



## **REGLAMENTO PARA LA PRESENTACIÓN DEL DISEÑO, EJECUCIÓN, EVALUACIÓN Y SUSTENTACIÓN DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN, PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE TERCER NIVEL, PARA LAS DISTINTAS CARRERAS DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO**

El Consejo Universitario de la Universidad Estatal de Milagro, de conformidad con la Disposición Transitoria Décima del Reglamento de la Ley de Educación Superior y de los Art. 61 y 65 del Estatuto Orgánico de la Universidad, expide el Reglamento Especial para la presentación del Diseño, Ejecución y Evaluación del Proyecto de Investigación, previo a la obtención del Título terminal de Tercer Nivel para las distintas Carreras con que cuenta la Universidad.

### **DE LOS REQUISITOS**

Art. 1. El estudiante que haya aprobado el 80% de la malla curricular de la Carrera, esto es todos los niveles del Plan, Programas de Estudio, Seminario Pregrado y haya reunido los requisitos reglamentarios, estará apto para presentar y aprobar el Proyecto de Investigación, previo a la obtención del Título Profesional de Tercer Nivel.

Art. 2. El Proyecto de Investigación, debe estar orientado a la aplicación directa en extensión y profundización de los conocimientos sobre las áreas de cada carrera, debiendo ser un estudio disciplinado de un tema teórico o empírico.

Art. 3. El trabajo de investigación, deberá representar un intento serio en el análisis y el tratamiento en la solución de algún problema o situación.

Art. 4. El Proyecto de investigación, se constituye como exigencia de la Carrera, será un trabajo inédito y se presentará en el idioma español o idioma de carrera, debiendo elaborarlo hasta dos Egresadas(os) por Proyecto.

Art. 5. Para la presentación del diseño del Trabajo de Investigación, debe observarse la estructura que se sugiere en el Anexo 1.

### **DE LA APROBACIÓN**

Art. 6. El Consejo Directivo de cada Unidad Académica, designará al Tutor del trabajo de investigación, quien revisará el diseño presentado, observando los diferentes aspectos de acuerdo al formato de la Hoja de control y evaluación mostrada en el Anexo 2.

Art. 7. El Tutor luego de su revisión, en el lapso de 15 días enviará al Consejo Directivo la Hoja de control y evaluación con las observaciones respectivas para que el Consejo resuelva la aprobación, reprobación o corrección del proyecto.

Art. 8. Un respaldo electrónico del diseño del proyecto aprobado, debe ser entregado en la secretaría del Departamento de Investigación, para su registro y análisis, con el fin de propiciar trabajos multidisciplinarios y buscar fuentes de financiamiento para su ejecución a nivel regional o nacional.

### **DE LA ASESORÍA**

Art. 9. El Tutor tendrá como funciones principales:

- a) Responsabilizarse de la supervisión hasta que culmine el proyecto. Solamente en el caso que el estudiante no cumpla con el cronograma de trabajo establecido quedará liberado de esta actividad.
- b) Orientar al estudiante en los aspectos académicos y prácticos relacionados con el proyecto.
- c) Evaluar objetivamente el trabajo realizado, contribuyendo al conocimiento en su campo de estudio.
- d) Guiar únicamente en el uso de las herramientas necesarias para llevar a cabo el trabajo, ya que es el estudiante el responsable total de la calidad del proyecto de investigación.
- e) Elaborar con el Coordinador Académico de la Unidad el cronograma de trabajo para las asesorías, cuyas tutorías serán en número de diez, de las cuales tres serán para el informe final y defensa del proyecto.

### **DEL INFORME FINAL**

Art. 10. En la presentación del informe final del problema investigado, el egresado debe cumplir con la estructura presentada en el Anexo 3.

Art. 11. Para el desarrollo del proyecto, se fija hasta dos años para culminar su elaboración luego de ser aprobado el diseño por el Consejo Directivo de la Unidad Académica. Pasado este tiempo, deberá aprobar un nuevo seminario de pregrado.

### **DE LA EXPOSICIÓN Y DEFENSA DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN**

Art. 12. El Tribunal Calificador para la defensa del trabajo de investigación estará integrado por el Tutor del proyecto, quien lo preside y dos profesores titulares designados por el Consejo Directivo de la Unidad Académica correspondiente, uno de los cuales actuará como Secretario.

Art. 13. Para la Evaluación de la defensa del Trabajo de Investigación, se considerará los parámetros de la Calificación cuantitativa sin aproximaciones:

De 70 a 100 puntos:	<b>APROBADO</b>
menos de 70 puntos:	<b>REPROBADO</b>

Art. 14. Los miembros del Tribunal Calificador deberán examinar el trabajo bajo los siguientes aspectos:

1) MEMORIA CIENTIFICA

- 1.1. Ajuste a la estructura establecida.
- 1.2. Actualidad del tema.
- 1.3. Nivel científico teórica.
- 1.4. Metodología investigativa.
- 1.5. Pertinencia del proyecto.
- 1.6. Viabilidad para su aplicación.
- 1.7. Conclusiones.
- 1.8. Recomendaciones.
- 1.9. Bibliografía.
- 1.10. Pertinencia de los anexos.

Total: 50 puntos, (cada ítem vale 5 puntos).

2) DEFENSA ORAL

- 2.1. Ajuste del tiempo.
- 2.2. Claridad en la expresión de las ideas.
- 2.3. Fluidez verbal.
- 2.4. Vocabulario científico.
- 2.5. Habilidad de síntesis para la exposición.
- 2.6. Coherencia en la exposición.
- 2.7. Calidad de los recursos audiovisuales.
- 2.8. Presentación personal.
- 2.9. Ajuste de las respuestas a las preguntas.
- 2.10. Dominio de la información del proyecto.

Total: 50 puntos, (cada ítem vale 5 puntos)

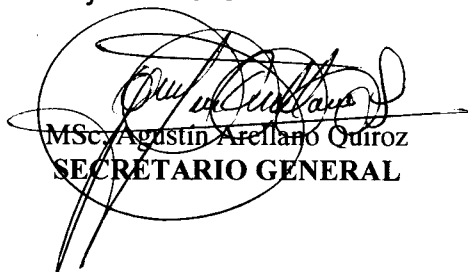
Art. 15. El tiempo de sustentación podrá ser de 60 a 90 minutos para exposición y preguntas de los miembros del Tribunal.

Art. 16. En el caso que un estudiante no apruebe la Sustentación de su Trabajo de Investigación, el Tribunal pasará un informe al Consejo Directivo de la Unidad Académica, quien concederá, en mérito al informe, un plazo de 30 días, para una nueva y última oportunidad. De ser reprobada en esta oportunidad, deberá presentar otro proyecto.

Art. 17. Concluida la defensa del Trabajo de Investigación, el Secretario del Tribunal dará lectura del Acta de Sustentación y Defensoría, para suscribirlo junto con los demás miembros y del egresado sustentante.

Art. 18. El egresado entregará a la Secretaría de la Unidad Académica un ejemplar empastado del Trabajo de Investigación para la Biblioteca y cinco respaldos magnéticos (uno para la Unidad, tres para los miembros del Tribunal y uno para Secretaría General), que pasará a ser propiedad intelectual de la Universidad.

El Infrascrito Secretario General de la Universidad Estatal de Milagro, CERTIFICA. Que el presente Reglamento PARA LA PRESENTACIÓN DEL DISEÑO, EJECUCIÓN, EVALUACIÓN Y SUSTENTACIÓN DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN, PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE TERCER NIVEL, PARA LAS DISTINTAS CARRERAS DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO, fue discutido y aprobado por la Comisión Académica en sesión realizada el 17 de agosto del 2005 y por el Honorable Consejo Universitario, el 27 de octubre del 2006; revisado en varias sesiones de trabajo y actualizado por la Comisión Académica el 20 de enero del 2010 y ratificado por el H. Consejo Universitario el 22 de enero del 2010. Últimas reformas aprobadas por el H. Consejo Universitario el 21 de mayo del 2010.

  
MSc. Agustín Arellano Quiroz  
SECRETARIO GENERAL



## ANEXO 1

### PROPUESTA DE ESTRUCTURA DEL DISEÑO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN COMO REQUISITO PREVIO AL TÍTULO TERMINAL DE TERCER NIVEL

#### i. CARÁTULA

- Nombre de la institución de educación superior.
- Nombre de la Unidad Académica donde se realizan los estudios universitarios.
- Título del diseño de la investigación.
- Carrera.
- Nombre del autor.
- Ciudad y año donde se realizó el diseño.
- País.

#### ii. ÍNDICE

#### iii. INTRODUCCIÓN

- Breve presentación de la problemática.
- Importancia y actualidad del tema.
- Objetivos de la investigación.
- Aporte práctico de la investigación.
- Originalidad y novedad científica de la investigación.

## CAPÍTULO I EL PROBLEMA

### 1.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

#### 1.1.1 Problematización

Origen y descripción del problema, causas, consecuencias, pronóstico y control del pronóstico.

#### 1.1.2 Delimitación del problema

#### 1.1.3 Formulación del problema

En relación con el problema general de investigación, asociando una variable independiente con una o más variables dependientes.

#### 1.1.4 Sistematización del problema

En relación con los sub-problemas.

#### 1.1.5 Determinación del tema

En la misma relación de las variables del problema.

### 1.2 OBJETIVOS

#### 1.2.1 Objetivo General de la Investigación

En relación con las variables definidas en el problema general.

#### 1.2.2 Objetivos Específicos de Investigación

Para el cumplimiento del objetivo general y en relación con los sub-problemas.

### 1.3 JUSTIFICACIÓN

## **CAPÍTULO II MARCO REFERENCIAL**

### **2.1 MARCO TEÓRICO**

#### **2.1.1 Antecedentes Históricos**

#### **2.1.2 Antecedentes Referenciales**

#### **2.1.3 Fundamentación**

### **2.2 MARCO LEGAL**

Se lo redacta en caso de que el proyecto lo requiera para su ejecución.

### **2.3 MARCO CONCEPTUAL**

Como deben ser entendidos e interpretados los términos básicos del estudio (Glosario), las variables y el sentido en el que serán utilizadas.

### **2.4 HIPÓTESIS Y VARIABLES**

#### **2.4.1 Hipótesis General**

Responde a la formulación del problema.

#### **2.4.2 Hipótesis Particulares**

Responde a las preguntas de la sistematización del problema.

#### **2.4.3 Declaración de Variables**

#### **2.4.4 Operacionalización de las Variables**

Indicadores de las variables.

## **CAPÍTULO III MARCO METODOLÓGICO**

### **3.1 TIPO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN**

El egresado describirá el tipo de estudio que va a realizar, indicando alguna de sus características. El estudio puede ser exploratorio, descriptivo, explicativo, diagnóstico, evaluativo, de comprobación de hipótesis, causales, experimental, cuasi-experimental, correlaciones, ex post-facto, proyectos especiales, proyectos factibles.

### **3.2 LA POBLACIÓN Y LA MUESTRA**

#### **3.2.1 Características de la población**

#### **3.2.2 Delimitación de la población**

#### **3.2.3 Tipo de muestra**

#### **3.2.4 Tamaño de la muestra**

#### **3.2.5 Proceso de selección**

### **3.3 LOS MÉTODOS Y LAS TÉCNICAS**

#### **3.3.1 Métodos teóricos**

#### **3.3.2 Métodos empíricos**

#### **3.3.3 Técnicas e instrumentos**

### **3.4 PROPUESTA DE PROCESAMIENTO ESTADÍSTICO DE LA INFORMACIÓN.**

## **CAPÍTULO IV MARCO ADMINISTRATIVO**

### **4.1 TALENTO HUMANO.**

Determinar las personas que participarán: asesores, equipo de recolección de datos, etc.

### **4.2 RECURSOS Y MEDIOS DE TRABAJO.**

### **4.3 RECURSOS FINANCIEROS.**

Presentar un presupuesto que cubra todo el desarrollo del proyecto.

### **4.4 CRONOGRAMA DE TRABAJO.**

Diagrama de Gantt y/o Pert.

### **4.5 BIBLIOGRAFÍA DE INVESTIGACIÓN.**

Presentar la bibliografía actualizada, ver sugerencias sobre el registro del material de consulta en el desglose de contenidos del Anexo 3.

### **4.6 ANEXOS.**

Incluir instrumentos de investigación y a la matriz de problemas y sub-problemas, que elaboró para el diseño del proyecto.

## ANEXO 2

### REGISTRO DE CONTROL, EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE DISEÑO DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

El propósito de este registro de evaluación y control es dar al Tutor la posibilidad de conocer la situación del diseño a través de los diferentes aspectos que forman parte del mismo.

El Tutor evaluará la situación correcta de acuerdo con los parámetros que se presentan en esta hoja de control, teniendo en cuenta que debe marcar con una X en cada una de las partes del proyecto.

**TÍTULO DEL PROYECTO:**

---

---

**AUTOR:** \_\_\_\_\_

1. TEMA DEL PROYECTO	Si	No
• El título es concreto y claro.	—	—
• Es de interés para el mejoramiento de la calidad de gestión según el proyecto.	—	—
• Es factible realizar la investigación.	—	—
• El tema puede aceptarse.	—	—

**OBSERVACIONES SOBRE EL TEMA:**

---

---

---

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	Si	No
• En el planteamiento se identifica claramente la situación actual (síntomas, causas).	—	—
• La pregunta de investigación está bien planteada (formulación y sistematización).	—	—
• Pronóstico y Control del Pronóstico correctamente elaborado.	—	—

**OBSERVACIONES AL PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA:**

---

---

---



<b>OBJETIVOS</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
• Son claros y están bien planteados.	—	—
• El objetivo general guarda relación con la formulación del problema.	—	—
• Los objetivos específicos guardan relación con la sistematización del problema.	—	—

**OBSERVACIONES SOBRE LOS OBJETIVOS:**

---



---



---

<b>JUSTIFICACION</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
• La justificación de la investigación tiene importancia, viabilidad y es posible que económicamente se realice.	—	—

<b>2. MARCO REFERENCIAL</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
• Expresa antecedentes de la investigación.	—	—
• La fundamentación tiene relación con el problema, el tema y las variables.	—	—
• Las definiciones de términos están fundamentados.	—	—
• Coherencia y estructuración lógica del marco teórico.	—	—

<b>HIPÓTESIS Y VARIABLES</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
• El trabajo exige hipótesis.	—	—
• Tiene relación con el problema, el tema y el marco teórico.	—	—
• Están bien formuladas.	—	—

<b>MARCO METODOLÓGICO</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
• Determina el tipo de Investigación.	—	—
• Contiene la población sujeto a estudio.	—	—
• Determina la muestra de estudio.	—	—
• Expresa los métodos de investigación.	—	—
• Muestra instrumentos y técnicas de investigación.	—	—

<b>3. MARCO ADMINISTRATIVO</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
• Determina claramente los recursos humanos.	—	—
• Hace constar medios de trabajo y presupuesto.	—	—
• Presenta el cronograma de trabajo.	—	—

<b>EL PRESUPUESTO</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
• Los gastos por servicios personales han sido calculados de acuerdo con las necesidades del recurso humano.	—	—
• Los gastos generales son los previstos para la investigación propuesta.	—	—

**EL CRONOGRAMA**

- Emplea el diagrama de Gantt adecuadamente.
- Las etapas de la investigación presentadas siguen un proceso lógico.
- El tiempo asignado para cada etapa de investigación es suficiente.

**Si**      **No**

—      —

—      —

—      —

**BIBLIOGRAFIA**

- Es suficiente.
- Está correctamente elaborada.
- Es actualizada.

**Si**      **No**

—      —

—      —

—      —

**EL PROYECTO EN SU CONTENIDO Y METODOLOGÍA:**

Se aprueba       Se rechaza

**TUTOR:** \_\_\_\_\_

**FECHA:** \_\_\_\_\_

## ANEXO 3

### ESTRUCTURA DE INFORME FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

#### A. PÁGINAS PRELIMINARES:

- i. Página de carátula o portada.
- ii. Página de constancia de aceptación por el tutor.
- iii. Página de declaración de autoría de la investigación.
- iv. Página de certificación de la defensa (calificación).
- v. Página de dedicatoria.
- vi. Página de agradecimiento.
- vii. Página de cesión de derechos del autor a la UNEMI.
- viii. Índice General.
- ix. Índice de cuadros.
- x. Índice de figuras.
- xi. Resumen.

#### B. TEXTO:

### INTRODUCCIÓN

### CAPÍTULO I EL PROBLEMA

#### 1.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

- 1.1.1 Problematización
- 1.1.2 Delimitación del problema
- 1.1.3 Formulación del problema
- 1.1.4 Sistematización del problema
- 1.1.5 Determinación del tema

#### 1.2 OBJETIVOS

- 1.2.1 Objetivo general
- 1.2.2 Objetivos específicos

#### 1.3 JUSTIFICACIÓN

### CAPÍTULO II MARCO REFERENCIAL

#### 2.1. MARCO TEÓRICO

- 2.1.1 Antecedentes históricos
- 2.1.2 Antecedentes referenciales
- 2.1.3 Fundamentación

#### 2.2 MARCO LEGAL

#### 2.3 MARCO CONCEPTUAL

#### 2.4 HIPÓTESIS Y VARIABLES

- 2.4.1 Hipótesis general
- 2.4.2 Hipótesis particulares
- 2.4.3 Declaración de variables
- 2.4.4 Operacionalización de las variables

### **CAPÍTULO III MARCO METODOLÓGICO**

- 3.1 TIPO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN Y SU PERSPECTIVA GENERAL**
- 3.2 LA POBLACIÓN Y LA MUESTRA**
  - 3.2.1 Características de la población**
  - 3.2.2 Delimitación de la población**
  - 3.2.3 Tipo de muestra**
  - 3.2.4 Tamaño de la muestra**
  - 3.2.5 Proceso de selección**
- 3.3 LOS MÉTODOS Y LAS TÉCNICAS**
  - 3.3.1 Métodos teóricos**
  - 3.3.2 Métodos empíricos**
  - 3.3.3 Técnicas e instrumentos**
- 3.4 PROCESAMIENTO ESTADÍSTICO DE LA INFORMACIÓN**

### **CAPÍTULO IV ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

- 4.1 ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL**
- 4.2 ANÁLISIS COMPARATIVO, EVOLUCIÓN, TENDENCIA Y PERSPECTIVAS**
- 4.3 RESULTADOS**
- 4.4 VERIFICACIÓN DE HIPÓTESIS**

### **CAPÍTULO V PROPUESTA**

- 5.1 TEMA**
- 5.2 JUSTIFICACIÓN**
- 5.3 FUNDAMENTACIÓN**
- 5.4 OBJETIVOS**
- 5.5 UBICACIÓN**
- 5.6 ESTUDIO DE FACTIBILIDAD**
- 5.7 DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA**
  - 5.7.1 Actividades**
  - 5.7.2 Recursos, análisis financiero**
  - 5.7.3 Impacto**
  - 5.7.4 Cronograma**
  - 5.7.5 Lineamiento para evaluar la propuesta**

### **CONCLUSIONES**

### **RECOMENDACIONES**

**DESGLOSE DE CADA UNO DE LOS ITEMS QUE CONFORMAN EL INFORME FINAL**

- i. Página de carátula (debe repetirse en la portada del empaste)



**UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO**

**UNIDAD ACADÉMICA \_\_\_\_\_**

**PROYECTO DE GRADO PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO  
DE \_\_\_\_\_, MENCIÓN \_\_\_\_\_**

**TÍTULO DEL PROYECTO**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Autor(a): Apellidos y Nombres**

**Ciudad, mes y año**

**País**

ii. Página de la constancia de aceptación por el tutor

**ACEPTACIÓN DEL(A) TUTOR(A)**

Es una carta elaborada por él(a) tutor(a) en la que debe constar la revisión del proyecto de Tesis y la aceptación de la tutoría. La carta debe estar firmada por él(a) tutor(a). Ejemplo:

Por la presente hago constar que he analizado el proyecto de grado presentado por la Srta. Lupita Verónica Montes Párraga, para optar al título de Licenciada en Ciencias de la Educación y que acepto tutoriar la estudiante, durante la etapa del desarrollo del trabajo hasta su presentación, evaluación y sustentación.

Milagro, a los ... días del mes de ..... del 20...

Nombre  
Firma del tutor(a)

Esta carta debe ser elaborada por su tutor(a) cuando haya aceptado realizar la tutoría.

iii. Página de declaración de autoría de la investigación

**DECLARACIÓN DE AUTORÍA DE LA INVESTIGACIÓN**

El autor de esta investigación declara ante el Consejo Directivo de la Unidad Académica \_\_\_\_\_ de la Universidad Estatal de Milagro, que el trabajo presentado es de mi propia autoría, no contiene material escrito por otra persona, salvo el que está referenciado debidamente en el texto; parte del presente documento o en su totalidad no ha sido aceptado para el otorgamiento de cualquier otro Título o Grado de una institución nacional o extranjera.

Milagro, a los .... días del mes de ..... de ...

Nombre  
Firma del egresado(a)  
CI: (número de cédula)

iv. Página de certificación de la defensa (calificación)

<b>CERTIFICACIÓN DE LA DEFENSA</b>	
El TRIBUNAL CALIFICADOR previo a la obtención del título de _____	
_____ otorga al presente proyecto de investigación las siguientes calificaciones:	
MEMORIA CIENTIFICA	[    ]
DEFENSA ORAL	[    ]
TOTAL	[    ]
EQUIVALENTE	[    ]
_____ PRESIDENTE DEL TRIBUNAL	
_____ PROFESOR DELEGADO	_____ PROFESOR SECRETARIO

v. Página de dedicatoria (Opcional)

<b>DEDICATORIA</b>
Mencione a las personas o instituciones a las que se desea honrar con el proyecto de tesis. Ejemplo:
Dedico este esfuerzo a mis estudiantes que han sido la razón de mi trabajo.

vi. Página de agradecimiento (Opcional)

**AGRADECIMIENTO**

Agradezca a las personas, instituciones, asistencia técnica o financiera que colaboraron con su proyecto de tesis. Ejemplo:

Expreso mi gratitud al ..... y al ..... quien asesoró mi trabajo.

vii. Cesión de Derechos de Autoría

**CESIÓN DE DERECHOS DE AUTOR**

Doctor.

\_\_\_\_\_  
Rector de la Universidad Estatal de Milagro

Presente.

Mediante el presente documento, libre y voluntariamente procedo a hacer entrega de la Cesión de Derecho del Autor del Trabajo realizado como requisito previo para la obtención de mi Título de Tercer Nivel, cuyo tema fue..... y que corresponde a la Unidad Académica de Ciencias de .....

Milagro, ... de .....del 20...

Nombre

Firma del Egresado (a)

CI: .....



viii. Índice general

<b>INDICE GENERAL ( Referencial)</b>	
<b>INTRODUCCIÓN</b>	<b>1</b>
<b>CAPÍTULO I EL PROBLEMA</b>	<b>5</b>
1.1 Planteamiento del problema	5
1.2 Justificación	16
1.3 Objetivos	10
<b>CAPÍTULO II MARCO REFERENCIAL</b>	—
2.1 Marco teórico	—
2.2 Marco conceptual	—
2.3 Hipótesis y variables	—
<b>CAPÍTULO III MARCO METODOLÓGICO</b>	—
3.1 Tipo y diseño de la investigación	—
3.2 La población y la muestra	—
3.3 Los métodos y las técnicas	—
3.4 El tratamiento estadístico de la información	—
<b>CAPÍTULO IV ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS</b>	—
4.1 ...	—
<b>CAPÍTULO V PROPUESTA</b>	—
5.1 ...	—
<b>CONCLUSIONES</b>	—
<b>RECOMENDACIONES</b>	—
<b>BIBLIOGRAFÍA</b>	—
<b>ANEXOS</b>	—

ix. Índice de cuadros

<b>INDICE DE CUADROS</b>	
Cuadro 1 Título del cuadro	—
Cuadro 2 Título del cuadro	—

(Obsérvese que los títulos de los cuadros se escriben en letras minúsculas, excepto la primera letra de la primera palabra que va con mayúsculas. Todas las líneas de cada título se escriben a un espacio, al mismo margen, sin dejar sangría).

x. Índice de figuras

<b>INDICE DE FIGURAS</b>	
Figura 1 Título del figura	—
Figura 2 Título del figura	—

(Se procede de igual forma que en el Índice de cuadros).

xi. Resumen

**RESUMEN**

Realizar una exposición corta y clara del problema, los contenidos más importantes del marco teórico, propósito del estudio, metodología que utilizará, aportes e importancia del trabajo, beneficiarios, características de la propuesta y principales conclusiones. Presentar en forma de un solo párrafo. Las oraciones se separan entre sí por puntos seguidos, sin sangría. El resumen no pueden contener más de trescientas (300) palabras, y debe emplearse una sola página. El propósito del resumen es dar un breve informe del proyecto para que los lectores puedan determinar si les interesa el tema y, por tanto, si deben leer íntegramente su contenido.

*Palabras claves: problema, proyecto, propósito.*

## INTRODUCCIÓN

Se encabezará con la palabra "INTRODUCCIÓN" centrada, en negritas y en mayúsculas sostenidas.

La Introducción constituye el inicio de la comunicación entre el autor del trabajo y el lector, es decir, debe en ella entablar una especie de diálogo, mediante la cual se proporcionará una idea global del tema tratado.

Debe estar compuesta por los siguientes aspectos:

- Breve descripción de los antecedentes.

Definir las circunstancias que motivaron el tema de investigación y qué generó una necesidad en el investigador. Estos antecedentes deben hacer referencia a indicadores cuantitativos y cualitativos que demuestren la existencia real de la situación problemática.

- Importancia y actualidad del tema.

Explicar la importancia que tiene para la sociedad la contribución a la solución de esa situación problemática, expresando por qué es conveniente llevarla a cabo (conveniencia), así cómo quiénes se beneficiarán con los resultados (relevancia)

- Objetivos de la investigación.

Anunciar en forma global los objetivos de la investigación y los beneficios que proporcionará a quienes están inmersos en la situación problemática.

- Aporte práctico de la investigación.

Explicar en qué consiste la propuesta que se manejará en la investigación para contribuir a la solución del problema.

- Originalidad y novedad de la investigación.

Argumentar brevemente los aspectos que distinguen a esta investigación de otras con características similares.

- Indicar el tipo de metodología que se aplicará.

Se utilizan las páginas necesarias.

## **CAPÍTULO I EL PROBLEMA**

### **1.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

#### **1.1.1 Problematización**

El problema (el por qué) de la investigación, lo podemos definir como la situación propia de un objeto, que provoca una necesidad en un sujeto, el cual desarrollará una actividad para transformar la situación mencionada en busca de solución.

Se manifiesta externamente en el objeto y es consecuencia del desconocimiento de elementos y relaciones que existen en el mismo.

En la redacción, detallar el origen del problema en términos de sus antecedentes, de dónde surge y cómo se manifiesta.

Describir la situación actual y las razones que justifican la vigencia del mismo.

Exponer los argumentos basados en datos y referencias bibliográficas que permiten caracterizar al problema como empírico o teórico.

Identificar las causas del problema y sus consecuencias.

Establecer el pronóstico, es decir, fundamente que ocurriría si la situación problemática se mantuviese sin solución.

Finalmente, especificar de qué manera se va a realizar el control del pronóstico.

#### **1.1.2 Delimitación del problema**

Circunscribir al problema en una realidad poblacional en términos de espacio y tiempo; e identifique en el mismo las variables.

#### **1.1.3 Formulación del problema**

Está en relación con el problema general de investigación, asociando una variable independiente con una o más variables dependientes.

Redactar el problema de estudio mediante una pregunta, argumento o desarrollo; en muchos casos, no puede ir la pregunta. Identificar muy bien las variables y la población, es decir, delimitar el ámbito geo-tempo-espacial.

A continuación se presentan diez aspectos que le permitirán evaluar el problema. Debe leer cada uno de ellos y seleccionar por lo menos seis que estén de acuerdo a la investigación:

**Delimitado:** Describir del problema y su definición en términos de tiempo, espacio y población.

**Claro:** Redactado en forma precisa, fácil de comprender e identificar con ideas concisas.

**Evidente:** Que tiene manifestaciones claras y observables.

**Concreto:** Redactado de manera que sea corto, preciso, directo y adecuado.

**Relevante:** Que sea importante para la comunidad a la cual está orientada y se requiera resolverlo científicamente.

**Original:** Novedoso, nuevo enfoque, no investigado totalmente.

**Contextual:** Que pertenece a la práctica social o tecnológica del contexto.

**Factible:** Posibilidad de solución según tiempo y recursos: tecnológicos y económicos.

**Variables:** Identificar las variables con claridad.

**Identificar los productos esperados:** Insumos que contribuye con soluciones alternativas.

Demostrar que su problema tiene estas características explicándolo apropiadamente; se debe citar referencias bibliográficas<sup>1</sup>.

#### **1.1.4 Sistematización del problema**

Elaborar una serie de preguntas sobre los sub-problemas; éstas no deben responder a un simple sí o no, pues deben convertirse en la sistematización del problema.

#### **1.1.5 Determinación del tema**

Deben estar en relación con las variables del problema.

## **1.2 OBJETIVOS**

### **1.2.1 Objetivo General**

El objetivo es la meta, el propósito, el estado deseado que se quiere alcanzar con el desarrollo de la investigación. Para su definición es necesario considerar las relaciones entre las variables, los hechos y las posibles causas declaradas en la formulación del problema.

---

<sup>1</sup> Al final de este anexo, encontrará cómo realizar una cita bibliográfica.

Redactar el objetivo general en forma clara, precisa, con términos que no den lugar a falsas interpretaciones o ambigüedad. Inicie con verbos en infinitivo, se sugiere por ejemplo:

<b>Contenido</b>	<b>Verbo</b>
Conocimientos	Definir, identificar, reconocer, enumerar, distinguir, seleccionar, diferenciar, recordar.
Comprensión	Traducir, transformar, expresar en palabras propias, ilustrar, representar, cambiar, reformular, interpretar, reordenar, diferenciar, distinguir, explicar, demostrar, estimar, inferir, concluir, predecir, extender, interpolar, extrapolar, completar.
Aplicación	Aplicar, diseñar, implementar, generalizar, relacionar, escoger, desarrollar, organizar, usar, emplear, reestructurar, clasificar.
Síntesis	Escribir, contar, producir, construir, modificar, proponer, planificar, producir, modificar, especificar, diseñar, derivar, desarrollar, combinar, organizar, sintetizar, clasificar, formular, modificar.
Evaluación	Juzgar, decidir, validar, defender, comparar, contrastar, apreciar.

### **1.2.2 Objetivos Específicos**

Los objetivos específicos deben contribuir en forma progresiva al logro del objetivo general, y su número guarda relación con la cantidad de interrogantes realizadas en la sistematización del problema.

Deben redactarse de la misma manera que un objetivo general.

## **1.3 JUSTIFICACIÓN**

### **1.3.1 Justificación de la investigación**

Exponer las razones, causas, argumentos, para realizar esta investigación, desde el punto de vista científico.

Plantear la trascendencia y utilidad práctica, metodológica y teórica que proporcionará el trabajo, así como el impacto, relevancia y el aporte que constituirá la investigación; a quienes se van a beneficiar con los resultados, y la importancia del estudio desde el punto de vista del cambio social.

## **CAPÍTULO II MARCO REFERENCIAL**

### **2.1 MARCO TEÓRICO**

#### **2.1.1 Antecedentes históricos**

Establecer la relación histórica con los antecedentes, origen y evolución del problema en estudio.

#### **2.1.2 Antecedentes referenciales**

Revisión de documentos y trabajos previos, realizados sobre el problema de estudio.

Relacionar el proyecto con otras investigaciones sobre el tema o con investigaciones similares en otras áreas, señalando títulos y autores de dichas investigaciones, de ser el tema igual o parecido indicar las diferencias de los estudios.

Todo el desarrollo del marco teórico debe responder a las orientaciones filosóficas, psicológicas, sociológicas, pedagógicas, antropológicas, políticas y otras que el autor eligió para fundamentar su investigación.

### **2.2 MARCO CONCEPTUAL**

Indicar cómo debe ser entendido e interpretado los términos básicos del estudio, las variables planteadas anteriormente, el sentido en el que serán utilizadas y otros términos que se emplean en el proyecto.

### **2.3 HIPÓTESIS Y VARIABLES**

#### **2.3.1 Hipótesis General**

La hipótesis general responde a la formulación del problema.

Toda hipótesis cuenta con dos o más variables fundamentales: la independiente y la dependiente.

Aún cuando no existe consenso en la comunidad científica, de cuál es la mejor forma de redactar las hipótesis, algunos expertos nos ofrecen las siguientes sugerencias a la hora de escribirlas:

- Formular las hipótesis en términos claros, es decir, utilizando las palabras precisas que no den lugar a múltiples interpretaciones. La claridad con que se formulen es fundamental, debido a que constituyen una guía para la investigación.



- Tener un referente empírico, ello hace que sea comprobable. Una hipótesis sin referente empírico se transforma en un juicio de valor al no ser comprobable y verificable, carece de validez para la ciencia.
- Redactar las hipótesis luego de una primera revisión de la teoría, así como también, el planteamiento del problema y antes de formular la metodología.
- Redactar las hipótesis en forma expositiva y afirmativa. Evitar la formulación de preguntas y la doble negación. No redactar la hipótesis de investigación como hipótesis nula.
- En el Diseño del proyecto de investigación se recomienda redactar la hipótesis en tiempo futuro, mientras que en el Informe final hacerlo en tiempo presente.
- Solamente se plantean las hipótesis si la investigación es de campo; de lo contrario plantear preguntas si el trabajo es de proyecto factible, especial o investigación documental.

En cuanto a su estructura, una hipótesis debe incluir cinco (5) elementos fundamentales:

- Las variables: independientes y dependiente.
- El elemento relacional: describe el nexo lógico gramatical que permite vincular las variables propuestas.
- La población de estudio: describe los sujetos que serán objeto de estudio.
- El ámbito de referencia: señala el escenario en el que se realizará la investigación.
- El horizonte temporal: el tiempo probable en el que se realiza la investigación.

A partir de estos elementos formulados tendríamos, a manera de ejemplo, la siguiente hipótesis:

*“Las estrategias de aprendizaje cooperativo y estilos de aprendizaje influyen significativamente en el éxito académico de la asignatura de Matemáticas III en los alumnos del tercer semestre de Ingeniería Industrial, Unidad Académica de Ciencias de la Ingeniería de la Universidad Estatal de Milagro en el año 2008”.*

### **2.3.2 Hipótesis Particulares**

Las hipótesis particulares responden a las preguntas de la sistematización del problema.

Se redactan de la misma manera que la hipótesis general.

### **2.3.3 Declaración de Variables**

Una variable es una característica (cuantitativa o cualitativa) que puede aumentar o disminuir, pero tal cambio es susceptible de ser medido.

Para cualquier modalidad de trabajo de grado, las variables deben enunciarse y ser definidas conceptualmente.

La variable independiente es manipulada por el investigador, se la establece en el proceso con la finalidad de provocar la transformación. La variable independiente es causa de un efecto.

La variable dependiente es la que se transforma en la ejecución de la investigación. Esta variable es la que recibe la manipulación de la variable independiente; en ella se refleja el efecto.

### **2.3.4 Operacionalización de las Variables**

Consiste en identificar los indicadores que permiten medir dicha variable con la utilización de los métodos empíricos (técnicas) de investigación.

## **CAPÍTULO III MARCO METODOLÓGICO**

### **3.1 TIPO Y DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN Y SU PERSPECTIVA GENERAL**

Describir el tipo de estudio realizado, indicando algunas características de este tipo de investigación, tomando en cuenta los siguientes elementos:

- Según su finalidad: Fundamental, pura, básica, teórica o aplicada.
- Según su objetivo gnoseológico: Exploratorias, descriptivas, correlacionales o explicativas.
- Según su contexto: De laboratorio o de campo.
- Según el control de las variables: Experimental o no experimental.
- Según la orientación temporal: Históricas, transversales o longitudinales.

El diseño debe ser declarado como cuantitativo y/o cualitativo.

Y en cuanto a la perspectiva general de la investigación, ésta se relaciona con el paradigma que predomina en el desarrollo de la investigación teniendo en cuenta los siguientes elementos:

- El papel del investigador en la investigación.
- La interpretación y percepción de la realidad que interese al investigador.
- La estructura del conocimiento que conciba el investigador.

## **3.2 LA POBLACIÓN Y LA MUESTRA**

### **3.2.1 Características de la población**

La población es el conjunto de individuos u objetos que poseen una característica común y de los cuales se requiere conocer en una investigación.

### **3.2.2 Delimitación de la población**

Tener correspondencia con la formulación del problema, donde las variables y la población están delimitadas en términos de tiempo y espacio.

En este ítem debe además establecerse si la población es infinita o finita; en el segundo caso es necesario llevar a cabo todas las acciones posibles para determinar con certeza el tamaño (N) de la población.

### **3.2.3 Tipo de muestra**

La muestra es un subconjunto de la población y debe ser representativa de esta. Existen varios tipos de muestras: probabilística y no probabilística.

Las muestras probabilísticas son aquellas que el investigador selecciona y donde todos los individuos u objetos tienen la misma posibilidad de ser elegidos. Estas pueden ser a su vez estratificadas y por racimos.

Las muestras no probabilísticas son aquellas en las que el investigador selecciona a los individuos u objetos no por probabilidad sino por causas relacionadas con las características del investigador.

El investigador toma la decisión en cuanto al tipo de muestra que va a seleccionar.

### 3.2.4 Tamaño de la muestra

La muestra se selecciona cuando la población es muy amplia o cuando los recursos y posibilidades económicas no permiten trabajar con la población total.

Algunos investigadores recomiendan utilizar el 33 % de la población cuando se requiera determinar una muestra representativa de ella.

No obstante se ofrece un par de fórmulas que permiten determinar el tamaño de la muestra, en el caso de que la población sea infinita o finita:

**Fórmula 1:** Cuando la población es infinita:

$$n = \frac{Z^2 p q}{E^2}$$

donde:

n: tamaño de la muestra.

Z: nivel de confianza; para el 95%,  $Z = 1,96$

p: posibilidad de ocurrencia de un evento, en caso de no existir investigaciones previas o estudios piloto, se utiliza  $p = 0,5$

q: posibilidad de no ocurrencia de un evento,  $q = 1 - p$ ; para el valor de p asignado anteriormente,  $q = 0,5$

E: error de la estimación, por lo general se considera el 5%, en ese caso  $E = 0,05$ .

**Fórmula 2:** Cuando la población es finita y se conoce con certeza su tamaño:

$$n = \frac{N p q}{\frac{(N - 1) E^2}{Z^2} + p q}$$

donde:

n: tamaño de la muestra.

N: tamaño de la población

p: posibilidad de que ocurra un evento,  $p = 0,5$

q: posibilidad de no ocurrencia de un evento,  $q = 0,5$

E: error, se considera el 5%;  $E = 0,05$

Z: nivel de confianza, que para el 95%,  $Z = 1,96$

### **3.2.5 Proceso de selección**

La selección de los individuos y sujetos depende del tipo de muestra.

Si la muestra es probabilística, se lleva a cabo utilizando distintos procedimientos:

- Tómbola.
- Números randómicos o números aleatorios.
- Selección sistemática de elementos muestrales.

Si la muestra no es probabilística, se puede escoger:

- Muestra de sujetos voluntarios.
- Muestra de expertos.
- Los sujetos tipos.
- Muestra por cuotas.

## **3.3 LOS MÉTODOS Y LAS TÉCNICAS**

En el diseño de la investigación así como en el informe final, debe explicarse satisfactoriamente para qué se selecciona cada método y en qué actividades han sido aplicados.

Los métodos a seleccionar para el cumplimiento de las tareas de investigación son los teóricos y los empíricos.

Los métodos teóricos se utilizan para procesar la información teórica y la obtenida por la aplicación de los métodos empíricos; pueden ser:

- Histórico-lógico.
- Analítico-sintético.
- Inductivo-deductivo.
- Hipotético-deductivo.
- Tránsito de lo abstracto a lo concreto.
- Modelación.
- Genético.
- Enfoque de sistema, etc.

Los métodos empíricos se utilizan para obtener información, se clasifican en fundamentales y complementarios.

Métodos empíricos fundamentales:

- Observación.
- Experimentación.

Métodos empíricos complementarios o técnicas de investigación:

- La encuesta.
- La entrevista.
- Marco lógico.
- Muestreo.
- El estudio documental.
- El criterio de expertos.
- La composición.
- La prueba o test, etc.

Se considera como técnica el tipo de encuesta, entrevista, estudio documental, etc. que se realice en la investigación.

### **3.4 EL TRATAMIENTO ESTADISTICO DE LA INFORMACION**

Exponer, en este ítem, las técnicas utilizadas para procesar los datos recogidos en la ejecución del trabajo. La organización y la extensión dependen de la modalidad de trabajo empleado.

## **CAPÍTULO IV ANALISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

### **4.1 ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL**

En este capítulo, se presentan los resultados obtenidos, dependiendo del tipo de investigación desarrollado.

Si realizó una investigación cuantitativa, elaborar tablas o cuadros estadísticos; y gráficos como: diagramas de barra, de pastel, histogramas, polígono de frecuencias, etc.

Además, determinar el valor de las medidas estadísticas descriptivas e inferenciales, dando énfasis principalmente a aquellos resultados asociados a las variables de la investigación.

Si desarrolló un Proyecto Factible, debe organizar los resultados alrededor de la determinación de necesidades, análisis de factibilidad, formulación del modelo.

Cuando ello resulta posible, el análisis estadístico resulta decisivo para describir o explicar, de manera sintética, los resultados alcanzados.

#### **4.2 ANÁLISIS COMPARATIVO, EVOLUCIÓN, TENDENCIA Y PERSPECTIVAS**

El análisis de datos no sólo consiste en su presentación y procesamiento.

Un momento significativo resulta la discusión de los mismos, cuando el investigador es capaz de “leer” lo que le dicen, polemiza en torno a ellos, ofrece explicaciones tentativas y confronta lo obtenido con lo referido por otros investigadores. Solo tras llegar a este punto, el investigador estará en condiciones de arribar a determinadas conclusiones.

#### **4.3 RESULTADOS**

Analizar los resultados encontrados, ítem por ítem, y finalmente, construye el diagnóstico del problema investigado, resaltando la necesidad de elaborar la propuesta de solución al problema, en estricta relación a las preguntas que planteó en el proyecto, así como las variables de la investigación.

Recordar que en esta modalidad la intención de la investigación es elaborar un diagnóstico del problema y determinar la necesidad de construir o elaborar la propuesta alternativa como posible solución al problema.

Los resultados se redactan en relación a los objetivos e hipótesis.

#### **4.4 VERIFICACIÓN DE HIPÓTESIS**

Para la verificación de las hipótesis se aplicarán pruebas de significación estadística (pruebas de hipótesis).

Demostrar la verificación de la hipótesis de la investigación y resaltar lo ocurrido con las variables que la constituyen. Utilizar un orden lógico, de acuerdo a como se hallan planteadas en el Capítulo II.

## **CAPÍTULO V PROPUESTA**

La Propuesta es una solución posible a un problema, cuyo propósito es el de satisfacer necesidades de una institución o grupo social.

La formulación de una Propuesta se la realiza sobre la base de los resultados obtenidos en las diferentes fases del proceso investigativo. Además se la concibe sobre la base de la experiencia de expertos como la del investigador.

### **5.1 TEMA**

El tema debe ser claro, sugestivo y a su vez que exprese la necesidad o problema que va a solucionar.

### **5.2 FUNDAMENTACIÓN**

Se insertan algunos aspectos del marco teórico en forma sintética. Es decir, el significado de algunos términos claves utilizados generalmente en el Proyecto de investigación.

### **5.3 JUSTIFICACIÓN**

Se redacta a partir de las conclusiones. Además, se mencionan las implicaciones que pudieran tener, para el desarrollo teórico y la solución de problemas prácticos.

### **5.4 OBJETIVOS**

#### **5.4.1. Objetivo General de la propuesta**

Constituye el propósito mediato que se desea alcanzar con la aplicación de la propuesta.

#### **5.4.2. Objetivos Específicos de la propuesta**

Constituyen las metas específicas que se lograría con la implementación de la propuesta.

### **5.5 UBICACIÓN**

Señalar el lugar en donde se llevará a efecto la Propuesta (País, provincia, cantón, ciudad, etc.). Es conveniente incluir el mapa o croquis del sector.

Señalar las características de la institución, comunidad o grupo meta, beneficiarios. Esto es: infraestructura, razón social, tipo de institución (fiscal, particular, fiscomisional), etc.



## **5.6 FACTIBILIDAD**

Presentar estudio de factibilidad en lo administrativo, legal, presupuestario y técnico, etc.

## **5.7 DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA**

Tiene que ver con el PLAN DE EJECUCIÓN, es decir: ¿Cómo se va a realizar la aplicación de la Propuesta? ¿Qué plantea? ¿Con qué elementos se va a trabajar? ¿Con quienes? ¿Qué instrumentos se van a utilizar? ¿el espacio físico? ¿Cuándo va iniciar la ejecución?, etc.

Tomar en cuenta lo siguiente:

### **5.7.1 Actividades**

Constituyen las acciones que van a posibilitar la implementación de la Propuesta. Estas deberán señalarse en forma detallada.

### **5.7.2 Recursos, Análisis Financiero**

Mencionar recursos humanos, materiales y financieros.

### **5.7.3 Impacto**

Señalar los beneficios que se van a obtener con la aplicación de la propuesta.

### **5.7.4 Cronograma**

Se describen las actividades por cumplirse en función del tiempo.

### **5.7.5 Lineamiento para evaluar la propuesta**

Implica establecer lo conseguido en la Propuesta.

## **CONCLUSIONES**

- Constituyen una serie de notas fundamentales resultantes del estudio llevado a efecto. En las conclusiones se infiere o deduce el conocimiento nuevo que resulta del análisis e interpretación de resultados.
- Es la parte más significativa e importante del trabajo, ya que aquí se exponen las implicaciones a las que se ha llegado después de haber analizado e interpretado los datos e información recopilados en la investigación.
- Por lo general las conclusiones se plasman en una serie o relación de cláusulas o puntos muy concretos de naturaleza afirmativa o negativa y sintéticamente redactadas.
- Se utilizarán las páginas que sean necesarias.

## **RECOMENDACIONES**

- Proponer o sugerir posibilidades objetivas de solución al problema o sub-problemas que fueron objeto de estudio.
- Utilice las páginas que sean necesarias.

## BIBLIOGRAFÍA

### i. Normas para la reseña bibliográfica

No existen normas únicas para reseñar la bibliografía. Actualmente hay varios tipos de asientos bibliográficos de acuerdo con el tipo de material citado (libros, revistas especializadas, tesis de grado, documentos técnicos, folletos, etc.) y magnitud de la referencia (si se trata de una página o varias, de un epígrafe, capítulo o del material completo).

En todo caso, siempre aparecerán en primer lugar, el autor o los autores de la obra, después los datos que permitan identificar la publicación y dentro de ella la parte consultada.

Los elementos a ser considerados para la elaboración de la bibliografía son:

- El(a) autor(a) o los autores.
- El título de la obra.
- Los datos de la publicación como: editorial, edición, ciudad, año de publicación.

Tanto en el diseño del proyecto, como en el informe final, debe presentar la lista enumerada y en orden alfabético de los recursos bibliográficos que ha consultado para ejecutar su trabajo; se sugiere (de acuerdo al tipo de material) el siguiente formato:

#### **Para libros:**

##### De un autor:

APELLIDO(s) DEL AUTOR (EN MAYÚSCULAS), coma, Nombre del autor, dos puntos, *Título de la obra (en cursiva)*, coma, Editorial, coma, Ciudad donde se editó la obra, coma, año de publicación, punto final. Por ejemplo:

- #. ZANZZI, Fabricio: *La división político-administrativa con base en la participación ciudadana*, Universidad Estatal de Milagro, Milagro, 2007.

##### De dos autores:

APELLIDO(s) DEL PRIMER AUTOR (EN MAYÚSCULAS), coma, Nombre del autor, y, APELLIDO(s) DEL SEGUNDO AUTOR (EN MAYÚSCULAS), coma, Nombre del autor, dos puntos, *Título de la obra (en cursiva)*, coma, Editorial, coma, Ciudad donde se editó la obra, coma, año de publicación, punto final. Por ejemplo:

- #. BUZAN, Tony y BUZAN, Barry: *El libro de los mapas mentales*, Urano, Barcelona, 1996.

De tres autores:

APELLIDO(s) DEL PRIMER AUTOR (EN MAYÚSCULAS), coma, Nombre del autor, coma, APELLIDO(s) DEL SEGUNDO AUTOR (EN MAYÚSCULAS), coma, Nombre del autor, y, APELLIDO(s) DEL TERCER AUTOR (EN MAYÚSCULAS), coma, Nombre del autor, dos puntos, *Título de la obra (en cursiva)*, coma, Editorial, coma, Ciudad donde se editó la obra, coma, año de publicación, punto final.

Por ejemplo:

- #. HERNÁNDEZ, Roberto, FERNÁNDEZ, Carlos y BAPTISTA, Pilar: *Metodología de la investigación*, McGraw-Hill, México, 1998.

Más de tres autores:

APELLIDO(s) DEL PRIMER AUTOR (EN MAYÚSCULAS), coma, Nombre del autor, escribir et al., dos puntos, *Título de la obra (en cursiva)*, coma, Editorial, coma, Ciudad donde se editó la obra, coma, año de publicación, punto final.

Nota: "et al" es una locución latina que quiere decir "y otros". Ejemplo:

- #. DELORS, Jacques et al.: *La educación encierra un tesoro*, UNESCO-Fundación El Comercio, Quito, 1998.

De autor corporativo:

NOMBRE DE LA CORPORACIÓN (EN MAYÚSCULAS), dos puntos, *Título de la obra (en cursiva)*, coma, Editorial, coma, Ciudad o país donde se editó la obra, coma, año de publicación, punto final.

- #. REAL ACADEMIA ESPAÑOLA: *Diccionario de la lengua española*, Real Academia Española, España, 2001.

**Para artículos de revistas:**

APELLIDO(s) DEL AUTOR (EN MAYÚSCULAS), coma, Nombre del autor, dos puntos, "Título del artículo" (entre comillas), coma, en *Nombre de la revista (en cursiva)*, coma, Volumen de la revista (en caso de que exista), coma, Número de la revista, coma, Ciudad o país, coma, Año de publicación, coma, pp. Páginas que ocupa el artículo en la revista (separadas por un guión), punto final.

Nota: Cuando es una sola página, se usa la simbología "p." pero si son varias páginas se escribe "pp."

Ejemplo:

- #. REINOSO, Miguel: "Energía nuclear: destrucción o salvación", en *Revista Sinergia*, vol. 1, N° 1, Milagro, 2007, pp. 25-27.

**Para tesis de grado:**

APELLIDO(s) DEL AUTOR (EN MAYÚSCULAS), coma, Nombre del autor, dos puntos, *Título de la tesis (en cursiva)*, coma, Tesis de grado para optar al título de ... (escribir el título profesional), coma, Escuela o Departamento, coma, Universidad, coma, ciudad, coma, país, año de publicación, punto final.

Ejemplo:

- #. DIAZ, María y LARA, Juana: *Diseño de una Planificación Tributaria, para la compañía turística Galahost S.A. en los años 2007-2008*, Tesis de grado para optar al título de Economista, Escuela de Economía, Universidad Estatal de Milagro, Milagro, 2008.

**Para informes de alguna institución:**

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN SIN ABREVIATURAS NI SIGLAS (EN MAYÚSCULAS), dos puntos, *Título del informe (en cursiva)*, coma, ciudad, coma, cuando el editor es el mismo que el autor, después de la coma que sigue a la ciudad se pone la palabra autor o autores, según lo que corresponda, coma, año de publicación, punto final.

- #. INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS: *VI censo de población y V de vivienda 2001*, Quito, Autor, 2001.

**Para referencias de fuentes electrónicas en línea:**

APELLIDO(S) DEL AUTOR (EN MAYÚSCULAS), coma, Nombre del autor, dos puntos, *Título del documento de Internet (en cursiva)*, coma, [http: //](http://...) ... (poner la dirección electrónica completa del sitio donde se ubica el documento), coma, extraído el ... (escribir la fecha de acceso), punto final. Por ejemplo:

- #. AGUDELO, María Alicia: *Una aproximación a la consolidación de líneas de investigación desde la educación, la comunicación y la tecnología*, <http://revista.iered.org/v1n1/pdf/magudelo.pdf>, extraído el 14 de abril de 2006.

**ii. Normas para citas bibliográficas**

Las citas deben:

- ser claras y exactas.
- ser consistentes en su forma, en todo el trabajo.
- excluir toda repetición de datos.

Todas las fuentes citadas en el cuerpo del trabajo deben aparecer en la Bibliografía con idénticos datos.

Existen dos tipos de citas: citas textuales cortas y citas textuales largas.

- a. Las citas textuales cortas tienen una extensión que no supera las tres (3) líneas, se incorporan al texto encerradas entre comillas.

- b. Las citas textuales largas, cuya extensión es mayor a tres (3) líneas, se escriben en párrafo separado, se quitan las comillas, se aumenta la sangría y deben escribirse con interlineado sencillo, para diferenciarlo del texto que está a doble espacio.

Cuando la cita excede de un párrafo, los siguientes se redactan con el mismo formato que el primero.

Independientemente del tipo de cita, si desea omitir parte del contenido utilice puntos suspensivos.

Dentro del texto, una cita bibliográfica se señala por medio de un número superíndice que se inserta mediante una "nota al pie".

En la nota al pie debe consignarse, dependiendo del tipo de material citado, el autor, título de la obra y la página específica donde se encuentra la cita.

Al igual que las recomendaciones hechas para reseñar la Bibliografía, en la elaboración de una cita, se sugiere el siguiente formato:

**Cita de un libro:**

En la referencia se escribe: APELLIDO(s) DEL AUTOR (EN MAYÚSCULAS), coma, Nombre del autor, dos puntos, *Título de la obra (en cursiva)*, coma, y página (p.) o páginas (pp.) donde se encuentra la cita, punto final.

Ejemplo:

Según Fabricio Zanzzi: "si el territorio nacional se divide en porciones no tan grandes, al tomar una decisión será necesario alcanzar consensos"<sup>2</sup>.

**Cita de una publicación periódica (revista):**

APELLIDO(s) DEL AUTOR (EN MAYÚSCULAS), coma, Nombre del autor, dos puntos, "Título del artículo" (entre comillas), coma, en *Nombre de la revista (en cursiva)*, punto final. Ejemplo:

Para Miguel Reinoso: "los grandes avances tecnológicos han tenido un antecedente oscuro, la guerra"<sup>3</sup>.

**Cita de una tesis de grado:**

APELLIDO(s) DEL AUTOR (EN MAYÚSCULAS), coma, Nombre del autor, dos puntos, *Título de la tesis (en cursiva)*, coma, y la página (p.) o páginas (pp.) específicas donde se encuentra la cita, punto final.

Por ejemplo:

---

<sup>2</sup> ZANZZI, Fabricio: *La división político-administrativa con base en la participación ciudadana*, p. 158.

<sup>3</sup> REINOSO, Miguel: "Energía nuclear: destrucción o salvación", en *Revista Sinergia*.

En lo referente a la gran cantidad de impuestos que deben pagar las empresas de turismo, María Díaz y Juana Lara comentan:

Toda esta serie de tributos ha ocasionado que las empresas se vean en la necesidad de crear no solo calendarios de pago de impuestos, sino también planificar cómo desembolsar efectivo por este concepto, o en su defecto que la carga tributaria no influya significativamente en sus ingresos<sup>4</sup>.

**Cita de un informe de alguna institución:**

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN SIN ABREVIATURAS NI SIGLAS (EN MAYÚSCULAS), dos puntos, *Título del informe (en cursiva)*, coma, página (p.) o páginas (pp.) específicas donde se encuentra la cita, punto final. Por ejemplo:

De acuerdo al censo poblacional, realizado en el 2001, "Ecuador tiene 12 156 608 habitantes".

**Cita de un artículo de Internet:**

APELLIDO(S) DEL AUTOR (EN MAYÚSCULAS), coma, Nombre del autor, dos puntos, *Título del documento de Internet (en cursiva)*, coma, [http: //](http://...) ... (poner la dirección electrónica completa del sitio donde se ubica el documento), punto final. Por ejemplo:

Para María Alicia Agudelo, línea de investigación es:

Una sucesión continua e indefinida de estudios, reflexiones sistemáticas y creativas, indagaciones y discusiones alrededor de un problema, que realizan personas curiosas enlazadas entre sí y organizadas en uno o varios equipos de trabajo para desarrollar actividades intelectuales y dinámicas, en medio de aciertos y desaciertos, logros, fracasos y éxitos, con el propósito común de construir y/o aumentar conocimientos sobre un determinado tópico<sup>5</sup>.

**Observaciones:**

- Cuando en la misma hoja, se realizan dos o más referencias de un mismo autor, obra y página, se escribe en la nota al pie el término "Idem" que significa "lo mismo, igual".
- Si en la misma hoja, se realizan dos o más referencias de un mismo autor, obra pero diferente página, se escribe en la nota al pie el término "Ibíd" y a continuación la página donde se encuentra la cita. "Ibíd." viene de Ibídem, que significa "ahí mismo, en el mismo lugar"

<sup>4</sup> DIAZ, María y LARA, Juana: *Diseño de una Planificación Tributaria, para la compañía turística Galahost S.A. en los años 2007-2008*, p. 4.

<sup>5</sup> AGUDELO, María Alicia: *Una aproximación a la consolidación de líneas de investigación desde la educación, la comunicación y la tecnología*, <http://revista.iered.org/v1n1/pdf/magudelo.pdf>.

- Si en distintas partes (hojas) del trabajo final, se hace referencia a una misma obra, en la nota al pie se escribe: APELLIDO, coma, Nombre del autor, dos puntos, op. cit., coma, y la página donde se encuentra la cita. "op. cit." viene del vocablo opus citatum, significa: "obra citada".

Ejemplo:

El autor Fabricio Zanzzi propone: "se debiera promulgar una Ley de Autoridades de Origen Local en la que se obligue que toda autoridad departamental, cantonal y parroquial ... sea nativo de aquella circunscripción territorial"<sup>6</sup>.

## ANEXOS

Se recomienda el siguiente orden para los anexos; pero a criterio del autor de la tesis, se pueden omitir algunos documentos:

- a. Anexo 1: Diseño del Proyecto.
- b. Anexo 2: Formato de las encuestas.
- c. Anexo 3: Formato de las entrevistas.
- d. Anexo 4: Autorización para ejecutar la propuesta.
- e. Anexo 5: Otros documentos adicionales.

---

<sup>6</sup> ZANZZI, Fabricio: op. cit., p. 156.



**ANEXO 4**

**ACTA DE CONTROL DE AVANCE DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN**

**UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO**

**UNIDAD ACADÉMICA:** \_\_\_\_\_

**ACTA DE PRESENTACIÓN DE AVANCE DEL  
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN**

**Título:**  
\_\_\_\_\_

El(a) Sr.(a.) \_\_\_\_\_ egresado (a) de la carrera  
de \_\_\_\_\_, presentó su avance del proyecto  
de investigación el \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 20\_\_; a las \_\_\_\_\_.

Se sugiere al estudiante considere los siguientes comentarios en el desarrollo de  
su proyecto:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del asesor(a)

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del egresado(a)

Registro Coordinador Académico: (fecha) \_\_\_\_\_

Responsable: \_\_\_\_\_

## ANEXO 5

### NORMATIVA PARA LA PRESENTACIÓN DEL DISEÑO Y EL INFORME FINAL DEL PROYECTO

El egresado de la UNEMI, debe presentar el diseño y el informe final del proyecto, de acuerdo con las siguientes normativas:

- i. Imprimir en un solo lado de la página.
- ii. Iniciar cada capítulo en una nueva página.
- iii. No dejar líneas aisladas al inicio de la página. Escribir por lo menos dos líneas al inicio o al final de cada párrafo en la parte superior o inferior de la página.
- iv. Los trabajos producidos en impresora matricial no son aceptables, así como cualquier similar que no asegure una alta calidad de impresión.
- v. Separar sílabas siguiendo estrictamente las reglas gramaticales.
- vi. El diseño del proyecto de investigación debe tener un mínimo de 20 páginas.
- vii. Usar hojas de papel bond, tamaño A4 (INEN), de 75 gramos, color blanco.
- viii. El interlineado es de 1,5 puntos.
- ix. El tamaño de la letra es de 12 puntos, tipo Times New Roman o Arial.
- x. Las páginas comunes deben tener los márgenes siguientes:

Izquierdo:	3 cm
Derecho:	2 cm
Superior:	3 cm
Inferior:	2 cm
- xi. Los capítulos deben iniciarse cinco espacios desde el margen superior.
- xii. El título de cada capítulo se escribirá de manera centrada, en mayúsculas, con negrillas y tamaño 14.
- xiii. Los sub-títulos (o títulos de segundo nivel) comenzarán en el margen izquierdo, precedidos del número de orden correspondiente y se escribirán en mayúsculas, con negrillas, tamaño 12 y respetando las normas ortográficas.
- xiv. Los siguientes sub-títulos (o de tercer nivel), se escribirán a partir del margen izquierdo, precedidos del numeral correspondiente, en minúsculas, con negrillas y tamaño 12. Tendrán una sangría tal que el

numeral aparezca al mismo nivel que comienzan los sub-títulos de mayor jerarquía.

- xv. Para enumerar las páginas preliminares, se emplearán números romanos en minúscula, comenzando a contar con la página del título, la misma que no se numera. Para el resto de páginas, utilizar los números arábigos.
- xvi. La paginación deberá hacerse de forma continua, sin guiones, inferior, en el margen derecho o debidamente centrado.
- xvii. En el caso de trabajar con símbolos y unidades de medida, se deben consultar las normas relativas al Sistema Internacional de Unidades.
- xviii. Los cuadros y figuras deben llevar título, el mismo que se considera bien redactado si es claro, preciso y concreto.

Para cuadros:

Colocar el título en la parte superior central, se escribe el término “**cuadro**” seguido del número correspondiente en negrillas (sin emplear las abreviaturas de N°, ni el signo #), y luego va el título respectivo, en minúsculas (salvo la primera letra que va con mayúsculas), sin negrilla ni subrayado.

Ejemplo:

**Cuadro 1.** Estudiantes que se incorporaron en la UNEMI durante el año 2008

<b>UNIDAD ACADEMICA</b>	<b>N° DE GRADUADOS</b>	<b>%</b>
Ciencias de la Ingeniería	90	18%
Ciencias de la Educación y la Comunicación	40	8%
Ciencias Administrativas y Comerciales	203	40%
Ciencias de la Educación continua y a distancia	79	16%
Ciencias de la Salud	91	18%
<b>TOTAL</b>	<b>503</b>	<b>100%</b>

Fuente: Secretaría General de la UNEMI

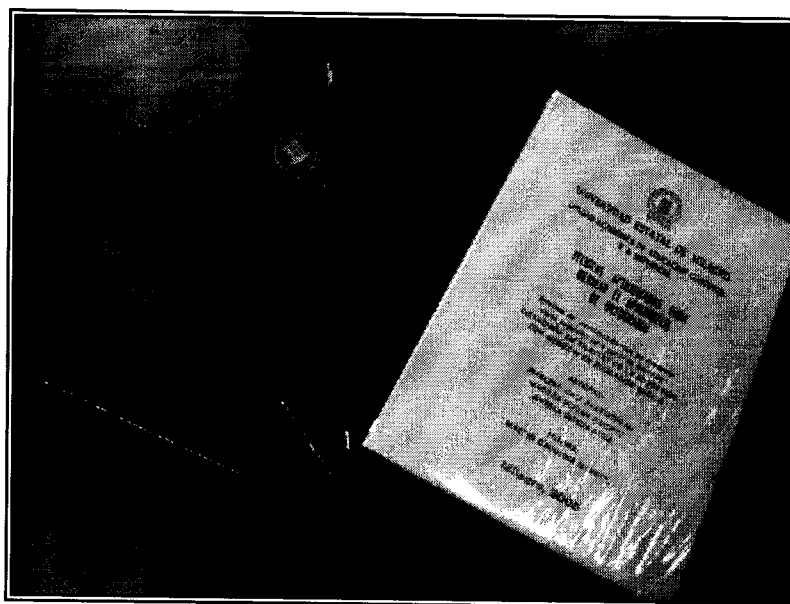
Nota: Todos los cuadros en la parte inferior, al margen derecho y con tamaño de letra 10, deben llevar la fuente donde se obtuvo la información.

Para figuras:

Se denominarán como figuras las fotografías, gráficos, dibujos, planos, mapas u otro tipo de ilustración incluida en la tesis.

El título se colocará en la parte inferior de la figura, centrado, se escribe el término "**Figura**" seguido del número correspondiente en negrillas (sin emplear las abreviaturas de N°, ni el signo #), y luego va el título respectivo, en minúsculas (salvo la primera letra que va con mayúsculas), sin negrilla ni subrayado.

Ejemplo:



**Figura 1.** Tesis de grado de las diferentes Unidades académicas de la UNEMI

Cuando se desea hacer referencia a una tabla o figura, se escribirá entre paréntesis: (véase Figura 1).

- xix. Las tablas y figuras podrán ser presentadas horizontalmente si no caben de manera vertical. Procurar que las tablas no se dividan en dos páginas, si ello ocurre, deben ser escaneadas y luego reducir la imagen de acuerdo a los márgenes establecidos.