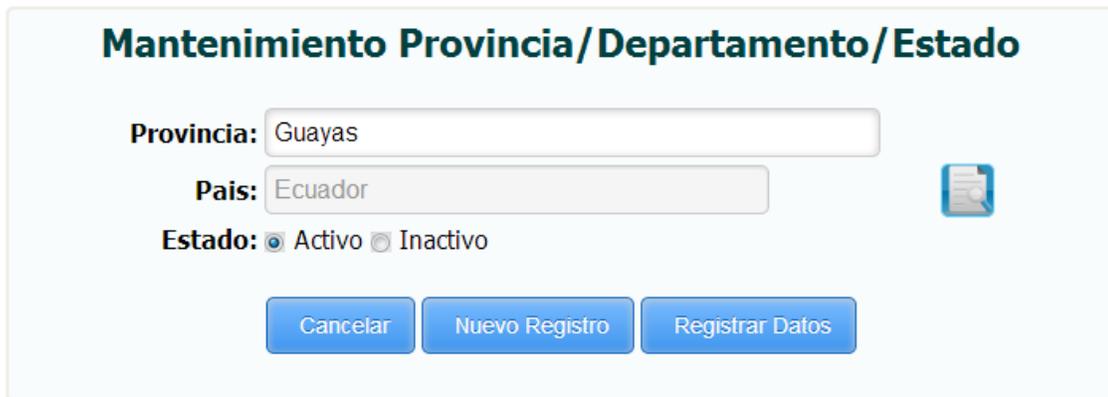
Permite el registro de provincias en el sistema.

Cuadro 67.- Pantalla de Mantenimiento de Provincia

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de provincias.
	Confirma el registro de una provincia.
	Retorna a la pantalla principal de administración de provincias.

1.4.68 Edición de Provincia

Figura 68.- Pantalla de Modificación de Provincia



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de provincias registradas en el sistema.

Cuadro 68.- Pantalla de Modificación de Provincia

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de provincia.
	Confirma la edición de una provincia registrada en el sistema.
	Retorna a la pantalla principal de administración de provincias.

1.4.69 Administración de Ciudades

Figura 69.- Pantalla de Administración de Ciudad



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de ciudades.

Cuadro 69.- Pantalla de Administración de Ciudad

Opciones	Descripción
Nombre: <input type="text"/>	Filtros de ciudades por descripción.
Estado: <input type="text" value="Todos"/>	Filtros de ciudades por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de ciudades en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de ciudades registradas en el sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de ciudades registradas en el sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de ciudades del sistema.

1.4.70 Registro de Ciudades

Figura 70.- Pantalla de Mantenimiento de Ciudad



Mantenimiento Ciudad

Ciudad:

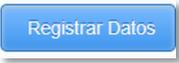
Provincia: 

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de ciudades en el sistema.

Cuadro 70.- Pantalla de Mantenimiento de Ciudad

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de ciudades.
	Confirma el registro de una ciudad.
	Retorna a la pantalla principal de administración de ciudades.
	Consulta de ciudades registradas en el sistema.

1.4.71 Edición de Ciudades

Figura 71.- Pantalla de Modificación de Ciudad

Mantenimiento Ciudad

Ciudad: Guayaquil

Provincia: Guayas 

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de ciudades registradas en el sistema.

Cuadro 71.- Pantalla de Modificación de Ciudad

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de ciudades.
	Confirma la edición de una ciudad registrada en el sistema.
	Retorna a la pantalla principal de administración de ciudades.
	Consulta de ciudades registradas en el sistema.

1.4.72 Administración de Materias

Figura 72.- Pantalla de Administración de Materia



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de materias.

Cuadro 72.- Pantalla de Administración de Materia

Opciones	Descripción
Nombre: <input type="text"/>	Filtros de materias por descripción.
Estado: <input type="text" value="Todos"/>	Filtros de materias por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de materias en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de materias registradas en el sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de materias registradas en el sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de materias del sistema.

1.4.73 Registro de Materias

Figura 73.- Pantalla de Mantenimiento de Materia

Mantenimiento Materia

Descripción:

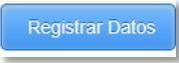
Eje Formación: 

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de materias en el sistema.

Cuadro 73.- Pantalla de Mantenimiento de Materia

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de materias.
	Confirma el registro de una materia.
	Retorna a la pantalla principal de administración de materias.
	Consulta de ejes de formación registrados en el sistema.

1.4.74 Edición de Materias

Figura 74.- Pantalla de Modificación de Materia

Mantenimiento Materia

Descripción: Administración Académica

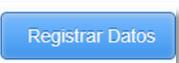
Eje Formación: Profesional 

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de materias registradas en el sistema.

Cuadro 74.- Pantalla de Modificación de Materia

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de materias.
	Confirma la edición de una materia registrada en el sistema.
	Retorna a la pantalla principal de administración de materias.
	Consulta de ejes de formación registrados en el sistema.

1.4.75 Administración de Calificaciones

Figura 75.- Pantalla de Administración de Calificación



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de calificaciones.

Cuadro 75.- Pantalla de Administración de Calificación

Opciones	Descripción
	Filtros de calificaciones por descripción.
	Filtros de calificaciones por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de calificaciones en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de calificaciones registradas en el sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de calificaciones registradas en el sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de calificaciones del sistema.

1.4.76 Registro de Calificaciones

Figura 76.- Pantalla de Mantenimiento de Calificación

Mantenimiento Calificación

Descripción:

Estado: Activo Inactivo

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de calificaciones en el sistema.

Cuadro 76.- Pantalla de Mantenimiento de Calificación

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Nuevo Registro"/>	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de calificaciones.
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Confirma el registro de una calificación.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de calificaciones.

1.4.77 Edición de Calificaciones

Figura 77.- Pantalla de Modificación de Calificación

Mantenimiento Calificación

Descripción: Examen Final

Estado: Activo Inactivo

Cancelar Nuevo Registro Registrar Datos

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de calificaciones registradas en el sistema.

Cuadro 77.- Pantalla de Modificación de Calificación

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de calificaciones.
	Confirma la edición de una calificación registrada en el sistema.
	Retorna a la pantalla principal de administración de calificaciones.

1.4.78 Administración de Programas de Estudios

Figura 78.- Pantalla de Programa de Estudio

ADMINISTRADOR PROGRAMA DE ESTUDIO						
Nombre Programa:	<input type="text"/>	Estado:	Todos <input type="button" value="v"/>			
Modificar	Nuev.Versión	Versión	Nomb.Programa	Fecha Inicio	Fecha Fin	Estado
		1	Maestria en seguridad de la informacion	2013-10-08	2013-10-31	
		2	Maestria en seguridad de la informacion	2013-10-09	2013-10-31	
		1	Prueba	0000-00-00	0000-00-00	
		1	Prueba	0000-00-00	0000-00-00	
		1	Prueba Final	2013-11-18	2013-11-18	
		1	Prueba Maestria	2013-10-10	2013-10-31	

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de programas de estudios.

Cuadro 78.- Pantalla de Programa de Estudio

Opciones	Descripción
Nombre Programa: <input type="text"/>	Filtros de programas de estudios por descripción.
Estado: Todos <input type="button" value="v"/>	Filtros de programas de estudios por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de programas de estudios en el sistema.
	Apertura la pantalla para la modificación de programas de estudios registrados en el sistema.
	Mediante una confirmación, permite la copia masiva de un programa de estudio con todos sus datos descriptivos.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de programas de estudio.

1.4.79 Registro de Programas de Estudios

Figura 79.- Pantalla de Registro de Información General

Información General

Versión:
Costo:

Programa Estudio:

Título:

Área Conocimiento:

Sub-Área:

Sub-Área Conocimiento:

Nivel Formación:

Modalidad Estudio:

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de la información general de los programas de estudios.

Cuadro 79.- Pantalla de Registro de Información General

Opciones	Descripción
	Consulta de títulos registrados en el sistema.
	Consulta de Sub-Áreas de conocimientos registrados en el sistema.
	Consulta de Niveles de formaciones registradas en el sistema.
	Consulta de Modalidades de Estudios registrados en el sistema.
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Confirma el registro de la información general de programas de estudios.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de programas de estudios.

1.4.80 Visualización de Información General

Figura 80.- Pantalla de Modificación de Información General

Información General

Versión:

Programa Estudio:

Título:

Área Conocimiento:

Sub-Área:

Sub-Área Conocimiento:

Nivel Formación:

Modalidad Estudio:

Costo:

Cancelar
Registrar Datos
Definiciones
Información Detallada

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Una vez grabada la información general queda precargada para realizar los siguientes ingresos de datos.

Cuadro 80.- Pantalla de Modificación de Información General

Opciones	Descripción
	Consulta de títulos registrados en el sistema.
	Consulta de Sub-Áreas de conocimientos registrados en el sistema.
	Consulta de Niveles de formaciones registradas en el sistema.
	Consulta de Modalidades de Estudios registrados en el sistema.
	Actualiza el registro de la información general de programas de estudios.

	Apertura el ingreso del registro de definiciones del programa de estudio.
	Apertura el ingreso de la información detallada del programa de estudio.
	Retorna a la pantalla principal de administración de programas de estudios.

1.4.81 Registro de Definiciones

Figura 81.- Pantalla de Mantenimiento de Definición

Definiciones

Fecha Inicio: <input type="text" value="0000-00-00"/>	Fecha Fin: <input type="text" value="0000-00-00"/>
Nº Paralelo: <input type="text" value="0"/>	Nº Estudiantes: <input type="text" value="0"/>
Nº Creditos: <input type="text" value="0"/>	Nº Módulos: <input type="text" value="0"/>
Nº Resolución: <input type="text"/>	Fecha Aprobación: <input type="text" value="0000-00-00"/>
Justificación: <div style="border: 1px solid #ccc; height: 30px; width: 100%;"></div>	
Observación: <div style="border: 1px solid #ccc; height: 30px; width: 100%;"></div>	
<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> No se ha seleccionado ningún archivo	
Archivo Resolución: Tamaño máximo del archivo 2MB Solo se permite subir archivos: .xls, .doc, .docx, etc...	

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Presenta la opción de registro de definiciones para un programa de estudio.

Cuadro 81.- Pantalla de Mantenimiento de Definición

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Graba el registro de definiciones de un programa de estudios.
<input type="button" value="Información General"/>	Retorna al ingreso de la información general del programa de estudio.
<input type="button" value="Información Detallada"/>	Apertura el ingreso de la información detallada del programa de estudio.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de programas de estudios.

1.4.82 Visualización de Registro de Definiciones

Figura 82.-Pantalla de Modificación de Definiciones

Definiciones

Fecha Inicio: <input type="text" value="2014-01-01"/>	Fecha Fin: <input type="text" value="2016-12-31"/>
N° Paralelo: <input type="text" value="1"/>	N° Estudiantes: <input type="text" value="25"/>
N° Creditos: <input type="text" value="40"/>	N° Módulos: <input type="text" value="10"/>
N° Resolución: <input type="text" value="0000001"/>	Fecha Aprobación: <input type="text" value="0000-00-00"/>

Justificación:

Observación:

Archivo Resolución: No se ha seleccionado ningún archivo
 Tamaño maximo del archivo 2MB
 Solo se permite subir archivos: .xls, .doc, .docx,etc...

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Una vez grabada las definiciones del programa de estudio presenta la información precargada.

Cuadro 82.- Pantalla de Modificación de Definiciones

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Registrar Datos"/>	Actualiza el registro de definiciones de un programa de estudios.
<input type="button" value="Información General"/>	Retorna al ingreso de la información general del programa de estudio.
<input type="button" value="Información Detallada"/>	Apertura el ingreso de la información detallada del programa de estudio.
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de administración de programas de estudios.

1.4.83 Registro de Información Detallada

Figura 83.- Pantalla de Registro de Información Detallada



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el ingreso de la información detallada de un programa de estudio, dependiendo de la opción escogida en la pantalla se visualizará su información correspondiente.

Cuadro 83.- Pantalla de Registro de Información Detallada

Opciones	Descripción
 Promoción	Permite el registro de promociones para un programa de estudio.
 Modulos	Permite el registro de módulos para un programa de estudios.
 Objetivo	Permite el registro de objetivos para un programa de estudios.
 Perfil	Permite el registro de perfiles para un programa de estudios.

 <p>Requisito</p>	<p>Permite el registro de requisitos para un programa de estudios.</p>
	<p>Permite el ingreso de un nuevo registro dependiendo de la opción escogida en la pantalla principal del registro de la información detallada del programa de estudio.</p>
	<p>Retorna al ingreso de la información general del programa de estudio.</p>
	<p>Retorna al ingreso de definiciones del programa de estudio.</p>
	<p>Retorna a la pantalla principal de administración de programas de estudios.</p>

1.4.84 Registro de Promociones

Figura 84.- Pantalla de Registro de Promociones

Programa de Estudio

Promoción Modulos Objetivo Perfil Requisito

% completado

Inscripción Estado

Promoción

Fecha Inicio Inscripción:

Fecha Fin Inscripción:

Fecha Inicio Clases:

Fecha Fin Clases:

Estado: Activo Inactivo

Nuevo Registro Registrar Datos

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el ingreso de promociones para un programa de estudio, la opción se visualizara después que el usuario haya dado clic en la opción promoción y posteriormente clic en el botón nuevo.

Cuadro 84.- Pantalla de Registro de Promociones

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de promoción para un programa de estudio.
	Confirma la generación de una promoción para un programa de estudio.

1.4.85 Administración de Registro de Promociones

Figura 85.- Pantalla de Administración de Promoción



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Una vez grabada la promoción, cerramos la opción del registro nuevo de promoción y podremos administrar las promociones de un programa de estudio en la pantalla principal.

Cuadro 85.- Pantalla de Administración de Promoción

Opciones	Descripción
	Mediante una confirmación realiza la apertura del registro inscripciones para un programa de estudio.
	Mediante una confirmación realiza la apertura de la promoción para un programa de estudio.
	Permite la edición del registro de promoción del programa de estudio.
	Mediante una confirmación permite la eliminación de un registro de promoción para un programa de estudio.
	Permite la asignación de paralelos para el registro de promoción de un programa de estudio.
	Permite la consulta de paralelos asignados para un registro de promoción de un programa de estudio.

	Retorna al ingreso de la información general del programa de estudio.
	Retorna al ingreso de definiciones del programa de estudio.
	Retorna a la pantalla principal de administración de programas de estudios.

1.4.86 Edición de Registros de Promociones

Figura 86.- Pantalla de Mantenimiento de Promociones



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de un registro de promoción para un programa de estudio.

Cuadro 86.- Pantalla de Mantenimiento de Promociones

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de promoción para un programa de estudio.
	Confirma la modificación de una promoción para un programa de estudio.

1.4.87 Asignación de Paralelos

Figura 87.- Pantalla de Asignación de Paralelo



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la asignación de paralelos para un registro de promoción de un programa de estudio.

Cuadro 87.- Pantalla de Asignación de Paralelo

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar una nueva asignación de paralelos de un registro de promoción para un programa de estudio.
	Confirma la generación de una asignación de paralelos de un registro de promoción para un programa de estudio.

1.4.88 Administración de Paralelos Asignados

Figura 88.- Pantalla de Administración de Paralelo Asignado



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la administración de paralelos asignados a un registro de promoción en un programa de estudio.

Cuadro 88.- Pantalla de Administración de Paralelo Asignado

Opciones	Descripción
	Apertura la pantalla para la modificación de un paralelo asignado a un registro de promoción de un programa de estudio.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de un paralelo asignado a un registro de promoción de un programa de estudio.

1.4.89 Registro de Módulos

Figura 89.- Pantalla de Registro de Módulos

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el ingreso de módulos para un programa de estudio, la opción se visualizara después que el usuario haya dado clic en la opción módulos y posteriormente clic en el botón nuevo.

Cuadro 89.- Pantalla de Registro de Módulos

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de módulos para un programa de estudio.
	Confirma la generación de un módulo para un programa de estudio.

1.4.90 Registro de Objetivos Programa de Estudio

Figura 90.- Pantalla de Registro de Objetivos Programa de Estudio



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el ingreso de objetivos para un programa de estudio, la opción se visualizara después que el usuario haya dado clic en la opción objetivo y posteriormente clic en el botón nuevo.

Cuadro 90.- Pantalla de Registro de Objetivos

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de objetivos para un programa de estudio.
	Confirma la generación de un objetivo para un programa de estudio.

1.4.91 Administración de Registro de Objetivos Programa de Estudio

Figura 91.- Pantalla de Administración de Objetivos Programa de Estudio



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Una vez grabado el objetivo, cerramos la opción del registro nuevo de objetivos y podremos administrar los objetivos de un programa de estudio en la pantalla principal.

Cuadro 91.- Pantalla de Administración de Objetivos Programa de Estudio

Opciones	Descripción
	Apertura la pantalla para la modificación de un registro de objetivo de un programa de estudio.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de un registro de objetivo de un programa de estudio.
	Retorna al ingreso de la información general del programa de estudio.
	Retorna al ingreso de definiciones del programa de estudio.
	Retorna a la pantalla principal de administración de programas de estudios.

1.4.92 Edición de Registro de Objetivos Programa de Estudio

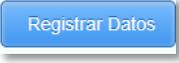
Figura 92.- Pantalla de Edición de Objetivos Programa de Estudio



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de un registro de objetivo de un programa de estudio.

Cuadro 92.- Pantalla de Modificación de Objetivos

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de objetivos para un programa de estudio.
	Confirma la modificación de un objetivo para un programa de estudio.

1.4.93 Registro de Perfil Programa de Estudio

Figura 93.- Pantalla de Registro de Perfil Programa de Estudio

The screenshot shows a web application interface for 'Programa de Estudio'. At the top, there are five icons representing different sections: Promoción (graduation cap), Modulos (classroom), Objetivo (clipboard), Perfil (person), and Requisito (document). Below these is a table header with columns: 'Modificar', 'Eliminar', 'Perfil', 'Tipo', and 'Estado'. The table content shows 'No existe Registros..'. A modal window titled 'Perfil' is open, containing a text input field for 'Perfil:', radio buttons for 'Tipo:' (Ingreso selected, Egreso) and 'Estado:' (Activo selected, Inactivo), and two buttons: 'Nuevo Registro' and 'Registrar Datos'.

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el ingreso de perfiles para un programa de estudio, la opción se visualizara después que el usuario haya dado clic en la opción perfil y posteriormente clic en el botón nuevo.

Cuadro 93.- Pantalla de Registro de Perfil Programa de Estudio

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de perfiles para un programa de estudio.
	Confirma la generación de un perfil para un programa de estudio.

1.4.94 Administración de Registro de Perfiles Programa de Estudio

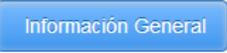
Figura 94.- Pantalla de Administración de Perfil



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Una vez grabado el perfil, cerramos la opción del registro nuevo de perfiles y podremos administrar los perfiles de un programa de estudio en la pantalla principal.

Cuadro 94.- Pantalla de Administración Perfil Programa de Estudio

Opciones	Descripción
	Apertura la pantalla para la modificación de un registro de perfil de un programa de estudio.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de un registro de perfil de un programa de estudio.
	Retorna al ingreso de la información general del programa de estudio.
	Retorna al ingreso de definiciones del programa de estudio.
	Retorna a la pantalla principal de administración de programas de estudios.

1.4.95 Edición de Registro de Perfiles Programa Estudio

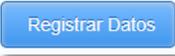
Figura 95.- Pantalla de Edición de Perfiles Programa de Estudio



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de un registro de perfil de un programa de estudio.

Cuadro 95.- Pantalla de Edición de Perfiles Programa de Estudio

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de perfiles para un programa de estudio.
	Confirma la modificación de un perfil para un programa de estudio.

1.4.96 Registro de Requisitos Programa de Estudio

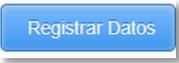
Figura 96.- Pantalla de Registro de Requisito programa de Estudio



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el ingreso de requisitos para un programa de estudio, la opción se visualizara después que el usuario haya dado clic en la opción requisito y posteriormente clic en el botón nuevo.

Cuadro 96.- Pantalla de Registro de Requisito programa de Estudio

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de requisitos para un programa de estudio.
	Confirma la generación de un requisito para un programa de estudio.

1.4.97 Administración de Registro de Requisitos Programa Estudio

Figura 97.- Pantalla de Administración Requisitos Programa Estudio



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Una vez grabado el requisito, cerramos la opción del registro nuevo de requisitos y podremos administrar los requisitos de un programa de estudio en la pantalla principal.

Cuadro 97.- Pantalla de Administración Requisitos Programa Estudio

Opciones	Descripción
	Apertura la pantalla para la modificación de un registro de requisito de un programa de estudio.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de un registro de requisito de un programa de estudio.
	Retorna al ingreso de la información general del programa de estudio.
	Retorna al ingreso de definiciones del programa de estudio.
	Retorna a la pantalla principal de administración de programas de estudios.

1.4.98 Edición de Registro de Requisitos Programas Estudio

Figura 98.- Pantalla de Edición de Requisitos Programas de Estudio



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de un registro de requisito de un programa de estudio.

Cuadro 98.- Pantalla de Edición de Requisitos Programas de Estudio

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de requisitos para un programa de estudio.
	Confirma la modificación de un requisito para un programa de estudio.

1.4.99 Edición de Programas de Estudios

Figura 99.- Pantalla de Edición de Programa de Estudio

Información General

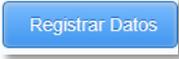
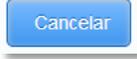
Versión:	<input type="text" value="1"/>	Costo:	<input type="text" value="5000.000000"/>
Programa Estudio:	<input type="text" value="Maestria en Jurisprudencia"/>		
Título:	<input type="text" value="Doctor en jurisprudencia"/>		
Área Conocimiento:	<input type="text" value="Ciencias"/>		
Sub-Área:	<input type="text" value="Ciencias de la Vida"/>		
Sub-Área Conocimiento:	<input type="text" value="Prueba auditoria"/>		
Nivel Formación:	<input type="text" value="Tercer Nivel"/>		
Modalidad Estudio:	<input type="text" value="A Distancia"/>		

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de la información general de un programa de estudio registrado en el sistema, una vez grabada la información registrada podrá acceder a las mismas opciones explicadas anteriormente correspondientes al registro de programas de estudios.

Cuadro 99.- Pantalla de Edición de Programa de Estudio

Opciones	Descripción
	Consulta de títulos registrados en el sistema.
	Consulta de Sub-Áreas de conocimientos registrados en el sistema.
	Consulta de Niveles de formaciones registradas en el sistema.
	Consulta de Modalidades de Estudios registrados en el sistema.

	Actualiza el registro de la información general de programas de estudios.
	Apertura el ingreso del registro de definiciones del programa de estudio.
	Apertura el ingreso de la información detallada del programa de estudio.
	Retorna a la pantalla principal de administración de programas de estudios.

1.4.100 Administración de Alumnos

Figura 100.- Pantalla de Administración de Alumnos

ADMINISTRADOR ALUMNO

Nombre:

Apellido:

Estado: Todos ▼

Cedula:

Actualizar	Eliminar	Cedula	Alumno	Estado
		0929212462	Abarca del Rosario Jorge Dennis2	
		1212121212	Acurio Lozano Max Andres	
		1301327415	Marcillo Marcillo Nery Raul	
		0926143645	Marcillo Veliz Mercedes Elizabeth	
		1301324567	Rodas Jorge	
		0910093921	Veliz Motes Emerita Mercedes	

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de alumnos.

Cuadro 100.- Pantalla de Administración de Alumnos

Opciones	Descripción
<p>Nombre: <input type="text"/></p>	Filtros de alumnos por nombres.
<p>Apellido: <input type="text"/></p>	Filtros de alumnos por apellidos.
<p>Cedula: <input type="text"/></p>	Filtros de alumnos por número de cédula.
<p>Estado: Todos ▼</p>	Filtros de alumnos por estado.
<p></p>	Apertura la pantalla para la modificación de alumnos registrados en el sistema.

	Mediante una confirmación, permite la eliminación de alumnos registrados en el sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de alumnos del sistema.

1.4.101 Edición de Alumnos

Figura 101.- Pantalla de Edición de Alumnos

Información Básica

Cédula: FechaNacimiento: 

Nombres:

Apellidos:

Genero: Estado Civil:

Pais Nacimiento: 

Prov/Dep.Nacimiento: 

Ciudad Nacimiento: 

Pais Residencia: 

Prov/Dep.Residencia: 

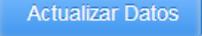
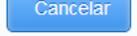
Ciudad Residencia: 

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de la información básica de alumnos registrados en el sistema.

Cuadro 101.- Pantalla de Edición de Alumnos

Opciones	Descripción
	Consulta de País de nacimiento registrado en el sistema.
	Consulta de Provincia de nacimiento registrada en el sistema.
	Consulta de Ciudad de nacimiento registrada en el sistema.
	Consulta de País de residencia registrado en el sistema.

	<p>Consulta de Provincias de residencia registrada en el sistema.</p>
	<p>Consulta de Ciudad de residencia registrada en el sistema.</p>
	<p>Confirma la edición de la información básica de un alumno registrado en el sistema.</p>
	<p>Apertura la pantalla de edición de información personal de un alumno registrado en el sistema.</p>
	<p>Retorna a la pantalla principal de administración de alumnos.</p>

1.4.102 Edición de Información Personal

Figura 102.-Pantalla de Edición de Información Personal

Información Personal

Dirección: Km26 vía Duran Tambo

Telefono1: 0939794535 Telefono2: 042724838

Em@il: elizabeth1938@hotmail.es

Etnia: Mestizo(a)

Empresa: Ipac S.A

Cargo: Analista de Sistemas

Área de Trabajo: Analista de Desarrollo

Universidad Origen: Universidad Estatal de Milagro

Título: Ingeniero en sistemas computacionales

Tipo de Pago: Institución Financiera Privada

Cancelar Información Básica Actualizar Datos

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de la información personal de alumnos registrados en el sistema.

Cuadro 102.- Pantalla de Edición de Información Personal

Opciones	Descripción
	Consulta de etnias registradas en el sistema.
	Consulta de empresas registradas en el sistema.
	Consulta de cargos registrados en el sistema.
	Consulta de áreas de trabajos registradas en el sistema.

	Consulta de universidades registradas en el sistema.
	Consulta de títulos registrados en el sistema.
	Consulta de tipos de pagos registrados en el sistema.
	Confirma la edición de la información personal de un alumno registrado en el sistema.
	Apertura la pantalla de edición de información básica de un alumno registrado en el sistema.
	Retorna a la pantalla principal de administración de alumnos.

1.4.103 Administración de Syllabus

Figura 103.- Pantalla de Administración de Syllabus

MODULOS PROGRAMA DE ESTUDIO

Instituto: 

Programa: 

Agregar	Consultar	Materia	Formación	Créditos	Horas
		Lógica Matemática	Profesional	10	5
		Lógica Matemática	Profesional	10	5
		Matematica	Humanista	12	2
		Matematica	Humanista	1	1
		Auditoria de Sistemas	Profesional	10	7
		Auditoria de Sistemas	Profesional	12	12
		Economía de la Educación Superior	General	8	3
		Análisis y Aplicación de la Investigación	Humanista	15	2
		Seminario de Tesis	Servicios Comunitarios	12	4

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de syllabus por módulos registrados en un programa de estudio del sistema.

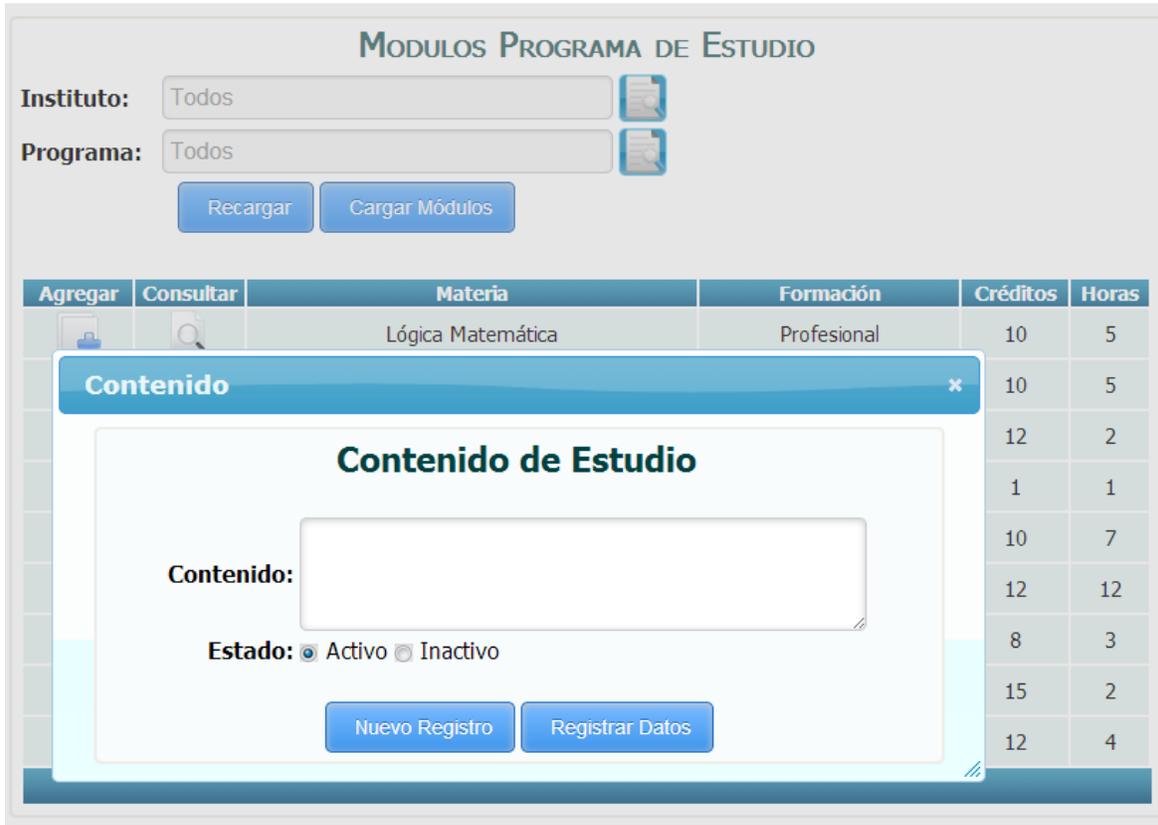
Cuadro 103.- Pantalla de Administración de Syllabus

Opciones	Descripción
	Consulta de institutos registrados en el sistema.
	Consulta de programas de estudios registrados en el sistema.
<input type="button" value="Recargar"/>	Presenta los módulos registrados en los diferentes programas de estudios generados en el sistema.

	<p>Mediante la selección del instituto y el programa de estudio carga la información de los módulos registrados en el programa de estudio previamente seleccionado.</p>
	<p>Apertura el registro de contenido para el modulo seleccionado de un programa de estudio.</p>
	<p>Apertura la administración de contenidos de un módulo registrado en un programa de estudio.</p>
	<p>Navegación entre registros visualizados en la administración de syllabus del sistema.</p>

1.4.104 Registro de Contenidos

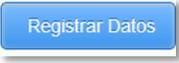
Figura 104.- Programa de Registro de Contenido



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de contenidos para en un módulo de en un programa de estudio.

Cuadro 104.- Programa de Registro de Contenido

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de contenido para un módulo de un programa de estudio.
	Confirma la generación de un contenido para un módulo de un programa de estudio.

1.4.105 Administración de Contenidos

Figura 105.- Pantalla de Administración de Contenido



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la administración de contenidos de un módulo registrado en un programa de estudio.

Cuadro 105.- Pantalla de Administración de Contenido

Opciones	Descripción
	Apertura la pantalla para la modificación de un contenido registrado en un módulo de un programa de estudio.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de un contenido registrado en un módulo de un programa de estudio.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de contenidos registrados en un módulo de un programa de estudio..

1.4.106 Edición de Contenidos

Figura 106.- Pantalla de Edición de Contenidos



Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de un contenido registrado en un módulo de en un programa de estudio.

Cuadro 106.- Pantalla de Edición de Contenidos

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de contenido para un módulo de un programa de estudio.
	Confirma la modificación de un contenido para un módulo de un programa de estudio.

1.4.107 Asignaciones de Paralelos

Figura 107.- Pantalla de Asignaciones de Paralelos

ASIGNACIÓN ALUMNO - PARALELO						
Nombre Programa:	<input type="text"/>	Instituto:	Todos 			
Asignación Alumno	Programa	Versión	Promoción	Inicio Clases	Fin Clases	Estado
	Maestria en Jurisprudencia	1	1	2014-03-04	2015-03-04	Ingresado
	Maestria en seguridad de la informacion	1	1	2013-10-14	2015-10-16	
	Maestria en seguridad de la informacion	1	2	2014-01-01	2015-01-01	En Curso
	Prueba Final	1	1	2013-11-27	2013-11-30	Ingresado
	Prueba Maestria	1	1	2013-09-29	2013-09-30	En Curso
	Prueba Maestria	1	2	2014-01-01	2014-02-28	En Curso

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para las asignaciones de paralelos a los alumnos registrados por programas de estudios del sistema.

Cuadro 107.- Pantalla de Asignaciones de Paralelos

Opciones	Descripción
Nombre Programa: <input type="text"/>	Filtros de programas de estudios por descripción.
Instituto: Todos 	Filtros de programas de estudios por instituto.
	Apertura la pantalla para la asignación de paralelos a los alumnos registros en el programa de estudio seleccionado.
	Navegación entre registros visualizados en la asignación de paralelos por programas de estudios.

1.4.108 Asignación de Paralelos por Alumno

Figura 108.- Pantalla de Asignación de Paralelos por Alumno

Asignación Alumnos			
Cédula	Alumno	A	B
0910093921	Emerita Mercedes Veliz Motes	✓	✗
0929212462	Jorge Dennis2 Abarca del Rosario	✓	✗
1212121212	Max Andres Acurio Lozano	✓	✗
0926143645	Mercedes Elizabeth Marcillo Veliz	✓	✗
1301327415	Nery Raul Marcillo Marcillo	✓	✗

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la asignación dinámica de paralelos por alumnos registrados en un programa de estudio, el sistema presentara la cantidad de paralelos que el programa de estudios posee definido, el usuario deberá señalar por alumno el paralelo a donde desea ubicarlo y el sistema validara que el alumno sea asignado a un solo paralelo.

Cuadro 108.- Pantalla de Asignación de Paralelos por Alumno

Opciones	Descripción
<input type="button" value="Cancelar"/>	Retorna a la pantalla principal de asignaciones de paralelos.

1.4.109 Administración de Personal

Figura 109.- Pantalla de Administración de Personal

ADMINISTRADOR PERSONAL

Nombre:
Estado:

Apellido:
Cedula:

Actualizar	Eliminar	Cedula	Personal	Tipo Personal	Estado
		1111111111	Marcello Veliz Hector Raul		
		3333333333	Mendez Andrade William Gabriel		
		0926143645	qqqqqqqq qqqqqqq	Docente	
		0926143645	Rodas Silva Jorge Jorge	Docente	
		1301327415	Rosales Avelino Sirley Janina		

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Pantalla principal para la administración de personales.

Cuadro 109.- Pantalla de Administración de Personal

Opciones	Descripción
Nombre: <input type="text"/>	Filtros de personal por nombres.
Apellido: <input type="text"/>	Filtros de personal por apellidos.
Cedula: <input type="text"/>	Filtros de personal por número de cédula.
Estado: <input type="text" value="Todos"/>	Filtros de personal por estado.
	Apertura la pantalla para el registro de un personal en el sistema.

	Apertura la pantalla para la modificación de un personal registrado en el sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de personales registrados en el sistema.
	Navegación entre registros visualizados en la administración de personal del sistema.

1.4.110 Registro de Personal

Figura 110.- Pantalla de Registro de Personal

Información Básica

Cédula: Fecha Nacimiento:

Nombres:

Apellidos:

Genero: Estado Civil:

Instituto:

Pais Nacimiento:

Prov/Dep. Nacimiento:

Ciudad Nacimiento:

Pais Residencia:

Prov/Dep. Residencia:

Ciudad Residencia:

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de un personal en el sistema.

Cuadro 110.- Pantalla de Registro de Personal

Opciones	Descripción
	Consulta de institutos registrados en el sistema.
	Consulta de País de nacimiento registrado en el sistema.
	Consulta de Provincia de nacimiento registrada en el sistema.
	Consulta de Ciudad de nacimiento registrada en el sistema.

	<p>Consulta de País de residencia registrada en el sistema.</p>
	<p>Consulta de Provincias de residencia registrada en el sistema.</p>
	<p>Consulta de Ciudad de residencia registrada en el sistema.</p>
	<p>Confirma el ingreso de un personal.</p>
	<p>Retorna a la pantalla principal de administración de personales.</p>

1.4.111 Visualización de Registro de Personal

Figura 111.- Pantalla de Edición de Registro de Personal

Información Básica

Cédula: FechaNacimiento: 

Nombres:

Apellidos:

Genero: Estado Civil:

Instituto: 

Pais Nacimiento: 

Prov/Dep.Nacimiento: 

Ciudad Nacimiento: 

Pais Residencia: 

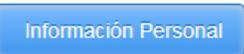
Prov/Dep.Residencia: 

Ciudad Residencia: 

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Cuadro 111.- Pantalla de Edición de Registro de Personal

Opciones	Descripción
	Consulta de institutos registrados en el sistema.
	Consulta de País de nacimiento registrado en el sistema.
	Consulta de Provincia de nacimiento registrada en el sistema.
	Consulta de Ciudad de nacimiento registrada en el sistema.

	Consulta de País de residencia registrada en el sistema.
	Consulta de Provincias de residencia registrada en el sistema.
	Consulta de Ciudad de residencia registrada en el sistema.
	Confirma la edición de un personal.
	Apertura la opción para el registro de la información personal.
	Retorna a la pantalla principal de administración de personales.

Una vez grabada la información básica del personal, se recarga la opción con el registro previamente grabado para realizar el registro de la información personal.

1.4.112 Registro de Información Personal

Figura 112.- Pantalla de Registro de Información Personal

Información Personal

Dirección:

Etnia:

Tipo Personal:

Años Experiencia Área: Años Exp.Docente:

#Publicaciones Indexadas: #Otras Publicaciones:

Horas Semanales: ¿Es docente?: Si No

Telefono1: Telefono2:

Estado: Activo Inactivo

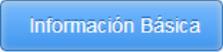
Modificar	Eliminar	Título	Estado
No existe Registros..			

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de la información personal de un personal registrado en el sistema.

Cuadro 112.- Pantalla de Registro de Información Personal

Opciones	Descripción
	Consulta de etnias registradas en el sistema.
	Consulta de tipos de personal registrados en el sistema.
	Apertura la opción para el registro de títulos de un personal.
<input type="button" value="Actualizar Datos"/>	Confirma la edición de la información personal de un personal.

	Apertura la opción para el registro de la información básica de un personal.
	Retorna a la pantalla principal de administración de personales.

1.4.113 Registro de Título de Personal

Figura 113.- Pantalla de Registro de Título de Personal

The image shows a web application interface for personal information registration. The main window is titled 'Información Personal' and contains several input fields: 'Dirección:', 'Etnia:', 'Tipo Personal:', 'Años Experiencia Área: 0', 'Años Exp.Docente: 0', '#Publicaciones Indexadas: 0', and '#Otras Publicaciones: 0'. A modal window titled 'Título' is overlaid on top, containing a dropdown menu for 'Título:' with 'Todos' selected, and radio buttons for 'Estado:' with 'Activo' selected. At the bottom of the modal are two buttons: 'Nuevo Registro' and 'Registrar Datos'. The background window also has a 'Estado' button at the bottom right.

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite el registro de títulos para un personal registrado en el sistema.

Cuadro 113.- Pantalla de Registro de Título de Personal

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de títulos para un personal registrado en el sistema.
	Confirma la generación de un título asignado a un personal registrado en el sistema.

1.4.114 Administración de Títulos Personal

Figura 114.- Pantalla de Administración de Títulos Personal

Información Personal

Dirección:

Etnia:

Tipo Personal:

Años Experiencia Área: Años Exp.Docente:

#Publicaciones Indexadas: #Otras Publicaciones:

Horas Semanales: ¿Es docente?: Si No

Telefono1: Telefono2:

Estado: Activo Inactivo

Modificar	Eliminar	Título	Estado
		Magister en docencia e investigación	

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la administración de títulos para un personal registrado en el sistema.

Cuadro 114.- Pantalla de Administración de Títulos Personal

Opciones	Descripción
	Apertura la pantalla para la modificación de un título de un personal registrado en el sistema.
	Mediante una confirmación, permite la eliminación de título asignado a un personal registrado en el sistema.

1.4.115 Edición de Títulos

Figura 115.- Pantalla de Edición de Títulos

The image shows a web interface for editing titles. The main form is titled 'Información Personal' and contains several input fields: 'Dirección', 'Etnia', 'Tipo Personal', 'Años Experiencia Área: 0', 'Años Exp.Docente: 0', '#Publicaciones Indexadas: 0', and '#Otras Publicaciones: 0'. A modal window titled 'Título' is overlaid on the form. Inside the modal, there is a section titled 'Módulos' with a dropdown menu for 'Materia' set to 'Magister en docenc', radio buttons for 'Estado' (Active/Inactive), and two buttons: 'Nuevo Registro' and 'Registrar Datos'. The modal also has a close button (X) in the top right corner.

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de títulos asignados a un personal registrado en el sistema.

Cuadro 115.- Pantalla de Edición de Títulos

Opciones	Descripción
	Recarga la opción para realizar un nuevo registro de títulos para un personal registrado en el sistema.
	Confirma la edición de un título asignado a un personal registrado en el sistema.

1.4.116 Edición de Personal

Figura 116.- Pantalla de Edición de Personal

Información Básica

Cédula: FechaNacimiento: 

Nombres:

Apellidos:

Genero: Estado Civil:

Instituto: 

Pais Nacimiento: 

Prov/Dep.Nacimiento: 

Ciudad Nacimiento: 

Pais Residencia: 

Prov/Dep.Residencia: 

Ciudad Residencia: 

Fuente: Sistema de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permite la edición de un personal registrado en el sistema, una vez grabada la información registrada podrá acceder a las mismas opciones explicadas anteriormente correspondientes al registro de personal.

Cuadro 116.- Pantalla de Edición de Personal

Opciones	Descripción
	Consulta de institutos registrados en el sistema.
	Consulta de País de nacimiento registrado en el sistema.
	Consulta de Provincia de nacimiento registrada en el sistema.

	Consulta de Ciudad de nacimiento registrada en el sistema.
	Consulta de País de residencia registrada en el sistema.
	Consulta de Provincias de residencia registrada en el sistema.
	Consulta de Ciudad de residencia registrada en el sistema.
	Confirma la edición de un personal.
	Apertura la opción para el registro de la información personal.
	Retorna a la pantalla principal de administración de personales.

1.6 Descripción del Sitio Web

El objetivo primordial de este Sitio WEB es dar a conocer información de los programas de estudios que se están impartiendo en el Instituto de Postgrado de la Universidad Estatal de Milagro; informando además a la comunidad en general sobre la apertura de nuevos programas de estudios, requisitos de ingreso. Sitio construido bajo el CMS (Gestor de Contenido) Joomla 2.5 el mismo que será accedido a través de la dirección web de la Unemi: <http://www.unemi.edu.ec>

Figura 117.- Pantalla Principal Sitio Web

Inicio Contáctenos UNEMI CES

Instituto de Postgrado

INICIO Inicio PROGRAMAS DE ESTUDIO Programas de Estudio PORTAL ACADÉMICO Portal Académico GALERÍA Galería

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS (PYMES)

INSCRIPCIONES ABIERTAS

Más Información: Oficinas de Postgrado Siguenos en: f t

Administración de PYMES
ESTÁS INTERESADO? CONOZCA MÁS...

TIC EN LA EDUCACIÓN
Creado en Miércoles, 10 Octubre 2012 19:34

Las TIC son todas las herramientas utilizadas tanto en colegios, como en empresas, que ayudan a transmitir información, además de ser utilizadas como herramientas de trabajo para la construcción de conocimiento, sobre todo en el transcurso de las etapas educativas. Las Tecnologías de la Información y la Comunicación tienen un potencial reconocido para apoyar el aprendizaje, el conocimiento y el desarrollo de habilidades y competencias para aprender autónomamente.

Esto sucede porque las TIC ayudan a la motivación del estudiante, la capacidad de resolver problemas, mejora el trabajo en grupo, refuerza la autoestima del alumno al desarrollar la autonomía de aprendizaje, además de tener la ventaja de poder acceder a ellas desde cualquier parte y a cualquier hora.

LEER MÁS...

BUSQUEDA
BUSCAR...

Fuente: Sitio Web de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

1.5.1 Áreas del Sitio Web

Como se puede observar en la figura anterior el Sitio Web cuenta con las siguientes áreas:

1. Top Menú
2. Logo
3. Menú Principal
4. Rotador de Imágenes
5. Área de Noticias
6. Área de Información
7. Área de Artículos
8. Área de Información General

1.5.1.1 Top Menú

Figura 118.- Top Menú



Fuente: Sitio Web de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Dentro de esta área encontramos las siguientes opciones y la funcionalidad de la misma:

- ✓ **INICIO.-** Direcciona a la página principal del Sitio de Postgrado de la UNEMI.
- ✓ **CONTACTENOS.-**Permite el acceso al formulario de contáctenos por medio del cual el usuario podrá realizar sugerencias, reclamos y cualquier inquietud que se presente referente a la gestión académica que se lleva a cabo dentro de la institución.
- ✓ **UNEMI.-** Proporciona acceso a la página web de la Universidad Estatal de Milagro.
- ✓ **CES.-** Permite acceder de manera rápida al Sitio Web del CES (Consejo de educación superior).
- ✓ **ICONOS** .- permite al usuario el acceso a redes sociales: Facebook, Twitter y Yotutube.

1.5.1.2 Logo

Figura 119.- Logo de Sitio Web



Fuente: Sitio Web de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Contiene el icono o logo con el que se identifica el Instituto de Postgrado de la UNEMI.

1.5.1.3 Menú Principal

Figura 120.- Menú Principal



Fuente: Sitio Web de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

- ✓ **Menú Inicio.-** Al presionar esta opción tiene la posibilidad de regresar al a la página principal del sitio web.

Figura 121.- Página de Inicio del Sitio Web



Fuente: Sitio Web de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

- ✓ **Menú Programas de Estudio.-** Proporciona información referente al los programas de estudio que el Instituto de Postgrado oferta al comunidad en general.

Figura 122.- Programas de Estudio



Fuente: Sitio Web de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Permitiendo conocer información detallada de cada programa de estudio, información tal como

Figura 123.- Generalidades del Programa de Estudio



Fuente: Sitio Web de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Figura 124.- Objetivo del Programa de Estudio

Maestría en seguridad de la información

Generalidades Objetivos Perfil Ingreso Perfil Egreso Requisitos Ingreso Requisitos Graduación Promociones Módulos Cancelar

Objetivos del Programa de Estudio

- Adquirir los conocimientos y habilidades necesarios para desarrollar y explotar integralmente las tecnologías de la información y las comunicaciones en alineación con la es-estrategia general de la empresa y todos los procesos que tienen lugar en la misma.
- Conocer las tendencias acerca del desarrollo de los sistemas de información para la gestión empresarial
- Entender, desde el punto de vista del negocio, los sistemas de información, y el rol de sus componentes, como soporte de las funciones del negocio.
- Entender la integración como un objetivo primario de la gestión de información
- Conocer cómo aplicar las tecnologías de la inteligencia empresarial para satisfacer los requerimientos de información de una organización.

Fuente: Sitio Web de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Figura 125.- Perfil de Ingreso Programa de Estudio

Maestría en seguridad de la información

Generalidades Objetivos Perfil Ingreso Perfil Egreso Requisitos Ingreso Requisitos Graduación Promociones Módulos Cancelar

Perfil de Ingreso del Programa de Estudio

- Proyectar y gestionar estratégicamente el cambio organizacional basado en la aplicación intensiva de las tecnologías de la información y las comunicaciones
- Introducir, dar servicio y producir sistemas de aplicación operacional para los negocios soportados en computadora, de manera que se garantice en la organización el valor de la información y la explotación de esta en toda su magnitud.
- Basado en el desarrollo de las relaciones en red donde se integren proveedores, empresas y clientes de bienes, servicio información y conocimiento en tiempo real.

Fuente: Sitio Web de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Figura 126.- Perfil de Egreso del Programa de Estudio

Maestría en seguridad de la información

Generalidades Objetivos Perfil Ingreso Perfil Egreso Requisitos Ingreso Requisitos Graduación Promociones Módulos Cancelar

Perfil de Egreso del Programa de Estudio

- Implementar, supervisar, introducir, dar servicio y producir sistemas de aplicación operacional para los negocios soportados en computadora, de manera que se garantice en la organización el valor de la información y la explotación de esta en toda su magnitud.
- Crear nuevos negocios que maximicen el valor entregado a la sociedad y a los clientes, basado en el desarrollo de las relaciones en red donde se integren proveedores, empresas y clientes de bienes, servicio información y conocimiento en tiempo real.

Fuente: Sitio Web de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Figura 127.- Requisito de Ingreso del Programa de Estudio

Maestría en seguridad de la informacion

Generalidades | Objetivos | Perfil Ingreso | Perfil Egreso | **Requisitos Ingreso** | Requisitos Graduación | Promociones | Módulos | Cancelar

Requisitos de Ingreso del Programa de Estudio

- Certificado oficial de las calificaciones.
- Dos fotografías recientes tamaño carnet.
- Fotocopia cédula de identidad.
- Partida de nacimiento original y fotocopia.
- Recibo cancelado de arancel correspondiente (véase Inversión)

Fuente: Sitio Web de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Figura 128.- Requisitos de Graduación del Programa de Estudio

Maestría en seguridad de la informacion

Generalidades | Objetivos | Perfil Ingreso | Perfil Egreso | Requisitos Ingreso | **Requisitos Graduación** | Promociones | Módulos | Cancelar

Requisitos de Graduación del Programa de Estudio

- Fotocopias de título universitario y certificación oficial del título.
- Solicitud completa

Fuente: Sitio Web de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Figura 129.- Promociones del Programa de Estudio

Maestría en seguridad de la informacion

Generalidades | Objetivos | Perfil Ingreso | Perfil Egreso | Requisitos Ingreso | Requisitos Graduación | **Promociones** | Módulos | Cancelar

Promoción del Programa de Estudio

Inscribirse	Ins.Inicio	Ins.Fin	Inicio Clases	Fin Clases	Estado
	2013-10-01	2013-11-09	2014-01-01	2015-01-01	En Curso
	2013-10-06	2013-10-13	2013-10-14	2015-10-16	

Fuente: Sitio Web de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Figura 130.- Módulos del Programa de Estudio

The screenshot shows a web interface for a postgraduate program. At the top, there is a navigation menu with tabs: Generalidades, Objetivos, Perfil Ingreso, Perfil Egreso, Requisitos Ingreso, Requisitos Graduación, Promociones, Módulos, and Cancelar. The 'Módulos' tab is selected. Below the navigation, the title 'Módulos del Programa de Estudio' is displayed. A list of modules follows:

- Análisis y Aplicación de la Investigación
- Auditoria de Sistemas
- Economía de la Educación Superior
- Lógica Matemática
- Matematica
- Seminario de Tesis

Fuente: Sitio Web de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

Cada una de las opciones muestra de manera detallada el contenido, objetivos, perfil de ingreso, perfil de egreso, requisitos de ingreso, requisitos de graduación, promociones y módulos que correspondan a cada programa de estudio del que se requiera conocer más información. Proporcionando la posibilidad de la impresión de dicha información plasmada en un reporte que contiene al detalle la información antes mencionada de un programa de estudio.

Figura 131.- Reporte de Programa de Estudio

The screenshot shows a detailed report for the 'Instituto de Postgrado-UNEMI Programa de Estudio'. It is divided into two main columns. The left column, titled 'Generalidades del Programa de Estudio:', lists the following details:

- Nombre del Programa: Maestría en seguridad de la información
- Título que Otorga: Magister en docencia e investigación
- Area Enfoque: Agricultura
- SubArea Enfoque: Agricultura, Silvicultura y Pesca
- SubArea Conocimiento: sas
- Nivel de Formación: Especialización
- Modalidad Estudio: Pruebas I
- Costo Promedio: 5000.000000
- Numero Modulos: 10
- Numero de Resolucion: 10
- Fecha Aprobacion: 0000-00-00

The right column, titled 'Objetivos', contains the following text:

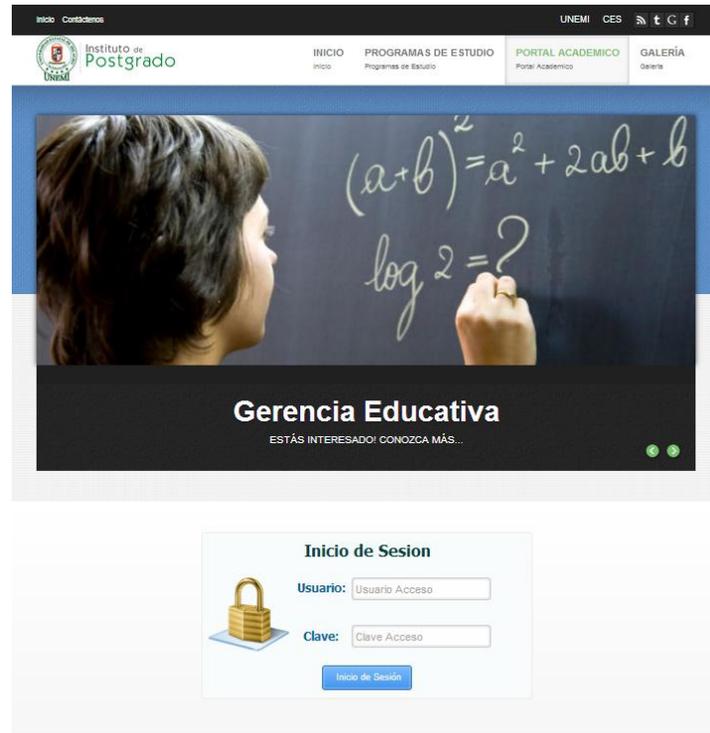
Objetivos
 Adquirir los conocimientos y habilidades necesarios para desarrollar y explotar integralmente las tecnologías de la información y las comunicaciones en alineación con la estrategia general de la empresa y todos los procesos que tienen lugar en la misma.
 Conocer las tendencias acerca del desarrollo de los sistemas de información para la gestión empresarial
 Entender, desde el punto de vista del negocio, los sistemas de información, y el rol de sus componentes, como soporte de las funciones del negocio.
 Entender la integración como un objetivo primario de la gestión de información
 Conocer cómo aplicar las tecnologías de la inteligencia empresarial para satisfacer los requerimientos de información de una organización.

Perfil de Ingreso/Egreso
 Proyectar y gestionar estratégicamente el cambio organizacional basado en la aplicación innovativa de las tecnologías de la información y las comunicaciones
 Implementar, supervisar, introducir, dar servicio y producir sistemas de aplicación operacional para los negocios apoyados en computadores, de manera que se garantice en la organización el valor de la información y la explotación de esta en toda su magnitud.

Fuente: Sitio Web de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

- ✓ **Menú Portal Académico.-** Permite el acceso al sistema académico de Postgrado de la UNEMI, Mediante el acceso exitoso a través del usuario y la clave proporcionada al momento de pertenecer a dicha institución.

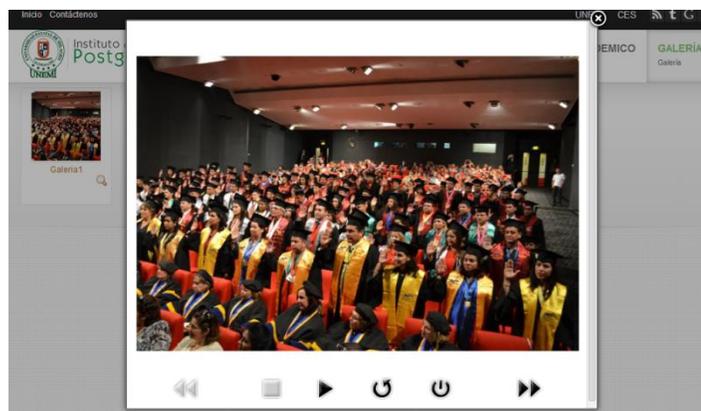
Figura 132.- Portal Académico



Fuente: Sitio Web de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

- ✓ **Menú Galería.-** Permite visualizar la galería de imágenes que el Instituto de Postgrado suban al sitio web.

Figura 133.- Galería



Fuente: Sitio Web de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

1.5.1.4 Rotador de Imágenes

Permite visualizar una serie de imágenes que se mostraran cada cierto tiempo, siendo las misma personalizable en su transición.

Figura 134.- Rotador de Imágenes



Fuente: Sitio Web de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

1.5.1.5 Área de Noticias

Proporciona información a la comunidad, mediante artículos con un tema en específico respecto a la gestión académica del Instituto de Postgrado,

Figura 135.- Noticias

TIC EN LA EDUCACIÓN

Creado en *Miércoles, 10 Octubre 2012 19:34*



Las TIC son todas las herramientas utilizadas tanto en colegios, como en empresas, que ayudan a transmitir información, además de ser utilizadas como herramientas de trabajo para la construcción de conocimiento, sobre todo en el transcurso de las etapas educativas. Las Tecnologías de la Información y la Comunicación tienen un potencial reconocido para apoyar el aprendizaje, el conocimiento y el desarrollo de habilidades y competencias para aprender autónomamente.

Esto sucede porque las TIC ayudan a la motivación del estudiante, la capacidad de resolver problemas, mejora el trabajo en grupo, refuerza la autoestima del alumno al desarrollar la autonomía de aprendizaje, además de tener la ventaja de poder acceder a ellas desde cualquier parte y a cualquier hora.

[LEER MÁS...](#)

BUSQUEDA

BUSCAR...

Fuente: Sitio Web de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

1.5.1.6 Área de Información

Permite la visualización de información relevante del Instituto de Postgrado de la Unemi.

Figura 136.- Información



Fuente: Sitio Web de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

1.5.1.7 Área de Artículos

Permite la visualización y acceso a una serie de artículos informativos.

Figura 137.- Artículos



Fuente: Sitio Web de Postgrado Universidad Estatal de Milagro

1.5.1.8 Área de Información General

Proporciona información general tal como misión, visión, link a noticias destacadas, próximas maestrías o programas de estudio, contáctenos y ultimas noticias.

Figura 138.- Información general

VISIÓN

Es una institución de educación superior, pública, autónoma y acreditada, de pregrado y postgrado, abierta a las corrientes del pensamiento universal, líder en la formación de profesionales emprendedores, honestos, solidarios, responsables y con un elevado compromiso social y ambiental, para contribuir al desarrollo local, nacional e internacional.

MISIÓN

Es una institución de educación superior, pública, que forma profesionales de calidad, mediante la investigación científica y la vinculación con la sociedad, a través de un modelo educativo holístico, sistémico, por procesos y competencias, con tecnología de punta, para contribuir al desarrollo de la región y el país.

NOTICIAS DESTACADAS

Gestión de Tecnologías de Información y Comunicaciones
Gerencia Educativa
Administración de PYMES
Las Pymes generan 88% de empleos en América Latina

PRÓXIMAS MAESTRÍAS

Maestría en Telecomunicaciones.
01.05.2014
Maestría en Minería de Datos.

CONTÁCTENOS

Para mayor información use el chat en línea o comuníquese con nosotros mediante los siguientes medios.
☎ 555-555-1212
✉ correo_postgrado@unemi.edu.ec

ÚLTIMAS NOTICIAS

Gestión de Tecnologías de Información y Comunicaciones
TIC en la Educación
Las Pymes generan 88% de empleos en América Latina
Gerencia Educativa
Administración de PYMES

Fuente: Sitio Web de Postgrado Universidad Estatal de Milagro